

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 708 DEL 10/07/2026**

OGGETTO

CORRISPETTIVO PER SERVIZIO RIFIUTI URBANI - COMUNE DI QUATTRO
CASTELLA - IREN AMBIENTE

RDP/RUP: BROCCOLI VALERIA

Dirigente: DEL RIO CLAUDIA

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che, con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 62 del 22/05/2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Dato atto che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 03/04/2023 il Comune di Quattro Castella, per il servizio inerente la raccolta rifiuti, ha deliberato il passaggio da TARI a Tariffa Corrispettiva a partire dal 01/01/2023;

per il periodo 01/01/2023-30/06/2026 Iren Ambiente S.p.A. ha fatturato i seguenti importi:

Fattura elettronica	Periodo riferimento	immobili	uso	importo
Iren Ambiente – 18602650000228 del 11/06/26	01/01/2023-30/06/2026	Via Verdi 23 – Quattro Castella (Roncolo)	Autorimess e e magazzini	3835.18

Ritenuto necessario impegnare euro 3.835,18 a favore di Iren Ambiente – Gruppo Iren (P.I. 02863660359), a titolo di corrispettivo servizio rifiuti, da imputare alla Missione 01 Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020106001, del Bilancio di Previsione 2026 – 2028, annualità 2026 ed al corrispondente capitolo 500/2 del PEG 2026;

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visto l'obiettivo di 1° livello 0103/5 del PEG 2026;

DETERMINA

di impegnare euro 3.835,18 a favore di Iren Ambiente – Gruppo Iren (P.I. 02863660359), a titolo di corrispettivo servizio rifiuti, da imputare alla Missione 01 Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020106001, del Bilancio di Previsione 2026 – 2028, annualità 2026 ed al corrispondente capitolo 500/2 del PEG 2026;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990 è la Responsabile dell'UO Gestione Bilancio e Investimenti Broccoli Valeria.

Reggio Emilia, lì 10/07/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 708 del 10/07/2026.

Reggio Emilia, lì 10/07/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA