



**DECRETO DEL PRESIDENTE
N. 17 DEL 11/02/2025**

OGGETTO

ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO AL LICEO CHIERICI PER IL RIPRISTINO DELL'ARCHIVIO DOCUMENTALE.

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59 che ha conferito agli Istituti scolastici la personalità di diritto pubblico e di conseguenza una autonomia didattica, organizzativa e contabile finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico;

Dato atto, pertanto, che ogni istituzione scolastica è destinataria dei medesimi obblighi validi per tutti gli enti pubblici ai sensi del D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, "Codice dei beni culturali e del paesaggio", in forza del quale gli archivi delle istituzioni scolastiche sono beni culturali fin dall'origine e come tali soggetti alla vigilanza della Soprintendenza archivistica competente per territorio, la quale in tale ambito svolge anche funzioni di consulenza tecnica;

Vista altresì la Legge Regionale n. 12 del 30 giugno 2003, "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro" e ss.mm.ii., con l'approvazione della quale la Regione ha posto quale elemento fondante delle proprie politiche la valorizzazione e il supporto all'autonomia delle istituzioni scolastiche;

Richiamate le competenze delle Province in materia di programmazione dell'offerta di istruzione e di organizzazione della rete delle scuole del secondo ciclo di istruzione, di cui:

- al D. Lgs 31 marzo 1998, n. 112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59", art. 139;
- alla Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
- alla Legge Regionale n. 13 del 30 luglio 2015, "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" e ss.mm.ii.;

Vista la lettera assunta al protocollo provinciale con il n. 2650 in data 03/02/2025, con la quale il Dirigente scolastico del Liceo "Chierici" di Reggio Emilia, richiamati:

- la comunicazione di sopralluogo trasmessa dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna del 05/11/2025;
- il verbale di sopralluogo del 14/11/2024;
- la necessità di ripristino della documentazione dell'archivio documentale del Liceo "Chierici", che risulta attualmente ammalorato dalle conseguenze degli agenti atmosferici;
- il preventivo di spesa prodotto da Ditta specializzata per il ripristino dell'archivio con recupero e trattamento della documentazione, trasmesso in data 13/01/2025 e ammontante a € 18.150,00 oltre IVA di legge;
- l'urgenza dell'avvio delle operazioni di ripristino;

chiede un contributo al fine di procedere con ogni consentita urgenza al ripristino del suddetto archivio con relativo trattamento della documentazione;

Considerato che:

- gli archivi scolastici costituiscono un patrimonio archivistico di insostituibile valore poiché conservano la memoria dell'attività didattica nelle sue più specifiche articolazioni ed al contempo consentono di ricostruire la storia culturale e sociale dell'istruzione pubblica italiana sia in ambito locale sia nazionale;
- l'archivio del Liceo "Chierici", seppure con lacune, documenta le vicende della scuola fin dalla sua fondazione agli inizi del XIX secolo, come ampiamente documentato in *Un primo censimento del patrimonio archivistico delle scuole reggiane*, contenuto nel volume *Una Provincia che fa scuola, Aspetti dell'istruzione secondaria a Reggio Emilia (1962-2012)*, edito da Provincia di Reggio Emilia e Istoreco nel 2014;
- sostenere il ripristino e la conservazione del suddetto archivio, nello spirito della leale collaborazione tra le istituzioni e della valorizzazione dell'autonomia scolastica, ha lo scopo, oltre che di tutelare i diritti dell'istituzione, quelli del personale e quelli degli allievi, di consentire la ricerca storica a beneficio delle competenze di programmazione scolastica e nell'interesse di tutta la comunità locale;

Ritenuto pertanto opportuno assegnare al Liceo "Chierici" un contributo di € 10.000,00, che trova imputazione alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U.1.04.01.01.002 ed al corrispondente Capitolo 906 Art. 1 istituito nel PEG 2025, codice obiettivo di 1° livello 0402/0005;

Dato atto che il trasferimento avverrà con successiva determinazione del Dirigente del Servizio Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica;

Visto il parere favorevole del Dirigente del Servizio Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

Visto il parere favorevole della Dirigente del Servizio Bilancio, in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

D E C R E T A

1. di assegnare, per le ragioni indicate in premessa, al Liceo "Chierici" di Reggio Emilia un contributo di € 10.000,00 a sostegno dell'intervento urgente di ripristino dell'archivio documentale della scuola con relativo trattamento della documentazione in esso contenuta, posto in atto dal Dirigente scolastico in esito a sopralluogo della Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna;
2. di dare atto che:
 - ✓ la somma di € 10.000,00 è disponibile alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U.1.04.01.01.002 ed al corrispondente Capitolo 906 Art. 1 istituito nel PEG 2025, codice obiettivo di 1° livello 0402/0005;
 - ✓ il trasferimento avverrà con successiva determinazione del Dirigente del Servizio Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica;
 - ✓ Il presente decreto è esecutivo dalla sua sottoscrizione.

ALLEGATI:

- Parere di regolarità tecnica
- Parere di regolarità contabile.

Reggio Emilia, lì 11/02/2025

IL PRESIDENTE
F.to ZANNI GIORGIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma