

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 610 DEL 29/06/2023**

**OGGETTO**

IMPEGNO DI SPESA PER IL COMPENSO AL COMPONENTE UNICO  
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE  
DELL'ENTE

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con provvedimento n. 99 del 07/06/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale n. 475 del 26/05/2023 è stata indetta la procedura di raccolta di manifestazioni di interesse per l'individuazione del componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) per la durata di tre anni, ed è stato approvato il relativo schema di avviso pubblico, con scadenza il 15/06/2023;
- come previsto nel bando, le candidature pervenute sono state valutate da una commissione appositamente costituita con atto n.310 del 20/6/2023 e presieduta dal Segretario Generale dell'Ente, nonché dirigente ad interim del Servizio Affari Generali;
- il procedimento attivato, avente natura ricognitiva, ha comportato la stesura di un verbale contenente una lista di merito in relazione alle specificità segnalate nella candidatura, che è stata rimessa all'attenzione del Presidente dell'Ente;
- con proprio decreto n.113 del 28/06/2023 il Presidente dell'Ente ha individuato l'O.I.V. in formazione monocratica nella dott.ssa Anna Maria Bertazzoni, già titolare del medesimo incarico, per la durata di tre anni;
- è stato verificato il possesso dei requisiti di iscrizione all'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione mediante l'applicazione presente sul Portale della Performance;

Rilevato che risulta necessario procedere alla formalizzazione dell'incarico mediante sottoscrizione di disciplinare di incarico e all'impegno della relativa spesa;

Atteso che:

- lo schema del disciplinare è allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto a cui il dirigente, al momento dell'effettiva sottoscrizione, potrà introdurre modifiche, senza alterarne i contenuti sostanziali;
- i contenuti della prestazione richiesta sono quelli previsti dalle norme vigenti e in particolare, l'O.I.V. per lo svolgimento delle proprie attività, potrà avvalersi della collaborazione del Segretario Generale in considerazione della funzione svolta di coordinamento dei dirigenti e per tutte le altre competenze previste dalla normativa;
- alla dott.ssa Bertazzoni sarà corrisposto un compenso annuo lordo di € 2.700,00, (pari a complessivi € 8.100,00 per l'intero incarico triennale) esclusa IVA e oneri e ritenute previdenziali, ma comprensivo di ogni altra spesa generale o di viaggio, pertanto non è previsto alcun rimborso spese;

Dato atto che:

- la spesa esigibile nell'anno 2023, rapportata al periodo ricadente nel presente esercizio e stimabile in € 1.750,00, è da imputare alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030201008 al capitolo 3050 del PEG 2023;
- la quota parte per gli anni successivi è imputabile sul Bilancio pluriennale 2023/2025 al corrispondente capitolo 3050 che verrà istituito nel PEG degli anni 2024 e 2025 quanto ad € 3.430,00 per ciascuna annualità;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Vista la disposizione del Segretario generale prot.n.7360/2022 in ordine alla sostituzione dei dirigenti in caso di assenza temporanea, ai sensi dell'art.22 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, alla sottoscrizione del disciplinare di incarico allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relativo alla nomina a Organismo Indipendente di Valutazione della performance della Provincia di Reggio Emilia, con la dott.ssa Anna Maria Bertazzoni, individuata con decreto del Presidente n.113 del 28/06/2023;

di dare atto che l'incarico in oggetto riguarda un organismo di controllo di cui gli enti sono tenuti a dotarsi e a cui sono affidati importanti compiti e funzioni di monitoraggio, verifica e valutazione;

di provvedere, ai sensi della normativa vigente in materia, all'inserimento sul sito istituzionale delle informazioni relative all'oggetto, al nome del professionista, al curriculum ed al compenso previsti per l'incarico medesimo;

di provvedere altresì alla compilazione nell'apposita sezione del Portale del Dipartimento della Funzione Pubblica in esito alla procedura di individuazione;

di dare atto che la spesa prevista per l'intero incarico triennale ammonta a complessivi € 8.100,00 lordi (pari ad € 2.700,00 lordi annui) esclusa IVA e oneri e ritenute previdenziali, ma comprensivi di ogni altra spesa generale o di viaggio, pertanto non è previsto alcun rimborso spese;

di impegnare la spesa esigibile nell'anno 2023, stimabile in € 1.750,00 alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030201008 al capitolo 3050 del PEG 2023, e la quota parte per gli anni successivi sul Bilancio pluriennale 2023/2025 al corrispondente capitolo 3050 che verrà istituito nel PEG degli anni 2024 e 2025 quanto ad € 3.430,00 per ciascuna annualità.

Reggio Emilia, lì 29/06/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



# PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

## **DISCIPLINARE DI INCARICO DI COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

Premesso che l'art. 14 del citato decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 prevede che ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si doti di un Organismo indipendente di valutazione della performance, cui, ai sensi dell'art. 7 del predetto del D.Lgs citato, compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura organizzativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e) del medesimo articolo;

VISTI:

- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 02.12.2016 recante "istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi interni di valutazione della performance" (OIV);
- il successivo decreto del Ministro della pubblica amministrazione 6 Agosto 2020;
- l'avviso di selezione pubblicato nella apposita sezione del Portale della performance;
- il decreto del Presidente della Provincia, n.113 del 28/06/2023, di individuazione della dott.ssa Anna Maria Bertazzoni come OIV della Provincia di Reggio Emilia;
- la determinazione n..... del ..... con cui è stato assunto il relativo impegno di spesa;

tra

la Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi, 59, C.F. 00209290352, rappresentata in questo atto dal ....., nato a....., dirigente ad interim del Servizio Affari Generali,

e

la dott.ssa Anna Maria Bertazzoni, nata a .... il ....., residente a .....

si conviene e si stipula quanto segue:

### **Art.1 OGGETTO DELL'INCARICO**

La Provincia di Reggio Emilia affida la dott.ssa Anna Maria Bertazzoni, che accetta, l'incarico di componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'Ente (O.I.V.), ai sensi del comma 1 dell' art. 14 del D.Lgs 27 ottobre 2009 n. 150.

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento, delle attività individuate dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modificazioni e integrazioni, dalle delibere ed atti di

indirizzo già adottati, nonché dalle leggi e dai regolamenti nel tempo vigenti.

Si elencano, fra gli altri, i seguenti principali adempimenti in capo all'O.I.V.:

- a) fornisce il contributo tecnico al processo di misurazione e valutazione della Performance;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, comunicando tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- c) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la il sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del DLgs 150/2009, secondo quanto previsto dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, al Presidente della Provincia, la valutazione annuale del personale di vertice e l'attribuzione ad esso degli eventuali premi di cui al Titolo III del DLgs 150/2009;
- f) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h) esprime il parere obbligatorio sull'adozione e le modifiche del Codice di Comportamento in attuazione del D. P.R. 62/2013;
- i) verifica che il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti negli strumenti di programmazione e che di essi si tenga conto nella valutazione della performance;
- l) assolve ai monitoraggi, verifiche, controlli ed ogni altra incombenza ed onere che la normativa vigente ponga in capo agli organismi di controllo degli enti.

Viene riconosciuta all'Ente la facoltà di richiedere la pesatura di posizioni dirigenziali o di elevata qualificazione, che l'O.I.V. dovrà produrre senza oneri aggiuntivi, in caso di modifica della struttura organizzativa.

Infine potrà essere richiesta nell'arco del triennio per massimo una volta all'anno, la partecipazione al coordinamento dei dirigenti per l'esame delle valutazioni connesse al risultato delle posizioni organizzative e/o della produttività dei dipendenti.

## **Art.2 TEMPI E MODALITA' DI REALIZZAZIONE**

Sono previste relazioni scritte periodiche sugli esiti dell'attività svolta, in particolare una relazione annuale sul funzionamento del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed eventuali verbalizzazioni degli incontri collegiali a cui il professionista partecipi per lo svolgimento dei propri compiti o per le attività di coordinamento con il Segretario Generale e i dirigenti.

La valutazione dei dirigenti avviene anche mediante colloquio che potrà essere organizzato con modalità telematica.

L'organismo Indipendente di Valutazione opera in posizione di piena autonomia e senza vincoli di subordinazione.

### **Art.3 DURATA**

L'incarico avrà durata di 3 anni, fermo restando l'obbligo di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV ai sensi dell'articolo 7 del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6/8/2020;

### **Art.4 OBBLIGHI DELL'ENTE E DEL PROFESSIONISTA**

La Provincia provvederà a rendere disponibile, per lo svolgimento di tutte le prestazioni in oggetto, il materiale disponibile presso gli uffici, che si renderà necessario ed utile.

L'O.I.V. potrà avvalersi, per lo svolgimento delle proprie attività, della collaborazione del Segretario Generale in considerazione della funzione svolta di coordinamento dei dirigenti e per tutte le altre competenze previste dalla normativa e del controllo interno.

La dott.ssa Bertazzoni con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri eventuali collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia approvato con decreto presidenziale n. 116 del 19/07/2021 (obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62). A tal fine, le parti danno atto che l'Amministrazione ha informato il professionista che sul sito della Provincia è pubblicato il codice di comportamento.

La violazione del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia sopra richiamato, costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art.1456 del codice civile.

L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali, legati allo svolgimento dell'incarico e per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione, verrà condotto nel rispetto della direttiva UE 2016/679; viene consegnata l'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

### **Art.5 COMPENSO**

Per le prestazioni in oggetto viene fissato un compenso lordo totale per il triennio pari a complessivi € 8.100,00 esclusa IVA e oneri e ritenute previdenziali, a prescindere dal regime fiscale dell'incaricato, ma comprensivo di ogni altra spesa generale o di viaggio, pertanto non è previsto alcun rimborso spese.

Il compenso verrà erogato per rate annuali lorde di € 2.700,00 ciascuna, in proporzione ai mesi di attività resa in ciascun esercizio e a seguito di emissione di nota o fattura, al termine di ogni anno.

Il pagamento avverrà nei termini di legge.

In caso di rinuncia, revoca o recesso dell'incarico sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della rinuncia, del recesso ovvero della revoca.

## **Art.6 RECESSO E RISOLUZIONE**

Il professionista ha la facoltà di recedere dall'incarico per giusta causa dando un preavviso di 30 giorni, esclusivamente mediante PEC.

La Provincia si riserva la facoltà di revocare l'incarico, con provvedimento motivato, nel caso di sopraggiunta incompatibilità, grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico, se ritenga che le prestazioni non siano rese secondo il grado di professionalità richiesto, in caso di comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti stabiliti dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6.8.2020 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

Si richiamano inoltre le cause di risoluzione di cui all'art.4.

## **Art.7 PENALI**

In caso di ritardo nelle prestazioni, secondo quanto indicato negli artt. 1 e 2, e in caso di recesso senza rispetto del termine di preavviso di cui all'art.6, sarà applicata una penale pari allo 0,7 per mille del compenso annuo lordo previsto, per il numero di giorni di ritardo o di mancato preavviso, a valere sul compenso del professionista.

## **Art.8 CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'applicazione del presente contratto, è competente il Foro di Reggio Emilia.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si rimanda agli artt. 2222 e seg.del Codice Civile.

Il disciplinare di incarico è stipulato in forma di scrittura privata. Le eventuali spese relative sono ad esclusivo carico del professionista.

Reggio Emilia, li

dott. ssa Anna Maria Bertazzoni

.....

Il Dirigente ad interim  
del Servizio Affari Generali

.....

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2 del Codice Civile si approvano espressamente le le  
seguenti clausole:

art. 6 Recesso e risoluzione;

art. 7 Penali;

art. 8 Controversie.

Reggio Emilia,

dott. ssa Anna Maria Bertazzoni .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 610 del 29/06/2023.

Reggio Emilia, li 29/06/2023

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA