

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 745 DEL 06/09/2024**

**OGGETTO**

FORNITURA DI MATERIALE ELETTORALE PER ELEZIONE DEL CONSIGLIO  
PROVINCIALE DEL 29 SETTEMBRE 2024 TRAMITE ODA MEPA

Redattore: CAFFAGNI ALESSIA

RDP/RUP: DI MAIO EMANUELA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024 e n. 89 del 27/05/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Premesso che l'art. 1 della Legge 7 aprile 2014 n.56 recante "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni*", fra l'altro prevede:

- il comma 67 la composizione del consiglio provinciale che, in relazione alle dimensioni demografiche della Provincia di Reggio Emilia, assegna al consiglio n. 12 componenti, oltre al presidente;
- il comma 67 determina in due anni la durata del mandato consigliere, a differenza di quello del presidente la cui durata, ai sensi del precedente comma 59, è fissata in quattro anni;
- i commi da 68 a 77 disciplinano le modalità di svolgimento della consultazione elettorale per l'elezione del presidente della provincia e dei membri del consiglio provinciale;

Considerato che:

- il Consiglio della Provincia di Reggio Emilia in carica è stato eletto il 18/12/2021, e che in base all'art. 1, comma 4 bis, del Decreto-Legge 29 gennaio 2024, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 25 marzo 2024, n. 38, la Provincia di Reggio Emilia è tenuta a procedere ad indire le elezioni per il rinnovo del Consiglio per il prossimo 29 settembre 2024;
- con decreto presidenziale n. 147 del 09/08/2024 le elezioni per il rinnovo del consiglio provinciale sono state indette per il giorno 29/09/2024;
- con decreto presidenziale n. 148 del 09/08/2024 sono stati istituiti l'Ufficio elettorale, una segreteria tecnica e il seggio elettorale;

Visti:

- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 22 del 28/09/2023;
- la Circolare n. 3/2023 disposta dal Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia, con proprio atto n. 656 del 23/11/2023, all'interno della quale si specifica, tra l'altro, che per lo svolgimento di appalti fino a € 40.000,00 è previsto l'affidamento diretto;

Atteso che è necessario procedere all'acquisto del materiale e della documentazione per lo svolgimento della tornata elettorale, concernente:

- n. 663 schede (inclusa scorta), di colore differente a seconda della fascia del Comune di appartenenza;
- n. 2 manifesti 70x100 con simboli delle liste e nominativi dei candidati;
- n. 2 tabelle di scrutinio;

Dato atto che:

- l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 dispone che "Le altre amministrazione pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici...";
- nell'ambito del programma "Acquisti in Rete della PA", attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso la gestione di Consip S.p.A, non è attiva alcuna convenzione relativa alla modulistica necessaria per le elezioni, la quale non è presente altresì in convenzione INTERCENT-ER;
- si ritiene preferibile affidare la fornitura in oggetto ad un'impresa che si è già occupata dell'approvvigionamento della documentazione e del materiale elettorale in occasione di precedenti consultazioni, tenuto conto della specificità del materiale richiesto che non può presentare la minima imprecisione e del poco tempo intercorrente (inferiore ai venti giorni) tra la presentazione delle liste dei candidati e lo svolgimento delle tornate elettorali, che non consente l'effettuazione di procedure concorrenziali;
- si intende quindi avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), dove è stato individuato il prodotto "RE2908" SERIE SCHEDE VOTAZIONE, MANIFESTI, TABELLE DI SCRUTINI, CONSEGNA ELEZIONI PROVINCIALI RE, comprendente il materiale richiesto, offerto dalla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede legale a Granarolo dell'Emilia (BO), Via M. Minghetti 18, Partita IVA/c.f.: 00089070403 al costo, ritenuto congruo, di € 829,00, IVA 22% esclusa, procedendo all'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023, dando atto che l'aggiudicazione diverrà immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D. Lgs. 36/2023, fermo restando quanto disposto dall'art. 52 comma 2 del Codice stesso;

Dato atto inoltre che:

- è intenzione dell'Ente avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, in virtù dell'esiguità del costo del prodotto;
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;
- ai sensi del D.lgs.vo n. 81/2008 non si procederà alla redazione del DUVRI, in quanto trattasi di mera fornitura;

Rilevato che:

- l'onere, IVA compresa, di euro 1.011,38 va imputato alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1.03.01.02.010 del Bilancio di previsione 2024-2026, annualità 2024 ed al cap. 44, articolo 3, con esigibilità anno 2024 del PEG 2024;
- il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, modificata dal D.L. 187/2010 è il seguente: B2EFCFF5E5;
- la suddetta attività è prevista nell'obiettivo di 1° livello 0101/2 e obiettivo di 2° livello

R01G1OG1 del PEG 2024;

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016, è la Titolare di P.O. Servizio Affari Generali U.O. Gestione Documentale, Privacy e Segreteria Generale dott.ssa Di Maio Emanuela;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D.Lgs. n° 267/2000:
  - il fine del contratto che si andrà a stipulare è finalizzato a garantire lo svolgimento delle elezioni per l'elezione del Consiglio provinciale;
  - l'oggetto riguarda l'acquisto di materiale e documentazione elettorale;
  - le clausole essenziali sono quelle inerenti al prezzo, al termine per la consegna della fornitura, alle modalità di pagamento, clausole tutte contenute nell'ordine fatto all'impresa fornitrice;
  - il contratto verrà stipulato in modalità elettronica secondo il modello predisposto dal MEPA;
  - le modalità di scelta del contraente sono quelle sopra indicate;

Ritenuto di nominare quale punto ordinate sul Mercato Elettronico la dott.ssa Di Maio Emanuela, Titolare di P.O. Servizio Affari Generali U.O. Gestione Documentale, Privacy e Segreteria Generale, delegandole il potere di sottoscrivere tutti gli atti conseguenti alla predetta fornitura;

Dato atto che:

- l'art. 52 del Codice prevede che negli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'Operatore Economico deve attestare, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento;
- fermo restando il potere di verificare il possesso dei requisiti medesimi del singolo affidatario, la stazione appaltante, in luogo di un controllo a carico di tutti gli affidatari, è obbligata solo a verificare le dichiarazioni tramite sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto e acquisito il parere del Segretario Generale ai sensi del comma 517 dell'art. 1 della l. 208/2015;

#### DETERMINA

- di autorizzare la spesa di euro 1.011,38 (IVA compresa) per far fronte alla fornitura del materiale e della documentazione occorrente per lo svolgimento delle elezioni del Consiglio provinciale, che si terranno il 29 settembre 2024, rivolgendosi alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede legale a Granarolo dell'Emilia (BO), Via M. Minghetti 18, Partita IVA/c.f.: 00089070403, formulando ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023;
- di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1.03.01.02.010 del Bilancio di previsione 2024-2026, annualità 2024 ed al cap. 44, articolo 3, con esigibilità anno 2024 del PEG 2024;
- di nominare quale punto ordinate sul Mercato Elettronico la dott.ssa Di Maio

Emanuela, Titolare di P.O. Servizio Affari Generali U.O. Gestione Documentale, Privacy e Segreteria Generale, delegandole il potere di sottoscrivere tutti gli atti conseguenti alla predetta fornitura;

- di dare atto che:
  - il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto, è il seguente: B2EFCFF5E5;
  - il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016, è la Titolare di P.O. Servizio Affari Generali U.O. Gestione Documentale, Privacy e Segreteria Generale dott.ssa Di Maio Emanuela;
  - ai sensi del D.lgs.vo n. 81/2008 non si procederà alla redazione del DUVRI, in quanto trattasi di mera fornitura;
- per la disciplina dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, si rinvia a quanto in narrativa indicato.

Reggio Emilia, lì 06/09/2024

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....