

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 126 DEL 11/02/2026**

OGGETTO

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO TRAMITE MEPA PER LA FORNITURA DI N. 5 ROTOLI DI NASTRO TRICOLORE IN POLIESTERE NAUTICO. IMPEGNO DI SPESA.

RDP/RUP: DE PALMI CRISTINA

Dirigente: DEL RIO CLAUDIA

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente della Provincia n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- il D.Lgs. 267/2000, e in particolare gli artt. 107, 153 co. 5, 183, 191 e 147 bis;
- il D.Lgs. 36/2023, Codice degli Appalti Pubblici, in particolare: gli artt. 1 e 3, l'art.14, comma 1, lettera c), l'art.15, l'art 17, co. 1 e 2, l'art.49, co. 1 e 6, l'art.50, comma 1, lettera b), l' art. 62, co. 1;
- il vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art.4, comma 2, l'art.8, comma 2, lettera a);
- l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, introducendo la soglia di € 5.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA;

Preso atto che:

- si rende necessario l'acquisto di nastro tricolore per garantire la corretta dotazione di materiale istituzionale utilizzato dalla Provincia di Reggio Emilia in occasione di cerimonie ufficiali, iniziative pubbliche, inaugurazioni, eventi commemorativi e attività di rappresentanza dell'Ente;

Considerato che:

- il nastro tricolore costituisce un elemento simbolico previsto dal protocollo istituzionale e rappresenta un segno distintivo dell'identità repubblicana e dell'Ente territoriale;
- la disponibilità di tale materiale è indispensabile per assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali che richiedono l'utilizzo di simboli ufficiali dello Stato;
- le scorte attualmente disponibili presso gli uffici risultano insufficienti a coprire le necessità programmate per l'anno in corso, rendendo necessario procedere al reintegro;

Richiamate:

- le disposizioni normative in materia di utilizzo dei simboli della Repubblica e del cerimoniale pubblico, ed in particolare la Legge 5 febbraio 1998, n. 22 sulla tutela della bandiera della Repubblica Italiana, il D.P.R. 7 aprile 2000, n. 121 relativo all'uso della bandiera negli edifici pubblici, e il D.P.C.M. 14 aprile 2006 recante le norme sul cerimoniale pubblico, che rendono necessario dotare l'Ente del materiale istituzionale occorrente per le cerimonie ufficiali;

Visto che:

- Adria Bandiere Srl, con sede in Viale Arno, 23, 47042 - Cesenatico – FC, P.IVA 02205060409, presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ed abilitata in “Beni”, all'iniziativa “Tessuti Forniture tessili”– CPV: 35821000-5 “Bandiere e accessori”, ha pubblicato:
 - il codice prodotto “MEPA0042”, “ROTOLO DI NASTRO TRICOLORE IN POLIESTERE NAUTICO”, al costo di € 30,00, oltre IVA, per unità;
- si intende procedere all’acquisto di n. 5 rotoli, realizzati in poliestere nautico, ritenuti idonei a soddisfare le esigenze dell’Ente;

Visto che:

- la ditta Adria Bandiere Srl opera da tempo nel settore delle forniture tessili e degli articoli istituzionali, configurandosi come un operatore economico con adeguata esperienza e affidabilità nel campo;
- il prezzo proposto risulta congruo e in linea con i valori di mercato per prodotti analoghi, e che la disponibilità immediata del materiale consente di soddisfare tempestivamente le esigenze istituzionali;
- l'Amministrazione deve operare nel rispetto dei principi di efficacia ed economicità, i quali impongono di ricercare la soluzione che permetta di risparmiare tempo e risorse per l'affidamento della fornitura;

Considerato:

- che è stato verificato che sulla piattaforma “acquistinretepa.it” del MEPA di CONSIP e sulla piattaforma “intercent-ER” non sono attive convenzioni o accordi quadro per i servizi di cui sopra;

Ritenuto:

- quindi opportuno, per quanto sopra espresso, in applicazione dell'art. 50, co. 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 e degli artt. 4, comma 2, e 8, comma 2, lettera a), del vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, procedere alla stipula del contratto di fornitura di n. 5 rotoli di nastro tricolore in poliestere nautico, necessari per le cerimonie istituzionali dell'Ente, con Adria Bandiere Srl, con sede in Viale Arno, 23, 47042 - Cesenatico – FC, P.IVA 02205060409, per una spesa di € 150,00, oltre iva, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2026-2028, capitolo PEG 87/1, annualità 2026, codice del Piano dei Conti Integrato 1030102999, obiettivo di 1° livello 0103/0004;

Dato atto che:

- l’art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Atteso che:

- il presente procedimento è finalizzato alla stipula di un contratto di abbonamento, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisto *di* n. 5 rotoli di nastro tricolore in poliestere nautico, necessari per le cerimonie istituzionali dell'Ente;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d. lgs. n. 36/2023 trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante ordine diretto di acquisto, emesso tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" del mepa di consip;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, tramite Oda sul portale elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella documentazione della procedura di affidamento;
- il codice CIG è il seguente BA5D178A8C;

Rilevato che:

si è proceduto sul portale di CONSIP alla predisposizione dell' Oda n. 8954313;

Preso atto, altresì, che:

- è stata fatta la verifica del documento di regolarità contributiva (DURC) al prot. INPS_49151562 in corso di validità;
- per la verifica delle cause di esclusione automatiche e non automatiche (artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023), si è proceduto a norma dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs 36/2023;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall' AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza" e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 , è il funzionario, dott.ssa Cristina De Palmi;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Bilancio;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. di affidare, in applicazione dell'art. 50, co. 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 e degli artt. 4, comma 2, e art.8, comma 2, lettera a), del vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, la fornitura *di* n. 5 rotoli di nastro tricolore in poliestere nautico, necessari per le cerimonie istituzionali dell'Ente, Adria Bandiere Srl, con sede in Viale Arno, 23, 47042 - Cesenatico – FC, P.IVA 02205060409 – CIG BA5D178A8C, in quanto operatore economico abilitato sul MEPA per la categoria merceologica pertinente e in grado di offrire un prodotto conforme alle caratteristiche tecniche richieste, a un prezzo congruo e con disponibilità immediata, garantendo così la tempestiva copertura delle esigenze istituzionali;

2. di impegnare la somma, complessiva, di € 183,00, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2026-2028, capitolo PEG 87/1, annualità 2026, codice del Piano dei Conti Integrato 1030102999, obiettivo di 1° livello 0103/0004;
3. di dare atto che:
 - il contratto per la fornitura in questione è stipulato mediante Ordine Diretto di Acquisto n. 8954313, emesso tramite la piattaforma “acquistinretepa.it” del MEPA di CONSIP;
 - per la verifica delle cause di esclusione automatiche e non automatiche (artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023), si è proceduto a norma dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs 36/2023;
 - con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da “interferenza” e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Reggio Emilia, lì 11/02/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_49151562	Data richiesta	24/01/2026	Scadenza validità	24/05/2026
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ADRIA BANDIERE SRL
Codice fiscale	02205060409
Sede legale	VIA ARNO 23 CESENATICO FC 47042

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 126 del 11/02/2026.

Reggio Emilia, lì 11/02/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA