

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 477 DEL 21/07/2017**

OGGETTO

ACCERTAMENTO ENTRATE PER RIMBORSI SPESE SOSTENUTE PER PERSONALE
TEMPORANEAMENTE ASSEGNATO AD ALTRE AMMINISTRAZIONI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed e' stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

rilevato che:

- la legge regionale 13/2015 ha trasferito dall'1.1.2016 all'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) l'esercizio delle competenze ex Provinciali in materia di ambiente ed energia ed il personale assegnato all'esercizio di tali funzioni, ad eccezione del personale per cui è previsto il collocamento in quiescenza entro il 31.12.2016;
- con determinazione dirigenziale n. 909 del 30.12.2015 Arpae ha disposto l'acquisizione in comando sulle funzioni regionali in materia di ambiente ed energia, ai sensi dell'art. 67, comma 13, della legge regionale 13/2015, dei dipendenti provinciali Oleari Pietro, Consigliere amministrativo e Zuccoli Tiziano, geometra, dall'1.1.2016 fino alla data di collocamento in quiescenza;
- è stata inoltrata ad Arpae la richiesta di rimborso degli oneri sostenuti nel corso del 2016 per Oleari Pietro e Zuccoli Tiziano, impegnati nello svolgimento di funzioni transitate ad Arpae, come da lettere di questa Provincia prot. n. 10574 dell'8.5.2017 e prot. n. 14549 del 9.6.2017;
- in particolare sono stati chiesti ad Arpae rimborsi per complessivi €. 82.639,15, di cui €. 58.999,97 relativi ad Oleari Pietro ed €. 23.639,18 relativi a Zuccoli Tiziano;

rilevato, inoltre, che:

- con determinazione dirigenziale n. 810 del 6.12.2016, è stata prorogata fino al 31.12.2017 l'intesa con il comune di Gualtieri per l'utilizzo in assegnazione temporanea del dipendente Emanuela Benatti, operaio stradale specializzato;
- è stata inoltrata al comune di Gualtieri la richiesta di contributo per gli oneri sostenuti nella prima parte del 2017 per il dipendente sig. Benatti Emanuele, come da lettera di questa Provincia prot. n. 17878 del 13.7.2017, per un importo di €. 7.040,00;

visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

ritenuto di:

- accertare la somma complessiva di euro 89.679,15 al Titolo 3, Tipologia 500, codice del piano dei conti integrato 3.05.02.01.001 sul Bilancio 2017 e al corrispondente capitolo n. 541 del Peg 2017, con esigibilità 2017;
- di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

dato atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2017;

D E T E R M I N A

- di accertare la somma complessiva di euro 89.679,15 relativa al rimborso dei costi sostenuti dalla Provincia per l'assegnazione del proprio personale e così ripartita:
 - ✓ €. 58.999,97 per assegnazione di Oleari Pietro ad Arpae dall'1.1.2016 al 30.11.2016;
 - ✓ €. 23.639,18 per assegnazione di Zuccoli Tiziano ad Arpae dall'1.1.2016 al 30.9.2016;
 - ✓ €.7.040,00 per contributo relativo all'assegnazione di Benatti Emanuele presso il Comune di Gualtieri dall'1.1.2017 al 30.6.2017;
al Titolo 3, Tipologia 500, codice del piano dei conti integrato 3.05.02.01.001 sul Bilancio 2017 e al corrispondente capitolo n. 541 del Peg 2017, con esigibilità 2017;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2017.

Reggio Emilia, lì 21/07/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma