PROVINCIA
DI REGGIO EMILIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 358 DEL 27/06/2016

OGGETTO

ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE AL PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2015

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 4 del 14.01.2016 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità di primo livello l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del bilancio di previsione 2016, le risorse finalizzate alle attività dell'ente nei limiti dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 01.03.2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato rinviato al 31.07.2016;

visto l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

richiamati:

- la disciplina dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni e Autonomie Locali in materia di politiche per l'incentivazione e lo sviluppo delle risorse umane e della produttività definita all'art.17 comma 2 lett. a) del CCNL dell'1/4/1999, agli artt.31 e 37 del CCNL 22/1/2004 e all'art.5 del CCNL 31/7/2009;
- il sistema di valutazione del personale adottato dall'Ente a seguito dell'introduzione del D.Lgs.150 del 27 ottobre 2009, che ha definito i principi generali di misurazione, valutazione e trasparenza della performance;
- i contenuti dell'ultimo accordo sindacale raggiunto nell'Ente in data 21/12/2015, esaminato con parere favorevole dai Revisori dei Conti il 22/12/2015, approvato con decreto del Presidente n.235 del 29/12/2015 e sottoscritto definitivamente il 30/12/2015;

considerato che:

- il sistema adottato per la valutazione e l'incentivazione del merito e delle efficienze si basa sulla misurazione del contributo di ciascuno alla realizzazione degli obiettivi di gruppo perseguiti nelle unità organizzative dell'Ente, della qualità della prestazione e del contributo individuale e della partecipazione a specifici progetti speciali mirati al raggiungimento di obiettivi particolarmente rilevanti e strategici;
- è previsto un processo articolato per la definizione iniziale degli obiettivi, il monitoraggio e le verifiche finali con specifici strumenti di rilevazione della performance e delle risultanze finali;

preso atto che:

- durante l'anno 2015 sono state attuate tutte le azioni necessarie alla gestione della performance mediante la definizione e assegnazione degli obiettivi e dei relativi indicatori, la verifica e il monitoraggio degli andamenti e dello stato di attuazione dei progetti e piani di lavoro assegnati nei vari servizi, sia attraverso il Piano Esecutivo di Gestione che le schede di rendiconto definitivo del raggiungimento degli obiettivi e dei livelli di performance organizzativa e individuale raggiunti;

- il personale è stato ampiamente coinvolto ed informato già nella fase iniziale di definizione delle attività e dei progetti strategici e di miglioramento, e successivamente degli esiti delle verifiche, dei risultati finali e degli obiettivi e dei miglioramenti conseguiti;
- l'esito delle verifiche effettuate da tutti i servizi sulle attività dettagliate nel Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015 e sugli indicatori di risultato raggiunti rispetto alle soglie stimate, è stato rendicontato dalla dirigente del Servizio Bilancio con la relazione sintetica e relativi allegati (prot.n.8556 del 14/04/2016);
- i risultati complessivi della gestione sono evidenziati nel Conto Consuntivo dell'anno 2015, approvato dal Consiglio nella seduta del 28 aprile 2016 con atto n.10, che illustra in termini economici l'attività svolta rispetto ai piani previsionali e programmatici;
- il Presidente dell'Ente con proprio decreto n.99 dell'3/6/2016 ha adottato la Relazione sulla Performance dell'anno 2015, dando mandato al dirigente competente in materia di risorse umane di provvedere a dare corso all'attribuzione e liquidazione degli incentivi ad essa correlati, previsti dalla contrattazione decentrata;
- l'Organismo Indipendente di Valutazione, a conclusione dell'iter di valutazione, ha validato la relazione sulla Performance dell'anno 2015, in data 14/6/2016, con attestazione assunta agli atti dell'Ente con protocollo n.14857/2016;

rilevato che:
- i dirigenti di Servizio sulla base dell'esito delle verifiche e delle risultanze conclusive delle attività svolte hanno provveduto a rendicontare i risultati al rispettivo personale con colloqui individuali ed eventualmente all'individuazione delle possibili aree di miglioramento per l'anno successivo;
- in tali processi valutativi è stata verificata la partecipazione del personale a ciascuna attività e progetto e il contributo offerto da ogni dipendente, secondo i criteri e parametri definiti dalla contrattazione integrativa per il riconoscimento delle quote di incentivo teoriche previste per ogni categoria;

dato atto che:
- nell'anno 2015 sono stati attivati processi di razionalizzazione, riorganizzazione e riqualificazione dei servizi e della spesa al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi, prevedendo di destinare parzialmente le risorse recuperate ad incentivare i dipendenti coinvolti nelle attività riorganizzative, tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale;
- i risultati raggiunti sono stati soddisfacenti ed è stato possibile confermare la destinazione alla contrattazione decentrata della cifra già prevista e autorizzata, come certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n.40 del 26 maggio 2016;

ritenuto di:

- procedere all’erogazione del compenso di performance organizzativa e individuale dell’anno 2015, secondo il prospetto dettagliato predisposto sulla base delle risultanze della gestione e delle valutazioni effettuate e allegato al presente atto;
- attribuire l’incentivo nelle misure previste, fatti salvi eventuali ricalcoli per conguagli o incidenza di altri benefici, quali gli incentivi di cui all'art.92 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., per i quali si provvederà contestualmente all’applicazione della disciplina contrattuale sul limite di cumulo e agli eventuali recuperi;

dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

rilevato che:
- al finanziamento della somma complessiva per l’attribuzione a consuntivo delle quote dell’incentivo di performance organizzativa e individuale per l’anno 2015, sono destinate le risorse variabili del fondo per il salario accessorio del rispettivo anno;
- la spesa complessiva ammonta ad € 258.842,57 e trova imputazione alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 ed al corrispondente capitolo 3023 che verrà istituito nel PEG 2016, con esigibilità anno 2016, sull'impegno reiscritto n.540/2016 quanto ad € 137.847,22, per performance organizzativa, sull'impegno n.541/2016 quanto ad € 101.731,41 per performance individuale e sull'impegno n.542/2016 quanto ad € 19.263,94, di cui € 16.828,71 per performance organizzativa e € 2.435,23 per performance individuale;

D E T E R M I N A

- di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, all’erogazione del compenso di performance organizzativa e individuale dell’anno 2015 ai dipendenti interessati, secondo i criteri previsti dal sistema di valutazione dell’Ente;
- di dare atto che l’accordo decentrato per l’anno 2015 sottoscritto il 21/12/2015, esaminato con parere favorevole dai Revisori dei Conti il 22/12/2015, approvato con decreto del Presidente n.235 del 29/12/2015 e sottoscritto definitivamente il 30/12/2015, prevede la destinazione di risorse di natura variabile agli incentivi di performance;

- di liquidare le quote di incentivo in base ai prospetti allegati al presente atto , allegato n.1 performance organizzativa e allegato n.2 performance individuale;
- di fare salvi eventuali ricalcoli per conguagli o incidenza di altri benefici, quali gli incentivi di cui all'art.92 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., per i quali si provvederà contestualmente all'applicazione della disciplina contrattuale sul limite di cumulo e agli eventuali recuperi;
- di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,
- di imputare la spesa complessiva pari ad € 258.842,57, gravante sulla parte di risorse variabili del Fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 ed al corrispondente capitolo 3023 che verrà istituito nel PEG 2016, con esigibilità anno 2016, sull'impegno reiscritto n.540/2016 quanto ad € 137.847,22, per performance organizzativa, sull'impegno n.541/2016 quanto ad € 101.731,41 per performance individuale e sull'impegno n.542/2016 quanto ad € 19.263,94, di cui € 16.828,71 per performance organizzativa e € 2.435,23 per performance individuale.

Reggio Emilia, lì 27/06/2016

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)
Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....
Reggio Emilia, lì.....Qualifica e
firma .....