

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 853 DEL 14/09/2023**

**OGGETTO**

ACQUISTO DI N. 2 ROUTER PER ISTITUTO SCOLASTICO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SU MEPA

## Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con provvedimento n. 99 del 07/06/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Premesso che:

- la Provincia di Reggio Emilia deve provvedere alla programmazione logistica delle scuole secondarie di secondo grado e, dovendo sopperire alla necessità di un incremento della popolazione scolastica provinciale ha da tempo programmato alcuni interventi per farvi fronte; in ultimo i fondi del PNRR hanno attivato progetti di messa in sicurezza su varie sedi tra i quali il progetto di: "RIFUNZIONALIZZAZIONE CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO ANGELO MOTTI, SEDE DI VIA CIALDINI N.3 A REGGIO EMILIA" di importo 3.500.000,00 €;
- la Provincia ha quindi la necessità di garantire, per il prossimo anno scolastico 2023/2024, la destinazione di locali ad uso scolastico ove collocare temporaneamente alcune classi della scuola secondaria di secondo grado "A. Motti" di Reggio Emilia, in concomitanza con i lavori di rifunionalizzazione con miglioramento sismico della sede di via Cialdini;
- nel territorio del Comune di Reggio Emilia è ubicato un immobile in Via Guido Riccio Fogliani, 1 al cui piano primo sono stati individuati spazi utili alle esigenze dell'Istituto Motti;
- con DGC n 166 del 20/07/2023 il Comune di Reggio Emilia ha accolto la richiesta dell'Amministrazione provinciale di poter usufruire per le classi dell'I.I.S. A. Motti dei locali al primo piano dell'immobile di via G Ricci Fogliani;

considerato che:

- è necessario attivare un collegamento alla rete Internet, per consentire l'uso dei servizi online per la didattica dalle aule e dal laboratorio informatico ed è stata quindi richiesta l'attivazione di una nuova linea TDAG1000 mediante la convenzione Intercenter "Servizi di telefonia su reti fisse e mobili e manutenzione apparati 4"; Telecom ha però comunicato che non riuscirà ad attivare tale linea già dal primo giorno di scuola, pertanto si è valutato di provvedere provvisoriamente con l'attivazione di una linea mediante sim 4G già nella disponibilità dell'Ente;
- per consentire la navigazione dalle postazioni attivate nella sede mediante il cablaggio strutturato, si rende pertanto necessario acquistare un router 4G da posizionare temporaneamente al posto della linea dati fissa, in attesa dell'attivazione da parte di Telecom;
- l'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio ha tra le proprie funzioni quella di garantire la fornitura della strumentazione informatica per l'Ente e per i servizi da esso erogati, individuando la tipologia di attrezzatura a seconda dell'utilizzo previsto e considerando;

dato atto che:

- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 dispone che "Le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici...";
- si intende quindi avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), e procedere ad acquistare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023 il prodotto Router TP-Link TL-MR6400 che possiede le caratteristiche tecniche ritenute idonee per il tipo di utilizzo sopra descritto, offerto dalla ditta TECNOUFFICIO SRL, con sede legale a San Polo D'Enza, Via Don Pasquino Borghi, 8 a-b, P. IVA 01544570359;
- sono previsti ulteriori interventi che potranno richiedere l'allestimento di sedi provvisorie, pertanto si reputa conveniente acquisire un ulteriore apparato con le medesime caratteristiche, che consenta di assolvere a medesime esigenze con tempestività;

dato atto inoltre che;

- con riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, la fornitura non prevede rischi da "interferenze" trattandosi di mera fornitura e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI;
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

atteso che:

- la spesa complessiva di € 130,00, IVA esclusa, pari a € 158,60, IVA compresa, sarà impegnata alla Missione 04, Programma 02, del Bilancio di Previsione 2023-2025 annualità 2023 codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.07.007, e al corrispondente capitolo 4552, finanziato con avanzo libero, del PEG 2023 con esigibilità anno 2023;
- il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3 comma 5 della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010 per la gestione del contratto è il seguente: ZE93C72FC9;
- l'attività è prevista nell'obiettivo gestionale R10G1PNRR del PEG 2023;
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.vo n. 36/2023, è l'ing. Ilenia Incerti, Responsabile dell'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio;

accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto e acquisito il parere del Segretario Generale ai sensi del comma 517 dell'art. 1 della l. 208/2015;

#### DETERMINA

- di acquistare n. 2 Router 4G LTE direttamente dalla ditta TECNOUFFICIO SRL, con sede legale a San Polo D'Enza, Via Don Pasquino Borghi, 8 a-b, P. IVA 01544570359, nell'ambito del Mercato elettronico della P.A.;

- di autorizzare la Responsabile dell'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio a sottoscrivere la documentazione relativa all'Ordine diretto nell'ambito del MePA;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 130,00, IVA esclusa, pari a € 158,60, IVA compresa, sarà impegnata alla Missione 04, Programma 02, del Bilancio di Previsione 2023-2025 annualità 2023 codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.07.007, e al corrispondente capitolo 4552, finanziato con avanzo libero, del PEG 2023 con esigibilità anno 2023;
- di dare atto altresì che;
  - ✓ il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3 comma 5 della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010 per la gestione del contratto è il seguente: ZE93C72FC9;
  - ✓ l'attività è prevista nell'obiettivo gestionale R10G1PNRR del PEG 2023;
  - ✓ il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.vo n. 36/2023, è l'ing. Ilenia Incerti, Responsabile dell'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio;

di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare sono descritti nella premessa del presente atto e consistono nell'acquisto del router necessario per l'attivazione del collegamento alla rete internet nella sede di via Fogliani dell'Istituto Motti, in attesa dell'attivazione di tale linea, già richiesta a Telecom ma non ancora attivata;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di fornitura, le modalità di fatturazione e pagamento, le penali, clausole contenute nel documento Condizioni Generali allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, e comprendono inoltre gli obblighi di tracciabilità e di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia;
- ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. n. 36/2023, per la verifica dei requisiti si acquisirà l'autocertificazione successivamente alla fase di affidamento;
- il contratto per la suddetta fornitura verrà stipulato secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
- la fornitura è affidata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.vo n. 36/2023.

Reggio Emilia, li 14/09/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la  
Sismica  
F.to GATTI AZZIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....

## **CONDIZIONI GENERALI**

Acquisto di n. 2 Router per Istituto scolastico

**CIG:** ZE93C72FC9

**CODICE NUTS:** ITH 53

### **1. Oggetto**

Acquisto di n. 2 Router per Istituto scolastico

### **2. Stipula del contratto**

Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui l'Ordine diretto di acquisto, firmato digitalmente, verrà caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement). Insieme all'ordine diretto verrà anche inviato tramite piattaforma Mepa il documento Condizioni Generali firmato digitalmente dal punto ordinante.

### **3. Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro**

Trattandosi di mera fornitura non sono previsti rischi da interferenza né oneri per la sicurezza.

Per l'esecuzione della fornitura, l'Impresa affidataria si obbliga ad avvalersi di personale specializzato e ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali e ad applicare le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del Contratto, come precisato al punto 10 dell'articolo 3 delle "Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti" redatte da Consip S.p.A.

### **4. Obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010.**

Ai sensi della Legge 136/2010 la ditta indicherà il conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale e il nominativo/i della persona/e delegata ad operare sul conto corrente suddetto.

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG).

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione

alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

## **5. Obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia.**

Il contraente con riferimento alla fornitura oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, pubblicato sul sito della Provincia di Reggio Emilia al seguente indirizzo:

[Provincia di Reggio Emilia » Codice di comportamento](#)

Il Contraente si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione

La violazione da parte del contraente degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 codice civile. Il Responsabile del procedimento verificata la eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione di contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni..

## **6. Fatturazione e pagamento**

La ditta dovrà emettere regolare fattura, a fornitura avvenuta, intestata a:

Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia ed inviarla tramite il sistema di fatturazione elettronica, come da Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 n. 55, utilizzando il codice ufficio: **UF1187**

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si devono altresì indicare nella fattura i seguenti dati:

- CIG, obbligatoriamente inserito nel campo dedicato
- numero/i del buono d'ordine;
- il codice IBAN completo su cui effettuare il pagamento;
- la scadenza della fattura.

**In mancanza di tali elementi, la fattura verrà rifiutata dal sistema.**

Il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Reggio Emilia, 14/09/2025

La Responsabile  
U.O. Sistemi informativi  
(F.to ing. Ilenia Incerti)

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 853 del 14/09/2023.

Reggio Emilia, li 14/09/2023

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA