

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 568 DEL 27/06/2024**

**OGGETTO**

ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5. IMPEGNO DI SPESA PER LA PROSECUZIONE DEL SERVIZIO AL 31.12.2024.

Redattore: DE PALMI CRISTINA

RDP/RUP: DE PALMI CRISTINA

Dirigente: DEL RIO CLAUDIA

## Servizio Bilancio

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024 e n. 89 del 27/05/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamato:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 278 del 14/04/2021 è stata disposta l'adesione alla convenzione "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" - Lotto 3 - stipulata dalla Agenzia Regionale "Intercent-ER" con la Ditta COOPSERVICE s.c.p.a., con sede in via Rochdale 5, 42122 Reggio Emilia – P.IVA 00310180351 – per lo svolgimento dei servizi di pulizia e sanificazione degli uffici di competenza della Provincia di Reggio Emilia per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2024;
- con Determinazione Dirigenziale n.407 del 07/06/2021 sono stati disposti gli impegni di spesa per i servizi di cui sopra per gli esercizi 2021 – 2022 – 2023, demandando l'adozione dell'impegno di spesa per il periodo 01/01/2024 – 30/06/2024 ad un successivo specifico atto - CIG Master 7746506AF8, CIG Derivato 87742070AD; a seguito del verificarsi delle condizioni previste dall'art.15 della Convenzione di cui sopra (Aggiornamento ISTAT) i canoni per il servizio di cui al presente atto sono stati aggiornati come da Determinazioni Dirigenziali della Regione Emilia Romagna - Intercent-er numeri 138/2022, 654/2022 e 328/2023, 843/2023;
- i documenti che regolano la convenzione di cui sopra ed i Piani degli Interventi concordati tra la Provincia di Reggio Emilia e COOPSERVICE s.c.p.a. sono conservati agli atti della procedura di adesione, presso il servizio competente;
- gli elementi qualificanti la Convenzione in oggetto, quali le condizioni, le responsabilità di fornitura, le penali, le cause di risoluzione, sono contenuti nei documenti che regolano la Convenzione, sopra citati;

Considerato che:

- il contratto relativo a quanto sopra, in adempimento a quanto previsto dalla citata convenzione, è stato stipulato mediante emissione dell' Ordinativo di Fornitura numero di Registro PI194432-21 del 08/06/2021;
- il suddetto ordinativo è ormai prossimo alla scadenza;
- ad oggi, sulla piattaforma della Centrale di Acquisto, Intercent-ER, Agenzia per

lo sviluppo dei mercati telematici per la P.A., la convenzione sopra citata risulta scaduta, pertanto non è più possibile emettere nuovi ordinativi di fornitura;

- l'art. 4, comma 3, della Convenzione Intercent-ER, in oggetto, prevede che la *“gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati di ulteriori 6 mesi nelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte dell’Agenzia Regionale Intercent-ER.”*;
- sulla piattaforma dell'Agenzia suddetta, risulta in corso la procedura di programmazione dell'iniziativa *“Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6”*;
- il comma 11 dell'art. 120 D.Lgs. 36/2023 consente, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, la proroga del contratto con l'appaltatore uscente, qualora l'interruzione delle prestazioni potrebbe determinare una situazione di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nell'ipotesi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara sia idonea a determinare un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare;

Considerato:

- il carattere continuativo ed essenziale del servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari, presso gli immobili di competenza della Provincia di Reggio Emilia, indicati nel *“Piano dettagliato degli interventi”*, è conservato agli atti del servizio;

Preso atto che:

- nelle more della aggiudicazione della procedura sopra citata, COOPSERVICE s.c.p.a., con lettera prot. n. 19774 /2024, ha comunicato la disponibilità a proseguire i servizi relativi al contratto, tutt'ora in essere, stipulato tramite l'accettazione dell'Ordinativo di Fornitura di cui sopra, fino a tutto il 31/12/2024;
- le prestazioni previste nel *“Piano degli Interventi”* di cui al contratto in essere dovranno essere eseguite alle stesse condizioni vigenti, fatta salva la facoltà dell'Ente di recedere anticipatamente dal contratto in caso di aggiudicazione, nelle more, della nuova gara Intercent-ER;
- la suddetta proroga potrà essere interrotta in qualsiasi momento fosse completato l'iter di adesione alla convenzione di cui sopra;

Considerato che:

- la spesa mensile media attuale, calcolata sul *“mese tipo”*, per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi, ausiliari descritto nel *“Piano Dettagliato degli Interventi”*, concordato tra la Provincia e la ditta affidataria, conservato agli atti del Servizio competente, è pari ad euro 15.000,00# (IVA compresa);

Dato atto di quanto sopra premesso:

- nelle more dell'adesione alla convenzione *“Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6”* dell'Agenzia Regionale Intercent-ER e dell'avvio dei relativi servizi, occorre impegnare la somma di euro 90.000,00# IVA compresa, stimata sufficiente per coprire la spesa per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari, presso gli uffici provinciali, fino a tutto il 31/12/2024, da imputare come di seguito:
  - € 90.000,00 alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024, capitolo 89 del PEG, codice del Piano dei Conti Integrato 1030213002, obiettivo di 1° livello 0103/0004, obiettivo di

2° livello R08G3OG3, – CIG derivato 87742070AD, a favore di Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351;

Rilevato che:

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3/2008 della AVCP sulla “Sicurezza nell’esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture - Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.) e determinazione dei costi della sicurezza”, per il servizio oggetto del presente atto si assume il Documento predisposto dall’Agenzia Intercent-ER in sede di gara, integrato con il D.U.V.R.I. predisposto dall’amministrazione aderente e conservato agli atti, in cui sono stati previsti oneri per la sicurezza necessari alla eliminazione dei rischi da interferenze;
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 , è il funzionario, dott.ssa Cristina De Palmi;
- l’organo competente per l’adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Bilancio;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

## **DETERMINA**

1. di autorizzare, in virtù delle argomentazioni espresse in premessa:

- la prosecuzione fino a tutto il 31/12/2024, del contratto stipulato con COOPSERVICE s.c.p.a., con sede in via Rochdale 5, 42122 Reggio Emilia – P.IVA 00310180351, mediante Ordinativo di Fornitura numero di Registro PI194432-21 del 08/06/2021 emesso in adesione alla convenzione “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” - Lotto 3 , della l’Agenzia Regionale “Intercent-ER”, considerato il carattere continuativo ed essenziale del servizio di pulizia e sanificazione degli uffici degli uffici di competenza della Provincia di Reggio Emilia;

2. impegnare la somma di euro 90.000,00# IVA compresa, stimata sufficiente per coprire la spesa per il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici di competenza della Provincia di Reggio Emilia, fino a tutto il 31/12/2024, da imputare come di seguito:

- € 90.000,00 alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024, capitolo 89 del PEG, codice del Piano dei Conti Integrato 1030213002, obiettivo di 1° livello 0103/0004, obiettivo di 2° livello R08G3OG3 – CIG derivato 87742070AD, a favore di Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351;

3. di dare atto che:

- il fine della proroga della scadenza dell’Ordinativo di Fornitura numero di registro PI194432-21 del 08/06/2021, è la non interruzione dei servizi di di pulizia e sanificazione degli uffici di competenza della Provincia di Reggio Emilia, da ritenersi essenziali per il regolare svolgimento delle attività

istituzionali dell'Ente, secondo le condizioni di prezzo e di modalità di esecuzione del servizio indicate nel, "Piano Dettagliato degli Interventi" (P.D.I.), concordato tra la Provincia di Reggio Emilia e la Ditta affidataria, conservato agli atti del servizio;

- la suddetta proroga potrà essere interrotta in qualsiasi momento fosse completato l'iter di adesione alla convenzione di cui sopra;
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 , è il funzionario, dott.ssa Cristina De Palmi;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Bilancio;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

Reggio Emilia, lì 27/06/2024

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Bilancio  
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....

## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_43875252	Data richiesta	27/05/2024	Scadenza validità	24/09/2024
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	COOPSERVICE SOC.COOP.V.A
Codice fiscale	00310180351
Sede legale	VIA ROCHDALE, 5 42122 REGGIO EMILIA (RE)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L. CNCE
--------------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 568 del 27/06/2024.

Reggio Emilia, li 27/06/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA