

**ATTO
N. 442 DEL 21/10/2022**

OGGETTO

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI NO. 3 POSTI A TEMPO PIENO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO SPECIALISTA IN STRUTTURE CATEGORIA D, A TEMPO INDETERMINATO CON RISERVA DI UN POSTO A FAVORE DEGLI APPARTENENTI ALLE FORZE ARMATE E DI UN POSTO PER I SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 LETTERA A), B) E D) DELLA LEGGE 68/99. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente no. 85 del 14/06/2022 è stata data attuazione al piano triennale del fabbisogno del personale ed è stata individuata la nuova dotazione organica per profili professionali tra cui quello di Istruttore Direttivo Tecnico Specialista in Strutture Cat. D;
- con determinazione dirigenziale no. 738 del 02/09/2022 è stato indetto il bando di concorso per no. 3 posti a tempo pieno oppure di no. 2 posti a tempo pieno e no. 2 posti a tempo parziale 18 ore del profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Specialista in Strutture Cat. D, con riserva di un posto a favore degli appartenenti alle Forze Armate e di un posto per i soggetti di cui all'art. 1 comma 1 lettera a), b) e d) della Legge 68/99;

Dato atto che:

- l'avviso del concorso a tempo indeterminato a no. 3 posti a tempo pieno oppure di no. 2 posti a tempo pieno e no. 2 posti a tempo parziale 18 ore del profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Specialista in Strutture Cat. D, citato in premessa, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 06/09/2022 – 4° serie speciale;
- il testo integrale del bando di concorso è stato inserito all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet della Provincia con scadenza del termine per la presentazione delle domande il giorno 6 ottobre 2022, ore 12.00;
- come previsto all'art. 19 del Regolamento per il reclutamento del personale, le commissioni giudicatrici dei concorsi pubblici sono composte da un dirigente che le presiede e due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, e almeno un terzo dei posti di componente della Commissione d'esame è riservato alle donne;
- è prevista, altresì, la possibilità di integrare la commissione, anche limitatamente ad alcune fasi della procedura concorsuale, da un esperto membro aggiunto, in grado di valutare l'attitudine e le competenze comportamentali dei candidati;

Ritenuto opportuno:

- stante le competenze e le qualità culturali richieste per la valutazione delle candidature alle posizioni in oggetto, di ricorrere a professionalità interne all'amministrazione e a figure esterne di comprovata esperienza, per la nomina dei componenti della Commissione;
- di nominare, inoltre, come membro aggiunto che affiancherà la Commissione nella valutazione delle competenze attitudinali e relazionali un esperto esterno;
- di allegare al presente atto, al fine di garantire maggiore trasparenza, il curriculum vitae del membro esterno e del membro aggiunto;

Visti:

- gli artt. 35, comma 3, lettera e) e 35 bis del D. Lgs. no. 165/2001;
- il Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

DISPONE

Di nominare i componenti della Commissione di concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, per no. 3 posti a tempo pieno oppure di no. 2 posti a tempo pieno e no. 2 posti a tempo parziale 18 ore del profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Specialista in Strutture Cat. D, come segue:

- | | |
|--|--------------------------|
| - Gatti Azzio
Dirigente del Servizio Unità Speciale
per l'Edilizia e la Sismica
presso la Provincia di Reggio Emilia | Presidente |
| - Schiaffonati Emanuela membro interno
Istruttore Direttivo Tecnico U.O. Logistica
e Manutenzione del Patrimonio, Infrastrutture Edili
presso la Provincia di Reggio Emilia | Esperto |
| - Pecorini Daniele membro esterno
Ex Dirigente tecnico Enti Locali – in quiescenza | Esperto |
| - Francesca Bonomo
HR manager e Consulente aziendale
membro esterno | Esperto aggiunto |
| - Cigarini Francesca
Istruttore Direttivo Tecnico e Resp. U.O.
presso la Provincia di Reggio Emilia | Segretario verbalizzante |

Di dare atto che:

- sia il membro esterno sia il membro aggiunto si sono resi disponibili a prestare la propria attività a titolo gratuito e, pertanto, nessun onere é a carico della Provincia per il funzionamento della Commissione in oggetto;
- il membro aggiunto presenzierà ai lavori della commissione limitatamente alla parte pratico-attitudinale della prova orale e alla conseguente valutazione;

Di allegare al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, al fine di garantire maggiore trasparenza, il curriculum vitae del membro esterno e del membro aggiunto.

Reggio Emilia, lì 21/10/2022

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

INFORMAZIONI PERSONALI



Francesca Bonomo

📍 Via xxxxxxxxxxxx – 42123 REGGIO EMILIA

📄 xxxxxxxxxxxxxxxx

✉️ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

💬 WhatsApp

Sesso F | Data di nascita xx/xx/19xx | Nazionalità Italiana

ATTIVITA' SVOLTE

HR Temporary Manager – Life & Career Coach - HR Business Partner - Presidente e Membro ODV ai sensi D. Lgs. 231/2001 - Executive Recruiter- Gestione Contenzioso Lavoro – Sviluppo Risorse Umane- Consigliera di Parità supplente (operativa con delega) provincia di Reggio Emilia - Formatrice

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Consulente HR Temporary Manager – HR Business Partner – dal 2016 attuale

- xxxxxxxxxxxx

Gestione delle attività legate allo **sviluppo delle risorse umane** (di sede, del canale ISF e canale Farmacia); pianificazione **attività formativa** di tutti i dipendenti e collaboratori, gestione **piani di carriera e job rotation**, **ricerca e selezione** nuove risorse (personale di sede e personale commerciale, anche agenti di commercio), studio e messa a punto di contratti agenzia e **nuove strategie provvigionali, contenzioso dipendenti e agenti ENASARCO**, ottimizzazione dei **costi** relativi al personale, creazione **job description**, creazione **strumenti di valutazione delle performance**, partecipazione a **meeting di lancio** in collaborazione con funzione Marketing e Commerciale,
Conoscenza ottima del CCNL Commercio e Terziario Confcommercio
Conoscenza ottima dell' AEC Agenti di Commercio

Consulente D.lgs 231/2001 – dal 2020 attuale

- xxxxxxxx

Valutazione **procedure** in essere, **risk assessment** e implementazione nuove procedure, implementazione M.O.G (Modello di organizzazione e Controllo) ed aggiornamento reati presupposto (Modello di organizzazione e Controllo), supporto ODV attività Auditing

Organismo di Vigilanza Monocratico D.lgs 231/2001 – dal 2015 attuale

- XXXXXXXX

Implementazione M.O.G. (Modello di Organizzazione e Gestione) e **attività di vigilanza ai sensi del D.Lgs 231/2001** relativa ad attività di erogazione di servizi di assistenza domiciliare, gestione case di riposo e strutture socio sanitarie

Fondatrice Rete tra impresa e professionisti – Anno 2019

- XXXXXX

SERVIZI ALLE IMPRESE

Consulenza Organizzativa; Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo D. Lgs. 231/2001 ; Ricerca, Selezione e Valutazione del personale; Diritto Societario; Diritto del Lavoro e Assistenza Sindacale; Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro; Diritto dei Dati e Innovazione; Appalti Pubblici

Fondatrice società di consulenza HR con incarico di Amministratrice – dal 2015 attuale

- XXXXXXXX

SERVIZI ALLE IMPRESE

Consulenza aziendale relativamente a necessità HR ad Aziende nazionali:
Ricerca e selezione del personale top e middle management (Aut. Ministeriale), Temporary Management, Assessment, Sistemi di Valutazione del Personale, Contenzioso del Lavoro, Relazioni Industriali

Responsabile Amministrazione del Personale (fino al 03 Marzo 2013 Direttore Risorse Umane e Organizzazione Orion S.C.) – dal 2006 al 2014

- XXXXXXXXXXXX.

Gestione delle attività legate all'amministrazione e sviluppo delle risorse umane; responsabilità attività formativa di tutti i dipendenti, gestione piani di carriera dei dipendenti, ricerca e selezione nuove risorse, **relazioni industriali (aziendali, provinciali e nazionali)**, attività straordinarie legate alle risorse umane, **contenzioso, ottimizzazione dei costi relativi al personale, gestione ammortizzatori sociali (solidarietà, CIGO e CIGS), controllo regolarità appalti e subappalti**; responsabilità sistema gestione integrata (ISO 9001 – OHSAS 18001); verifica attività legate alla prevenzione e sicurezza; responsabilità gestione e valorizzazione del patrimonio aziendale; direzione area somministrazione. Conoscenza dell'interfaccia paghe Teamsystem nonché delle problematiche legate all'amministrazione del personale e alla contrattualistica.

Durante questa esperienza professionale ho avuto modo di ideare e realizzare un software integrato per la gestione di tutti gli aspetti legati all'area Risorse Umane.

Conoscenza ottima dei **CCNL Edili Coop.ve, Metalmeccanico Coop.ve, Servizi**.

Coordinatrice Nazionale Divisione Edilizia – dal 2005 al 2006

- XXXXXXXX

Gestione e sviluppo Divisione Edilizia, coordinamento Project Manager Italia, relazioni industriali, relazioni esterne, comunicazione; budget gestito € 20.000.000,00

Responsabile Filiale – dal 2002 al 2005

- XXXXXXXX

Sviluppo delle filiali di Reggio Emilia, Correggio e Guastalla, controllo risultati economici delle filiali, relazioni industriali, relazioni esterne; in concomitanza studio e avvio del progetto di Business “Edilizia”; budget gestito € 7.500.000,00

Responsabile Commerciale – dal 2000 al 2002

- XXXXXXXX

Sviluppo commerciale del servizio di lavoro interinale e ricerca e selezione del personale per le filiali di Reggio Emilia, Correggio e Guastalla budget gestito € 4.000.000,00

Assistente al Responsabile Risorse Umane dal 1994 al 1999

- XXXXXXXX

Gestione delle attività di sviluppo delle risorse umane; assistenza per l'implementazione dell'attività formativa di tutti i dipendenti; ricerca e selezione nuove risorse

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità Magistrale – Anno 1994

Istituto Magistrale Matilde di Canossa (RE) :

Corso Post Diploma “Esperto in Gestione d'Ufficio con Tecnologie Avanzate” –

Anno 1995

IFOA

Master “Management per l'impresa Cooperativa” - Anni 2007-2010

QUADIR

Master “Tempi di conciliazione vita-lavoro applicati ai processi organizzativi d'impresa - Anno 2013

UNIMORE

Corso di specializzazione “Diritto Antidiscriminatorio” Anno 2019

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Attestato di Practitioner PNL e Technician PNL

Scuola di Coaching con attestato finale Professional Coach - Anno 2020
MCI ITALIA

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	A1	A1	B1
Attualmente in perfezionamento attraverso corso individuale con madre lingua (50 ore)					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali BUONE CAPACITA' DI GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO, BUONE CAPACITA' DI ASCOLTO ATTIVO, APPROCCIO PERSONALIZZATO E CAPACITA' DI INNOVAZIONE, CAPACITA' RELAZIONALI A TUTTI I LIVELLI AZIENDALI E CON LE ISTITUZIONI, VISIONE DI INSIEME, OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI, AUTONOMIA, FORTE SENSO DI APPARTENENZA, CAPACITA' NEGOZIALI, INTUITO, CURIOSITA', BUON PUBBLIC SPEAKING

Competenze informatiche BUON UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATIVI E CONOSCENZA DI SOFTWARE SPECIFICI RELATIVI AL SETTORE RISORSE UMANE

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI ATTUALI

Consigliera di Parità provincia di **REGGIO EMILIA (SUPPLENTE operativa con DELEGA)**

– Ministero del Lavoro (attuale)

Membro comitato creditori xxxxxx (attuale)

INCARICHI TERMINATI

Consigliera di Amministrazione – xxxxxxxxx (anni 2009 -2012)

Membro Organismo di Vigilanza ai sensi di Legge 231/2001 c/o xxxxxxx (2009-2013)

Monitore S.A.W. (Social Accountability Watch) – SA8000

Commissaria Gruppo Pari Opportunità – Legacoop RE (2009-2013)

PARTECIPAZIONE AI SEGUENTI EVENTI

- Relatrice durante il Convegno **“Etica e Responsabilità Sociale per uscire dalla crisi”** svoltosi nel 2009 presso l’Università di Modena e Reggio, destinatarie le imprese del territorio e tutta la cittadinanza;
- Partecipazione Seminario **“Vita e Lavoro al giusto Ritmo”** anno 2012 Comune di Reggio Emilia
- Partecipazione Seminario **“Gender chi era costui”** anno 2016 Comune di Reggio Emilia
- Partecipazione Seminario **“Maternità, Paternità e Lavoro”** anno 2016 Regione Emilia Romagna
- Relatrice su **“Allattamento e Impresa”**, anno 2017 (SAM), organizzato dal Comune di Reggio Emilia svoltosi presso la Biblioteca Panizzi di Reggio Emilia, destinataria la cittadinanza;
- Formatrice e relatrice **“Mamme e Lavoro”** organizzato da Università di Modena e Reggio facoltà di Scienze della Formazione, anno 2018, svoltosi presso l’ Università di Modena e Reggio, destinatari gli iscritti al secondo anno della facoltà ;
- Relatrice **“La Vie En Rose”** organizzato da Comune di Bagnolo in Piano (RE), anno 2018, svoltosi presso sala consiliare del Comune di Bagnolo in Piano, destinatarie le imprese del territorio e tutta la cittadinanza;
- Redattrice articolo **“ Allattamento e Lavoro”** pubblicato su VISION (Confindustria Reggio Emilia) anno 2017
- Moderatrice **“Ma il Lavoro è Uguale per Tutti?”**, organizzato da Provincia di Reggio Emilia e Consigliera di Parità Seminario con attribuzione crediti formativi Avvocati, Consulenti del Lavoro e Commercialisti, anno 2018, svoltosi presso centro Loris Malaguzzi, destinatari professionisti e imprese
- Relatrice convegno pubblico **“Donne, Lavoro e Politiche Sociali : proposte e idee per costruire la società del futuro”** anno 2019
- Partecipazione istituzionale a SAM 2019 Comune di Reggio Emilia con intervento su **“Allattamento e lavoro”**
- Ideatrice e formatrice e relatrice **“Corso Antimolestie nei luoghi di lavoro”** anno 2020 organizzato da Ufficio Consigliere di Parità, OO.SS, Confcooperative e Legacoop con il patrocinio di Provincia di Reggio Emilia e INAIL
- Relatrice **“Azioni Antimolestie nei luoghi di lavoro”** anno 2020 per aziende private del territorio di Reggio Emilia
- Relatrice convegno **“Unimore contro la violenza di genere”** Anno 2020

ALTRO

- Firmataria protocollo di collaborazione tra ITL provinciale Reggio Emilia e Parma e Consigliere di Parità provincia di Reggio Emilia – Anno 2020

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 2018 "Trattamento e Protezione Dati personali"

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PECORINI DANIELE
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 26.03.1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 07.01.2022 ad oggi LIBERO PROFESSIONISTA
- Tipo di azienda o settore STUDIO TECNICO
- Tipo di impiego TECNICO
- Principali mansioni e responsabilità INGEGNERIA CIVILE EDILE
- dal 07.01.2019 al 06.01.2022 DIRIGENTE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PROVINCIA DI REGGIO EMILIA – Corso Garibaldi 59 – 42121 Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE DEL SERVIZIO UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Unità competente in Materia Sismica L.R. 19/2008 per 41 Comuni della Provincia (tutti tranne capoluogo)
Dal 01.01.2020 anche Dirigente responsabile di tutti gli edifici degli Istituti Superiori della Provincia di Reggio Emilia
- dal 07.09.1995 al 06.01.2019 DIRIGENTE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI REGGIO EMILIA – Piazza Prampolini 1 – 42121 Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE COMUNALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE TECNICO
- Principali mansioni e responsabilità 1995-1998 Dirigente Servizio Manutenzione Strade
1998-2006 Dirigente Unità Edifici storici di pregio architettonico
2006-2007 Dirigente in Staff Servizio Infrastrutture
2007-oggi Dirigente in Staff Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana (dal 2009 Responsabile dell'Unità competente in Materia Sismica L.R. 19/2008 per il Comune di Reggio Emilia)
- dal 16.09.1987 al 06.09.1995 FUNZIONARIO TECNICO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI REGGIO EMILIA – Piazza Prampolini 1 – 42121 Reggio Emilia

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	AMMINISTRAZIONE COMUNALE FUNZIONARIO VIII LIVELLO U.O. 1987-1988 Ingegnere al traffico 1988-1995 Ingegnere addetto alla Sicurezza dei fabbricati
• dal 06.05.1985 al 15.09.1987 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	INCARICO PROFESSIONALE COMUNE DI REGGIO EMILIA – Piazza Prampolini 1 – 42121 Reggio Emilia AMMINISTRAZIONE COMUNALE INGEGNERE Compiti attinenti l'attuazione della L.R. 45/1984 "Norme per il ripristino delle opere e degli edifici danneggiati dal terremoto del 09.11.1983 nelle province di Parma e Reggio Emilia"
• dal 26.11.1984 al 05.05.1985 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Docente scolastico supplente Ministero Pubblica Istruzione Scuola Media e Scuola Superiore Alcune Supplenze di Fisica e di Educazione Tecnica Nov.-dic. 1984 Scuola Media Comparoni di Bagnolo in Piano (RE) Gen.-feb. 1985 Scuola Media Aosta di Reggio Emilia Apr.-mag. 1985 I.T.I.S. Nobili di Reggio Emilia
• dal 02.07.1984 al 29.09.1984 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	INGEGNERE livello VIII REGIONE EMILIA ROMAGNA – Servizio Provinciale Difesa del Suolo Risorse Idriche e Forestali di Parma AMMINISTRAZIONE REGIONALE FUNZIONARIO VIII LIVELLO (assunzione trimestrale) Mansioni di istruttore tecnico di progetti edilizi esecutivi in zona sismica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 11.06.1984 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	ESAME DI STATO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI INGEGNERE INGEGNERE
• Nov. 1977 – mar. 1984 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	DIPLOMA DI LAUREA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA Progettazione opere edili e infrastrutturali DOTTORE IN INGEGNERIA CIVILE (sezione edile)
• Ott. 1974 – lug. 1977 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA LICEO SCIENTIFICO "G. Passerini" Guastalla (RE) Materie scientifiche e umanistiche Maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Verifica di conformità di un progetto strutturale alle norme antisismiche.
Specializzato nel recupero strutturale di edifici di importanza storica e artistica.

Abilitazioni:

2014 – Tecnico specializzato nel rilievo dei danni post-sisma e per la ricostruzione
2011 – Attestato di benemerita Protezione Civile
2001 – Abilitazione alle certificazioni antincendio – Ordine Ingegneri Reggio Emilia
1998 - Coordinatore della Sicurezza – Scuola Edile di Reggio Emilia (aggiornamento 2013)
1990 CEEC Seminar "Dynamic action in buildings and structure" – Rhein Westf. Technische Hochschule Aachen
1989 – Abilitazione all'insegnamento di Costruzioni e Disegno Tecnico – Min. Pubblica Istruzione

Corsi:

2019 – Corso "Il fascicolo tecnico: campo di applicazione diretta ed estesa"
2019 – Seminario "Progettazione e verifica sismica strutture in c.a."
2016 – Seminario "Mitigazione della vulnerabilità sismica del patrimonio edilizio esistente"
2016 - Seminario "Protezione sismica dell'edilizia civile e industriale del costruito storico"
2015 – Corso "Le strutture lignee esistenti tecnologia, indagini diagnostiche"
2014 – Corso di formazione per tecnici specializzati nel rilievo dei danni post-sisma"
2014 – Corso "Edifici esistenti in muratura" Ordine Ingegneri Reggio Emilia
2014 – Corso "Verifica sismica degli edifici in C.A." – Ordine Ingegneri Reggio Emilia
2014 – Corso "Indagini sperimentali sulle costruzioni esistenti" – Ordine Ingegneri Reggio Emilia
2010 – Corso "Aggiornamento tecnico nuove norme tecniche costruzioni" ANCI Bologna
2009 – Corso "Conferenze Norme Tecniche Costruzioni" – Ordine Ingegneri
2008 – Corso "Certificazione energetica Ecoabita" - La Cremeria Cavriago (RE)
2007 – Corso "Certificazione energetica degli edifici" – La Cremeria Cavriago (RE)
2004 – Corso "Nuova normativa antisismica" – Ordine Ingegneri Reggio Emilia

MADRELINGUA**ITALIANO****ALTRE LINGUE**

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese
Francese

Comprensione

Ascolto

Lettura

Discreto

Buono

Discreto

Discreto

Parlato

Interazione

Produzione orale

Buono

Discreto

Discreto

Discreto

Scritto

Produzione scritta

Buono

Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

2006 – Corso "Tecnico esperto in processi di comunicazione e partecipazione" – Oikos Reggio E.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

1992 – Corso "Gestione delle risorse umane e valutazione delle prestazioni" – Sadaplus

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

BUONA PADRONANZA DI WORD, EXCEL, AUTOCAD, PROGRAMMI DI CALCOLO STRUTTURALE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE/I

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Svolto diversi incarichi professionali attinenti il recupero, la ristrutturazione ed il consolidamento di edifici di valore storico e artistico di altre pubbliche amministrazioni ed enti morali e religiosi

ALLEGATI

ELENCO DELLE PRINCIPALI PROGETTAZIONI E DIREZIONI LAVORI ESEGUITE.

Autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Novellara, 19/10/2022

Firma

