

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1356 DEL 29/12/2023**

OGGETTO

ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA RASSEGNA STAMPA PER 12 MESI, FINO AL 28 SETTEMBRE 2024

Servizio Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli Investimenti

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 99 del 07/06/2023, n. 182 del 29/09/2023 e n. 231 del 29/11/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

la Provincia di Reggio Emilia e il Comune capoluogo hanno sottoscritto un "Accordo di Collaborazione per la gestione associata del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana", approvato con determinazione dirigenziale n. 736 del 01/09/2022, scaduto il 31 agosto 2023, secondo il quale è l'Amministrazione comunale che individua il contraente cui affidare il servizio e l'ente provinciale rimborsa alle scadenze pattuite;

nell'ambito dell'attività istituzionale gli amministratori e gli uffici del Comune e della Provincia hanno la necessità di monitorare quotidianamente i riflessi dell'attività svolta dai rispettivi Enti sugli organi di informazione in modo puntuale, capillare e completo al fine di intervenire con politiche mirate ed efficaci, rispondendo con efficienza alle esigenze della comunità comunale e provinciale;

relativamente all'Accordo in argomento entrambe le Amministrazioni esprimono un giudizio positivo in merito a tale esperienza e ritengono ancora valide e attuali le motivazioni per le quali l'Accordo predetto è stato stipulato;

Viste:

la proposta del Comune di Reggio Emilia di rinnovare l'Accordo di Collaborazione in parola per ulteriori 12 mesi;

la procedura che il Comune medesimo ha espletato per affidare il servizio in argomento ad un nuovo operatore economico, in applicazione del principio di rotazione degli affidamenti, scelto a seguito di indagine di mercato ed individuato nell'impresa Pressline Srl;

Verificata la sostenibilità per la Provincia dei nuovi costi del servizio, indicati nella proposta ricevuta dal Comune di Reggio Emilia, maggiori rispetto al precedente affidamento ma ritenuti dal Comune stesso adeguati rispetto alla prestazione richiesta e vantaggiosi rispetto ad altre proposte economiche;

Tenuto conto che restano invariate le condizioni di fruibilità del servizio medesimo da parte della Provincia;

Ritenuto pertanto di sottoscrivere nuovamente l'Accordo di Collaborazione con il Comune capoluogo, ricevuto dall'Ente medesimo in data 28/12/2023 tramite pec (ns. prot. 42936), che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, alle nuove condizioni economiche e con efficacia dalla data di sottoscrizione del medesimo fino al 28 settembre

2024, tenuto conto che l'affidamento da parte del Comune di Reggio Emilia al fornitore del servizio in argomento, Pressline Srl, ha avuto decorrenza dal 29/09/2023;

Dato atto che la spesa complessiva lorda dell'affidamento ammonta ad € 9.150,00, con quota a carico della Provincia pari ad € 4.575,00, a cui vanno aggiunti i costi per i diritti di riproduzione e comunicazione pari a lordi € 658,80, avendo optato per venti accessi giornalieri;

Sentito il Dirigente del Servizio Affari Generali, il quale ha espresso il proprio assenso relativamente alla imputazione della suddetta spesa su capitoli assegnati al Servizio stesso;

Dato atto che:

la spesa complessiva per il servizio in oggetto, pari ad € 5.233,80 (IVA inclusa), è da imputare come segue:

- per € 1.744,60 alla Missione 01, Programma 01, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.01.01.001 ed al corrispondente cap. 260 del PEG 2023, con esigibilità 2023;
- per € 3.489,20 alla Missione 01, Programma 01, del Bilancio di Previsione 2023-2025 annualità 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.01.01.001 ed al corrispondente cap. 260 che verrà inserito nel PEG 2024, con esigibilità 2024;

il predetto intervento rientra nell'obiettivo di gestione R01G1OG2;

in sede di sottoscrizione dell'Accordo potranno essere apportate le modifiche formali e non sostanziali che si rendessero necessarie;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di approvare, per i motivi in narrativa indicati, lo schema dell'Accordo di Collaborazione con il Comune di Reggio Emilia per la gestione associata del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana, fino al 28 settembre 2024, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, che comporta la spesa complessiva di € 5.233,80 (IVA inclusa), da liquidare al Comune capoluogo, secondo le modalità indicate nell'Accordo stesso;

di imputare il predetto onere nel seguente modo:

- per € 1.744,60 alla Missione 01, Programma 01, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.01.01.001 ed al corrispondente cap. 260 del PEG 2023, con esigibilità 2023;
- per € 3.489,20 alla Missione 01, Programma 01, del Bilancio di Previsione 2023-2025 annualità 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.01.01.001 ed al corrispondente cap. 260 che verrà inserito nel PEG 2024, con esigibilità 2024;

di dare atto che in sede di sottoscrizione dell'Accordo potranno essere apportate le modifiche formali e non sostanziali che si rendessero necessarie.

Reggio Emilia, lì 29/12/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Unità Amministrativa Speciale per il
PNRR e gli Investimenti
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI REGGIO EMILIA E LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA QUOTIDIANA**

TRA

1 - Il **Comune di Reggio Emilia**, denominato nel prosieguo del presente atto anche "Comune", in persona del Dr. Maurizio Battini in qualità Direttore Generale, domiciliato per la carica presso la sede comunale posta in Piazza Prampolini, 1 - 42121 Reggio Emilia, il quale interviene nel presente atto in forza del Provvedimento sindacale del 31/01/2020 PG n. 25249

E

2 - La **Provincia di Reggio Emilia**, denominata anche "Provincia", in persona del Dott. Alfredo Luigi Tirabassi in qualità di Segretario Generale e Dirigente ad *interim* del Servizio Affari Generali, domiciliato per la sua carica presso la sede provinciale in Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia, il quale interviene nel presente atto in forza del Decreto del Presidente della Provincia n. 7 del 25 gennaio 2021;

PREMESSO CHE

- la Legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni" norma l'attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni;
- nell'ambito dell'attività istituzionale il Comune e la Provincia di Reggio Emilia hanno la necessità di monitorare quotidianamente i riflessi dell'attività svolta dai rispettivi Enti sugli organi di informazione in modo puntuale, capillare e completo;
- il Comune e la Provincia di Reggio Emilia, al fine di perseguire un'ottimizzazione delle risorse finanziarie, tecniche ed organizzative, intendono adottare sinergie e forme di collaborazione nella modalità di gestione del servizio di Rassegna Stampa telematica quotidiana;
- negli anni il Comune e la Provincia di Reggio Emilia hanno sottoscritto accordi di collaborazione per la gestione associata del servizio di Rassegna Stampa telematica quotidiana al fine di conseguire un'ottimizzazione delle risorse finanziarie, tecniche ed organizzative;
- le motivazioni per le quali i suddetti accordi in parola sono stati stipulati risultano tutt'ora valide e attuali;
- l'esperienza della gestione associata del servizio di Rassegna Stampa è risultata positiva, consentendo anche di ridurre notevolmente i costi e garantendo standard qualitativi elevati del servizio;
- il Comune e la Provincia ritengono opportuno, pertanto, procedere al rinnovo dell'Accordo rivolto a disciplinare il quadro giuridico, organizzativo e finanziario per adottare gli atti consequenziali connessi alla gestione in forma associata del servizio di Rassegna Stampa telematica quotidiana.

DATO ATTO che entrambe le Amministrazioni si sono espresse positivamente per la collaborazione in oggetto;

**TUTTO QUANTO PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Art. 1 Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo di collaborazione e vengono riconosciute come tali dalle Parti.

Art. 2 Oggetto e finalità dell'Accordo di collaborazione

Il presente Accordo di collaborazione ha per oggetto la gestione in forma associata del servizio di Rassegna Stampa telematica quotidiana del Comune e della Provincia di Reggio Emilia per n. 12 (dodici) mesi.

La gestione unitaria del servizio di Rassegna Stampa, mediante implementazione della modalità telematica, è diretta a ridurre i costi del servizio e a rendere qualitativamente migliore il servizio stesso attraverso una sinergia tra le professionalità dei diversi Enti.

A tale scopo il presente Accordo disciplina gli aspetti tecnici, organizzativi e finanziari relativi al servizio di Rassegna Stampa del Comune e della Provincia di Reggio Emilia.

Nell'ambito del presente Accordo, la Provincia individua il Comune di Reggio Emilia quale Ente responsabile della gestione associata del suddetto servizio di Rassegna Stampa telematica quotidiana.

L'Accordo viene stipulato per n. 12 mesi e per una spesa complessiva (per n. 12 mesi indicati) di € 9.150,00 (€ 7.500,00 + Iva 22%), cui si aggiungeranno i costi per i diritti di riproduzione e comunicazione (licenza clienti Rassegna Stampa "CRS" per la riproduzione a favore di un numero predeterminato di utilizzatori).

La Provincia, per la gestione associata della Rassegna Stampa, si impegna quindi per una spesa complessiva del 50% dei costi pari ad € 4.575,00 (€ 3.750,00 + Iva 22%), ai quali si aggiungerà il costo i diritti di riproduzione e comunicazione per un numero di utenti abilitati fino ad un massimo di 20, pari ad € 658,80 (€ 540,00 + Iva 22%), per un totale complessivo di e € 5.233,80 (€ 4.290,00 + Iva 22%).

Art. 3 Obblighi del Comune

Il Comune di Reggio Emilia, quale ente responsabile della gestione associata, è delegato a

- espletare la procedura per il rinnovo dell'affidamento del servizio di Rassegna Stampa telematica quotidiana, fungendo da stazione appaltante unica per l'affidamento del servizio per il Comune e la Provincia di Reggio Emilia per un periodo di n. 12 (dodici) mesi;
- gestire i rapporti contrattuali con la ditta aggiudicatrice del servizio;
- gestire i rapporti contrattuali (dall'affidamento, allo sviluppo ed alla conclusione) con la controparte per quanto riguarda i Diritti di riproduzione e comunicazione - Licenza clienti Rassegna Stampa ("CRS") per la riproduzione a favore di un numero predeterminato di utilizzatori - per il periodo di affidamento del servizio di Rassegna Stampa.

La gestione amministrativa di tutte le funzioni sopra elencate farà capo all'Ufficio Stampa ed alla Direzione Generale del Comune di Reggio Emilia.

Art. 4 Obblighi della Provincia

Al fine di far fronte agli oneri connessi alla gestione associata del servizio di Rassegna Stampa la Provincia si impegna a riconoscere, a titolo di rimborso, al Comune di Reggio Emilia l'importo degli oneri derivanti dall'affidamento del servizio nella misura "pro quota" del 50%, cui si aggiungerà il costo i diritti di riproduzione e comunicazione per un numero di utenti abilitati fino ad un massimo di 20.

Relativamente al finanziamento dell'Accordo per il periodo di durata del servizio, il trasferimento dell'importo spettante al Comune di Reggio Emilia, determinato compiutamente a seguito del rinnovo contrattuale, avverrà con le seguenti scadenze:

- importo per l'annualità 2023 pari a complessivi € 1.744,60 da versarsi entro Febbraio 2024,
- importo per l'annualità 2024 pari ad € 3.489,20 da versarsi entro Ottobre 2024.

Art. 5 Gestione ed organizzazione del servizio

Il Comune e la Provincia individuano i rispettivi referenti tecnici ed organizzativi per la gestione associata del servizio.

Art. 6 Decorrenza e durata dell'Accordo di collaborazione

Il presente Accordo di collaborazione decorrerà dalla data di sottoscrizione e sarà efficace fino alla data di validità del contratti stipulati dal Comune di Reggio rispettivamente per lo svolgimento del servizio di Rassegna Stampa telematica quotidiana e per i diritti di riproduzione e comunicazione - Licenza clienti Rassegna Stampa ("CRS") per la riproduzione a favore di un numero predeterminato di utilizzatori.

La Provincia ed il Comune potranno recedere dal presente Accordo dandone comunicazione all'altro firmatario via posta elettronica certificata; il recesso decorrerà trascorsi trenta giorni dal ricevimento dell'avviso di recesso.

Art. 7 Controversie

Per ogni controversia in qualsiasi modo inerente al presente Accordo di collaborazione che non possa essere composta in via amichevole tra le Parti, sarà competente il Foro di Reggio Emilia.

Art. 8 Disposizioni di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Accordo di collaborazione potrà rinviarsi alle norme del Codice Civile applicabili e alle specifiche normative vigenti nelle materie oggetto degli Accordi di collaborazione.

Eventuali modifiche o deroghe all'Accordo di collaborazione potranno essere apportate dal Comune di Reggio Emilia o dalla Provincia di Reggio Emilia soltanto con atti aventi le medesime formalità del presente.

Art. 9 Esenzioni per bollo e registrazione

Per tali adempimenti, si osserveranno le norme di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, allegato B, articolo 16, e al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Per il Comune di Reggio Emilia
Il Direttore Generale
Dr. Maurizio Battini

Per la Provincia di Reggio Emilia
Il Segretario Generale e Dirigente *ad interim* del Servizio Affari Generali
Dott. Alfredo Luigi Tirabassi



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 1356 del 29/12/2023.

Reggio Emilia, li 29/12/2023

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA