

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1144 DEL 03/12/2025**

OGGETTO

ACCORDO PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO FINANZIARIO , APPROVATA CON ATTO N. 581 DEL 20/10/2023

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 51 del 03/06/2025, n. 99 del 30/09/2025 e n.181 del 28/11/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

evidenziato che la Provincia di Reggio Emilia, con atto n.581 del 20/10/2023, ha approvato la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di un posto di Funzionario Finanziario - Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni, a tempo indeterminato e pieno, con riserva ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 comma 1 lettera a), b) e d) della Legge 68/1999, da assegnare al Servizio Bilancio ;

considerato che il Comune di Reggio Emilia, con nota acquisita a protocollo con il n. 33217 del 28.10.2025, ha richiesto l'utilizzo di graduatorie valide con profili di ambito amministrativo/economico dell'Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni scaturite da procedure concorsuali pubbliche indette dall'Ente, per poter effettuare una assunzione a tempo indeterminato di personale da inquadrare nel profilo di "Funzionario Amministrativo" con funzioni amministrativo/contabili presso il Servizio Entrate del Comune di Reggio Emilia, prevista dal proprio Piano del fabbisogno;

visti:

- l'art. 15 della Legge 241/90 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 9 della Legge n. 3/2003, il quale prevede che gli enti possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, nel rispetto delle modalità stabilite da un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge n. 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, il quale prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, ed in particolare l'art. 2, ai sensi del quale "In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo";
- l'art. 36, comma 2, del d.lgs. 165/2001, che dispone: "E' consentita l'applicazione

dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";

- l'art. 35 comma 5-ter del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita: *“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali e quelli stabiliti per gli enti locali dall'art.91 del D.Lgs.267/2000 ... omissis... Entro il termine di validità delle graduatorie e nei limiti delle facoltà assunzionali già autorizzate, le amministrazioni possono procedere allo scorrimento delle graduatorie nei limiti di cui al quarto periodo. ...omissis... Espletata la verifica di cui all'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, le amministrazioni, per ragioni di carattere organizzativo, purché in presenza di profili professionali sovrapponibili a quelli individuati nei propri atti di programmazione, possono reclutare il proprio personale, a tempo determinato o a tempo indeterminato, mediante utilizzo di proprie graduatorie vigenti ovvero, previo accordo, di quelle di altra amministrazione”;*
- l'art. 1 comma 148 della Legge n. 160/2019, che ha abrogato la disposizione di cui al comma 361 dell'articolo 1 della Legge n. 145/2018, che prevedeva l'utilizzo delle graduatorie per i soli posti messi a concorso, ripristinando pertanto la possibilità di scorrimento degli idonei per tutto il periodo di vigenza delle graduatorie stesse;
- il parere della Sezione Regionale Umbria (deliberazione n. 124/2013/PAR) che rappresenta un punto di svolta nell'interpretazione di questo istituto, stabilendo che l'accordo tra gli Enti possa avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria, purché lo stesso si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuale di altri Enti;
- le modifiche introdotte dall'art.3 comma 1, lettera d) punto 3) del Decreto-legge 14 marzo 2025 n.25, convertito con la Legge 9 maggio 2025 n.69, in merito alla validità delle graduatorie;

visto l'art.36 del Regolamento per il reclutamento del personale dell'Ente che, in caso di proprie graduatorie valide, affida al dirigente competente in materia di risorse umane, l'autorizzazione al loro utilizzo da parte di altri enti che ne facciano richiesta e la sottoscrizione dei relativi accordi, previa verifica delle esigenze assunzionali interne rispetto al medesimo profilo professionale;

dato atto che:

- l'attuale Piano del fabbisogno di personale 2025-2027 non prevede assunzioni per il profilo in oggetto;
- la dirigente del Servizio Bilancio della Provincia di Reggio Emilia, interpellata in merito, come da documento agli atti prot. n. 36125 del 25/11/2025, si è espressa favorevolmente rispetto alla richiesta di concessione della graduatoria in oggetto;

ritenuto che sussistano i presupposti per la stipula di un accordo per l'utilizzo, da parte del Comune di Reggio Emilia, della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di un posto di Funzionario Finanziario - Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni, a tempo

indeterminato e pieno, con riserva ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 comma 1 lettera a), b) e d) della Legge 68/1999, da assegnare al Servizio Bilancio, alle condizioni e secondo le modalità previste dallo schema che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

dato atto che:

- l'accordo non prevede spese;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025;

DETERMINA

di autorizzare l'utilizzo, da parte del Comune di Reggio Emilia, della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di un posto di Funzionario Finanziario - Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni, a tempo indeterminato e pieno, con riserva ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 comma 1 lettera a), b) e d) della Legge 68/1999, da assegnare al Servizio Bilancio, approvata con atto n.581 del 20/10/2023, secondo la disciplina prevista nello schema di accordo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1);

di procedere alla sottoscrizione dell'accordo, di trasmetterlo al Comune di Reggio Emilia e di assumere i conseguenti atti gestionali;

di dare atto che:

- l'accordo non prevede spese;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025.

Reggio Emilia, lì 03/12/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

ACCORDO TRA LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA E IL COMUNE DI REGGIO EMILIA, PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL "CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO FINANZIARIO – AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, CON RISERVA AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 LETTERA A), B) E D) DELLA LEGGE 68/1999, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO BILANCIO" APPROVATA CON ATTO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA N. 581 DEL 20/10/2023

La Provincia di Reggio Emilia, con sede in Corso Garibaldi n. 59, Reggio Emilia codice fiscale e P.IVA 00209290352, nella persona della Dott.ssa Anna Lisa Garuti, in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali, domiciliata per la carica presso la Provincia di Reggio Emilia, autorizzata alla sottoscrizione della presente convenzione come da previsione regolamentare e in forza del decreto del Presidente n.104 del 30/05/2024;

e

il Comune di Reggio Emilia, con sede in Piazza Prampolini n. 1 Reggio Emilia – codice fiscale 00145920351, nella persona della dott.ssa Isabella Medicina, in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Reggio Emilia, domiciliata per la carica presso il Comune di Reggio Emilia, in esecuzione del decreto di nomina del Sindaco P.G. n. n. 85987 del 28/03/2025;

Richiamati:

- l'art. 15 della Legge 241/90 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 9 della Legge n. 3/2003, il quale prevede che gli enti possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, nel rispetto delle modalità stabilite da un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge n. 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, il quale prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, ed in particolare l'art. 2, ai sensi del quale "In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo";
- l'art. 36, comma 2, del d.lgs. 165/2001, che dispone: "E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";
- l'art. 35 comma 5-ter del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita: "*Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali e quelli stabiliti per gli enti locali dall'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. ... omissis...*
Entro il termine di validità delle graduatorie e nei limiti delle facoltà assunzionali già autorizzate, le amministrazioni possono procedere allo scorrimento delle graduatorie nei limiti di cui al quarto periodo.

...omissis... Espletata la verifica di cui all'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, le amministrazioni, per ragioni di carattere organizzativo, purché in presenza di profili professionali sovrapponibili a quelli individuati nei propri atti di programmazione, possono reclutare il proprio personale, a tempo determinato o a tempo indeterminato, mediante utilizzo di proprie graduatorie vigenti ovvero, previo accordo, di quelle di altra amministrazione”;

- le modifiche introdotte dall'art.3 comma 1, lettera d) punto 3) del Decreto-legge 14 marzo 2025 n.25, convertito con la Legge 9 maggio 2025 n.69, in merito alla validità delle graduatorie;

Premesso:

- che il Comune di Reggio Emilia, con nota acquisita al protocollo della Provincia di Reggio Emilia con il n. 33217 del 28.10.2025, ha richiesto l'utilizzo di graduatorie valide con profili di ambito amministrativo/economico dell'Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni scaturite da procedure concorsuali pubbliche indette dall'Ente, per poter effettuare una assunzione a tempo indeterminato di personale da inquadrare nel profilo di “Funzionario Amministrativo” con funzioni amministrativo/contabili presso il Servizio Entrate del Comune di Reggio Emilia, prevista dal proprio Piano del fabbisogno;

- che la Provincia di Reggio Emilia, con determinazione del dirigente del Servizio Affari Generali n. 715 del 28.07.2023 e relativo bando, ha indetto un concorso pubblico, con scadenza 15.09.2023 per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto nel profilo professionale di Funzionario finanziario (Area Funzionari ed elevate qualificazioni del CCNL del Comparto Funzioni Locali) , da assegnare al Servizio Bilancio della Provincia stessa;

- che la Provincia di Reggio Emilia, con atto n.581 del 20/10/2023 ha approvato la graduatoria finale del concorso di cui al punto che precede, in cui sono previsti un vincitore e due idonei ;

- che la Provincia di Reggio Emilia, previa acquisizione del parere favorevole del dirigente del Servizio Bilancio, in atti di protocollo con il n. 36125 del 25/11/2025, ha acconsentito all'utilizzo, da parte del Comune di Reggio Emilia, della graduatoria in oggetto che al momento prevede ancora una persona idonea;

- che per effetto delle modifiche introdotte dal Decreto-legge 14 marzo 2025 n.25, convertito con la Legge 9 maggio 2025 n.69, la graduatoria predetta conserva la propria validità per un periodo di tre anni e risulta pertanto ancora vigente;

- che le rispettive Amministrazioni, con determinazione dirigenziale della Provincia di Reggio Emilia n.... del e determinazione dirigenziale del Comune di Reggio Emilia n..... di RUAD del....., hanno deciso di sottoscrivere il presente accordo, con le clausole di seguito riportate;

Le parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELL'ACCORDO

La Provincia di Reggio Emilia acconsente a che il Comune di Reggio Emilia utilizzi la graduatoria finale del “Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Funzionario Finanziario – area funzionari ed elevate qualificazioni, a tempo indeterminato e pieno, con riserva ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 comma 1 lettera a), b) e d) della

legge 68/1999, da assegnare al Servizio Bilancio”, approvata con atto n.581 del 20.10.2023, per le proprie necessità assunzionali a tempo indeterminato e pieno.

ART. 2 – MODALITA’ OPERATIVA DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art.1 è finalizzata, esclusivamente, all’assunzione di una unità di personale presso il Comune di Reggio Emilia.

La Provincia di Reggio Emilia si impegna a fornire i dati identificativi della persona idonea ancora in graduatoria e la proposta di assunzione è ad esclusiva cura del Comune di Reggio Emilia.

Il Comune di Reggio Emilia si impegna a proporre l’assunzione alla persona idonea inserita in graduatoria e ad acquisire l’accettazione o il rifiuto in tempi celeri.

In caso di accettazione della proposta di assunzione del Comune di Reggio Emilia da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria in parola, l’ente stesso ne darà comunicazione tempestivamente alla Provincia con la data di decorrenza del contratto di lavoro.

Il Comune di Reggio Emilia avrà cura di rendere edotto, in modo chiaro, il candidato interpellato che, in caso di accettazione della proposta ed assunzione a tempo indeterminato presso il suddetto ente, lo stesso sarà cancellato dalla graduatoria della Provincia e non sarà, pertanto, ulteriormente contattato per un’eventuale assunzione presso l’ente titolare della graduatoria in oggetto.

L’eventuale rifiuto della proposta di assunzione presso il Comune di Reggio Emilia, manifestato espressamente dal candidato idoneo all’uopo avvertito, non pregiudicherà, in alcun modo la posizione in graduatoria del medesimo ai fini di eventuali future assunzioni presso la Provincia di Reggio Emilia.

É responsabilità del Comune di Reggio Emilia la verifica circa l’effettiva utilizzabilità, in base alle vigenti disposizioni normative vigenti, della graduatoria oggetto del presente accordo per l’effettuazione dell’assunzione da parte dell’ente, nonché l’esperimento delle procedure obbligatorie propedeutiche alla stessa, la verifica del possesso dei requisiti previsti per l’accesso e la stipula del contratto individuale di lavoro, nonché ogni altro provvedimento connesso e conseguente all’assunzione.

ART. 3 - ONERI

Le parti convengono che la presente convenzione non comporterà alcun onere a carico degli enti sottoscrittori

ART. 4 - DURATA

Il presente accordo decorre dalla data della stipula e ha validità unicamente per l’assunzione di che trattasi – e fino al perfezionamento della stessa - presso il Comune di Reggio Emilia, ovvero sino a scorrimento dell’elenco degli idonei da parte dello stesso Comune senza che avvenga il perfezionamento dell’assunzione.

ART. 5 – MODALITÀ DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere fra le Amministrazioni in relazione all'esecuzione del presente accordo dovranno essere risolte con bonaria composizione. Qualora non si raggiunga un accordo, si procederà a risoluzione dell'Accordo stesso

ART. 6 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al Codice Civile ed alle Leggi in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16- allegato B- del DPR n. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ex art. 21 D.Lgs. 82/2005 s.m.i..

[Date delle firme digitali]

Per la Provincia di Reggio Emilia
Dott.ssa Anna Lisa Garuti

Per il Comune di Reggio Emilia
Dott.ssa Isabella Medicina



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 1144 del 03/12/2025.

Reggio Emilia, lì 04/12/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA