

**ATTO  
N. 223 DEL 12/05/2023**

**OGGETTO**

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI E DI PORTIERATO CATEGORIA B1, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, RISERVATO UNICAMENTE AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 LETTERA A), B) E D) DELLA LEGGE 68/1999. INTEGRAZIONE NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 150 del 06/03/2023 è stata indetta la selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Addetto ai servizi ausiliari e di portierato, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, Cat. B1, da assegnare al Servizio Affari Generali, con riserva integrale agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 comma 1 lettera a), b) e d) della Legge 68/1999;
- l'avviso della selezione di cui al punto precedente è stato pubblicato sul portale del reclutamento istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica e il testo integrale del bando di concorso è stato inserito all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet della Provincia con scadenza del termine per la presentazione delle domande il giorno 7 aprile 2023, ore 12.00;
- con atto amministrativo n.186 del 20/4/2023 è stata nominata la commissione giudicatrice per il concorso in oggetto, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento per il reclutamento del personale, nei seguenti componenti:
  - Dott. Alfredo Luigi Tirabassi, Segretario Generale e Dirigente ad interim Settore Affari Generali in qualità di presidente;
  - Dott. ssa Emanuela Di Maio, Responsabile di U.O. Archivio e Protocollo in qualità di membro esperto;
  - Dott. ssa Annalisa Barbieri, Responsabile P.O. Ufficio Personale in qualità di membro esperto;
  - Dott. ssa Loredana Musso, Istruttore Direttivo Amministrativo in qualità di segretario verbalizzante;

Ravvisata la necessità di modificare il segretario della commissione giudicatrice, per sopraggiunti improvvisi impedimenti e per garantire il regolare funzionamento della commissione nei tempi stabiliti;

dato atto che ai sensi dell'art.19 del Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia, le funzioni di segretario possono essere svolte da un dipendente appartenente almeno alla categoria C, ora Area degli Istruttori;

individuata a tal fine la dipendente Alessia Caffagni, Aggiunto amministrativo, Area Istruttori in servizio all'U.O. Archivio e Protocollo, per integrare la commissione giudicatrice e operare in modalità anche disgiunta con l'altra segretaria dott.ssa Musso;

Visti:

- gli artt. 35, comma 3, lettera e) e 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

**DISPONE**

Di integrare la composizione della Commissione giudicatrice della selezione per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Addetto ai servizi ausiliari e di portierato, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, Cat. B1, da assegnare al Servizio Affari Generali, con riserva integrale agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 comma 1 lettera a), b) e d) della Legge 68/1999, aggiungendo una dipendente per lo svolgimento delle funzioni di segretaria;

Di dare atto che la commissione, integrata e modificata risulta la seguente:

- Dott. Alfredo Luigi Tirabassi, Segretario Generale e Dirigente ad interim Settore Affari Generali in qualità di presidente;
- Dott. ssa Emanuela Di Maio, Responsabile di U.O. Archivio e Protocollo in qualità di membro esperto;
- Dott. ssa Annalisa Barbieri, Responsabile P.O. Ufficio Personale in qualità di membro esperto;
- Loredana Musso Istruttore Direttivo Amministrativo e Alessia Caffagni, Aggiunto Amministrativo, in qualità di segretarie verbalizzanti che potranno operare anche disgiuntamente.

Di dare atto infine che nessun onere aggiuntivo è a carico della Provincia per il funzionamento della Commissione in oggetto.

Reggio Emilia, lì 12/05/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....