



**DECRETO DEL PRESIDENTE
N. 33 DEL 16/03/2017**

OGGETTO

ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "REGGIO EMILIA-SMART CITY".

IL PRESIDENTE

Premesso che la Provincia di Reggio Emilia, quale ente di secondo livello ai sensi della L. 56/2014 e come precisato nel vigente Statuto:

- appresenta i Comuni, le comunità e il territorio che la compongono, curandone gli interessi e promuovendone lo sviluppo;
- programma e organizza la propria azione in rapporto con i Comuni, collaborando con essi per migliorare l'organizzazione e lo svolgimento dei servizi e fornendo assistenza tecnico-amministrativa ove richiesta;

Richiamati gli obiettivi strategici ed i programmi indicati nel Documento Unico di Programmazione 2016 della Provincia di Reggio Emilia, in attesa di approvare il D.U.P. 2017 nei termini di legge;

Visto lo schema di Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto denominato "Reggio Emilia – Smart City", promosso dal Comune di Reggio Emilia ed allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

Atteso che, come esplicitato anche nel Documento Unico di Programmazione 2016-2018 del Comune di Reggio Emilia:

- la città di Reggio Emilia ha intrapreso, in linea con le strategie EU2020, un percorso evolutivo verso la realizzazione della "Smart City" ovvero la città "intelligente", in cui le tecnologie più avanzate vengono utilizzate allo scopo di aumentare la qualità della vita, l'attrattività e la competitività del territorio, semplificare il lavoro delle imprese e creare nuove opportunità di sviluppo economico e sociale;
- la smart city a Reggio Emilia si muove lungo le direzioni sia dell'innovazione sociale (rivitalizzazione e valorizzazione dei punti di incontro e socializzazione per i cittadini) sia dell'innovazione tecnologica (impiego e diffusione delle nuove tecnologie di comunicazione, soprattutto digitali, a servizio della comunità);

Constatato che:

- il Protocollo in parola è rivolto a enti pubblici e privati che, nell'ambito dei propri interessi istituzionali, condividano insieme al Comune di Reggio Emilia la finalità e l'impegno a collaborare ad un progetto che si propone di migliorare complessivamente la qualità della vita e dei servizi delle persone che vivono, studiano, lavorano, si prendono cura di sé e degli altri, partecipano attivamente e consapevolmente alla vita della città di Reggio Emilia;
- il Protocollo, in particolare, prevede l'elaborazione partecipata di un Piano operativo di azioni ed iniziative, di respiro biennale, sui temi e con le indicazioni riportate nell'Allegato 1 in calce al Protocollo stesso, da realizzarsi attraverso successive specifiche convenzioni con i diversi enti sottoscrittori;
- il Protocollo prevede la costituzione di un Comitato Guida, composto dai Responsabili individuati dagli enti sottoscrittori, che avvalendosi di Gruppi di lavoro partecipati e con l'apporto di esperti, proceda all'elaborazione ed approvazione entro 6 mesi del Piano operativo di cui sopra;
- il progetto prevede azioni di monitoraggio dell'attuazione e dei risultati, in termini quantitativi e qualitativi, ed è previsto un rapporto di monitoraggio semestrale; è prevista inoltre l'elaborazione di un Piano di comunicazione concordato ed integrato

- tra gli enti partecipanti;
- il Protocollo in parola ha validità biennale;

Preso atto che gli impegni dei sottoscrittori, elencati all'art. 3 del Protocollo in parola, si possono riassumere: nella partecipazione attiva alla fase di individuazione di obiettivi ed azioni del Piano; nella condivisione di dati e informazioni non soggetti a tutela della privacy, anche ai fini della realizzazione di un portale unificato per la pubblicazione di Open Data e di servizi digitali ai cittadini, secondo le specifiche previste a livello nazionale; nella condivisione ed implementazione, per ciascun tema, di un'azione di monitoraggio/misurazione dei risultati e di un piano di comunicazione; nell'individuazione e messa in rete di azioni volte a massimizzare la partecipazione attiva di associazioni e cittadini;

Ritenuto opportuno e strategico condividere esperienze, scenari ed azioni congiunte tra i diversi attori pubblici e privati di un territorio, in un'ottica di governance di sistema che possa aumentare effettivamente il raggio d'azione e gli impatti di innovazione possibili, in particolare sul tema delle politiche di innovazione tecnologica;

Considerato, inoltre, che l'istituzione degli Open Data, in coerenza con il Decreto Crescita 2.0 (DL 179/2012 conv. con L. 221/2012) permette alle Pubbliche Amministrazioni di rendere i propri dati pubblici e liberamente utilizzabili e che questi dati rappresentano un patrimonio di conoscenze sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo in grado di produrre valore, a beneficio sia dei cittadini sia delle pubbliche amministrazioni medesime;

Ritenuto di condividere le finalità e l'impostazione del progetto del Comune di Reggio Emilia denominato "Reggio Emilia - Smart City" e di approvare, quindi, lo schema di Protocollo d'Intesa allegato al presente atto, per la realizzazione del medesimo;

Dato atto che la Provincia di Reggio Emilia, come richiesto, designerà un proprio Responsabile per l'attuazione del Protocollo, un referente operativo ed un referente per le attività di comunicazione, da individuare al proprio interno;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espresso dal Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali,

DECRETA

- per i motivi riportati in premessa, di approvare l'allegato Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto denominato "Reggio Emilia – Smart City", parte integrante e sostanziale del presente decreto, tra il Comune di Reggio Emilia ed i principali enti pubblici e privati operanti sul territorio ed elencati nello schema medesimo;
- di dare atto che:
 - il Protocollo d'Intesa in parola ha validità di due anni dalla data di sottoscrizione;
 - la Provincia di Reggio Emilia si impegna, oltre a quanto specificato all'art. 3 del

Protocollo, a designare un proprio Responsabile per l'attuazione del Protocollo e ad individuare al proprio interno un referente operativo (art. 4) ed un referente per le attività di comunicazione (art. 7);

- di autorizzare il Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali alla sottoscrizione del presente Protocollo, dando altresì mandato di apportare ad esso le modifiche che dovessero risultare necessarie, ferma restando la sostanza del provvedimento;
- di comunicare l'adesione al Comune di Reggio Emilia, unitamente a copia del presente atto, per i successivi adempimenti.

ALLEGATI:

- schema di Protocollo d'Intesa;
- parere di regolarità tecnica.

Reggio Emilia, lì 16/03/2017

IL PRESIDENTE
F.to MANGHI GIAMMARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma