

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 270 DEL 18/03/2026**

OGGETTO

SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA PER PRATICHE CATASTALI INTERVENTI AMPLIAMENTO I. MOTTI REALIZZAZIONE DI PALESTRA VIA GASTINELLI 1/B (RE) E REALIZZAZIONE DI UNA PORCILAIA DIDATTICA DEL'ISTITUTO ZANELLI IN VIA FRATELLI ROSSELLI 41/1
CIG: BAB0708824

RDP/RUP: MARTINI ILARIA

Dirigente: GATTI AZZIO

Servizio Sicurezza Sismica, Edilizia e Programmazione Scolastica

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Vista la proposta con la quale l'arch. Ilaria Martini, in qualità di funzionario tecnico del Servizio Sicurezza Sismica, Edilizia e Programmazione Scolastica, fa presente quanto segue:

- con determinazione dirigenziale n. 1361 del 29/12/2023 è stato approvato il progetto per l'“Ampliamento dell'istituto Motti per la realizzazione di una palestra, via Gastrinelli n.1/b a Reggio Emilia”, e i lavori, sono in fase di completamento;
- con determinazione dirigenziale n. 890 del 29/09/2025 è stato aggiudicato l'appalto integrato per la Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di “Realizzazione di porcilaia didattica e manutenzioni straordinarie IIS Zanelli (adeguamento stalla suini e ricovero)”; la progettazione esecutiva è in fase di ultimazione e i lavori sono di prossimo avvio.

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'arch. Ilaria Martini, funzionario del Servizio Sicurezza Sismica, Edilizia e Programmazione Scolastica della Provincia;
- il Dirigente competente ha accertato e attestato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne all'Ente, per lo svolgimento del servizio tecnico in oggetto, a causa dei notevoli carichi di lavoro ad oggi assegnati, quali progettazioni, direzione lavori e collaudi tecnico-amministrativi su opere della rete viaria provinciale;
- i dirigenti dell'ente hanno dichiarato, con dichiarazione conservata agli atti dell'Ente, che, all'interno del Servizio cui sono stati destinati, vi sono risorse aventi i requisiti necessari per lo svolgimento del servizio in argomento (titoli di studio o iscrizioni particolari ad Albi), ma che non possono essere destinate al servizio stesso, in quanto adibiti principalmente all'esecuzione degli appalti di lavori, il cui completamento entro i termini è necessario, da un lato, per la costruzione di edifici, in particolare scolastici, compresi gli interventi manutentivi, a servizio della comunità provinciale, in particolare dal punto di vista della sicurezza e del decoro per l'esercizio dell'attività didattica, e, dall'altro, per ottenere i finanziamenti dagli enti sovra ordinati, che prevedono un'attività di rendicontazione puntuale e stringente, da implementare con documenti e dati considerevoli, forniti in massima parte dagli apparati tecnici dell'Ente;
- l'importo del servizio è stato stimato in un valore inferiore ad € 140.000,00;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs 36/2023 è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici per servizi di importo inferiore a € 140.000,00, nel rispetto dei principi enunciati dal medesimo D.Lgs. 36/2023;

- si è ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto del servizio tecnico di cui sopra, ad un operatore economico esterno, in possesso della necessaria esperienza ed attrezzatura in materia;
- il servizio in parola non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed attualmente in vigore, nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica amministrazione.

Visto il Nuovo Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con Delibera Consiliare n. 33 in data 27/11/2025.

Considerato che i servizi tecnici richiesti consistono nella redazione delle pratiche catastali distinte relative alla nuova palestra Motti, via Gastinelli e alla nuova porcilaia didattica all'interno dell'ISS Zanelli in Via Fratelli Rosselli, le cui attività sono dettagliate nell'allegato schema di contratto.

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, citato in precedenza, prevede all'art.11 comma 2 l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture anche senza consultazione di più operatori economici;
- il Responsabile Unico del Progetto ha provveduto alla richiesta di offerta allo studio SGT Associati di Gianferrari G. Rizzi A. Piccinini S., via Ruini n.10 — 42124 a Reggio Emilia - C.F. e Partita IVA 02033060357, in fase di iscrizione all'albo fornitori della Provincia;
- il suddetto Studio SGT con PEC del 18/02/2026 PG 4863 ha presentato la propria offerta pari a € 5.128,66, comprendente il contributo integrativo di riferimento (4-5%), per un totale al lordo dell'IVA di € 6.256,97.

Rilevato che:

- il R.U.P. ha ritenuto congruo il preventivo formulato dallo Studio SGT Associati di Gianferrari G. Rizzi A. Piccinini S., via Ruini n.10 — 42123 a Reggio Emilia - C.F. e Partita IVA 02033060357;
- il Responsabile Unico del Progetto ha provveduto, utilizzando la piattaforma elettronica Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna "SATER", alla formalizzazione dell'"Affidamento diretto" (Registro di sistema n PI119109-26) nei confronti dello studio sopra citato;

Visto che:

- è stata inserita il giorno 4/03/2026, tramite la piattaforma SATER (Registro di Sistema n. PI119109-26), la medesima offerta economica pari a € 5.128,66, comprendente il contributo integrativo di riferimento (4-5%), per un totale al lordo dell'IVA di € 6.256,97;

- è l'intenzione dell'Ente di avvalersi della facoltà di non domandare la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, in considerazione della natura e del valore ridotto del servizio;
- l'appalto non presenta un interesse transfrontaliero certo.

Ritenuto pertanto di:

- procedere all'affidamento del servizio tecnico di cui all'oggetto allo Studio SGT Associati di Gianferrari G. Rizzi A. Piccinini S., via Ruini n.10 — 42123 a Reggio Emilia - C.F. e Partita IVA 02033060357, che ha presentato offerta per un importo netto pari a € 5.128,66, ritenuto congruo, in riferimento alla economicità dello stesso, avendone valutato la qualità in sede di negoziazione, comprensivo dei contributi previdenziali e assistenziali (4% sulla quota parte di 33,34 e 5% su quota parte di 66,66), per un totale al lordo dell'IVA (22%) di € 6.256,97, dando atto che l'aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023;
- di impegnare la spesa lorda di € 6.256,97 alla Missione 04 Programma 02 del Bilancio di Previsione 2026-2028, annualità 2026, codice piano dei conti 1030299999 ed al corrispondente cap. 364/2 del PEG 2026, con esigibilità 2026;

Dato atto che:

- nei confronti del predetto operatore economico è stato effettuato il controllo in ordine alla dichiarazione del titolare effettivo che conferma quanto dichiarato dall'impresa;
- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi per il personale coinvolto nella selezione dei soggetti realizzatori, allegata alla presente;
- ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) BAB0708824;

Visti l'obiettivo di 1° livello 0105/0003 del PEG 2026;

Accertata, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

- di prendere atto dell'esito della negoziazione informale per l'affidamento diretto del servizio tecnico per la redazione delle pratiche catastali come esplicitate in premessa relative alla nuova palestra Motti, via Gastinelli e la nuova porcilaia didattica all'interno dell'ISS Zanelli in Via Fratelli Rosselli a Reggio Emilia, le cui prestazioni sono dettagliatamente descritte nello schema di contratto allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36 /2023 per servizi di importo inferiore a € 140.000,00, nel rispetto dei principi

enunciati dal D.Lgs. 36/2023, il servizio tecnico per la redazione delle pratiche catastali, allo Studio SGT Associati di Gianferrari G. Rizzi A. Piccinini S., via Ruini n.10 — 42124 a Reggio Emilia - C.F. e Partita IVA 02033060357, che ha presentato offerta per un importo netto pari a € 5.128,66, ritenuto congruo, in riferimento alla economicità dello stesso, avendone valutato la qualità in sede di negoziazione, comprensivo dei contributi previdenziali e assistenziali (4% sulla quota parte di 33,34 e 5% su quota parte di 66,66), per un totale al lordo dell'IVA (22%) di € 6.256,97, dando atto che l'aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023;

- di impegnare la spesa lorda di € 6.256,97 alla Missione 04 Programma 02 del Bilancio di Previsione 2026-2028, annualità 2026, codice piano dei conti 1030299999 ed al corrispondente cap. 364/2 del PEG 2026, con esigibilità 2026;
- di dare atto che:
 - l'art. 52 del Codice prevede che negli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'Operatore Economico deve attestare, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento;
 - fermo restando il potere di verificare il possesso dei requisiti medesimi del singolo affidatario, la stazione appaltante, in luogo di un controllo a carico di tutti gli affidatari, è obbligata solo a verificare le dichiarazioni tramite sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
 - il fine e l'oggetto del contratto del servizio che si andrà a stipulare, consiste nella redazione delle pratiche catastali distinte relative alla nuova palestra Motti, via Gastinelli e alla nuova porcilaia didattica all'interno dell'ISS Zanelli in Via Fratelli Rosselli”;
 - le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di effettuazione del servizio, le modalità di fatturazione e pagamento, le penali, clausole che sono contenute e più dettagliatamente descritte nel capitolato speciale allegato al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
 - con lo Studio SGT Associati si procederà alla stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, tramite posta elettronica certificata;
 - il Responsabile Unico del Progetto è l'arch. Ilaria Martini, la quale ha provveduto ad individuare l'operatore economico di cui sopra, in quanto iscritto all'elenco degli operatori economici per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e di altri servizi connessi alla realizzazione di opere pubbliche della Provincia di Reggio Emilia ed inoltre in possesso della capacità, della strumentazione e della comprovata esperienza nel settore, necessaria per curare al meglio il servizio in oggetto, attestando che l'importo praticato è congruo;
 - nei confronti del predetto operatore economico è stato effettuato il controllo in ordine alla dichiarazione del titolare effettivo che conferma

quanto dichiarato dall'impresa;

- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi per il personale coinvolto nella selezione dei soggetti realizzatori, allegate alla presente;
- ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, l Codice Identificativo di Gara (CIG) BAB0708824;
- la presente aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, fermo restando quanto disposto all'art. 52 comma 2 del Codice stesso.

Allegati:

- schema di contratto
- dichiarazione assenza conflitto interesse

Reggio Emilia, lì 18/03/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Sicurezza Sismica, Edilizia e
Programmazione Scolastica
F.to GATTI AZZIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

Prot. n.: trasmissione con PEC

OGGETTO: Contratto di affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 50, c.1, lett.b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. dei **SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA PER GLI INTERVENTI DI "AMPLIAMENTO DELL'ISTITUTO MOTTI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA, VIA GASTINELLI N.1/B A REGGIO EMILIA" E "REALIZZAZIONE DI UNA PORCILAIA DIDATTICA DEL'ISTITUTO ZANELLI IN VIA FRATELLI ROSSELLI 41/1"**.

CIG: BAB0708824

Il presente atto vale come documento contrattuale, ai sensi dell'Art. 18, c.1 del D.Lgs. 36/2023, va sottoscritto in modalità elettronica e ritornato allo scrivente entro tre giorni dal ricevimento.

Premesso che:

- Con Determinazione Dirigenziale n. _____ del ___/___/2026, è stato affidato all'operatore economico in indirizzo l'esecuzione del servizio in oggetto, per l'importo netto di € 5.128,66, comprensivo del contributo previdenziale (4%-5%), a cui va aggiunta l'IVA al 22%, corrispondente all'importo complessivo lordo di € 6.256,96
- il corrispettivo è stato stimato in un valore inferiore ad € 140.000,00, pertanto il servizio viene affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui alla contrattualistica pubblica;

Tutto ciò premesso e considerato,

TRA

1) La Provincia di Reggio Emilia, con Sede in Corso Garibaldi n. 59 a Reggio Emilia (RE), C.F. 00209290352, in seguito denominata "Provincia" o "Committente", rappresentata dal Dirigente del Servizio Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica Ing. GATTI AZZIO, nato a Reggio Emilia (RE) il 05/07/1972, domiciliato per la carica a Reggio Emilia, in Corso Garibaldi n. 59, sottoscrittore del presente atto;

E

2), in qualità di legale rappresentante di Studio SGT Associati di Gianferrari G. Rizzi A. Piccinini S., con sede via Ruini n.10 — 42123 a Reggio Emilia - C.F. e Partita IVA 02033060357, sottoscrittore del presente atto

SI CONCORDA E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 - OGGETTO SERVIZIO TECNICO:

La Provincia conferisce allo Studio SGT Associati di Gianferrari G. Rizzi A. Piccinini S., che accetta, i servizi tecnici per l'esecuzione delle pratiche catastali.

L'incarico comprende le seguenti attività:

ACCATASTAMENTO UNITA' IMMOBILIARI

- Operazioni preliminari di ricerca presso gli Uffici Tecnici, per reperimento planimetrie dei fabbricati oggetto della denuncia ed eventuali sopralluoghi per rilevamento di aree e di fabbricato difformi dalle planimetrie o, per le quali le planimetrie stesse non risultino reperibili.

- **Catasto terreni:**

- rilievo celerimetrico e diretto dell'edificio, calcoli topografici e restituzione informatizzata del rilievo con redazione di tipo mappale

- redazione del relativo modello integrato

- presentazione e approvazione catastale

- **Catasto fabbricati:**

- Stesura della pratica di denuncia al Catasto Fabbricati comprensiva delle seguenti operazioni:

- calcolo superfici delle unità immobiliari;

- compilazione e stampa mediante il programma ministeriale DOCFA dei relativi modelli;

- stesura planimetrie sui relativi modelli;

- presentazione e approvazione catastale mediante fascicolazione, presentazione e ritiro ricevute presso l'Agenzia del territorio – Catasto Fabbricati.

Gli edifici scolastici da accatastare sono:

nuova palestra dell'Istituto Motti, via Gustinelli a Reggio Emilia

nuova porcilaia didattica all'interno dell'ISS Zanelli in Via Fratelli Rossellia Reggio Emilia

Il professionista in qualità di legale rappresentante dello Studio SGT Associati di Gianferrari G. Rizzi A. Piccinini S. dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità nell'espletamento del presente servizio ai sensi delle disposizioni vigenti, di non avere attualmente nessun rapporto di pubblico impiego e di essere in regola con il versamento dei contributi.

ART.2 - ATTIVITÀ DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati. Questi ultimi collaboreranno con la ditta nel verificare che i lavori da eseguire siano progettati regolarmente in conformità alle normative e prescrizioni vigenti.

Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente alla ditta incaricata.

I collaboratori rispondono quindi della loro attività alla ditta, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

ART.3 – PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Gli uffici della Provincia di Reggio Emilia dovranno mettere a disposizione le planimetrie di tutti i fabbricati oggetto di accatastamento se in loro possesso, nonché rendersi disponibili a concordare con il tecnico incaricato eventuali sopralluoghi di controllo degli stessi fabbricati.

- Il termine di esecuzione del servizio per ciascun edificio, è stabilito in 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla richiesta del RUP, fatte salve le eventuali interruzioni dovute a rettifiche impreviste che possano prolungare i tempi di presentazione della richiesta di accatastamento. A tal proposito il tecnico incaricato dovrà, con comunicazione scritta, informare tempestivamente il RUP circa le motivazioni dell'interruzione della procedura e dovrà altresì dare informazione del riavvio dell'iter procedurale.

- L'iter di accatastamento si riterrà concluso al ricevimento della seguente documentazione:

- Originale approvato del tipo mappale e di frazionamento (ove mancanti) delle aree sulle quali insistono le unità immobiliari;

- Modello originale della pratica DOCFA di accatastamento al Catasto Edilizio Urbano con planimetria generale delle unità immobiliari (catastini);
- Ricevuta di avvenuta presentazione in catasto;
- Ricevuta dell'avvenuto censimento.

Il professionista dovrà consegnare alla Provincia n. 3 copie fascicolate (ove necessario) e complete e n. 1 copia fornita su supporto magnetico con i seguenti software: autocad per gli elaborati grafici, Excel e word per gli elaborati economici e descrittivi, al completamento della fase di progettazione di tipo esecutivo.

Gli elaborati saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sentito il professionista.

Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP., nonché dei Capitolati Generale e Speciale.

Il professionista, ai sensi della normativa vigente si impegna a non partecipare direttamente od indirettamente anche in qualità di semplice socio o consulente, in imprese che in seguito concorrano per l'affidamento delle opere da lui progettate o che parteciperanno all'esecuzione dell'opera in eventuali subappalti o cottimi.

Il professionista, entro 15 giorni dall'atto di inizio dell'attività di progettazione esecutiva, deve munirsi, producendola all'amministrazione, di apposita polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per un importo non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, anche a copertura delle spese derivanti da errori od omissioni progettuali (potrà essere accettata anche la polizza professionale)

ART.4 – COMPENSO PROFESSIONALE E MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs 36 /2023, si procede tramite affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui alla contrattualistica pubblica, del Nuovo Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, (approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n.33 del 27/11/2025).

Le spese per il servizio tecnico in oggetto vengono complessivamente fissate nell'importo netto di **€ 5.128,66**, comprensivo del contributo previdenziale integrativo (4%-5%) a cui andrà aggiunta l'I.V.A. alle aliquote di legge.

Il committente/responsabile dei lavori è comunque estraneo ai rapporti funzionali ed economici intercorrenti tra la ditta e gli eventuali suoi collaboratori, consulenti o altri soggetti con specializzazione professionale delle cui prestazioni debba avvalersi.

ART.5 - TEMPI E MODALITÀ DI CONSEGNA

La prestazione dovrà essere svolta in collaborazione con il Servizio Sicurezza sismica, edilizia e programmazione scolastica.

I termini decorrono:

- per gli interventi realizzati: dalla data di sottoscrizione del presente atto

- per gli interventi da realizzare: dalla data di comunicazione redatta dal RUP

Da tali date decorrono i termini per la prestazione stessa, calcolati in giorni solari consecutivi (interrotti solo a discrezione della Provincia con atto scritto motivato); il professionista si impegna a consegnare alla Provincia la documentazione richiesta entro giorni trenta (30) dalla data di avvio delle varie casistiche sopra riportate;

Le modifiche ed integrazioni richieste dalla Provincia verranno effettuate dal Professionista senza diritto a compensi aggiuntivi.

Nel caso che vengano riscontrate delle irregolarità, il professionista dovrà fornire la documentazione richiesta entro un tempo massimo di 20 giorni. Se entro 30 giorni la Provincia non avrà emesso alcun provvedimento, la prestazione si intenderà regolarmente eseguita.

Gli elaborati prodotti dal Professionista saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, nel rispetto delle leggi vigenti in materia.

In considerazione delle disposizioni normative detto contratto in tutto o in parte, cederlo in seguito a provvedimenti legislativi che comportino il riordino delle Province e la redistribuzione delle relative competenze, tutto ciò senza che il professionista possa vantare nei confronti dell'Ente, alcunché per danno emergente o lucro cessante

ART.6 - CONDIZIONI E MODIFICHE DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto potrà essere modificato secondo quanto previsto dall'art. 120 del Codice.

Il contratto di appalto, infine, verrà automaticamente adeguato nel caso si verificano le condizioni di cui all'art. 120 comma 1, lett. d) del Codice.

ART.7 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale (art. 126, comma 1 del Codice) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti dalle vigenti disposizioni normative e dal presente Capitolato, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del Professionista. In caso di ritardi superiori al 25% dei giorni assegnati, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del professionista.

Il Responsabile unico del Progetto, nominato dalla Provincia, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate alla ditta. Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. Il Professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

Altre penali:

Nel caso in cui l'operatore economico affidatario non consegni la documentazione indicata per la stipula del contratto, entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di affidamento, potrà essere applicata, a discrezione del RUP, una penale giornaliera di 0,50 per mille per i primi 10

giorni di ritardo e pari all'1,00 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ognuno dei successivi giorni di ritardo.

Per l'incasso delle penali, oltre che per le altre fattispecie di inadempienze contrattuali previste dalla legge, la Provincia avrà diritto di rivalersi sulla cauzione e l'operatore economico dovrà reintegrarla nel termine che sarà prefissato, comunque non superiore a 20 giorni. Qualora l'operatore economico non ottemperasse a tale obbligo nel termine prima indicato, la reintegrazione si effettuerà a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'operatore economico.

ART. 8 – RECESSO DAL CONTRATTO

E' facoltà del committente/responsabile dei lavori revocare il servizio tecnico affidato e recedere anticipatamente dal contratto in ogni momento, senza obbligo di motivazione, con formale comunicazione con preavviso non inferiore a 20 giorni (art. 123 del Codice).

Se la revoca non avviene per colpa imputabile all'operatore economico, la Stazione Appaltante provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, oltre al decimo dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato. Se la revoca avviene per colpa imputabile all'operatore economico, dal compenso calcolato come sopra, al netto del maggior compenso per servizio parziale, dovranno essere dedotti i risarcimenti per i danni procurati alla Stazione Appaltante.

Il committente/responsabile dei lavori è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente al cantiere interessato, degli atti e dei documenti prodotti dall'operatore economico nell'espletamento del proprio servizio tecnico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

ART.9 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti resteranno di proprietà della Provincia.

ART.10 - PAGAMENTO DEI COMPENSI E OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ (L. 136/2010 s.m.i)

L'onorario e le spese vengono complessivamente e forfettariamente fissati per ogni edificio secondo la seguente tabella al quale devono essere aggiunti i contributi previdenziali e l'IVA, per un totale di € 4.900,00 oltre i contributi previdenziali e assistenziali (4% sulla quota parte di 33,34 e 5% su quota parte di 66,66), nonché l'IVA (22%), per un valore lordo pari a €6.256,02:

n.	Edificio	Onorario netto
1	Nuova palestra I.Motti, via Gastinelli a Reggio Emilia - realizzata	€ 3.500,00
2	Realizzazione di porcilaia didattica dell'I.Zanelli, via Rosselli n.41/1	€ 1.400,00

Indipendentemente dalle planimetrie che i lavori in oggetto assumeranno a seguito della realizzazione l'importo dovuto al professionista, di cui alla precedente tabella, resta fisso ed invariabile ed è aggiudicato a forfait.

Per il pagamento la Provincia provvederà alla liquidazione, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, l'emissione di regolare fattura sarà da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione medesima.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 136/2010, l'operatore economico ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione

contrattuale, intestato all'operatore stesso: _____ - Codice IBAN:

_____.

L'operatore economico dichiara che i seguenti soggetti sono autorizzati ad operare sul conto corrente suddetto:

•

Si precisa che a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) [**BAB0708824**].

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, l'operatore economico, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento. Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

L'operatore economico, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia. Ad integrazione di quanto prescritto in materia di tessera di riconoscimento dall'articolo 18, comma 1, lettera u), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, quest'ultima dovrà contenere, ai sensi dell'art. 5 della L. 136/2010, anche la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

ART.11 - ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONE

1. Il professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti, per la parte di competenza e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del RUP.
2. L'Ente intende avvalersi, ai sensi del comma 4, dell'art. 53 del D.Lgs 36/2023, della facoltà di non chiedere la garanzia per la cauzione definitiva, in considerazione della solidità e dell'affidabilità dell'operatore economico.
3. L'operatore economico deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata da _____, n. _____, con validità fino al ___/___/___; la ditta si impegna a garantirne l'efficacia dalla data di approvazione del medesimo sino all'ultimazione delle prestazioni; tale polizza è prestata per un massimale per sinistro e per un periodo assicurato per complessivo € _____.
4. Qualora derivino danni o sanzioni al RUP, per cause che siano direttamente ascrivibili alla non corretta esecuzione del servizio assegnato, il committente potrà rivalersi sul professionista per i danni o le sanzioni subite.

ART.12 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto all'Operatore economico di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

ART.13 - TUTELA DEI LAVORATORI E RESPONSABILITA' PER INOSSERVANZE NORMATIVE

Essendo un servizio di natura intellettuale non vi sono oneri della manodopera e pertanto non va indicato nessun CCNL.

L'Operatore economico si obbliga altresì a mantenere la Provincia estranea da ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Operatore economico medesimo e il personale impiegato nei servizi.

In riferimento alle norme relative alla sicurezza sul lavoro, l'Operatore economico è tenuto, se dovuto, all'adempimento di tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. L'Operatore economico assume gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del RUP.

L'Operatore economico si obbliga ad osservare per quanto compatibili le disposizioni recate dal codice di condotta dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R 62/2013, ai sensi dell'art. 2, punto 3, del medesimo regolamento. L'Operatore economico si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con Decreto presidenziale n. 116 del 19/07/2021, modificato con provvedimento n. 160 del 4 settembre 2023, pubblicato sul sito della Provincia di Reggio Emilia al seguente indirizzo: <https://www.provincia.re.it/amm-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento/>

L'Operatore economico si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte dell'Operatore economico degli obblighi di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'amministrazione verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART.14 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente e secondo la disciplina dell'art. 122 del Codice.

ART.15 – EFFETTI DEL CONTRATTO

Il presente contratto è impegnativo per entrambe le parti dopo la sua sottoscrizione.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto e non in contrasto con esso, si conviene di fare riferimento alle vigenti normative in materia.

ART.16 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la prestazione del Servizio di cui al presente contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. per la parte a carico della Stazione Appaltante, sono e saranno ad esclusivo carico dell'affidatario, tra queste vi sono:

- le spese contrattuali;

- eventuali spese di bollo occorrenti alla gestione del contratto dall'avvio dell'esecuzione del servizio al collaudo delle opere.

Per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali, determinanti aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse, le maggiori somme sono comunque a carico dell'affidatario. S'intendono, altresì, a carico dell'affidatario le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto, quali le spese per provvedere agli eventuali strumentazioni ed al personale necessario l'espletamento della presente prestazione.

ART.17 - DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART.18 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non disposto si fa riferimento al Codice (D. Lgs. 36/2023) e relativi Allegati, ed alle altre norme in materia.

ART.19 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto mediante firma digitale. Anche ai fini del dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. il professionista dichiara di espressamente approvare ed accettare le disposizioni e le condizioni seguenti del presente contratto:

- Art. 7: Inadempienze contrattuali.
- Artt. 8 e 14: Recesso e risoluzione del contratto.
- Art. 10: Pagamento dei compensi ed assunzione obblighi di tracciabilità ex L.136/2010.
- Art. 17: Divergenze.

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA:

*Il Dirigente del Servizio Sicurezza sismica,
Edilizia e Programmazione scolastica*

Ing. Azzio Gatti

*Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del
D.Lgs. 82/2005*

IL PROFESSIONISTA:

Il Legale Rappresentante

.....
*Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del
D.Lgs. 82/2005*



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

“(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n. del

Reggio Emilia, li..... Qualifica e firma”



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 270 del 18/03/2026.

Reggio Emilia, li 19/03/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA