

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 552 DEL 04/06/2026**

OGGETTO

TRASFERIMENTO AGLI ISTITUTI CARRARA, NOBILI, PASCAL, MORO, FILIPPO RE, GOBETTI, LICEO CORSO, RUSSELL E CANOSSA DI UN FONDO EX L. 23/96 PER IL FUNZIONAMENTO, LA SICUREZZA E IL DECORO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

RDP/RUP: GATTI AZZIO

Dirigente: GATTI AZZIO

Servizio Sicurezza Sismica, Edilizia e Programmazione Scolastica

IL DIRIGENTE

Premesso che, con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 62 del 22/05/2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 11 gennaio 1996, n. 23 "Norme per l'edilizia scolastica" la Provincia deve provvedere alla realizzazione, alla fornitura e alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici da destinare a sede di istituti e scuole di istruzione secondaria di secondo grado;
- ai sensi dell'art. 3, comma 2 della medesima legge la Provincia deve anche provvedere alle spese per l'arredamento degli stessi istituti scolastici, nonché alle spese d'ufficio;
- l'art. 3, comma 4, della legge in parola prevede espressamente che gli enti territoriali competenti possano delegare alle singole istituzioni scolastiche funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico, assicurando le risorse finanziarie necessarie;
- da diversi anni la Provincia di Reggio Emilia effettua assegnazioni annuali di fondi alle scuole di competenza per gestire direttamente l'esecuzione dei lavori di piccola manutenzione e le spese varie d'ufficio in attuazione di quanto previsto dall'art. 3, commi 1, 2 e 4 della legge 23/1996 e tale prassi è risultata positiva;
- l'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 attribuisce alle Istituzioni scolastiche una autonomia organizzativa e didattica finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico;
- la Legge 56/2014, confermata dalla Legge Regionale 13/2015, ha elencato la gestione dell'edilizia scolastica tra le funzioni fondamentali delle Province;

Preso atto che nel corso degli incontri del 27 marzo, 1, 8, 10 e 16 aprile 2026, svoltisi alla presenza della Vicepresidente della Provincia e del Dirigente del Servizio Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica, i Dirigenti scolastici degli Istituti di cui alla tabella seguente hanno richiesto il finanziamento degli interventi riportati nella medesima tabella, i cui costi sono stati desunti dalle rispettive lettere di richiesta, tutte conservate agli atti del Servizio Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica:

Istituto scolastico	Intervento (protocollo di arrivo)	Costo
IP Carrara	Tinteggio delle aree comuni del piano terra e primo piano del plesso C, delle due scale e ristampa del pannello di ingresso alla scuola (Prot. n. 12326 del 24/04/2026)	€ 17.690,00
IP Carrara	Implementazione e potenziamento della rete Wi-Fi sedi di Guastalla e Novellara (Prot. n. 12326 del 24/04/2026)	€ 7.322,44

IIS Nobili	Sostituzione ripiani e sedute dei banchi delle aule a gradinata C2.11 e C3.01 a completamento dell'intervento iniziato nel 2025 aule C0.11 e C1.01 (Prot. n. 12910 del 29/04/2026)	€ 26.000,64
IIS Pascal	Sostituzione due armadi aspiranti laboratorio di chimica edificio ex Secchi (Prot. n. 12943 del 30/04/2026)	€ 10.928,76
IIS Pascal	Venti cestini porta rifiuti coperti per esterni (Prot. n. 12943 del 30/04/2026)	€ 15.616,00
Liceo Moro	Manutenzione area cortiliva e orto botanico: manutenzione ordinaria del verde a basso fusto (Prot. n. 13419 del 05/05/2026)	€ 11.000,00
Liceo Moro	Manutenzione area cortiliva e orto botanico: piante ad alto fusto (Prot. n. 13419 del 05/05/2026)	€ 25.000,00
IP Filippo Re	Nuovo laboratorio Mac: opere da pittore, rifacimento parte passiva e configurazione apparati, porta blindata (Prot. n. 14112 del 11/05/2026)	€ 15.145,08
IIS Gobetti	Sostituzione 13 veneziane con lamelle in alluminio complete di cassonetto, asta di manovra, guide laterali con cavetto in nylon di colore rosso come quelle esistenti (Prot. 14548 del 13/05/2026)	€ 8.310,64
Liceo Corso	Cabina per collaboratori scolastici (Prot. 15088 del 18/05/2026)	€ 10.057,80
IIS Russell	Manutenzione prese digital boards deterioratesi con l'utilizzo (Prot. 15146 del 18/05/2026)	€ 2.441,22
Liceo Canossa	Portabici e portamoto (Prot. 16176 del 26/05/2026)	€ 4.872,66
TOTALE		€ 154.385,24

Considerato che le istanze avanzate dai suddetti Dirigenti scolastici sono condivisibili ai fini del funzionamento dei rispettivi Istituti nonché della sicurezza e del decoro degli edifici scolastici;

Ritenuto pertanto opportuno assegnare alle scuole sopra individuate le risorse ai sensi della L. 23/96 di cui alla tabella seguente, da utilizzarsi per dare corso agli interventi segnalati dai Dirigenti scolastici e in tabella individuati, che si ritengono pertanto contestualmente autorizzati, delegandone altresì l'esecuzione agli organi competenti della scuola nell'esercizio della propria autonomia:

Istituto scolastico	Intervento (protocollo di arrivo)	Assegnazione
IP Carrara	Tinteggio delle aree comuni del piano	€ 17.690,00

	terra e primo piano del plesso C, delle due scale e ristampa del pannello di ingresso alla scuola (Prot. n. 12326 del 24/04/2026)	
IP Carrara	Implementazione e potenziamento della rete Wi-Fi sedi di Guastalla e Novellara (Prot. n. 12326 del 24/04/2026)	€ 7.322,44
IIS Nobili	Sostituzione ripiani e sedute dei banchi delle aule a gradinata C2.11 e C3.01 a completamento dell'intervento iniziato nel 2025 aule C0.11 e C1.01 (Prot. n. 12910 del 29/04/2026)	€ 26.000,64
IIS Pascal	Sostituzione due armadi aspiranti laboratorio di chimica edificio ex Secchi (Prot. n. 12943 del 30/04/2026)	€ 10.928,76
IIS Pascal	Venti cestini porta rifiuti coperti per esterni (Prot. n. 12943 del 30/04/2026)	€ 15.616,00
Liceo Moro	Manutenzione area cortiliva e orto botanico: manutenzione ordinaria del verde a basso fusto (Prot. n. 13419 del 05/05/2026)	€ 11.000,00
Liceo Moro	Manutenzione area cortiliva e orto botanico: piante ad alto fusto (Prot. n. 13419 del 05/05/2026)	€ 25.000,00
IP Filippo Re	Nuovo laboratorio Mac: opere da pittore, rifacimento parte passiva e configurazione apparati, porta blindata (Prot. n. 14112 del 11/05/2026)	€ 15.145,08
IIS Gobetti	Sostituzione 13 veneziane con lamelle in alluminio complete di cassonetto, asta di manovra, guide laterali con cavetto in nylon di colore rosso come quelle esistenti (Prot. 14548 del 13/05/2026)	€ 8.310,64
Liceo Corso	Cabina per collaboratori scolastici (Prot. 15088 del 18/05/2026)	€ 10.057,80
IIS Russell	Manutenzione prese digital boards deterioratesi con l'utilizzo (Prot. 15146 del 18/05/2026)	€ 2.441,22
Liceo Canossa	Portabici e portamoto (Prot. 16176 del 26/05/2026)	€ 4.872,66
Totale		€ 154.385,24

Dato atto che il Presidente della Provincia, con Decreto n. 71 del 03/06/2026, si è espresso favorevolmente sull'assegnazione alle scuole secondarie di secondo grado in tabella individuate del fondo ai sensi dell'art. 3, commi 1, 2 e 4 della legge 11 gennaio 1996, n. 23, ammontante complessivamente ad € 154.385,24, per dare corso agli interventi segnalati dai Dirigenti scolastici e in tabella evidenziati;

Ritenuto pertanto opportuno procedere con determinazione dirigenziale al trasferimento in argomento di € 154.385,24 che trova imputazione come segue:

- per € 150.000,00 alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U.1.04.01.01.002 ed al corrispondente Capitolo 750/1 istituito nel PEG 2026 codice obiettivo di 1° livello 0402/0005;
- per € 4.385,24 alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U.1.04.01.01.002 ed al corrispondente Capitolo 906/1 istituito nel PEG 2026, codice obiettivo di 1° livello 0402/0005;

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Servizio;

D E T E R M I N A

1. di trasferire alle scuole secondarie di secondo grado in tabella individuate il fondo ai sensi dell'art. 3, commi 1, 2 e 4 della legge 11 gennaio 1996, n. 23, ammontante complessivamente ad € 154.385,24, per dare corso agli interventi segnalati dai Dirigenti scolastici di cui alle premesse e in tabella evidenziati, che si ritengono pertanto contestualmente autorizzati:

Istituto scolastico	Intervento (protocollo di arrivo)	Assegnazione
IP Carrara	Tinteggio delle aree comuni del piano terra e primo piano del plesso C, delle due scale e ristampa del pannello di ingresso alla scuola (Prot. n. 12326 del 24/04/2026)	€ 17.690,00
IP Carrara	Implementazione e potenziamento della rete Wi-Fi sedi di Guastalla e Novellara (Prot. n. 12326 del 24/04/2026)	€ 7.322,44
IIS Nobili	Sostituzione ripiani e sedute dei banchi delle aule a gradinata C2.11 e C3.01 a completamento dell'intervento iniziato nel 2025 aule C0.11 e C1.01 (Prot. n. 12910 del 29/04/2026)	€ 26.000,64
IIS Pascal	Sostituzione due armadi aspiranti laboratorio di chimica edificio ex Secchi (Prot. n. 12943 del 30/04/2026)	€ 10.928,76
IIS Pascal	Venti cestini porta rifiuti coperti per esterni (Prot. n. 12943 del 30/04/2026)	€ 15.616,00
Liceo Moro	Manutenzione area cortiliva e orto botanico: manutenzione ordinaria del verde a basso fusto (Prot. n. 13419 del 05/05/2026)	€ 11.000,00
Liceo Moro	Manutenzione area cortiliva e orto	€ 25.000,00

	botanico: piante ad alto fusto (Prot. n. 13419 del 05/05/2026)	
IP Filippo Re	Nuovo laboratorio Mac: opere da pittore, rifacimento parte passiva e configurazione apparati, porta blindata (Prot. n. 14112 del 11/05/2026)	€ 15.145,08
IIS Gobetti	Sostituzione 13 veneziane con lamelle in alluminio complete di cassonetto, asta di manovra, guide laterali con cavetto in nylon di colore rosso come quelle esistenti (Prot. 14548 del 13/05/2026)	€ 8.310,64
Liceo Corso	Cabina per collaboratori scolastici (Prot. 15088 del 18/05/2026)	€ 10.057,80
IIS Russell	Manutenzione prese digital boards deterioratesi con l'utilizzo (Prot. 15146 del 18/05/2026)	€ 2.441,22
Liceo Canossa	Portabici e portamoto (Prot. 16176 del 26/05/2026)	€ 4.872,66
Totale		€ 154.385,24

2. di stabilire che siano gli organi scolastici competenti, nell'esercizio della propria autonomia, a disporre l'esecuzione degli interventi con il fondo erogato dalla Provincia;
3. di stabilire altresì che, nell'esecuzione delle lavorazioni, dovranno essere rispettate tutte le normative vigenti in materia di sicurezza; inoltre, a fine lavori, dovrà essere trasmesso a questo Ente il rendiconto recante riscontro della spesa sostenuta, il progetto con l'esatta indicazione degli interventi effettuati (as built) e il certificato di corretto montaggio nonché, per quanto riguarda l'impiantistica elettrica, il progetto e la dichiarazione di conformità dell'intervento;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 154.385,24 trova la seguente imputazione:
 - ✓ per € 150.000,00 alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U.1.04.01.01.002 ed al corrispondente Capitolo 750/1 istituito nel PEG 2026 codice obiettivo di 1° livello 0402/0005;
 - ✓ per € 4.385,24 alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U.1.04.01.01.002 ed al corrispondente Capitolo 906/1 istituito nel PEG 2026, codice obiettivo di 1° livello 0402/0005.

Reggio Emilia, lì 04/06/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Sicurezza Sismica, Edilizia e
Programmazione Scolastica
F.to GATTI AZZIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 552 del 04/06/2026.

Reggio Emilia, lì 04/06/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TAGLIAVINI STEFANO