

**ATTO
N. 79 DEL 16/02/2024**

OGGETTO

SUA PER CONTO DI ASP REGGIO EMILIA CITTA' DELLE PERSONE: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE COLLETTIVA PER STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMI RESIDENZIALI DI ASP. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

Servizio Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli Investimenti

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Decreto del Presidente n. 62 del 22/04/2015 la Provincia di Reggio Emilia ha istituito, ai sensi dell'art. 1, comma 88 della Legge n. 56/2014, la Stazione Unica Appaltante provinciale previa delega di funzione da parte dei Comuni, delle Unioni di Comuni e delle ASP aderenti;

con deliberazione consiliare n. 20 del 27/09/2022 è stato approvato un nuovo schema di convenzione che regola l'adesione alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Reggio Emilia e i rapporti tra la stessa e gli Enti aderenti;

ASP Reggio Emilia Città delle Persone, ha aderito alla predetta Stazione Unica Appaltante e ha approvato la relativa convenzione con deliberazione 2022/45 del 04/11/2022 sottoscrivendola con decorrenza 01.11.2022 fino al 31.12.2027;

la predetta ASP in data 01/12/2023 ha trasmesso la determina a contrarre n. 396 del 30/11/2023, con la quale ha richiesto alla Provincia di svolgere il ruolo di SUA per la gara relativa all'affidamento in appalto del servizio di ristorazione collettiva per le strutture residenziali e semiresidenziali di ASP, per la durata di 36 mesi, da affidare tramite procedura aperta, ai sensi degli artt. 14 e 71 del D.Lgs. n. 36/2023, di seguito Codice, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come previsto dall'art. 108 comma 2 del Codice;

l'importo a base d'asta del presente appalto ammonta ad € 8.712.882,00, comprensivo di € 3.939.000,00 per costi della manodopera, cui vanno aggiunti € 3.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un valore totale dell'appalto pari a € 8.715.882,00; l'importo massimo stimato, comprensivo dell'importo per servizi analoghi, dell'importo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento e dell'opzione di proroga, ex art. 120 comma 11 del Codice, è pari ad € 16.511.754,20 (IVA esclusa);

con propria determinazione n. 1224 del 12/12/2023 è stato disposto di svolgere il ruolo di Stazione Unica Appaltante per la gara in argomento, da espletare utilizzando la piattaforma telematica regionale SATER (CIG: A0392E2D04);

con bando di gara (prot. 42049/132/2023 del 18/12/2023) è stato stabilito quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte, il giorno 26 gennaio 2024, alle ore 12.00;

alla scadenza di cui sopra sono state collocate su SATER le seguenti offerte:

N.	Operatore economico	C.F./P.I.
1	Cirfood S.C.	00464110352

2	Serenissima Ristorazione Spa	01617950249
3	Markas Srl	01174800217

Atteso che, occorre procedere alla nomina, ai sensi dell'art. 93 del Codice e del decreto del Presidente della Provincia n. 93 del 2 aprile 2019, della commissione giudicatrice per la gara in oggetto, la quale procederà alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico;

Preso atto che ASP Reggio Emilia Città delle Persone, quale Amministrazione committente, ai sensi dell'art. 5 della Convenzione di SUA sopra menzionata, ha indicato i tre nominativi dei componenti la commissione giudicatrice, nelle persone di:

- Dott.ssa Lucia Bellotto, dipendente di ASP Reggio Emilia Città delle Persone, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Jenny Pinca, dipendente dell'Azienda USL di Modena, in qualità di Membro esperto;
- Dott.ssa Patrizia Bovo, dipendente dipendente dell'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di Membro esperto.

Viste:

- le dichiarazioni sottoscritte dalle suddette componenti della commissione, allegate al presente atto, con le quali le stesse hanno dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi in riferimento alla procedura in oggetto;
- le autorizzazioni rilasciate da:
 - Azienda USL di Modena del 06/02/2024, recepita agli atti di p.g. n. 3241, in pari data, relativa alla partecipazione della dipendente Dott.ssa Jenny Pinca;
 - Unione Comuni del Sorbara, del 13/02/2024 recepita agli atti di p.g. n. 4055 del 14/02/2024, relativa alla partecipazione della dipendente Dott.ssa Patrizia Bovo nella commissione di gara;

Ritenuto pertanto di nominare la commissione giudicatrice per l'appalto in argomento nella seguente composizione:

- Dott.ssa Lucia Bellotto, dipendente di ASP Reggio Emilia Città delle Persone, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Jenny Pinca, dipendente dell'Azienda USL di Modena, in qualità di Membro esperto;
- Dott.ssa Patrizia Bovo, dipendente dipendente dell'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di Membro esperto.

Considerato che le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da Mariacristina Franceschetti, dipendente dell'U.O. Procedure di gara e contratti assicurativi della Provincia;

DISPONE

di nominare, per i motivi in narrativa indicati, quali componenti della commissione

giudicatrice per l'appalto in oggetto, le sigg.re:

- Dott.ssa Lucia Bellotto, dipendente di ASP Reggio Emilia Città delle Persone, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Jenny Pinca, dipendente dell'Azienda USL di Modena, in qualità di Membro esperto;
- Dott.ssa Patrizia Bovo, dipendente dipendente dell'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di Membro esperto.

di dare atto che:

- le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da Mariacristina Franceschetti, dipendente dell'U.O. Procedure di gara e contratti assicurativi della Provincia;
- il presente provvedimento, unitamente ai curricula delle componenti la commissione giudicatrice, verrà pubblicato sul sito della Provincia, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- per ciò che concerne le dichiarazioni relative all'assenza di conflitto di interessi, rilasciate dai commissari di gara e dal segretario verbalizzante, quest'ultima già componente del seggio di gara in occasione della 1° seduta pubblica, sono allegate al presente atto ma non ostensibili, in quanto contengono dati personali.

Reggio Emilia, lì 16/02/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Unità Amministrativa Speciale per il
PNRR e gli Investimenti
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome **BELLOTTO LUCIA**

Telefono **0522 328451**

E-mail lbello@asp.re.it

- Date (da – a) Da novembre 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone
- Tipo di impiego Responsabile Area Minorenni Disabili e progetti verso l'autonomia

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da ottobre 2019 a ottobre 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASP "SENECA" Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
- Tipo di impiego Coordinatore Responsabile di Casa Residenza San Giovanni (Cat D.)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della gestione di Casa Residenza, titolare di posizione organizzativa.
- Date (da – a) Da febbraio 2015 a settembre 2019 ad

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASP "SENECA" Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
• Tipo di impiego	Responsabile servizio Innovazione e dal 2018 responsabile dei servizi in subcommittenza (assistenza domiciliare e pasti) – titolare di posizione organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione del Settore, responsabile digitalizzazione e percorsi di innovazione trasversali ai servizi di ASP, creazione sistema di protocollo e cambiamento di tutti gli applicativi software. Controllo qualità dei servizi in subcommittenza e rendicontazione ai comuni.
• Date (da – a)	da gennaio 2012 a gennaio 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASP "SENECA" Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
• Tipo di impiego	Coordinatore Responsabile di struttura (Cat. D.) per la Casa Residenza di Sant'Agata Bolognese 78 posti letto.
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della gestione di Casa Residenza, titolare di posizione organizzativa, con responsabilità di budget.
• Date (da – a)	da gennaio 2008 a dicembre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASP "SENECA" Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
• Tipo di impiego	Coordinatore Responsabile di struttura e Centro Diurno (Cat. D.) per la sede di San Giovanni 60 posti letto).
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della gestione di Casa Residenza e del Centro Diurno integrato titolare di posizione organizzativa e con responsabilità di budget.
• Date (da – a)	da maggio 2001 a dicembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Assistenza Anziani San Giovanni IPAB
• Tipo di impiego	Coordinatore responsabile di struttura e Centro Diurno (Cat. D.) per la sede di San Giovanni.
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della gestione di Casa Residenza e del Centro Diurno integrato titolare di posizione organizzativa e con responsabilità di budget.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Emilia Romagna

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	OTAP
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Percorso di formazione per i valutatori del sistema di accreditamento dei servizi socio-sanitari con superamento della prova finale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi Tor Vergata "corsi VALORE PA"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Leadership e Management
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Corso di formazione "Leadership e Management" 60 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	BIOTECO S.R.L.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	RSPP
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Corso di qualifica per responsabile Addetto al servizio di Prevenzione e Protezione modulo A, B e C.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2004
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	FUTURA SRL
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Coordinamento di servizi e strutture
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Corso di qualifica di coordinatore di servizi e strutture (300 ore) con superamento della prova finale.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	CRIFU Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Conoscenza dei servizi alle persone, strumenti di budget, leadership.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Master in tecniche di direzione dei servizi sociali (600 ore) con tirocinio al comune di Bologna settore servizi sociali

- Date (da – a) AS 1999/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna
- Qualifica conseguita Laurea in scienze politiche - indirizzo politico sociale (votazione 100/110).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura SUFFICIENTE
- Capacità di scrittura SUFFICIENTE
- Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ RELAZIONI E ORGANIZZATIVE DI GUIDA E DI GESTIONE DEI GRUPPI DI LAVORO,

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

BUONE CAPACITÀ SU SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E IOS E UTILIZZO PACCHETTI OFFICE – LIBRE OFFICE.
APPLICATIVI SPECIFICI PER RENDICONTAZIONE PRESENZE – CARTELLA UTENTE – GESTIONE MAGAZZINO

PATENTE O PATENTI Cat. A e Cat B.

CURRICULUM VITAE PATRIZIA BOVO

INFORMAZIONI PERSONALI

PATRIZIA BOVO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/08/2023 alla data odierna Unione Comuni del Sorbara – Settore Area Servizi Educativi e Scolastici.

09/12/2020 – 31/07/2023 Comune di San Cesario Sul Panaro - Settore Servizi Alla Persona –Responsabile del Settore.

09/04/2019 – 31/12/2020 Comune di Castelfranco Emilia - Settore Programmazione Economica e Bilancio – Responsabile e coordinatrice dello Sportello del Cittadino del Comune di Castelfranco Emilia.

28/12/2017 – 08/04/2019 Coordinatore del progetto di realizzazione dello Sportello Polifunzionale del Comune di Castelfranco Emilia.

02/02/2016 – 08/04/2019 Comune di Castelfranco Emilia - Settore Programmazione Economica e Bilancio - Servizio Programmazione, Organizzazione e Controllo Strategico.

01/01/2015 – 01/02/2016 Assegnazione alla Centrale Unica di Committenza - CUC istituita presso il Comune di Castelfranco Emilia.

01/01/2007 – 31/12/2014 Comune di Castelfranco Emilia - Responsabile Servizio gare e contratti.

01/08/1995 – 31/12/2006 Comune di Castelfranco Emilia - Settore Lavori Pubblici e Patrimonio - Responsabile del Servizio Amministrativo del Settore.

INCARICHI E COLLABORAZIONI

03/06/2019 – 02/06/2020 Incarico ex art. 53 D.lgs. 165/2001 per attività di formazione del personale interno in materia di contrattualistica pubblica e appalti.

Incarico di formazione del personale interno di Asp Delia Repetto, via Circondaria nord n. 39 - 41013 Castelfranco Emilia, conferito con deliberazione n. 23 del 03/06/2019, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. 165/2001.

23/05/2018 – 22/05/2019 Incarico ex art. 53 D.lgs. 165/2001 per attività di formazione del personale interno in materia di contrattualistica pubblica e appalti.

Incarico di formazione del personale interno di Asp Delia Repetto, via Circondaria nord n. 39 - 41013 Castelfranco Emilia, conferito con deliberazione n. 11 del 16/05/2018, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. 165/2001.

Settembre 2009 – Maggio 2010: Collaborazione con la cattedra di Diritto Amministrativo dell'Università di Modena e Reggio Emilia, coadiuvando la Prof.ssa Maria Paola Guerra nel corso "Diritto degli Enti locali" nell'anno accademico 2009-2010.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

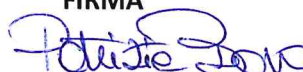
- | | |
|------------------------|--|
| 07 Ottobre 2019 | Diploma Scuola di Specializzazione in Studi sulla Pubblica Amministrazione – SPISA
Università degli Studi di Bologna |
| 05 Marzo 2009 | Diploma di Laurea in Giurisprudenza
Università degli studi di Modena e Reggio Emilia |
| 30 Giugno 1990 | Diploma di Maturità
I.P.S. "G. Deledda" Modena |

PRIVACY

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Castelfranco Emilia, 10/08/2023

FIRMA



CURRICULUM VITAE

Dr.ssa Jenny Pinca

TITOLO DI STUDIO	<ul style="list-style-type: none">• Conseguimento nel 2000 del Diploma di Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico "A. Tassoni" di Modena con il voto di 67/100.• Conseguimento nel 2003 del Diploma Universitario di Dietista con relativa abilitazione, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con il voto di 110 e Lode /110;• Conseguimento nel 2005 della Laurea triennale in Dietistica, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con il voto di 110 e Lode/110;
ISCRIZIONE ALL'ALBO	Iscritta dal 21/03/2019 con il numero 92 all'Ordine Professionale Interprovinciale TSRM PSTRP delle Province di Modena e Reggio Emilia
QUALIFICA E RUOLO PROFESSIONALE	Dal 01 dicembre 2012 ad oggi, Collaboratore professionale sanitario Dietista presso l'U.O Nutrizione del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Modena.
ESPERIENZE LAVORATIVE	<p>Dal 2003 al 2004: Tutor per gli studenti del 2° anno del Corso di Laurea in Dietistica della Facoltà di Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia</p> <p>Dal 2004 al 2012: Dietista presso l'Ufficio Qualità Prodotto dell'Area Emilia Est di CIR FOOD s.c.</p> <p>Dal 2012 ad oggi dietista presso l'U.O. Nutrizione del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Azienda USL di Modena, con attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">- valutazione dei menù offerti nella ristorazione scolastica e socio-assistenziale del territorio provinciale;- sorveglianza nutrizionale regionale e nazionale per la fascia dell'infanzia e adolescenza;- educazione alimentare nelle scuole di vario ordine e grado;- promozione della sana alimentazione nella popolazione attraverso incontri divulgativi;- organizzazione e conduzione di tutti i progetti educativi rivolti alle scuole e promossi dall'U.O.Nutrizione;- counselling nutrizionale presso ambulatorio di prevenzione dell'obesità infantile legato a PDTA aziendale- tavoli intersettoriali per la promozione di sani stili di vita "progetti di Comunità" in diversi comuni della provincia di Modena- tavoli tematici regionali (ristorazione sostenibile, alimentazione nell'anziano, ecc.)- tutoraggio per il corso di Laurea in Dietistica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.
ATTIVITA' FORMATIVA, INFORMATIVA, SCIENTIFICA	<p>Ha partecipato a numerosi convegni e corsi di formazione in qualità di discente ed a centinaia di iniziative in qualità di docente.</p> <p>Co-Autrice di varie pubblicazioni (articoli/abstract) scientifiche e divulgative.</p>
Lingua straniera	Ottima conoscenza parlata e scritta. Livello C1 del CEFR - Common European Framework of Reference for Languages.

Modena, 29/01/2024

Dr.ssa Jenny Pinca
(firmato digitalmente)