

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 282 DEL 08/05/2017**

OGGETTO

APPALTO PER I SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA GESTIONE IMMOBILIARE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE DAL 01/01/2012 AL 31/12/2016 - GLOBAL SERVICE. RINNOVO CONTRATTUALE PER IL PERIODO DAL 1/1/2017 AL 30/06/2017: ACCERTAMENTO SPESE CONTRATTUALI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 12/01/2017 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del bilancio di previsione 2017, le risorse finalizzate alle attività dell'ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno 30/03/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato rinviato al 30/06/2017;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Considerato che:

con Determinazione dirigenziale n. 1126 del 13/12/2011 i servizi integrati e manutentivi per la gestione immobiliare del patrimonio provinciale per il periodo 01/01/2012 – 31/12/2016 (comprensivi della gestione calore degli immobili di proprietà Provincia) sono stati definitivamente aggiudicati all'ATI composta da GESTA Spa, Via Rochdale 5 – 42124 Reggio Emilia, P.I. 01795380359 (capogruppo), MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT Spa, Via Ubaldo Poli 4 - 40069 Zola Predosa (BO), C.F. e P.I. 02402671206 (mandante), KOINOS Soc. Cons. A R.L., Via Maiella 4 - 42123 Reggio Emilia - C.F. e P.I. 02317000350 (mandante), per un importo complessivo netto di € 12.735.917,01, di cui € 146.285,50 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso;

in data 30 dicembre 2011 è stato stipulato il contratto d'appalto per l'affidamento suddetto n. 15436 di Repertorio, registrato all'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia il 12/01/2012 al numero 10, Serie 1;

con Determinazione dirigenziale n. 844 del 15/12/2016, nelle more dell'approvazione del bilancio previsionale 2017, al fine di non causare interruzioni di servizio e di non determinare per l'Amministrazione condizioni economiche fortemente peggiorative rispetto alle condizioni attuali di contratto, è stato disposto di procedere ad una estensione contrattuale fino al 30 giugno 2017, al costo di € 1.273.591,70 (IVA esclusa);

Atteso che:

occorre provvedere alla stipula del contratto relativo al rinnovo contrattuale per il periodo 01/01/2017 – 30/06/2017;

in sede di stipulazione dell'atto negoziale occorre provvedere al versamento di € 328,00 a favore del Dipartimento delle Entrate - Direzione Centrale per la riscossione, di cui € 128,00 per il pagamento dell'imposta di bollo ed € 200,00 per la registrazione dell'atto, da imputare alla Missione 99, Programma 01 – Capitolo n. 7530/1, tenuto conto che trattasi di spese obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi;

tale importo viene versato dalla Provincia ma, ai sensi di legge, va posto a carico dell'impresa affidataria, sopra riportata, la quale provvederà al versamento degli importi predetti a favore della Provincia entro la data di stipula dell'atto, da accertare al Cap. 1530/1 (servizi in conto terzi);

l'impresa affidataria dovrà inoltre versare alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto in argomento, ammontanti ad € 1.918,19;

il suddetto importo è da accertare al Titolo 3, Tipologia 100, ed al corrispondente capitolo 260, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 che verrà inserito nel PEG 2017, con esigibilità 2017;

Visti:

– il D.Lgs. n. 267/2000;

– il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

– il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che:

a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate NON RICORRENTI;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti, dott.ssa Donatella Oliva;

DETERMINA

di autorizzare la spesa di € 328,00, quale pagamento dell'imposta di registro e di quella di bollo, per la stipulazione del contratto in narrativa citato;

di imputare il predetto onere alla Missione 99, Programma 01, Capitolo 7530/1 e di accertare la somma stessa al Cap. 1530/1 (servizi conto terzi), tenuto conto che la spesa verrà rimborsata dall'impresa GESTA Spa, Via Rochdale 5 – 42124 Reggio Emilia, P.I. 01795380359 (capogruppo dell'ATI affidataria), prima della sottoscrizione dell'atto negoziale in parola;

di dare atto che l'impresa stessa verserà alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto, ammontanti ad € 1.918,19;

di accertare la somma medesima al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 ed al corrispondente capitolo 260 che verrà inserito nel PEG 2017, con esigibilità 2017;

di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti, dott.ssa Donatella Oliva.

Reggio Emilia, lì 08/05/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma