

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 170 DEL 26/02/2025**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTI AD EVENTO FORMATIVO IN MATERIA DI RELAZIONI SINDACALI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ORGANIZZATO DA ALMA MATER STUDIORIUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA.

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che nei progetti del Piano Esecutivo di Gestione è prevista, come ogni anno, l'attuazione di iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche e private;

Richiamata la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 16/01/2025 in cui si ribadisce l'importanza della formazione per i dipendenti pubblici, intesa sia come strumento fondamentale per il processo di rinnovamento della PA e come insieme di valori incentivanti la produttività e l'efficienza sia come leva per la soddisfazione e il benessere organizzativo dei lavoratori;

Visto che Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ha pubblicato l'avviso di partecipazione ad un corso di alta formazione da 96 ore dal titolo "Esperto delle relazioni sindacali nelle pubbliche amministrazioni" che si terrà da marzo a luglio 2025;

Ritenuto che il suddetto corso sia altamente professionalizzante per coloro che operano negli uffici delle risorse umane, facenti capo al Servizio Affari Generali, l'Ente ha proceduto all'iscrizione di tre dipendenti assegnate al servizio medesimo;

Appurato che:

- è stata pagata, dalle singole dipendenti, la tassa di iscrizione al corso al fine di partecipare alla relativa selezione per l'ammontare di € 30,00 cadauna tramite il sistema Pagopa;
- in data 4 febbraio 2025 è stato effettuato il colloquio conoscitivo in esito al quale le tre dipendenti sono risultate ammesse alla formazione, come da graduatoria di merito agli atti;
- è stata, quindi, richiesta una tariffa agevolata per iscrizioni multiple all'Università di Bologna che ha accordato il prezzo di € 825,00 per singola partecipante;

Verificato, quindi, che è intenzione dell'Ente:

- partecipare all'iniziativa formativa promossa dall'Università di Bologna confermando le iscrizioni delle tre dipendenti assegnate al Servizio Affari Generali, sia per la qualità dei contenuti e competenze dei relatori proposti sia per la quota fortemente competitiva in rapporto al numero di ore di formazione erogate;
- assumere il relativo impegno di spesa pari a € 2.565,00 complessivi (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 7/1993) come di seguito riportato:
 - € 2.475,00 a favore dell'Università di Bologna Alma Mater Studiorum – Via Zamboni 33 – Bologna – C.F. 80007010376, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del

PEG 2025 da corrispondere mediante giroconto su conto di tesoreria trattandosi di ente pubblico;

- € 90,00 a favore delle tre dipendenti che parteciperanno alla formazione e che hanno versato la tassa di iscrizione di cui al paragrafo precedente, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2025 da rimborsare mediante accredito in busta paga sulla prima mensilità utile;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visto l'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo, del PEG 2025;

DETERMINA

- di iscrivere, per tutto quanto esposto in premessa, tre dipendenti assegnate al Servizio Affari Generali al corso di alta formazione in materia di relazioni sindacali nelle pubbliche amministrazioni organizzato da Alma Mater Studiorum - Università di Bologna e programmato per il periodo da marzo a luglio 2025;
- di assumere il corrispondente impegno di spesa, per il corso di cui al punto precedente, pari a complessivi € 2.565,00 come di seguito dettagliato:
 - € 2.475,00 a favore di Università di Bologna Alma Mater Studiorum – Via Zamboni 33 – Bologna – C.F. 80007010376 da corrispondere mediante giroconto su Banca d'Italia;
 - € 90,00 a favore delle tre dipendenti iscritte che hanno anticipato la tassa di partecipazione di € 30,00 cadauna e che sarà rimborsata in busta paga sulla prima mensilità utile (documentazione agli atti);
- di dare atto che gli impegni di cui sopra saranno imputati alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2025;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo del PEG 2025.

Reggio Emilia, lì 26/02/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma