



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1202 DEL 15/12/2025**

OGGETTO

RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2024 DEL SEGRETARIO GENERALE

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: TAGLIAVINI STEFANO

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 51 del 03/06/2025, n. 99 del 30/09/2025 e n. 181 del 28/11/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguitamento degli obiettivi assegnati;

Premesso che:

- Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni Locali, triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 luglio 2024, prevede, all'art. 56, nell'ambito della struttura retributiva del Segretario, un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato, ai sensi dell'art. 61, alla valutazione della performance, la quale dovrà tenere conto anche delle funzioni aggiuntive;
- i criteri e gli elementi di valutazione del risultato del Segretario Generale sono attualmente regolati dal Decreto n. 340 del 27/12/2018 che ha approvato il sistema complessivo di valutazione e misurazione della performance del personale dell'Ente appartenente a tutti i livelli, del comparto, dirigenziale e del segretario generale;
- il sistema stabilisce le modalità e i soggetti coinvolti nel processo di valutazione, gli strumenti adottati e gli elementi da considerare nella fissazione della misura delle percentuali del risultato, nell'ambito delle previsioni contrattuali e tenuto conto del contesto organizzativo dell'Ente;

Richiamata la nota dell'OIV, recante i richiesti chiarimenti, acquisita al prot. n. 36996 del 03/12/2025;

Dato atto che l'incarico di Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia nell'anno 2024 è stato svolto, in convenzione con il Comune di Novellara (RE), fino al 31 maggio 2024, dal Dott. Alfredo Tirabassi e dal 1 luglio 2024, senza convenzionamenti, dalla Dott.ssa Anna Lisa Garuti;

Evidenziato che:

- relativamente all'attività del Segretario Generale Tirabassi, svolta in convenzione con il Comune di Novellara (RE), fino al 31 maggio 2024, in base alla relativa convenzione sottoscritta per l'esercizio in forma associata, la Provincia di Reggio Emilia è stata individuata quale Ente capofila (come da disposizione del Ministero dell'Interno prot. uscita n.7167 del 10/6/2020);
- la Provincia, pertanto, si è fatta carico di ogni adempimento connesso a tale posizione datoriale nei confronti del Segretario titolare della sede di Segreteria, come da accordi conclusi fra il Presidente della Provincia e il Sindaco di Novellara;
- in merito alla retribuzione di risultato, il Presidente della Provincia e il Sindaco di Novellara, hanno convenuto di affidare la titolarità della valutazione all'ente capo-convenzione, in ragione della prevalenza e della specificità delle funzioni rivestite

- nell'Ente Provincia nel quale il segretario riveste anche il ruolo di dirigente ad interim;
- di conseguenza, per tutta la durata, incluso il periodo di proroga, della convenzione, il Presidente della Provincia di Reggio Emilia con nota prot. n.36606/2022, inviata anche all'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente, ha confermato metodi e criteri della valutazione per l'attribuzione della retribuzione di risultato al segretario in convenzione;
 - gli enti coinvolti mantengono inoltre la ripartizione del risultato a carico di ciascuno nella stessa misura prevista per la segreteria convenzionata, pari a due terzi per la Provincia e un terzo per il Comune;

Richiamato il Decreto del Presidente n. 62 del 26.06.2025 con il quale è stata approvata la Relazione sulla performance dell'Ente per l'anno 2024;

Considerato che:

- il Segretario Generale, dott. Alfredo Luigi Tirabassi, ha elaborato una relazione dell'attività svolta complessivamente nell'anno 2024 (fino al 31 maggio), anche con riferimento al proprio ruolo di dirigente ad interim del Servizio Affari Generali, inviata al Presidente, al Sindaco di Novellara e all'OIV (prot.n. 22313 del 17/07/2025);
- l'Organismo Indipendente di Valutazione in data 04/12/2025 ha elaborato una proposta di valutazione della performance del Segretario Generale, con relativa scheda di valutazione individuale, assunta agli atti dell'Ente con prot. n. 37180 del 04/12/2025;

Considerato che:

- la Segretaria Generale, dott.ssa Anna Lisa Garuti, ha elaborato, in continuità rispetto agli adempimenti assunti dal precedente incaricato, una relazione dell'attività svolta complessivamente nell'anno 2024 (dal 1 luglio), inviata al Presidente e all'OIV (prot.n. 37021 del 03/12/2025);
- l'Organismo Indipendente di Valutazione in data 04/12/2025 ha elaborato una proposta di valutazione della performance del Segretario Generale, con relativa scheda di valutazione individuale, assunta agli atti dell'Ente con prot. n. 37180 del 04/12/2025;

Richiamata la nota del Presidente prot. n. 36606 del 23.12.2022 che quantifica la percentuale di risultato teorica massima nella misura del 10% del monte salari dell'anno di riferimento;

Richiamato il Decreto del Presidente n. 138 del 18/07/2024, con il quale è stata quantificata la percentuale della retribuzione di risultato teorica massima, in ragione delle funzioni da svolgere e sussistendone la capacità di spesa, nella misura del 10% del monte salari dell'anno di riferimento;

Visto l'art. 64 "Incarichi ad interim" del CCNL del 16.07.2024 che dispone "1. Negli enti con dirigenza, per lo svolgimento di incarichi con cui è affidata al Segretario la copertura di posizione dirigenziale temporaneamente priva di titolare, i quali siano stati formalmente affidati in conformità all'ordinamento di ciascun ente, è attribuito, a titolo di retribuzione di risultato, limitatamente al periodo di sostituzione, un importo determinato sulla base della percentuale - da applicarsi alla retribuzione di posizione prevista per la posizione dirigenziale su cui è affidato l'incarico - stabilita presso l'ente dalla contrattazione integrativa di cui all'art. 35, comma 1, lett. c).

2. L'importo di cui al comma 1 è posto a carico del Fondo per la retribuzione di posizione e risultato di cui all'art. 57 del CCNL 17.12.2020.

3. L'importo derivante dall'applicazione della presente disciplina deve essere comunque collegato alla performance del segretario ed erogata solo all'esito della procedura di valutazione della performance stessa.”

Visto l'art. 10 “Incarichi ad interim” del CCDI relativo all'Area della Dirigenza stipulato in data 24 dicembre 2024 (prot. n. 37827 in pari data);

Richiamato il parere dell'Aran I.D. 32735, nell'ambito del quale è chiarito che “*La nuova disciplina dell'istituto dell'interim a favore del segretario trova applicazione dal 17.07.2024, ossia dal giorno successivo alla sottoscrizione del CCNL*”;

Visto il Decreto del Presidente n. 104 del 30 maggio 2024, con il quale sono state assegnate alla Dott.ssa Garuti, fra le altre, le funzioni di dirigente ad interim del Servizio Affari Generali;

Dato atto che l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente ha effettuato la valutazione della performance del Segretario generale, in quanto Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali, con riferimento all'esercizio 2024 (per il periodo di applicazione), utilizzando i criteri previsti dal sistema di misurazione e valutazione della performance, attraverso il relativo strumento della scheda di valutazione individuale in cui sono espressi i risultati in forma sintetica, acquisita al prot. dell'ente n. 37180 del 04.12.2025, unitamente alla relativa relazione;

Richiamato il Decreto del Presidente n. 187 del 05/12/2025 con il quale si è disposto:

- di riconoscere la percentuale di retribuzione di risultato del Segretario Generale per l'anno 2024, quanto al Dott. Tirabassi, relativamente alla segreteria convenzionata tra la Provincia di Reggio Emilia e il Comune di Novellara (periodo gennaio-maggio), quanto alla Dott.ssa Garuti, relativamente alla sede di segreteria della Provincia di Reggio Emilia, nella misura del 10% del monte salari dell'anno di riferimento;
- di adottare la valutazione del risultato del Segretario Generale dott. Alfredo Luigi Tirabassi, condivisa con il Sindaco del Comune di Novellara, come proposta dall'Organismo Indipendente di valutazione, nella misura dettagliata nella scheda allegata, in via riservata, al decreto stesso;
- di adottare la valutazione del risultato del Segretario Generale Dott.ssa Anna Lisa Garuti, come proposta dall'Organismo Indipendente di valutazione, nella misura dettagliata nella scheda allegata, in via riservata, al decreto stesso;
- di adottare la valutazione del risultato del Segretario Generale Dott.ssa Anna Lisa Garuti, quanto all'incarico ricoperto ad interim di Dirigente del Servizio Affari Generali, come proposta dall'Organismo Indipendente di valutazione, nella misura dettagliata nella scheda allegata, in via riservata, al decreto stesso;
- di dare mandato al dirigente competente in materia di risorse umane di procedere, con propria determinazione, alla liquidazione delle spettanze e alla pubblicazione dei compensi nella apposita sezione di “Amministrazione trasparente”;
- di provvedere all'addebito sulle risorse appositamente accantonate e alla

ripartizione dei relativi oneri tra gli enti in convenzione, quanto all'indennità di risultato del Dott. Tirabassi, nella misura di 2/3 a carico della Provincia e 1/3 a carico del Comune di Novellara;

Ritenuto, conseguentemente:

- di liquidare al dott. Tirabassi e alla Dott.ssa Garuti, la retribuzione di risultato relativa all'anno 2024, come dettagliato, rispettivamente negli allegati n.1 e n.2 al presente atto, ammontante ad € 5.263,18 per il Dott. Tirabassi e ad € 4.922,71 per la Dott.ssa Garuti;
- di liquidare alla Dott.ssa Garuti la retribuzione di risultato, relativa all'anno 2024, quanto all'incarico ricoperto ad interim di Dirigente del Servizio Affari Generali, come dettagliato, nell'allegato n.2 al presente atto, ammontante ad € 3.203,95;
- di imputare la spesa per la retribuzione di risultato 2024 del Segretario generale Tirabassi e Garuti, ciascuno per il periodo di competenza, pari, rispettivamente, ad € 5.263,1 e ad € 4.922,7 alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 53/1 del PEG 2025, sull'impegno riscritto n. 185/2025, oltre ai relativi oneri;
- di imputare, altresì, la spesa per la retribuzione di risultato 2024 quanto all'incarico ricoperto ad interim, dalla Dott.ssa Garuti, di Dirigente del Servizio Affari Generali, pari ad € 3.203,95 alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 3025 del PEG 2025 sull'impegno riscritto n.272/2025, oltre ai relativi oneri;

Dato atto che:

- l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- di liquidare al dott. Tirabassi e alla Dott.ssa Garuti, la retribuzione di risultato relativa all'anno 2024, come dettagliato, rispettivamente negli allegati n.1 e n.2 al presente atto, ammontante ad € 5.263,18 per il Dott. Tirabassi e ad € 4.922,71 per la Dott.ssa Garuti;
- di liquidare alla Dott.ssa Garuti la retribuzione di risultato, relativa all'anno 2024, quanto all'incarico ricoperto ad interim di Dirigente del Servizio Affari Generali, come dettagliato, nell'allegato n.2 al presente atto, ammontante ad € 3.203,95;
- di imputare la spesa per la retribuzione di risultato 2024 del Segretario generale Tirabassi e Garuti, ciascuno per il periodo di competenza, pari, rispettivamente, ad € 5.263,1 e ad € 4.922,7 alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 53/1 del PEG 2025, sull'impegno riscritto n. 185/2025, oltre ai relativi oneri;
- di imputare, altresì, la spesa per la retribuzione di risultato 2024 quanto all'incarico ricoperto ad interim, dalla Dott.ssa Garuti, di Dirigente del Servizio Affari Generali,

pari ad € 3.203,95 alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 3025 del PEG 2025 sull'impegno riscritto n.272/2025, oltre ai relativi oneri;

- di dare atto che gli allegati 1) e 2) al presente atto non sono pubblicati all'albo pretorio e che si procederà all'aggiornamento della sezione dedicata dell'Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025.

Reggio Emilia, lì 15/12/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 1202 del 15/12/2025.

Reggio Emilia, lì 16/12/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA