

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 114 DEL 09/02/2026**

OGGETTO

ACCERTAMENTO ENTRATE PER RIMBORSO DEGLI ONERI RELATIVI A PERSONALE
IN ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO ALTRO ENTE.

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamata l'autorizzazione all'assegnazione temporanea di un dipendente assegnato al Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio presso il Comune di Guastalla (RE) dal 25/10/2024 al 31/12/2024 (prot. nr. 31.460 del 22/10/2024), prorogata fino al 31/01/2025 (prot. nr. 37.800 del 24/12/2024);

Dato atto che:

- con prot. 35.098 del 14/11/2025, è stata inoltrata all'Unione Bassa Reggiana - Ufficio Unico del Personale e al Comune di Guastalla, istanza di rimborso degli oneri sostenuti per la prestazione lavorativa del dipendente interessato, pari a complessivi € 2.848,65;
- Il suddetto Ente ha provveduto al pagamento di quanto richiesto;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011);

Dato atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2026.

Ritenuto:

- di accertare la somma complessiva di € 2.848,65 al Titolo 3, Tipologia 500, codice del piano dei conti integrato 3050201001 ed al corrispondente capitolo n. 541 del PEG 2026 per la prestazione lavorativa svolta dal dipendente della Provincia di Reggio Emilia presso il Comune di Guastalla (RE);
- di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- di accertare la somma complessiva di € 2.848,65 per il rimborso dei costi sostenuti per l'assegnazione temporanea di un dipendente della Provincia di Reggio Emilia presso il Comune di Guastalla (RE);
- di dare atto che la somma accertata sarà imputata al Titolo 3, Tipologia 500, Codice del piano dei conti integrato 3050201001 ed al corrispondente capitolo n. 541 del PEG 2026;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2026;
- di regolarizzare i relativi incassi con ordinativi da emettere sul medesimo accertamento.

Reggio Emilia, lì 09/02/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 114 del 09/02/2026.

Reggio Emilia, li 10/02/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA