

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 598 DEL 08/07/2024**

OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, CARICO TRASPORTO, E SMALTIMENTO
DEI RIFIUTI COMBUSTI - CAMPO HOCKEY VIA MAKALLE' REGGIO EMILIA

Redattore: MONTANARI LUCIA

RDP/RUP: BERNI STEFANIA

Dirigente: GATTI AZZIO

Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024 e n. 89 del 27/05/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Vista la proposta con la quale l'ing. Stefania Berni, in qualità di Responsabile dell'U.O. Logistica, Manutenzione e Infrastrutture Edili, fa presente quanto segue:

- in data 25 dicembre 2023 è avvenuto un incendio doloso presso il Polo Scolastico di via Makallè a Reggio Emilia che ha interessato le strutture sportive annesse al campo polivalente/Hockey su prato ed in particolare 2 prefabbricati utilizzati dalla società A.S.D. "Hockey Città del Tricolore" che ha in concessione;
- il sinistro ha comportato il totale danneggiamento dei 2 prefabbricati, di dimensioni di circa 90 mq e 15 mq e di tutte le attrezzature poste all'interno, oltre ad una ventina di alberature ad alto fusto, la recinzione esterna ed interna al campo da giochi (circa una trentina di metri) e alcune "bruciature" del campo in erba sintetica appena rifatto;
- l'intervento tempestivo per domare l'incendio è avvenuto da parte delle squadre del Comando VV.FF di Reggio Emilia che successivamente hanno segnalato l'accaduto al Dipartimento di Sanità Pubblica AUSL di Reggio Emilia;
- con lettera AUSLRE Protocollo n° 2024/0001740 del 05/01/2024 pervenuta con PEC n.237 il 5/01/2024, venivano segnalate alcune disposizioni da adottare, nel più breve tempo possibile, al fine di salvaguardare la pubblica e privata incolumità, tra le quali si citava la rimozione e smaltimento delle strutture bruciate;
- al fine di provvedere alla corretta rimozione e smaltimento in discarica si è provveduto con determinazione n. 315 del 08/04/2024 ad affidare l'incarico per il campionamento e l'analisi dei residui combustibili per determinarne la caratterizzazione;
- è necessario provvedere al ripristino conseguente all'incendio, dell'area sportiva annessa al campo polivalente/Hockey di via Makallè a Reggio Emilia, mediante la pulizia, rimozione e smaltimento del materiale combusto;

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'ing. Stefania Berni dell'Unità Speciale per l'Edilizia e la Sismica della Provincia;
- il servizio in parola dovrà svolgersi nel rispetto e tenendo conto dei criteri ambientali minimi, di cui al Decreto Ministeriale n.256/2022 adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica amministrazione;

Visti:

- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n.22 del 28/09/2023;
- la Circolare n. 3/2023 disposta dal Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia, con proprio atto n. 656 del 23/11/2023, all'interno della quale si specifica, tra l'altro, che per lo svolgimento di appalti fino a € 40.000,00 è previsto l'affidamento diretto;

Considerato che:

- si è ritenuto di procedere all'affidamento diretto del servizio di pulizia, carico, trasporto e smaltimento dei rifiuti combusti per il campo Hockey in via Makallè a Reggio Emilia, tramite la Piattaforma certificata Mepa, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ad un operatore economico esterno, in possesso della necessaria esperienza in materia;
- l'importo e la quantificazione dei rifiuti residui presenti nell'area del campo da hockey del polo scolastico di via Makallè, dovuti alla combustione di due strutture prefabbricate e della relativa attrezzatura sportiva presente al loro interno, è stata calcolata sulla base di una stima di massima, considerando un importo complessivo di € 5.500,00, di cui € 100,00 per oneri della sicurezza e € 720,00 per costo della manodopera, che verrà quantificato a consuntivo sulla base dei prezzi unitari offerti, considerando 250 €/tonn per lo smaltimento dei rifiuti e 100 €/ora per raccolta, pulizia, carico e trasporto effettuato con idoneo mezzo, di cui 12 t di materiale e 24 ore per raccolta, pulizia, carico e trasporto;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs 36 /2023 è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici per servizi di importo inferiore a € 140.000,00, nel rispetto dei principi enunciati dal medesimo D.Lgs. 36/2023;

Rilevato che:

- il Responsabile Unico del Progetto ha provveduto, utilizzando la piattaforma elettronica Piattaforma certificata Mepa, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla Trattativa diretta n. 4456097 alla ditta, individuata fra gli iscritti nell'Albo della Provincia, precisamente a:

Operatore economico	P.IVA – C.F.
S.A.BA.R. S.P.A.	01589850351

- alla predetta comunicazione è stato allegato, anche, un Foglio Patti e Condizioni, contenente una descrizione dettagliata delle prestazioni richieste e al quale si rimanda per i contenuti più specifici;

Visto che:

- è pervenuto, tramite la piattaforma Mepa, la seguente offerta:

Operatore economico	OFFERTA ECONOMICA
S.A.BA.R. S.P.A.	245 €/tonn – 95€/ora

- il RUP in riferimento all'economicità del servizio ha ritenuto congruo il preventivo, formulato dalla ditta S.A.BA.R. S.P.A., che conclude in € 5.220,00 netti, considerando 12 t di materiale e 24 ore per la raccolta, pulizia, carico e trasporto, a cui vanno aggiunti € 100,00 per oneri della sicurezza;
- è intenzione dell'Ente di avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, visto il tipo di prestazione e l'entità economica;

Ritenuto pertanto di:

- procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto alla ditta S.A.BA.R. S.P.A. con sede legale in Novellara (RE), via Levata n.64, P.IVA 01589850351 che conclude in € 5.320,00 netti, di cui € 100,00 per oneri della sicurezza e € 720,00 per costo della manodopera ritenuto congruo, in riferimento alla economicità dello stesso, avendone valutato la qualità in sede di negoziazione preliminare alla richiesta dell'offerta, a cui sarà aggiunta l'IVA (22%), dando atto che l'aggiudicazione diverrà immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, fermo restando quanto disposto dall'art. 52 comma 2 del Codice stesso;
- di impegnare la spesa lorda di € 6.490,40 alla Missione 04 Programma 02 del Bilancio di Previsione 2024-2026 annualità 2024 e al corrispondente cap.364/2 del PEG 2024 codice V livello 1030299999 esigibilità 2024;

Dato atto che:

- l'art. 52 del Codice prevede che negli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'Operatore Economico deve attestare, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento;
- fermo restando il potere di verificare il possesso dei requisiti medesimi del singolo affidatario, la stazione appaltante, in luogo di un controllo a carico di tutti gli affidatari, è obbligata solo a verificare le dichiarazioni tramite sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi per il personale coinvolto nella selezione dei soggetti realizzatori, allegate alla presente;

Richiamati ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) è B22D245B59;

Visti l'obiettivo di 1° livello 1005/0008 e di 2° livello R08G1OG8 del PEG 2024;

Accertata, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

- di prendere atto dell'esito della negoziazione informale per l'affidamento diretto del servizio di pulizia, carico, trasporto e smaltimento dei rifiuti combustibili per il campo Hockey in via Makallè a Reggio Emilia, le cui prestazioni sono dettagliatamente descritte nel foglio Patti e Condizioni, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36 /2023 per servizi di importo inferiore a € 140.000,00, nel rispetto dei principi enunciati dal D.Lgs. 36/2023, alla ditta S.A.BA.R. S.P.A. con sede legale in Novellara (RE), via Levata n.64, P.IVA 01589850351 che conclude in € 5.320,00 netti, di cui € 100,00 per oneri della sicurezza e € 720,00 per costo della manodopera ritenuto congruo, in riferimento alla economicità dello stesso, avendone valutato la qualità in sede di negoziazione preliminare alla richiesta dell'offerta, a cui sarà aggiunta l'IVA (22%);
- di impegnare la spesa lorda di € 6.490,40 alla Missione 04 Programma 02 del Bilancio di Previsione 2024-2026 annualità 2024 e al corrispondente cap.364/2 del PEG 2024 codice V livello 1030299999 esigibilità 2024;
- di dare atto che:
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
 - il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, consistono rispettivamente nella esecuzione del servizio di pulizia, carico, trasporto e smaltimento dei rifiuti combustibili per il campo Hockey in via Makallè a Reggio Emilia, nonché nell'acquisizione di detto servizio, a fronte del pagamento di un corrispettivo;
 - le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di effettuazione del servizio, le modalità di fatturazione e pagamento, le penali, clausole che sono contenute e più dettagliatamente descritte nello foglio Patti e Condizioni allegato al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
 - con la ditta S.A.BA.R. S.P.A. si procederà alla stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, tramite posta elettronica certificata;
 - sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi per il personale coinvolto nella selezione dei soggetti realizzatori, allegate alla presente;
- il Responsabile Unico del Progetto è l'ing Stefania Berni, la quale ha provveduto ad individuare l'operatore economico di cui sopra, in quanto iscritto all'elenco degli operatori economici per l'affidamento di servizi connessi alla realizzazione di opere pubbliche della Provincia di Reggio Emilia ed inoltre in possesso della capacità, della strumentazione e della comprovata esperienza nel settore, necessaria per curare al meglio il servizio in oggetto, attestando che l'importo praticato è congruo;
- ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) è B22D245B59;

- la presente aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, fermo restando quanto disposto dall'art. 52 comma 2 del Codice stesso.

Allegati:

- foglio patti e condizioni;
- dichiarazioni assenza conflitto d'interesse.

Reggio Emilia, lì 08/07/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Unità Speciale per l'Edilizia e la
Sismica
F.to GATTI AZZIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA E LA SISMICA

**SERVIZIO DI PULIZIA, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO
DEI RIFIUTI COMBUSTI
CAMPO HOCKEY VIA MAKALLE' - REGGIO EMILIA**

QUADERNO PATTI E CONDIZIONI

INDICE

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO	3
ART. 2 – INTERVENTI/PRESTAZIONI.....	3
ART. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI E DISCIPLINA DELL’INTERVENTO.....	4
ART. 4 - DURATA, TEMPI ED ULTERIORI MODALITA' DELLE PRESTAZIONI	4
ART. 5 - PENALI.....	4
ART. 6 - COMPENSI.....	5
ART. 7 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010	5
ART. 8 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE	6
ART.9 - RECESSO, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CODICE DI COMPORTAMENTO.....	6
ART. 10 - SUBAPPALTO	7
ART. 11 – ABILITAZIONI E NORMATIVA DI RIFERIMENTO	7
ART. 12 – NORME DI SICUREZZA.....	7
ART. 13 - SPESE DI CONTRATTO	7
ART. 14 - DIVERGENZE.....	8
ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI	8

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

La Provincia di Reggio Emilia provvede alla gestione degli edifici e delle relative aree di pertinenza, sedi di Istituti Scolastici Superiori.

Il presente quaderno patti e condizioni ha come oggetto lo smaltimento dei rifiuti combusti causati dall’incendio che ha interessato parte dell’area sportiva dedicata al campo da Hockey presso il polo scolastico di Via Makallè e di tutte le operazioni ad esso connesse.

ART. 2 – INTERVENTI/PRESTAZIONI

L’oggetto della prestazione è il servizio di pulizia, rimozione e smaltimento del materiale combusto presente nell’area scolastica di Via Makallè. L’offerta deve prevedere tutti i servizi di prelievo, suddivisione e smaltimento dei rifiuti.

L’appaltatore dovrà avvalersi delle certificazioni allegate al presente (analisi chimico-fisiche, qualitative e quantitative dei rifiuti combusti) per la suddivisione a seconda della tipologia del materiale e il successivo smaltimento *secondo la normativa vigente*.

La ditta si impegnerà a fornire alla provincia tutta la documentazione relativa allo smaltimento che dovrà avvenire presso discarica autorizzata.

Rientra nell’oggetto del servizio l’esecuzione delle seguenti attività:

A) RIMOZIONE RIFIUTI E PULIZIA DELL’AREA

Occorre procedere alla rimozione dei rifiuti combusti e alla pulizia dell’area interessata.

Sarà compito dell’Appaltatore procedere, senza onere alcuno per l’Ente, alla suddivisione dei rifiuti combusti e al loro corretto smaltimento.

La documentazione relativa al corretto smaltimento (formulario rifiuti) dovrà essere trasmessa dall’appaltatore alla Provincia.

B) PRELIEVO E TRASPORTO

Il contraente dovrà concordare con la Provincia le date di sopralluogo e di ritiro dei rifiuti. Il ritiro dovrà avvenire puntualmente e all’interno dell’orario lavorativo, da personale del contraente, specializzato, appositamente formato e dotato di idonei DPI.

Il contraente, nella fase di sopralluogo dovrà tenere conto della viabilità e del percorso stradale per accedere all’area interessata valutando quale potrà essere l’automezzo più adeguato allo svolgimento del servizio.

Si ricorda che l’automezzo utilizzato per tali operazioni dovrà essere dotato di tutti gli accorgimenti tecnici e di sicurezza.

C) SMALTIMENTO

Tutti i rifiuti prodotti dovranno essere adeguatamente suddivisi per tipologia, confezionati e conservati secondo norma.

L’Appaltatore dovrà attenersi a tutte le norme di legge e ai vigenti regolamenti in materia di gestione dei rifiuti. In ottemperanza a quanto descritto, l’assegnatario del servizio accetta di raccogliere e conferire i rifiuti ad un idoneo e autorizzato impianto di stoccaggio e/o smaltimento finale, assumendosene la responsabilità secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

D) TIPOLOGIA E QUANTIFICAZIONE DEI RIFIUTI

La quantificazione dei rifiuti combustibili residui presenti nell'area del campo hockey del polo scolastico di via Makallè dovuti alla combustione di due strutture prefabbricate e della relativa attrezzatura sportiva presente al loro interno è soggetta a una stima di massima in quanto risulta non essere facilmente determinabile.

Facendo, comunque, riferimento al peso dei materiali prima della loro combustione, si stima quanto riportato, con l'avvertenza che ciascuno dei sottoindicati quantitativi è puramente indicativo e non costituisce per l'aggiudicatario un minimo contrattuale garantito:

- STIMA PESO PREFABBRICATI

- 1. Prefabbricato 2.35x7 = 16.45 mq peso rifiuti stimato 3 t
- 2. Prefabbricato 2.55x12= 30.60 mq peso rifiuti stimato 5 t

- STIMA PESO ATTREZZATURE

- 3. Attrezzature sportive varie peso rifiuti stimato 4 t

Totale stimato 12 t

ART. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI E DISCIPLINA DELL'INTERVENTO

- 4. Il committente/responsabile dei lavori si impegna a fornire all'inizio del lavoro, tutte le informazioni in suo possesso, necessarie allo svolgimento dell'intervento medesimo. Allo stesso modo, nel corso dei lavori le parti sono obbligate a fornirsi reciprocamente tutti gli atti, i dati e le valutazioni di propria competenza, necessari per l'espletamento dei compiti a loro attribuiti dalla legge.
- 5. Fermo restando quanto previsto dal presente atto e dalle disposizioni in esso richiamate, la Ditta si impegna a espletare l'intervento in conformità alle normative che sono successivamente emanate e la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna, al fine della migliore tutela della sicurezza dei lavoratori.
- 6. La Ditta è obbligata, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente, comunque per iscritto almeno, sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del committente.
- 7. La Ditta per l'adempimento delle prestazioni di cui al presente lavoro, deve accedere alle aree scolastiche senza arrecare disservizio alla didattica e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza vigenti.
- 8. La Ditta eseguirà l'intervento secondo le scelte operative ed impiegando i mezzi che riterrà più opportuni, restando a suo carico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterna e indipendente dall'organizzazione del committente; è obbligata ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.
- 9. La Ditta dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto lavoro ai sensi delle disposizioni vigenti e di essere in possesso dei requisiti necessari previsti dalla vigente normativa in materia, per l'esecuzione dei lavori richiesti.

ART. 4 - DURATA, TEMPI ED ULTERIORI MODALITA' DELLE PRESTAZIONI

L'intervento, come sopra definito, viene conferito con effetto a decorrere dalla data di affidamento e dovrà concludersi entro 30 giorni naturali e consecutivi.

ART. 5 - PENALI

Ogni giorno naturale e consecutivo oltre il termine comporta una penale pari al 1 ‰ (uno per mille) sull'importo complessivo contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo, fatto salvo eventuali richieste o ritardi non imputabili alla Ditta.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo, superato tale importo la stazione appaltante può procedere alla risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali sopra indicate fa salva l'applicazione delle altre sanzioni previste dal Codice Civile in tema d'inadempimento e, in particolare, il diritto dell'Amministrazione a richiedere l'integrale risarcimento dei maggiori danni subiti. Sia l'atto di contestazione che il provvedimento di applicazione delle penali sono trasmessi all'affidatario tramite PEC. La Ditta avrà la facoltà di presentare le sue osservazioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica in via amministrativa della contestazione.

Dette penali saranno trattenute sulle fatture in corso di liquidazione.

Il relativo provvedimento è assunto dal Responsabile Unico del Progetto.

Il Responsabile Unico del Progetto ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate alla Ditta.

Qualora la Provincia intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non imputabili alla Ditta, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato.

ART. 6 - COMPENSI

Il corrispettivo stimato complessivo del lavoro posto a base di gara è il seguente:

- per lo **smaltimento dei rifiuti: € 250 €/t.**
- per **raccolta, pulizia e trasporto** in discarica autorizzata da effettuare con bilico dotato di ragno caricatore: di **100 €/ora**
- oneri della sicurezza **€ 100,00**

L'importo stimato è pari a € 12x250,00+100x24=5400,00€ che sommati agli oneri della sicurezza ammontano a **€ 5500,00**

L'importo sarà comunque determinato a consuntivo sulla base del peso effettivo dei rifiuti e delle ore impiegate da mezzo e personale

ART. 7 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Gli onorari e competenze verranno fatturati nel seguente modo:

100% del compenso maturato alla fine dei lavori e previa consegna della prescritta documentazione.

I pagamenti dovranno avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla consegna della fattura.

Ai sensi della Legge 136/2010 il professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale:
BANCA - c/c con Cod. IBAN:, intestato a, con sede a, in Via - C.F. e P.IVA

Il professionista/Ditta dichiara inoltre che le persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto sono le seguenti:.....

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena

tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG).

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

ART. 8 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

1. La Ditta assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P.
2. La Ditta deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il lavoro, rilasciata dalla _____, agenzia di _____, numero _____ in data _____, con efficacia almeno dalla data di approvazione del medesimo sino all'ultimazione delle prestazioni; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di € 3.000.000,00. Tale polizza di assicurazione deve coprire i danni subiti dalla Provincia a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La polizza deve, inoltre, assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori.
3. Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) visto il tipo di prestazione e l'entità economica, dispone l'esonero dalla prestazione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs.36/2023.
4. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P., per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato da parte della Ditta il committente potrà rivalersi sulla Ditta per i danni o le sanzioni patite.

ART.9 - RECESSO, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CODICE DI COMPORTAMENTO

La Ditta non può recedere dal contratto. L'Amministrazione ha il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, mediante semplice comunicazione scritta inviata via fax, via PEC o tramite raccomandata AR, in caso di inadempimento grave che comprometta l'esito finale del contratto. Il Responsabile Unico del Progetto, dopo aver invitato l'Appaltatore ad adempiere, nel caso questi persista nel comportamento inadempiente, provvede agli atti necessari per ottenere la risoluzione immediata del contratto, salvo il caso di risoluzione espressa.

Costituiscono cause di risoluzione del contratto ai sensi del precedente comma:

- il venire meno dei requisiti di affidamento previsti dalla normativa vigente o dai documenti di contratto;
- la manifesta incapacità o inadeguatezza esecutiva, quale insufficienza nel numero e/o nella qualificazione del personale impiegato, indisponibilità della strumentazione specialistica necessaria, evidente carenza di know-how o di altro necessario;

- il rallentamento della prestazione senza giustificato motivo, in misura significativa e tale da pregiudicare comunque la realizzazione dell'intervento nel termine previsto dal contratto;
 - ogni altra causa specificatamente prevista dalla normativa vigente.
- Per tutto quanto non previsto si applicano gli artt. 122 e 123 del Codice.

ART. 10 - SUBAPPALTO

Il sub appalto è disciplinato dall'art. 119 del Codice dei Contratti. Non è consentito all'affidatario cedere il contratto ad altra Ditta o ad altro professionista, pena la nullità dell'atto stesso.

ART. 11 – ABILITAZIONI E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso, all'atto della sottoscrizione del contratto e durante l'esecuzione del medesimo, delle seguenti abilitazioni:

- iscrizione all'albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ai sensi dell'art. 212 Albo nazionale gestori ambientali, del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., e degli artt.8 e 9 del D.M. 28.04.1998, n.496 "Regolamento recante norme di attuazione di direttive dell'Unione europea, avente ad oggetto la disciplina dell'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti".
- Autorizzazione al trasporto: il requisito deve essere posseduto dall'esecutore del servizio di trasporto; qualora il servizio di trasporto venga effettuato da una delle imprese facenti parte di un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio ordinario, il predetto requisito dovrà essere posseduto dall'impresa esecutrice; nel caso in cui il servizio venga interamente subappaltato, in misura non superiore al 40%, il requisito dovrà essere posseduto dal subappaltatore; diversamente dovrà essere posseduto anche dall'impresa esecutrice facente parte del raggruppamento.

L'Appaltatore si impegna, nel corso dello svolgimento dei servizi e dei lavori, a salvaguardare l'integrità dell'ambiente, rispettando le norme attualmente vigenti in materia ed adottando tutte le precauzioni possibili per evitare danni di ogni genere.

ART. 12 – NORME DI SICUREZZA

Nell'espletamento della prestazione tecnica dovranno essere rispettate tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori di cui al D. Lgs 81/2008 e s.m.i "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro".

L'appaltatore è tenuto ad adottare tutte le misure minime per garantire l'igiene e la sicurezza dei lavoratori, fornendo loro anche tutti i dispositivi di protezione individuale e curandone accuratamente la formazione in merito ai rischi specifici, e relative contromisure, dell'attività svolta. Deve, altresì, provvedere a sua cura e spese e senza diritto di compenso alcuno alla fornitura di tutto quanto occorra per l'ordine e la sicurezza, come: cartelli di avviso, segnali di pericolo, protezione e quant'altro venisse particolarmente indicato a scopi di sicurezza.

L'appaltatore è tenuto ad utilizzare attrezzature, macchinari ed utensili conformi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e ad adottare le opportune cautele e segnalazioni di pericolo tutte le volte che lo svolgimento del lavoro avviene in luoghi frequentati da altre persone.

ART. 13 - SPESE DI CONTRATTO

Il contratto verrà sottoscritto mediante scambio di corrispondenza telematico ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti. Tutte le eventuali spese inerenti, conseguenti e comunque derivanti dalla stipulazione del presente contratto, sono a carico della Ditta/professionista. Il presente atto, redatto tramite scambio di corrispondenza

secondo l'uso del commercio sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR 131/86 e successive modificazioni.

Tutte le eventuali spese che la Ditta dovesse sostenere per l'esecuzione del presente intervento o allo stesso comunque inerenti nessuna esclusa, devono essere considerate a completo carico della Ditta stesso come anche le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto, spese di bollo, le tasse di registrazione in caso d'uso ed i diritti di scritturazione.

ART. 14 - DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

La prestazione del servizio, si configura a tutti gli effetti come rapporto stipulato e regolato, per quanto non disciplinato dal presente atto s'intendono richiamate e sottoscritte le norme legislative vigenti e le altre disposizioni in materia.

E' vietata la cessione del presente contratto.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 598 del 08/07/2024.

Reggio Emilia, lì 09/07/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TAGLIAVINI STEFANO