



**DECRETO DEL PRESIDENTE  
N. 226 DEL 13/10/2022**

**OGGETTO**

DESIGNAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DELLA PROVINCIA NEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE DEL CONVITTO NAZIONALE "R. CORSO" DI CORREGGIO

## IL PRESIDENTE

Vista la lettera assunta al protocollo provinciale con il n. 24445 del 27/09/2022 con la quale il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, Ufficio XI Ambito territoriale di Reggio Emilia richiede di designare il rappresentante dell'Amministrazione provinciale per consentire il periodico rinnovo del Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale "R. Corso" di Correggio;

Richiamato il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 978 del 23/10/2019, come modificato dal Decreto ministeriale n. 66/20220, con il quale è stato nominato per la durata di un triennio il Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale "R. Corso" di Correggio;

Attesa pertanto la necessità di provvedere, ai sensi dell'art. 203, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione", alla designazione del rappresentante del Consiglio provinciale in seno al Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale "R. Corso" di Correggio, affinché il Ministero dell'Istruzione provveda con proprio decreto al tempestivo rinnovo dello stesso;

Ritenuto di designare a tal fine la dott.ssa Elena Veneri, nata a Correggio (RE) il 15/01/1973 e residente a Correggio in via Martiri di Canolo, 3, in considerazione della significativa competenza ed esperienza risultante dal curriculum vitae allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale e pertanto in grado di svolgere pienamente il proprio mandato e di riferirne periodicamente gli sviluppi;

Dato atto che non si ravvisano in capo alla dott.ssa Elena Veneri cause di incompatibilità e inconferibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013 alla carica di consigliere, fatta salva l'inconferibilità di incarichi di Presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato e assimilabili;

Precisato che dal presente atto non deriveranno oneri finanziari a carico della Provincia;

Visto il parere favorevole della Dirigente ad interim del Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo studio, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

## DECRETA

1. di designare la dott.ssa Elena Veneri, nata a Correggio (RE) il 15/01/1973 e residente a Correggio in via Martiri di Canolo, 3, come rappresentante della Provincia di Reggio Emilia nel Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale "R. Corso" di Correggio, quale persona in possesso delle competenze e dei requisiti necessari, come risulta dal *curriculum vitae* allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che non si ravvisano in capo alla dott.ssa Elena Veneri cause di incompatibilità e inconferibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013 alla carica di consigliere, fatta salva l'inconferibilità di incarichi di Presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato e assimilabili;

3. di dare atto altresì che il presente decreto è esecutivo alla sua sottoscrizione.

ALLEGATI:

- *Curriculum Vitae*;
- Dichiarazioni ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;
- Parere di regolarità tecnica.

Reggio Emilia, lì 13/10/2022

IL PRESIDENTE  
F.to ZANNI GIORGIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELENA VENERI**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [ 15/01/1973 ]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **SETTEMBRE 2021 – SETTEMBRE 2022**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Rubiera**
  - Tipo di azienda o settore **Impiegata Ufficio Commercio**
  - Tipo di impiego **Gestione pratiche Suap, organizzazione e gestione di manifestazioni, fiere ed eventi promossi dal settore di appartenenza e/o dall'assessorato di riferimento**
  
- Date (da – a) **GIUGNO 2014 – AGOSTO 2022**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Correggio**
  - Tipo di impiego **Assessore all'Istruzione, Sport e Politiche giovanili**
  
- Date (da – a) **2011 - 2013**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI RUBIERA**
  - Tipo di azienda o settore **Impiegata Ufficio Commercio**
  - Tipo di impiego **Organizzazione eventi, Gestione Suaper e Cosap**
  
- Date (da – a) **2005-2011**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI RUBIERA**
  - Tipo di azienda o settore **Capo di Gabinetto del Sindaco**
  - Tipo di impiego **Gestione agenda, organizzazione eventi, rapporti con la stampa, prima accoglienza dei cittadini richiedenti appuntamenti, relazioni e contatti con i componenti del Consiglio Comunale**
  
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001-2005  
STOLL ITALIA SRL – Sede di Carpi (MO)

Segretaria di Direzione  
Gestione ed organizzazione agenda del Capo Area, relazioni con la direzione ed i principali clienti, organizzazione della segreteria amministrativa, organizzazione eventi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2000-2001  
OBIETTIVO LAVORO

Impiegata con mansioni di selezione del personale

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno 2000  
Università degli studi di Bologna, Facoltà di lettere e Filosofia

Tesi di Laurea in Letteratura Italiana "Pier Vittorio Tondelli e l'ambiente emiliano. Un esempio di geografia letteraria"  
Laurea in lettere Moderne (Voto 108/110)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno 1992  
Liceo Scientifico "A. Moro" Reggio Emilia

Diploma di Maturità scientifica (voto 48/60)

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

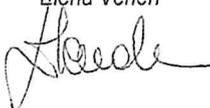
BUONO

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

L'ESPERIENZA POLITICO-AMMINISTRATIVA, INSIEME A QUELLE PRECEDENTI, SVOLTE SPESSO A CONTATTO CON IL PUBBLICO, MI HANNO PERMESSO DI MATURARE OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, ANCHE IN CONTESTI SFAVOREVOLI. SONO IN GRADO DI GESTIRE SITUAZIONI CONFLITTUALI GRAZIE AD UNA BUONA CAPACITÀ DI MEDIAZIONE TRA POSIZIONI DIVERSE. HO LAVORATO SIA A LIVELLO INDIVIDUALE CHE IN TEAM E, SEPPUR MOLTO RISERVATA ED AFFIDABILE, NON HO PROBLEMI A CONDIVIDERE CON I COLLEGGI STRATEGIE E PERCORSI PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI COMUNI.

|   |   |
|---|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE   | <p>IN QUALITÀ DI AMMINISTRATORE PUBBLICO DI UN COMUNE CAPO DISTRETTO, HO MATURATO MOLTA ESPERIENZA NEL COORDINARE PERSONE PER PROGETTARE E ORGANIZZARE AZIONI, INIZIATIVE, EVENTI NEGLI AMBITI DI MIA COMPETENZA (SCUOLA, SPORT. GIOVANI).</p> <p>GRAZIE ANCHE ALLE ESPERIENZE DI LAVORO PRECEDENTI, HO ACQUISITO LA CAPACITÀ DI COORDINARE PERSONE E COMPETENZE NECESSARIE PER ORGANIZZARE EVENTI (PRESENTAZIONI, FESTE, FIERE, MERCATINI)</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> | Buona conoscenza dei principali applicativi informatici.  |
| PATENTE O PATENTI   | B Automunita  |
| ULTERIORI INFORMAZIONI  | Consigliere Comunale a Correggio dal 1995 al 2004.  |

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'Art.13 del D.Lgs.196/2003 e all'Art. 13 del GDPR 679/16*

IN FEDE  
Elena Veneri  


**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA/SUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ  
AI SENSI DEL D.LGS 8 APRILE 2013, N. 39  
(Dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

Il sottoscritto/a ELENA VENSUJ nato a CORREGGIO

, il 15/01/1973 C.F. VNRLNE73A55D037Z

per il conferimento dell'incarico di MEMBRO DI CPA presso CONVITO NAZIONALE  
R. CORSO, CORREGGIO

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 39/2013;

**oppure**

che sussiste/ono la/le seguenti causa di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs 39/2013 relativamente alle cariche e/o incarichi seguenti:

| Carica/incarico ricoperto | Articolo di riferimento |
|---------------------------|-------------------------|
|                           |                         |
|                           |                         |
|                           |                         |

e quindi di impegnarsi pertanto a rimuoverla/e entro il termine di giorni quindici dalla data della presente dichiarazione .

Nelle more della scadenza del termine di quindici giorni, l'acquisizione dell'efficacia della eventuale nomina rimane condizionata alla rimozione della causa /e di incompatibilità.

Entro il predetto termine di quindici giorni dovrà essere comunicata per posta certificata all'indirizzo pec della Provincia: [provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it](mailto:provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it) e /o dell'ente/società presso cui è svolto l'incarico.

**DICHIARA INOLTRE**

- di essere informato che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Ente /Pubblica amministrazione che ha conferito l'incarico;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione;
- di essere informato che ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 679/2016, tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura. La firma in calce alla dichiarazione varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura.

Reggio Emilia, li 10/10/2022

In fede  
IL DICHIARANTE



**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ  
AI SENSI DEL D.LGS 8 APRILE 2013, N. 39  
(Dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

Il sottoscritto BENA VENERI, nato a CORREGGIO  
il 15/01/1973, C.F. VNRLNE73ASS00372 ai fini del conferimento dell'incarico di  
MEMBRO DEL CDA presso CONVITO NAZIONALE "R. CORSO"

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

1. di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
2. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2382 del C.C.
3. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
4. di essere informato che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web della Provincia di Reggio Emilia che ha conferito l'incarico;
5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione;
6. di essere informato che ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 679/2016, tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura. La firma in calce alla dichiarazione varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura.

REGGIO EMILIA, 16/01/2022

IL DICHIARANTE



Servizio/Ufficio: Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio  
Proposta N° 2022/2521

Oggetto: DESIGNAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DELLA PROVINCIA NEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONVITTO NAZIONALE "R. CORSO" DI  
CORREGGIO

---

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000,  
N°267.

Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

Li, 11/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
INTERESSATO

F.to CAMPEOL ANNA MARIA

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 226 DEL 13/10/2022

DESIGNAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DELLA PROVINCIA NEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONVITTO NAZIONALE "R.  
CORSO" DI CORREGGIO

Si certifica che copia del presente decreto è pubblicata all'Albo pretorio, per 15 giorni consecutivi

Reggio Emilia, li 13/10/2022

IL VICE SEGRETARIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.