



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1219 DEL 17/12/2025**

OGGETTO

ACCERTAMENTO PER RIMBORSO RELATIVO ALL' UTILIZZO DA PARTE DI UPI EMILIA ROMAGNA DEI SERVIZI DELL'UFFICIO DI STAFF DELLA PRESIDENZA DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA COMPETENTE IN AMBITO DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 51 del 03/06/2025, n. 99 del 30/09/2025 e n. 181 del 28/11/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguitamento degli obiettivi assegnati;

Richiamata la "convenzione per l'utilizzo da parte di UPI Emilia-Romagna dei servizi dell'ufficio di staff della presidenza della Provincia di Reggio Emilia competente in ambito di comunicazione istituzionale" (prot. nr.16610 del 05/06/2025);

Dato atto che attraverso tale convenzione la Provincia di Reggio Emilia si impegna a fornire a UPI Emilia Romagna servizi di comunicazione istituzionale ad alto contenuto digitale, finalizzati a supportare l'ente associativo nello sviluppo e nella gestione di azioni di divulgazione e diffusione di iniziative e attività, assunte dalla Presidenza in rappresentanza della stessa;

Richiamato in particolare l'art. 2 della Convenzione:

- c. 2 "*la provincia di Reggio Emilia, in particolare mette a disposizione di UPI Emilia-Romagna risorse strumentali e quota parte di una risorsa umana, in misura corrispondente a una percentuale massima di circa il 15% del costo su base annua, compresi oneri, di un istruttore (ex cat. C) e relativa indennità ad personam, dell'Ufficio di Staff del Presidente/Vicepresidente con competenze in materia di comunicazione istituzionale*"

- c. 3 "*UPI Emilia-Romagna si impegna a corrispondere alla Provincia di Reggio Emilia, per le attività di cui al comma 1, un importo annuo forfettario onnicomprensivo di € 8.000,00 quale compartecipazione alle spese generali e di funzionamento dell'ufficio di staff della Presidenza dedicato alla comunicazione istituzionale. Per le frazioni di anno, il citato contributo è riparametrato in dodicesimi [..]"*";

Considerato che:

- l'attività in materia di comunicazione istituzionale svolta per UPI Emilia-Romagna da parte dello Staff di Presidenza, nell'anno 2025 è iniziata solo a partire dal mese di giugno, quindi per una frazione di anno pari a 7/12;
- di conseguenza, l'importo forfettario annuo di € 8.000,00 a carico di UPI Emilia-Romagna viene riproporzionato in misura corrispondente al periodo, pari ad € 4.666,67, da rimborsare in unica soluzione alla Provincia di Reggio Emilia tramite PagoPA;

Visti:

- il D. Lgs. Nr. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2

del D. Lgs. 118/2011);

Ritenuto di:

- accertare la somma di € 4.666,67 al titolo 3, Tipologia 500 codice del piano dei conti integrato 3050201001 sul Bilancio 2025-2027 ed al corrispondente capitolo n. 540 del PEG 2025;
- precisare, a norma dell'art. 179 comma 2 del vigente TUEL che trattasi di entrata non ricorrente;

Visto l'obiettivo di gestione di 1° livello 110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025;

dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/200 il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio

DETERMINA

come specificato in premessa, qui richiamata come parte integrante del presente dispositivo:

- di accertare la somma di € 4.666,67 che verrà corrisposta da UPI Emilia-Romagna, con metodo di pagamento PagoPA, a titolo di rimborso per le attività svolte dallo Staff di Presidenza della Provincia di Reggio Emilia, in ambito di comunicazione istituzionale, in adempimento alla convenzione stipulata fra UPI Emilia-Romagna e Provincia di Reggio Emilia (prot. nr.16610 del 05/06/2025);
- di imputare la somma di € 4.666,67 al Titolo 3 Tipologia 500 codice del piano dei conti integrato 3050201001 sul Bilancio 2025-2027 ed al corrispondente capitolo nr. 540 del PEG 2025;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione di 1° livello 110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025;
- di regolarizzare i relativi incassi con ordinativi da emettere sul medesimo accertamento

Reggio Emilia, lì 17/12/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 1219 del 17/12/2025.

Reggio Emilia, lì 18/12/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA