



**DECRETO DEL PRESIDENTE
N. 18 DEL 13/02/2024**

OGGETTO

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 1, commi 55 e 81 della Legge n. 56/2014 che determina le funzioni e le competenze attribuite al Presidente della Provincia;

Richiamato l'art. 10 dello Statuto Provinciale, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 5 del 22/7/2015, in merito alle funzioni del Presidente;

Considerato che:

- l'articolo 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 e successive modificazioni, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di durata triennale;
- il Presidente di ANAC con il comunicato del 10/01/2024 ha evidenziato che, per i soli enti locali, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 15/4/2024, a seguito del differimento al 15 marzo del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 disposto dal decreto del Ministro per l'Interno del 22/12/2023;
- il DPR n. 81 del 24/06/2022 individua i Piani assorbiti dal PIAO, sopprimendo gli adempimenti inerenti i seguenti atti di pianificazione: Piano della performance, Piano di prevenzione della corruzione, Piano dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo per il lavoro agile, Piano delle azioni positive;
- con il D.M. 132 del 30 giugno 2022 è stato adottato il regolamento che definisce il contenuto del PIAO. Il decreto sottolinea che il PIAO deve essere coerente con i documenti di programmazione finanziaria che ne costituiscono il necessario presupposto strategico e operativo;

Dato atto che:

- il DUP 2024-2026 e il Bilancio di Previsione 2024-2026 sono stati approvati dal Consiglio Provinciale con atti rispettivamente n. 39 e n. 40 del 21/12/2023;
- è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 con decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con decreto n. 15 del 06/02/2024;

Visto che:

- nella sezione 3 è contenuta anche una sottosezione dedicata all'organizzazione del lavoro agile le cui linee guida sono state oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali, come da verbale prot. n. 12045 del 28/03/2023; in data 14/09/2023 sono state richieste osservazioni o proposte alle OOSS e alle RSU che, nei termini indicati, non hanno inviato comunicazioni in merito;

- la sezione 3 termina con la sottosezione dedicata al Piano triennale dei fabbisogni di personale. Tale Piano, relativamente alla parte inerente il quadro economico dei limiti e dei vincoli assunzionali, è stato validato dal Collegio dei Revisori ed è stato approvato nel DUP, quale parte integrante, con l'atto del Consiglio Provinciale n. 39 del 21/12/2023;
- relativamente alla programmazione dei fabbisogni del personale e delle prossime assunzioni il Collegio dei revisori ha rilasciato il parere n. 3 del 07/02/2024 e il parere n. 4 del 07/02/2024 in merito all'asseverazione del mantenimento degli equilibri pluriennali del bilancio 2024-2026;
- lo schema della Sezione anticorruzione del PIAO è stata inviata all'Organismo Indipendente di Valutazione, per le verifiche di cui art. 1 c. 8-bis, della legge 6 novembre 2012, n. 190, in data 03/11/2023; con nota prot. 39396/2023 l'Organismo segnala di non avere osservazioni in merito;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dai dirigenti di servizio per quanto di loro competenza;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto espresso dal dirigente del Servizio Bilancio;

DECRETA

1. di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 e relativi allegati;
2. di prevedere il monitoraggio delle diverse sezioni che compongono il PIAO attraverso l'utilizzo dei documenti di rendicontazione già in essere nell'Ente;
3. di pubblicare il PIAO sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione trasparente;
4. di trasmettere, nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia, il PIAO al Dipartimento della Funzione Pubblica;
5. di dare atto che il presente decreto è esecutivo dalla sua sottoscrizione.

ALLEGATI:

1) PIAO 2024-2026;

2.2.A) Obiettivi per Stakeholders;

2.2.B) Obiettivi gestionali di 2° livello;

2.2.C) Schede progetti speciali;

2.3.A) Contesto economico-sociale,

2.3.B) Quadro criminologico;

2.3.C) Analisi generale del rischio;

2.3.D) Obblighi di pubblicazione;

2.3.E) Nota cessandi;

3) pareri Collegio Revisori e OIV;

4) pareri di regolarità tecnica;

5) parere di regolarità contabile.

Reggio Emilia, lì 13/02/2024

IL PRESIDENTE
F.to ZANNI GIORGIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma