

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 561 DEL 21/08/2017**

OGGETTO

GESTIONE PARCO VEICOLI: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO.

Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, Codice degli Appalti e dei Contratti;
- il Regolamento di attuazione di cui al D.P.R. 207/2010 nelle parti ancora vigenti;
- l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 2 dell'art. 7 del D.L. 52/2012 (convertito in L. 94/2012), che sancisce, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, in particolare l'art.42, comma 1, punto 3), lettere a), x), comma 4 e comma 5;

Dato atto che per non interrompere l'attività istituzionale dell'Ente, in particolare in materia di sorveglianza e manutenzione delle strade provinciali nonché di Polizia Provinciale, occorre eseguire piccoli interventi di manutenzione dei veicoli e delle macchine operatrici di proprietà dell'Ente mediante l'addetto all'officina provinciale garantendo la piena funzionalità, operatività e sicurezza dei suddetti mezzi in tempi particolarmente brevi.

Considerato che:

- per effettuare gli interventi suddetti occorre rifornire l'officina provinciale di materiali e beni quali olio per motori, liquido refrigerante, liquido lavavetro, tergilavafari, lampadine per fanali, fusibili, batterie, scritte e loghi adesivi...;
- la fornitura dei suddetti beni di consumo, di importi inferiori a 1.000,00 euro, IVA esclusa, può essere affidata al di fuori del MEPA in base alle disposizioni più sopra citate;
- in base a quanto sopra specificato nonché ai principi di cui all'art.4 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità...), sono state individuate le seguenti ditte presso cui rifornirsi in base alla congruità dei prezzi praticati rispetto ai prezzi medi riscontrabili sul mercato locale nonché per la comprovata qualità dei prodotti offerti:
 - SABARICAMBI srl – Reggio Emilia, P.IVA 00334890357 (materiale elettrico, liquidi e piccoli ricambi);
 - PUBBLIART snc – Reggio Emilia, P.IVA 01266080355 (scritte e loghi adesivi)
- si ritiene, pertanto, necessario **impegnare** le somme indicate nella seguente tabella, imputandole alla **Missione 10, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.02.999, sul capitolo 2070 del Bilancio 2017, Obiettivo**

di Gestione R08G3OG2 per un importo totale complessivo pari a 1.500,00# euro, IVA compresa:

RAGIONE SOCIALE	P.I.	IMPORTO	C.I.G.
SABARICAMBI srl	00334890357	1.000,00	Z821F9FC69
PUBBLIART snc	01266080355	500,00	Z411F9FC8A

Dato atto che:

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture di beni di consumo prelevate presso le sedi dei fornitori e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- i contratti di cui al presente atto, saranno stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.13, comma 1, del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei contratti;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli,
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia o suo delegato;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

D E T E R M I N A

1. Di **impegnare** le somme indicate nella seguente tabella, imputandole alla **Missione 10, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.02.999, sul capitolo 2070 del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G3OG2 per un importo totale complessivo pari a 1.500,00# euro, IVA compresa:**

RAGIONE SOCIALE	P.I.	IMPORTO	C.I.G.
SABARICAMBI srl	00334890357	1.000,00	Z821F9FC69
PUBBLIART snc	01266080355	500,00	Z411F9FC8A

2. di autorizzare il responsabile del procedimento ad affidare le forniture indicate in premessa alle ditte indicate nella tabella di cui sopra, nonché di concludere i relativi contratti mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
3. di dare atto che con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture di beni di consumo prelevate presso le sedi dei fornitori e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Reggio Emilia, lì 21/08/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to GUATTERI FRANCESCA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 561 del 21/08/2017.

Reggio Emilia, li 21/08/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA