

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 119 DEL 05/02/2024**

OGGETTO

LIQUIDAZIONE AGLI EREDI DELLE COMPETENZE MATURATE E NON RISCOSSE DA
EX-DIPENDENTE CESSATO DAL SERVIZIO

Redattore: BARBIERI ANNALISA

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

preso atto del decesso del dipendente matricola n.64875, Funzionario amministrativo-contabile , Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, avvenuto in data 20 dicembre 2023;

considerato che:

- in occasione del decesso del lavoratore, il datore di lavoro si trova nella condizione di dovere corrispondere ad altri soggetti (eredi e/o aventi diritto), terzi rispetto al rapporto di lavoro, le somme maturate dal dipendente fino alla data del decesso (ratei di tredicesima, compensi per ferie non godute e ore straordinarie prestate, indennità sostitutiva del preavviso, ecc.);
- il datore di lavoro può effettuare l'erogazione delle suddette competenze solo dopo la presentazione da parte degli eredi/aventi diritto della documentazione richiesta rappresentata dall'atto o dichiarazione sostitutiva di atto notorio indicante gli aventi causa dal defunto e dalla comunicazione delle modalità di pagamento delle somme spettanti;

dato atto che con prot.n.1412 del 17/1/2024 è stata acquisita agli atti dell'Ente la dichiarazione sostitutiva di atto notorio del 15/1/2024, in cui sono dichiarati gli eredi del dipendente in oggetto;

ritenuto necessario procedere alla determinazione delle somme maturate e non liquidate alla data della risoluzione del rapporto di lavoro per decesso, al fine della successiva corresponsione agli eredi come sopra indicato;

richiamato l'art. 12 comma 8 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 9 maggio 2006 secondo il quale, in caso di decesso del dipendente, l'amministrazione corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva di preavviso, nella misura di cui al comma 3 del citato articolo 12, secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del Codice Civile;

verificato che il dipendente al momento del decesso era assente per malattia ai sensi dell'art.48 del C.C.N.L. del 16/11/2022 e che a favore del medesimo risultano maturati e spettanti alla data del decesso i seguenti compensi:

- n.13 giorni residui di ferie non goduti;
- 22 ore e 32 minuti di straordinario effettuate e non recuperate;
- l' indennità sostitutiva del preavviso, commisurata a 4 mesi, in relazione all'anzianità di oltre dieci anni del dipendente, a tempo indeterminato dal 9/9/1981;
- tutte le ulteriori competenze maturate relative ad arretrati contrattuali o eventuali altre voci accessorie che potranno essere ancora riconosciute;

ritenuto di liquidare le competenze suddette, da assoggettare alla contribuzione previdenziale, assistenziale e fiscale prevista dalla normativa vigente, ai relativi capitoli dedicati alle retribuzioni del personale, alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 capitolo 53 del PEG 2024 e alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101003 capitolo 53 del PEG 2024, dove le somme risultano conservate;

dato atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG. 2024;

dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di riconoscere all'ex-dipendente matricola n.64875, Funzionario amministrativo-contabile, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, deceduto in costanza di rapporto di lavoro in data 20 dicembre 2023, tutte le competenze maturate e non liquidate alla data della risoluzione del rapporto di lavoro con relativo conguaglio;

di dare atto che le somme da corrispondere agli eredi risultano le seguenti:

- n.13 giorni residui di ferie non goduti (€ 1.343,88);
- 22 ore e 32 minuti di straordinario effettuate e non recuperate (€ 464,58);
- l' indennità sostitutiva del preavviso, commisurata a 4 mesi, in relazione all'anzianità di oltre dieci anni della dipendente, a tempo indeterminato dal 9/9/1981 (€ 8.878,78);
- tutte le ulteriori competenze maturate relative ad arretrati contrattuali o eventuali altre voci accessorie che potranno essere ancora riconosciute;

di imputare le somme relative ai compensi suddetti, da assoggettare alla contribuzione previdenziale, assistenziale e fiscale prevista dalla normativa vigente, ai relativi capitoli dedicati alle retribuzioni del personale, alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 capitolo 53/1 del PEG 2024 e alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101003 capitolo 3024 imp.169 del PEG 2024, dove le somme risultano conservate;

di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2024.

Reggio Emilia, lì 05/02/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 119 del 05/02/2024.

Reggio Emilia, lì 06/02/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA