



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 651 DEL 11/07/2023

OGGETTO

PROSEGUIMENTO NOLEGGIO MACCHINA MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DELLA SEDE DI CORSO GARIBALDI 59.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 99 del 07/06/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il D.Lgs. 36/2023, Codice degli Appalti Pubblici, in particolare: gli artt. 1 e 3, l'art.14, comma 1, lettera c), l'art.15, l'art.49, l'art.50, comma 1, lettera b);
- l'art.1, comma 130 della Legge 30/12/2018 n.145, con cui è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, disponendo, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art.10, comma 1, lettera a) e l'art.7, comma 1, lettera d).

Atteso che:

- con Determinazione Dirigenziale n.837/2019 è stato autorizzato il noleggio di n. 1 macchina multifunzione Kyocera Taskalfa 4012i al canone trimestrale di euro 117,35#, IVA compresa, per la sede di Corso Garibaldi 59 (CED) – Reggio Emilia – tramite adesione alla convenzione “Noleggio apparecchiature multifunzione 30” stipulata, nell'ambito del MEPA, tra CONSIP e la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- il suddetto noleggio è ormai scaduto e la macchina in questione dovrebbe essere ritirata prossimamente dalla ditta noleggiante, pertanto, per non interrompere il servizio, occorre provvedere al noleggio di una macchina avente caratteristiche analoghe a quella suddetta da utilizzarsi nella medesima sede sopra citata;
- la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha comunicato la possibilità di sottoscrivere l'opzione “Proseguimento locazione” della macchina suddetta per un periodo di 12 mesi alle medesime condizioni contrattuali previste dalla Convenzione “Noleggio apparecchiature multifunzione 30” sopra citata, ma verso il corrispettivo di un canone trimestrale nettamente inferiore a quello attualmente pagato, precisamente euro 76,86# IVA inclusa, anziché euro 117,35# IVA inclusa;
- la suddetta macchina risulta ad oggi ancora perfettamente efficiente, inoltre le condizioni contrattuali risultano particolarmente vantaggiose in quanto nel canone, oltre al numero di 3.000 copie al trimestre, sono comprese la manutenzione ordinaria e straordinaria (salvo usi impropri, danni da sbalzi di tensione, cause ambientali), la sostituzione della macchina in caso di fermo macchina superiore a 32 ore lavorative o rottura irreparabile, la fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa), il ritiro e smaltimento dei materiali esausti;

- la U.O. Provveditorato ha verificato che, attualmente, sulla piattaforma "acquistinretepa.it" MEPA di CONSIP risulta attiva la convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" che, per macchine dalle prestazioni e condizioni contrattuali analoghe a quella ora in uso, prevedono il pagamento di un canone trimestrale di € 113,11#;
- è stato, altresì, verificato che sulla piattaforma Sater del MEPA di Intercent-ER risulta attiva la convenzione "Noleggio fotocopiatrici digitale 7" che, per macchine dalle prestazioni e condizioni contrattuali analoghe a quella ora in uso, prevedono il pagamento di un canone trimestrale di € 115,57#.

Dato atto che:

- dal confronto economico del canone offerto dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per l'adesione all'opzione "Proseguimento locazione" della macchina multifunzione attualmente in uso e quelli offerti nelle convenzioni del MEPA di CONSIP e Intercent-ER, considerate le caratteristiche di produttività delle macchine e il numero di copie comprese nei canoni suddetti, risulta conveniente aderire alla proposta pervenuta dalla ditta di cui sopra, relativa al noleggio per 12 mesi della macchina di cui al presente atto;
- la conclusione del contratto di noleggio può avvenire tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, alle medesime condizioni previste dalla Convenzione "Noleggio apparecchiature multifunzione 30" sopra citata, ma verso il corrispettivo di un canone trimestrale nettamente inferiore a quello attualmente pagato, come sopra illustrato;
- per la copertura della spesa per il servizio di noleggio di cui al presente atto occorre impegnare, la somma complessiva di euro 307,44#, IVA compresa.

Considerato quanto sopra esposto:

- si ritiene opportuno nonché economicamente vantaggioso, procedere all'adesione all'opzione "Proseguimento locazione" della macchina Kyocera Taskalfa 4012i, bianco e nero, in uso presso l'ufficio di presidenza della sede di Corso Garibaldi 59 – Reggio Emilia - uffici di Presidenza - per 12 mesi, concludendo il contratto con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., via Monfalcone 15 - 20132 Milano - P.IVA 02973040963 - tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, verso il corrispettivo di un canone trimestrale di noleggio pari ad euro 76,86# IVA compresa, comprendente numero di 3.000 copie al trimestre, manutenzione ordinaria e straordinaria (salvo usi impropri, danni da sbalzi di tensione, cause ambientali), sostituzione della macchina in caso di fermo macchina superiore a 32 ore lavorative o rottura, irreparabile fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa), ritiro e smaltimento dei materiali esausti;
- per la copertura della spesa per il servizio di noleggio di cui al presente atto occorre **impegnare**, la somma complessiva di **euro 307,44#**, IVA compresa, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2023, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a

favore della ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963 **C.I.G. derivato Z4039422AB**.

DETERMINA

1. di autorizzare l'adesione all'opzione "Proseguimento locazione" della macchina Kyocera Taskalfa 4012i, bianco e nero, in uso presso l'ufficio di presidenza della sede di Corso Garibaldi 59 – Reggio Emilia - uffici di Presidenza - per 12 mesi, concludendo il contratto con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., via Monfalcone 15 - 20132 Milano - P.IVA 02973040963 - tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, verso il corrispettivo di un canone trimestrale di noleggio pari ad euro 76,86# IVA compresa, comprendente quanto specificato in premessa;
2. di **impegnare** la somma di **euro 307,44#**, IVA compresa, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2023, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963 **C.I.G. derivato Z4039422AB**;
3. di dare atto, altresì, che, a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno.

Reggio Emilia, lì 11/07/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile
e Patrimonio
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 651 del 11/07/2023.

Reggio Emilia, lì 11/07/2023

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TAGLIAVINI STEFANO