

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 385 DEL 29/04/2025**

OGGETTO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI FUNZIONARIO GIURIDICO (AREA FUNZIONARI ED EQ) A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DELLE FORZE ARMATE, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO "AFFARI GENERALI" E ALLA "UNITA' AMMINISTRATIVA SPECIALE PER IL PNRR E GLI INVESTIMENTI". NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO.

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto del Presidente n. 186 del 07/10/2024, confermato dal successivo decreto n. 239 del 06/12/2024, è stato modificato il Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 adottato con decreto n.18 del 13/02/2024 e già modificato con decreto n. 105 del 31/05/2024, prevedendo la copertura di n. 2 “Funzionari giuridici” a tempo indeterminato e pieno;
- con determinazione dirigenziale n. 1192 del 20/12/2024 è stato indetto il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Funzionario giuridico, Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con riserva di un posto a favore delle forze armate, da assegnare al Servizio Affari Generali e all'Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli investimenti;

Dato atto che:

- l'avviso del concorso in oggetto è stato pubblicato sul portale unico del reclutamento istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica inPA;
- il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet della Provincia con scadenza del termine per la presentazione delle domande il giorno 23/01/2025, ore 12.00;
- con atto amministrativo n. 175 del 02/04/2025 si è proceduto all'ammissione alla prova scritta del concorso di tutti i 57 candidati che hanno presentato domanda di partecipazione;
- come previsto all'art. 19 del Regolamento per il reclutamento del personale, le commissioni giudicatrici dei concorsi pubblici sono composte da un dirigente che le presiede e due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, e almeno un terzo dei posti di componente della commissione d'esame è riservato alle donne;

Ritenuto opportuno, stante le competenze e conoscenze richieste per la valutazione delle prove concorsuali, ricorrere a professionalità sia interne, nella persona della Dott.ssa Anna Lisa Garuti, Segretario generale e Dirigente ad interim del Servizio Affari generali, sia esterne all'amministrazione, nell'ambito di personale di qualifica dirigenziale con esperienza professionale nelle materie di interesse, per la nomina dei componenti della commissione;

Dato atto che sono stati interpellati, per ricoprire gli incarichi di membri esterni, la Dott. ssa Bellentani Barbara, Dirigente del Servizio “Appalti e Contratti” e Responsabile dell'Ufficio “Avvocatura Unico” della Provincia di Modena, e il Dott. Ferrari Mario, Dirigente del 2° Settore “Servizi al personale” dell'Unione Terre d'Argine, per i quali è stata richiesta ed ottenuta l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra-istituzionale da parte delle rispettive amministrazioni di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 (agli atti dell'Ufficio Risorse Umane);

Ritenuto opportuno, di conseguenza, nominare componenti della commissione del concorso pubblico di cui trattasi, come segue:

- Dott. ssa Anna Lisa Garuti, Segretario generale e Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali della Provincia di Reggio Emilia, in qualità di Presidente;
- Dott. ssa Barbara Bellentani, Dirigente del Servizio “Appalti e Contratti” e Responsabile dell’Ufficio “Avvocatura Unico” della Provincia di Modena, in qualità di membro esperto;
- Dott. Mario Ferrari, Dirigente del 2° Settore “Servizi al personale” dell’Unione Terre d’Argine in qualità di membro esperto;

Richiamati:

- il DPCM 24/04/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 10/09/2020 n. 225 che ha provveduto all’aggiornamento dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici, precedentemente fissati con il DPCM 23 marzo 1995;
- il decreto del Presidente n. 156 del 21/09/2020 con il quale si è proceduto al parziale recepimento di quanto previsto dal suddetto decreto ai sensi dell’art. 1 comma 5, determinando i nuovi compensi spettanti, le misure delle riduzioni e dei compensi integrativi;

Valutato, quindi:

- di corrispondere a ciascun componente esperto esterno della commissione, Dott. ssa Bellentani e Dott. Ferrari, il compenso lordo stabilito per i commissari dei concorsi per il reclutamento di personale dell’Area III (Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione - ex cat. D) pari ad € 720,00 oltre ad € 1,00 per ciascun elaborato o candidato esaminato, ritenendo l’importo congruo rispetto alla articolazione della procedura, alla platea degli aspiranti candidati e alla tempistica attesa;
- di precisare che tale compenso è comprensivo di tutte le eventuali spese di viaggio e trasferta;

Dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l’attività è prevista all’obiettivo operativo 0110/0002 “Gestione del personale e sviluppo organizzativo” del PEG 2025;

Visti

- gli artt. 35, comma 3, lettera e) e 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

DETERMINA

- Di nominare i componenti della commissione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Funzionario giuridico, Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con riserva di

un posto a favore delle Forze armate, da assegnare al Servizio Affari Generali e all'Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli investimenti, come segue:

- Dott. ssa Anna Lisa Garuti, Segretario generale e Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali della Provincia di Reggio Emilia, in qualità di Presidente;
 - Dott. ssa Barbara Bellentani, Dirigente del Servizio "Appalti e Contratti" e Responsabile dell'Ufficio "Avvocatura Unico" della Provincia di Modena, in qualità di membro esperto;
 - Dott. Mario Ferrari, Dirigente del 2° Settore "Servizi al personale" dell'Unione Terre d'Argine in qualità di membro esperto;
-
- Di affidare, inoltre, le funzioni di segretario della commissione alle Dr. sse Loredana Musso e Annalisa Barbieri, Funzionarie amministrativo-contabili del Servizio Affari Generali, che potranno presenziare congiuntamente o disgiuntamente alle sedute della Commissione;
 - Di dare atto che i componenti esperti esterni all'amministrazione sono stati specificamente autorizzati allo svolgimento dell'incarico dai rispettivi enti di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
 - Di quantificare nella misura di € 777,00 il compenso lordo, onnicomprensivo massimo, da corrispondere a ciascuno dei due membri esperti, Dott. ssa Bellentani e Dott. Ferrari;
 - Di impegnare la relativa spesa complessivamente pari all'importo di € 1.554,00 alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030210002 al capitolo 160 del PEG 2025;
 - Di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo operativo 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2025;
 - Di allegare al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, il curriculum vitae dei membri esterni.

Reggio Emilia, lì 29/04/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

Curriculum Vitae Barbara Bellentani

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e nome	Barbara Bellentani nata a Modena recapiti bellentani.b@provincia.modena.it avvocatura2@cert.provincia.modena.it tel. 059/209302
QUALIFICA ATTUALE	Dirigente Ufficio Appalti e Contratti e Responsabile Advocatura unica - <u>Presso: Provincia di Modena</u> Dal 1/8/2021 ad oggi
Incarichi di lavoro precedenti	Dirigente servizi trasversali - Vice segretario Presso: Unione dei Comuni Modenesi dell'area Nord Comando parziale in convenzione - Dal 1/12/2021 31/10/2023 Avvocato con PO e funzioni dirigenziali – tempo indeterminato Responsabile Ufficio Advocatura Unica - Ufficio Associato di gestione del contenzioso pubblico composto dai seguenti Comuni: CASTELNUOVO RANGONE, CASTELFRANCO EMILIA, CASTELVETRO – FORMIGINE – PAVULLO – SESTOLA- FANANO – SAN PROSPERO – CONCORDIA CAMPOSANTO – BASTIGLIA - BOMPORTO – SAN POSSIDONIO – FINALE EMILIA – CAVEZZO – SASSUOLO – PRIGNANO S.S – FRASSINORO – VIGNOLA – SAVIGNANO – MARANELLO – ZOCCA – RIO LUNATO- PIEVEPELAGO – MONTECRETO – SERRAMAZZONI – GUIGLIA - LAMA MOCOGNO – FIUMALBO -PALAGANO – POLINAGO – UNIONE TERRE DEL FRIGNANO – UNIONE DISTRETTO CERAMICO Presso : Provincia di Modena ed Enti associati Dal 1/1/2014 al 31/07/2021 Avvocato D – tempo indeterminato Servizio Advocatura Provincia di Modena dal 2001 al 31/12/2013 Istruttore amministrativo – C – tempo indeterminato servizio personale Presso: Provincia di Modena

<p>ALTRI INCARICHI ESPERIENZA PROFESSIONALE</p>	<p>edilizia e procedimento amministrativo. Dal 16/11/2005 al 31/12/2006 Componente del Collegio dei Revisori dei Conti C/o le Istituzioni Scolastiche art. 57 D.Inter. 1/2/2001 n.44</p> <p>2009-2010-2011 Componente Commissione contraddittori procedimenti sanzionatori in materia di violazione normativa ambientale venatoria – ambientale procedimento legge n. 689/81</p> <p>Dal 2013 al 2016 Membro della Commissione tecnica intercomunale Cave della Provincia di Modena L.R. 17/1991 quale esperto giuridico – nomina con deliberazione del Consiglio provinciale Modena N. 23/2013;</p> <p>Componente/Presidente di Commissioni di pubblico concorso</p> <p>Componente di Commissioni giudicatrici per l'affidamento di appalti pubblici di servizi</p> <p>Responsabile di gara Supporto al RUP Centrale di Committenza qualificata presso Provincia di Modena e enti convenzionati</p>
<p>ESPERIENZA SPECIFICA CONTENZIOSO</p>	<p>Presidente C.U.G. – Comitato unico di garanzia per il benessere lavorativo Provincia di Modena dal 2018</p> <p>Gestione del contenzioso pubblico sino al 2021: PATROCINIO - oltre n. 200 cause innanzi Giudice Amministrativo (TAR / CdS – TRAP) in materia di procedure affidamento appalti – espropriazione – ambientale – edilizia – agricoltura – contributi pubblici - oltre n. 500 cause innanzi il Giudice Ordinario (Giudice di Pace – Tribunale – Corte di Appello – Cassazione) in materia di responsabilita civile ed extracontrattuale, sanzioni amministrative, inadempimento contrattuale e risoluzione contratti di appalto; escussioni garanzie fideiussorie; cause di lavoro; procedimenti di opposizione a D.I. e precetto; - Procedimenti penali -Costituzione di p.civile nell'interesse della PA</p>
<p>ESPERIENZA MATURATA NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO</p>	<p>Dal 2016 al 2020 GARA D'AMBITO GAS NATURALE. D.Lgs. n. 164/2000 – Provincia di Modena – ARPAE Supporto/ Assistenza per la gestione della gara europea di affidamento del gas naturale Ambito Modena 2 .</p> <p>Dal 2014 al 2021 Assistenza al RUP di gara: supporto nella redazione della documentazione di procedure aperte e negoziate D. Lgs. n. 50/2016 e D. Lgs. n. 36/2023 – dalla predisposizione di determinazione a contrarre alla documentazione di gara (lettere invito / bandi pubblici) procedura di anomalia – assistenza nelle operazioni di gara di apertura e verifica della documentazione – Predisposizione provvedimenti di aggiudicazione e varianti. Contenzioso stragiudiziale post -gara. Supporto in accordi bonari e risoluzione contrattuali Gestione delle fasi stragiudiziali e di accordo bonario.</p>

<p>ATTIVITA DI DOCENZA</p>	<p>Componente/Presidente CCT in materia di appalti di lavori</p> <p>Relatore in corsi di formazione rivolti al personale della P.A. in materia di procedimento sanzionatorio L. 689/81 per violazioni in materia di Codice della Strada, normativa sul turismo, trasporti, attività venatoria; anticorruzione e appalti Relatore in corsi di formazione rivolti al personale della P.A. in materia di procedimento amministrativo L. 241/90.</p> <p>Relatore in corso di formazione per dipendenti pubblici e liberi professionisti in materia di appalti pubblici.</p> <p>Aggiornamenti formativi a dipendenti in materia di appalti PNRR e normativa emergenziale. a cura di : Provincia di Modena e comuni modenesi, Osservatorio appalti presso AESS, DIREL – sindacato dirigenti, CISL – Modena, UPEL – Varese.</p>
<p>Modena 22/10/2024</p>	<p>Barbara Bellentani</p>

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FERRARI MARIO

Indirizzo

c/o UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE, CORSO A. PIO, 91 – 41012 CARPI (MO)

Telefono

059 649675

E-mail

mario.ferrari@terredargine.it

Nazionalità

Italiana

Anno di nascita

1968

Stato civile

CONIUGATO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1° novembre 2020 a tutt'oggi

Unione delle Terre d'Argine

Ente locale

Dal 1° novembre 2020 Dirigente amministrativo a tempo indeterminato

Dal 1° novembre 2020: Dirigente del Settore Amministrazione e sviluppo delle risorse umane responsabile della gestione delle risorse umane dell'Unione e dei Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera.

Componente della Delegazione trattante di parte pubblica

Ufficio per i procedimenti disciplinari monocratico per il personale del comparto

Componente ufficio per i procedimenti disciplinari del personale dirigente

2 maggio 2019 – 31 ottobre 2020

Comune di Carpi (MO)

Ente locale

Dal 2 maggio 2019 Dirigente amministrativo a tempo indeterminato

Dal 13 giugno 2019:

- Dirigente del Settore A1 - "Affari Generali, Legali – Servizi Demografici - Onoranze Funebri – Polizia Mortuaria", ivi comprese le funzioni dei Servizi G1 "Gabinetto del Sindaco – Segreteria organi istituzionali", G2 "Comunicazione, Ufficio stampa, Rete civica", G3 "Sviluppo organizzativo – Formazione-Qualità";
- Vicesegretario generale;

Dal 13 giugno 2019 al 6 gennaio 2020 Dirigente ad interim del Settore "Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica"

Dal 2 maggio 2019 al 12 giugno 2019 Dirigente del Settore A1 - "Affari Generali, Legali – Servizi Demografici - Onoranze Funebri – Polizia Mortuaria", ivi comprese le funzioni dei Servizi G1 "Gabinetto del Sindaco – Segreteria organi istituzionali", G2 "Comunicazione, Ufficio stampa, Rete civica", G3 "Sviluppo organizzativo - Formazione-Qualità"

1° gennaio 2006 – 1° maggio 2019

Comune di Rubiera (RE)

Ente locale

Dal 1° marzo 2007 Funzionario amministrativo – Vicesegretario D3

Dal 1° gennaio 2006 al 28 febbraio 2007 Istruttore direttivo amministrativo cat. D

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 14 gennaio 2019 al 30 aprile 2019:

- in assegnazione temporanea per 18 ore settimanali al Comune di Carpi, presso il quale dal 23 gennaio 2019 riveste l'incarico di titolare della posizione organizzativa "Atti amministrativi – Messi, Centralino e Protocollo", con delega dirigenziale e contestuale responsabilità dei relativi procedimenti.
- in assegnazione temporanea parziale all'Unione Tresinaro Secchia, ove riveste l'incarico di titolare della posizione organizzativa "Trattamento normativo, Reclutamento, Relazioni sindacali, Procedimenti disciplinari, Formazione, Funzioni vicarie del dirigente" con contestuale responsabilità dei relativi procedimenti.

Dall'8 giugno 2018 al 13 gennaio 2019, in comando per 24 ore settimanali all'Unione Tresinaro Secchia, ove riveste l'incarico di titolare della posizione organizzativa "Trattamento normativo, Reclutamento, Relazioni sindacali, Procedimenti disciplinari, Formazione, Funzioni vicarie del dirigente" con contestuale responsabilità dei relativi procedimenti.

Dal 1° gennaio 2017 al 7 giugno 2018, in comando per 18 ore settimanali all'Unione Tresinaro Secchia, ove riveste l'incarico di titolare della posizione organizzativa "Disciplinare, contrattazione, trattamento economico, finanziaria" con contestuale responsabilità dei relativi procedimenti.

Dal 1° gennaio 2017 al 1° maggio 2019, titolare di posizione organizzativa apicale quale Responsabile del 1° Settore - Affari generali e istituzionali, comprendente: servizio segreteria, servizio demografico, URP, residue funzioni in materia di personale e organizzazione.

Dal 23 agosto 2013 al 30 gennaio 2017, Responsabile della trasparenza (art. 43 del d.lgs. 33/2013) del Comune

Dal 27 marzo 2013 al 31 dicembre 2016, Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (art. 55-bis del d.lgs. 165/2001) del Comune

Dal 29 marzo 2011 a conclusione operazioni, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento per il 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

Dal 1° ottobre 2008 al 31 dicembre 2016, in comando per 12 ore settimanali all'Unione Tresinaro Secchia per la gestione del Servizio personale dell'Unione, membro della delegazione trattante di parte pubblica e dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari.

Dal 1° gennaio 2008 al 1° maggio 2019, Responsabile dell'Ufficio elettorale (art. 2, c. 30 L. 244/2007)

Dal 1° gennaio 2006 al 31 dicembre 2016, titolare di posizione organizzativa apicale quale Responsabile del Settore affari generali e istituzionali, comprendente servizi demografici, URP, segreteria, gestione risorse umane; componente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari.

Dal 1° gennaio 2006 al 1° maggio 2019, Vice Segretario generale, Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico (art. 61, DPR 445/200), componente della delegazione trattante di parte pubblica.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

30 dicembre 2002 – 31 dicembre 2005

Comune di Sant'Ilario d'Enza (RE)

Ente locale

Istruttore direttivo amministrativo cat. D

Dal dicembre 2003 al 31 dicembre 2005 Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico (art. 61, DPR 445/200)

Dal 1° febbraio 2003 al 31 dicembre 2005 titolare di posizione organizzativa apicale quale Responsabile del Settore affari generali e istituzionali, comprendente servizi demografici e segreteria, Vice Segretario generale.

Dal 30 dicembre 2002 al 31 gennaio 2003 Responsabile del servizio segreteria e Vice Segretario generale.

1° gennaio 2001 – 29 dicembre 2002

Comune di Montecchio Emilia (RE)

Ente locale

Istruttore direttivo amministrativo cat. D

Dal 2 aprile 2001 al 30 giugno 2001 Segretario generale reggente

Dal 1° gennaio 2001 Responsabile del servizio segreteria affari generali e Vice Segretario generale.

• Date (da – a)

1° dicembre 1996 al 31 dicembre 2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Comune di Quattro Castella (RE)

Ente locale

Dal 1° marzo 1999 Istruttore direttivo amministrativo 7 q.f. (cat. D)

Dal 1° dicembre 1996 al 28 febbraio 1999 Istruttore amministrativo 6 q.f.

Mansioni amministrative nell'ambito dei lavori pubblici, con particolare riferimento a:

- gestione delle gare d'appalto e della contabilizzazione dei lavori;
- procedure per la cessione di beni immobili;
- procedure espropriative;
- gestione dei rapporti con l'Osservatorio dei lavori pubblici

20 giugno 1995 al 18 novembre 1996

Diversi

Diversi

Impiegato amministrativo nel settore pubblico e nel settore privato

Mansioni amministrative varie

1997 ad oggi

Partecipazione a numerose giornate di formazione nelle materie degli appalti, del procedimento amministrativo, della privacy e della gestione delle risorse umane.

In particolare dal 2006 in avanti è stata prevalente la formazione in materia di gestione delle risorse umane.

1988 - 1994

Università degli Studi di Parma – Facoltà di giurisprudenza

Corso di laurea in giurisprudenza: diritto civile, penale e amministrativo

Dottore in giurisprudenza con voto 100/110 dal 6 marzo 1995

a.s. 1981/1982 – a.s. 1986/1987

Istituto Tecnico Commerciale “Silvio d'Arzo” – Montecchio Emilia (RE)

Ragioneria, Tecnica bancaria, Diritto e economia, Matematica finanziaria

Diploma di Ragioniere e perito commerciale con voto 60/60

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

RESPONSABILE DEGLI UFFICI RELAZIONI CON IL PUBBLICO AI SENSI DELLA LEGGE 150/2000

Corso di 120 ore presso il Centro studio e lavoro "La Cremeria" di Cavriago nel corso dell'anno 2003, concluso con esame finale con la votazione "buono".

RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO per il 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft e dei principali applicativi di produttività individuale (pacchetti Microsoft Office e Libreoffice), nonché degli applicativi gestionali specifici di gestione del protocollo e della segreteria.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

Attività occasionale di consulenza e formazione nelle materie: procedimento amministrativo / privacy / gestione risorse umane.

Attività di collaborazione occasionale con Publika S.r.l. (www.publika.it) all'interno della quale si è collocata fino al 31 dicembre 2016 anche l'attività di risposta a quesiti in materia di personale pubblicati sulla rivista RU – Risorse umane nella pubblica amministrazione, pubblicata da Maggioli S.p.A. e sul sito www.ilpersonale.it.

Da settembre 2011 componente del comitato di redazione di Personale News, rivista di aggiornamento e approfondimento professionale in materia di pubblico impiego edita da Publika S.r.l.

Autore di articoli in materia di gestione delle risorse umane pubblicati principalmente sulla rivista Personale News.

Componente di numerose commissioni di concorso/selezione per l'accesso al pubblico impiego presso enti locali.

PATENTE O PATENTI

B

Aggiornato all'8 febbraio 2022

Allegato

Pubblicazioni

Anno 2010

- **Il patto di prova con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli enti locali**, Mario Ferrari, Human Capital, Anno V, n. 3 – marzo 2010, p. 44-53.

Anno 2011

- **L'utilizzo del mezzo proprio**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari (a cura di), Gli approfondimenti di Publika, n. 38 – febbraio 2011.
- **Il 17 marzo 2011**, Gianluca Bertagna, Mario Ferrari e Barbara Parfazi (a cura di), Gli approfondimenti di Publika, n. 39 – marzo 2011.
- **La revisione del part-time**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari (a cura di), Gli approfondimenti di Publika, n. 41 – maggio 2011.
- **Il turn-over per le assunzioni degli enti locali**, Sara Bozzoli, Gianluca Bertagna, Mario Ferrari e Monica Catellani (a cura di), Personale News, n. 0/2011.
- **Non c'è pace per gli incarichi dirigenziali a tempo determinato negli enti locali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 0/2011.
- **Il rapporto spese di personale / spese correnti**, Gianluca Bertagna, Monica Catellani, Mario Ferrari (a cura di), Personale News, n. 1/2011.
- **L'impiego dei segretari comunali nelle forme associative degli enti locali con particolare riferimento alle Unioni di Comuni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2011.
- **Contratto di collaborazione occasionale per rilevatore censimento**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2011;
- **Il fondo delle risorse decentrate del 2011**, Gianluca Bertagna, Monica Catellani, Mario Ferrari, Cristina Bortoletto (a cura di), Personale News, n. 2/2011.
- **Le fattispecie non considerate dalla deliberazione della Corte dei Conti a sezioni riunite n° 51/CONTR/2011**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2011.
- **La contrattazione decentrata dopo il decreto correttivo del D.LGS. 150/2009**, Monica Catellani, Mario Ferrari e Augusto Sacchi (a cura di), Personale News, n. 4/2011.
- **Le assunzioni di lavoro flessibile dopo la legge di stabilità**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2011.
- **Il tempo determinato nella legge di stabilità**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2011.
- **I Direttori generali nelle Unioni di comuni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2011.

Anno 2012

- **La programmazione del personale**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari (a cura di), Personale News, n. 1/2012.
- **Ancora sulle limitazioni al lavoro flessibile**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2012.
- **La chimera dei servizi infungibili ed essenziali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 2/2012.
- **Incarichi dirigenziali di diritto privato e di diritto pubblico**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2012.
- **Il test sugli organici apre la porta alla mobilità**, Mario Ferrari e Gianluca Bertagna (a cura di), IlSole24ORE – L'esperto risponde, 13 febbraio 2012, p. 2-3.
- **Emergenza neve e attività lavorativa**, Mario Ferrari, Gli approfondimenti di Publika, n. 47 – febbraio 2012.
- **La reinternalizzazione dei servizi secondo le Sezioni Riunite della Corte dei Conti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2012.
- **La modifica all'art. 114 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2012.
- **Sorvegliati speciali: gli incarichi esterni**, Monica Catellani, Mario Ferrari e Gianluca Bertagna (a cura di), Personale News, n. 6/2012.
- **Lavoro flessibile. Ecco le eccezioni per il 2012**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2012.
- **Appunti sulla gestione del personale delle aziende speciali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2012.
- **Ultim'ora: le novità del d.l. fiscale in materia di personale degli enti locali**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2012.
- **Gli incarichi ad ex-dipendenti in pensione**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2012.
- **Assunzioni e incarichi dirigenziali nella legge di conversione del d.l. 16/2012**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari (a cura di), Personale News, n. 10/2012.
- **Lavoro flessibile e rapporto tra spese di personale e spese correnti**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari (a cura di), Personale News, n. 11/2012.
- **Le assenze dal servizio dovute a causa di forza maggiore**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2012.
- **L'assegnazione degli incarichi di direzione di struttura al personale di ruolo**, Mario Ferrari, Personale News, n. 13/2012.
- **I tagli previsti dall'articolo 6 del d.l. 78/2010 e gli enti locali**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari (a cura di), Personale News, n. 14/2012.

- **IPAB e ASP soggette ai vincoli degli enti locali in materia di personale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2012.
- **Il limite al conferimento degli incarichi dirigenziali secondo la sezione Autonomie**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2012.
- **Sistemi di valutazione. Si cambia ancora?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 17/2012.
- **La contrattazione decentrata e il fondo 2012**, Mario Ferrari e Gianluca Bertagna (a cura di), Personale News, n. 18/2012.
- **La spese per l'iscrizione negli albi professionali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2012;
- **La sentenza della Corte costituzionale, n. 223 dell'11 ottobre 2012**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2012;
- **Liquidazione delle società in house e reinternalizzazione dei servizi**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2012;
- **I pareri di regolarità tecnica e contabile, il visto di regolarità contabile e connesse responsabilità**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2012;
- **Le modifiche al d.lgs. 165/2001 recate dalla legge "Anticorruzione"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2012;
- **Il controllo a distanza dei dipendenti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 24/2012.

Anno 2013

- **Spese di personale e limitazione alle assunzioni delle ASP**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2013;
- **Limitazioni al lavoro flessibile: il personale utilizzato "con convenzioni"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2013;
- **La Corte dei Conti del Piemonte e l'indennità di chiamata, una "Novità che non lo è"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2013;
- **L'articolo 65 del d.lgs. 150/2009 e il documento ANCI sulla contrattazione decentrata negli enti locali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2013;
- **Aziende speciali e spese di personale dei comuni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2013;
- **I vincoli al lavoro flessibile negli enti di minori dimensioni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2013;
- **Amministrazione trasparente. Le norme d'interesse per l'ufficio personale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2013;
- **Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi dirigenziali negli enti locali nel d.lgs. 39/2013**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2013;
- **Trasferimento di attività ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 165/2001 e relazioni sindacali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 10/2013;
- **L'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 alla luce della prima giurisprudenza contabile**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2013;
- **Da deroga nasce deroga?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2013;
- **Passaggio di dipendenti da società partecipate a pubbliche amministrazioni: il NO della Corte costituzionale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2013;
- **Requiem per il piano di azioni positive?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 15/2013;
- **Decreto-legge 101/2013. Tutte le novità in materia di personale per gli enti locali**, Mario Ferrari e Gianluca Bertagna, Personale News, n. 16/2013;
- **I servizi convenzionati e il rapporto tra spese di personale e spese correnti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2013;
- **Gli uffici di supporto degli organi di direzione politica**, Mario Ferrari, Personale News, n. 17/2013;
- **I codici di comportamento di ente**, Mario Ferrari, Personale News, n. 18/2013;
- **Una soluzione per IPAB e ASP nella conversione del d.l. 101/2013?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2013;
- **Convertito il decreto-legge 101/2013. Le parti di interesse per il personale degli enti locali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2013;
- **Le linee guida definitive per la stesura del codice di comportamento di ente**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2013;
- **Una bozza di codice di comportamento di ente**, Monica Catellani e Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2013;
- **Incarichi di responsabilità e area delle posizioni organizzative negli enti senza dirigenza. (Prima parte)**, Mario Ferrari e Augusto Sacchi, Personale News, n. 22/2013;
- **Luci ed ombre della circolare n. 5/2013 del DFP**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2013.

Anno 2014

- **Il personale di aziende speciali e istituzioni dopo la legge di stabilità 2014**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2014;
- **La durata minima degli incarichi dirigenziali a tempo determinato negli enti locali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2014;
- **La gestione del personale nelle elezioni dopo la legge di stabilità 2014**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2014;
- **Amministrazione trasparente – I chiarimenti dell'ANAC per l'ufficio personale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2014
- **Il d.l. 16/2014 e i fondi delle risorse decentrate**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2014;

- **Il lavoro flessibile dopo il "Jobs Act"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2014;
- **Una soluzione per i Segretari delle unioni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2014;
- **La sanatoria dei fondi delle risorse decentrate nella legge di conversione del d.l. 16/2014**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2014;
- **Incarichi di responsabilità e area delle posizioni organizzative negli enti senza dirigenza (seconda parte)**, Mario Ferrari e Augusto Sacchi, Personale News, n. 10/2014;
- **La conversione in legge del d.l. 34/2014 (Jobs Act) e il lavoro flessibile**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2014;
- **Spesa di personale effettiva o virtuale?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2014;
- **Ancora sul personale di aziende speciali, istituzioni e società**, Mario Ferrari, Personale News, n. 13/2014;
- **Divieto di attivare rapporti con personale in quiescenza**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2014;
- **Gli incarichi di cui all'art. 110 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2014;
- **La strana modifica all'art. 90 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2014;
- **Spese di personale, assunzioni e lavoro flessibile: cosa cambia dopo la conversione del d.l. 90/2014**, Gianluca Bertagna e Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2014;
- **L'applicazione dell'articolo 4 del d.l. 16/2014, secondo la Conferenza Unificata**, Mario Ferrari, Personale News, n. 17/2014;
- **Gli incarichi gratuiti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 18/2014;
- **Stop alla spesa di personale "virtuale"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2014;
- **Articolo 9, comma 2-bis, d.l. 78/2010 e posizioni organizzative: si cambia!**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2014;
- **I trattamenti economici, tra riserva contrattuale e ordinamento civile**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2014;
- **Legittimità dei limiti di età nei concorsi**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2014;
- **Il fondo per la progettazione e l'innovazione e il relativo regolamento**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2014;
- **Incarichi al personale in quiescenza**, Mario Ferrari, Personale News, n. 24/2014.

Anno 2015

- **La ricollocazione del personale delle Province e il blocco delle assunzioni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2015;
- **Il ritorno delle progressioni orizzontali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 2/2015;
- **Le assunzioni negli anni 2015 e 2016**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2015;
- **Lavoro flessibile entro il limite di spesa del 2009**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2015;
- **La mobilità volontaria torna in auge?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2015;
- **Il comma 3-bis, dell'art. 90, del TUEL alla prova del fuoco**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2015;
- **Assunzioni e mobilità. Il quadro della situazione**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2015;
- **Le più recenti pronunce sull'art. 110 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2015;
- **Recupero del salario accessorio dai fondi decentrati o dai dipendenti?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2015;
- **Il valore di una circolare ministeriale e la sua impugnabilità**, Mario Ferrari, Personale News, n. 10/2015;
- **La riforma della dirigenza pubblica**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2015;
- **La riforma della dirigenza degli enti locali nella legge 124/2015**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2015;
- **La delega per il riordino del pubblico impiego**, Mario Ferrari, Personale News, n. 17/2015;
- **La riduzione del rapporto tra spese di personale e spese correnti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 18/2015;
- **La mobilità del personale degli enti di area vasta**, Mario Ferrari e Gianluca Bertagna, Personale News, n. 19/2015;
- **La costituzione dei fondi nel 2015**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2015;
- **Le limitazioni assunzionali sono costituzionali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2015;
- **Uno sguardo verso il 2016**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2015;
- **Le regole e la loro interpretazione**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2015.

Anno 2016

- **Il personale nella legge di stabilità 2016**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2016;
- **La dirigenza dopo la legge di stabilità**, Mario Ferrari, Personale News, n. 2/2016;
- **Scorrimonto graduatorie e incarichi ex art. 110 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2016;
- **Riassorbimento del personale di enti disciolti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2016;
- **La contrattazione che verrà...**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2016;
- **Incarichi dirigenziali. Anche l'ANAC entra in gioco**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2016;
- **L'incentivo per la progettazione e la manutenzione**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2016;
- **La responsabilità per sanzioni disciplinari illegittime**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2016;
- **Il punto sugli incarichi dirigenziali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2016;
- **L'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente: perseverare è diabolico?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 10/2016;

- **Gli incentivi per funzioni tecniche nel d.lgs. 50/2016**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2016;
- **Come cambia la trasparenza**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2016;
- **Il nuovo licenziamento per la falsa attestazione della presenza in servizio**, Mario Ferrari, Personale News, n. 13/2016;
- **Le assunzioni del personale insegnante ed educativo**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2016;
- **Il ripristino delle ordinarie capacità assunzionali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 15/2016;
- **La conversione in legge del d.l. 113/2016**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2016;
- **La riforma della dirigenza e gli enti locali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 17/2016;
- **La gestione del personale in occasione del referendum**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2016;
- **Contratti ex art. 110 TUEL tra giurisprudenza e prospettive future**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2016;
- **Il controllo a distanza dei lavoratori**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2016;
- **... e la riforma della dirigenza**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2016;
- **Il personale nella legge di bilancio 2017**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2016.

Anno 2017

- **Il decreto "milleproroghe"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2017;
- **Le ultime novità sul lavoro a tempo determinato**, Mario Ferrari, Personale News, n. 2/2017;
- **Risoluzione anticipata dei contratti ex art. 110 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2017;
- **Il rapporto di lavoro dei dipendenti delle ASP**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2017;
- **Una interpretazione innovativa della capacità assunzionale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2017;
- **La pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali dei dirigenti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2017;
- **La responsabilità per progressioni verticali illegittime: un caso di scuola**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2017;
- **Limiti finanziari all'incentivo per funzioni tecniche**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2017;
- **I soggetti della contrattazione integrativa**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2017;
- **Il termine degli incarichi di posizione organizzativa negli enti senza la dirigenza**, Mario Ferrari, Personale News, n. 10/2017;
- **Le modifiche all'incentivo per funzioni tecniche**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2017;
- **Come cambia il procedimento disciplinare**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2017;
- **Tempo determinato e lavoro flessibile**, Mario Ferrari, Personale News, n. 13/2017;
- **Dal lavoro accessorio al contratto di prestazione occasionale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2017;
- **Le norme correttive in materia di procedimento disciplinare**, Mario Ferrari, Personale News, n. 15/2017;
- **Gli effetti collaterali del blocco del trattamento accessorio**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2017;
- **Da quando si applicano le norme sull'incentivo per funzioni tecniche**, Mario Ferrari, Personale News, n. 17/2017;
- **Il trattamento accessorio e l'assegno ad personam**, Mario Ferrari, Personale News, n. 18/2017;
- **Gli incarichi esterni da comunicare all'Anagrafe delle prestazioni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2017;
- **Quale soluzione per l'incentivo per le funzioni tecniche?**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2017;
- **Ancora sui resti della capacità assunzionale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2017;
- **I requisiti per il conferimento degli incarichi dirigenziali a tempo determinato**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2017;
- **Le "stabilizzazioni" secondo la circolare del DFP**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2017;

Anno 2018

- **Il personale degli enti locali nella legge di bilancio**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2018;
- **Assunzioni e piano della performance**, Mario Ferrari, Personale News, n. 2/2018;
- **Stabilizzazioni: la nuova circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2018;
- **L'incentivo per funzioni tecniche dopo la legge di bilancio**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2018;
- **Quando cambieranno veramente le cose con il nuovo CCNL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2018;
- **La revisione del sistema di classificazione**, Mario Ferrari, Personale News, n. 6/2018;
- **La contrattazione decentrata territoriale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2018;
- **L'indennità condizioni di lavoro**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2018;
- **Le limitazioni al trattamento accessorio**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2018;
- **Le linee di indirizzo per la programmazione dei fabbisogni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 10/2018;
- **Mobilità volontaria. Le possibilità di selezione degli aspiranti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2018;
- **Scorrimento graduatorie e dotazione organica**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2018;
- **Il rapporto tra fondo risorse decentrate e fondo per gli incarichi di posizione organizzativa**, Mario Ferrari, Personale News, n. 13/2018;
- **Incarichi ex art. 110 TUEL a personale interno**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2018;
- **La rotazione del personale nei piccoli comuni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 15/2018;
- **Enti locali voucher e decreto "Dignità"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2018;

- **Le nuove posizioni organizzative nel CCNL 21 maggio 2018**, Mario Ferrari, Personale News, n. 17/2018;
- **Incrementi della dotazione organica per stabilizzazioni e limitazioni al trattamento accessorio**, Mario Ferrari, Personale News, n. 18/2018;
- **Incarichi ex art. 110 TUEL, giurisdizione e regime pubblicitario**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2018;
- **Diritti di rogito, oneri riflessi e IRAP**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2018;
- **La spesa di personale delle unioni di comuni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2018;
- **Ancora sugli stanziamenti per le posizioni organizzative**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2018;
- **Le assunzioni della polizia municipale nel decreto sicurezza**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2018;

Anno 2019

- **Le nuove deroghe all'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2019;
- **Il nuovo incentivo IMU-TARI**, Mario Ferrari, Personale News, n. 2/2019;
- **Imputazione al fondo di somme non previste dal CCNL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2019;
- **Gli incrementi dell'accessorio dei titolari di posizione organizzativa**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2019;
- **La trasparenza per i dirigenti pubblici**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2019;
- **Le assunzioni dopo la legge di conversione del d.l. 4/2019**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2019;
- **Assunzioni e trattamento accessorio: le innovazioni contenute nel d.l. 34/2019**, Mario Ferrari, Personale News, n. 10/2019;
- **La contrattazione integrativa nel conto annuale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2019;
- **Il superamento del "tetto" per le posizioni organizzative**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2019;
- **Tutte le novità in tema di personale nella legge "Concretezza"**, Mario Ferrari, Personale News, n. 13/2019;
- **La conversione del d.l. 34/2019 (decreto "crescita")**, Mario Ferrari, Personale News, n. 14/2019;
- **Ancora sullo scorrimento delle graduatorie**, Mario Ferrari, Personale News, n. 15/2019;
- **Trasparenza e dirigenti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2019;
- **Scorrimento graduatorie: un parere convincente**, Mario Ferrari, Personale News, n. 18/2019;
- **Una nuova sanzione disciplinare? Non siamo convinti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2019;
- **La mancata costituzione del fondo entro l'anno**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2019;
- **Incentivi per l'ufficio tecnico e IRAP**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2019;
- **Graduazione posizioni organizzative e giudice ordinario**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2019;

Anno 2020

- **Il trattamento economico dei giornalisti pubblici**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2020;
- **La motivazione dell'attribuzione di un incarico a un dipendente**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2020;
- **L'impatto sugli organi dei comuni**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2020;
- **L'interpretazione autentica dell'art. 90 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2020;
- **La risoluzione anticipata dei contratti ex art. 110 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 10/2020;
- **La semplificazione dei concorsi ai tempi del COVID-19**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2020;
- **Concorsi, COVID-19 e d.p.c.m.**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2020;
- **I compensi per le commissioni concorso degli enti locali**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2020;
- **L'accesso alle prove concorsuali e il COVID-19**, Mario Ferrari, Personale News, n. 24/2020.

Anno 2021

- **Il personale degli enti locali nella legge di bilancio**, Mario Ferrari, Personale News, n. 1/2021;
- **Il confronto sostitutivo della contrattazione per i dirigenti degli enti locali e gli eventuali controlli**, Mario Ferrari, Personale News, n. 2/2021;
- **Limiti agli incarichi di livello non dirigenziale, ex art. 110, comma 1, del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 3/2021;
- **Niente risultato in assenza di obiettivi**, Mario Ferrari, Personale News, n. 4/2021;
- **La conversione in legge del d.l. milleproroghe**, Mario Ferrari, Personale News, n. 5/2021;
- **Prime impressioni sulle norme sblocca concorsi**, Mario Ferrari, Personale News, n. 7/2021;
- **L'equivalenza di profilo, mansioni e orario nell'utilizzo di graduatorie di altri enti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 8/2021;
- **Preselezione per titoli legalmente riconosciuti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 9/2021;
- **Come cambiano le norme sui concorsi**, Mario Ferrari, Personale News, n. 11/2021.
- **La mobilità dopo il d.l. 80/2021**, Mario Ferrari, Personale News, n. 12/2021
- **Più progressioni verticali per tutti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 13/2021
- **Niente assegno ad personam in caso di mobilità volontaria intercompartimentale**, Mario Ferrari, Personale News, n. 15/2021
- **Com'è andata a finire per la mobilità volontaria**, Mario Ferrari, Personale News, n. 16/2021
- **La certificazione verde per accedere ai luoghi di lavoro**, Mario Ferrari, Personale News, n. 18/2021

- **Non discriminazione del personale a tempo determinato**, Mario Ferrari, Personale News, n. 19/2021
- **La mobilità anche per gli enti locali fino a 100 dipendenti**, Mario Ferrari, Personale News, n. 20/2021
- **Ancora sulla durata minima degli incarichi dirigenziali a tempo determinato**, Mario Ferrari, Personale News, n. 21/2021
- **Le prove suppletive nei concorsi**, Mario Ferrari, Personale News, n. 22/2021
- **Requisiti e procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 110 del TUEL**, Mario Ferrari, Personale News, n. 23/2021

Aggiornato al 1° gennaio 2022



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 385 del 29/04/2025.

Reggio Emilia, li 29/04/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA