



**ATTO
N. 387 DEL 25/07/2023**

OGGETTO

LIQUIDAZIONE INCENTIVO APPALTO TRASPORTO ALLE PALESTRE - PRIMA
ANNUALITÀ 2022/2023

Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio

IL DIRIGENTE

Preso atto che con la determinazione a contrattare n. 375/2022, relativa all'appalto del servizio di trasporto scolastico alle palestre per gli aa.ss. 2022/2025, è stato definito di riconoscere l'incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, su un importo a base di gara di euro 945.594,00, pari all'1% dell'importo stesso per un totale di euro 9.455,94;

Visto il decreto del Presidente n. 47 del 17/03/2021, che ha approvato il Regolamento per la gestione del fondo degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare l'art. 6 che prevede che il diritto del dipendente a percepire l'incentivo matura, per i servizi di durata pluriennale, a cadenza annuale, contestualmente o comunque entro 60 giorni dall'avvenuta liquidazione annuale o finale del corrispettivo contrattuale;

Dato atto che il servizio di trasporto alle palestre per l'a.s. 2022/2023 si è regolarmente concluso;

Ritenuto pertanto di approvare:

- la scheda incentivo finale dell'a.s. 2022/2023 relativa all'appalto del servizio di trasporto scolastico alle palestre per gli aa.ss. 2022/2025, predisposta ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la gestione del fondo degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 approvato con decreto del Presidente n. 47 del 17/03/2021;
- il prospetto riepilogativo contenente gli importi da corrispondere ad ogni singolo dipendente, da liquidare sul cap. 905/1 impegno 618/2023;

Dato atto, altresì, che:

- con decreto del Presidente n. 47 del 16/03/2023 la responsabilità dirigenziale del Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo studio è stata affidata al sottoscritto ing Azzio Gatti, chiamato quindi a raggiungere gli obiettivi concernenti il Servizio predetto, al cui conseguimento concorre l'appalto in argomento;
- conseguentemente il sottoscritto ing Azzio Gatti subentra all'arch Anna Campeol in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 dell'appalto in argomento;

APPROVA

1. la scheda finale dell'a.s. 2022/2023 relativa all'appalto del servizio di trasporto scolastico alle palestre per gli aa.ss. 2022/2025, predisposta ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la gestione del fondo degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 approvato con decreto del Presidente n. 47 del 17/03/2021, allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

2. il prospetto riepilogativo contenente gli importi da corrispondere ad ogni singolo dipendente, da liquidare sul cap. 905/1 impegno 618/2023, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

e dispone pertanto di dare mandato all'U.O. Programmazione, Contabilità e Controllo del Servizio Bilancio di liquidare ai dipendenti interessati la somma lorda di € 1.891,20, comprensiva degli oneri a carico dell'Ente, che risulta imputata e disponibile alla Missione 04, Programma 02, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023 e al corrispondente Cap. 905/1, impegno 618/2023 del PEG 2023, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030215002, con esigibilità 2023.

Reggio Emilia, lì 25/07/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Programmazione Scolastica e
Diritto allo Studio
F.to GATTI AZZIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma