

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 790 DEL 25/08/2025**

OGGETTO

ADEGUAMENTO ALLE SPECIFICHE TECNICHE DELLE COMPONENTI SOFTWARE
ENTI TERZI - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE) - ENTI TERZI
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU A VALERE SUL SUB-
INVESTIMENTO 2.2.3 M1 C1- CUP C81F25000320006 - CIG B7E57E8ACE

RDP/RUP: INCERTI ILENIA

Dirigente: INCERTI ILENIA

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 51 del 03/06/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che

- con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy, di concerto con il Ministro della Pubblica Amministrazione, del 26 settembre 2023, pubblicato in G.U. n. 276 in data 25 novembre 2023, sono state approvate le specifiche tecniche di interoperabilità per l'adeguamento delle componenti informatiche per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP). Le specifiche tecniche individuano "Modalità telematiche di comunicazione e trasferimento dei dati tra il SUAP e i soggetti coinvolti nei procedimenti amministrativi" e hanno come oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi (di cui all'art. 2, co. 1 del DPR 160/2010), svolte attraverso lo SUAP. Le specifiche tecniche disciplinano in particolare i requisiti tecnici relativi alla *componente Enti Terzi* introdotta all'art. 10 dell'Allegato tecnico al DPR 160/2010, con lo scopo di indicare quella componente informatica di cui ciascuna amministrazione diversa dal SUAP e coinvolta nel procedimento amministrativo, deve dotarsi per gestire le pratiche inoltrate dallo sportello;
- a partire dal mese di marzo 2025, sono stati pubblicati sulla piattaforma *PA Digitale 2026* del Dipartimento per la trasformazione digitale, gli Avvisi di finanziamento volti all'erogazione di risorse per l'adeguamento delle piattaforme degli Enti coinvolti nei procedimenti di competenza dello SUAP (c.d. "Enti terzi"), destinati a Comuni, Regioni ed altri Enti interessati quali Province, Città Metropolitane, ASL, ARPA, Unioni di Comuni e Consorzi, secondo le nuove "Specifiche tecniche di interoperabilità", approvate con il decreto interministeriale sopra citato. Gli Avvisi sono finanziati a valere sulle risorse della Missione 1, Componente 1 del PNRR (Sub-investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP&SUE)" di cui è titolare il Dipartimento della funzione pubblica;
- la Provincia, nell'ottica di adeguare la gestione dei procedimenti che rientrano nella fattispecie descritta al primo paragrafo, ha inviato il 26 Marzo scorso la propria candidatura, che è stata accettata con il Decreto di finanziamento del Dipartimento della funzione pubblica del 18 Aprile 2025;
- il Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici, anche ufficio di supporto al Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) dell'Ente, secondo quanto meglio specificato all'Art. 17 del DLGS 82/2005, svolge il compito di "coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni" e si occupa dell'"analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa";
- la L. 445/2000 all'Art.53 prevede che "le pubbliche amministrazioni provvedano alla

gestione informatica dei procedimenti amministrativi mediante sistemi informativi automatizzati, che assicurano la registrazione di protocollo, la gestione dei flussi documentali, l'accesso controllato ai dati, la sicurezza e la riservatezza delle informazioni contenute nei documenti, nonché la tracciabilità delle operazioni effettuate e che "la registrazione di protocollo costituisce attività obbligatoria per ogni documento ricevuto o spedito dall'amministrazione, salvo specifiche eccezioni individuate con regolamento";

- l'art. 52 del DLGS 82/2005, stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adottare un sistema di protocollo informatico per la gestione dei documenti. Le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, pubblicate dall'AgID, forniscono le regole tecniche e le circolari che disciplinano la materia;
- l'Ente utilizza da anni un sistema di protocollo informatico, integrato col più ampio sistema di gestione documentale, fornito dall'impresa ADS e regolarmente mantenuto in manutenzione, provvisto del sistema di conservazione verso il Polo Archivistico Regionale (PARER). I servizi dell'Ente sono particolarmente soddisfatti rispetto alle funzionalità e al continuo e puntuale adeguamento tecnologico; vengono inoltre periodicamente verificati i tempi e la qualità delle risposte e delle soluzioni alle richieste di assistenza inoltrate all'impresa, da cui emerge che il servizio erogato è mediamente di alta qualità;

Preso atto che:

- è stato sondato il mercato per verificare quali soluzioni software, con le caratteristiche indicate in premessa, potessero essere disponibili, ed è emerso che la gran parte delle soluzioni è stata ideata per rispondere alle specifiche tecniche relative allo SUAP, ma non ha al momento implementato strumenti di integrazione 'forte' col sistema di gestione documentale dell'Ente, salvo l'impresa ADS che ha proposto una soluzione informatica che svolge la funzione di "*componente Enti Terzi*" come indicata in premessa, ma che va ad integrarsi nativamente col sistema di gestione documentale sopra indicato, rispondente alle specifiche tecniche sia nell'ambito delle modalità di interoperabilità, sia rispetto alle funzionalità previste nell'avviso sopra citato;
- la soluzione è stata visionata e valutata assieme alle altre province emiliano-romagnole che hanno in uso il medesimo sistema di gestione documentale dell'Ente, ed è stato concordemente valutato che la soluzione è la più rispondente ed efficiente, rispetto alle esigenze degli uffici e alla gestione dei processi coinvolti dall'evoluzione normativa;
- sono inoltre stati valutati i tempi e la qualità delle risposte e della soluzione alle richieste di assistenza inoltrate alla ditta rispetto ai contratti in essere: tutte le chiamate considerate urgenti, perché bloccanti rispetto alla normale operatività, sono state prese in carico e risolte con tempistiche migliori rispetto a quanto previsto da contratto e talvolta propositive rispetto alla prevenzione di potenziali ulteriori problematiche; allo stesso modo le richieste con minore priorità sono complessivamente state risolte, con soluzioni ritenute adeguate e nei tempi. Si ritiene pertanto che il servizio erogato sia risultato soddisfacente e di alta qualità;

Rilevato che:

- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- nell'ambito del programma "Acquisti in Rete della PA", nè nell'ambito di "Intercent-ER Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici", non è attiva alcuna convenzione relativa ad un servizio di formazione specialistica secondo le esigenze indicate in premessa;

Dato atto che:

- per l'affidamento in oggetto, si è ritenuto opportuno avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dove è stata pubblicata la Trattativa Diretta n. 5530253 "PNRR - Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) - Enti Terzi" con invito alla ditta ADS Automated Data Systems SpA, con sede a Bologna, via della Liberazione, 15, P.IVA 00890370372 e di procedere quindi alla fornitura mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- la suddetta ditta ha presentato un'offerta relativa al servizio "PNRR - Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) - Enti Terzi" per un importo complessivo di € 15.500,00, IVA esclusa, sottoscrivendo il dettaglio delle soluzioni proposte, delle modalità e dei tempi di intervento e di invio degli aggiornamenti laddove previsti, secondo il capitolato tecnico dell'Ente;
- tale offerta è da considerarsi congrua in relazione alla tipologia di servizio richiesto e ai prezzi di mercato;

considerato inoltre che:

- la ditta, nella documentazione di corredo all'offerta, ha fornito regolare attestazione in merito alla titolarità del diritto di esclusività dell'assistenza sui servizi oggetto dell'offerta dichiarando che *"i moduli software forniti da ADS automated data systems S.p.A. e in uso presso la Provincia di Reggio Emilia, sono prodotti e sviluppati da ADS automated data systems S.p.A., titolare del diritto di esclusività dell'assistenza e l'unica in grado di garantire interventi tecnici sul software medesimo"*;
- si intende quindi procedere ad acquistare tale fornitura, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

dato atto inoltre che:

- con riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, le prestazioni del servizio in oggetto non prevedono rischi da "interferenze in merito alla sicurezza" in quanto servizi di natura intellettuale e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI;
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;
- la spesa complessiva di € 15.500,00 pari a € 18.910,00 IVA compresa, verrà imputata alla Missione 01, Programma 08, del Bilancio di Previsione 2025-2027 annualità 2025, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030219001, e al Cap. 115 del PEG 2025, con esigibilità 2025;
- il Codice Identificativo Gara CIG, e il CUP assegnato al progetto sono i seguenti: CIG: B7E57E8ACE – CUP: C81F25000320006;
- la suddetta attività è prevista nell'obiettivo di gestione di 1° livello 0108/0002 del PEG 2025;
- il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'ing. Ilenia Incerti, Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici e

ai sensi dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2013, il sig. Marco Siligardi svolge la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023;

Accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

DETERMINA

- di affidare alla ditta A.D.S. Automated Data Systems S.p.A, con sede a Bologna, via della Liberazione, 15, P.IVA 00890370372, a seguito di Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023, il servizio “PNRR - Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) - Enti Terzi”;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 15.500,00, IVA esclusa, pari a € 18.910,00 IVA compresa, verrà imputata alla Missione 01, Programma 08, del Bilancio di Previsione 2025-2027 annualità 2025, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030219001, e al Cap. 115 del PEG 2025, con esigibilità 2025;
- di dare atto altresì che:
 - ✓ il Codice Identificativo Gara CIG, e il CUP assegnato al progetto sono i seguenti: CIG: B7E57E8ACE – CUP: C81F25000320006;
 - ✓ la suddetta attività è prevista nell'obiettivo di gestione di 1° livello 0108/0002 del PEG 2025;
 - ✓ il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'ing. Ilenia Incerti, Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici e ai sensi dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2013, il sig. Marco Siligardi svolge la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023;

di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto sono meglio descritti nelle premesse del presente atto e consistono nell'attività di implementazione ed adeguamento del software di gestione documentale dell'Ente, perché consenta la gestione delle pratiche da SUAP, secondo le specifiche tecniche indicate in premessa;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo e le modalità di erogazione del servizio, clausole contenute nel “Capitolato” allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, e che sarà allegato al contratto stesso, e che comprendono inoltre gli obblighi di tracciabilità e di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia;
- il servizio viene affidato direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023;
- il contratto per la suddetta fornitura verrà stipulato secondo la modulistica standard, attiva sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
- la presente aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice.

Reggio Emilia, lì 25/08/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici
F.to INCERTI ILENIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma