

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 328 DEL 18/05/2017**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLI PER
CONTRATTI DI LOCAZIONE ANNO 2017

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del [12/01/2017](#) è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del bilancio di previsione 2017, le risorse finalizzate alle attività dell'ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno 30/03/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato rinviato al [30/06/2017](#);

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Considerato che:

- ✓ è necessario garantire il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente dell'imposta di bollo, per i contratti di locazione attivi e passivi già stipulati dalla Provincia ed attualmente in corso, nonché per i contratti di nuova definizione;
- ✓ presumibilmente, nei mesi di maggio-giugno 2017 i contratti di locazione per cui occorre prevedere il pagamento di tali imposte sono:
 - registrazione proroga contratto di locazione locali Via Gorizia 49 RE - controparte Dar Voce;
 - imposta annuale contratto di locazione appartamento sito in Via Col di Lana RE – controparte sig.ra Fattorino Giovannina;
 - imposta annuale contratto di locazione sede Liceo Ariosto-Spallanzani – controparte Ist. Reg. G.Garibaldi per Ciechi;
 - imposta annuale contratto di locazione sede Caserma Carabinieri di Villaminozzo – controparte Ministero dell'Interno;
- ✓ i beneficiari potranno essere o l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia o le controparti dei contratti sopra elencati, a cui occorre rimborsare la metà dell'imposta dovuta;

Dato atto che:

- si stima in Euro 4.400,00 la spesa da sostenere per il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente delle imposte di bollo per i contratti di cui sopra e per quelli in corso di perfezionamento che trova imputazione nella Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, del Bilancio di Previsione 2017 in esercizio provvisorio ed al corrispondente Capitolo 79 che verrà inserito nel PEG 2017;
- ai sensi dell'articolo 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi trattandosi di imposte e spese obbligatorie da contratto e che l'impegno è assunto nei limiti dei corrispondenti

stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato;

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti, dott.ssa Donatella Oliva;

Atteso che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

D E T E R M I N A

di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa complessiva di Euro 4.400,00, da corrispondere come citato in premessa;

di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, del Bilancio di Previsione 2017 in esercizio provvisorio ed al corrispondente Cap. 79 che verrà inserito nel PEG 2017;

di dare atto che, ai sensi dell'articolo 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi trattandosi di imposte e spese obbligatorie da contratto e che l'impegno è assunto nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato;

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti, dott.ssa Donatella Oliva.

Reggio Emilia, lì 18/05/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma