

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1217 DEL 23/12/2024**

**OGGETTO**

RIMBORSO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA DELLE SPESE PER ONERI DI  
FUNZIONAMENTO E PERSONALE ANNO 2024

Redattore: BENASSI CRISTINA

RDP/RUP: BENASSI CRISTINA

Dirigente: DEL RIO CLAUDIA

## Servizio Bilancio

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024, n. 89 del 27/05/2024, n. 173 del 24/09/2024 e n. 234 del 29/11/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che a seguito del trasferimento di personale effettuato ai sensi della L.R. 13 del 2015, con convenzione triennale fra la Regione Emilia-Romagna, le Province e la Città metropolitana di Bologna sono stati disciplinati i criteri per la gestione dei rapporti intercorrenti in merito al personale ed ai beni mobili e immobili a decorrere dall'1/1/2016;

dato atto che la Regione Emilia Romagna, con determina del Dirigente del settore sviluppo risorse umane, organizzazione e comunicazione di servizio della Regione Emilia Romagna n. 28063 del 23/12/2024 ha provveduto a determinare i rimborsi spettanti per l'anno 2024 in attuazione della Convenzione approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 2159/2023 fra la Regione, le Province e la Città Metropolitana di Bologna per la gestione delle funzioni conferite e/o assegnate ai sensi della L.R. 13/2015, pari a € 222.492,90 quale contributo per le spese di personale comandato, € 68.778,82 quale rimborso delle spese di funzionamento ed € 369.139,63 quale contributo per le polizie provinciali;

ritenuto opportuno procedere pertanto ad accertare l'importo di € 660.411,35 per il rimborso delle spese sostenute nel 2024 relative al personale e al funzionamento a seguito della convenzione sottoscritta, al Titolo 2, Tipologia 101, e al corrispondente capitolo n. 209 art.4, codice del piano dei conti 2010102001 del Peg 2024;

precisato che, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate ricorrenti;

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

### DETERMINA

- di accertare le risorse a rimborso per le spese sostenute nel 2024 relative al personale e al funzionamento sulla base della convenzione sottoscritta per complessivi € 660.411,35 a carico della Regione Emilia-Romagna, al Titolo 2 , Tipologia 101, e al corrispondente capitolo n. 209 art.4, codice del piano dei conti

2010102001 del Peg 2024;

- di dare atto che il Responsabile del Procedimento del presente atto, ai sensi della L. 241/90, è la Responsabile Dott.ssa Cristina Benassi.

Reggio Emilia, lì 23/12/2024

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Bilancio  
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 1217 del 23/12/2024.

Reggio Emilia, li 23/12/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA