

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 446 DEL 17/05/2024**

OGGETTO

ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE PER PROGETTAZIONE STRUTTURALE E
RELATIVA MANUTENZIONE FINO AL 31/12/2025 A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA
SU MEPA

Redattore: SANNA MARIACHIARA

RDP/RUP: INCERTI ILENIA

Dirigente: INCERTI ILENIA

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 15 del 06/02/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- il Servizio Unità Speciale per l'Edilizia e la Sismica ha espresso l'esigenza di dotarsi di un software di progettazione strutturale, che copra il più ampio spettro di funzionalità, quali l'analisi e progettazione delle strutture con la trattazione degli aspetti relativi alla sismica, oltre a consentire la generazione di una serie di estrazioni di output già predefinite, ma anche di configurazioni personalizzate;
- è stata avviata, con alcuni funzionari del Servizio Unità Speciale per l'Edilizia e la Sismica e supportato dal Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici, un'istruttoria relativa alle soluzioni software disponibili sul mercato e per alcune di esse se ne sono approfondite le funzionalità e i costi, considerando un'esigenza di massimo 3 licenze utilizzate in contemporanea;
- al termine del percorso si è concordemente individuata la soluzione che meglio assolve alle esigenze espresse dal personale tecnico e che per parte di essi è già conosciuta a livello di funzionamento, riducendo quindi l'esigenza formativa, oltre che risultante avere il costo più conveniente rispetto al periodo di manutenzione compreso nella fornitura.

Visti:

- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 22 del 28/09/2023;
- la Circolare n. 3/2023 disposta dal Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia, con proprio atto n. 656 del 23/11/2023, all'interno della quale si specifica, tra l'altro, che per lo svolgimento di appalti fino a € 40.000,00 è previsto l'affidamento diretto;

dato atto che:

- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 dispone che "Le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici...";
- si rileva che non è attiva alcuna convenzione nell'ambito del programma "Acquisti in Rete della PA", né nell'ambito di Intercent-ER "Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici" per la fornitura delle licenze suddette;

- per l'affidamento in oggetto, si ritiene opportuno avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messo a disposizione delle stazioni appaltanti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze avvalendosi di Consip S.p.A, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023, utilizzando la procedura della Trattativa Diretta;

dato atto inoltre che:

- al termine dell'istruttoria sopra citata, si è convenuto che la soluzione migliore, sia in termini di funzionalità sia di maggiore semplicità nell'utilizzo del software da parte del personale interno, fosse PRO_SAP Professional, offerto dalla ditta 2S.I. Software e Servizi per l'ingegneria Srl, con sede a Ferrara, via Garibaldi, 90, P.IVA 01311970386;
- con la medesima ditta, il 07/05/2024, è stata avviata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), la Trattativa Diretta n. 4321318 "*Software di progettazione strutturale, comprensivo di analisi e progettazione delle strutture con la trattazione degli aspetti relativi alla sismica, con possibilità di generare una serie di estrazioni di output già predefinite e di configurare di personalizzate*" con scadenza di presentazione offerta il giorno 8/05/2024 alle ore 12:00, alla quale, alla scadenza sopraindicata la ditta ha presentato un offerta pari a € 14.600,00, IVA esclusa;
- tale offerta è comprensiva di assistenza e manutenzione per mesi 21 dalla data del collaudo;
- si intende quindi procedere ad acquistare il suddetto software, dalla ditta 2S.I. Software e Servizi per l'ingegneria Srl mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023, dando atto che l'aggiudicazione diverrà immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, fermo restando quanto disposto dall'art. 52 comma 2 del Codice stesso;
- è intenzione dell'Ente avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, in virtù di una comprovata solidità finanziaria dell'operatore;

dato atto che:

- con riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, la fornitura in oggetto non prevede rischi da "interferenze in merito alla sicurezza" in quanto servizi di natura intellettuale e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI;
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

atteso che:

- la spesa complessiva di € 14.600,00, IVA esclusa, pari a € 17.812,00, IVA compresa, sarà impegnata come segue:
 - € 14.737,60, IVA compresa, relativi all'acquisto del software di progettazione strutturale, alla Missione 10 Programma 05 del Bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.03.02.002 ed al corrispondente capitolo 4704, finanziato con avanzo vincolato, del PEG 2024, con esigibilità anno 2024;
 - € 3.074,40, IVA compresa, relativi all'assistenza e manutenzione del sw, alla Missione 01 Programma 08 del Bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.07.006 ed al corrispondente capitolo 372, Articolo 2, finanziato con avanzo vincolato del PEG 2024, con esigibilità anno

2024;

- il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, modificata dal D.L. 187/2010 e il Codice Unico del Progetto (CUP) per la gestione del contratto sono i seguenti, CIG: B185D4D09C, CUP: C89B24000000003;
- la suddetta attività è prevista nell'obiettivo di 1° livello 0108/0002 e obiettivo di 2° livello R02G5OG1 del PEG 2024;
- il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'ing. Ilenia Incerti, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, è il sig. Denis Manzini, funzionario del medesimo servizio;

Dato atto che:

- l'art. 52 del Codice prevede che negli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'Operatore Economico deve attestare, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento;
- fermo restando il potere di verificare il possesso dei requisiti medesimi del singolo affidatario, la stazione appaltante, in luogo di un controllo a carico di tutti gli affidatari, è obbligata solo a verificare le dichiarazioni tramite sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto e acquisito il parere del Segretario Generale ai sensi del comma 517 dell'art. 1 della l. 208/2015;

DETERMINA

- di affidare alla ditta 2S.I. Software e Servizi per l'ingegneria Srl, con sede a Ferrara, via Garibaldi, 90, P.IVA 01311970386, la Fornitura di software per progettazione e relativa manutenzione, a seguito di Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- di impegnare la spesa complessiva di € 14.600,00, IVA esclusa, pari a € 17.812,00, IVA compresa, come segue:
 - € 14.737,60, IVA compresa, relativi all'acquisto del software di progettazione strutturale, alla Missione 10 Programma 05 del Bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.03.02.002 ed al corrispondente capitolo 4704, finanziato con avanzo vincolato, del PEG 2024, con esigibilità anno 2024;
 - € 3.074,40, IVA compresa, relativi all'assistenza e manutenzione del sw, alla Missione 01 Programma 08 del Bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.07.006 ed al corrispondente capitolo 372, Articolo 2, finanziato con avanzo vincolato del PEG 2024, con esigibilità anno 2024;
- di dare atto che:
 - ✓ il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto, è il seguente: B185D4D09C;
 - ✓ la suddetta attività è prevista nell'obiettivo di 1° livello 0108/0002 e obiettivo di

2° livello R02G5OG1 del PEG 2024

- il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'ing. Ilenia Incerti, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, è il sig. Denis Manzini, funzionario del medesimo servizio;

di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, sono descritti nella premessa del presente atto e consistono nell'acquisto di un software di progettazione strutturale, necessario per il personale del Servizio Edilizia;
- il servizio viene aggiudicato a seguito di Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione che risponde normativamente all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- il contratto per la suddetta fornitura verrà stipulato secondo la modulistica standard, attiva sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti al prezzo e alle modalità di erogazione del servizio, clausole contenute nel "Capitolato" allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, e che sarà allegato al contratto stesso, e comprendono inoltre gli obblighi di tracciabilità e di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia;
- il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità di convenzione Consip o della Centrale di committenza regionale (Intercent-ER). In alternativa, a norma di quanto disposto dal comma 7 dell'articolo 9 del D.L. 66/2014, l'Impresa aggiudicataria dovrà adeguare i prezzi proposti in sede di gara, al parametro di benchmark di Consip o di Intercent-ER, se più favorevole;
- la presente aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, fermo restando quanto disposto all'art. 52 comma 2 del Codice stesso.

Reggio Emilia, lì 17/05/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici
F.to INCERTI ILENIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Fornitura di software per progettazione e relativa manutenzione

CAPITOLATO

- Art. 1 - **Oggetto della fornitura**
- Art. 2 - **Tempi di attivazione e durata dell'assistenza e manutenzione**
- Art. 3 - **Presentazione offerta**
- Art. 4 - **Garanzia definitiva**
- Art. 5 - **Stipula del Contratto**
- Art. 6 - **Pagamento ed assunzione obblighi di tracciabilita' ex l. 136/2010**
- Art. 7 - **Inadempienze contrattuali**
- Art. 8 - **Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro**
- Art. 9 - **Obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia.**
- Art. 10 - **Obbligo alla riservatezza**
- Art. 11 - **Subappalto**
- Art. 12 - **Divergenze**
- Art. 13 - **Disposizioni finali**
- Art. 14 - **Norme sull'anticorruzione**
- Art. 15 - **Trattamento dei dati personali**
- Art. 16 - **Responsabile Unico del Progetto e Direttore esecuzione del contratto**

CPV: 48771000-3

CODICE NUTS: ITD53

Art.1. Oggetto della fornitura

L'Ente intende dotarsi di un software di progettazione strutturale, che copra il più ampio spettro di funzionalità, quali l'analisi e progettazione delle strutture con la trattazione degli aspetti relativi alla sismica, oltre a consentire la generazione di una serie di estrazioni di output già predefinite, ma anche di configurare di personalizzate.

Deve essere possibile progettare con le diverse tipologie di strutture (cemento armato, acciaio, muratura, legno, ecc) e anche di misurarne la resistenza al fuoco.

Si stima che siano massimo 3 le licenze utilizzate in contemporanea, quindi si richiede la fornitura di 3 licenze di rete complete di tutte le funzionalità, gestite attraverso un server di gestione delle chiavi di accesso.

Art.2. Tempi di attivazione e durata dell'assistenza e manutenzione

Alla stipula del contratto l'impresa dovrà fornire al committente:

- il software di installazione dei moduli applicativi;
- il software di gestione delle chiavi di accesso, oltre alle chiavi stesse;
- supporto nell'attività di prima installazione ed attivazione.

Successivamente dovranno essere forniti gli aggiornamenti del sistema corredate dalle istruzioni per la loro implementazione. Il sistema dovrà garantire la retrocompatibilità degli elaborati prodotti con versioni precedenti.

La fornitura deve essere comprensiva di assistenza e manutenzione fino al 31/12/2025.

L'assistenza potrà essere attivata via telefono o via mail e non avrà limiti nel numero di tickets; dovrà essere erogata dal lunedì al venerdì, indicativamente dalle 9:00 alle 17:00.

Dovranno essere garantiti almeno i seguenti SLA:

- presa in carico delle richieste di assistenza entro 4 ore lavorative per richieste riguardanti questioni bloccanti ed entro 8 ore lavorative per le richieste ordinarie;
- entro le 12 ore lavorative, in caso di problemi bloccanti, dovrà essere inviata alla Provincia una segnalazione sulla risoluzione del problema, indicante la tempistica entro cui il problema verrà risolto. In caso di richieste non critiche, dovrà essere inviata una comunicazione sull'esito della diagnosi entro le 24 ore lavorative successive alla presa in carico.

Art.3. Presentazione offerta

La presentazione dell'offerta da parte dell'Impresa implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Documento che sarà parte integrante del contratto che verrà stipulato con l'impresa affidataria.

Art.4. Garanzia definitiva

Contestualmente alla presentazione dell'offerta, in risposta alla trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, l'affidatario dovrà presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023: l'impresa pertanto è tenuta, a costituire una garanzia, pari al 5% dell'importo contrattuale, sotto forma di fidejussione, costituita con le modalità di cui all'art. 117 del Codice.

Art.5. Stipula del Contratto

Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement), sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Art.6. Pagamento ed assunzione obblighi di tracciabilità ex l. 136/2010

La fattura potrà essere presentata a seguito dell'attivazione del software e dovrà essere intestata a: Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia ed inviarla tramite il sistema di fatturazione elettronica, come da Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 n. 55, utilizzando il codice ufficio: **UF1I87**

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si devono altresì indicare nella fattura i seguenti dati:

- CIG, obbligatoriamente inserito nel campo dedicato
- numero/i del buono d'ordine;
- il codice IBAN completo su cui effettuare il pagamento;
- la scadenza della fattura.

In mancanza di tali elementi, la fattura verrà rifiutata dal sistema e il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi della L.136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare a seguito di aggiudicazione, si dovrà indicare, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del contratto dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG).

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, la ditta, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

Art.7. Inadempienze contrattuali

La stazione appaltante, tenuto conto di quanto indicato dall'art. 126 del D.lgs. 36/2023, applicherà una penale il cui valore sarà pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fino ad un massimo del 10%, in caso di mancato rispetto delle clausole relative alla risoluzione delle problematiche funzionali evidenziate dal personale dell'Ente, oppure di mancata risoluzione di problemi causati dagli aggiornamenti periodici, secondo le tempistiche previste al punto 2.

In caso di inottemperanza agli obblighi derivanti dal presente Capitolato fermo restando l'applicazione delle penali previste, la Provincia può inoltrare lettera di diffida all'impresa; qualora queste non provvedano a fornire la prestazione dovuta, entro sette giorni dal ricevimento dalla comunicazione, il committente ha facoltà di risolvere "ipso-facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata (ex Art. 1456 c.c.) a mezzo PEC; in tal caso, l'impresa dovrà corrispondere alla Provincia il 10% del valore del contratto, quale indennizzo per i danni subiti; saranno inoltre annullati i pagamenti non ancora eseguiti.

La Provincia può risolvere altresì il contratto nei casi indicati all'Art. 122 del Codice dei contratti e recedere dallo stesso ai sensi dell'Art. 123 del Codice.

L'impresa non può recedere dal contratto.

Art.8. Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro

Trattandosi di affidamento di attività principalmente di natura intellettuale, non sono previsti rischi da interferenza né oneri per la sicurezza.

Per l'esecuzione del servizio, l'Impresa affidataria si obbliga ad avvalersi di personale di adeguata professionalità e ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali e ad applicare le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle del CCNL Commercio o altro CCNL purché garantisca tutele analoghe, come precisato all'articolo 4 delle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi" redatte da Consip S.p.A

Art.9. Obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia.

La Ditta con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con decreto presidenziale n. 116/2021. A tal fine si dà atto che l'amministrazione ha informato il contraente che sul sito dell'Amministrazione Provinciale è pubblicato il codice di comportamento.

L'impresa si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte della ditta degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'amministrazione verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art.10. Obbligo alla riservatezza

- Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
- L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.
- L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti dell'Amministrazione per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
- Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.
- In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
- Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
- Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
- Il Fornitore non potrà conservare copia di dati dell'Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.
- Il Fornitore, successivamente all'aggiudicazione, verrà designato Responsabile del trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR (Regolamento Privacy UE 2016/679).

Art.11. Subappalto

Il sub appalto è disciplinato dall'art. 119 del Codice.

Art.12. Divergenze

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

Art.13. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni di Legge vigenti, nonché alle norme del Codice Civile che possono trovare applicazione nella fattispecie.

Art.14. Norme sull'anticorruzione

L'affidatario, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non dovrà aver affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza. Ai sensi dell'art. 80 co.5 lett. d) del Codice è fatto obbligo ai partecipanti alla richiesta di preventivi di comunicare ogni situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che dovesse manifestarsi nel corso della procedura.

Art.15. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara; vedasi Allegato_Privacy (All. 1).

Art.16. Responsabile Unico del Progetto e Direttore esecuzione del contratto

Il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'ing. Ilenia Incerti, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, è il sig Denis Manzini, funzionario del medesimo servizio.

Per ogni ulteriore informazione di carattere tecnico è possibile rivolgersi a Ilenia Incerti (tel. 0522 444137; i.incerti@provincia.re.it) o Denis Manzini (tel. 0522 444157; d.manzini@provincia.re.it).

Reggio Emilia, 16/05/2024

La Dirigente
Servizio Sistemi Informativi e Tecnologici
(f.to ing. Ilenia Incerti)

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

Reggio Emilia, li 16/05/2024

Il sottoscritto Segretario Generale, visti i commi da 512 a 516 dell'art. 1 della l. 208/2015, preso atto che la fornitura di un Software di progettazione strutturale, viene acquisita con le modalità di cui al citato comma 512, dichiara che non sussiste la necessità dell'autorizzazione prevista dal successivo comma 516.

IL SEGRETARIO GENERALE
(f.to Dott. Alfredo L. Tirabassi)

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 446 del 17/05/2024.

Reggio Emilia, li 20/05/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA