

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 341 DEL 14/04/2025**

OGGETTO

SERVIZIO BIENNALE PER GLI ADEMPIMENTI DERIVANTI DAL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR).

RDP/RUP: DI MAIO EMANUELA

Dirigente: INCERTI ILENIA

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- la Provincia di Reggio Emilia detiene n. 1 licenza di Accesso al Portale Web *PRIVACYLAB* GDPR Versione LARGE (da 100 a 249 dipendenti) in scadenza il 14/04/2025;
- tale licenza consente di utilizzare la piattaforma tecnologica software *PRIVACYLAB*, il cui produttore dichiara essere in possesso di adeguate certificazioni e idonea a verificare la compliance aziendale, fornire valutazioni d'impatto, generare e gestire tutta la documentazione necessaria e di tutti gli adempimenti, comprese le verifiche organizzative e l'eventuale formazione;
- per tale licenza è necessario provvedere al rinnovo per garantire la continuità nella gestione della documentazione legata alla compliance GDPR (ad esempio gestione del registro dei trattamenti, nomine incaricati, informative, DPIA ecc.) prevedendo altresì un pacchetto di ore di assistenza in modo da perseguire il corretto funzionamento, l'assenza di disservizi nella gestione, l'assistenza sistemistica e la continuità ai sistemi in uso;
- l'Ente ha inserito nel PIAO un progetto pluriennale di supporto organizzativo, giuridico e informatico per l'adeguamento al GDPR in quanto questa attività rappresenta per l'Ente una sfida ed una opportunità per migliorare, standardizzare e rendere maggiormente sicuri i processi e i procedimenti dell'Ente a beneficio di tutti gli utenti, attraverso un'innovazione consapevole e rispettosa dei diritti della persona e della protezione del suo patrimonio informativo;
- in termini di economicità del procedimento si ritiene congruo rinnovare la licenza per un biennio;
- il non rinnovo, inoltre, implicherebbe l'acquisto ex-novo delle licenze attualmente di nostra proprietà, la perdita della documentazione e dei dati ad oggi inseriti, la decadenza dell'assistenza e soprattutto l'impossibilità di utilizzare prodotti software non legalmente licenziati;

Visti:

- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 22 del 28/09/2023;
- la Circolare n. 3/2023 adottata dal Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia, con atto n. 656 del 23/11/2023, all'interno della quale si specifica, tra l'altro, che per lo svolgimento di appalti fino a € 40.000,00 si procede, ai sensi dell'art. 50 del, comma 1, lett. a) e b), con affidamento diretto;

Rilevato che:

- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi

soggetti;

- si rileva che nell'ambito del programma "Acquisti in Rete della PA", né nell'ambito di Intercent-ER Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici non è attiva alcuna convenzione per il rinnovo delle licenze indicate in premessa;

Atteso che:

- con Decreto del Presidente n. 28 del 11/02/2021 la Provincia ha scelto di affidare l'incarico di DPO a personale interno con competenze multidisciplinari – designando la Dott.ssa Di Maio Emanuela - con l'obiettivo di coadiuvare il titolare nella costruzione di adeguati modelli organizzativi che siano animati dai principi fondamentali della privacy by default e della privacy by design, nell'ambito dell'accountability, derivanti dal Regolamento UE 679/2016 – GDPR;
- per il raggiungimento di tali obiettivi si è valutato opportuno dotare l'Ente di uno specifico software gestionale, individuato nel sopra citato *PRIVACYLAB*, ed è pertanto confermata la necessità di acquisire un servizio di assistenza e supporto specialistico per poter continuare ad utilizzarlo;
- sulla base delle analisi e delle valutazioni effettuate, di concerto con la UO Gestione documentale, privacy e segreteria generale, si valuta che il servizio reso disponibile dalla Società Hars S.r.l. di Modena, P.IVA 01846470365, che già opera in tale ambito per numerose pubbliche amministrazioni e che presenta i requisiti di professionalità richiesti per l'espletamento del servizio, corrisponda al servizio sopra descritto e risulti il più adeguato alla realtà organizzativa della Provincia di Reggio Emilia, in quanto, oltre ad offrire assistenza e consulenza specialistica, rende disponibile la soluzione software denominata *PRIVACYLAB* che consente la gestione informatizzata degli adempimenti in materia di protezione dei dati e privacy;

Ritenuto pertanto di avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), dove sono stati individuati i prodotti "Privacylab Portale Web" per la durata di 24 mesi al prezzo complessivo di € 2.020,00, IVA esclusa, e il supporto specialistico "Consulenza GDPR" al costo di € 1.920,00, IVA esclusa, che soddisfano le necessità sopra descritte, offerti dalla società HARS SRL, con sede in Via Virgilio, 54/G Modena (MO), P. IVA 01846470365, congrui rispetto ai prezzi di mercato, e di procedere quindi alla fornitura mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, fermo restando che qualora ciascun contratto in argomento verrà sorteggiato, ex art. 52 del Codice e art. 12, comma 6 del Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti, e non verranno riscontrati i requisiti generale e speciali dichiarati dall'affidatario in sede di negoziazione, si procederà alla risoluzione del contratto;

E' intenzione dell'Ente avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, in virtù dell'esiguità del costo del servizio e della comprovata affidabilità della suddetta impresa;

dato atto che:

- con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, la fornitura in oggetto non prevede rischi da "interferenze in merito alla sicurezza" trattandosi di mera fornitura e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI;
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

- la spesa complessiva di € 3.940,00, IVA esclusa, pari a € 4.806,80, IVA compresa, verrà impegnata alla Missione 01 Programma 08 del Bilancio di Previsione 2025-2027 annualità 2025, codice del Piano dei Conti Integrato 1030219001 ed al corrispondente capitolo 113, Articolo 1, del PEG 2025, con esigibilità anno 2025;
- il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3 comma 5 della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto è CIG: B670378E4C;

Visto l'obiettivo di gestione di 1° livello 0108/0002 del PEG 2025;

Dato atto che il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la dott.ssa. Emanuela Di Maio, DPO e EQ dell'UO Gestione documentale, privacy e segreteria generale, che, ai sensi dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2013, non trattandosi di interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico, svolge anche la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023;

Accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto

DETERMINA

- di acquistare il servizio di Accesso al portale *PRIVACYLAB* e relativo supporto specialistico, dalla società HARS SRL, con sede in Via Virgilio, 54/G Modena (MO), P. IVA 01846470365, mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36 /2023;
- di dare atto che:
 - ✓ la spesa complessiva di € 3.940,00, IVA esclusa, pari a € 4.806,80, IVA compresa, verrà impegnata alla Missione 01 Programma 08 del Bilancio di Previsione 2025-2027 annualità 2025, codice del Piano dei Conti Integrato 1030219001 ed al corrispondente capitolo 113, Articolo 1, del PEG 2025, con esigibilità anno 2025;
 - ✓ il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3 comma 5 della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto è CIG: B670378E4C;
 - ✓ il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la dott.ssa. Emanuela Di Maio, DPO e EQ dell'UO Gestione documentale, privacy e segreteria generale, che, ai sensi dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2013, non trattandosi di interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico, svolge anche la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023

di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, sono descritti nella premessa del presente atto e consistono nell'affidamento del servizio relativo agli adempimenti di cui al GDPR (Regolamento UE n. 2016/679);
- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo e i tempi di fornitura;
- il contratto verrà stipulato secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip precisate nelle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi"; parte integrante di ogni contratto è il documento "Allegato.

Condizioni generali” contenente le disposizioni riguardanti la fatturazione, gli obblighi di tracciabilità, l’osservanza del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, e che sarà riportato in allegato ad ogni Ordine di Acquisto che verrà emesso;

- la suddetta aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, fermo restando quanto disposto all'art. 52 comma 2 del Codice stesso.

Reggio Emilia, lì 14/04/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici
F.to INCERTI ILENIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 341 del 14/04/2025.

Reggio Emilia, lì 14/04/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA