



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 668 DEL 14/07/2023**

**OGGETTO**

PULIZIA E SANIFICAZIONE CONDIZIONATORI PORTATILI ANNO 2023.

## Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 99 del 07/06/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

#### Richiamati:

- il D.Lgs. 36/2023, Codice degli Appalti Pubblici, in particolare: gli artt. 1 e 3, l'art.14, comma 1, lettera c), l'art.15, l'art.49, l'art.50, comma 1, lettera b);
- l'art.1, comma 130 della Legge 30/12/2018 n.145, con cui è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, disponendo, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art.10, comma 1, lettera a) e l'art.7, comma 1, lettera d).

#### Considerato che:

- per garantire la salubrità degli ambienti di lavoro ubicati presso le sedi dell'Ente, è necessario procedere alla pulizia e sanificazione dei condizionatori portatili (40) da installare presso i suddetti uffici;
- per l'esecuzione della suddetta operazione è stata individuata la ditta Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351, in quanto già titolare del contratto per la pulizia e sanificazione degli uffici provinciali fino a tutto il 30/06/2024 in adesione alla convenzione Intercent-ER "Affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5", nonché per comprovata professionalità e congruità dei prezzi, avendo proposto il prezzo a corpo di euro 2.600,00# + IVA, comprensivo di pulizia, sanificazione e attivazione, prezzo da considerarsi congruo rispetto ai prezzi riscontrabili sul mercato.

Preso atto di quanto sopra esposto, risulta necessario ed opportuno provvedere ad impegnare la somma di euro 3.172,00# IVA compresa, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023 ed al corrispondente capitolo 88/1 del PEG 2023, codice del Piano dei Conti Integrato 01030209006, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della ditta Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351 - CIG Z9E3BB50B5.

#### Atteso che:

- il contratto relativo alla fornitura di cui sopra, sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
- i controlli relativi al possesso dei requisiti per l'affidamento saranno effettuati in base

a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. 36/2023;

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno, pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, Dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio;

## D E T E R M I N A

1. **di impegnare la somma di euro 3.172,00# IVA compresa, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023 ed al corrispondente capitolo 88/1 del PEG 2023, codice del Piano dei Conti Integrato 01030209006, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della ditta Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351 - CIG Z9E3BB50B5 - per la pulizia, sanificazione e attivazione di n. 40 condizionatori portatili in uso presso gli uffici dell'Ente;**

2. di dare atto che:

il contratto relativo alla fornitura di cui sopra, sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;

i controlli relativi al possesso dei requisiti per l'affidamento saranno effettuati in base a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. 36/2023;

con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno, pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Reggio Emilia, li 14/07/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile  
e Patrimonio  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....