

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 612 DEL 26/06/2025**

OGGETTO

ACCERTAMENTO ONERI PER PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO RESE DAL PERSONALE NON DIRIGENZIALE E NON TITOLARE DI INCARICO E.Q. IN CONSEGUENZA DELLE AVVERSE CONDIZIONI METEOROLOGICHE VERIFICATE SI A PARTIRE DAL 1° MAGGIO 2023

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 51 del 03/06/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamato l'OCDPC n. 922 dell'8/05/2023 "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza delle avverse condizioni meteorologiche che, a partire dal giorno 1° maggio 2023 hanno colpito il territorio delle provincie di Reggio-Emilia, di Modena, di Ferrara, di Ravenna e di Forlì-Cesena" e in particolare l'art. 12 "oneri per prestazioni di lavoro straordinario", nel quale vengono previsti e normati i rimborsi riguardanti le prestazioni di lavoro straordinario collegate a tale evento metereologico;

Richiamata la richiesta di rimborso prot. nr. 19593/2024 presentata all'Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile per un importo pari a € 9.157,03 relativa agli oneri per le ore di lavoro straordinario rese dal personale non dirigenziale o non titolare di incarico E.Q. direttamente impegnato a seguito dell'emergenza alluvione Emilia-Romagna per l'espletamento delle attività conseguenti allo stato di emergenza, oggetto delle Delibere del Consiglio dei Ministri del 04/05/2023 e del 23/05/2023;

Ritenuto pertanto:

- di accertare la somma di € 9.157,03 riguardante il rimborso degli oneri per lavoro straordinario per emergenza meteorologica anno 2023 al titolo 3 tipologia 500, piano dei conti integrato 3050201001 e al corrispondente cap. 540 del PEG 2025
- di precisare, a norma dell'art. 179 comma 2 del vigente TUEL che trattasi di entrata non ricorrente;

Visti:

- il D. Lgs. Nr. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Visto l'obiettivo di gestione di 1° livello 110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo";

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di accertare la somma di € 9.157,03 riguardante il rimborso degli oneri per lavoro straordinario effettuati dal personale non dirigenziale o non titolare di incarico E.Q. in

occasione degli avversi eventi meteorologici – emergenza alluvione Emilia-Romagna 2023 come previsto dall'OCDPC nr. 922 del 8/5/2023;

di accertare la somma di € 9.157,03 al titolo 3 tipologia 500 piano dei conti integrato 3050201001 e al corrispondente cap. 540 del PEG 2025

di dare atto che tale attività è previsto all'obiettivo di gestione 110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025;

di regolarizzare i relativi incassi con ordinativi da emettere sul medesimo accertamento.

Reggio Emilia, lì 26/06/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 612 del 26/06/2025.

Reggio Emilia, lì 26/06/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA