

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1192 DEL 20/12/2024**

OGGETTO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO GIURIDICO (AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE) A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DELLE FORZE ARMATE, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO "AFFARI GENERALI" E ALLA "UNITA' AMMINISTRATIVA SPECIALE PER IL PNRR E GLI INVESTIMENTI". APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO.

Redattore: BARBIERI ANNALISA

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024, n. 89 del 27/05/2024, n. 173 del 24/09/2024 e n. 234 del 29/11/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Visti:

- il decreto del Presidente n. 186 del 07/10/2024, confermato dal successivo decreto n. 239 del 06/12/2024, con cui è stata apportata modifica al Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 adottato con decreto n.18 del 13/02/2024 e già modificato con successivo decreto n. 105 del 31/05/2024, prevedendo la copertura di n. 2 “Funzionari giuridici” a tempo indeterminato e pieno;
- il Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

Considerato che è tuttora in corso la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e che non si darà seguito alla presente selezione in caso di assegnazione di personale in disponibilità avente i requisiti richiesti per il profilo ricercato;

Ritenuto di indire, pertanto, una selezione pubblica per esami, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Funzionario giuridico, Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con riserva di un posto a favore delle forze armate, da assegnare al Servizio Affari Generali e all'Unità Amministrativa Speciale per il Pnrr e gli investimenti e di approvare il relativo bando allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

- sui capitoli relativi alla retribuzione del personale del Bilancio di Previsione dell'Ente 2024/2026 sono previste le risorse necessarie per erogare il trattamento economico alle figure ricercate;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione di 1° livello 0110/0002 “Gestione del personale e sviluppo organizzativo” e all'obiettivo di gestione di 2° livello R01G5OG3 “Adozione e attuazione Piano del fabbisogno del personale” del PEG 2024;

DETERMINA

- di bandire, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Funzionario giuridico, Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con riserva di un posto a favore delle forze armate, da assegnare al Servizio Affari Generali e all'Unità Amministrativa Speciale per il Pnrr e gli investimenti;
- di approvare l'avviso di selezione secondo il testo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di pubblicare il bando nel portale del reclutamento appositamente istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica per le P.A., all'albo pretorio telematico della Provincia di Reggio Emilia e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
- di dare atto che:
 - la spesa complessiva relativa all'assunzione in argomento è prevista nei capitoli destinati alla retribuzione del personale del Bilancio di previsione dell'Ente 2024/2026;
 - l'attività è prevista all'obiettivo di gestione di 1° livello 0110/0002 “Gestione del personale e sviluppo organizzativo” e all'obiettivo di gestione di 2° livello R01G5OG3 “Adozione e attuazione Piano del fabbisogno del personale” del PEG 2024.

Reggio Emilia, lì 20/12/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma