

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 142 DEL 16/02/2026**

OGGETTO

CESSAZIONE DAL SERVIZIO DI PERSONALE DIPENDENTE A SEGUITO DI TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA FRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 E CONTESTUALE ATTIVAZIONE DI UN PERIODO DI ASSEGNAZIONE PARZIALE TEMPORANEA CONDIVISA.

RDP/RUP: GARUTI ANNA LISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;
- una dipendente della Provincia di Reggio Emilia, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile ed assegnata al Servizio Bilancio, è risultata vincitrice di una procedura selettiva di mobilità volontaria fra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 6 posti dell'area Istruttori con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, bandita dall'Agenzia Regionale per il lavoro Emilia Romagna, con sede a Bologna;
- l'Ente ha rilasciato l'assenso definitivo al trasferimento a decorrere dal 01/03/2026, subordinando lo stesso ad un periodo di assegnazione temporanea e parziale condivisa presso la Provincia di Reggio Emilia, fino al 30/06/2026, per n. 10 giorni al mese con prestazione lavorativa a tempo pieno, al fine di consentire la prosecuzione delle attività assegnate alla lavoratrice e non compromettere la funzionalità del Servizio (nota prot. n. 3418 del 05/02/2026);
- l'Agenzia Regionale per il lavoro Emilia Romagna ha confermato la data della presa in carico della dipendente e ha, contestualmente, trasmesso la disponibilità all'utilizzazione condivisa di cui al punto precedente (nota prot. n. 4151 del 12/02/2026);

Evidenziato che:

- l'assunzione della relativa spesa nel periodo di utilizzo parziale condiviso è a carico della Provincia di Reggio Emilia benché sostenuta dall'Agenzia Regionale per il lavoro Emilia Romagna a cui compete la titolarità del rapporto di lavoro dal 01/03/2026;
- la spesa per il periodo di assegnazione temporanea parziale condivisa, stimabile in € 2.500,00 onnicomprensivi, viene impegnata a favore dell'Agenzia Regionale per il lavoro Emilia Romagna, alla Missione 01 Programma 11 Codice del Piano dei Conti Integrato 1090101001 al capitolo 52 del PEG 2026;
- l'eventuale differenza in termini di spesa rispetto a quanto stimato con la presente determinazione sarà quantificata in via definitiva solo a consuntivo in base alle effettive presenze e sarà impegnata con successivo atto, se del caso;

Visto il combinato disposto degli artt. 1 comma 124 della Legge n. 145/2018 e art. 23 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e

sviluppo organizzativo” del PEG 2026;

DETERMINA

- di dare atto della cessazione dell'Istruttore amministrativo-contabile assegnato al Servizio Bilancio a seguito di mobilità volontaria fra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 verso l'Agenzia Regionale per il lavoro Emilia Romagna, sede di Boologna, con decorrenza dal 01/03/2026 (ultimo giorno di servizio presso la Provincia di Reggio Emilia 28/02/2026);
- di dare atto che sarà attivato un periodo di assegnazione parziale temporanea condivisa con la suddetta amministrazione dal 01/03/2026 fino al 30/06/2026 per 10 giorni al mese, presso la Provincia di Reggio Emilia, al fine di consentire la prosecuzione delle attività già avviate dalla lavoratrice e non compromettere la funzionalità del Servizio;
- di evidenziare che l'assegnazione temporanea e parziale avviene mediante accordo per utilizzo congiunto temporaneo e parziale disposto ai sensi degli artt. 1 comma 124 della Legge n. 145/2018 e art. 23 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- di stimare la spesa per il periodo di assegnazione temporanea parziale condivisa del dipendente in € 2.500,00 onnicomprensivi e di assumere, conseguentemente, il relativo impegno a favore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia Romagna (BO), da imputarsi alla Missione 01 Programma 11 Codice del Piano dei Conti Integrato 1090101001 al capitolo 52 del PEG 2026;
- di dare atto che l'eventuale differenza in termini di spesa rispetto a quanto stimato con la presente determinazione sarà quantificata in via definitiva solo a consuntivo in base alle effettive presenze e sarà impegnata con successivo atto;
- di precisare che la spesa per l'utilizzazione del personale di cui sopra, relativa al trattamento economico fondamentale ed accessorio nonché per gli oneri riflessi, sarà sostenuta dall'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia Romagna e rimborsata dalla Provincia di Reggio Emilia a consuntivo, su richiesta e dietro presentazione di prospetto di dettaglio, sulla base delle effettive prestazioni;
- di dare atto, altresì, che la definizione puntuale dei giorni di presenza (indicativamente, i primi 10 giorni del mese) avverrà in accordo tra i rispettivi responsabili, in considerazione delle esigenze organizzative e funzionali delle strutture stesse;
- di approvare lo schema di accordo per l'utilizzo parziale e condiviso, allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale, benché non destinato alla pubblicazione;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 “Gestione del personale e sviluppo organizzativo” – del PEG 2026.

Reggio Emilia, lì 16/02/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 142 del 16/02/2026.

Reggio Emilia, lì 16/02/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TAGLIAVINI STEFANO