



**ATTO
N. 308 DEL 04/06/2025**

OGGETTO

RENDICONTAZIONE, APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLE SPESE ECONOMICHE
RELATIVE AL PERIODO 01.05.2025 - 31.05.2025

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 51 del 03/06/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 6 del 14/01/2025, con la quale è stato conferito alla dipendente del Servizio Bilancio, Gobbi dott.ssa Lisa, l'incarico della gestione del servizio di cassa economale e alla dipendente Benassi dott. Cristina, del Servizio Bilancio, le funzioni vicarie;

Precisato che:

- è stato adottato il nuovo Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera n. 34 del Consiglio Provinciale in data 27/10/2016;
- al TIT. VII, agli art. dal 74 all'80 vengono stabilite le norme per la gestione del Servizio di Cassa Economale.

Richiamato l'art. 74 del sopra citato Regolamento di Contabilità, con il quale vengono stabilite le norme per la gestione della cassa economale ed individuate all'art. 77 le tipologie di spesa di non rilevante ammontare da effettuarsi mediante il Fondo Economale per il funzionamento dei servizi, uffici ed altri Enti e Istituti di competenza dell'amministrazione;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. 1011 del 21/11/2024 si è provveduto a revocare, con decorrenza 27/11/2024, l'incarico di gestione del servizio di cassa economale alla dipendente dott.ssa Silvia Bertani, conferendolo alla dipendente dott.ssa Cristina Benassi quale economo "pro-tempore" in attesa di assunzione di nuovo dipendente a cui assegnare definitivamente l'incarico;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. 1121 del 12/12/2024 si è provveduto ad effettuare la verifica di cassa straordinaria relativa al periodo 27/11/2024 – 11/12/2024, approvare ed autorizzare il relativo rendiconto economale a chiusura dell'esercizio 2024.

Richiamato altresì la determina dirigenziale n. 6 del 14/01/2025 della Dirigente del Servizio Bilancio con la quale si è proceduto alla revoca dell'incarico di economo e vice economo dell'Ente e contestuale nomina dei nuovi economo e vice economo con decorrenza 01/01/2025;

Atteso che il passaggio di consegne tra l'economo uscente dott.ssa Cristina Benassi e l'economo entrante dott.ssa Lisa Gobbi è avvenuto in data 14/01/2025 come risulta da apposito verbale di consegna (ns prot n. 818 del 14/01/2025) attestante una consistenza di cassa pari a € 0,00 (zero,00).

Dato atto che è stata confermata in € 10.000,00# la dotazione del fondo in contanti per l'anno 2025 sul capitolo 7540 "Anticipazione di fondi per il Servizio economale" Bilancio di Previsione 2025 - 2027, annualità 2025, mediante emissione del mandato di pagamento n. 105/2025 a favore dell'economo provinciale, come stabilito dall'art. 76 comma 1 del Regolamento di Contabilità;

Dato atto altresì che con determinazione n.191/2025 si è provveduto ad effettuare la restituzione di quota parte del fondo economale per € 8.000,00 rimanendo dunque depositata nella cassaforte dell'ente la somma di € 2.000,00.

Visti:

- l'art. 79, comma 2, del sopra citato Regolamento di Contabilità il quale dispone che l'incaricata della gestione della cassa economale presenta, ogni qualvolta si renda necessario, il rendiconto delle spese sostenute, urgenti e indifferibili, da sottoporre all'approvazione del Servizio Bilancio;
- le note spese sostenute dall'incaricata della gestione della cassa economale relative al periodo **01.05.2025 – 31.05.2025** presentate per la liquidazione ed il rimborso, rendicontate per l'importo di Euro **337,30**, e regolarmente documentate da n. **7** buoni economici emessi (dal n.**13** al n.**19**).

Preso atto che tali buoni sono relativi a spese sostenute nel periodo compreso tra il **29/04/2025** e il **28/05/2025** e presentati all'economo nel mese di **maggio 2025**;

Visto l'art. 183 commi 1 e 9 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto altresì il Decreto del Presidente n. 30 del 14/03/2025 ad oggetto
“DISPOSIZIONI

ORGANIZZATIVE PER LA SOSTITUZIONE DEI DIRIGENTI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA IN
CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO” ;

Riconosciuta per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la propria
competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione e preso atto
che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi
dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- di approvare ed autorizzare il rendiconto economale, allegato alla presente
determina quale sua parte integrante e sostanziale, predisposto dall'incaricata della
gestione della cassa economale per il periodo **01.05.2025 – 31.05.2025** per
l'importo di **Euro 337,30** ;
- di disporre l'emissione dei mandati di pagamento per il rimborso all'incaricata della
gestione della cassa economale, da imputarsi in bilancio sulla base del sotto
riportato prospetto, al fine di procedere alla reintegrazione del fondo economale,
per il citato periodo, così come previsto dall'art. 79, comma 4, del Regolamento di
Contabilità:

MISSIONE/ PROGRAMMA	CODICE BILANCIO	IMPORTO EURO	IMPEGNO SPESA
01.03.00	1030102999	231.25	435/2025

01.03.00	1020102001	25.00	444/2025
01.03.00	1030102999	22.50	437/2025
01.02.00	1030216002	7.05	30/2025
01.03.00	1030102999	11.50	437/2025
01.03.00	1030102999	6.00	437/2025
01.03.00	1030102004	34.00	436/2025
	TOTALE RENDICONTO 337,30		

- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990 è l'economo Gobbi dott. Lisa;
- di dare atto che il programma dei pagamenti di cui al presente impegno di spesa è compatibile con i vincoli di finanza pubblica e con le disposizioni previste dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000.

Reggio Emilia, lì 04/06/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma