

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1153 DEL 17/12/2024**

**OGGETTO**

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO UNICO  
AVVOCATURA - ACCERTAMENTO INTEGRATIVO QUOTE DI ADESIONE 2024

Redattore: CAFFAGNI ALESSIA

RDP/RUP: DI MAIO EMANUELA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024, n. 89 del 27/05/2024, n. 173 del 24/09/2024 e n. 234 del 29/11/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Visto che:

- l'art. 1 comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014 n. 56, stabilisce che le Province esercitino tra le altre anche la funzione fondamentale di assistenza tecnico amministrativa agli enti locali del territorio;
- il successivo comma 89 stabilisce che “[...] sono altresì valorizzate forme di esercizio associato di funzioni da parte di più enti locali [...]”;
- l'art. 30 del decreto legislativo n. 267/2000 prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni, stabilendo i fini, la durata, le forme di consultazioni, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- la legge regionale Emilia-Romagna n. 13/2015 riconosce all'art. 6 il ruolo delle Province per il governo di area vasta e al successivo articolo l'art. 7, incentiva il ricorso dei Comuni all'esercizio in forma associata dei procedimenti attinenti le funzioni in materia di contratti pubblici, assistenza legale, gestione del personale, servizi informatici, accesso alle risorse dell'Unione europea, informazione e comunicazione istituzionale o di altre attività di supporto all'esercizio delle funzioni fondamentali dei Comuni o delle loro Unioni;

Considerato che presso la Provincia di Reggio Emilia è in servizio personale in possesso della necessaria abilitazione ai sensi dell'art. 23 della legge professionale forense (legge 31 dicembre 2012, n. 247) e che la Provincia intende continuare a farsi promotrice dell'esercizio associato delle funzioni di consulenza, difesa e rappresentanza in giudizio, svolte dal proprio Ufficio Avvocatura;

Richiamata la deliberazione del Consiglio provinciale n. 22 del 27/09/2022 con cui è stato approvato lo schema di convenzione, tra la Provincia e i Comuni e le Unioni di Comuni del territorio provinciale, che regola la costituzione, il funzionamento e le modalità di adesione all'Ufficio Unico dell'Avvocatura della Provincia di Reggio Emilia;

Considerato che:

- l'adesione alla convenzione è del tutto libera e l'attivazione dell'Ufficio Unico dell'Avvocatura della Provincia di Reggio Emilia non è condizionata al raggiungimento di un numero minimo di adesioni;
- la convenzione termina, salvo recesso anticipato, al 31/12/2027;

Dato atto che gli enti aderenti alla Convenzione per la costituzione dell'ufficio comune per l'assistenza legale, denominato “Ufficio Unico Avvocatura della Provincia di Reggio Emilia”, sono: Comune di Albinea, Comune di Bagnolo in Piano, Comune di Baiso,

Comune di Bibbiano, Comune di Brescello, Comune di Cadelbosco di Sopra, Comune di Campagnola Emilia, Comune di Campegine, Comune di Canossa, Comune di Casalgrande, Comune di Casina, Comune di Castellarano, Comune di Castelnovo di Sotto, Comune di Castelnovo ne' Monti, Comune di Cavriago, Comune di Fabbrico, Comune di Gattatico, Comune di Luzzara, Comune di Montecchio Emilia, Comune di Novellara, Comune di Poviglio, Comune di Quattro Castella, Comune di Rio Saliceto, Comune di Rolo, Comune di Rubiera, Comune di Sant'Ilario d'Enza, Comune di Scandiano, Comune di Toano, Comune di Ventasso, Comune di Vetto, Comune di Vezzano sul Crostolo, Comune di Viano, Comune di Villa Minozzo, Unione Colline Matildiche, Unione Terra di Mezzo, Unione Tresinaro Secchia e Unione Val d'Enza;

Dato atto che le quote a carico degli Enti suddetti, aderenti a tale Convenzione per l'anno 2024, sono state accertate per una somma totale di € 83.969,30 con Determinazione n. 78 del 26/01/2024;

Preso atto che, successivamente alla citata determinazione:

- il Comune di Carpineti ha approvato la Convenzione di cui all'oggetto con propria Deliberazione n. 20 del 28/03/2024, e formalizzato l'adesione con sottoscrizione degli atti, registrati al n. prot. 12545 del 30/04/2024;
- il Comune di Gualtieri ha approvato la Convenzione di cui all'oggetto con propria Deliberazione n. 25 del 27/07/2024, e formalizzato l'adesione con sottoscrizione degli atti, registrati al n. prot. 25146 del 21/08/2024;

Richiamato quanto previsto all'Art. 4 – *Norme finanziarie (articolo specifico per i Comuni: contributo fisso pari a € 0,30/abitante/anno)* dello schema di Convenzione, che prevede che:

- i costi sono ripartiti tra gli enti convenzionati in proporzione alla dimensione demografica nella misura di € 0,30 annui per abitante;
- il numero degli abitanti è riferito al censimento permanente della popolazione;
- in caso di adesione in corso d'anno, la convenzione è efficace dal primo giorno del mese successivo a quello della sottoscrizione, con riduzione proporzionale degli importi e delle prestazioni;

Valutato opportuno quantificare la quota di adesione 2024 degli enti suddetti tenendo conto:

- dell'efficacia dell'adesione del Comune di Carpineti dal 1/05/2024, che riproporziona la quota annuale di spettanza a 8 dodicesimi;
- dell'efficacia dell'adesione del Comune di Gualtieri dal 1/09/2024, che riproporziona la quota annuale di spettanza a 4 dodicesimi;

Dato atto che il numero degli abitanti preso a riferimento è quello riportato nel D.P.R. 20 gennaio 2023 *Determinazione della popolazione legale della Repubblica in base al censimento permanente della popolazione e delle abitazioni* – G.U. n.53 del 3-3-2023 - Suppl. Ordinario n. 10;

Dato atto dunque che le quote di competenza ammontano pertanto a:

- 776,80 € per il Comune di Carpineti (3.884 abitanti per 0,30 € annui, ricalcolato su 8 mensilità);
- 626,20 € per il Comune di Gualtieri (6.262 abitanti per 0,30 € annui, ricalcolato su 4

mensilità);

Ritenuto pertanto di accertare la somma aggiuntiva di € 1.403,00, al Titolo 2, Tipologia 101, livello 3, Codice del Piano dei Conti 2010102003, sul Bilancio di Previsione 2024-2026 annualità 2024 ed al corrispondente capitolo di Entrata n. 326 del PEG 2024, precisando che, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate RICORRENTI (annuali);

Visti l'obiettivo di 1° livello n. 0109/0103 e l'obiettivo di 2° livello n. R01G1OG6 del PEG 2024;

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è la Titolare di P.O. Servizio Affari Generali U.O. Gestione Documentale, Privacy e Segreteria Generale, Dott.ssa Emanuela Di Maio;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

#### D E T E R M I N A

di accertare la somma aggiuntiva di € 1.403,00, per l'adesione dei Comuni di Carpineti e Gualtieri per l'anno 2024 alla Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Unico Avvocatura, al Titolo 2, Tipologia 101, livello 3, Codice del Piano dei Conti 2010102003, sul Bilancio di Previsione 2024-2026 annualità 2024 ed al corrispondente capitolo di Entrata n. 326 del PEG 2024, precisando che, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate RICORRENTI (annuali);

di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è la Titolare di P.O. Servizio Affari Generali U.O. Gestione Documentale, Privacy e Segreteria Generale, Dott.ssa Emanuela Di Maio.

Reggio Emilia, lì 17/12/2024

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 1153 del 17/12/2024.

Reggio Emilia, lì 17/12/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA