

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 573 DEL 25/08/2017**

**OGGETTO**

NOLEGGIO CON CONTRATTO DI MANUTENZIONE DI N. 03 PLOTTER TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (MEPA) REALIZZATO DA CONSIP SPA (CIG. ZAD1FB04F6).

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- il D.Lgs. 50/2016 - Codice degli appalti e contratti, in particolare l'art.36, comma 2, lettera a);
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art.42, comma 1, punto 3, lett. a) ed h);
- l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 2 dell'art. 7 del D.L. 52/2012 (convertito in L. 94/2012) che sancisce l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per gli acquisti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- le "Condizioni generali di contratto relative alle prestazioni di servizi per macchine per l'ufficio e per l'elettronica" redatte da Consip S.p.A. relativamente al "Bando Office 103" di Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Considerato che:

- per il regolare funzionamento degli uffici del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia e del Servizio Pianificazione Territoriale, occorre mettere a disposizione degli stessi idonei strumenti di lavoro in particolare plotter per la stampa di planimetrie di grandi dimensioni;
- i plotter di proprietà dell'ente attualmente in uso presso i suddetti uffici, sono ormai obsoleti e richiedono interventi di riparazione e manutenzione con allarmante frequenza e alte spese, con periodi di "fermo macchina" anche lunghi, così da obbligare gli uffici a rivolgersi a tipografie e copisterie esterne, con conseguente livello di spesa tale da non poter più considerare economicamente vantaggioso il mantenimento in esercizio di tali macchine.

Verificato che sulla piattaforma "acquistinretepa.it", nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) realizzato da Consip S.p.A, a titolo del "Bando Office 103", risulta possibile noleggiare plotter per uffici.

Dato atto che confrontando i listini delle ditte abilitate al "Bando Office 103" del MEPA di Consip, si ritiene che le condizioni più convenienti relative ai noleggi di plotter siano quelle proposte dalla ditta PACE s.p.a., con sede in via Raffaello Sanzio 25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353, che propone il plotter marca CANON modello IPF785 aventi caratteristiche tecniche leggermente superiori a quelle degli strumenti attualmente in uso, **al canone di noleggio mensile di euro 176,00#, IVA esclusa**, comprendente la fornitura e l'installazione delle macchine presso gli uffici, la completa manutenzione ordinaria e

straordinaria (manodopera e pezzi di ricambio), la sostituzione delle macchine in caso di rotture irreparabili nell'arco dei 36 mesi di validità della garanzia, i materiali di consumo (cartucce di inchiostro, testine, rotoli di carta), l'invariabilità del canone di noleggio per l'intera durata del contratto (36 mesi).

Per quanto sopra esposto, in funzione delle norme citate nonché nel rispetto dei principi di cui all'art.4 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità...):

- appare opportuno ed economicamente conveniente la sostituzione di 2 plotter in uso presso gli uffici del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia ubicati presso la sede Corso Garibaldi 26 a Reggio Emilia (1° e 3° piano) nonché di 1 plotter in uso presso il Servizio Pianificazione Territoriale ubicati presso la sede di Piazza Gioberti 4, Reggio Emilia;
- risulta possibile affidare la fornitura sopra descritta mediante procedura di "Trattativa diretta" nell'ambito della sezione "Negoziazioni" della citata piattaforma "acquistinretepa.it", da svolgersi nei confronti della ditta PACE s.p.a., con sede in via Raffaello Sanzio 25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353, individuata in base a quanto sopra specificato, secondo la modalità precisata nella "Guida alla predisposizione della trattativa diretta" pubblicata da Consip in data 23/09/2016, per un importo totale di € 19.008,00# IVA esclusa (€ 23.189,76# IVA compresa) relativo all'intero periodo di 36 mesi di durata massima del noleggio decorrenti dalla data di consegna dei plotter, presumibilmente dal 11 settembre 2017 al 10 settembre 2020:
  - € 2.112,00# IVA esclusa (€ 2.576,64# IVA compresa) per l'esercizio 2017;
  - € 6.336,00# IVA esclusa (€ 7.729,92# IVA compresa) per l'esercizio 2018;
  - € 6.336,00# IVA esclusa (€ 7.729,92# IVA compresa) per l'esercizio 2019;
  - € 4.224,00# IVA esclusa (€ 5.153,28# IVA compresa) per l'esercizio 2020;

Dato atto che:

- il contratto di noleggio di cui al presente atto sarà stipulato mediante la specifica funzionalità a disposizione sulla piattaforma "acquistinretepa.it" del Mercato Elettronico della P.A di Consip, precisate nel "Regolamento del sistema – Versione 3.0", per la conclusione della procedura di "Trattativa Diretta", consistente nella sottoscrizione digitale dell'offerta proposta con conseguente emissione dell'ordinativo di fornitura;
- il contratto, in considerazione di quanto previsto dalla legge 56/2014 che contempla il riordino delle Province, in particolare dell'art. 1, comma 96 lettera c) e comma 97 lettera b) riporterà, tra le proprie condizioni, quella secondo cui potrà rendersi necessario modificare in tutto o in parte o cedere il contratto, in seguito a provvedimenti legislativi che comportino l'abolizione delle Province o la redistribuzione delle relative competenze, tutto ciò senza che la Ditta affidataria possa vantare, nei confronti dell'ente, alcunché per danno emergente o per lucro cessante;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013 ("Decreto del fare"), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per il contratto in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di

Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previste meno di 5 uomini/giorno;

- per quanto sopra esposto, nonché in riferimento alla verifica dei prezzi eseguita dalla U.O. Provveditorato ed Espropri finalizzata ad individuare l'ordine di grandezza della spesa, si ritiene necessario **impegnare** la somma di **euro 2.576,64#**, IVA compresa, per la copertura della spesa per la fornitura di cui al presente atto relativa all'esercizio 2017, imputandola alla **Missione 01, Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, sul capitolo 88/2 del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G03OG3, a favore della Ditta PACE s.p.a., con sede in via Raffaello Sanzio 25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353**;
- gli impegni di spesa per gli esercizi successivi al 2017 saranno assunti mediante specifici atti da adottarsi in conformità alle norme che regolano l'approvazione dei bilanci per le Provincie;
- il Codice Identificativo Gara (**C.I.G.**) per la gestione del contratto in argomento è il seguente: **ZAD1FB04F6**;
- in base al ruolo che le norme affidano a Consip in qualità di gestore del MEPA, i controlli sui requisiti in possesso dei fornitori accreditati sono effettuati da Consip tramite accertamenti presso le autorità / Amministrazioni competenti (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica, etc.) ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad esclusione del DURC che deve essere acquisito dall'Amministrazione contraente;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli,
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia o suo delegato;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

## **D E T E R M I N A**

1. Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, ad effettuare la procedura di "Trattativa Diretta" nei confronti della Ditta PACE s.p.a., con sede in via Raffaello Sanzio 25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353 per il noleggio di n.3 plotter per gli uffici del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia e del Servizio Pianificazione Territoriale, secondo le condizioni descritte in premessa, mediante la specifica funzionalità a disposizione sulla piattaforma "acquistinretepa.it" del Mercato Elettronico della P.A di Consip, precisate nel "Regolamento del sistema – Versione 3.0";
2. di impegnare a somma di **euro 2.576,64#**, IVA compresa, per la copertura della spesa per la fornitura di cui al presente atto relativa all'esercizio 2017, imputandola alla **Missione 01, Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, sul capitolo 88/2 del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G03OG3, a favore della Ditta PACE s.p.a., con sede in via Raffaello Sanzio**

**25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353;**

3. di dare atto che:

- il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare consiste nel noleggio di n. 3 plotter agli uffici provinciali del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia e del Servizio Pianificazione Territoriale;
- il contratto avrà durata di mesi 36 dalla stipula dello stesso che avverrà mediante la specifica funzionalità a disposizione sulla piattaforma "acquistinretepa.it" del Mercato Elettronico della P.A di Consip, precisate nel "Regolamento del sistema – Versione 3.0", per la conclusione della procedura di "Trattativa Diretta", consistente nella sottoscrizione digitale dell'offerta proposta con conseguente emissione dell'ordinativo di fornitura;
- il contratto, in considerazione di quanto previsto dalla legge 56/2014 che contempla il riordino delle Province, in particolare dell'art. 1, comma 96 lettera c) e comma 97 lettera b) riporterà, tra le proprie condizioni, quella secondo cui potrà rendersi necessario modificare in tutto o in parte o cedere il contratto, in seguito a provvedimenti legislativi che comportino l'abolizione delle Province o la redistribuzione delle relative competenze, tutto ciò senza che la Ditta affidataria possa vantare, nei confronti dell'ente, alcunché per danno emergente o per lucro cessante;
- il Codice Identificativo Gara (**C.I.G.**) per la gestione del contratto in argomento è il seguente: **ZAD1FB04F6**;
- gli impegni di spesa per gli esercizi successivi al 2017 saranno assunti mediante specifici atti da adottarsi in conformità alle norme che regolano l'approvazione dei bilanci per le Province;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013 ("Decreto del fare"), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per il contratto in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previste meno di 5 uomini/giorno;
- in base al ruolo che le norme affidano a Consip in qualità di gestore del MEPA, i controlli sui requisiti in possesso dei fornitori accreditati sono effettuati da Consip tramite accertamenti presso le autorità / Amministrazioni competenti (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica, etc.) ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad esclusione del DURC che deve essere acquisito dall'Amministrazione contraente;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli.

Reggio Emilia, lì 25/08/2017

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to GUATTERI FRANCESCA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 573 del 25/08/2017.

Reggio Emilia, li 25/08/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA