



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 904 DEL 30/09/2025**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTI A FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER PREPOSTI PROMOSSA DA ALFA SOLUTIONS SPA.

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 51 del 03/06/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguitamento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- nei progetti del Piano Esecutivo di Gestione è prevista, come ogni anno, l'attuazione di iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche e private;
- all'interno dell'Ente, alcuni dipendenti svolgono il ruolo di "preposti", ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 81/2008, e, in ragione di tale incarico e nei limiti delle competenze professionali e dei poteri gerarchici e funzionali posseduti, sovrintendono e vigilano sull'osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale;
- l'art. 37 comma 7 del D. Lgs. n. 81/2008 prevede una adeguata e specifica formazione per le figure preposte alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;

Verificato che:

- è necessario erogare la formazione di base da 8 ore a tre dipendenti assegnati agli uffici tecnici dell'Ente, nel rispetto di quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza e dal nuovo Accordo Stato Regioni del 17/04/2025;
- Alfa Solutions spa, che svolge attività di formazione specialistica, dispone nella sua attuale programmazione, del corso di cui al punto precedente, programmato per il giorno 14 ottobre 2025 con la modalità della video-conferenza sincrona (costo a partecipante di € 127,00);

Dato atto che è intenzione dell'Ente:

- partecipare all'iniziativa formativa promossa da Alfa Solutions spa di Reggio Emilia, iscrivendo il personale interessato;
- assumere il relativo impegno di spesa pari a complessivi € 383,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 537/1993 e comprensivo dell'imposta di bollo) a favore di Alfa Solutions S.p.A. - Viale delle Officine Meccaniche Reggiane 1/D 42124 Reggio Emilia (RE) - Codice fiscale 01425830351 e Partita IVA 02863660359, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204004 al capitolo 581 del PEG 2025;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui

all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visto l'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo, del PEG 2025;

DETERMINA

- di iscrivere, per tutto quanto esposto in premessa, alla formazione obbligatoria per preposti da 8 ore (programmata per il giorno 14 ottobre 2025 in modalità di videoconferenza sincrona), i tre dipendenti che all'interno degli uffici tecnici dell'Ente ricoprono il ruolo di *preposto alla sicurezza* nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 (dati agli atti dell'Ufficio personale);
- di assumere il corrispondente impegno di spesa pari a € 383,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 537/1993 e comprensivo dell'imposta di bollo) a favore di Alfa Solutions S.p.A. - Viale delle Officine Meccaniche Reggiane 1/D 42124 Reggio Emilia (RE) - Codice fiscale 01425830351 e Partita IVA 02863660359 per il corso di formazione di cui al punto precedente da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204004 al capitolo 581 del PEG 2025;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo del PEG 2025.

Reggio Emilia, lì 30/09/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 904 del 30/09/2025.

Reggio Emilia, lì 30/09/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA