

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 460 DEL 15/05/2026**

OGGETTO

ESTENSIONE GARANZIA APPARECCHIATURE AUDIO-VIDEO DELLA SALA
CONSILIARE PER IL TRIENNIO 2026-2028

RDP/RUP: INCERTI ILENIA

Dirigente: INCERTI ILENIA

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

con Decreto del Presidente n. 33 del 30/03/2026 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-28 e i relativi allegati tra i quali l'allegato A "Piano Triennale per la transizione digitale 2024-2026 aggiornamento 2026", che delinea i principali obiettivi e piani di informatizzazione dell'Ente;

Considerato che:

- con Determina dirigenziale n.1266/2023 è stato affidata alla ditta Aikon Division Srl, con sede a Osimo (AN), Strada Statale Adriatica 16, Km. 310, P. IVA 02695200424, la fornitura dell'impianto audio e video della sala del consiglio provinciale, comprensiva di montaggio e configurazione oltre che della garanzia a copertura di qualsiasi difetto evidenziato da malfunzionamenti operativi e della manutenzione biennale, a seguito di richiesta preventivi e successiva Trattativa diretta sul Mepa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023;
- il contratto sopra citato è scaduto, l'attrezzatura audio e video fornita è in ottime condizioni e non necessita di essere sostituita, si ritiene pertanto indispensabile per l'Ente provvedere ad attivare un'estensione della garanzia a copertura di qualsiasi difetto evidenziato da malfunzionamenti operativi dell'attrezzatura, oltre che della manutenzione relativa al ripristino da guasti hardware e software di sistema, come meglio specificato nel capitolato tecnico allegato, per ulteriori 3 anni, così da assicurare la continuità operativa dell'impianto, prevenire o ridurre i fermi tecnici, garantire interventi tempestivi in caso di guasti o malfunzionamenti e preservare nel tempo l'efficienza delle apparecchiature, oltre che contenere i costi derivanti da interventi straordinari non programmati e assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

considerato inoltre che:

- nell'Ente non sono state assegnate specifiche mansioni relative alla gestione degli impianti elettrici, audio o video, richieste per l'erogazione di tale servizio e il personale interno al Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici non ha le specifiche competenze per poter intervenire direttamente sugli apparati in caso di guasti hardware o di firmware; risulta quindi indispensabile attivare un servizio, come descritto al punto precedente, con un'impresa che abbia documentata esperienza su servizi analoghi;
- la ditta Aikon Division Srl, che ha fornito all'Ente le apparecchiature audio e video, ha ottemperato puntualmente a quanto previsto dal contratto sopra citato, a livello di tempistiche di installazione, qualità dell'hardware fornito e servizio di assistenza erogato, si ritiene pertanto opportuno acquisire il servizio di estensione della garanzia sugli apparati audio e video dal medesimo rivenditore, in quanto tale scelta consente di mantenere un unico centro di responsabilità contrattuale per la fornitura del bene e per le prestazioni successive di assistenza. La soluzione appare maggiormente funzionale all'interesse

dell'Ente poiché evita possibili sovrapposizioni o incertezze tra garanzia legale, garanzia convenzionale e servizio manutentivo, semplifica la gestione degli interventi di assistenza e assicura continuità documentale e operativa rispetto alla fornitura originaria;

Visto il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 33 del 27/11/2025;

Rilevato che:

- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- nell'ambito del programma "Acquisti in Rete della PA", né nell'ambito di Intercent-ER Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici non è attiva alcuna convenzione per il servizio di assistenza e manutenzione sopra indicato;

Considerato inoltre che:

- per l'affidamento in oggetto, si è ritenuto opportuno avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dove è stata pubblicata la Trattativa Diretta n. 6286799 "Estensione garanzia apparecchiature audio-video della sala consiliare per il triennio 2026-2028" con scadenza 07/05/2026 alle ore 12:00 e invito alla ditta Aikon Division Srl, con sede a Osimo (AN) , Via S.S. Adriatica 16, Km 310 P.IVA 02695200424; tale ditta ha presentato un'offerta il cui costo è di € 6.000,00, IVA esclusa, che si ritiene congruo rispetto ai prezzi di mercato;

Dato atto che:

- si intende quindi procedere ad acquistare tale servizio, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, fermo restando che qualora il contratto in argomento verrà sorteggiato, ex art. 52 del Codice e art. 12, comma 6 del Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti, e non verranno riscontrati i requisiti generale e speciali dichiarati dall'affidatario in sede di negoziazione, si procederà alla risoluzione del contratto;
- la ditta ha dichiarato di applicare ai propri dipendenti il seguente CCNL: Terziario, Confcommercio H011 indicato nel Capitolato allegato alla Trattativa;
- è intenzione dell'Ente avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, in virtù della comprovata solidità finanziaria dell'operatore e dell'esiguità del contratto;

Dato atto inoltre che:

- con riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, la Provincia ha redatto il documento unico di valutazione del rischio da interferenze DUVRI, in cui è riportata la valutazione dei rischi dovuti alle interferenze tra l'attività del Committente e del fornitore e le relative misure di sicurezza tecniche e gestionali adottate o adottabili per eliminare o ridurre tali rischi, documento allegato al Capitolato;
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

- la spesa complessiva di € 6.000,00, IVA esclusa, pari a € 7.320,00 IVA compresa, va imputata alla Missione 01, Programma 08, del Bilancio di Previsione 2026-2028 annualità 2026 codice del Piano dei Conti Integrato 1030219009 ed al corrispondente capitolo 117 del Peg 2026 con esigibilità anno 2026;
- il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto, è il seguente: BB94F4E8BA;
- il Responsabile Unico del progetto, è l'ing. Ilenia Incerti, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici che provvederà alla sottoscrizione dello stesso;
- il Rup e sottoscrittore del presente provvedimento ha prodotto la Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ex art. 16 D.Lgs. 36/2023, allegata al presente atto;

Visto l'obiettivo di gestione di 1° livello 0108/0002 del PEG 2026;

Accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

DETERMINA

- di affidare alla ditta Aikon Division Srl, con sede a Osimo (AN) , Via S.S. Adriatica 16, Km 310P.IVA 02695200424 l'estensione della garanzia delle apparecchiature audio-video della sala consiliare per il triennio 2026-2028, a seguito di Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, (MePA), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 6.000,00, IVA esclusa, pari a € 7.320,00, IVA compresa, va imputata alla Missione 01, Programma 08, del Bilancio di Previsione 2026-2028 annualità 2026 codice del Piano dei Conti Integrato 1030219009 ed al corrispondente capitolo 117 del Peg 2026 con esigibilità anno 2026;
- di dare atto altresì che:
 - ✓ il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto, è il seguente: BB94F4E8BA;
 - ✓ il Responsabile Unico del progetto, è l'ing. Ilenia Incerti, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici che provvederà alla sottoscrizione dello stesso;
 - ✓ il Rup e sottoscrittore del presente provvedimento ha prodotto la Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ex art. 16 D.Lgs. 36/2023, allegata al presente atto

di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, sono descritti nella premessa del presente atto e consistono nell'estensione della garanzia delle apparecchiature audio-video della sala consiliare;
- il servizio viene aggiudicato come in narrativa specificato;
- il contratto per la suddetta fornitura verrà stipulato secondo la modulistica standard, attiva sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti al prezzo e alle modalità di erogazione del servizio, clausole contenute nel "Capitolato" allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, e che sarà allegato al contratto stesso, e comprendono inoltre gli

obblighi di tracciabilità e di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia;

- la suddetta aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, fermo restando quanto disposto all'art. 52 comma 2 del Codice.

Reggio Emilia, lì 15/05/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici
F.to INCERTI ILENIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

CAPITOLATO

**Estensione garanzia apparecchiature audio-video
della sala consiliare per il triennio 2026-2028**

Indice generale

Art. 1 - Oggetto del servizio e importo presunto.....	3
Art. 2 - Durata e livelli minimi di erogazione del servizio.....	3
Art. 3 - Presentazione offerta.....	3
Art. 4 - Procedura e Stipula del Contratto.....	3
Art. 5 - Pagamento ed assunzione obblighi di tracciabilità' ex l. 136/2010.....	4
Art. 6 - Inadempienze contrattuali.....	5
Art. 7 - Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro.....	5
Art. 8 - Obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia.....	5
Art. 9 - Obbligo alla riservatezza.....	6
Art. 10 - Subappalto.....	6
Art. 11 - Divergenze.....	6
Art. 12 - Disposizioni finali.....	6
Art. 13 - Norme sull'anticorruzione.....	7
Art. 14 - Trattamento dei dati personali.....	7
Art. 15 - Responsabile Unico del Progetto.....	7

CPV: 50000000-5

CODICE NUTS: ITD53

Codice ATECO: 46.51

Art. 1 - Oggetto del servizio e importo presunto

Il servizio deve almeno garantire:

- estensione di garanzia dell'apparecchiatura audio-video della sala consiliare fornita in seguito al progetto di rinnovo della stessa (CUP: C89I23001180003 - diffusori con 5 altoparlanti, amplificatori, telecamere, registratore audio collegabile in rete, matrice audio 8x8 canali & USB, 2 monitor 65", controller Ethernet AV, matrice HDMI 8X8, condivisore Device Wireless, Power Distribution 8 Unit, Switch PoE, Dual-Radio PoE Access Point e altri strumenti a completamento dell'impianto), che copra qualsiasi difetto evidenziato da malfunzionamenti operativi;
- servizio di manutenzione che preveda: l'assistenza e diagnosi dei problemi da remoto; il supporto hardware on site per i guasti hardware che non possono essere risolti da remoto, per il ripristino della normale operatività dell'apparato, anche eventualmente con la sostituzione dei prodotti; il supporto all'aggiornamento del firmware e il check-up completo degli impianti almeno annuale.

L'importo presunto è di € 6.000,00, IVA esclusa.

Art. 2 - Durata e livelli minimi di erogazione del servizio

Il servizio avrà durata triennale, 2026-2028.

In caso di mancato funzionamento di un apparato, la ditta svolgerà un'analisi diagnostica a distanza, utilizzando il supporto da remoto per accedere ai prodotti oggetto di garanzia, quindi in caso non sia sufficiente valuterà l'intervento presso la sede al fine di ripristinare il normale funzionamento, anche sostituendo l'apparato difettoso, entro le 24/48 ore.

Art. 3 - Presentazione offerta

L'offerta dovrà essere collocata a sistema entro e non oltre il termine stabilito nella presente Trattativa Diretta.

La presentazione dell'offerta da parte dell'Impresa implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Documento che sarà parte integrante del contratto che verrà stipulato al termine della procedura.

In allegato all'offerta economica la ditta dovrà anche dichiarare di avere i diritti/le autorizzazioni che le consentono di erogare il servizio di manutenzione sui sistemi oggetto della fornitura.

Art. 4 - Procedura e Stipula del Contratto

Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement) e inviato all'aggiudicatario.

Si precisa che la Provincia si riserva il diritto di non aggiudicare, sospendere, revocare l'affidamento.

L'art. 52 del Codice prevede che negli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'Operatore Economico deve attestare, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la sussistenza dei requisiti di ordine generale richiesti per l'affidamento. L'aggiudicazione sarà pertanto immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, fermo restando quanto disposto all'art. 52 comma 2 del Codice stesso.

Art. 5 - Pagamento ed assunzione obblighi di tracciabilità' ex l. 136/2010.

La fatturazione sarà annuale anticipata.

La fattura relativa all'annualità 2026 potrà essere emessa a seguito di comunicazione dell'affidamento del servizio.

Le fatture relative alle altre annualità potranno essere emesse ad inizio dell'anno di riferimento.

Su tali fatture dovrà essere operata la ritenuta dello 0,5% ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.; tali ritenute saranno svincolate solo in fase di liquidazione finale, in seguito all'approvazione, da parte del Soggetto Aggiudicatore, della verifica di conformità, e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

La fattura dovrà essere intestata a:

Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia ed inviate tramite il sistema di fatturazione elettronica, come da Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 n. 55, utilizzando il codice ufficio:

UF1187

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si devono altresì indicare nella fattura i seguenti dati:

1. CIG, obbligatoriamente inserito nel campo dedicato
2. numero dell'ordine interno che sarà inviato dopo l'attivazione del contratto;
3. il codice IBAN completo su cui effettuare il pagamento;
4. la scadenza della fattura.

In mancanza di tali elementi, la fattura verrà rifiutata dal sistema e il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi della L.136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare a seguito di aggiudicazione, si dovrà indicare, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del contratto dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG).

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, la ditta, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

Art. 6 - Inadempienze contrattuali

La stazione appaltante, tenuto conto di quanto indicato dall'art. 126 del D.lgs. 36/2023, applicherà una penale dell'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fino ad un massimo del 10%, in caso di mancato rispetto dei livelli minimi di erogazione del servizio, come previsto all' Art. 2

In caso di inottemperanza agli obblighi derivanti dal presente Capitolato fermo restando l'applicazione delle penali previste, la Provincia può inoltrare lettera di diffida all'impresa; qualora queste non provvedano a fornire la prestazione dovuta, entro sette giorni dal ricevimento dalla comunicazione, il committente ha facoltà di risolvere "ipso-facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata (ex Art. 1456 c.c.) a mezzo PEC; in tal caso, l'impresa dovrà corrispondere alla Provincia il 10% del valore del contratto, quale indennizzo per i danni subiti; saranno inoltre annullati i pagamenti non ancora eseguiti.

La Provincia può risolvere altresì il contratto nei casi indicati all'Art. 122 del Codice o qualora l'impresa abbia raggiunto l'importo del 10% delle penali o recedere dallo stesso ai sensi dell'Art. 123 del Codice.

L'impresa non può recedere dal contratto.

Art. 7 - Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro

Relativamente alle attività di manutenzione gestite da remoto, non sono previsti rischi da interferenza né oneri per la sicurezza.

Relativamente alle eventuali attività onsite, dovranno essere rispettate tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori di cui al D. Lgs 81/2008 e s.m.i. "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro."

Relativamente all'applicazione dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., la Provincia ha redatto il documento unico di valutazione del rischio da interferenze DUVRI, in cui è riportata la valutazione dei rischi dovuti alle interferenze tra l'attività del Committente e del fornitore e le relative misure di sicurezza tecniche e gestionali adottate o adottabili per eliminare o ridurre tali rischi, allegato al presente documento.

Per l'esecuzione del servizio, l'Impresa affidataria si obbliga ad avvalersi di personale di adeguata professionalità e ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali e ad applicare le condizioni normative e retributive indicate nel CCNL Commercio, o altro tipo di contratto purché rientri nelle fattispecie previste dall'art. 11 del Codice e offra le stesse tutele di quelle sopra indicato, secondo le indicazioni dell'Allegato I.01 di cui al decreto correttivo.

Art. 8 - Obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia

La Ditta con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con decreto presidenziale n. 116/2021. A tal fine si dà atto che l'amministrazione ha informato il contraente che sul sito dell'Amministrazione Provinciale è pubblicato il codice di comportamento.

L'impresa si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte della ditta degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per

iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 9 - Obbligo alla riservatezza

- Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
- L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.
- L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti dell'Amministrazione per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
- Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.
- In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
- Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
- Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
- Il Fornitore non potrà conservare copia di dati dell'Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Art. 10 - Subappalto

Il sub appalto è disciplinato dall'art. 119 del Codice.

Art. 11 - Divergenze

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

Art. 12 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni di Legge vigenti, nonché alle norme del Codice Civile che possono trovare applicazione nella fattispecie.

Art. 13 - Norme sull'anticorruzione

L'affidatario, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non dovrà aver affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza. Ai sensi dell'art. 80 co.5 lett. d) del Codice è fatto obbligo ai partecipanti alla richiesta di preventivi di comunicare ogni situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che dovesse manifestarsi nel corso della procedura.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara; vedasi Allegato_Privacy (All. 1).

Art. 15 - Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Ilenia Incerti, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici.

Reggio Emilia, 30/04/2026

La Dirigente
Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici
(f.to ing. Ilenia Incerti)

DICHIARAZIONE ASSENZA / PRESENZA RISCHI SPECIFICI
--

SCHEDA INFORMATIVA

Informazioni sui 'RISCHI SPECIFICI', ai sensi del Decreto Legislativo 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Il sottoscritto:

Committente/ Persona Giuridica			
Denominazione (Ragione Sociale) Provincia di Reggio Emilia		C.F. 00209290352	
Indirizzo Sede legale Corso Garibaldi, 59			
Città Reggio Emilia		C.A.P. 42021	
Dati del Rappresentante Legale del Committente Persona Giuridica			
Cognome Incerti	Nome Ilenia	Indirizzo E-Mail i.incerti@provincia.re.it	
Luogo di nascita Reggio Emilia	Data 10/10/1972	Cittadinanza Italiana	
Residente in Reggio Emilia	Prov. RE	C.A.P. 42121	

con riferimento all'intervento di manutenzione/sostituzione di apparati dell'impianto audio e video della Sala del Consiglio, presso il primo piano della sede centrale dell'Ente, in Corso Garibaldi, 59

DICHIARA CHE

1) negli ambienti destinati all'intervento da parte della ditta SONO PRESENTI I SEGUENTI **RISCHI SPECIFICI**:

A) Elettrocuzione

B) Possibilità d'interferenza in situazioni di emergenza ed incendio

C) Rischio di caduta per la presenza di dislivelli e gradini

2) vengono, pertanto, adottate le seguenti **MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA**:

A) l'Ente si occupa della manutenzione dell'impianto elettrico; mantenimento dei quadri elettrici chiusi e segnalati; in caso di necessità di interruzione della corrente elettrica o di disattivare gli impianti la ditta dovrà essere autorizzata dal personale del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici;

B) il personale della ditta incaricata deve prendere visione dei presidi antincendio presenti nei locali in cui opererà; evitare ingombri in prossimità dei percorsi di fuga; attenersi alle indicazioni dell'Ente e alle disposizioni sulla prevenzione incendi nei casi di emergenza; divieto di fumo in tutte le aree dell'Ente; segnalare eventuali anomalie;

C) porre particolare attenzione durante il montaggio/smontaggio degli impianti, al posizionamento di eventuali scale e di movimento del personale.

3) viene designato come **Referente** del sito operativo di Corso Garibaldi, 59

Nome **Ilenia** Cognome **Incerti**

Telefono **366 6680530** [E@mail i.incerti@provincia.re.it](mailto:i.incerti@provincia.re.it)

Reggio Emilia lì, 30/04/2026



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 460 del 15/05/2026.

Reggio Emilia, lì 18/05/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA