



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 387 DEL 14/06/2017

OGGETTO

AFFIDAMENTO DI SERVIZIO TECNICO PER LA REDAZIONE DELLE SPECIFICHE AMBIENTALI ED ENERGETICHE NECESSARIE ALLA STESURA DEL BANDO PER L'APPALTO DEI SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE - GLOBAL SERVICE.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 12/01/2017 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del bilancio di previsione 2017, le risorse finalizzate alle attività dell'ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno 30/03/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato rinviato al 30/06/2017;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Visto quanto di seguito esposto dal Coordinatore delle UU.OO. Logistica, Manutenzione del Patrimonio, Infrastrutture Edili e Patrimonio Storico, in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.:

- con Determinazione dirigenziale n. 1126 del 13/12/2011 i servizi integrati e manutentivi per la gestione immobiliare del patrimonio provinciale sono stati definitivamente aggiudicati all'ATI composta da GESTA s.p.a., Via B.Buozzi 2 - 42025 Cavriago (RE), P.I. n. 09336350153, MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT SPA, Via Ubaldo Poli, 4 - 40069 ZOLA PREDOSA (BO) - C.F. e P.I. 02402671206, mandante, KOINOS SOC. CONS. A R.L., Via Maiella, 4 - 42123 REGGIO EMILIA - C.F. e P.I. 02317000350, mandante, per il periodo 2012 - 2016;
- il servizio di cui sopra è stato aggiudicato per l'importo complessivo di € 12.735.917,01 di cui € 146.285,50 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre all'IVA;
- in data 30.11.2011 è stato stipulato il contratto Rep. n. 15436 per la gestione immobiliare del patrimonio provinciale per il periodo 2012 - 2016, registrato all'ufficio delle entrate di Reggio Emilia al n. 10 dell'11.01.2012, con durata contrattuale fino al 31/12/2016;
- con Determina Dirigenziale n.844, del 15/12/2016, detto servizio è stato prorogato al 30/06/2017;

Considerato che:

- è necessario redigere i documenti per il nuovo bando di gara per l'appalto dei servizi integrati per la gestione immobiliare del patrimonio provinciale - GLOBAL SERVICE, della Provincia di Reggio Emilia;
- oltre alle specifiche esigenze dell'Ente, tale documento dovrà contenere i criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale, in conformità alla vigente normativa e in particolare all'art. 34 del D. Lgs. 50/2016;
- l'Ente stante gli attuali carichi di lavoro non è in grado di farvi fronte per le attività già in essere, posto che le caratteristiche del bando in parola, comprendendo anche temi in ambito energetico e ambientale necessita di idonea competenza tecnica specialistica, non riconducibile ad attività ordinarie, per cui è necessario individuare una specifica figura competente in materia.

Accertato che:

- per l'espletamento di detta prestazione specialistica risulta impossibile utilizzare unicamente risorse interne all'Ente, sia per l'esiguità dell'organico tecnico attuale del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, che per l'assenza di figure competenti che possano svolgere adeguatamente le attività specifiche necessarie;
- per far fronte al suddetto servizio, alla data odierna, non è possibile ricorrere al programma "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso CONSIP SPA, ex art. 26, L. 488/99, legge finanziaria per l'anno 2000, confermato dall'art.1, comma 4, del D.L.168/2004, convertito nella Legge n. 191 del 30/07/2004, in quanto nelle iniziative in atto alla data odierna, non è attiva alcuna convenzione relativa alla fornitura servizi quali quello sopra citato;
- non è presente attualmente nel MEPA la categoria merceologica contenente il servizio sopra richiesto;
- si è valutato di procedere all'affidamento del SERVIZIO TECNICO PER LA REDAZIONE DELLE SPECIFICHE AMBIENTALI ED ENERGETICHE NECESSARIE ALLA STESURA DEL BANDO PER L'APPALTO DEI SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA GESTIONE IMMOBILIARE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE - GLOBAL SERVICE e piccole prestazioni aggiuntive, a un operatore economico esterno di provata professionalità, in possesso di vasta esperienza in materia e con specifica conoscenza delle problematiche di cui sopra;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42, comma 4, del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile Unico del Procedimento, nei casi in cui il corrispettivo sia stato stimato di importo inferiore ad € 40.000,00, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, nonché dell'I.V.A. e nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del medesimo D.Lgs. 50/2016;
- nello specifico si è provveduto a chiedere un'offerta ad un operatore economico, individuato nell'elenco degli operatori economici per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e di altri servizi connessi alla realizzazione di opere pubbliche della Provincia di Reggio Emilia, garantendo la rispondenza ai requisiti di qualità sulla base della fase progettuale redatta;
- si è utilizzato questo strumento di scelta del contraente per garantire un affidamento indubbiamente più celere rispetto alle procedure ordinarie e in forma semplificata, per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e ai fini di una più rapida realizzazione dell'intervento. Occorre infatti ricordare che l'esigenza di un'azione amministrativa efficace ed efficiente si realizza anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per servizi di importo non rilevante, con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento, se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa la sua economicità e del rispetto del principio della rotazione;
- per tale attività si è interpellato lo studio REN SOLUTION s.r.l. di Via Monti Urali, 22 a Reggio Emilia c.f. e p. iva n. 02436140350;
- l'offerta dello studio interpellato fissata in netti € 10.000,00 è stata ritenuta congrua.

Ritenuto di impegnare la relativa spesa complessiva di € 12.688,00 alla missione 01 - programma 05, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008 del Bilancio 2017 in

esercizio provvisorio ed al corrispondente Cap. 363, che verrà inserito nel Peg 2017, con esigibilità anno 2017 (finanziato con fondi provinciali);

Accertata, inoltre, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

- di affidare, il *servizio tecnico per la redazione delle specifiche ambientali ed energetiche necessarie alla stesura del bando per l'appalto dei servizi integrati e manutentivi per la gestione del patrimonio provinciale - global service*, all'ing. Anzillotti Stefano dello studio REN SOLUTION s.r.l. con sede in Via Monti Urali, 22 a Reggio Emilia c.f. e p. iva n. 02436140350, che ha presentato l'offerta di netti € 10.000,00 a cui vanno aggiunti i contributi previdenziali e assistenziali nella misura del 4% e l'I.V.A. nella misura del 22%, corrispondente ad un importo lordo complessivo di € 12.688,00, dando atto che i controlli per la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sono stati regolarmente effettuati;
- di impegnare la relativa spesa complessiva di € 12.688,00 alla missione 01 - programma 05, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008 del Bilancio 2017 in esercizio provvisorio ed al corrispondente Cap. 363, che verrà inserito nel Peg 2017, con esigibilità anno 2017 (finanziato con fondi provinciali);
- di dare atto che:
 - ✓ ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
 - ◆ il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, consistono nell'espletamento del servizio tecnico per *la redazione delle specifiche ambientali ed energetiche necessarie alla stesura del bando per l'appalto dei servizi integrati e manutentivi per la gestione immobiliare del patrimonio provinciale - global service*;
 - ◆ con l'ing. Stefano Anzillotti, iscritto all'ordine degli Ingegneri di Reggio Emilia al n. 1354, di cui sopra si procederà alla stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in formato elettronico, con possibilità di apportare eventuali modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione dell'atto;
 - ◆ le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di effettuazione del servizio, le modalità di fatturazione e pagamento, le penali, clausole che saranno tutte contenute e più dettagliatamente descritte nello schema di contratto allegato e parte integrante del presente atto;
 - ✓ il Responsabile Unico del Procedimento, per il servizio in parola, ing. Azzio Gatti, ha provveduto ad individuare l'operatore economico di cui sopra, in quanto in possesso di capacità, strumentazione e comprovata esperienza nel settore, necessaria per curare al meglio la materia in argomento, attestando che l'importo praticato è congruo in rapporto a quelli medi vigenti sul mercato per la tipologia del servizio da espletare, tenuto conto anche delle esigenze operative, della

località nella quale dovrà essere espletato il servizio e della tipologia dello stesso;

- ✓ il sopracitato R.U.P. ha attestato che:
 - ◆ per far fronte al suddetto servizio, alla data odierna, non è possibile ricorrere al programma "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso CONSIP SPA, ex art. 26, L. 488/99, legge finanziaria per l'anno 2000, confermato dall'art.1, comma 4, del D.L.168/2004, convertito nella Legge n. 191 del 30/07/2004, in quanto nelle iniziative in atto alla data odierna, non è attiva alcuna convenzione relativa alla fornitura servizi quali quello sopra citato;
 - ◆ non è presente attualmente nel MEPA la categoria merceologica contenente il servizio sopra richiesto;
 - ◆ ci si avvale della facoltà prevista dal comma 11, dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva;
- ✓ come previsto dall'art. 46, comma 2, della Legge 133/2008, l'incarico rientra nelle attività istituzionali della Provincia, come stabilite dalla legge, e poichè l'importo dello stesso è superiore a lordi € 5.000,00, dovrà essere trasmesso alla competente sezione regionale della Corte dei Conti, ai sensi della L. 266/05, per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;
- ✓ ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. Z671ED0617;
- ✓ in ragione delle disposizioni normative vigenti, in materia di riordino delle Province, il contratto riporterà, fra le proprie clausole, quella secondo cui potrà rendersi necessario modificare in tutto o in parte o cedere il contratto medesimo, in seguito a provvedimenti legislativi che comportino la redistribuzione delle relative competenze, tutto ciò senza che l'operatore affidatario possa vantare, nei confronti dell'Ente, alcunché per danno emergente o per lucro cessante;
- ✓ il conseguente contratto che verrà stipulato, in relazione all'evoluzione delle normative di riordino delle Province, potrà essere ceduto in tutto o in parte senza che il contraente possa vantare alcunché nei confronti della Provincia di Reggio Emilia, fatto salvo il riconoscimento delle competenze maturate fino al momento del verificarsi della predetta condizione.

Reggio Emilia, lì 14/06/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA

**SCHEMA DI CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO PER LA
REDAZIONE DELLE SPECIFICHE AMBIENTALI ED ENERGETICHE NECESSARIE ALLA
STESURA DEL BANDO PER L'APPALTO DEI SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA
GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE - GLOBAL SERVICE**

(CIG **Z671ED0617**)

* * *

TRA

la Provincia di Reggio Emilia, con sede in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia e C.F. 00209290352, in seguito denominata "Provincia", rappresentata dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, ing. Valerio Bussei, nato a Reggio Emilia, il 4.7.1962, domiciliato per la carica presso la sede della Provincia in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia;

E

Ing. Stefano Anzillotti dello studio RENSOLUTION di Via Monti Urali, 22 42122 Reggio Emilia C.F. e P. IVA n. 02436140350 , di seguito denominato "professionista"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

La Provincia affida al Professionista, che accetta, il servizio tecnico per le seguenti prestazioni:

1) SPECIFICHE TECNICHE PER LA REDAZIONE DEL NUOVO BANDO DI GARA PER PER L'APPALTO DEI SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE - GLOBAL SERVICE

- Congruenza dei criteri del bando alle normativa vigente (D.Lgs. 115/2008, D.Lgs. 56/2010, Criteri Minimi Ambientali PAN-GPP, Legge 221/2015, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i);
- Verifica dell'adozione dei CAM del PAN-GPP ai seguenti servizi:
 - ♣ servizi energetici per gli edifici – servizio di illuminazione e forza motrice,
 - ♣ servizi energetici per gli edifici – servizio di riscaldamento/raffrescamento di edifici;
- Indicazioni sulla scelta dei criteri premianti dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Verifica della possibilità di inserimento di criteri prestazionali in ottica EPC (Energy Performance Contract – Contratto di Rendimento Energetico);
- Redazione di capitolato tecnico relativo agli impianti elettrici – servizi di illuminazione e forza motrice;
- Indicazioni sulle soluzioni tecnologiche, l'efficienza energetica, la creazione di baseline dei consumi, il monitoraggio di Indici di prestazione energetica (Epi).

2) VALUTAZIONE TECNICA-ECONOMICA DEGLI INTERVENTI DI MIGLIORIA

- Analisi tecnico-economica della sostituzione di apparecchi illuminanti con apparecchi a LED relativi a n. 5 edifici scelti dall'Amministrazione:

- Sopralluoghi per la verifica della consistenza degli impianti, l'analisi di fattibilità e la verifica della documentazione in possesso dell'Amministrazione;
- Analisi degli aggiornamenti necessari per la messa a norma;
- Valutazione tecnico-economica con calcolo del risparmio energetico, calcolo dei parametri ambientali (TEP, CO2, ecc.), analisi dei flussi di cassa e dei parametri finanziari dell'investimento (payback time, VAN, TIR) e confronto con gli orizzonti temporali del bando;
- Valutazione degli strumenti finanziari accessibili tramite P.P.P/Esco, (Conto Termico 2.0, Certificati bianchi, ecc.) e modalità di inserimento nel bando.

3) SCIA AI FINI ANTINCENDIO PAD. DE SANCTIS VIA AMENDOLA (RE) (art. 4 del D.P.R. 1° Agosto 2011 N. 151)

- Sopralluogo a fine lavori per la verifica della corrispondenza dello stato di fatto al progetto approvato;
- Individuazione di eventuali carenze ai fini della sicurezza antincendio e conseguente studio delle soluzioni;
- Assistenza al reperimento della documentazione (Di.Co. degli impianti, certificazioni, rapporti di prova dei materiali ai fini antincendio, ecc..) da allegare alla SCIA Antincendio;
- Stesura della SCIA antincendio.
- Asseverazione antincendio ai sensi dell'art. 4 del D.M. Int. 07 Agosto 2012

Il professionista dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità nell'espletamento del presente servizio ai sensi delle disposizioni vigenti, di non avere attualmente nessun rapporto di pubblico impiego e di essere in regola con il versamento dei contributi con riferimento all'attività di libero professionista.

ART. 2 – ATTIVITA' DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati. Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che i lavori da eseguire siano progettati regolarmente in conformità delle normative e prescrizioni vigenti.

Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente al Professionista incaricato.

I collaboratori rispondono quindi della loro attività al Professionista, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

ART. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il servizio tecnico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti la prestazione in oggetto.

Le prestazioni professionali da erogare per l'espletamento del servizio riguardano le attività di cui all'art. 1. Tali attività dovranno essere svolte nel rispetto di tutta la vigente normativa in materia di lavori pubblici di cui al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. assumendo direttamente ogni relativa responsabilità.

Per lo svolgimento delle suddette attività la Provincia di Reggio Emilia si impegna a:

- fornire al professionista ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate;
- fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà.

Gli elaborati e i servizi erogati dal Professionista saranno i seguenti:

- Incontri per definire le esigenze della committenza;
- Incontri per definire gli standard;
- Relazioni tecniche;
- Capitolato tecnico prestazionale;
- Stima dei costi e Business Plan con analisi degli investimenti.

Gli elaborati saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sentito eventualmente il Professionista incaricato.

ART. 4 - TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il servizio tecnico, come sopra definito, viene conferito con effetto a decorrere dalla lettera di affidamento del servizio stesso e concludersi entro il 30/06/2017.

In considerazione delle vigenti disposizioni normative, potrà rendersi necessario, in futuro, modificare detto contratto in tutto o in parte, cederlo in seguito a provvedimenti legislativi che comportino il riordino delle Province e la redistribuzione delle relative competenze, tutto ciò senza che il professionista possa vantare nei confronti dell'Ente, alcunché per danno emergente o lucro cessante.

ART. 5 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti all'art. 4, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del Professionista. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, la Provincia si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del Professionista.

Il Responsabile del Procedimento, nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate al Professionista.

Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. Il Professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

Al Professionista possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile del Procedimento nominato dalla Provincia per il servizio da svolgere, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento dell'incarico affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo in caso di evidenziazione di inadempimenti.

La Provincia può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che al Professionista vengano addebitate penali per un ammontare di € 5.000,00.

Qualora la Provincia intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non imputabili al Professionista, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato.

ART. 6 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. E' facoltà del committente/responsabile dei lavori revocare il servizio tecnico affidato e recedere anticipatamente dal contratto in ogni momento, senza obbligo di motivazione né di preavviso, purché con nota scritta fatta pervenire in modo certo allo stesso professionista. Se la revoca non avviene per colpa imputabile al professionista, trova applicazione l'articolo 2237 del Codice Civile, e sono dovuti gli onorari e le spese relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di revoca dell'incarico, entro il termine di 30gg. dall'avvenuta richiesta da parte del professionista coordinatore, oltre all'eventuale maggior compenso calcolato con riferimento alla normativa o alle tariffe professionali. Se la revoca avviene per colpa imputabile al professionista, dal compenso calcolato come sopra, al netto del maggior compenso per servizio parziale, dovranno essere dedotti i risarcimenti per i danni procurati alla Provincia.
2. Il committente/responsabile dei lavori è autorizzato all'utilizzazione, degli atti e dei documenti prodotti dal professionista nell'espletamento del proprio servizio tecnico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

ART. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI

L'onorario e le spese per il servizio tecnico per la "redazione delle specifiche ambientali ed energetiche necessarie alla stesura del bando per l'appalto dei servizi integrati e manutentivi per la gestione del patrimonio provinciale - global service" vengono complessivamente e forfetariamente fissati nell'importo netto di € 10.000,00.

1. Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 3, il compenso sopra indicato è fisso, vincolante e onnicomprensivo e risponde al criterio della congruità del compenso rispetto alla dignità della professione in relazione all'art. 2233, 2° comma, del Codice Civile.
2. L'importo di cui al comma 1, comprensivo di onorari e spese, tiene conto delle eventuali collaborazioni e dei trasferimenti effettuati per l'espletamento del servizio.
3. Tutti i corrispettivi sopra stabiliti devono essere maggiorati del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.
4. Il committente/responsabile dei lavori è comunque estraneo ai rapporti funzionali ed economici intercorrenti tra il professionista e gli eventuali suoi collaboratori, consulenti o altri soggetti con specializzazione professionale delle cui prestazioni il professionista incaricato intenda o debba avvalersi.

ART. 8 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Il compenso professionale relativo alle attività in esame sarà liquidato, previa presentazione di regolare nota di pagamento, per acconti così commisurati: il 20% a termine dei sopralluoghi e il restante 80% a consegna degli elaborati

Il saldo a conguaglio del compenso avverrà alla conclusione della prestazione professionale, compresa la consegna di tutta la documentazione richiesta.

La Provincia provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione medesima, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa

Nel caso in cui il professionista dichiari di avere dei dipendenti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi della Legge 136/2010 il professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale: Banca _____ - c/c con Cod. IBAN: _____, intestato a _____, con sede a _____, in _____.

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) che è il n. **Z671ED0617**.

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

ART. 9 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

1. Il professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P.
2. Il professionista deposita presso il committente la propria polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata da _____, numero _____, con scadenza _____, con efficacia dalla data di approvazione del medesimo sino all'ultimazione delle prestazioni; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di € 3.000.000,00.
3. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P., per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sul professionista per i danni o le sanzioni patite.

ART. 10 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti resteranno di proprietà della Provincia, salvo il disposto dell'Art.11 della tariffa professionale.

ART. 11 - EFFETTI DEL CONTRATTO

Il presente contratto è impegnativo per entrambe le parti dopo la sua sottoscrizione.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto e non in contrasto con esso, si conviene di fare riferimento alle vigenti normative in materia.

ART. 12– DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 13 – SPESE

Tutte le eventuali spese che il professionista dovesse sostenere per l'esecuzione del presente servizio tecnico o allo stesso comunque inerenti nessuna esclusa, devono essere considerate a completo carico del professionista stesso come anche le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

La prestazione d'opera, di cui al presente contratto, si configura a tutti gli effetti come rapporto stipulato e regolato, per quanto non disciplinato dal presente atto, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

ART. 15 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto, in applicazione del comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

Art. 5: Inadempienze contrattuali;

Art. 6: Recesso e risoluzione del contratto.

Art. 8: (Pagamento dei compensi ed assunzione obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010).

Art. 12: Divergenze.

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA:

IL DIRIGENTE: f.to ing. Valerio Bussei

IL PROFESSIONISTA: f.to ing. Stefano Anzillotti c/o REN SOLUTION s.r.l.

Documento sottoscritto in forma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

“(da sottoscrivere in caso di stampa)”

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì..... Qualifica e firma”



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 387 del 14/06/2017.

Reggio Emilia, lì 15/06/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA