



**ATTO
N. 225 DEL 16/06/2022**

OGGETTO

VERIFICA PEG AL 30/04/2022

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 147 ter del D.Lgs. 267/2000 che disciplina il controllo strategico volto alla verifica dello stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio;

Visto l'art. 54 del regolamento di Contabilità relativo alle modalità del controllo di gestione;

Dato atto che i dirigenti hanno predisposto la verifica del Peg al 30/04/2022 le cui risultanze sono allegate al presente atto;

Vista la relazione sintetica predisposta dal Dirigente del Servizio Bilancio al 30/04/2022 e relativi allegati;

Dispone

di rassegnare agli atti la verifica del Peg al 30/04/2022 e la relazione sintetica con relativi allegati.

Reggio Emilia, lì 16/06/2022

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

RELAZIONE SINTETICA SULLA VERIFICA DEI P.E.G. AL 30/04/2022

Il Servizio Bilancio coordina il processo di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi gestionali del PEG e predispone una sintetica relazione per il Presidente e l'Organismo Indipendente di Valutazione relativa alla verifica del P.E.G. Al 30.04.2022.

La verifica viene compiuta alla luce della rendicontazione resa dai singoli Servizi e considerando sia l'andamento documentato delle attività inserite negli obiettivi gestionali che i dati contabili, questi ultimi direttamente prodotti dal Servizio Bilancio.

Quest'anno il Bilancio 2022 è stato approvato in data 20/01/2022 e conseguentemente il Peg è stato approvato con decreto del Presidente n. 9 del 25/01/2022.

Attuazione obiettivi di gestione

L'analisi degli obiettivi di gestione del P.E.G. al 30 aprile 2022 ha consentito di realizzare la tabella allegata (Allegato 1), che riporta, per ciascun obiettivo, lo stato di attuazione in percentuale rispetto alle previsioni predisposto dai diversi Servizi.

Quest'anno l'attività è ripresa con regolarità nonostante l'epidemia Covid fosse ancora presente. Nel 1° quadrimestre è stato mantenuto il lavoro agile su richiesta di una parte limitata dei dipendenti.

L'Allegato 1 indica, di norma, una regolare attuazione dei progetti ed il rispetto dei tempi previsti. Gli obiettivi parziali risultano complessivamente raggiunti.

Dall'analisi degli indicatori assegnati agli obiettivi di ogni Servizio (Allegato 2) si rileva una generale completezza di compilazione, con un alto raggiungimento delle soglie indicate a preventivo per il primo quadrimestre.

Per quanto riguarda l'assegnazione delle risorse finanziarie per obiettivo, la situazione dell'impegnato e del pagato è dettagliatamente risultante dalla stampa completa della verifica del Peg.

Gli indicatori economici relativi all'impegnato e al pagato sono stati definiti a livello di servizio, mentre il dato di dettaglio è contenuto nella stampa complessiva degli obiettivi per servizio. Inoltre le rilevazioni sui residui risentono della nuova impostazione della contabilità armonizzata così come l'analisi delle spese di investimento.

Nel seguito si evidenziano alcuni dati contabili.

Andamento Spesa Corrente

La spesa corrente al 30.04.2022 (Allegati 3-4) presenta l'impegnato di competenza sulla previsione definitiva pari al 28% nella stessa misura del 2021 ed il pagato di competenza sull'impegnato pari al 39% (32% nel 2021), in aumento rispetto allo stesso periodo dello scorso anno.

Per quanto riguarda le spese correnti al netto delle funzioni delegate e vincolate, l'impegnato sullo stanziato al 30.04.2022 risulta pari al 26% (26% nel 2021) e il pagato sull'impegnato pari al 31% (28% lo scorso anno). Per quanto riguarda le funzioni delegate che sono state mantenute dalle province dopo la LR 13/2015, si tratta ormai solo delle funzioni relative alla programmazione

scolastica e alle infrastrutture e registrano in impegnato pari al 42% delle previsioni e un 74% di pagato rispetto all'impegnato.

Anche i dati contabili evidenziano una ripresa delle attività in questo primo quadrimestre rispetto a quello dello scorso anno.

Per le spese correnti sono stati esaminati i residui (Allegato 5): all'1.1.2022 la spesa corrente per fondi provinciali a residuo ammontava a circa 32,8 milioni di euro, diminuita al 30.04.2022 a circa 23,5 milioni di euro (con una riduzione pari al 28%).

I residui legati alle funzioni delegate e vincolate sono diminuiti al 30.04.2022 del 58%.

Nel complesso, la spesa corrente rimasta ancora a residuo è relativa a fondi da restituire allo Stato, per i quali viene attuata una compensazione mensile con le entrate da Rcauto e IPT. Questo significa che il riaccertamento ordinario dei residui è stato svolto correttamente rispettando quanto stabilito dai nuovi principi contabili.

Andamento Spesa Conto Capitale

La spesa c/capitale al 30.04.2022 (Allegati 6-7) presenta l'impegnato di competenza sulla previsione pari al 58% rispetto al 56% del 2021.

I pagamenti sull'impegnato in competenza sono pari al 4% rispetto al 5% del medesimo periodo 2021.

Questo importo significativo relativo all'impegnato è dovuto alla reiscrizione per esigibilità delle opere avviate nel 2021 ma di competenza 2022.

Anche per il titolo II sono stati esaminati i residui (Allegato 8): all'1.1.2022 la spesa in conto capitale per fondi provinciali a residuo ammontava a circa 448 mila euro, pressoché esaurita al 30.04.2022 con una diminuzione del 88,62%. Analogamente la riduzione dei residui legati alle funzioni delegate e somme vincolate risulta pari al 98,58%.

Andamento Residui Attivi

I residui attivi correnti (Allegato 9), pari ad un ammontare complessivo di 3,8 milioni di euro all'1.1.2022, sono diminuiti al 30.04.2022 a circa 1,5 milioni di euro (-58,11%). I fondi a residuo per funzioni delegate e vincolate sono diminuiti del -29,01%. I residui attivi non incassati si riferiscono a fondi regionali e statali non ancora trasferiti relativi al riordino delle province.

I residui attivi in conto capitale (Allegato 10), che all'1.1.2022 ammontavano a 14,2 milioni di euro (quasi tutti relativi a funzioni delegate e vincolate), al 30.04.2022 risultano pari a 12,5 milioni di euro (-12,44%).

Si segnala infine che le verifiche dettagliate degli obiettivi di gestione del Peg al 30.04.2022 di tutti i servizi sono consultabili sulla Intranet alla voce News dai Servizi, Servizio Bilancio.

Reggio Emilia, 16/06/2022

Il Dirigente del Servizio Bilancio

Dott.ssa Claudia Del Rio

Consuntivo per Obiettivi di Gestione

Settore R01 Servizio Affari Generali

Servizio Affari Generali

CdR R01G1 Affari Generali

Tirabassi L. Alfredo

Affari Generali

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Coordinamento dell'attività degli organi e della gestione atti

OBIETTIVO DI GESTIONE
R01G1OG1 - SUPPORTO GIURIDICO/AMMINISTRATIVO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

Descrizione

Supporto all'attività degli Organi di governo dell'ente sia sotto il profilo giuridico/amministrativo, sia sotto quello logistico/operativo alle riunioni e sedute dei medesimi.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
10 / 1	0101	1030201	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00	46.851,47	49.700,00	0,00	0,00	49.700,00	72.178,28		0,00	22.478,28
SPESE PER INDENNITA' DI CARICAAGLI AMMINISTRATORI PROVINCIA-LI E PER ONERI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI: INDENNITA' DI CARICA AL PRESIDENTE															
10 / 3	0101	1030201	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
INDENNITA' DI FINE MANDATO AGLI AMMINISTRATORI															

31 / 0	0101	1030201	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
ONERI PER RIMBORSI ALLE DITTE DEI PERMESSI RETRIBUITI DEI CONSIGLIERI														
32 / 0	0101	1030201	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	8.803,44	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	8.803,44	5.000,00	2.957,76
RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI PER LE MISSIONI E LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI														
44 / 3	0101	1030102	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00	3.650,00	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00	3.650,00	0,00	897,19
SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI														
TOTALE			34.250,00	0,00	0,00	34.250,00	62.404,91	59.550,00	0,00	0,00	59.550,00	85.831,72	5.000,00	26.333,23

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
FERRARI SILVIA			
FONTANILI LUCIA			
TAGLIAVINI STEFANO			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

Numero di atti adottati dagli organi istituzionali	1 2022	65	83
Numero di atti adottati dagli organi istituzionali	2 2022	130	
Numero di atti adottati dagli organi istituzionali	3 2022	230	
Numero sedute Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci	1 2022	2	4
Numero sedute Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci	2 2022	3	
Numero sedute Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci	3 2022	5	

Fasi e Attuazione

Attività di convocazione/assistenza/verbalizzazione sedute degli Organi collegiali e perfezionamento atti

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività si è svolta regolarmente, supportando in particolare l'attività del Consiglio Provinciale la cui prima seduta del nuovo mandato si è svolta il 20 gennaio, con la convalida dei eletti. E' ripresa anche l'attività dell'Assemblea dei Sindaci, convocata in presenza dopo la pausa per pandemia Covid-19. L'Assemblea ha approvato le disposizioni che permettono la convocazione delle sedute anche in modalità videoconferenza.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione comunicazioni/ istanze di sindacato ispettivo/ status e rimborsi viaggi dei Consiglieri

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	30	L'attività di segreteria relativa ai Consiglieri e la gestione delle richieste di sindacato ispettivo si è svolta regolarmente, in stretta relazione con l'ufficio di Presidenza.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Supporto/consulenza agli uffici nell'utilizzo corretto ed efficace dell'applicativo degli atti digitali nella fase di redazione dei provvedimenti degli organi di governo

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Verifica correttezza formale/privacy/formattazione delle proposte di decreti e delibere prima dell'adozione

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Conservazione registri e rilascio copie di atti / Monitoraggio invio automatico degli atti digitali al Polo Archivistico regionale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Adempimenti elettorali per l'elezione del Presidente della Provincia e atti conseguenti

Data	Previsione	Consuntivo	Note

30/04/2022	0	0
31/08/2022	0	
31/12/2022	100	

Adempimenti per la nomina della Commissione elettorale circondariale e delle Sottocommissioni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	Adempimenti previsti a seguito del rinnovo del mandato del Presidente o su espressa richiesta della Prefettura
31/08/2022	0		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 19 Relazioni internazionali
Obiettivo Operativo: Partecipazione a Fondazione E35 per le politiche comunitarie.

OBIETTIVO DI GESTIONE **R01G1OG12 - SOSTEGNO ALLA FONDAZIONE E35**

Descrizione

Partecipazione in qualità di socio fondatore alla Fondazione E35 per la progettazione e gestione dei progetti europei, attraverso l'erogazione di una quota associativa annuale

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
1073 / 0	1901	1040401	67.150,00	0,00	0,00	67.150,00	67.150,00	67.150,00	0,00	0,00	67.150,00	67.150,00	0,00	0,00
QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE PROGETTAZIONE INTERNAZIONALE (CAP E 357)														
TOTALE			67.150,00	0,00	0,00	67.150,00	67.150,00	67.150,00	0,00	0,00	67.150,00	67.150,00	0,00	0,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
FERRARI SILVIA			
TAGLIAVINI STEFANO			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Atti prodotti	1 2022	0	0
Atti prodotti	2 2022	0	
Atti prodotti	3 2022	2	

Fasi e Attuazione

Pagamento quota associativa a sostegno dell'attività della Fondazione E35

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	0		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Servizi associati per i comuni

OBIETTIVO DI GESTIONE
R01G1OG13 - GESTIONE UFFICIO ASSOCIATO LEGALITA'

Descrizione

Gestione della Convenzione 2019-2024 con i 41 Comuni associati, a livello giuridico e finanziario, e gestione dell'Ufficio Associato Legalità.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
336 / 0	20101	2010102	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	57.952,73	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	57.952,73		35.655,50	15.493,70
TRASFERIMENTI DA COMUNI ED ENTI PUBBLICI PER PROGETTI DI COMUNE INTERESSE															
TOTALE			37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	57.952,73	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	57.952,73		35.655,50	15.493,70

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

DI MAIO EMANUELA
FONTANILI LUCIA
LA FERLA ANTONINO
TAGLIAVINI STEFANO
ZANARINI FABIO

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero delle domande inoltrate	1 2022	150	177
Numero delle domande inoltrate	2 2022	300	
Numero delle domande inoltrate	3 2022	450	

Fasi e Attuazione

Istruzione e inoltro delle richieste di documentazione antimafia per gli uffici di edilizia privata dei Comuni della Provincia di Reggio Emilia alla BDNA.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività è in linea con le previsioni circa i numeri delle pratiche presentate all'Ufficio Associato Legalità
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione amministrativa e finanziaria della convenzione con i 41 Comuni associati

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	35	35	L'andamento di tale azione è regolare.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Analisi delle attività propedeutiche all'introduzione dell'Addendum al Protocollo sottoscritto dai Comuni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'attività si sta svolgendo in modo regolare attraverso lo studio delle novità introdotte dall'Addendum e l'attività di consulenza agli Enti che richiedono informazioni
31/08/2022	75		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Servizi bibliotecari centralizzati

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G1OG14 - GESTIONE DEI SERVIZI INTERBIBLIOTECARI PROVINCIALI

Descrizione

La Provincia è chiamata a gestire, in funzione di assistenza tecnica e amministrativa prevista tra le funzioni provinciali dalla legge n. 56/2014, il contratto riguardante il servizio bibliotecario provinciale che è stato rinnovato per il periodo 1.1.2021/31.12.2022. La Provincia gestisce prevalentemente la parte amministrativo/contabile liquidando le fatture, previo parere favorevole della Consulta provinciale dei bibliotecari.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
234 / 0	20101	2010102	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	342.019,40	335.000,00	47.799,42	0,00	382.799,42	452.185,50		380.849,12	165.864,72
CONTRIBUTI DEI COMUNI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO PROVINCIALE SERVIZI ALLE BIBLIOTECHE (CAP. 961-963-964)															
TOTALE			285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	342.019,40	335.000,00	47.799,42	0,00	382.799,42	452.185,50		380.849,12	165.864,72

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO	2022
----------	------

Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
961 / 1	0502	1030299	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	435.558,33	383.647,80	47.799,42	0,00	431.447,22	481.315,41	297.799,42	148.582,18
GESTIONE PROVINCIALE RETE AUTOMAZIONE BIBLIOTECHE - SERVIZI VARI (CAP. E 234-235) - avanzo 5.155,48+43.492,32														
TOTALE			285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	435.558,33	383.647,80	47.799,42	0,00	431.447,22	481.315,41	297.799,42	148.582,18

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
FONTANILI LUCIA			
FRANCESCHETTI MARIACRISTINA			
TAGLIAVINI STEFANO			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Atti adottati e liquidazioni effettuate	1 2022	4	4
Atti adottati e liquidazioni effettuate	2 2022	8	
Atti adottati e liquidazioni effettuate	3 2022	12	
Numero sedute di gara	1 2022	0	

Numero sedute di gara	2 2022	2
Numero sedute di gara	3 2022	5

Fasi e Attuazione

Gestione del contratto di fornitura dei servizi bibliotecari e liquidazione fatture

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Predisposizione degli atti di gara per la individuazione del nuovo contraente per la gestione del servizio bibliotecario provinciale a decorrere dal 1 gennaio 2023

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Indizione della procedura di gara, aggiudicazione e consegna del servizio

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	10		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Operativo: Riorganizzazione della gestione documentale dell'Ente e valorizzazione delle attività di riordino delle sedi archivistiche

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G1OG19 - RIORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ARCHIVISTICHE

Descrizione

Modello di sviluppo e implementazione della gestione documentale che si delinea in due distinti ambienti: di gestione - dedicato ai documenti e fascicoli digitali, contenenti dati e pratiche che coincidono di fatto con l'archivio corrente dell'Ente, e di conservazione, inteso come il sistema di archiviazione di documenti cartacei e digitali contenuti in pratiche "chiuse" propedeutico alla implementazione e definizione dell'archivio di deposito e storico.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
3042 / 0	0111	1030299	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	12.023,20	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	12.023,20		0,00	5.023,20
PRESTAZIONI DI SERVIZI RELATIVE ALLA GESTIONE E AL RIORDINO DELL'ARCHIVIO PROVINCIALE															
TOTALE			7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	12.023,20	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	12.023,20		0,00	5.023,20

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BARONI PASQUALE			
CASOLARI LUCIANO			
DI MAIO EMANUELA			
LA FERLA ANTONINO			
MICELI GIOVANNI			
TAGLIAVINI STEFANO			
UGOLETTI NATALINA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero di richieste di assistenza ticket per la UO Archivio e Protocollo	1 2022	250	258
Numero di richieste di assistenza ticket per la UO Archivio e Protocollo	2 2022	450	
Numero di richieste di assistenza ticket per la UO Archivio e Protocollo	3 2022	750	
Sopralluoghi nei locali oggetto di sistemazione dell'Archivio per verifica regolare esecuzione del servizio.	1 2022	4	5

Sopralluoghi nei locali oggetto di sistemazione dell'Archivio per verifica regolare esecuzione del servizio.	2 2022	4	
Sopralluoghi nei locali oggetto di sistemazione dell'Archivio per verifica regolare esecuzione del servizio.	3 2022	4	
Incontri per analisi e condivisione periodica con la ditta appaltatrice delle modalità di esecuzione del servizio.	1 2022	4	4
Incontri per analisi e condivisione periodica con la ditta appaltatrice delle modalità di esecuzione del servizio.	2 2022	4	
Incontri per analisi e condivisione periodica con la ditta appaltatrice delle modalità di esecuzione del servizio.	3 2022	4	
Incontri per analisi e condivisione periodica con la UO Sistema Informativo	1 2022	5	7
Incontri per analisi e condivisione periodica con la UO Sistema Informativo	2 2022	5	
Incontri per analisi e condivisione periodica con la UO Sistema Informativo	3 2022	5	

Fasi e Attuazione

Predisposizione attività e procedure connesse alla gestione del servizio di riordino e scarto della documentazione presente nei locali Ex CAR affidato ad archivista incaricato

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'andamento di tale azione è regolare, entro il primo quadrimestre, si sono approvati gli atti propedeutici allo scarto e si è proceduto alla formalizzazione dello stesso a seguito di autorizzazione della Soprintendenza competente.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Ricognizione della documentazione attualmente in fase di deposito presso sedi varie dell'Ente per avviare un progetto di valorizzazione attraverso implementazione dell'inventariazione e potenziamento e ampliamento delle strutture esistenti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'andamento di tale azione è regolare, si stanno analizzando le documentazioni depositate all'archivio di deposito e presso i locali denominati "Casa del Custode" per programmare l'avvio di un'ulteriore fase di riordino.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Attività di supporto, consulenza, formazione e aggiornamento agli uffici relativamente alla protocollazione nel nuovo sistema di gestione documentale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'andamento di tale azione è regolare. In seguito alla nuova release del programma per adempiere alle nuove linee guida si è incrementato il numero delle richieste di consulenza nell'ambito della fascicolazione elettronica.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione dell'archivio corrente: adeguamento alle nuove linee guida per la formazione, gestione, conservazione dei documenti informatici

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'andamento di tale azione è regolare, si è provveduto ad attivare l'invio in conservazione dei protocolli in maniera automatica dalla procedura e a verificarne il corretto funzionamento.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Adozione provvedimenti per gli adempimenti relativi alle attività di scarto di materiale archivistico

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'andamento di tale azione è regolare, in particolare dopo aver ricevuto il nulla osta allo scarto da parte della Soprintendenza, si è provveduto a conferire (marzo 2022) alla CRI la documentazione destinata al macero, con rilascio di apposito verbale.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Coordinamento dell'attività degli organi e della gestione atti

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G1OG2 - ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' ORGANI PROVINCIALI E CONFERENZA TERRITORIALE SOCIO - SANITARIA

Descrizione

Organizzazione attività organi provinciali, in particolare quella relativa al Presidente e gestione della Conferenza Territoriale Socio Sanitaria e del suo ufficio di presidenza.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
260 / 0	0101	1030101	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	7.835,50	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	7.835,50		1.835,50	1.835,50
ABBONAMENTI A RASSEGNA STAMPA E RIVISTE															
3041 / 0	0111	1030299	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.366,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.366,00		0,00	0,00
SPESE PER INFORMAZIONE E PRESTAZIONE DI SERVIZI VARI															
TOTALE			7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	9.201,50	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	9.201,50		1.835,50	1.835,50

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
GRASSI MARA			
MASELLI FEDERICA			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Sedute della CTSS e del suo Ufficio di Presidenza	1 2022	8	12
Sedute della CTSS e del suo Ufficio di Presidenza	2 2022	15	
Sedute della CTSS e del suo Ufficio di Presidenza	3 2022	20	

Fasi e Attuazione**Gestione dell'Ufficio di Presidenza e raccordo tra la Presidenza e gli Organi dell'Ente**

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione della CTSS e del suo Ufficio di Presidenza

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Coordinamento dell'attività degli organi e della gestione atti

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G1OG20 - QUOTE ASSOCIATIVE A ENTI/ASSOCIAZIONI/FONDAZIONI E PROCEDURE DI NOMINA RAPPRESENTANTI ENTE

Descrizione

Gestione comunicazioni, istruttoria e predisposizione atti di nomina dei rappresentanti dell'Ente, liquidazione quote annue di partecipazione a U.P.I., U.P.I.-ER e alle fondazioni, associazioni e istituzionali culturali di cui la Provincia è socio fondatore, di competenza del Servizio AAGG.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
251 / 0	20101	2010102	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	67.000,00	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	67.000,00		0,00	0,00
CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO (CAP. U 200)															
TOTALE			42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	67.000,00	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	67.000,00		0,00	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO	2022
----------	------

Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
200 / 0	0101	1030299	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	67.000,00	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	67.000,00	0,00	0,00
QUOTE ASSOCIATIVE AD ASSOCIAZIONI ED ISTITUZIONI DIVERSE (CAP. E 251)														
205 / 0	0101	1030299	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	44.000,00	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00	54.000,00	41.518,41	5.000,00
QUOTE ASSOCIATIVE AD U.P.I. E ALTRI ENTI														
1070 / 0	0502	1040399	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	40.000,00	0,00	20.000,00
FONDO GESTIONE ANNUALE FONDAZIONE PALAZZO MAGNANI														
1074 / 4	0502	1030299	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
QUOTA ASSOCIATIVA A FAVORE DELLA FONDAZIONE I TEATRI														
1074 / 5	0502	1030299	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.676,00	0,00	0,00	8.676,00	8.676,00	0,00	0,00
QUOTA ASSOCIATIVA A FAVORE DELL'ISTITUTO CERVI														
TOTALE			86.000,00	0,00	0,00	86.000,00	111.000,00	139.676,00	0,00	0,00	139.676,00	189.676,00	41.518,41	25.000,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
FERRARI SILVIA			
TAGLIAVINI STEFANO			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Quote associative corrisposte	1 2022	0	0
Quote associative corrisposte	2 2022	3	
Quote associative corrisposte	3 2022	3	

Fasi e Attuazione

ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE DECRETI DI NOMINA DI COMPETENZA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Svolgimento regolare, sulla base delle comunicazioni e delle richieste di rinnovo degli organi pervenute da fondazioni/enti e delle indicazioni dell'ufficio di Presidenza. Sono stati designati i rappresentanti nel cda della Fondazione Giustizia di Reggio Emilia
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

EROGAZIONE QUOTE ASSOCIATIVE

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	E' pervenuta richiesta di versamento della quota annuale ad UPI nazionale. Verrà liquidata regolarmente nei prossimi mesi insieme alla quota da versare a favore di UPI Emili-Romagna.
31/08/2022	40		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Regolarità dell'azione amministrativa e prevenzione della corruzione

OBIETTIVO DI GESTIONE

**R01G1OG21 - SUPPORTO ORGANIZZATIVO, GIURIDICO E INFORMATICO RELATIVO
ALL'ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016**

Descrizione

La realizzazione del progetto è ritenuta dall'Ente uno snodo fondamentale per l'acquisizione di un corretto approccio al trattamento dei dati personali, soprattutto all'interno di un panorama che vede le pubbliche amministrazioni sempre più sollecitate dalla sfida della "trasformazione digitale". Partendo dal Modello organizzativo esistente si svilupperanno e implementeranno le nuove documentazioni necessarie a soddisfare i requisiti di accountability previsti dal Reg. EU 679/2016. Si delineranno quindi due distinti ambiti di intervento: quello giuridico/amministrativo della sensibilizzazione degli addetti con una costante attività di formazione e definizione di ruoli e responsabilità attraverso opportune nomine e/o informative e quello più tecnico propedeutico alla implementazione e definizione della documentazione necessaria alla compilazione della valutazione di impatto e alla correzione delle eventuali criticità. Le azioni in cui si esplica il presente obiettivo, pertanto, non sono altro che il riflesso degli adempimenti necessari all'adeguamento alla normativa e delle opportunità che dobbiamo cogliere in termini di miglioramento organizzativo anche attraverso la sensibilizzazione e la formazione in materia di trattamento dei dati personali.

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo

DI MAIO EMANUELA
TAGLIAVINI STEFANO

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

Fasi e Attuazione

Incontri per analisi e condivisione periodica della metodologia con la consulente incaricata e/o con la UO Sistemi Informativi

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Gli incontri di confronto tra DPO, consulente incaricata e Sistemi informativi si sono tenuti con regolarità (sia in modalità fisica che da remoto) stante la necessità di provvedere anche all'analisi di diversi aspetti legati al progetto di lettura targhe in corso di definizione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Attività di supporto, consulenza, formazione e aggiornamento agli uffici relativamente alle tematiche relative al trattamento dei dati personali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività si è svolta regolarmente supportando gli uffici nella predisposizione degli atti necessari agli adempimenti privacy (informative, attività di consulenza agli uffici, perfezionamento atti, ecc..)
31/08/2022	70		

31/12/2022	100
------------	-----

Predisposizione attività e procedure connesse al trattamento dei dati personali attraverso apposito software di gestione

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività sta proseguendo con un andamento regolare, è in corso il popolamento del software propedeutico alla compliance normativa; si stanno inserendo: referenti, responsabili, addetti, sedi, server e si stanno mappando i trattamenti.
31/08/2022	50		
31/12/2022	100		

Adozione provvedimenti per gli adempimenti relativi all'adeguamento al Reg. EU 679/2016 (informative, valutazioni impatto, audit, ecc..)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'andamento di tale azione è in linea con le previsioni, in particolare, in questa fase, si sono raccolte e studiate documentazioni finalizzate all'analisi di progetti in corso di realizzazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Obiettivo Operativo: Regolarità dell'azione amministrativa e prevenzione della corruzione

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G1OG3 - ATTUAZIONE PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

Descrizione

Aggiornamento e attuazione del Piano e realizzazione attività di monitoraggio.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
326 / 0	20101	2010102	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00	78.000,00		0,00	0,00
TRASFERIMENTO DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI PER UFFICIO ASSOCIATO AVVOCATURA															
TOTALE			78.000,00	0,00	0,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00	78.000,00		0,00	0,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
DI MAIO EMANUELA			
FERRARI SILVIA			
FONTANILI LUCIA			
TAGLIAVINI STEFANO			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero di piani approvati	1 2022	1	1
Numero di piani approvati	2 2022	1	
Numero di piani approvati	3 2022	1	

Fasi e Attuazione

APPROVAZIONE DEGLI AGGIORNAMENTI 2022-2024 AL "PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" E AL "PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	60	60	
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

MONITORAGGIO DEI PIANI APPROVATI

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

ATTIVAZIONE DELLA FORMAZIONE IN MATERIA DI CODICE DI COMPORTAMENTO

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE IN MATERIA DI CONTRATTI, LLPP, PRIVACY E TRASPARENZA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	
31/08/2022	40		
31/12/2022	40		

ATTIVAZIONE DELLA FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA INFORMATICA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

INTRODUZIONE DI MODALITA' DI VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI DI ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' RESE DAI DIRIGENTI

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	40	Nel mese di marzo è stata inviata tramite pec la "Richiesta di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà (art. 71 del DPR 445/2000)", relative ai Consiglieri provinciali in carica, a 103 destinatari (Presidenza di Gabinetto della Regione, Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni con più di 15000 abitanti, comprensivi dei Comuni capoluogo, Comuni della Provincia di Reggio Emilia, Ausl RE).
31/08/2022	40		
31/12/2022	100		

COMPLETAMENTO ATTIVAZIONE APPLICATIVO PER LA FORMAZIONE DI UN ALBO PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	60	60	
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

REVISIONE REGOLAMENTO AUTORIZZAZIONE INCARICHI ESTERNI

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione appalti e SUA

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G1OG7 - GESTIONE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

Descrizione

SVOLGIMENTO GARE DI APPALTO E CONCESSIONE DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE RIGUARDANTI L'ENTE PROVINCIA E GLI ENTI ADERENTI ALLA SUA.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
260 / 0	30100	3010201	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	13.250,58	10.314,82
DIRITTI DI SEGRETERIA E PROVENTI DA RILASCIO DOCUMENTI														
265 / 0	20101	2010102	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI DA ENTI LOCALI PER FINANZIAMENTO CORSI DI FORMAZIONE E ALTRE ATTIVITA' (CAP. U 582)														
329 / 0	20101	2010102	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	33.409,14	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	33.409,14	22.416,93	14.439,67

TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER FONDO PROGETT. ART. 93 D.LGS. 163/2006 (CAP. U 369)														
574 / 0	30500	3059999	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	22.591,75	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	22.591,75	1.911,36	1.891,80
RIMBORSI PER SPESE PUBBLICITA' LEGALE														
585 / 0	30100	3010201	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	146.009,26	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	146.009,26	60.804,70	20.631,97
PROVENTI DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI PER ATTIVITA' DI STAZIONE UNICA APPALTANTE														
TOTALE			131.000,00	0,00	0,00	131.000,00	223.010,15	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00	223.010,15	98.383,57	47.278,26

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
79 / 0 0111 1020102			23.000,00	0,00	0,00	23.000,00	27.183,65	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00	27.183,65	18.914,00	8.955,03
IMPOSTE DI REGISTRO, DI BOLLO E SPESE VARIE PER CONTRATTI														
161 / 0 0111 1030299			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.600,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.600,00	3.000,00	3.600,00
COMPENSI COMPONENTI COMMISSIONI GIUDICATRICI IN MATERIA DI APPALTI														
203 / 0 0111 1030216			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	62.870,25	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	62.870,25	22.187,34	17.053,47
SPESE PER PUBBLICITA' LEGALE														
582 / 0 0109 1030299			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
FORMAZIONE A PERSONALE ESTERNO E ALTRI SERVIZI (CAP. E 265)														
595 / 0 0111 1100401			224.996,86	0,00	0,00	224.996,86	293.049,36	224.996,86	6.492,50	0,00	231.489,36	292.139,64	230.543,03	267.127,81

ASSICURAZIONI DIVERSE														
596 / 0	0402	1100401	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00	83.700,00	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00	83.700,00	59.107,87	69.915,97
ASSICURAZIONI RELATIVE A SCUOLE														
597 / 0	1005	1100401	157.500,00	0,00	0,00	157.500,00	187.740,10	157.500,00	0,00	0,00	157.500,00	187.740,10	127.114,30	150.309,82
ASSICURAZIONI RELATIVE A VIABILITA'														
TOTALE			542.996,86	0,00	0,00	542.996,86	675.143,36	542.996,86	6.492,50	0,00	549.489,36	674.233,64	460.866,54	516.962,10

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CAVAZZONI ROBERTA			
FONTANILI LUCIA			
FRANCESCHETTI			
MARIACRISTINA			
MICHELONI CARLA			
OLIVA DONATELLA			
SANNA MARIACHIARA			
TAGLIAVINI STEFANO			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

N. procedure di gara attivate dalla Stazione Unica Appaltante	1 2022	15
N. procedure di gara attivate dalla Stazione Unica Appaltante	2 2022	25
N. procedure di gara attivate dalla Stazione Unica Appaltante	3 2022	40
N. procedure di gara concluse dalla SUA	1 2022	10
N. procedure di gara concluse dalla SUA	2 2022	20
N. procedure di gara concluse dalla SUA	3 2022	30

Fasi e Attuazione

Confronto propedeutico con gli Enti aderenti alla SUA sulla procedura di gara da adottare

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Controllo della documentazione trasmessa e nomina del responsabile della procedura di gara

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Nomina della Commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con OEPV

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Svolgimento delle sedute di gara (aperte e riservate)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Predisposizione e pubblicazione bando di gara o lettera di invito

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Aggiudicazione provvisoria e definitiva non efficace

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Applicazione del sistema dei controlli sulla ditta aggiudicataria

Data	Previsione	Consuntivo	Note

30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Trasmissione all'Ente committente della documentazione necessaria per la stipula del contratto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Svolgimento delle procedure di gara per appalti e concessioni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Svolgimento controlli di legge su impresa aggiudicataria appalto per costruzione scuola in località Montegallo

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30		
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Adozione nuovo Albo delle imprese esecutrici di lavori pubblici, nonchè per i servizi di architettura e ingegneria

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50		
31/08/2022	100		

31/12/2022	100
------------	-----

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Coordinamento dell'attività degli organi e della gestione atti

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G1OG8 - GESTIONE FLUSSI DOCUMENTALI, ARCHIVI E SERVIZI GENERALI

Descrizione

L'attività comporta la gestione dei flussi documentali e del patrimonio archivistico dell'Ente, in tutte le sue fasi, oltre che l'organizzazione ed il funzionamento dei servizi generali comprendenti quello postale, di elaborazione dei cartellini delle presenze del personale, di centralino telefonico e di portierato della sede centrale.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
108 / 0	0102	1030216 SPESE POSTALI	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	19.682,92	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	19.682,92		6.526,62	2.468,56
3045 / 0	0111	1030299 GESTIONE ARCHIVIO STORICO - TRASFERIMENTO ISTORECO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00		0,00	0,00
TOTALE			17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	24.682,92	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	24.682,92		6.526,62	2.468,56

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BARONI PASQUALE			
CASOLARI LUCIANO			
DI MAIO EMANUELA			
LA FERLA ANTONINO			
MICELI GIOVANNI			
TAGLIAVINI STEFANO			
UGOLETTI NATALINA			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero di richieste di ricerca e/o rilascio copia di fascicoli e documenti conservati dalla UO Archivio e Protocollo	1 2022	1	1
Numero di richieste di ricerca e/o rilascio copia di fascicoli e documenti conservati dalla UO Archivio e Protocollo	2 2022	2	

Numero di richieste di ricerca e/o rilascio copia di fascicoli e documenti conservati dalla UO Archivio e Protocollo	3 2022	3	
N. comunicazioni PEC gestite	1 2022	5500	6244
N. comunicazioni PEC gestite	2 2022	9000	
N. comunicazioni PEC gestite	3 2022	14500	
Numero documenti inviati al PARER per la conservazione digitale documentale	1 2022	5000	6156
Numero documenti inviati al PARER per la conservazione digitale documentale	2 2022	9500	
Numero documenti inviati al PARER per la conservazione digitale documentale	3 2022	14000	
Numero di protocolli acquisiti all'archivio di deposito	1 2022	750	809
Numero di protocolli acquisiti all'archivio di deposito	2 2022	1200	
Numero di protocolli acquisiti all'archivio di deposito	3 2022	3500	

Fasi e Attuazione

Gestione amministrativa e contabile del contratto in essere per i servizi postali dell'Ente ed adeguamento alle nuove modalità di spedizione e rendicontazione della corrispondenza cartacea mediante il nuovo portale di Poste Italiane.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	40	40	L'andamento di tale azione è regolare. Si sta provvedendo alla rendicontazione anche a partire dalle nuove convenzioni stipulate per il prossimo triennio.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Presidio delle comunicazioni in ingresso dalla casella PEC istituzionale e conseguente gestione dei flussi documentali e protocollazione.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'andamento di tale azione è regolare. Il numero di PEC è in aumento rispetto alle previsioni.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Attivazione dell'invio in conservazione automatico dei protocolli al Polo Archivistico della Regione Emilia-Romagna, presidio e bonifica dei dati pregressi.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'andamento di tale azione è regolare. Si sta provvedendo a fare delle verifiche circa il funzionamento ottimale e puntuale della procedura.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione dell'Archivio di deposito, con particolare riguardo al riordino delle pratiche dell'Uff. Concessioni ed all'acquisizione della relativa documentazione.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'andamento di tale azione è regolare.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Attività connesse all'individuazione della documentazione presente nei diversi archivi dell'Ente da avviare allo scarto o predisporre per il

trasferimento ad altri enti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'andamento di tale azione è regolare, in particolare si è concentrato il lavoro del primo quadrimestre sulla documentazione presente presso la sede di Palazzo Allende (UO Gestione Documentale e privacy e Casa del Custode), poichè si è reso necessario lo spostamento della documentazione inerente i Contratti all'archivio di deposito, per favorire l'allestimento di nuovi uffici e postazioni di lavoro.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione della convenzione relativa al deposito dell'archivio storico della Provincia al Polo Archivistico del Comune di Reggio Emilia.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	L'andamento di tale azione è regolare.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Attività connesse alla pubblicazione e all'aggiornamento dei documenti nella sezione Amministrazione trasparente

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'andamento di tale azione è regolare.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Organizzazione e gestione del servizio di centralino telefonico e di portierato della sede di Palazzo Allende

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'andamento di tale azione è regolare.

31/08/2022	70
31/12/2022	100

Elaborazione cartellini di rilevazione delle presenze del personale del Servizio Affari Generali, esclusi gli uffici del Personale ivi compresa la predisposizione di reportistica periodica.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'andamento di tale azione si è svolto regolarmente, in particolare si stanno attuando tutte le attività propedeutiche al completo passaggio dalla vecchia piattaforma software, alla nuova per la gestione dei cartellini.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Regolarità dell'azione amministrativa e prevenzione della corruzione

OBIETTIVO DI GESTIONE
R01G1OG9 - CICLO DELLA TRASPARENZA E DELL'ACCESSO

Descrizione

GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO DEI DATI IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E IL DIRITTO DI ACCESSO NELLE SUE VARIE FORME.

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
DI MAIO EMANUELA			
FERRARI SILVIA			
UGOLETTI NATALINA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

VERIFICHE PERIODICHE DELLA COMPLETEZZA DELLA SEZIONE AMMINISTRATIVA TRASPARENTE	1 2022	0	0
VERIFICHE PERIODICHE DELLA COMPLETEZZA DELLA SEZIONE AMMINISTRATIVA TRASPARENTE	2 2022	1	
VERIFICHE PERIODICHE DELLA COMPLETEZZA DELLA SEZIONE AMMINISTRATIVA TRASPARENTE	3 2022	2	

Fasi e Attuazione

VERIFICA PRELIMINARE A QUELLA DELL'OIV DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DEDICATA AGLI ORGANI PROVINCIALI

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

GESTIONE DEI CASI DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO E VERIFICA RELATIVO REGISTRO

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'andamento di tale azione è regolare.

31/08/2022	60
31/12/2022	100

ATTIVAZIONE MODULO PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DEL REGISTRO DEGLI ACCESSI COLLEGATO ALLA PROCEDURA DI PROTOCOLLO E INTEGRATO IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'andamento di tale azione è in linea con le previsioni, in particolare, in questa fase, si sono raccolti e studiati i vari iter da prevedere per l'attivazione della nuova piattaforma.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Regolarità dell'azione amministrativa e prevenzione della corruzione

OBIETTIVO DI GESTIONE**R01OG15 - COORDINAMENTO INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE A FAVORE DELLA LEGALITA'****Descrizione**

La Provincia coordina da una decina d'anni iniziative di sensibilizzazione degli studenti e della cittadinanza a favore della legalità, con il supporto di associazioni e amministrazioni locali e con il contributo della Regione Emilia - Romagna (L.R. 18/20126).

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
FERRARI SILVIA			
GRASSI MARA			
PEDERZOLI SONIA			
TAGLIAVINI STEFANO			
TARDINI PAOLA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Riunioni di coordinamento	1 2022	1	1
Riunioni di coordinamento	2 2022	1	
Riunioni di coordinamento	3 2022	2	
Atti adottati e liquidazioni effettuate	1 2022	1	1
Atti adottati e liquidazioni effettuate	2 2022	1	
Atti adottati e liquidazioni effettuate	3 2022	3	

Fasi e Attuazione

Rendicontazione progetto "Noicontrolemafie" ed. 2021 alla RER

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	100	100	Il rendiconto dell'edizione 2021 del progetto Noi Contro le Mafie è stato approvato e trasmesso entro il termine del 31/03/2022 alla Regione come richiesto.
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Elaborazione e definizione iniziative 2022 in raccordo con la Presidenza

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	30	Il progetto ed. 2022 è stato inviato in regione il 29/04/2022, entro i termini del bando regionale per la richiesta di contributo, in raccordo con l'ufficio di Presidenza.

31/08/2022	40
31/12/2022	100

Coordinamento e gestione amministrativa/finanziaria iniziative 2022

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	Si è in attesa della delibera regionale di concessione del contributo ex L.R. 18/2016 per avviare l'iter amministrativo con i soggetti co-promotori
31/08/2022	40		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Obiettivo Operativo: Politiche per la parità

OBIETTIVO DI GESTIONE

R05G1OG4 - SUPPORTO ALL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' E C.U.G.

Descrizione

Supporto e valorizzazione dell'attività della consiglieria di parità provinciale (effettiva e supplente) nel quadro della prevenzione dei fenomeni di discriminazione nel mercato del lavoro. Attività del Comitato Unico di Garanzia provinciale.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
1441 / 0	1503	1030201	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00		1.700,00	1.700,00
INIZIATIVE, INDENNITA' E RIMBORSI DELLA CONSIGLIERA DI PARITA'															
1442 / 0	1503	1040401	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00		0,00	0,00
CONTRIBUTI PER INIZIATIVE SULLE PARI OPPORTUNITA'															
1443 / 0	1503	1040102	4.505,00	0,00	0,00	4.505,00	4.505,00	4.505,00	0,00	0,00	4.505,00	4.505,00		2.500,00	2.500,00
CONTRIBUTO AD AMMINISTRAZIONI LOCALI RELATIVO A RICERCA SU DISCRIMINAZIONI DI GENERE															

1446 / 0	1503	1030299	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
SERVIZI DI FORMAZIONE A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE DALLA CONSIGLIERA DI PARITA'														
TOTALE			16.005,00	0,00	0,00	16.005,00	16.005,00	16.005,00	0,00	0,00	16.005,00	16.005,00	4.200,00	4.200,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CAMORANI SARA			
FERRARI SILVIA			
FERRETTI CHIARA			
TAGLIAVINI STEFANO			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
LIQUIDAZIONI INDENNITA'	1 2022	4	4
LIQUIDAZIONI INDENNITA'	2 2022	8	
LIQUIDAZIONI INDENNITA'	3 2022	12	

Fasi e Attuazione

Svolgimento funzioni di segreteria e liquidazione oneri consigliera effettiva e supplente

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Supporto alle attività del C.U.G. provinciale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

CdR R01G5 Personale

Personale

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione del personale e sviluppo organizzativo

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G5OG1 - MODALITA' INNOVATIVE E ATTIVITA' GESTIONALI STRAORDINARIE DEL PERSONALE

Descrizione

Il programma prevede l'attuazione di misure gestionali migliorative e innovative, volte ad una gestione maggiormente performante del personale, alla dematerializzazione e informatizzazione dei processi e a fronteggiare tutte le attività che richiedono nuove soluzioni o proposte gestionali. Il progetto ricomprende anche le attività relative alle funzioni delegate, ai servizi in convenzione e al personale distaccato da altri enti.

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BARBIERI ANNALISA		25	
GOLFIERI DANIELA		20	
MATTIOLI ELISABETTA		40	
ZANETTI MARINA		30	

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Raccolta e predisposizione elementi propedeutici alla redazione del PIAO entro mese - indicatore numerico valore assoluto.	1 2022	6	0
Raccolta e predisposizione elementi propedeutici alla redazione del PIAO entro mese - indicatore numerico valore assoluto.	2 2022	6	
Raccolta e predisposizione elementi propedeutici alla redazione del PIAO entro mese - indicatore numerico valore assoluto.	3 2022	6	
Chiusura elaborazioni per passaggio a nuova procedura presenze entro mese - indicatore numerico valore assoluto	1 2022	3	4
Chiusura elaborazioni per passaggio a nuova procedura presenze entro mese - indicatore numerico valore assoluto	2 2022	3	
Chiusura elaborazioni per passaggio a nuova procedura presenze entro mese - indicatore numerico valore assoluto	3 2022	3	
Gestione dipendenti in avvalimento	1 2022	5	5

Gestione dipendenti in avvalimento	2 2022	5	
Gestione dipendenti in avvalimento	3 2022	5	
acquisizioni mensili reportistica lavoro agile	1 2022	4	4
acquisizioni mensili reportistica lavoro agile	2 2022	8	
acquisizioni mensili reportistica lavoro agile	3 2022	12	

Fasi e Attuazione

Continua nel 2022 l'attività iniziata lo scorso anno, di passaggio alla nuova versione del software gestionale di rilevazione delle presenze per consentire un miglioramento delle funzionalità, la semplificazione degli iter autorizzatori interni e la dematerializzazione dei processi. Svolgimento delle attività di progettazione, test e controllo in stretta collaborazione con l'UO Sistemi Informativi

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	50	L'attività ha avuto un forte impulso nei primi mesi dell'anno
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Approfondimento delle nuove funzionalità del programma, in particolare per l'implementazione delle banche dati, degli automatismi e per le possibili migliorie da mettere in atto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	E' stata svolta un'attività capillare
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Attività di controllo del passaggio dei dati dalla vecchia procedura, dello storico e dei saldi finali dei vari contatori

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	80	70	Le attività sono state svolte ma si registrano ancora alcuni malfunzionamenti dovuti alla non completa configurazione del software da parte della ditta fornitrice
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Verifiche periodiche, eventuale formazione aggiuntiva da parte della ditta fornitrice del programma, eventuali interventi e modifiche nella fase di utilizzo a regime da parte degli utenti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	E' stata effettuata la formazione che continuerà anche con il nuovo addetto della ditta fornitrice
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione delle attività inerenti il lavoro agile sia ordinario che legato alla pandemia da Covid-19, in tutte le fasi di attivazione e divulgazione delle informazioni al personale dipendente

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Attività svolta regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Elaborazione di adeguata modulistica del Lavoro agile per la sottoscrizione degli accordi individuali.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	Soprattutto in fase di avvio dell'anno, in funzione dell'andamento della pandemia, l'attività è stata particolarmente intensa

31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Monitoraggio, verifica ed eventuale adeguamento della reportistica del lavoro agile e riflessi sui documenti programmatici dell'ente in fase di predisposizione e modifica.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	Non si sono rilevate problematiche che necessitino specifici interventi o variazioni
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Confronto e collaborazione, anche attraverso la partecipazione ai tavoli interprovinciali, con UPI, con la Regione, le Agenzie o altri soggetti istituzionali per l'analisi e la valutazione degli aspetti relativi alle funzioni delegate

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	La gestione dell'avvalimento organizzativo e del futuro della funzione e del personale necessitano di maggiore attenzione da parte della Regione
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Applicazione delle convenzioni con la Regione e gli altri enti interessati per la gestione delle funzioni conferite

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	E' stata sottoscritta la nuova convenzione 2022-2024 con la regione Emilia-Romagna
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione del personale distaccato alla Provincia dai comuni e da altri enti del territorio per coordinare attività comuni previste dal protocollo legalità ed in ambito socio-sanitario

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Il confronto è costante con il Comune di Reggio Emilia
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Collaborazione con il CUG e l'ufficio pari opportunità per l'attuazione delle misure che coinvolgano l'ufficio personale previste dal nuovo Piano delle Azioni Positive per il benessere organizzativo e la conciliazioni dei tempi di vita e lavoro

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Il cug è stato coinvolto nella fase di predisposizione del Piano della performance
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione del personale e sviluppo organizzativo

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G5OG2 - GESTIONE GIURIDICA, AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Descrizione

Il progetto racchiude tutte le attività di gestione amministrativa del personale dell'Ente e i rendiconti di tale gestione attraverso la compilazione delle periodiche dichiarazioni mensili, trimestrali e annuali, nei diversi ambiti.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
540 / 0	30500	3050201	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	76.542,12	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	76.542,12		35.685,12	0,00
RIMBORSI DA DIVERSI ENTI PER SPESE DI PERSONALE															
588 / 0	30500	3050199	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	4.061,28	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	4.061,28		0,00	0,00
RIMBORSO INDENNITA' ASSICURATIVE INAIL															
TOTALE			73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	80.603,40	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	80.603,40		35.685,12	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
50 / 4	0101	1010101	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00		0,00	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO AGLI ORGANI ISTITUZIONA-LI, PARTECIPAZIONE E DECENTRA- MENTO: STRAORDINARI															
53 / 4	0102	1010101	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00		595,89	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO ALLA SEGRETERIA GENERA-LE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIO-NE: STRAORDINARI															
55 / 4	0103	1010101	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00		0,00	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO ALLA GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DIGESTIONE STRAORDINARI															
57 / 4	0105	1010101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00		370,03	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO ALLA GESTIONE DEI BENIDEMANIALI E PATRIMONIALI STRAORDINARI															
59 / 4	0108	1010101	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00		206,14	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO AL SERVIZIO STATISTICO STRAORDINARI															
60 / 4	0111	1010101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO AD ALTRI SERVIZI GENERA-LI STRAORDINARI															

64 / 4	0106	1010101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	259,49	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO STRAORDINARI														
2000 / 4	1005	1010101	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	11.115,73	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO ALLA VIABILITA' STRAORDINARI														
581 / 0	0110	1030204	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	43.830,29	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	39.104,00	12.745,00	5.266,10
CORSI DI AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE														
710 / 4	0402	1010101	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO ALLA FORMAZIONE PROFES- SIONALE ED ALTRI SERVIZI INE-RENTI L'ISTRUZIONE STRAORDINARI														
1282 / 4	0902	1010101	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	3.280,41	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO AI SERVIZI DI TUTELA EVALORIZZAZIONE AMBIENTALE STRAORDINARI														
2001 / 4	0801	1010101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO ALL'URBANISTICA E PRO- GRAMMAZIONE TERRITORIALE STRAORDINARI														
2921 / 0	0110	1040101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.449,50	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.449,50	0,00	449,50
CONTRIBUTO ANNUALE ARAN														
3011 / 0	0110	1030218	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	23.779,22	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	23.779,22	7.900,00	4.674,50

MEDICINA PREVENTIVA PER IL PERSONALE DIPENDENTE IN APPLICAZIONE DEL D.P.R.347 DEL 25.6.83E VISITE FISCALI														
3012 / 0 0110 1010202 RUOLI INPDAP - SISTEMAZIONI PREVIDENZIALI DEL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00	147.769,69	10.700,00	149.069,69	0,00	159.769,69	159.769,69		149.069,69	0,00	
3014 / 0 0110 1099903 RIMBORSI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE PER ECCESSO A ENTI PREVIDENZIALI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00		0,00	0,00	
3024 / 0 0111 1010101 FONDO PER COMPENSI RELATIVI AL LAVORO STRAORDINARIO	46.055,20	0,00	0,00	46.055,20	168.051,33	46.055,20	204.225,63	0,00	250.280,83	250.280,83		204.875,44	18.062,54	
TOTALE	171.255,20	0,00	0,00	171.255,20	453.380,03	174.255,20	353.295,32	0,00	527.550,52	542.883,24		391.417,82	28.452,64	

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BARBIERI ANNALISA		15	
GOLFIERI DANIELA		35	0
MATTIOLI ELISABETTA		30	
ZANETTI MARINA		50	

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Chiusura saldi buono pasto entro mese	1 2022	4	4
Chiusura saldi buono pasto entro mese	2 2022	4	
Chiusura saldi buono pasto entro mese	3 2022	4	
Aggiornamento mensile data-base del personale	1 2022	4	4
Aggiornamento mensile data-base del personale	2 2022	8	
Aggiornamento mensile data-base del personale	3 2022	12	
Rilevazione del personale in servizio (monitoraggio trimestrale)	1 2022	2	2
Rilevazione del personale in servizio (monitoraggio trimestrale)	2 2022	3	
Rilevazione del personale in servizio (monitoraggio trimestrale)	3 2022	4	
Numero di corsi di formazione obbligatoria	1 2022	4	2
Numero di corsi di formazione obbligatoria	2 2022	6	
Numero di corsi di formazione obbligatoria	3 2022	8	
Numero visite mediche periodiche	1 2022	25	25

Numero visite mediche periodiche	2 2022	35
Numero visite mediche periodiche	3 2022	80

Fasi e Attuazione

Attività amministrativa relativa alla gestione del rapporto di lavoro (gestione presenze, malattie, permessi, ferie, aspettative, incarichi esterni, instaurazione, cessazione e modifica del rapporto di lavoro, ecc.....)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	La modifica contemporanea dei software gestionali delle presenze e del giuridico-economico, ha comportato un particolare lavoro
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Assistenza giuridica e tecnica per la rilevazione delle presenze e assenze agli addetti dei diversi servizi per un uso corretto e tempestivo della relativa procedura informatica.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	50	L'attività è stata più intensa del normale soprattutto per la necessità di raccordo tra i vari servizi dell'ente e per le specificità dei singoli casi presenti in ogni servizio
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Verifica periodica degli straordinari e predisposizione dei pagamenti. Monitoraggio dei budget assegnati ai servizi e delle possibili razionalizzazioni e risparmi di risorse.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività non ha presentato problemi
31/08/2022	70		

31/12/2022	100
------------	-----

Attivazione del nuovo servizio sostitutivo di mensa da fornire al personale mediante buoni pasto elettronici acquisiti da nuova convenzione Consip: attività da svolgere in coordinamento con UO provveditorato ed espropri e UO sistemi informativi.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	Il servizio è stato attivato nei tempi previsti. Risulta più complessa la definizione del sistema per l'attribuzione automatizzata del buono pasto
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Rilevazioni periodiche, estrazioni di dati, compilazione ed invio delle denunce ed adempimenti statistici. Rilevazione del personale in servizio e monitoraggi periodici.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Attività svolta regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Tenuta dei rapporti con il medico competente per le prestazioni sanitarie e in generale per l'applicazione del protocollo sanitario

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Attività effettuata con regolarità
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Organizzazione degli interventi formativi interni e iscrizione dei dipendenti ai corsi a mercato su richiesta dei dirigenti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	Sono pervenute numerose richieste di partecipazione a corsi di formazione
31/08/2022	67		

31/12/2022	100
------------	-----

Cura degli adempimenti previdenziali relativi al personale in servizio e cessato. Attività necessarie a garantire il riconoscimento del diritto a pensione e per cessazioni dal servizio per anzianità, limiti di età o servizio, o per inabilità.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Svolgimento regolare dell'attività
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Trasmissione telematica tramite procedura Passweb dei dati necessari all'Istituto di Previdenza per la corresponsione del trattamento pensionistico e TFR-TFS. Per i dati economici in collaborazione con l'Ufficio Contabilità del Servizio Bilancio.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Attività svolta nel rispetto delle richieste e della tempistica
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Svolgimento degli adempimenti dell'Ente in materia di accertamento delle deleghe sindacali e elezioni RSU. attuazione misure riguardanti l'attività sindacale dei dipendenti e verifica dei permessi, aspettative e distacchi sindacali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	60	Entrambe le rilevazioni hanno avuto scadenza entro il mese di aprile
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Supporto al dirigente nella predisposizione degli atti per la convocazione degli incontri sindacali su materie oggetto di informazione, confronto e contrattazione.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Si è conclusa l'attività con precedente RSU in scadenza

31/08/2022	67
31/12/2022	100

Collaborazione con l'UPD in caso di segnalazioni da parte dei servizi e durante l'iter dei procedimenti disciplinari. Relativa applicazione delle eventuali sanzioni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Non si segnalano problemi
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione del personale e sviluppo organizzativo

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G5OG3 - RICOGNIZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E ATTUAZIONE DEL RELATIVO PIANO

Descrizione

Al progetto fanno capo tutte le attività preparatorie e conseguenti all'adozione del piano triennale del fabbisogno di personale dell'Ente. L'attività prevede anche la verifica delle facoltà assunzionali per il reclutamento di nuovo personale al fine di ripristinare almeno in parte l'organico dei servizi e riveste pertanto importanza strategica.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
52 / 0	0111	1090101	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	7.389,35	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	7.389,35		0,00	0,00
RIMBORSO DI PERSONALE COMANDATO E DISTACCATO DA ALTRI ENTI															
160 / 0	0110	1030210	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00		0,00	0,00
SPESE PER COMMISSIONI GIUDICATRICI E SPESE VARIE INERENTI I CONCORSI															

201 / 0	0110	1030216	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI CONCORSO E SPESE AMMINISTRATIVE														
207 / 0	0110	1030207	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	488,00	488,00
SPESE PER CONCORSI - NOLEGGIO SALE														
TOTALE			14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	18.389,35	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	20.389,35	488,00	488,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BARBIERI ANNALISA		30	
GOLFIERI DANIELA		30	
MATTIOLI ELISABETTA		20	
ZANETTI MARINA		10	

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
monitoraggio andamento risorse umane e adeguamento facoltà assunzionali	1 2022	1	1

monitoraggio andamento risorse umane e adeguamento facoltà assunzionali	2 2022	2	
monitoraggio andamento risorse umane e adeguamento facoltà assunzionali	3 2022	2	
elaborazione piano di assegnazione del personale mese	1 2022	10	0
elaborazione piano di assegnazione del personale mese	2 2022	10	
elaborazione piano di assegnazione del personale mese	3 2022	10	
Numero di procedure di reclutamento attivate	1 2022	1	2
Numero di procedure di reclutamento attivate	2 2022	2	
Numero di procedure di reclutamento attivate	3 2022	2	
Numero concorsi pubblici banditi	1 2022	0	0
Numero concorsi pubblici banditi	2 2022	1	
Numero concorsi pubblici banditi	3 2022	1	

Fasi e Attuazione

Elaborazione delle proposte riorganizzative presentate dai dirigenti e delle richieste di nuovo personale per le decisioni degli organi di vertice in merito all'organizzazione della struttura e alle necessità assunzionali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	33	40	Subito dopo l'approvazione del PTFP inserito nel DUP 2022-2024 è stata effettuata una modifica in merito al lavoro flessibile e in seguito sono stati indetti incontri tra dirigenti in merito alla programmazione occupazionale
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Verifica ed eventuale revisione dei contenuti del piano del fabbisogno dell'Ente

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	La prima modifica è stata adottata con decreto del Presidente n.12 del 26/1/2022 e a seguito dell'adozione della riforma delle facoltà assunzionali per le Province è risultato subito opportuno procedere ad una diversa e più ampia previsione assunzionale, terminata con il mese di aprile
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Esame delle disposizioni normative e delle modifiche introdotte da legge finanziaria, decreti e disposizioni attuative per l'attuazione delle nuove misure.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	50	Il nuovo DM 11/1/2022 ha modificato radicalmente i limiti di spesa per nuove assunzioni e le relative facoltà
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Individuazione delle figure da ricoprire a tempo determinato e indeterminato nei diversi profili professionali e relative modalità di copertura

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	E' stata elaborata una bozza di proposta da parte dei dirigenti, sia in merito al numero che ai profili professionali delle nuove assunzioni programmabili

31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Invio all'ARL e al Dipartimento della Funzione Pubblica della richiesta di personale in soprannumero da collocare (mobilità obbligatoria).

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Le comunicazioni sono state tempestive
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Valutazione in merito all'eventuale attivazione di procedure di mobilità volontaria da enti del comparto o da comparti diversi e atti conseguenti

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	50	E' stata attivata una procedura di mobilità avendo esaurito la relativa graduatoria concorsuale
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Eventuale ricorso a graduatorie vigenti e scorribili proprie o di altri enti, valutazione di proposte di effettuazione di concorsi in forma aggregata con altre amministrazioni, se richiesto.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	Sono allo studio alcune ipotesi di realizzazione di concorsi in forma associata
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Eventuale indizione di procedure concorsuali per le diverse categorie e profili professionali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	33	33	Non stati indetti nuovi bandi ma è stata ultimata una procedura bandita nel 2021 ed effettuato un nuovo concorso
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Indizione di selezioni per personale a tempo determinato o proposte assunzionali a tempo determinato agli idonei di proprie graduatorie a tempo indeterminato

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	50	E' stata effettuata una selezione per dirigente a tempo determinato
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa relativa alle procedure concorsuali (nomina commissione, comunicazioni ai partecipanti, pubblicazioni, allestimento locali per effettuazione procedure selettive, ecc.)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Attività svolta regolarmente
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Assunzione in servizio del nuovo personale e relativi adempimenti e dichiarazioni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	50	Sono entrate in servizio 2 unità. E' stata effettuata l'assunzione di un dirigente e sottoscritto un contratto di lavoro
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Analisi delle possibili forme di reclutamento del personale alternative all'assunzione mediante utilizzi, comandi, convenzioni o altre forme temporanee di collaborazione con enti esterni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Non si è rilevata l'opportunità di procedere a tali forme di collaborazione
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione del personale e sviluppo organizzativo

OBIETTIVO DI GESTIONE

R01G5OG4 - SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, CONTRATTAZIONE DECENTRATA E SALARIO ACCESSORIO DEL PERSONALE

Descrizione

Il progetto dà applicazione alle diverse misure del salario accessorio del personale dipendente, dei dirigenti e del Segretario generale, alla valutazione delle prestazioni, al riconoscimento degli incentivi di performance e gli sviluppi di carriera. Si è in attesa della sottoscrizione del nuovo CCNL per il triennio 2019-2021.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
542 / 0	30500	3050201	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00		6.842,86	6.842,86
RIMBORSO COMPENSO PARTECIPAZIONE COMMISSIONE OSSERVATORIO (CAP U 3001)															
568 / 0	30500	3059902	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	329.251,78	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	329.251,78		240.370,44	233.407,80
RECUPERO QUOTA INCENTIVO SU PROGETTI LAVORI PUBBLICI 80%+20% (D. LGS. 163/06 ART. 92) (CAP. 369-371- 372-4702-4703)															

TOTALE	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	344.251,78	334.000,00	0,00	0,00	334.000,00	353.251,78		247.213,30	240.250,66		

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
50 / 5	0101	1010101	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.309,66	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.309,66		3.705,65	3.705,65
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO: INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI															
53 / 5	0102	1010101	77.000,00	0,00	0,00	77.000,00	78.159,98	77.500,00	0,00	0,00	77.500,00	77.500,00		22.784,78	22.784,78
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE: INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI															
55 / 5	0103	1010101	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	91.559,14	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	91.559,14		36.029,31	36.029,31
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO CONTROLLO DIGEST INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI															
57 / 5	0105	1010101	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	35.752,89	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	35.752,89		14.880,40	14.880,40
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEI BENIDEMANIALI E PATRIMONIALI INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI															
59 / 5	0108	1010101	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.779,66	33.300,00	0,00	0,00	33.300,00	33.300,00		11.719,38	11.719,38
RETRBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO STATISTICO INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI															

60 / 5	0111	1010101	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.481,37	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00	6.176,95	6.176,95
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI GENERALI - INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI														
64 / 5	0106	1010101	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	52.131,68	50.300,00	0,00	0,00	50.300,00	50.300,00	19.914,04	19.914,04
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO - INDENNITA'														
67 / 5	0106	1010101	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	47.893,20	43.800,00	6.837,43	0,00	50.637,43	50.637,43	15.932,38	9.094,95
RETRIBUZIONI AL PERSONALE UFFICIO SISMICA - INDENNITA'														
2000 / 5	1005	1010101	245.000,00	0,00	0,00	245.000,00	275.431,96	246.200,00	23.702,20	0,00	269.902,20	269.902,20	120.120,12	96.417,92
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA' - INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI														
367 / 0	0111	1010101	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	6.381,14	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	6.381,14	0,00	0,00
INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE INTERNA ART.18 L.109/94 E SUCCESSIVE MODIFICHE														
369 / 0	0111	1010101	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00	334.021,53	305.000,00	2.452,15	0,00	307.452,15	320.744,11	242.548,38	238.834,77
INCENTIVO PER LA PROGETTAZIONE D. LG.VO 50/2016 (CAP. 329-568 E)														
370 / 0	0111	1010101	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	12.718,31	43.662,57	0,00	0,00	43.662,57	46.380,88	29.570,66	22.270,45
COMPENSO AVVOCATURA avanzo 33.662,57														
710 / 5	0402	1010101	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.392,03	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.392,03	5.598,95	5.598,95
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE ED ALTRI SERVIZI INERENTI L'ISTRUZIONE - INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI														

1282 / 5	0902	1010101	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00	65.885,08	64.000,00	1.573,74	0,00	65.573,74	65.573,74	29.726,86	23.595,28
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI														
1285 / 5	0905	1010101	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.422,56	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.422,56	1.325,45	1.325,45
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AI PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI														
2001 / 5	0801	1010101	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	83.847,25	83.500,00	0,00	0,00	83.500,00	83.500,00	32.226,12	32.226,12
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALL'URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI														
3001 / 0	0110	1010101	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
COMPENSO A PARTECIPAZIONE COMMISSIONE OSSERVATORIO (CAP E 542)														
3023 / 0	0111	1010101	389.341,86	0,00	0,00	389.341,86	546.838,08	410.341,86	555.803,15	0,00	966.145,01	966.145,01	556.525,36	55.524,89
FONDO PER L'EFFICIENZA DEI SERVIZI														
3025 / 0	0111	1010101	131.811,14	0,00	0,00	131.811,14	410.735,13	131.811,14	272.762,19	0,00	404.573,33	404.573,33	272.762,19	15.313,00
FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEI DIRIGENTI E DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE														
3050 / 0	0110	1030201	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	12.500,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	12.500,00	2.500,00	2.500,00
SPESE PER INCARICHI ISTITUZIONALI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA														
TOTALE			1.626.753,00	0,00	0,00	1.626.753,00	2.145.240,65	1.694.215,57	863.130,86	0,00	2.557.346,43	2.581.674,12	1.424.046,98	617.912,29

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BARBIERI ANNALISA		30	
GOLFIERI DANIELA		15	
MATTIOLI ELISABETTA		10	
ZANETTI MARINA		10	

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
pubblicazione dati in Amministrazione trasparente v/anno	1 2022	1	1
pubblicazione dati in Amministrazione trasparente v/anno	2 2022	2	
pubblicazione dati in Amministrazione trasparente v/anno	3 2022	3	
invio contratti sottoscritti ad ARAN, max. giorni	1 2022	5	0
invio contratti sottoscritti ad ARAN, max. giorni	2 2022	5	
invio contratti sottoscritti ad ARAN, max. giorni	3 2022	5	

n. accordi sindacali raggiunti	1 2022	0	0
n. accordi sindacali raggiunti	2 2022	0	
n. accordi sindacali raggiunti	3 2022	2	
Riunioni sindacali tra delegazioni trattanti	1 2022	1	0
Riunioni sindacali tra delegazioni trattanti	2 2022	2	
Riunioni sindacali tra delegazioni trattanti	3 2022	4	

Fasi e Attuazione

Continua verifica, aggiornamento ed interpretazione delle norme introdotte dai CCNL per quanto riguarda l'ordinamento professionale e gli istituti giuridici ed economici da applicare al personale dipendente e dirigente

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Attività svolta regolarmente
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Attività di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione durante il ciclo di gestione della performance e per le attività proprie, di monitoraggio e verifica

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Svolgimento regolare
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Applicazione del sistema di valutazione dell'Ente per la misurazione delle prestazioni di dipendenti, PO, dirigenti e Segretario generale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	E' stata effettuata la valutazione individuale del personale per l'anno 2021
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Attività conseguenti alle valutazioni di performance e di risultato del personale e dei dirigenti e attribuzione dei compensi accessori previsti

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Sono in fase di elaborazione alcuni dati per il riconoscimento economico dei relativi istituti del salario accessorio al personale e ai dirigenti
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Applicazione degli istituti del CCNL per la dirigenza e il Segretario Generale e di quanto disposto dalla contrattazione decentrata.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	Attività regolare
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Monitoraggio delle risorse e delle disponibilità dei fondi per la contrattazione decentrata e gli istituti del salario accessorio dei dipendenti e della dirigenza. Attuazione delle misure adottate dall'ente in merito al finanziamento della contrattazione decentrata ed alla eventuale destinazione di risorse aggiuntive.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	Sono state quantificate le previsioni di spesa in attesa dei dati consuntivi del 2021
31/08/2022	67		

31/12/2022	100
------------	-----

Predisposizione della bozza del contratto integrativo decentrato del personale e della dirigenza

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Acquisizione dei pareri del Collegio dei revisori dei conti ai sensi dell'art.40 e successivi del D.lgs.165/2001

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	I pareri sono stati acquisiti senza rilievi
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Svolgimento delle trattative con le Organizzazioni sindacali e la RSU, sia sulle materie oggetto di contrattazione che di confronto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	
31/08/2022	67		
31/12/2022	100		

Settore R02 Servizio Bilancio

Servizio Bilancio

CdR R02G1 Bilancio

Bilancio

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione delle risorse finanziarie

OBIETTIVO DI GESTIONE

R02G1OG2 - ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO BILANCIO

Descrizione

ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO BILANCIO

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato	
20 / 0	10101	1010140	21.500.000,00	0,00	0,00	21.500.000,00	21.505.310,32	21.500.000,00	0,00	0,00	21.500.000,00	21.505.310,32	9.748.558,25	9.748.558,25	
		IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE													
21 / 0	10101	1010139	21.100.000,00	0,00	0,00	21.100.000,00	21.100.000,00	19.350.000,00	0,00	0,00	19.350.000,00	21.011.403,57	8.271.476,00	8.271.476,00	
		IMPOSTA RC AUTO													
22 / 0	10101	1010160	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	4.200.728,30	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	4.200.728,30	2.104.938,42	2.104.936,94	
		TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE AMBIENTALE													
70 / 0	20101	2010101	4.505.411,50	0,00	0,00	4.505.411,50	4.644.264,08	5.501.945,03	0,00	0,00	5.501.945,03	5.640.797,61	3.743.881,47	3.743.881,47	

CONTRIBUTO ORDINARIO DELLO STATO														
209 / 4	20101	2010102	677.585,00	0,00	0,00	677.585,00	817.994,72	885.271,08	0,00	0,00	885.271,08	1.414.336,29	207.686,08	207.686,08
TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ESERCIZIO DELLE DELEGHE: PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE ALLE SPESE DI FUNZIONAMENT														
360 / 0	30100	3010201	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	37.127,25	34.292,00
SOVRACANONI SULLE DERIVAZIONI DI ACQUE UTILIZZATE PER LA PRODUZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA														
361 / 1	30100	3010301	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	52.679,48	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	52.679,48	40.537,15	34.816,03
CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (Comma 816 Legge n. 160/2019)														
361 / 2	30100	3010301	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	181.341,60	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	181.341,60	0,00	0,00
CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE (art. 1, comma 816 L. 160/2019)														
450 / 1	30300	3030303	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI DI SOMME C/O LA TESORERIA PROVINCIALE AI SENSI L.29/10/84 N.720 E OPERAZ. DIVERSE - TESORERIA DELLO STATO														
450 / 2	30300	3030399	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	101,16	24,23
INTERESSI ATTIVI DIVERSI														
451 / 0	30300	3030202	500,00	0,00	0,00	500,00	645,22	500,00	0,00	0,00	500,00	645,22	145,77	0,00

RISCOSSIONE INTERESSI PER PRESTITO ALLA SOCIETA' ALPE DI CUSNA															
460 / 0	30400	3040203	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00	770.000,00	500.670,00	0,00	0,00	500.670,00	500.670,00	0,00	0,00	
DIVIDENDI SOCIETA' PARTECIPATE															
501 / 0	30100	3010101	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	2.588,16	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	2.588,16	0,00	0,00	
PROV.DA ALIENAZ.SELVAGG.SEQUESTRATA,ABB ATTUTA, MORTA X CAUSE ACCIDENTALI, CONTRIB.X RIEQ.FAUNISTICO															
510 / 0	30100	3010201	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	
RIMBORSO DALLA PROVINCIA DI MODENA SPESE MANUTENZIONE STRADE DI CONFINE															
530 / 0	30500	3059999	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	
RIMBORSO UTENZE UFFICI CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI (CAP U 852)															
571 / 0	30500	3059999	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	
IVA DA GESTIONE COMMERCIALE															
572 / 0	30500	3059999	21.600,00	0,00	0,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00	0,00	0,00	21.600,00	21.600,00	0,00	0,00	
RESTITUZIONE DALL'ABICOOP CONTRIBUTO PER SVILUPPO EDILIZIA POPOLARE															
575 / 0	30500	3050203	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	
RIMBORSO SPESE DI GESTIONE E ALTRE TIPOLOGIE DI RIMBORSO O RECUPERO - da amm.ni locali															
576 / 0	30500	3059999	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00	256.096,93	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00	256.096,93	82.064,96	35.493,00	
CONCORSI, RIMBORSI, RECUPERI ED ALTRE ENTRATE DIVERSE															

581 / 0	30100	3010101	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
PROVENTI DA ENERGIA ELETTRICA PRODOTTI DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI SU EDIFICI PROVINCIALI E SCOLASTICI														
756 / 1	40400	4040108	4.398.171,40	0,00	0,00	4.398.171,40	4.884.071,40	2.639.222,00	472.500,00	0,00	3.111.722,00	3.125.122,00	472.500,00	0,00
ALIENAZIONE PATRIMONIO PROVINCIALE - FABBRICATI														
756 / 2	40400	4040201	333.306,00	0,00	0,00	333.306,00	333.306,00	333.306,00	0,00	0,00	333.306,00	333.306,00	0,00	0,00
ALIENAZIONE PATRIMONIO PROVINCIALE - TERRENI														
TOTALE			58.084.073,90	0,00	0,00	58.084.073,90	58.980.626,21	55.510.014,11	472.500,00	0,00	55.982.514,11	58.456.625,48	24.709.016,51	24.181.164,00

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
42 / 0	0103	1030201	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00	107.786,32	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00	107.786,32		80.006,24	20.637,73
SPESE PER ONORARI AL COLLEGIODEI REVISORI															
50 / 1	0101	1010101	117.700,00	0,00	0,00	117.700,00	117.700,00	117.700,00	0,00	0,00	117.700,00	117.700,00		44.823,08	44.823,08
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO: EMOLUMENTI															
50 / 2	0101	1010201	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.333,71	33.000,00	3.299,93	0,00	36.299,93	36.299,93		18.378,24	15.649,51
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO: ONERI A CARICO ENTE															
53 / 1	0102	1010101	449.900,00	0,00	0,00	449.900,00	452.767,37	464.400,00	13.000,00	0,00	477.400,00	477.400,00		164.583,22	151.583,22

RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE: EMOLUMENTI														
53 / 2	0102	1010201	158.710,00	0,00	0,00	158.710,00	159.481,36	163.210,00	5.668,66	0,00	168.878,66	168.878,66	58.352,29	53.082,28
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE: ONERI A CARICO ENTER														
55 / 1	0103	1010101	337.000,00	0,00	0,00	337.000,00	337.000,00	337.000,00	0,00	0,00	337.000,00	337.000,00	122.818,74	122.818,74
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DIGESTIONE EMOLUMENTI														
55 / 2	0103	1010201	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	132.000,00	132.000,00	4.906,32	0,00	136.906,32	136.906,32	54.079,07	49.508,85
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DIGESTIONE ONERI A CARICO														
57 / 1	0105	1010101	204.300,00	0,00	0,00	204.300,00	204.300,00	204.300,00	0,00	0,00	204.300,00	204.300,00	82.627,08	82.627,08
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI EMOLUMENTI														
57 / 2	0105	1010201	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00	77.327,18	71.000,00	4.882,66	0,00	75.882,66	75.882,66	36.417,37	31.796,51
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ONERI A CARICO ENTE														
59 / 1	0108	1010101	212.400,00	0,00	0,00	212.400,00	212.400,00	221.200,00	0,00	0,00	221.200,00	221.200,00	75.543,14	75.543,14

RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO STATISTICO EMOLUMENTI														
59 / 2	0108	1010201	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00	80.895,56	80.600,00	1.110,38	0,00	81.710,38	81.710,38	28.718,57	27.608,19
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO STATISTICO ONERI A CARICO ENTE														
60 / 1	0111	1010101	108.700,00	0,00	0,00	108.700,00	108.700,00	133.700,00	0,00	0,00	133.700,00	133.700,00	41.391,68	41.391,68
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI GENERALI EMOLUMENTI														
60 / 2	0111	1010201	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00	42.499,97	46.400,00	0,00	0,00	46.400,00	46.400,00	17.908,93	17.908,93
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI GENERALI ONERI A CARICO ENTE														
64 / 1	0106	1010101	189.000,00	0,00	0,00	189.000,00	189.000,00	201.000,00	0,00	0,00	201.000,00	201.000,00	78.603,79	78.603,79
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO EMOLUMENTI														
64 / 2	0106	1010201	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00	74.781,07	77.400,00	1.910,31	0,00	79.310,31	79.310,31	36.895,95	36.895,95
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO CONTRIBUTI														
67 / 1	0106	1010101	232.700,00	0,00	0,00	232.700,00	232.700,00	240.600,00	9.743,02	0,00	250.343,02	250.343,02	74.940,26	65.197,24
RETRIBUZIONI AL PERSONALE UFFICIO SISMICA - EMOLUMENTI														
67 / 2	0106	1010201	77.200,00	0,00	0,00	77.200,00	78.902,90	79.500,00	0,00	0,00	79.500,00	79.500,00	25.831,63	25.831,63
RETRIBUZIONI AL PERSONALE UFFICIO SISMICA - CONTRIBUTI														
91 / 0	0103	1030205	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	531.643,76	513.866,00	0,00	0,00	513.866,00	574.098,24	234.348,49	193.838,48

UTENZE UFFICI PROVINCIALI: GAS, ACQUA, LUCE, TELEFONO, LINEE TRASMISSIONE DATI														
500 / 1	0103	1020102	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.993,19	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.993,19	842,31	413,56
IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO														
500 / 2	0103	1020106	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	27.500,00	844,00	844,00
TASSA E TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI E URBANI														
500 / 3	0103	1020112	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	7.346,84	7.346,84
IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)														
500 / 4	0103	1020199	151.000,00	0,00	0,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00	0,00	0,00	151.000,00	151.000,00	149.529,27	149.529,27
ALTRE IMPOSTE E TASSE														
2000 / 1	1005	1010101	1.485.700,00	0,00	0,00	1.485.700,00	1.496.700,00	1.527.300,00	11.000,00	0,00	1.538.300,00	1.538.300,00	520.357,56	509.357,56
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA' EMOLUMENTI														
2000 / 2	1005	1010201	496.000,00	0,00	0,00	496.000,00	532.632,76	508.500,00	86.592,78	0,00	595.092,78	595.092,78	264.520,98	191.631,49
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA' ONERI A CARICO ENTE														
2900 / 0	2001	1100101	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	334.000,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	334.000,00	0,00	0,00
FONDO DI RISERVA														
3000 / 0	0111	1030202	600,00	0,00	0,00	600,00	1.600,00	600,00	0,00	0,00	600,00	1.600,00	600,00	70,00
RETRIBUZIONI AL PERSONALE: INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE														
7000 / 1	5002	4030104	5.803.600,00	0,00	0,00	5.803.600,00	5.803.600,00	5.803.600,00	0,00	0,00	5.803.600,00	5.803.600,00	2.860.710,42	0,00
CASSA DD.PP.														

7000 / 6	5002	4030106	1.764.000,00	0,00	0,00	1.764.000,00	1.764.000,00	1.764.000,00	0,00	0,00	1.764.000,00	1.764.000,00	1.763.257,34	872.577,17
		BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI (BEI)												
7100 / 2	5002	4010201	1.645.200,00	0,00	0,00	1.645.200,00	1.645.200,00	1.645.200,00	0,00	0,00	1.645.200,00	1.645.200,00	1.644.593,25	972.968,18
		DEPFA BANK												
7100 / 3	5002	4010201	709.700,00	0,00	0,00	709.700,00	709.700,00	709.700,00	0,00	0,00	709.700,00	709.700,00	709.605,98	539.761,18
		BANCA INFRASTRUTTURE INNOVAZIONE E SVILUPPO (EX BANCA INTESA SPA)												
195 / 0	0104	1030299	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	4.628,50	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	4.628,50	2.745,00	1.616,50
		SPESE PER INCARICHI E PRESTAZIONI DI SERVIZI INERENTI LA GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA E IL CONTROLLO DI GESTIONE												
519 / 0	0103	1030205	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	79,30	79,30
		CENSI,CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE												
559 / 0	0104	1030203	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.002,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.002,00	253,20	253,20
		SPESE PER LA RISCOSSIONE DI TRIBUTI PROVINCIALI E DEL CANONE RICOGNITORIO												
570 / 0	0103	1030217	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.066,42	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.066,42	11.969,82	11.823,42
		RIMBORSO SPESE INERENTI IL SERVIZIO DI CASSA E LA CUSTODIA VALORI												
710 / 1	0402	1010101	95.400,00	0,00	0,00	95.400,00	95.400,00	95.400,00	0,00	0,00	95.400,00	95.400,00	37.663,27	37.663,27
		RETRIBUZIONI AL PERSONALE AD- DETTO ALLA FORMAZIONE PROFES- SIONALE ED ALTRI SERVIZI INE-RENTI L'ISTRUZIONE EMOLUMENTI												
710 / 2	0402	1010201	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	36.784,99	36.000,00	4.535,62	0,00	40.535,62	40.535,62	17.663,06	13.127,44

RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE ED ALTRI SERVIZI INERENTI L'ISTRUZIONE ONERI A CARICO ENTE														
739 / 0	0402	1030205	1.410.000,00	0,00	0,00	1.410.000,00	1.787.150,22	1.546.834,00	0,00	0,00	1.546.834,00	1.774.138,70	1.101.826,96	661.580,21
UTENZE ISTITUTI SCOLASTICI: GAS,ACQUA,LUCE,TELEFONO,LINEE TRASMISSIONE DATI														
852 / 0	0103	1030205	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	16.189,47	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	16.189,47	0,00	0,00
UTENZE UFFICI CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI (CAP E 530)														
1223 / 0	1502	1040102	0,00	0,00	0,00	0,00	130.436,71	93.970,78	0,00	0,00	93.970,78	224.407,49	0,00	81.742,26
RESTITUZIONE ALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA RISORSE RELATIVE A PROGETTI CONCLUSI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE (avanzo 153.560,70)														
1282 / 1	0902	1010101	258.600,00	0,00	0,00	258.600,00	260.004,00	258.600,00	0,00	0,00	258.600,00	260.004,00	91.856,33	91.856,33
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE EMOLUMENTI														
1282 / 2	0902	1010201	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	109.135,63	95.000,00	14.810,13	0,00	109.810,13	109.810,13	51.306,98	37.028,92
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE ONERI A CARICO ENTE														
1285 / 1	0905	1010101	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00	20.500,00	7.783,90	7.783,90
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AI PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE EMOLUMENTI														
1285 / 2	0905	1010201	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.131,13	8.000,00	427,24	0,00	8.427,24	8.427,24	3.148,78	2.787,52

RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO AI PARCHI NATURALI, PRO- TEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE ONERI A CARICO ENTE														
2001 / 1	0801	1010101	277.600,00	0,00	0,00	277.600,00	277.600,00	292.000,00	0,00	0,00	292.000,00	292.000,00	106.941,05	106.941,05
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALL'URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EMOLUMENTI														
2001 / 2	0801	1010201	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00	108.068,99	112.500,00	0,00	0,00	112.500,00	112.500,00	44.302,06	44.302,06
RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALL'URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE ONERI A CARICO ENTE														
2901 / 0	2002	1100103	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'														
2904 / 0	2003	1100104	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00
FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO PERSONALE DIPENDENTE														
2906 / 0	2003	1100199	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00
FONDO INDEN FINE MANDATO PRESIDENTE														
2917 / 0	0103	1040101	21.870.053,42	0,00	0,00	21.870.053,42	31.123.217,56	21.870.053,42	0,00	0,00	21.870.053,42	31.123.217,56	0,00	9.679.683,68
TRASFERIMENTO ALLO STATO QUOTA ANNUA NON RECUPERATA SUI TRASFERIMENTI ERARIALI														
2919 / 0	0103	1040101	247.309,42	0,00	0,00	247.309,42	247.309,42	247.309,42	0,00	0,00	247.309,42	247.309,42	0,00	0,00
TRASFERIMENTO ALLO STATO QUOTA DECENNALE TRASFERIMENTI 1999- 2002 NON RECUPERATI (fino al 2029)														
2961 / 0	0103	1100301	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	36.000,00	474,89	474,89

I.V.A. A DEBITO														
2970 / 1	0104	1099902	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
SGRAVI E RIMBORSI AD ENTI LOCALI DI QUOTE INDEBITE ED INESIGIBILI														
2970 / 2	0104	1099905	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00	7.700,00	25.700,00	0,00	0,00	25.700,00	25.700,00	175,08	175,08
SGRAVI E RIMBORSI AD IMPRESE DI QUOTE INDEBITE ED INESIGIBILI														
2970 / 3	0104	1099904	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	3.200,00	3.200,00
RIMBORSO TEFA E ALTRE TIPOLOGIE DI RIMBORSO A FAMIGLIE														
2970 / 4	0104	1099906	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
RIMBORSI AD IMPRESE DI QUOTE INDEBITE ED INESIGIBILI - IST. SOC. PRIVATE														
2980 / 0	0105	1070504	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	22.654,13	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI EDIFICI PATRIMONIO PROVINCIALE														
2981 / 1	0108	1070504	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	23.537,15	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI SERVIZI GENERALI (informatico)														
2982 / 2	0402	1070504	695.000,00	0,00	0,00	695.000,00	695.000,00	695.000,00	0,00	0,00	695.000,00	695.000,00	372.725,45	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI C.D.P. PER EDIFICI SCOLASTICI														
2982 / 3	0402	1070201	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI OBBLIGAZIONARI EDIFICI SCOLASTICI														
2982 / 4	0402	1070505	298.980,00	0,00	0,00	298.980,00	453.512,18	298.980,00	0,00	0,00	298.980,00	453.512,18	298.903,65	154.532,19
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI BEI PER EDIFICI SCOLASTICI														

2983 / 0	0404	1070504	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	10.557,09	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI INERENTI LA FORMAZIONE PROF.LE E L'ISTRUZIONE														
2984 / 0	0502	1070504	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	3.096,13	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI BIBLIOTECHE E MUSEI														
2985 / 0	0501	1070504	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	110.000,00	66.390,42	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI VALORIZZAZIONE BENI INTERESSE STORICO														
2986 / 0	0701	1070504	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	34.000,00	18.852,39	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI SERVIZIO TURISMO														
2987 / 0	1002	1070504	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	32.000,00	14.707,84	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI NEL CAMPO DEL TRASPORTI PUBBLICI														
2988 / 2	1005	1070504	1.549.500,00	0,00	0,00	1.549.500,00	1.549.500,00	1.590.800,00	0,00	0,00	1.590.800,00	1.590.800,00	781.949,94	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI C.D.P. VIABILITA' STRADALE														
2988 / 3	1005	1070201	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI OBBLIGAZIONARI VIABILITA'														
2988 / 4	1005	1070505	208.020,00	0,00	0,00	208.020,00	316.000,93	208.020,00	0,00	0,00	208.020,00	316.000,93	208.019,58	107.980,93
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI BEI PER VIABILITA' STRADALE														
2989 / 0	0908	1070504	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	8.205,39	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI AMBIENTE SCARICHI ED EMISSIONI														

2990 / 0	0905	1070504	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	3.594,50	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PARCHI E FORESTAZIONE														
2993 / 0	0103	1070504	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	6.980,22	0,00
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI SERVIZI GENERALI (ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE UFFICI)														
3005 / 0	0111	1010202	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	19.000,00	7.335,91	7.335,91
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE														
3018 / 1	0111	1020101	24.550,00	0,00	0,00	24.550,00	37.469,30	27.550,00	66.501,54	0,00	94.051,54	94.051,54	69.729,11	10.009,75
IRAP DOVUTA SULLE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE														
3018 / 2	0111	1020101	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	2.000,00	2.000,00
IRAP DOVUTA SUI REDDITI ASSIMILATI AL LAVORO DIPENDENTE														
3018 / 3	0111	1020101	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
IRAP DOVUTA SU PRESTAZIONI OCCASIONALI														
3101 / 0	0101	1020101	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.650,83	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.650,83	4.171,59	4.171,59
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIP. - ORGANI ISTITUZIONALI cap 50														
3102 / 0	0102	1020101	44.850,00	0,00	0,00	44.850,00	50.902,96	46.050,00	2.643,14	0,00	48.693,14	48.693,14	15.807,14	13.164,00
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - SEG. GEN PERS. cap 53														
3103 / 0	0103	1020101	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	34.680,19	34.000,00	895,41	0,00	34.895,41	34.895,41	13.760,49	12.865,08
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - GEST ECO,FIN PROV. cap 55														

3104 / 0	0105	1020101	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	19.000,00	9.175,17	9.175,17
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - GESTIONI BENI DEMANIALI. cap 57														
3105 / 0	0106	1020101	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	26.709,87	20.800,00	702,35	0,00	21.502,35	21.502,35	6.630,66	5.928,31
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - UFFICIO TECNICO cap 64														
3106 / 0	0111	1020101	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	11.512,40	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	4.353,14	4.353,14
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - ALTRI SERV GENERALI cap 60														
3107 / 0	0402	1020101	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.444,70	9.000,00	581,77	0,00	9.581,77	9.581,77	4.280,80	3.699,03
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE -FORM. PROF. cap 710														
3108 / 0	1005	1020101	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00	155.959,11	146.200,00	12.810,17	0,00	159.010,17	159.010,17	58.469,92	45.659,75
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - VIABILITA'. cap 2000														
3109 / 0	0801	1020101	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	36.047,24	31.100,00	0,00	0,00	31.100,00	31.100,00	12.021,58	12.021,58
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - URBANISTICA cap 2001														
3112 / 0	0905	1020101	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	2.000,00	0,00
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - PARCHI NATURALI cap 1285														
3117 / 0	0902	1020101	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	27.418,44	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	27.418,44	9.576,36	9.576,36
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - AMBIENTE cap 1282														
3118 / 0	0108	1020101	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	23.807,01	21.800,00	878,40	0,00	22.678,40	22.678,40	8.412,19	7.533,79
IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE - INFORMATICO cap 59														

3119 / 0	0106	1020101	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	24.451,44	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00	22.500,00	6.833,16	6.833,16
IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO SISMICA cap. 67														
3121 / 0	0101	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - ORGANI IST. cap 50														
3122 / 0	0102	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	8,40	8,40
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - SEG. GEN, PERS cap 53														
3123 / 0	0103	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - GEST ECON FINANZ PROVV cap 55														
3124 / 0	0105	1030202	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	6,50	6,50
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - GESTIONE BENI DEM PATRIM cap 57														
3125 / 0	0106	1030202	700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	25,90	25,90
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - UFFICIO TECNICO cap 64														
3126 / 0	0111	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - ALTRI SERVIZI GEN cap 60														
3127 / 0	0402	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - FORMAZ PROF cap 710														
3128 / 0	1005	1030202	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	639,97	639,97
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - VIABILITA' cap 2000														

3129 / 0	0801	1030202	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - URBANISTICA cap 2001														
3132 / 0	0905	1030202	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - PARCHI cap 1285														
3137 / 0	0902	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - AMBIENTE (cap 1282)														
3138 / 0	0108	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - INFORMATICO cap 59														
3139 / 0	0106	1030202	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	6,00	6,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO SISMICA cap. 67														
7010 / 0	5002	4030104	325.030,00	0,00	0,00	325.030,00	325.030,00	304.942,98	0,00	0,00	304.942,98	304.942,98	0,00	0,00
ESTINZIONE ANTICIPATA DI MUTUI E PRESTITI														
TOTALE			44.275.902,84	0,00	0,00	44.275.902,84	54.447.466,79	44.807.986,60	248.899,83	0,00	45.056.886,43	54.900.676,50	12.755.283,27	15.579.490,82

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BENASSI CRISTINA			
BERTANI SILVIA			
BROCCOLI VALERIA			
CAMORANI SARA			

CATTINI RITA
IMMOVILLI ROSSANA
MEOLI RINA
TRUZZI MILENA

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero impegni	1 2022	1000	1271
Numero impegni	2 2022	1800	
Numero impegni	3 2022	2700	
Numero accertamenti	1 2022	250	376
Numero accertamenti	2 2022	480	
Numero accertamenti	3 2022	700	
Mandati di pagamento	1 2022	1000	1655
Mandati di pagamento	2 2022	2400	
Mandati di pagamento	3 2022	3600	
Reversali di incasso	1 2022	600	967
Reversali di incasso	2 2022	1300	
Reversali di incasso	3 2022	2000	
Fatture elettroniche registrate	1 2022	1100	1549
Fatture elettroniche registrate	2 2022	2300	
Fatture elettroniche registrate	3 2022	3000	

Registrazioni cassa economale	1 2022	8	25
Registrazioni cassa economale	2 2022	30	
Registrazioni cassa economale	3 2022	50	
Buoni economali	1 2022	5	14
Buoni economali	2 2022	12	
Buoni economali	3 2022	20	
Tempo medio pagamento fatture (giorni)	1 2022	30	24
Tempo medio pagamento fatture (giorni)	2 2022	30	
Tempo medio pagamento fatture (giorni)	3 2022	30	
Dichiarazioni fiscali	1 2022	2	2
Dichiarazioni fiscali	2 2022	3	
Dichiarazioni fiscali	3 2022	4	
Cedolini consiglieri di parità	1 2022	4	4
Cedolini consiglieri di parità	2 2022	8	
Cedolini consiglieri di parità	3 2022	12	
Contravvenzioni subite in materia fiscale	1 2022	0	0
Contravvenzioni subite in materia fiscale	2 2022	0	
Contravvenzioni subite in materia fiscale	3 2022	0	
Determinazioni con impegno di spesa controllate	1 2022	230	383

Determinazioni con impegno di spesa controllate	2 2022	500
Determinazioni con impegno di spesa controllate	3 2022	750

Fasi e Attuazione

Gestione delle uscite: assunzione impegni ed emissione dei mandati di pagamento informatici; monitoraggio dei flussi di cassa; gestione della tracciabilità dei pagamenti nel rispetto della normativa antimafia; comunicazione dell'avvenuta emissione dei mandati di pagamento tramite e-mail automatizzata.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione entrate: gestione dei tributi provinciali; monitoraggio provvisori di entrata della tesoreria, emissione ordinativi e regolarizzazione contabile; informatizzazione e controllo dei versamenti effettuati sul ccp; procedure di recupero anche utilizzando ingiunzione e pignoramento.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio ai sensi della L. 145/2018.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		

31/12/2022	100
------------	-----

Gestione mutui, investimenti e vincoli contabili: controllo contabile degli investimenti; controllo e analisi dell'indebitamento; verifica contabile delle liquidazioni emesse a fronte di spese per investimento; gestione dei fondi vincolati presso la Banca d'Italia.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Corretta applicazione della normativa fiscale: gestione IVA e dichiarazione annuale; gestione ritenute fiscali su compensi per lavoro autonomo, espropri e contributi; applicazione normativa in materia di tempestività dei pagamenti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione dei pagamenti, delle anticipazioni e dei rimborsi tramite cassa economale: gestione delle relative operazioni con il tesoriere ed elaborazione dei rendiconti trimestrali per la verifica dei revisori dei conti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione e monitoraggio del sistema di fatturazione elettronica e del sistema di interscambio. Gestione e monitoraggio del sistema di scissione dei pagamenti e del reverse charge per l'attività istituzionale e commerciale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.

31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Elaborazione mensile degli stipendi del personale dipendente e di tutti gli emolumenti dovuti; calcoli previsionali e rendicontazione delle relative spese.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Elaborazione con gestione separata mensile di cedolini per la consigliera di parità.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Gestione mensile ed annuale degli adempimenti contributivi, fiscali e assicurativi, certificazioni e denunce, trasmissione telematica e controlli successivi.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Elaborazioni e rendicontazione delle spese relative alle funzioni trasferite alla Regione ancora in carico alla Provincia.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	

31/08/2022	50		
31/12/2022	100		

Estinzione anticipata di mutui CDP mediante utilizzo dei proventi da alienazione

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	0		
31/12/2022	100		

Attivazione nuova procedura web della gestione economica del personale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività è stata svolta positivamente senza alcun disservizio per l'ente.
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Attivazione della procedura di invio in conservazione dei documenti fiscali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Programmazione e controllo

OBIETTIVO DI GESTIONE
R02G1OG3 - ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLE ENTRATE

Descrizione

ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLE ENTRATE

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BENASSI CRISTINA			
BROCCOLI VALERIA			
CATTINI RITA			
INCERTI ILENIA			
IZZO ERNESTO			
MEOLI RINA			
SILIGARDI MARCO			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
% di incassi transitati dal nodo PagoPA	1 2022	30	79.73
% di incassi transitati dal nodo PagoPA	2 2022	50	
% di incassi transitati dal nodo PagoPA	3 2022	60	
Numero report IPT	1 2022	4	4
Numero report IPT	2 2022	8	
Numero report IPT	3 2022	12	
NUmero report RCAuto	1 2022	4	4
NUmero report RCAuto	2 2022	8	
NUmero report RCAuto	3 2022	12	
Verifiche formalità IPT	1 2022	0	0
Verifiche formalità IPT	2 2022	1	
Verifiche formalità IPT	3 2022	1	
Percentuale passaggio a ruolo accertamenti non pagati	1 2022	100	100
Percentuale passaggio a ruolo accertamenti non pagati	2 2022	100	
Percentuale passaggio a ruolo accertamenti non pagati	3 2022	100	
Giorni emissione ingiunzioni	1 2022	6	6
Giorni emissione ingiunzioni	2 2022	6	

Giorni emissione ingiunzioni	3 2022	6	
Aggiornamento Piattaforma Crediti Commerciali	1 2022	4	4
Aggiornamento Piattaforma Crediti Commerciali	2 2022	8	
Aggiornamento Piattaforma Crediti Commerciali	3 2022	12	

Fasi e Attuazione

Monitoraggio entrate tributarie con particolare riferimento ad IPT e RCauto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Verifica della gestione IPT mediante l'utilizzo del portale ACI-PRA con attenzione alle formalità particolari (esenzioni o agevolazioni)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Emissione di ingiunzioni di pagamento richieste dagli altri servizi dell'Ente.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		

31/12/2022	100
------------	-----

Attività di sollecito nei confronti dei comuni per quanto concerne tempi e modalità di riversamento alla provincia di tutte le entrate che cofinanziano servizi gestiti dalla provincia per conto dei comuni (SUA, ufficio avvocatura e sismica)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Integrazione della contabilità con la piattaforma di certificazione dei crediti per l'inserimento e la contabilizzazione delle fatture.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Costante aggiornamento dei dati contenuti in piattaforma per consentire un corretto monitoraggio dei tempi di pagamento.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Segnalazione ai servizi delle fatture scadute e non pagate per consentire il miglioramento dei tempi di pagamento.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Estensione e miglioramento del sistema di gestione degli incassi tramite PagoPA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità, nonostante la difficoltà di gestione e riconciliazione degli incassi effettuati tramite Pagopa.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Programmazione e controllo

OBIETTIVO DI GESTIONE**R02G1000 - ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO****Descrizione**

ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BENASSI CRISTINA			
BROCCOLI VALERIA			
CATTINI RITA			
MEOLI RINA			
TRUZZI MILENA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Variazioni di bilancio	1 2022	1	1
Variazioni di bilancio	2 2022	2	
Variazioni di bilancio	3 2022	4	
Variazioni di PEG	1 2022	1	1
Variazioni di PEG	2 2022	2	
Variazioni di PEG	3 2022	4	
Verifiche di PEG	1 2022	1	1
Verifiche di PEG	2 2022	2	
Verifiche di PEG	3 2022	3	
Report controllo di gestione	1 2022	1	1
Report controllo di gestione	2 2022	2	
Report controllo di gestione	3 2022	3	
Società partecipate monitorate	1 2022	9	9
Società partecipate monitorate	2 2022	9	
Società partecipate monitorate	3 2022	9	
Società partecipate incluse nell'area di consolidamento	1 2022	9	9
Società partecipate incluse nell'area di consolidamento	2 2022	9	
Società partecipate incluse nell'area di consolidamento	3 2022	9	

Fasi e Attuazione

Redazione ed elaborazione dei documenti contabili: predisposizione del DUP, del bilancio di previsione e relativi allegati, della nota

integrativa nei termini di legge

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	80	80	In data 20/01/22 è stato deliberato il Bilancio di previsione e il DUP 2022-24 e relativi allegati.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Predisposizione degli atti di variazione al bilancio e dell'assestamento generale con particolare riguardo al mantenimento degli equilibri.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	Con decreto del Presidente n. 25 del 23/02/2022 è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui con conseguente variazione del Bilancio di previsione 2022.
31/08/2022	50		
31/12/2022	100		

Predisposizione del PEG e delle successive variazioni. Verifiche infrannuali sul raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascun dirigente. Predisposizione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi come definiti dal decreto 22/12/2015 con riferimento sia al bilancio di previsione sia al rendiconto della gestione.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	In data 25/1/22 il Presidente ha adottato il decreto n. 9 di approvazione del Peg 2022. In data 17/3/22 è stata adottata con decreto n. 36 una variazione di Peg conseguente alla modifica organizzativa dell'ente.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Rapporto con i revisori dei conti fornendo la documentazione necessaria per il rilascio dei pareri e delle relazioni al bilancio e al conto consuntivo. Supporto alla compilazione dei questionari richiesti dalla Corte dei Conti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Predisposizione del conto consuntivo e dei suoi allegati. Predisposizione del conto economico e dello stato patrimoniale conformi ai principi della contabilità armonizzata. Revisione dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'ente. Predisposizione del bilancio consolidato.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	100	100	In data 28/4/22 è stato approvato il rendiconto della gestione 2021 e relativi allegati.
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Reporting della spesa corrente e in conto capitale e dei dati relativi agli investimenti. Report su richiesta dei servizi relativamente alle spese per centro di costo.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Predisposizione ed invio dei dati alla BDAP.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Sono stati trasmessi i dati alla Bdap relativi al Bilancio di Previsione 2022-24, nei termini di legge.
31/08/2022	60		

31/12/2022	100
------------	-----

Svolgimento dei controlli amministrativo contabili in collaborazione con il Segretario Generale e svolgimento delle verifiche sul controllo successivo degli atti mediante l'organo di audit interno.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività viene svolta con regolarità.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Analisi e predisposizione del piano di razionalizzazione periodico delle società partecipate.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	0		
31/12/2022	100		

Adempimenti conseguenti all'applicazione dell'art. 22 del D. Lgs. 33/2013. Aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente" dei dati relativi agli organismi partecipati sia pubblici che privati.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Adempimenti di raccolta e trasmissione al Mef dei dati relativi agli organismi partecipati sia pubblici che privati, nei tempi stabiliti con decreto del Mef.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	Si è proceduto alla raccolta dei dati ed è iniziato il caricamento sulla procedura del MEF.

31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Predisposizione del bilancio consolidato con le società rientranti nel perimetro delle partecipate dell'ente come definito dal D.Lgs. 118/2011.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Predisposizione relazione di fine mandato del Presidente uscente e di inizio mandato del Presidente eletto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	20		
31/12/2022	100		

CdR R02G5 Informatico

Informatico

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione delle infrastrutture e degli applicativi informatici

OBIETTIVO DI GESTIONE
R02G5OG1 - L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Descrizione

L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA E PER IL TERRITORIO

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BATTISTA MARCO		0	0
BENASSI CRISTINA			
BROCCOLI VALERIA			
CATTINI RITA			
COLOMBO LUISA		0	0
COSTI GERMANO		0	0
GALEAZZI DANIELA		0	0
GIORGIO PAOLO		0	0
INCERTI ILENIA		0	0

IZZO ERNESTO	0	0
MANZINI DENIS	0	0
SANNA MARIACHIARA	0	0
SILIGARDI MARCO		
TRUZZI MILENA		

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Implementazione ed attivazione di istanze online.	1 2022	2	2
Implementazione ed attivazione di istanze online.	2 2022	3	
Implementazione ed attivazione di istanze online.	3 2022	3	
Numero di ore di formazione informatica erogate nel periodo.	1 2022	12	
Numero di ore di formazione informatica erogate nel periodo.	2 2022	16	
Numero di ore di formazione informatica erogate nel periodo.	3 2022	20	
Corsi di formazione, in ambito informatico, organizzati	1 2022	3	4
Corsi di formazione, in ambito informatico, organizzati	2 2022	5	

Corsi di formazione, in ambito informatico, organizzati	3 2022	7	
Percentuale di dipendenti che hanno ricevuto formazione informatica (sicurezza, rafforzamento competenze digitali, privacy) rispetto ai dipendenti che operano sulla rete provinciale.	1 2022	20	25
Percentuale di dipendenti che hanno ricevuto formazione informatica (sicurezza, rafforzamento competenze digitali, privacy) rispetto ai dipendenti che operano sulla rete provinciale.	2 2022	25	
Percentuale di dipendenti che hanno ricevuto formazione informatica (sicurezza, rafforzamento competenze digitali, privacy) rispetto ai dipendenti che operano sulla rete provinciale.	3 2022	30	

Fasi e Attuazione

Implementazione di modulistica online, integrata con il sistema di protocollo dell'Ente e con il sistema di autenticazione SPID, per la presentazione di istanze all'Ente: analisi di ulteriori procedimenti in collaborazione coi servizi via via coinvolti, predisposizione di un piano formativo e supporto all'avvio in produzione delle istanze.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Le attività proseguono secondo la pianificazione
31/08/2022	70		

31/12/2022	100
------------	-----

PARER: analisi di ulteriori tipologie residuali di documenti da inviare in conservazione, anche mediante attività manuali, se non ancora attivati processi automatici per tali tipologie.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Le attività proseguono secondo la pianificazione
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Implementazione del modulo di gestione delle richieste di accesso agli atti, integrato con il software di Protocollo e di pubblicazione in Amm.ne Trasparente, che favoriranno il tracciamento e la completa dematerializzazione del processo. L'attività verrà svolta in stretta collaborazione con l'U.O. Archivio e Protocollo.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	Le attività proseguono secondo la pianificazione
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Prosecuzione delle attività di analisi per l'adeguamento e l'attuazione delle prassi e metodologie indicate nel 'Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2020-2022' e dalle ulteriori normative nazionali.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Le attività proseguono secondo la pianificazione
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

GDPR 679/2016 in materia di protezione dei dati: prosecuzione dell'attività di analisi degli impatti sui sistemi informativi interni e attuazione di adeguamenti organizzativi e tecnici per l'adempimento alle misure previste dalla normativa. Organizzazione di attività formative, sul tema della sicurezza informatica per tutto il personale dell'Ente. Attività svolte in collaborazione con il DPO dell'Ente.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Le attività proseguono secondo la pianificazione. E' stata erogata la formazione informatica, finalizzata soprattutto all'uso corretto dello smartphone e della posta aziendale, ai sorveglianti ed operai stradali.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Partecipazione ai gruppi di lavoro Community Network dell'Emilia-Romagna per la gestione documentale e la dematerializzazione dei procedimenti, per la gestione di Open Data, per l'introduzione di strumenti innovativi di autenticazione e di pagamenti elettronici in ottemperanza alla normativa. Partecipazione al comitato tecnico e agli incontri relativi alla società Lepida spa e partecipazione ai tavoli di lavoro tematici proposti da UPI. Supporto e coinvolgimento degli enti locali provinciali, sulle tematiche provenienti dalla programmazione regionale e locale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Le attività proseguono secondo la pianificazione. In particolare sono stati incrementati gli incontri regionali e anche del tavolo provinciale, come supporto ai bandi PNRR.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Attivazione ed erogazione di servizi per il territorio: analisi ed implementazione di estrazioni dall'archivio storico dei dati elettorali, per la loro pubblicazione sul portale Open Data del comune capoluogo. L'attività consentirà di dismettere gli ormai obsoleti sistemi di pubblicazione dei dati, sviluppati molti anni fa. Gestione raccolta dati per le elezioni provinciali. Implementazione di un software di sorteggio delle pratiche edilizie, che consentirà ai comuni di adempiere alle norme relative ai controlli a campione delle stesse.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Le attività proseguono secondo la pianificazione. E' stato completato lo sviluppo del software di sorteggio ed è in fase di collaudo presso 9 comuni. Ad inizio giugno si ipotizza di estenderlo a tutti i comuni.

31/08/2022	70
31/12/2022	100

Rete wi-fi pubblica: presidio del funzionamento della rete EmiliaRomagnaWiFi nella sede centrale dell'amministrazione e potenziamento anche nelle altre sedi dell'Ente, anche per consentire al personale esterno che lavora presso le nostre sedi, di operare con la strumentazione propria. Configurazione di postazioni di autoconsultazione con accesso al wifi pubblico per specifiche esigenze dei servizi.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Rete dati degli istituti Superiori provinciali: prosecuzione della partecipazione al gruppo tecnico, come previsto dalla convenzione per la realizzazione della MAN del Comune di Reggio Emilia e Lepida e punto di riferimento per l'organizzazione degli interventi sul restante territorio provinciale per il completamento dell'estensione della rete Lepida a tutti gli istituti secondo il piano concertato tra Regione, Ministero dello Sviluppo Economico, Lepida Scpa e Infratel Spa.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Le attività proseguono secondo la pianificazione. E' stato supportato un'istituto superiore nell'analisi della riprogettazione della rete interna alla scuola.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Aggiornamento del sistema di gestione delle liquidazioni tecniche e contabili: verrà implementato un nuovo flusso che consentirà l'aggiornamento automatico del dato del liquidato sul sistema di pubblicazione in Amm.ne Trasparente dei contratti. Questo consentirà uno snellimento nell'iter di aggiornamento dei dati.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Completata l'analisi del flusso da implementare, secondo la programmazione.
31/08/2022	80		

31/12/2022	100
------------	-----

Analisi di ulteriori dati di bilancio per la loro pubblicazione sul portale Open Data del Comune di Reggio Emilia.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	40		
31/12/2022	100		

Sicurezza informatica: verrà attivato il sistema di autenticazione a due fattori per il collegamento in VPN, aumentando così ulteriormente la sicurezza degli accessi da remoto alla rete provinciale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	100	Il sistema è stato completamente configurato ed attivato.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Analisi e sviluppo di strumenti cartografici per l'aggiornamento dei dati sulla cartografia Moka, in particolare con la finalità di rendere più semplice l'aggiornamento di strade e civici utilizzato dal software Rilfedeur, adottato da diverse unioni del territorio provinciale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Aggiornamento tecnologico e funzionale del software di gestione del personale, sia per quanto riguarda la gestione economica, sia giuridica. Supporto e formazione al personale coinvolto e sviluppo di integrazioni con l'applicativo di rilevazione presenze e con il gestionale per la rendicontazione delle missioni.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	50	70	Software completamente configurato ed attivato per l'elaborazione dei cedolini di Aprile.
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione delle infrastrutture e degli applicativi informatici

OBIETTIVO DI GESTIONE

R02G5OG2 - ATTIVITA' GESTIONALE DEI SISTEMI INFORMATIVI

Descrizione

ATTIVITA' GESTIONALE DEI SISTEMI INFORMATIVI

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
244 / 0	20101	2010102	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	24.842,45	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	24.842,45	13.804,01	396,68
CONTRIBUTI PER SPESE PER CONTRATTI DI MANUTENZIONE DEI SERVIZI CONDIVISI (CAP. E 117-118)														
TOTALE			17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	24.842,45	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	24.842,45	13.804,01	396,68

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato

113 / 1	0108	1030219	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	217.844,52	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	217.844,52	171.662,30	175.305,89
GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO: MANUTENZIONE ORDINARIA, RIPARAZIONI, FORMAZIONE														
113 / 2	0108	1030207	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00	93.614,44	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00	93.614,44	69.722,41	65.495,97
GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO: LICENZE D'USO PER SOFTWARE														
117 / 0	0108	1030219	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	20.900,00	17.000,00	7.375,52	0,00	24.375,52	31.794,00	7.375,52	7.418,48
SPESE PER CONTRATTI DI MANUTENZIONE DEI SERVIZI CONDIVISI (CAP. E 244)														
372 / 2	1005	1030219	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	3.186,25	25.500,00	1.580,00	0,00	27.080,00	27.766,25	1.580,00	686,25
QUOTA 20% FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE DESTINATO ALL'ACQUISTO DI SERVIZI INFORMATICI (CAP E 568) - avanzo 3.000														
372 / 3	1005	1030207	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
QUOTA 20% FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE DESTINATO ALL'ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE (CAP E 568) - avanzo 15.000														
2509 / 0	0901	1030207	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
SPESE PER IL FUNZIONAMENTO E L'ATTIVITA' DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE: PRESTAZIONE DI SERVIZI														
4613 / 1	0108	2020107	0,00	0,00	0,00	0,00	3.030,52	0,00	2.866,19	0,00	2.866,19	3.030,52	2.866,19	3.030,52
ACQUISTO ATTREZZATURE E PROCEDURE INFORMATICHE - HARDWARE														
4613 / 2	0108	2020302	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

ACQUISTO ATTREZZATURE E PROCEDURE INFORMATICHE - SOFTWARE														
4703 / 0	0108	2020107	0,00	0,00	0,00	0,00	1.703,80	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	6.703,80	0,00	1.703,80
ACQUISTO HARDWARE PER UFFICI PROVINCIALI FINANZIATO DAL FONDO SPESE TECNICHE (CAP. E 568)														
TOTALE			327.500,00	0,00	0,00	327.500,00	380.279,53	370.500,00	11.821,71	0,00	382.321,71	435.753,53	253.206,42	253.640,91

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BATTISTA MARCO			
COLOMBO LUISA			
COSTI GERMANO			
GALEAZZI DANIELA			
GIORGIO PAOLO			
INCERTI ILENIA			
IZZO ERNESTO			
MANZINI DENIS			
SANNA MARIACHIARA			
SILIGARDI MARCO			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Percentuale di ticket chiusi rispetto al totale dei ticket aperti (richieste assistenza intranet, telefonate, telefonate all'helpdesk)	1 2022	95	95
Percentuale di ticket chiusi rispetto al totale dei ticket aperti (richieste assistenza intranet, telefonate, telefonate all'helpdesk)	2 2022	95	
Percentuale di ticket chiusi rispetto al totale dei ticket aperti (richieste assistenza intranet, telefonate, telefonate all'helpdesk)	3 2022	95	
Implementazione nuove procedure informatizzate/statistiche realizzate	1 2022	1	2
Implementazione nuove procedure informatizzate/statistiche realizzate	2 2022	2	
Implementazione nuove procedure informatizzate/statistiche realizzate	3 2022	3	
Postazioni di lavoro aggiornate (reinstallazioni e nuove installazioni)	1 2022	5	13
Postazioni di lavoro aggiornate (reinstallazioni e nuove installazioni)	2 2022	10	
Postazioni di lavoro aggiornate (reinstallazioni e nuove installazioni)	3 2022	15	
Percentuale di ore di fermo macchina, rispetto all'orario di lavoro	1 2022	.3	.3

Percentuale di ore di fermo macchina, rispetto all'orario di lavoro	2 2022	.3
Percentuale di ore di fermo macchina, rispetto all'orario di lavoro	3 2022	.3

Fasi e Attuazione

Gestione dei sistemi centrali: manutenzione, sviluppo, supporto e aggiornamenti hardware e software dei sistemi centralizzati (server) della Provincia. Monitoraggio del corretto funzionamento e dimensionamento del backup sull'infrastruttura cloud di Lepida.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione dei sistemi centrali: prosecuzione delle attività di ottimizzazione della gestione dei server, così da ridurre al minimo i costi di manutenzione e preparando l'infrastruttura per il completamento dello spostamento presso il datacenter di Lepida, secondo il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020 - 2022 aggiornato da Agid.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività procede secondo la programmazione. Sono state completate le attività propedeutiche al passaggio dell'infrastruttura in datacenter.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione delle postazioni informatiche mediante strumenti evoluti di controllo remoto, di distribuzione del software e di sistemi antivirus; attività finalizzate al corretto funzionamento di tutte le attrezzature informatiche (hardware e software) a disposizione degli uffici dell'Ente, anche in relazione ai potenziali attacchi di virus che possono compromettere la normale operatività. Attività formative in merito ai comportamenti da mettere in campo per un corretto utilizzo della strumentazione. Gestione degli strumenti di firma digitale diffusi su tutte le postazioni dell'Ente.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attuazione del piano di sostituzione della dotazione informatica obsoleta, anche nell'ottica di garantire la perfetta operatività del personale anche in smart working. Le attività di installazione e configurazione delle postazioni sono svolte completamente con personale interno all'UO e quindi il cronoprogramma dovrà tener conto di tutte le attività che dovranno essere contemporaneamente garantite.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	25	25	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione reti informatiche: manutenzione ed adeguamento tecnologico delle reti informatiche interne, gestione Firewall e apparati centrali e periferici.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione. Sono state effettuate attività di monitoraggio e configurazione straordinarie, visto l'aumentato rischio di attacchi alla sicurezza informatica, a seguito dello scoppio della guerra in Ucraina e alle relative direttive emanate dai dipartimenti di sicurezza nazionale.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Scuole secondarie di secondo grado: gestione dei contratti di telefonia e rete dati. Supporto ai tecnici delle scuole per le configurazioni di rete e di sicurezza e per l'ottimizzazione del cablaggio interno.

Data	Previsione	Consuntivo	Note

30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Dotazione software: manutenzione e adeguamento normativo delle procedure gestionali dell'Ente, quali la gestione economica e giuridica del personale, lo sportello del dipendente, il protocollo e la gestione documentale, gli strumenti di contabilità, di pagamento e di inventario sia contabile che informatico. Manutenzione correttiva ed evolutiva per le applicazioni settoriali quali i trasporti eccezionali, il catasto strade e le concessioni e per i software in uso ai servizi regionali, ma ancora non trasferiti sui server/rete regionali.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione acquisti licenze, contratti di assistenza, manutenzione e hosting per la strumentazione in carico ai sistemi informativi e in uso nell'Ente mediante l'uso delle centrali di acquisto regionali e nazionali; predisposizione dei relativi atti amministrativi. Gestione smart card di firma digitale e caselle PEC: approvvigionamento e rilascio smart card (Ufficio RAO) mediante convenzione con Infocert e gestione contrattuale e tecnica delle caselle PEC in uso nell'Ente.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	35	35	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Posta elettronica: gestione del sistema di posta elettronica, supporto ai dipendenti e collaboratori dell'Ente e al personale legato a funzioni trasferire ad altri Enti. Attività costante di monitoraggio per la sicurezza della posta elettronica, ed aggiornamenti relativi.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione. E' stato effettuato con successo un aggiornamento di versione della posta elettronica che consente di aumentare il livello di sicurezza del sistema.

31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività di manutenzione ordinaria delle cartografie pubblicate mediante il portale Moka, anche per Enti del territorio; attività svolta in collaborazione con il Servizio Pianificazione Territoriale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Internet-Intranet: coordinamento e gestione di tutti gli aspetti tecnologici relativi alla comunicazione dell'Ente. Presidio della sezione trasparenza - in ottemperanza alle linee guida ANAC per l'attuazione del dlgs 33/2013 come modificato dal dlgs 97/2016 - e supporto ai servizi per la gestione delle pagine di settore. Supporto ai servizi nella realizzazione di campagne ed eventi tematici, quali ad esempio il salone dell'orientamento scolastico.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività procede secondo la programmazione. E' stato inviato con successo e nei tempi, l'elenco dei contratti secondo le indicazioni della L190/2012.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Sito Internet: gestione degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sulla piattaforma nazionale predisposta da Agid. Analisi del sito in merito all'accessibilità e all'usabilità, secondo le linee guida di Agid.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	70	70	Pubblicazione degli obiettivi avvenuta secondo la scadenza, procedono le ulteriori attività.
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Erogazione e gestione di servizi provinciali per il territorio quali: servizi trasversali (DNS, posta in uscita, etc.), cataloghi digitali residuali e

componenti di integrazione per il sistema informativo bibliotecario, software di back office dello sportello unico (VBG) e sistema Rilfedeur, utilizzato dall'Unione Pianura Reggiana, Tresinaro Secchia e Terre di Mezzo.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Traslochi: partecipazione al gruppo di lavoro e alle attività per i traslochi dei servizi in termini di rete telematica, telefonia e assistenza all'attivazione delle postazioni e alla configurazione delle stampanti per i servizi dell'Ente e per gli Istituti Superiori di secondo grado.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Sviluppo ed adeguamento interno di applicativi per i servizi: analisi ed implementazione di un software per la gestione delle autorizzazioni di concessione, adeguamento software per la gestione del vestiario e autorizzazioni sismiche.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione. Sono state sviluppate due ulteriori applicazioni non previste, ad uso dei comuni e delle unioni: l'indirizzario del personale dei comuni, utile nella fase di condivisione delle informazioni relative al PNRR; l'applicativo di estrazione delle pratiche per il controllo a campione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Videoconferenza e streaming: utilizzo della piattaforma di Lepida anche per incontri pubblici e formativi aperti a personale di altri Enti, supporto agli uffici per l'attivazione di sessioni di videoconferenza, in particolare quest'anno verranno supportati i dipendenti all'uso della nuova piattaforma resa disponibile da Lepida ScpA.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione strumenti per il controllo dei buoni pasto: supporto all'ufficio personale nella gestione delle tessere dei buoni pasto; adeguamento del software di controllo sviluppato internamente e supporto agli uffici nelle fasi di controllo ed incrocio coi dati di rilevazione presenza, con il nuovo software di rilevazione presenze e con il nuovo fornitore dei buoni pasto, individuato con adesione alla nuova convenzione Consip.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Presidio dell'invio periodico in conservazione dei contratti, del protocollo, degli atti, dei flussi SIOPE+ e delle fatture dell'Ente così da garantirne la conservazione a norma. Completamento delle attività di controllo per l'attivazione, ove possibile, di sistemi automatici per l'invio in conservazione.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione gare telematiche e Albi Fornitori: supporto per l'utilizzo delle piattaforme nazionali e regionali per le gare aperte di lavori, servizi e forniture e per la gestione del software dell'albo fornitori e per la verifica del corretto funzionamento delle integrazioni con il sistema di protocollazione. Individuazione del nuovo software, adeguato alle modifiche del regolamento interno dei contratti, attività svolta in collaborazione con l'ufficio appalti e contratti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	50	50	L'attività procede secondo la programmazione. E' stata ultimata la configurazione dell'ambiente di test.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Supporto tecnico all'ufficio personale e al personale dell'Ente per l'adozione di modalità di lavoro agile.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività di configurazione e formazione al personale per l'adozione del nuovo sistema telefonico VoIP in sostituzione dell'attuale centralino telefonico; attività svolta in collaborazione con l'U.O. Provveditorato ed Espropri.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Completate le attività di analisi dell'implementazione, si è in attesa dei materiali per avviare l'installazione
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione delle infrastrutture e degli applicativi informatici

OBIETTIVO DI GESTIONE
R02G5OG3 - SERVIZI AL CITTADINO

Descrizione

La Provincia di Reggio Emilia, aderendo ad un accordo con il Corecom - Comitato Regionale per le Comunicazioni dell'Emilia-Romagna, ha attivato uno sportello ai cittadini che hanno necessità di supporto per risolvere, attraverso la conciliazione, eventuali problemi che possono sorgere con i gestori di telefonia, mobile e fissa, o con gli operatori delle pay-tv. Corecom Emilia-Romagna è un organismo neutrale, indipendente e imparziale che, nel rigoroso rispetto della normativa europea, nazionale e regionale, assicura una tutela effettiva degli interessi di consumatori e utenti, con particolare attenzione alle fasce più deboli della popolazione.

Nello specifico, il personale interno della Provincia, adeguatamente formato, supporta i cittadini che ne faranno richiesta, nell'inserimento di un tentativo di conciliazione sulla piattaforma ConciliaWeb, accessibile con credenziali Spid, che potranno anche essere attivate contestualmente. Infatti da anni l'ufficio sistemi informativi dell'Ente eroga credenziali Spid, grazie al servizio di LepidaID, gestito dalla società partecipata Lepida ScpA.

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BATTISTA MARCO			
CASOLARI LUCIANO			
DI MAIO EMANUELA			
INCERTI ILENIA			

SANNA MARIACHIARA

SILIGARDI MARCO

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Percentuale di ore di chiusura rispetto al totale delle ore di apertura degli sportelli	1 2022	.5	0
Percentuale di ore di chiusura rispetto al totale delle ore di apertura degli sportelli	2 2022	.5	
Percentuale di ore di chiusura rispetto al totale delle ore di apertura degli sportelli	3 2022	.5	

Fasi e Attuazione**Apertura e presidio settimanale del nuovo sportello Corecom (4 ore settimanali)**

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione quotidiana dello sportello Spid, secondo una turnazione pianificata del personale (36 ore settimanali)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione degli appuntamenti e delle richieste di informazioni degli utenti, in merito ad entrambi i servizi

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione della casella Info (riferimento per tutte le richieste di informazioni da parte di cittadini ed imprese) e smistamento ai referenti dei servizi.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede secondo la programmazione.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Settore R06 Servizio Programmazione Scolastica

Servizio Programmazione Scolastica

CdR R06G1 Programmazione scolastica

Programmazione scolastica

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Operativo: Programmazione della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG01 - PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA

Descrizione

Programmazione della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado per l'a.s. 2023/2024.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
905 / 3	0402	1030213	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	52.845,00	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	52.845,00		0,00	25.845,00
INTERVENTI DIVERSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E LA QUALITA' DELL'ISTRUZIONE - ALTRI SERVIZI															
TOTALE			27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	52.845,00	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	52.845,00		0,00	25.845,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo

BACCI MARIACRISTINA
BERTOZZI EMANUELA
BIGI CINZIA
CASTAGNETTI NADIA
FERRETTI CHIARA
GIANNINI ALDA
GIRARDI RAINER
PEDERZOLI SONIA
TARDINI PAOLA
TOGNONI MONICA

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Sedute della Conferenza Provinciale di Coordinamento	1 2022	0	0
Sedute della Conferenza Provinciale di Coordinamento	2 2022	0	
Sedute della Conferenza Provinciale di Coordinamento	3 2022	1	
Copie dell'Annuario da distribuire gratuitamente	1 2022	0	0
Copie dell'Annuario da distribuire gratuitamente	2 2022	0	

Copie dell'Annuario da distribuire gratuitamente	3 2022	400	
Incontri di verifica delle iscrizioni alle scuole secondarie di secondo grado	1 2022	5	30
Incontri di verifica delle iscrizioni alle scuole secondarie di secondo grado	2 2022	10	
Incontri di verifica delle iscrizioni alle scuole secondarie di secondo grado	3 2022	10	
Istruttoria richieste di modifica della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado	1 2022	0	0
Istruttoria richieste di modifica della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado	2 2022	0	
Istruttoria richieste di modifica della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado	3 2022	1	
Sedute della Commissione di Concertazione	1 2022	0	0
Sedute della Commissione di Concertazione	2 2022	0	
Sedute della Commissione di Concertazione	3 2022	1	

Fasi e Attuazione

Programmazione dell'offerta di istruzione e organizzazione della rete delle scuole secondarie di secondo grado per l'a.s. 2023/2024

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	30	Monitoraggio andamento iscrizioni per indirizzi di studio dell'istruzione professionale, tecnica e liceale
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività della Conferenza Provinciale di Coordinamento e della Commissione di Concertazione

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Monitoraggio composizione organismi
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Monitoraggio delle iscrizioni all'a.s. 2022/2023 e analisi del fabbisogno di spazi delle scuole secondarie di secondo grado

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	60	Svolti 30 incontri con i dirigenti scolastici per definire il fabbisogno di spazi per il prossimo anno scolastico sulla base delle classi che verranno autorizzate
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Redazione dell'Annuario della scuola reggiana a.s. 2022/2023

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Preparazione capitolato per richiesta di preventivi
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Realizzazione di azioni volte alla scelta della scuola secondaria di secondo grado

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado

OBIETTIVO DI GESTIONE
R06G1OG02 - FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO
GRADO A.S. 2022/2023

Descrizione

Servizi a supporto dell'ordinario funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado per l'a.s. 2022/2023.

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie**

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
726 / 1	0402	1040102	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	91.186,70	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	91.186,70		0,00	3.500,00
RIMBORSO SPESE DI GESTIONE AI COMUNI PER UTILIZZO PALESTRE															
726 / 2	0402	1040401	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00		0,00	10.000,00
RIMBORSO SPESE DI GESTIONE A FONDAZIONE DELLO SPORT PER UTILIZZO PALESTRE															
905 / 1	0402	1030215	352.000,00	0,00	0,00	352.000,00	481.074,10	352.000,00	3.024,00	0,00	355.024,00	477.865,80		354.961,62	206.966,50

INTERVENTI DIVERSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E LA QUALITA' DELL'ISTRUZIONE - TRASPORTO SCOLASTICO															
905 / 2	0402	1030207	82.300,00	0,00	0,00	82.300,00	123.241,72	98.300,00	0,00	0,00	98.300,00	131.576,98		82.296,77	42.431,18
INTERVENTI DIVERSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E LA QUALITA' DELL'ISTRUZIONE - UTILIZZO PALESTRE															
TOTALE			549.300,00	0,00	0,00	549.300,00	725.502,52	565.300,00	3.024,00	0,00	568.324,00	730.629,48		437.258,39	262.897,68

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASTAGNETTI NADIA			
GIANNINI ALDA			
GIRARDI RAINER			
PEDERZOLI SONIA			
TARDINI PAOLA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Viaggi settimanali in palestra delle scuole secondarie di secondo grado	1 2022	0	0

Viaggi settimanali in palestra delle scuole secondarie di secondo grado	2 2022	0	
Viaggi settimanali in palestra delle scuole secondarie di secondo grado	3 2022	220	
Percentuale di scuole secondarie di secondo grado che necessitano del servizio di trasporto in palestra	1 2022	0	0
Percentuale di scuole secondarie di secondo grado che necessitano del servizio di trasporto in palestra	2 2022	0	
Percentuale di scuole secondarie di secondo grado che necessitano del servizio di trasporto in palestra	3 2022	50	
Impianti sportivi necessari a garantire l'attività curricolare di scienze motorie e sportive delle scuole secondarie di secondo grado	1 2022	0	0
Impianti sportivi necessari a garantire l'attività curricolare di scienze motorie e sportive delle scuole secondarie di secondo grado	2 2022	0	
Impianti sportivi necessari a garantire l'attività curricolare di scienze motorie e sportive delle scuole secondarie di secondo grado	3 2022	30	

Fasi e Attuazione

Definizione del piano di utilizzo delle palestre da parte delle scuole secondarie di secondo grado

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Predisposizione bozza piano palestre sulla base del numero di classi in OD
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Accordo con il Comune di Reggio Emilia e la Fondazione per lo sport per l'utilizzo di impianti sportivi comunali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Simulazione fabbisogno palestre Comune e Fondazione
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Convenzione con i Comuni capidistretto per l'utilizzo di impianti sportivi comunali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Contatti con Comune Guastalla per definizione nuova bozza di regolamento utilizzo palestre da allegare alla Convenzione
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Attivazione di contratti di concessione in uso di impianti sportivi privati e di comodato d'uso di impianti sportivi parrocchiali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Avvio predisposizione atti per indagine di mercato
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Appalto del servizio di trasporto scolastico alle palestre e integrazione servizi di TPL

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	60	Approvazione capitolato e predisposizione documenti di gara nuovo appalto trasporto alle palestre
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado

OBIETTIVO DI GESTIONE
R06G1OG03 - SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DELLE SCUOLE SECONDARIE DI
SECONDO GRADO A.S. 2022/2023

Descrizione

Trasferimenti a sostegno all'autonomia delle scuole secondarie di secondo grado per l'a.s. 2022/2023.

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie**

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
747 / 0	0402	1040101	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00		15.000,00	15.000,00
SPESE DI GESTIONE: ASSEGNAZIONE FONDI A ISTITUTI SCOLASTI PER LA GESTIONE DELLE PICCOLE MANUTENZIONI															
750 / 1	0402	1040101	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	210.000,00		85.000,00	221.724,98
SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO: ASSEGNAZIONE FONDO UNICO A IST. SCOLASTICI DI SECONDO GRADO (SPESE DI UFFICIO, VIGILANZA NOTT. MANUT.ARREDI)															

906 / 1	0402	1040101	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00	58.000,00	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00	58.000,00	16.089,74	0,00
TRASFERIMENTI A SOSTEGNO DELLA PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA A ISTITUZIONI SCOLASTICHE														
908 / 0	0402	1040101	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
COMPARTECIPAZIONE ONERI DI FUNZIONAMENTO DEL CONVITTO "CORSO" DI CORREGGIO														
1050 / 0	0402	1040102	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00
RIMBORSO SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SCOLASTICO RE- GIONALE														
TOTALE			402.000,00	0,00	0,00	402.000,00	411.000,00	402.000,00	0,00	0,00	402.000,00	411.000,00	216.089,74	336.724,98

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASTAGNETTI NADIA			
GIANNINI ALDA			
GIRARDI RAINER			
PEDERZOLI SONIA			
TARDINI PAOLA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Azioni a sostegno dell'autonomia scolastica	1 2022	0	1
Azioni a sostegno dell'autonomia scolastica	2 2022	1	
Azioni a sostegno dell'autonomia scolastica	3 2022	3	

Fasi e Attuazione

Assegnazione alle scuole secondarie di II grado di un fondo unico ex L. 23/96 per la gestione delle ordinarie spese di funzionamento

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Elaborazione simulazioni assegnazione fondo
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Sostegno al funzionamento dell'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia-Romagna

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Verifica capienza capitolo sulla base dell'andamento dei consumi energetici
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Sostegno al funzionamento del Convitto Nazionale Statale "Rinaldo Corso" di Correggio

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	100	Assegnazione contributo per il funzionamento al Convitto Nazionale Corso di Correggio

31/08/2022	80
31/12/2022	100

Altri trasferimenti a sostegno dell'autonomia scolastica e per la qualificazione dell'offerta di istruzione

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Acquisizione richieste contributi da parte delle scuole
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Supporto alla scelta scolastica

OBIETTIVO DI GESTIONE
R06G1OG04 - SUPPORTO ALLA SCELTA SCOLASTICA

Descrizione

Le misure restrittive volte a contrastare e contenere il diffondersi del contagio epidemiologico COVID-19, hanno continuato anche nel 2021 a condizionare il regolare svolgimento delle attività orientative, prevedendo una erogazione "mista" di attività, sia in presenza, sia a distanza. Nel 2022 la Provincia continuerà a promuovere attività di orientamento verso gli studenti per la scelta della scuola secondaria di secondo grado secondo le modalità previste dal quadro di riferimento normativo vigente (in presenza e/o online).

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
231 / 0	20101	2010102	27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40	27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40		0,00	0,00
TRASFERIMENTI DA UPI:AZIONE PROVINCE GIOVANI 2019 (Cap. U 1199)															
TOTALE			27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40	27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40		0,00	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO	2022
----------	------

Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
1199 / 0	0402	1040401	27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40	27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40	0,00	0,00
BANDO UPI AZIONE PROVINCE GIOVANI 2019 - Trasferimento ai soggetti partner (Cap. E 231)														
TOTALE			27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40	27.590,40	0,00	0,00	27.590,40	27.590,40	0,00	0,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BACCI MARIACRISTINA			
BERTOZZI EMANUELA			
BIGI CINZIA			
CASTAGNETTI NADIA			
FERRETTI CHIARA			
GIANNINI ALDA			
PEDERZOLI SONIA			
TARDINI PAOLA			
TOGNONI MONICA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Iniziative e strumenti di informazione orientativa	1 2022	0	0
Iniziative e strumenti di informazione orientativa	2 2022	0	
Iniziative e strumenti di informazione orientativa	3 2022	2	
Incontri di coordinamento con il Servizio Orientanet	1 2022	2	4
Incontri di coordinamento con il Servizio Orientanet	2 2022	4	
Incontri di coordinamento con il Servizio Orientanet	3 2022	6	

Fasi e Attuazione

Supporto ad Orientanet nel servizio di informazioni relative alle scuole e orientamento alle scelte formative: Informazioni / Accoglienza / Colloqui individuali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	70	L'azione 1 e 3 della II annualità sono concluse. L'azione 2 della III annualità si sta concludendo. Le richieste che il Presidio sta ricevendo dai ragazzi per orientamento e cambio scuola e dagli insegnanti per gli incontri in classe stanno aumentando.
31/08/2022	90		Secondo le indicazioni della RER, relativamente alla gestione del Bando Orientamento, l'azione 2 in cui rientra il Progetto Orientanet di presidio territoriale dell'orientamento deve essere conclusa entro il 30/06/2022. Si rimane in attesa di conferma o di proroga.

31/12/2022	100
------------	-----

Iniziative e strumenti di informazione orientativa rivolte a studenti, genitori ed insegnanti

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	inizio delle attività per l'assegnazione della stampa/composizione della Guida alla scelta
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Operativo: Supporto al trasporto scolastico

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG05 - TRASPORTO SCOLASTICO EX L.R. 26/2001**Descrizione**

Contributo ai comuni per sostenere le spese relative al trasporto scolastico ordinario e speciale. Al fine di agevolare la rilevazione dei dati utili all'istruttoria, la Regione ha attivato la rilevazione informatizzata dei dati fisici e finanziari riguardanti i servizi di inclusione scolastica rivolti agli alunni disabili e i servizi di trasporto scolastico. La validazione dei dati inseriti dai Comuni deve essere fatta dalla Provincia.

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie****SPESA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
1209 / 0	0406	1040102	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	562.173,14	562.173,14	0,00	0,00	562.173,14	562.173,14		242.173,14	242.173,14
TRASFERIMENTI AI COMUNI PER INTERVENTI VOLTI A FACILITARE L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA - L.R. 26/01 (CAP. E 166) avanzo 242.173,14															
TOTALE			320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	562.173,14	562.173,14	0,00	0,00	562.173,14	562.173,14		242.173,14	242.173,14

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BACCI MARIACRISTINA			
BERTOZZI EMANUELA			
BIGI CINZIA			
FERRETTI CHIARA			
GIANNINI ALDA			
PEDERZOLI SONIA			
TOGNONI MONICA			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Approvazione programma annuale trasporto scolastico	1 2022	0	0
Approvazione programma annuale trasporto scolastico	2 2022	1	
Approvazione programma annuale trasporto scolastico	3 2022	1	
Numero alunni trasportati in tutta la provincia	1 2022	0	0
Numero alunni trasportati in tutta la provincia	2 2022	0	

Numero alunni trasportati in tutta la provincia	3 2022	4000	
Elaborazione piano di finanziamento dei comuni per il trasporto scolastico	1 2022	0	0
Elaborazione piano di finanziamento dei comuni per il trasporto scolastico	2 2022	0	
Elaborazione piano di finanziamento dei comuni per il trasporto scolastico	3 2022	1	

Fasi e Attuazione

Approvazione programma provinciale annuale per il trasporto scolastico. Ex L.R. 26/2001. A.S. 2021/22

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Determina 278 del 24 marzo 2022 di accertamento delle risorse (€ 254.196,32) assegnate alla Provincia di Reggio Emilia per il contributo ai Comuni per le spese sostenute per il trasporto scolastico
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Rilevazione del fabbisogno e istruttoria sui dati forniti dai Comuni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Contatti con i Comuni e le Unioni sull'andamento dei finanziamenti
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Finanziamento degli interventi ai Comuni e rendicontazione delle risorse alla RER

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Borse di studio

OBIETTIVO DI GESTIONE
R06G1OG06 - BORSE DI STUDIO Ex L.R. 26/2001

Descrizione

Erogazione di Borse di studio a studenti delle scuole secondarie di secondo grado sulla base della situazione economica familiare.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
166 / 0	20101	2010102	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	670.000,00	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	670.000,00		526.198,32	526.198,32
TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E L'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI (CAP U 1209-1215-1224-1262)															
288 / 0	20101	2010102	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00		0,00	0,00
RESTITUZIONE ECONOMIE DI SPESA DA SOGGETTI VARI SU FONDI DIRITTO ALLO STUDIO (CAP. 1249)															
TOTALE			671.000,00	0,00	0,00	671.000,00	671.000,00	671.000,00	0,00	0,00	671.000,00	671.000,00		526.198,32	526.198,32

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
1215 / 0	0407	1040203	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	350.677,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	350.677,00		272.002,00	80.926,50
EROGAZIONE BORSE DI STUDIO L.R. 26/01 (CAP. E 166)															
1249 / 0	0407	1040102	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00		0,00	0,00
SOMME IN RESTITUZIONE DA SOGGETTI VARI SU FONDI DIRITTO ALLO STUDIO (CAP. E 288)															
TOTALE			351.000,00	0,00	0,00	351.000,00	351.677,00	351.000,00	0,00	0,00	351.000,00	351.677,00		272.002,00	80.926,50

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BACCI MARIACRISTINA			
BERTOZZI EMANUELA			
BIGI CINZIA			
FERRETTI CHIARA			
GIANNINI ALDA			
PEDERZOLI SONIA			
TARDINI PAOLA			
TOGNONI MONICA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Domande di borsa di studio istruite	1 2022	2665	2665
Domande di borsa di studio istruite	2 2022	2665	
Domande di borsa di studio istruite	3 2022	2665	
Percentuale controlli effettuati sui beneficiari di borse di studio	1 2022	5	5
Percentuale controlli effettuati sui beneficiari di borse di studio	2 2022	5	
Percentuale controlli effettuati sui beneficiari di borse di studio	3 2022	5	

Fasi e Attuazione

Borse di studio 2021/22: Controlli relativi ad Isee e nucleo familiare

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	100	100	Entro il 10 MARZO validazione delle posizioni riportando all'interno dell'applicativo https://scuola.er-go.it l'esito dei controlli.
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Borse di studio 2021/22: Approvazione elenchi beneficiari ed esclusi; procedure di liquidazione ed erogazione del contributo.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	40	Predisposizione determina di approvazione degli elenchi degli studenti del biennio ammessi e non ammessi e di impegno delle risorse € 272.002,00 per il pagamento di n. 1.330. Controllo aggiuntivo di posizioni ministeriali che risultano irregolari.
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Borse di studio 2022/23: Approvazione e gestione del bando e coordinamento con le scuole secondarie di secondo grado e gli enti di formazione accreditati leFP

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	
31/08/2022	40		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Operativo: Interventi di programmazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG08 - PIANO DI INTERVENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA**Descrizione**

Il rinnovo degli indirizzi triennali sulle scuole dell'infanzia 2021-2023 sia da parte della RER che della Provincia si è svolto nell'ultimo trimestre del 2021. I tempi della programmazione si sono allungati in quanto l'emergenza pandemica e la conseguente necessità dei servizi e delle scuole dell'infanzia di riorganizzare le attività hanno reso difficile la realizzazione secondo modalità, tempi e procedure precedentemente consolidate. Nel 2022 si procederà quindi all'istruttoria dei progetti e alla liquidazione delle risorse del Programma 2021/2022 e all'attuazione del Programma 2022/2023 per gli interventi di qualificazione, miglioramento e sostegno ai coordinamenti pedagogici. Continua l'azione di monitoraggio dell'impatto del Decreto Legislativo n. 65/2017 per un "Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni".

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie****ENTRATA**

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
156 / 0	20101	2010102	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI L.R. 12/03 (CAP U 1255)														
224 / 0	20101	2010101	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	6.599,62	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	6.599,62	0,00	0,00
RESTITUZIONE SOMME PERCEPITE PER INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE SERVIZI PER L'INFANZIA (CAP. U 1206)														

225 / 0	20101	2010102	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI RIVOLTI AI BAMBINI 0-6 ANNI L.R. 26/01 (CAP. 1206)														
230 / 0	20101	2010102	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI PER L'INFANZIA PUBBLICO PRIVATO L.R. 26/01 (CAP. 1205)														
TOTALE			1.225.000,00	0,00	0,00	1.225.000,00	1.226.599,62	1.225.000,00	0,00	0,00	1.225.000,00	1.226.599,62	0,00	0,00

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
1205 / 0	0401	1040401	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	714.207,20	1.328.283,13	14.207,20	0,00	1.342.490,33	1.342.490,33	328.348,77	328.348,77
TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOC. PRIVATE PER PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DELLE SCUOLE DEL SISTEMA NAZIONALE D'ISTRUZIONE L.R.26/01(CAP.E 230)														
1206 / 1	0401	1040101	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	193.158,34	209.402,73	48.158,34	0,00	257.561,07	257.561,07	81.740,43	56.195,49
TRASFERIMENTI AD AMM.NI CENTRALI PER PROGETTI DI QUALIFICAZIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA (CAP. E 224-225)														
1206 / 2	0401	1040102	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	234.046,32	285.092,65	54.046,32	0,00	339.138,97	339.138,97	106.592,65	83.140,67
TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI PER PROGETTI DI QUALIFICAZIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA (CAP. E 224-225)														

1255 / 1	0401	1040102	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	74.290,11	0,00	0,00	74.290,11	74.290,11	24.290,11	24.290,11
TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI PER LA DOTAZIONE DI FIGURE DI COORD.PEDAGOGICO NEI SERVIZI PER L'INFANZIA (CAP.E 156)														
1255 / 2	0401	1040401	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	281.857,72	0,00	0,00	281.857,72	281.857,72	131.857,72	131.857,72
TRASFERIMENTI AD IST.SOCIALI PRIVATE PER LA DOTAZIONE DI FIGURE DI COORD.PEDAGOGICO NEI SERVIZI PER L'INFANZIA (CAP. E 156)														
TOTALE			1.225.000,00	0,00	0,00	1.225.000,00	1.341.411,86	2.178.926,34	116.411,86	0,00	2.295.338,20	2.295.338,20	672.829,68	623.832,76

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BACCI MARIACRISTINA			
BERTOZZI EMANUELA			
BIGI CINZIA			
GIANNINI ALDA			
PEDERZOLI SONIA			
TOGNONI MONICA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero progetti di qualificazione e miglioramento presentati dalle scuole dell'infanzia statali e paritarie /	1 2022	22	23
Numero progetti di qualificazione e miglioramento presentati dalle scuole dell'infanzia statali e paritarie /	2 2022	22	
Numero progetti di qualificazione e miglioramento presentati dalle scuole dell'infanzia statali e paritarie /	3 2022	42	
Numero schede validate relative alle scuole dell'infanzia non statali inserite nel sistema regionale informativo	1 2022	0	15
Numero schede validate relative alle scuole dell'infanzia non statali inserite nel sistema regionale informativo	2 2022	0	
Numero schede validate relative alle scuole dell'infanzia non statali inserite nel sistema regionale informativo	3 2022	138	

Fasi e Attuazione

Programma annuale 2021/2022: istruttoria dei progetti e liquidazione delle risorse

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	80	90	Determina n. 244 DEL 10/03/2022 di assegnazione delle risorse per gli interventi nelle scuole dell'infanzia. ANNO SCOLASTICO 2021/2022
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Programma annuale 2022/2023 - Attuazione: analisi del fabbisogno, istruttoria di progetti e risorse, assegnazione dei finanziamenti, rendicontazione alla Regione Emilia Romagna

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività di coordinamento e supporto ai soggetti gestori degli enti locali e privati durante la fase di immissione dei dati nel Sistema informativo regionale scuole dell'infanzia non statali a.s. 2020/20

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	La scadenza della rilevazione è a metà luglio
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Elaborazione dati statistici su popolazione residente 3-6 anni, iscritti, copertura posti, costi gestionali. Aggiornamento siti provincia (sezione infanzia) e sito CDPP 0-6

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Operativo: Promozione dell'attività sportiva

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG13 - GESTIONE ATTIVITA' SPORTIVE**Descrizione**

Gestione della convenzione in essere con le società sportive per utilizzo palestre provinciali in orario extrascolastico.

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie**

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
582 / 0	30100	3010201	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	27.898,61	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	27.898,61		16.019,55	0,00
UTILIZZO PALESTRE PROVINCIALI IN ORARI E PER USI EXTRA SCOLASTICI (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (CAP.2722-2723)															
589 / 0	20101	2010102	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	104.116,33	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	104.116,33		0,00	0,00
RIMBORSI UTENZE PER GESTIONE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLE PALESTRE															
TOTALE			101.000,00	0,00	0,00	101.000,00	132.014,94	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00	132.014,94		16.019,55	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
2724 / 0	0402	1040101	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00	39.360,95	0,00	0,00	39.360,95	51.662,82		0,00	12.301,87
GESTIONE PALESTRE PROV.LI IN ORARI E PER USI EXTRASCOLASTICI:TRASFERIMENTI A IST. SCOLASTICHE(CAP. RILEVANTE FINI IVA)(CAP.582-12.301,88)															
TOTALE			21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00	39.360,95	0,00	0,00	39.360,95	51.662,82		0,00	12.301,87

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
PEDERZOLI SONIA			
TARDINI PAOLA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Spazi di attività assegnati nelle palestre	1 2022	210	210

Spazi di attività assegnati nelle palestre	2 2022	200
Spazi di attività assegnati nelle palestre	3 2022	200

Fasi e Attuazione

Gestione dei turni per attività sportive 2021/2022 e assegnazione turni 2022/2023

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	Prosegue regolarmente la gestione dei turni anno sportivo 21/22
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Atti amministrativi per trasferimenti finanziari gestione palestre

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Avvio predisposizione atti
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Integrazione scolastica

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG14 - INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI ALUNNI DISABILI**Descrizione**

Partecipare alla definizione della rete di servizi e alla promozione di progetti che garantiscono l'integrazione scolastica degli alunni disabili.

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie****ENTRATA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
168 / 0	20101	2010102	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00		1.368.007,38	1.368.007,38
TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER ASSISTENZA E SUPPORTO PER ALUNNI CON DISABILITA' FISICHE O SENSORIALI (L.104/92) (CAP. U 909-910)															
TOTALE			1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00		1.368.007,38	1.368.007,38

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato

907 / 0	0406	1040101	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100.000,00	0,00	80.000,00
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E LA QUALITA' DELL'ISTRUZIONE A IST.SCOLASTICHE - AMBITO DISABILITA'														
910 / 0	0406	1040102	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.368.007,38	1.368.007,38
TRASFERIMENTO A COMUNI PER SPESE DI PERSONALE DEDICATO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SUPERIORI (CAP. E 168)														
TOTALE			1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	1.600.000,00	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	1.600.000,00	1.368.007,38	1.448.007,38

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BACCI MARIACRISTINA			
BERTOZZI EMANUELA			
BIGI CINZIA			
FERRETTI CHIARA			
GIANNINI ALDA			
PEDERZOLI SONIA			
TARDINI PAOLA			
TOGNONI MONICA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero tutor assegnati per l'integrazione scolastica alunni disabili	1 2022	0	0
Numero tutor assegnati per l'integrazione scolastica alunni disabili	2 2022	0	
Numero tutor assegnati per l'integrazione scolastica alunni disabili	3 2022	50	

Fasi e Attuazione

Promozione di progetti che favoriscono l'integrazione scolastica degli alunni disabili tramite azioni di peer tutoring al fine di scongiurare il rischio di isolamento sociale soprattutto nel periodo in cui le misure restrittive volte a contrastare e contenere il diffondersi del contagio epidemiologico COVID-19 condizionano fortemente la frequenza scolastica.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Rilevazione presso i comuni dei servizi esistenti e delle risorse erogate per l'integrazione scolastica degli alunni disabili

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		

31/12/2022	100
------------	-----

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Operativo: Programmazione della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG16 - STRUMENTI DI ANALISI STATISTICA

Descrizione

Rilevazione, elaborazione e analisi di dati statistici a supporto dell'attività della Provincia e degli Enti territoriali. Rilevazioni statistiche richieste da Regione Emilia-Romagna e Istat.

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASTAGNETTI NADIA			
FERRETTI CHIARA			
GIRARDI RAINER			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Rilevazioni statistiche seguite	1 2022	0	1
Rilevazioni statistiche seguite	2 2022	1	
Rilevazioni statistiche seguite	3 2022	2	

Fasi e Attuazione

Monitoraggi e rilevazioni richieste da Regione Emilia-Romagna e Istat

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Eseguita rilevazione popolazione residente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Aggiornamento sito

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività di aggiornamento del sito prosegue regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Progetti di mobilità Erasmus+

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG17 - PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS PLUS

Descrizione

Progettazione e coordinamento di esperienze di mobilità verso Paesi europei rivolte a studenti e neodiplomati nell'ambito del programma europeo Erasmus Plus. Progetto pluriennale.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
90 / 0	20101	2010101	397.525,10	0,00	0,00	397.525,10	397.525,10	397.525,10	0,00	0,00	397.525,10	397.525,10		0,00	0,00
TRASFERIMENTO DA INAPP - AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ PER PROGETTO MOVET (CAP. U 2643-2644)															
TOTALE			397.525,10	0,00	0,00	397.525,10	397.525,10	397.525,10	0,00	0,00	397.525,10	397.525,10		0,00	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO	2022
----------	------

Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
2643 / 0	0402	1040399	332.722,60	0,00	0,00	332.722,60	332.722,60	730.288,40	0,00	0,00	730.288,40	730.288,40	0,00	0,00
PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS + - TRASFERIMENTI (CAP 90 e) - avanzo 397.565,80														
2644 / 0	0402	1040401	64.802,50	0,00	0,00	64.802,50	64.802,50	147.821,00	0,00	0,00	147.821,00	147.821,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI PER PROGETTO ERASMUS+ MOVET (CAP. E 90 e 83.018,50 avanzo)														
TOTALE			397.525,10	0,00	0,00	397.525,10	397.525,10	878.109,40	0,00	0,00	878.109,40	878.109,40	0,00	0,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASTAGNETTI NADIA			
PEDERZOLI SONIA			
SORAGNI MARTINO			
TARDINI PAOLA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

Esperienze di mobilità studenti quarta superiore 3^ edizione	1 2022	0	0
Esperienze di mobilità studenti quarta superiore 3^ edizione	2 2022	30	
Esperienze di mobilità studenti quarta superiore 3^ edizione	3 2022	60	
Studenti quarta superiore colloquiati 3^ edizione	1 2022	100	187
Studenti quarta superiore colloquiati 3^ edizione	2 2022	100	
Studenti quarta superiore colloquiati 3^ edizione	3 2022	100	
Esperienze di mobilità neodiplomati 3^ edizione	1 2022	0	0
Esperienze di mobilità neodiplomati 3^ edizione	2 2022	0	
Esperienze di mobilità neodiplomati 3^ edizione	3 2022	20	
Studenti quinta superiore colloquiati 3^ edizione	1 2022	0	0
Studenti quinta superiore colloquiati 3^ edizione	2 2022	40	
Studenti quinta superiore colloquiati 3^ edizione	3 2022	40	

Fasi e Attuazione

Attività amministrativa di supporto

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione esperienze di mobilità rivolte a studenti di quarta superiore 3^a edizione progetto MOVET

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Svolti i colloqui per la selezione degli studenti delle classi quarte che parteciperanno al progetto
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione esperienze di mobilità rivolte a neodiplomati 3^a edizione progetto MOVET

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Avviato iter di selezione per studenti di quinta superiore
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Supporto alla scelta scolastica

OBIETTIVO DI GESTIONE

R06G1OG9 - PIANO DI AZIONE ANNUALE PER L'ORIENTAMENTO E IL SUCCESSO FORMATIVO

Descrizione

Sulla base del Piano di azione territoriale per l'orientamento e il successo formativo – aa.ss. 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 approvato con decreto del Presidente n. 246/2018 e secondo quanto stabilito a livello Regionale, la Provincia di Reggio Emilia - soggetto responsabile e capofila - continuerà a promuovere le attività per l'orientamento scolastico. Nel corso del 2022 il servizio promuoverà la realizzazione della terza annualità del "Piano di azione per l'orientamento e il successo formativo – a.s. 2020/2021" approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 185/2020 e seguirà il monitoraggio della seconda annualità in accordo con Orientanet ed il prof. Nicoli. Nella consapevolezza che i giovani e le famiglie si troveranno ad affrontare il periodo che si prospetta ancora profondamente segnato dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 con nuovi e maggiori bisogni di accompagnamento e sostegno, e che pertanto a livello territoriale occorre rafforzare le reti di collaborazione tra tutti gli attori, la Provincia rimane in attesa di nuovi interventi da parte della Regione per dare piena attuazione al Piano triennale con riferimento alla messa a bando delle Azione 1 e 3. Il termine dell'Azione 2 è previsto per il 30 giugno 2022. Si prevede la continuazione del lavoro di coordinamento della Cabina di Regia del progetto ai fini dell'analisi del fabbisogno emergente sul territorio; di connessione con le progettualità già messe in campo dai diversi attori che ruotano attorno al sistema scolastico. Occorre fare sistema con gli organismi di governance per una funzione di coordinamento delle azioni e di animazione delle reti territoriali, nonché di supporto e assistenza tecnica ai Distretti scolastici, assicurando un costante raccordo con il territorio. L'azione di monitoraggio e documentazione delle attività svolte risulta essere fondamentale per avere un quadro di riferimento delle buone prassi messe in campo per promuovere azioni efficaci e di qualità per l'orientamento e di contrasto alla dispersione scolastica.

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BACCI MARIACRISTINA			
BIGI CINZIA			
TOGNONI MONICA			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero Incontri Cabina di Regia (Partenariato socioeconomico e gruppo tecnico di lavoro)	1 2022	1	3
Numero Incontri Cabina di Regia (Partenariato socioeconomico e gruppo tecnico di lavoro)	2 2022	2	
Numero Incontri Cabina di Regia (Partenariato socioeconomico e gruppo tecnico di lavoro)	3 2022	2	

Fasi e Attuazione

Monitoraggio per l' a.s. 2019/2020 del Piano di azione annuale per l'orientamento e il successo formativo

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	90	

31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Coordinamento della Cabina di Regia Provinciale (partenariato istituzionale e socioeconomico e gruppo di lavoro tecnico)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	50	Incontro concordato con parte del partenariato sul tema Orientare chi orienta. Nuovi bisogni della scuola, dei ragazzi e delle famiglie nella complessità del presente” 23 marzo 2022.
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Attuazione per l' a.s. 2020/2021 del Piano di azione annuale per l'orientamento e il successo formativo

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	60	
31/08/2022	80		Il progetto (Azione 2 terza annualità) dovrebbe concludersi entro il 30/06/2022, ma si resta in attesa di conferma o proroga.
31/12/2022	100		

Settore R07 Servizio Pianificazione Territoriale

Servizio Pianificazione Territoriale

CdR R07G1 Pianificazione Territoriale

Pianificazione Territoriale

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Predisposizione del Piano Territoriale di Area Vasta art. 42 L.R. 24/2017

OBIETTIVO DI GESTIONE

R07G1OG00 - Predisposizione del PTAV - proposta di piano

Descrizione

Nel 2022 verranno completati gli elaborati preliminari della proposta di PTAV.

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie****ENTRATA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
221 / 0	20101	2010102	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00	81.000,00	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00	81.000,00		69.193,31	69.193,10
TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (CAP 1337- 2787-2788- 2789-2790)															
222 / 0	20101	2010102	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	48.594,23	24.000,00	11.432,50	0,00	35.432,50	48.594,23		11.432,50	0,00
TRASFERIMENTI DA REGIONE IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE (CAP. U. 2795)															
TOTALE			105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	129.594,23	105.000,00	11.432,50	0,00	116.432,50	129.594,23		80.625,81	69.193,10

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
2789 / 0	0901	1030213	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00		0,00	0,00
PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA TERRITORIALE (CAP. E 221)															
2795 / 0	0801	1030299	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	35.432,50	24.000,00	11.432,50	0,00	35.432,50	35.432,50		11.432,50	0,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI REGIONE PER ELABORAZIONE PTAV (CAP E. 222)															
2796 / 1	0801	1030299	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00		0,00	17.934,00
PRESTAZIONI DI SERVIZI ELABORAZIONE PTAV (fondi prov)															
2796 / 2	0801	1030299	0,00	0,00	0,00	0,00	62.454,19	0,00	62.454,19	0,00	62.454,19	62.454,19		62.454,19	0,00
PRESTAZIONE DI SERVIZI ELABORAZIONE PTAV (avanzo)															
TOTALE			92.000,00	0,00	0,00	92.000,00	165.886,69	92.000,00	73.886,69	0,00	165.886,69	165.886,69		73.886,69	17.934,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASOLI BARBARA			
GIAMPELLEGRINI SIMONA			
MODESTI ANDREA			
PASTORINI ELENA			
PAVIGNANI RENZO			

PUNZI FRANCESCO
SCHENA GIUSEPPE
VETRONE MARIA GIUSEPPINA

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Predisposizione elaborati preliminari	1 2022	40	40
Predisposizione elaborati preliminari	2 2022	70	
Predisposizione elaborati preliminari	3 2022	100	

Fasi e Attuazione**Elaborati preliminari**

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Attuazione del Ptcp e valutazione degli strumenti urbanistici comunali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R07G1OG02 - Supporto tecnico sperimentazione nuovi strumenti LR 24/17

Descrizione

Supporto tecnico a tutti i Comuni nella predisposizione dei nuovi strumenti urbanistici PUG (anche mediante la sottoscrizione di Accordi territoriali) e Accordi Operativi.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
2787 / 0	0902	1030211	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	2.700,00	1.000,00	575,30	0,00	1.575,30	1.700,00		575,30	124,70
GESTIONE ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (CAP 221)															
TOTALE			1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	2.700,00	1.000,00	575,30	0,00	1.575,30	1.700,00		575,30	124,70

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

CASOLI BARBARA
CAVECCHI DAVIDE
GIAMPELLEGRINI SIMONA
MODESTI ANDREA
PASTORINI ELENA
PAVIGNANI RENZO
SCHENA GIUSEPPE
VETRONE MARIA GIUSEPPINA

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero di incontri con i Comuni/Unioni	1 2022	5	25
Numero di incontri con i Comuni/Unioni	2 2022	10	
Numero di incontri con i Comuni/Unioni	3 2022	15	

Fasi e Attuazione**Incontri periodici con i Comuni ed esame delle istanze avanzate**

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	

31/08/2022	60
31/12/2022	100

Definizione degli elaborati dei nuovi strumenti e dei relativi contenuti

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Attuazione del Ptcp e valutazione degli strumenti urbanistici comunali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R07G1OG03 - Istruttoria degli strumenti urbanistici comunali

Descrizione

Istruttoria degli strumenti urbanistici comunali, sia generali che attuativi, compresa valutazione ambientale ed espressione del parere sismico.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
2797 / 0	0801	1030211	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00		20.000,00	0,00
PRESTAZIONI PROFESSIONALI IN MATERIA URBANISTICA															
TOTALE			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00		20.000,00	0,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASOLI BARBARA			

GIAMPELLEGRINI SIMONA
MODESTI ANDREA
PASTORINI ELENA
PAVIGNANI RENZO
PUNZI FRANCESCO
SCHENA GIUSEPPE
VETRONE MARIA GIUSEPPINA

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Varianti urbanistiche esaminate ai sensi della LR 47/78	1 2022	3	4
Varianti urbanistiche esaminate ai sensi della LR 47/78	2 2022	5	
Varianti urbanistiche esaminate ai sensi della LR 47/78	3 2022	8	
Strumenti urbanistici e atti di pianificazione esaminati ai sensi della LR 20/2000	1 2022	2	8
Strumenti urbanistici e atti di pianificazione esaminati ai sensi della LR 20/2000	2 2022	8	

Strumenti urbanistici e atti di pianificazione esaminati ai sensi della LR 20/2000	3 2022	19	
Strumenti urbanistici ai sensi della legge regionale 24/2017	1 2022	1	2
Strumenti urbanistici ai sensi della legge regionale 24/2017	2 2022	4	
Strumenti urbanistici ai sensi della legge regionale 24/2017	3 2022	8	

Fasi e Attuazione

Svolgimento dell'istruttoria tecnica/interazione con il Comune e i vari soggetti interessati

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Predisposizione della relazione istruttoria per la redazione del decreto presidenziale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Supporto amministrativo per redazione atti

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	

31/08/2022	60
31/12/2022	100

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
 Obiettivo Operativo: Attuazione del Ptcp e valutazione degli strumenti urbanistici comunali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R07G1OG04 - Gestione del Sistema Informativo Territoriale**Descrizione**

Gestione (acquisizione, elaborazione, diffusione) dei dati geografici digitali del territorio provinciale ed osservatorio urbanistico.

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie****SPESA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
2790 / 0	0801	1030299	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00		0,00	0,00
PRESTAZIONI DI SERVIZI PER STAMPE TAVOLE PTCP (E. 221)															
TOTALE			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00		0,00	0,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CAVECCHI DAVIDE			

GIAMPELLEGRINI SIMONA
MODESTI ANDREA
PAVIGNANI RENZO

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero di prodotti cartografici/elaborazioni messi a disposizione degli utenti	1 2022	10	152
Numero di prodotti cartografici/elaborazioni messi a disposizione degli utenti	2 2022	25	
Numero di prodotti cartografici/elaborazioni messi a disposizione degli utenti	3 2022	50	
Numero di piani urbanistici e varianti inseriti nell'Osservatorio urb.	1 2022	1	1
Numero di piani urbanistici e varianti inseriti nell'Osservatorio urb.	2 2022	2	
Numero di piani urbanistici e varianti inseriti nell'Osservatorio urb.	3 2022	3	

Fasi e Attuazione

Attività di acquisizione, elaborazione e diffusione dei dati geografici digitali inerenti il territorio provinciale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Attività di implementazione ed aggiornamento dell'Osservatorio urbanistico comunale (PGR e PSC).

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
 Obiettivo Operativo: Attuazione del Ptcp e valutazione degli strumenti urbanistici comunali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R07G1OG05 - Raccolta dati abusi edilizi

Descrizione

Raccolta ed elaborazione dati ed elementi conoscitivi sugli abusi edilizi.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
331 / 0	20101	2010102	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00		2.928,59	2.928,59
RESTITUZIONE FONDI DA PARTE DEI COMUNI PER INTERVENTI IN SANATORIA DI OPERE ABUSIVE (CAP U. 2555)															
TOTALE			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00		2.928,59	2.928,59

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato

2555 / 0 0801 1040102	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	31.714,32	0,00	0,00	31.714,32	31.714,32	0,00	0,00
FONDO REGIONALE IN MATERIA DI INTERVENTI IN SANATORIA PER OPERE ABUSIVE (CAP E. 331) avanzo 11.714,32												
TOTALE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	31.714,32	0,00	0,00	31.714,32	31.714,32	0,00	0,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
GIAMPELLEGRINI SIMONA			
MODESTI ANDREA			
PAVIGNANI RENZO			
PUNZI FRANCESCO			
SCHENA GIUSEPPE			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero elenchi abusi edilizi comunali processati	1 2022	150	167
Numero elenchi abusi edilizi comunali processati	2 2022	300	

Numero elenchi abusi edilizi comunali processati	3 2022	400
--	--------	-----

Fasi e Attuazione

Attività di raccolta ed inserimento in apposito data base dei dati inerenti l'abusivismo edilizio

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Altre attività inerenti l'abusivismo edilizio (gestione contributi regionali per interventi di demolizione).

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Attuazione del Ptcp e valutazione degli strumenti urbanistici comunali

OBIETTIVO DI GESTIONE**R07G1OG06 - Espressione pareri di compatibilità di progetti****Descrizione**

Espressione di pareri di compatibilità di progetti di varia natura con il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale.

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASOLI BARBARA			
GIAMPELLEGRINI SIMONA			
PAVIGNANI RENZO			
VETRONE MARIA GIUSEPPINA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero pareri rilasciati	1 2022	5	41
Numero pareri rilasciati	2 2022	10	
Numero pareri rilasciati	3 2022	15	

Fasi e Attuazione

Istruttoria della pratica, incontri e partecipazione a conferenze di servizi istruttorie.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Redazione del parere di compatibilità.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Gestione piano Infraregionale Attività estrattive e sue varianti

OBIETTIVO DI GESTIONE**R07G1OG08 - Gestione dell'attuazione del Piano Infraregionale delle Attività Estrattive****Descrizione**

Gestione del processo di attuazione delle previsioni del PIAE vigente.

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASOLI BARBARA			
CAVECCHI DAVIDE			
MODESTI ANDREA			
PUNZI FRANCESCO			
SCHENA GIUSEPPE			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
PAE e PCA esaminati	1 2022	1	1
PAE e PCA esaminati	2 2022	2	
PAE e PCA esaminati	3 2022	3	
N° di incontri relativi a processi di attuazione PIAE	1 2022	2	7
N° di incontri relativi a processi di attuazione PIAE	2 2022	4	
N° di incontri relativi a processi di attuazione PIAE	3 2022	6	

Fasi e Attuazione

Espressione delle osservazioni sui PAE (Piano Attività Estrattive) comunali e del parere motivato ambientale e predisposizione del relativo decreto presidenziale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Gestione dei processi di attuazione del PIAE attraverso monitoraggio dello stato di attuazione e supporto tecnico ai Comuni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	
31/08/2022	66		

31/12/2022	100
------------	-----

Studio, analisi e programmazione di eventuali interventi di recupero di aree estrattive di valenza provinciale, di difesa del suolo e valorizzazione ambientale e paesaggistica

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Riqualificazione e manutenzione dei parchi provinciali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R07G1OG09 - Gestione e valorizzazione dei parchi provinciali

Descrizione

Ottimizzazione delle attività e delle iniziative nei parchi provinciali.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
223 / 0	20101	2010102	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	50.000,00		0,00	0,00
TRASFERIMENTO DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO ENTE GESTIONE PARCHI (CAP. U 2543)															
TOTALE			25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	50.000,00		0,00	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap /	Cod.	Cod.						Assestato	Assestato	Assestato	Assestato	Assestato		Accertato /	Incassato /
Articolo	Struttura	4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa		Impegnato	Liquidato

1334 / 0	0905	1030211	700,00	0,00	0,00	700,00	1.140,00	700,00	0,00	0,00	700,00	1.140,00	0,00	0,00
SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE AI PARCHI PROVINCIALI														
1335 / 0	0905	1030209	27.700,00	0,00	0,00	27.700,00	44.842,25	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00	53.252,24	18.686,06	27.048,64
SPESE PER MANUTENZIONI ORDINARIE E ALTRE PRESTAZIONI PER I PARCHI PROVINCIALI														
1336 / 0	0905	1030102	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	3.142,16	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	2.257,47	1.417,87
SPESE VARIE DEI PARCHI PROVINCIALI														
1337 / 0	0901	1030209	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI (CAP. E 221) - avanzo 45.000														
2543 / 0	0905	1040102	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00
EROGAZIONE CONTRIBUTO PER ENTE DI GESTIONE PARCHI E BIODIVERSITA' ZONA EMILIA CENTRALE - L.R. 24/2011 (CAP. E 223)														
2785 / 0	0801	1040102	0,00	0,00	0,00	0,00	18.306,90	0,00	18.306,90	0,00	18.306,90	18.306,90	18.306,90	0,00
CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER ATTIVITA' INERENTI LA DIFESA DEL SUOLO (avanzo)														
2788 / 2	0902	1040102	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	45.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	10.000,00	10.000,00
CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER ATTIVITA' INERENTI LA DIFESA DEL SUOLO (CAP. E. 221) - avanzo 60.000														
TOTALE			95.900,00	0,00	0,00	95.900,00	137.431,31	200.900,00	18.306,90	0,00	219.206,90	251.699,14	49.250,43	63.466,51

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASOLI BARBARA			
FIORINI STEFANO			
PUNZI FRANCESCO			
SCHENA GIUSEPPE			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Autorizzazioni rilasciate nell'anno	1 2022	1	4
Autorizzazioni rilasciate nell'anno	2 2022	5	
Autorizzazioni rilasciate nell'anno	3 2022	6	

Fasi e Attuazione**Compartecipazione finanziaria al Global per i servizi di pulizia e sfalcio dell'erba per la fruizione pubblica**

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	
31/08/2022	80		
31/12/2022	100		

Programmazione ed autorizzazione delle attività presso i parchi provinciali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	90		
31/12/2022	100		

Erogazione contributo annuale per Ente di Gestione per i parchi e la biodiversità dell'Emilia centrale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	completamento liquidazione quota anno 2021 In attesa del contributo da parte della Regione per l'anno 2022, al fine di procedere all'erogazione all'Ente parchi
31/08/2022	30		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Gestione piano Infraregionale Attività estrattive e sue varianti

OBIETTIVO DI GESTIONE**R07G1OG16 - Elaborazione varianti al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (PIAE) con valore di PAE****Descrizione**

Elaborazione di varianti specifiche al PIAE con valore ed effetti di Piano delle Attività Estrattive comunale su specifica richiesta dei Comuni.

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CASOLI BARBARA			
CAVECCHI DAVIDE			
MODESTI ANDREA			
PUNZI FRANCESCO			
SCHENA GIUSEPPE			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Valutazione della fattibilità delle proposte presentate dai Comuni	1 2022	1	1
Valutazione della fattibilità delle proposte presentate dai Comuni	2 2022	2	
Valutazione della fattibilità delle proposte presentate dai Comuni	3 2022	2	

Fasi e Attuazione

Aggiornamento analisi e studi propedeutici all'elaborazione della Variante al PIAE Bacino Po con valore di variante al PAE per i comuni interessati

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Aggiornamento e completamento degli elaborati della variante al PIAE Bacino Po con valore di variante ai PAE dei comuni interessati

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	50		
31/12/2022	100		

Settore R08 Servizio Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

Servizio Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

CdR R08G1 Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G1OG1 - GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Descrizione

GESTIONE DINAMICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN UNA LOGICA DI VALORIZZAZIONE E RICONVERSIONE DELLO STESSO

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie**

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
335 / 0	20101	2010102	44.004,00	0,00	0,00	44.004,00	121.004,00	44.004,00	0,00	0,00	44.004,00	121.004,00		0,00	0,00
CONTRIBUTO DA COMUNI PER POLO LOGISTICO DI PROTEZIONE CIVILE (CAP. U 731-732-734)															
350 / 0	30100	3010302	316.000,00	0,00	0,00	316.000,00	486.802,62	316.000,00	0,00	0,00	316.000,00	486.802,62		331.538,49	126.029,86
CANONI PER LOCAZIONI ATTIVE															
357 / 0	30100	3010201	67.150,00	0,00	0,00	67.150,00	67.150,00	67.150,00	0,00	0,00	67.150,00	67.150,00		0,00	0,00
CANONE DI CONCESSIONE FONDAZIONE INTERNAZIONALE (CAP U. 1073)															

TOTALE	427.154,00	0,00	0,00	427.154,00	674.956,62	427.154,00	0,00	0,00	427.154,00	674.956,62	331.538,49	126.029,86
--------	------------	------	------	------------	------------	------------	------	------	------------	------------	------------	------------

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
128 / 0	0105	1030205	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	112.941,42	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	112.941,42	61.459,39	61.459,39
SPESE DI COUTENZA PER GLI UFFICI PROVINCIALI														
129 / 0	0111	1030205	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	332,00
SPESA PER VISURE CATASTALI E ISPEZIONI IPOTECARIE														
722 / 0	0105	1030207	940.000,00	0,00	0,00	940.000,00	1.113.271,64	940.000,00	0,00	0,00	940.000,00	1.113.271,64	925.214,97	291.105,63
CANONI PER LOCAZIONI PASSIVE														
732 / 0	0105	1030207	32.504,00	0,00	0,00	32.504,00	32.504,00	32.504,00	0,00	0,00	32.504,00	32.504,00	32.504,00	0,00
CANONE DI LOCAZIONE RELATIVO AL POLO LOGISTICO DI PROTEZIONE CIVILE (CAP. E 335)														
734 / 0	0105	1030209	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00
GESTIONE E MANUTENZIONE POLO LOGISTICO DI PROTEZIONE CIVILE (CAP E 335)														
TOTALE			1.067.004,00	0,00	0,00	1.067.004,00	1.273.217,06	1.067.004,00	0,00	0,00	1.067.004,00	1.273.217,06	1.022.178,36	352.897,02

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
------------	---------	------------	------------

CASANOVA LUCA
COCCONI STEFANO
FARIOLI EUGENIO

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero contratti di locazioni gestite	1 2022	5	12
Numero contratti di locazioni gestite	2 2022	10	
Numero contratti di locazioni gestite	3 2022	28	
Numero di processi di alienazioni attivate	1 2022	0	1
Numero di processi di alienazioni attivate	2 2022	1	
Numero di processi di alienazioni attivate	3 2022	1	

Fasi e Attuazione**Gestione tecnica delle procedure di alienazione**

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione tecnico-negoziale delle locazioni attive e passive, aggiornamento e tenuta inventario dei beni immobili patrimoniali e demaniali, in collaborazione con U.O. Logistica e Manutenzione Patrimonio.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	l'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Sviluppo delle Infrastrutture Stradali e Mobilità Sostenibile

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G1OG11 - MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' E CONNESSIONE DEI TERRITORI E AZIONI RIVOLTE ALLA MOBILITA' SOSTENIBILE

Descrizione

PIANI DI SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE DEL TERRITORIO PROVINCIALE, INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ANALISI DELLA SICUREZZA DEI TRATTI STRADALI ESISTENTI, INDIVIDUAZIONE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E AZIONI DI PROMOZIONE DI MODALITA' DI TRASPORTO SOSTENIBILE

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
133 / 0	20101	2010102	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	280.000,00	200.000,00	35.647,72	0,00	235.647,72	291.540,32		35.647,72	0,00
TRASFERIMENTI DA ENTI LOCALI PER PROGETTAZIONE INTERVENTI (CAP. U 362-366)															
846 / 0	40200	4020303	454.500,00	0,00	0,00	454.500,00	454.500,00	454.500,00	0,00	0,00	454.500,00	454.500,00		0,00	0,00
CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA PARTE DI IMPRESE PRIVATE															

855 / 0	40200	4020102	740.724,00	0,00	0,00	740.724,00	2.594.470,28	703.224,00	143.885,19	0,00	847.109,19	2.553.128,77	496.922,36	353.037,17
TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI PROGETTAZIONE STRADALE														
881 / 0	40200	4020102	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO DAL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER LA TANGENZIALE DI FOGLIANO IN VARIANTE ALLA SP467R														
882 / 0	40200	4020102	2.940.000,00	0,00	0,00	2.940.000,00	2.940.000,00	2.940.000,00	0,00	0,00	2.940.000,00	2.940.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO DAL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL COLLEGAMENTO TRA LA TANGENZIALE DI CANALI E VIA DEL BURACCHIONE														
889 / 0	40200	4020102	2.238.977,64	0,00	0,00	2.238.977,64	3.338.261,28	2.326.477,64	1.118.126,55	0,00	3.444.604,19	3.891.101,53	1.118.126,55	0,00
CONTRIBUTI DA COMUNI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'														
TOTALE			11.574.201,64	0,00	0,00	11.574.201,64	14.607.231,56	11.624.201,64	1.297.659,46	0,00	12.921.861,10	15.130.270,62	1.650.696,63	353.037,17

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
362 / 0	1005	1030211	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	195.798,21	129.118,17	59.047,72	0,00	188.165,89	236.456,70	59.047,72	51.279,81
STUDI PRELIMINARI E PROGETTAZIONI STRADE PROVINCIALI (CAP E 133) - avanzo 29.118,17														
366 / 0	0106	1030211	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	109.642,88	100.000,00	9.642,88	0,00	109.642,88	109.642,88	9.642,88	0,00
COLLAUDI, INDAGINI GEOLOGICHE E GEOTECNICHE, ISPEZIONI TECNICHE, RILIEVI, PROGETTI PER EDIFICI (CAP. E 133 e € 45.730 avanzo)														

371 / 0	1005	1030102	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
QUOTA 20% FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE DESTINATO ALL'ACQUISTO DI BENI (CAP. E 568 - avanzo 2.901,13 anno 2019)														
372 / 1	1005	1030204	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	4.940,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
QUOTA 20% FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE DESTINATO ALLA FORMAZIONE E ALL'ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE (CAP. E 568)														
2016 / 0	1005	1030102	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
SPESE IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE, PER FINALITA' DI EDUCAZIONE STRADALE, SPESE DIVERSE IN CAMPO STRADALE - ACQUISTO BENI (CAP.300-333)														
2018 / 2	1005	1030211	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
SPESE PER LA SICUREZZA STRADALE - PRESTAZIONI PROF.LI E SPECIALISTICHE (E 300 e 8.058,28 fin. con avanzo nel 2016)														
2019 / 0	1005	1030209	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	27.697,50	0,00	0,00	27.697,50	27.697,50	0,00	0,00
SPESE DI MANUTENZIONE CONNESSE AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE (50% cap. e 300 - Comma 4 lett c) avanzo: 15.697,50														
2052 / 0	1002	1040302	555.435,00	0,00	0,00	555.435,00	1.296.774,50	555.435,00	0,00	0,00	555.435,00	1.296.774,50	0,00	301.211,35
CONTRIBUTI PER LA QUALIFICAZIONE E INCREMENTO SERVIZI T.P.L.														
5112 / 0	1005	2020109	9.580.000,00	0,00	0,00	9.580.000,00	9.688.104,89	9.609.366,27	108.104,89	0,00	9.717.471,16	9.733.711,80	155.684,89	16.240,64
REALIZZAZIONE TANGENZIALE DI FOGLIANO														
5119 / 0	1005	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	389.034,32	0,00	388.809,32	0,00	388.809,32	389.034,32	388.809,32	225,00

VARIANTE DI CALERNO														
5135 / 0	1005	2020109	1.576.977,64	0,00	0,00	1.576.977,64	2.479.045,44	2.475.263,44	3.782,00	0,00	2.479.045,44	2.479.045,44	902.067,80	0,00
BRETELLA DI COLLEGAMENTO ASSE REGGIO-CORREGGIO SP.50 A FIANCO DELL'AUTOSTRADA IN LOCALITA' GAZZATA (898.285,80 avanzo)														
5142 / 0	1005	2020109	1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	1.825.000,00	2.289.774,40	948.848,88	0,00	3.238.623,28	3.238.623,28	948.848,88	0,00
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STRADE AI FINI DELLA SICUREZZA IN COMPARTECIPAZIONE CON I COMUNI														
5163 / 0	1005	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	584.255,75	60.000,00	584.255,75	0,00	644.255,75	644.255,75	584.255,75	16.986,06
RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL TRACCIATO ESISTENTE DELLA SP513R TRA CANOSSA E VETTO														
5182 / 0	1005	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	118.388,51	0,00	380.663,51	0,00	380.663,51	380.888,51	380.663,51	9.237,00
COLLEGAMENTO VARIANTE DI BARCO A VARIANTE DI BIBBIANO														
5185 / 0	1005	2020109	2.940.000,00	0,00	0,00	2.940.000,00	2.978.076,47	2.940.000,00	29.248,50	0,00	2.969.248,50	2.969.248,50	29.248,50	0,00
COLLEGAMENTO VARIANTE DI CANALI- VARIANTE DI PUIANELLO 1° LOTTO														
5195 / 0	1005	2020109	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	850.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00
MESSA IN SICUREZZA TANGENZIALE DI MONTECCHIO (SP 67)														
5196 / 0	1005	2020109	475.119,00	0,00	0,00	475.119,00	475.119,00	675.119,00	0,00	0,00	675.119,00	675.119,00	0,00	0,00
MESSA IN SICUREZZA S.P. 5 TRATTO TRA CAVO FIUMA E INTERSEZIONE CON S.P. 2 IN COMUNE DI REGGIOLO														
5211 / 0	1005	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	130.644,70	0,00	88.707,57	0,00	88.707,57	88.707,57	88.707,57	2.908,61
INTERVENTI SUL PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA STRADALE														

5282 / 0	1701	2020199	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO STRADE PROVINCIALI														
TOTALE			18.032.031,64	0,00	0,00	18.032.031,64	21.256.824,67	20.087.273,78	2.601.111,02	0,00	22.688.384,80	23.494.705,75	3.546.976,82	398.088,47

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BEDOGNI ROBERTO			
CIOCIOLA MAURIZIO			
D'ARCO ROSARIO			
GUATTERI FRANCESCA			
GUIDETTI MANUELA			
LA MACCHIA MAURIZIO			
MATTIOLI PAOLO			
RICCO' CHRISTIAN			
SACCANI CARLA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Interventi progettati e/o iniziati	1 2022		2
Interventi progettati e/o iniziati	2 2022		

Interventi progettati e/o iniziati	3 2022	
Interventi terminati	1 2022	1
Interventi terminati	2 2022	
Interventi terminati	3 2022	
Numero accordi/intese sottoscritti	1 2022	0
Numero accordi/intese sottoscritti	2 2022	
Numero accordi/intese sottoscritti	3 2022	
Azioni per la Mobilità Sostenibile	1 2022	0
Azioni per la Mobilità Sostenibile	2 2022	
Azioni per la Mobilità Sostenibile	3 2022	

Fasi e Attuazione

PROMOZIONE E POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE STATALI E AZIONI DI COORDINAMENTO CON ALTRI ENTI NEL CAMPO DELLA VIABILITA':- approvazione e validazione progetti connessi con la viabilità provinciale sviluppati da altri Enti;- progettazione di varianti stradali legate funzionalmente alla rete stradale (SS63 e Via Emilia), come la variante di Calerno (Comune S. Ilario), l'individuazione di opere sostitutive della variante di Rubiera già inserita nel Project financing della Campogalliano-Sassuolo, la definizione di accordi di programma per progettazione e realizzazione di interventi di miglioramento di tratti della SS63;- azioni di collaborazione e cooperazione con la RER, Comuni, altri Enti e soggetti per lo sviluppo di infrastrutture, miglioramenti funzionali e completamenti;- gestione rapporti con Autobrennero per il rinnovo della concessione autostradale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

SVILUPPO DEL SISTEMA VIARIO DELLA VAL D'ENZA, ANCHE ATTRAVERSO LA STIPULA DI SPECIFICI ACCORDI CON I COMUNI TERRITORIALMENTE INTERESSATI- Variante alla SP513R in Comune di Canossa;- variante est-ovest all'abitato di Montecchio.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

SVILUPPO DEL SISTEMA VIARIO DELLA CISPADANA E BASSA REGGIANA, ANCHE ATTRAVERSO LA STIPULA DI SPECIFICI ACCORDI CON I COMUNI TERRITORIALMENTE INTERESSATI:- opere complementari all'autostrada regionale Cispadana - attività di supporto alla Regione Emilia Romagna per il project financing (tratto Tagliata-Reggiolo in variante alla SP2 e variante alla SP41), cooperazione e collaborazione con Comuni ed altri Enti;- variante Fabbrico 2° stralcio - 2° lotto;- variante sud di Rolo;- miglioramento della viabilità di adduzione al casello autostradale di Reggiolo - ulteriori interventi riguardanti la viabilità del settore nord-orientale della Provincia e segnalati ad Autobrennero nell'ambito degli investimenti inerenti il miglioramento della viabilità locale, che potrebbero essere messi a disposizione in caso di rinnovo della concessione autostradale.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

SVILUPPO DEL SISTEMA VIARIO PEDEMONTANO E DEGLI ASSI DI ADDUZIONE ANCHE ATTRAVERSO LA STIPULA DI SPECIFICI ACCORDI CON I COMUNI TERRITORIALMENTE INTERESSATI:- collegamento variante di Barco-variante di Bibbiano - 1° lotto; - variante di Fogliano;- collegamento variante di Barco-variante di Bibbiano - 1° lotto;- rifunionalizzazione della SP467R e della Pedemontana, tra Scandiano e Reggio Emilia;- messa in sicurezza della Pedemontana tra Quattro Castella ed Albinea.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

SVILUPPO DEL SISTEMA VIARIO DELL'ASSE CENTRALE, ANCHE CON LA STIPULA DI APPOSITI ACCORDI CON I COMUNI TERRITORIALMENTE INTERESSATI ED ANAS:- a sud rispetto alla via Emilia: collegamento tra la variante di Canali e via del Buracchione; -

2° lotto della variante di Puianello; - proposte di adeguamento della SS63 in particolare nel tratto tra il Bocco e Vezzano;- a nord della via Emilia: completamento della tangenziale nord di Novellara.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

SVILUPPO DEL SISTEMA VIARIO DELL'ASSE ORIENTALE, ANCHE ATTRAVERSO LA STIPULA DI SPECIFICI ACCORDI CON I COMUNI TERRITORIALMENTE INTERESSATI:- sviluppo del collegamento tra Correggio e la località Migliarina di Carpi (MO);- progetto di adeguamento del tratto residuo Cà de Frati; - studio di un nuovo collegamento viario tra la SP486R in Provincia di Reggio Emilia e la SP9 in Provincia di Modena; - messa in sicurezza della SP486R, in Comune di Castellarano.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

MIGLIORAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE PER L'ACCESSIBILITA' AL TERRITORIO DEL COMUNE CAPOLUOGO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, COMPRESA LA VIA EMILIA E IL SISTEMA EST-OVEST DI MEDIA PIANURA, ATTRAVERSO LA STIPULA DI SPECIFICI ACCORDI CON I COMUNI TERRITORIALMENTE INTERESSATI ED ANAS:

- bretella di collegamento asse Reggio-Correggio-SP50, a fianco dell'autostrada in località Gazzata;
- analisi e studi per interventi di miglioramento del sistema viario di adduzione ai caselli autostradali e alle tangenziali di Reggio Emilia (sviluppo dei progetti relativi alla variante alla SS9 a ovest - tra Corte Tegge e Sant'Ilario - e ad est in località Masone);
- variante di Fogliano;
- collegamento variante di Canali con Via del Buracchione.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		

31/12/2022	100
------------	-----

INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA RETE STRADALE ESISTENTE, ANCHE ATTRAVERSO LA STIPULA DI SPECIFICI ACCORDI CON I COMUNI TERRITORIALMENTE INTERESSATI:- Piani Nazionali della Sicurezza Stradale: 2° e 3° programma;- interventi di razionalizzazione della segnaletica sulle strade provinciali per agevolare l'accessibilità alle località e di adeguamento dei limiti di velocità;- progettazione e realizzazione di interventi di moderazione del traffico e messa in sicurezza di strade esistenti anche in compartecipazione con altri enti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI PER ATTIVITA' NECESSARIA ALLA REDAZIONE E REALIZZAZIONE DI PROGETTI IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

APPLICAZIONE DI PROCEDURE DI QUALITA', SICUREZZA E TRASPARENZA NEGLI APPALTI DI LAVORI STRADALI CHE CONIUGHINO I PRINCIPI DI QUALITA' NELLA REALIZZAZIONE DI TALI APPALTI, CON FORME AVANZATE DI CONTROLLO DEI CANTIERI, AL FINE DI GARANTIRE L'ASSENZA DI FENOMENI DI IRREGOLARITA' (sistemi di gestione delle presenze in cantiere e attuazione del Protocollo Antimafia)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

PARTECIPAZIONE OSSERVATORIO AMBIENTALE RELATIVO AL PROGETTO "AUTOSTRADA REGIONALE CISPADANA"

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Conservazione strade

OBBIETTIVO DI GESTIONE R08G1OG12 - MANUTENZIONE STRADE

Descrizione

GESTIONE IN SICUREZZA DELLA RETE STRADALE ATTRAVERSO SORVEGLIANZA DELLO STATO DI MANUTENZIONE E DELLE ATTIVITA' SVOLTE DA PRIVATI, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, SGOMBERO NEVE

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
322 / 0	20101	2010102	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.390.731,02	0,00	0,00	1.390.731,02	1.390.731,02	727.348,06	415.402,54
TRASFERIMENTI DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI DELLA QUOTA DI PROVENTI C.D.S. PER FINANZIAMENTO MANUTENZIONE STRAORD.(cap. u. 5028)														
324 / 0	20101	2010102	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI DELLA QUOTA DI PROVENTI C.D.S. PER FINANZIAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA (cap. u. 2032)														

848 / 0	40200	4020101	11.050.428,63	0,00	0,00	11.050.428,63	13.735.862,14	11.079.794,90	2.116.651,26	0,00	13.196.446,16	13.827.555,64	7.641.711,05	3.506.855,05
TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI STRADALI														
850 / 0	40200	4020101	1.201.000,00	0,00	0,00	1.201.000,00	1.201.000,00	343.000,00	0,00	0,00	343.000,00	343.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO DA AMM.NI CENTRALI PER INTERVENTI STRAORDINARI VIABILITA' - DECRETO AREE INTERNE (PNRR) - cap. u 5027														
890 / 0	40200	4020102	0,00	0,00	0,00	0,00	11.670,91	0,00	11.670,91	0,00	11.670,91	11.670,91	11.670,91	0,00
CONTRIBUTI DA AZIENDE ED ENTI DIVERSI PER LA VIABILITA' - ENTI LOCALI														
892 / 0	40200	4020102	0,00	0,00	0,00	0,00	1.129.504,76	0,00	1.129.504,76	0,00	1.129.504,76	1.129.504,76	1.129.504,76	0,00
CONTRIBUTI DA PROVINCE PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'														
TOTALE			13.551.428,63	0,00	0,00	13.551.428,63	17.378.037,81	13.113.525,92	3.257.826,93	0,00	16.371.352,85	17.002.462,33	9.510.234,78	3.922.257,59

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
733 / 0	1005	1030207	33.500,00	0,00	0,00	33.500,00	33.500,00	33.500,00	0,00	0,00	33.500,00	33.500,00		20.221,50	0,00
SERVIZI DI NOLEGGIO ATTREZZATURE IN USO AGLI AUTOMEZZI PROVINCIALI															
2012 / 0	1005	1030102	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	41.142,47	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	41.142,47		0,00	0,00
MATERIALI E ACQUISTI VARI PER MANUTENZIONE STRADE PROV.LI CON IMPIEGO DI FONDI DERIVANTI DA USURA STRADALE DI T.E.(CAP. 535 e 62.057,01 av)															
2013 / 0	1005	1030209	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	252.449,63	145.569,12	101.850,00	0,00	247.419,12	247.419,12		101.850,00	0,00

MANUTENZIONE STRADE PROV.LI CON IMPIEGO DI FONDI DERIVANTI DA USURA STRADALE DI T.E. (CAP. 535) avanzo 50.541,97														
2014 / 0	1005	1030209	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	17.848,75	0,00	0,00	17.848,75	17.848,75	0,00	0,00
MANUTENZIONE ,POTENZIAMENTO E MESSA A NORMA SEGNALETICA STRADALE (FONDI CAP. E 300 25% art. 208 comma 4 lett. a) - avanzo: 7.848,75														
2022 / 0	1005	1030207	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.134,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.134,00	12.687,04	10.891,63
ONERI PER CONCESSIONI PASSIVE CONNESSE ALLA VIABILITA' PROVINCIALE E PER CONCESSIONI VARIE														
2031 / 0	1005	1030209	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	1.716.375,76	900.000,00	3.396,00	0,00	903.396,00	1.513.505,30	759.641,31	552.804,03
SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI														
2032 / 0	1005	1030209	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	630.969,10	300.000,00	199.909,32	0,00	499.909,32	502.761,02	199.909,32	100.780,95
SPESE DI MANUTENZIONE STRADALE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE E LA SICUREZZA (CAP. E 324)														
2033 / 0	1005	1030102	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	29.195,61	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	29.195,61	14.640,00	12.456,26
SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI: ACQUISTO BENI														
2034 / 0	1005	1030209	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.253.582,95	1.144.225,00	4.481,99	0,00	1.148.706,99	1.233.355,25	352.977,99	393.095,78
MANUTENZIONE DELLE STRADE PROVINCIALI: SGOMBERO NEVE														
2037 / 0	1005	1030209	52.300,00	0,00	0,00	52.300,00	66.898,74	52.300,00	0,00	0,00	52.300,00	66.898,74	26.123,25	15.649,15
MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI STRADALI														

4702 / 0	1005	2020105	0,00	0,00	0,00	0,00	4.864,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
ACQUISTO ATTREZZATURE SPECIALISTICHE FINANZIATE DAL FONDO SPESE TECNICHE (CAP. E. 568)														
5026 / 0	1005	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	1.222.267,04	0,00	1.222.267,04	0,00	1.222.267,04	1.222.267,04	1.222.267,04	0,00
PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE 3° PROGRAMMA DI ATTUAZIONE														
5027 / 0	1005	2020109	1.201.000,00	0,00	0,00	1.201.000,00	1.201.000,00	343.000,00	0,00	0,00	343.000,00	343.000,00	0,00	0,00
INTERVENTI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE RETE VIARIA - DECRETO AREE INTERNE														
5028 / 0	1005	2020109	7.547.809,63	0,00	0,00	7.547.809,63	17.200.362,33	11.765.605,90	5.845.228,01	0,00	17.610.833,91	19.105.649,16	7.616.877,47	2.900.150,28
INTERVENTI PER LA MANUTENZIONE E LA SICUREZZA STRADALE (avanzo 578.272,42)														
5131 / 0	1005	2030102	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	67.500,00	15.000,00	0,00	82.500,00	92.500,00	15.000,00	0,00
COMPARTECIPAZIONE AD INTERVENTI DI REALIZZAZIONE E ADEGUAMENTO RETE STRADALE PROVINCIALE														
TOTALE			11.354.609,63	0,00	0,00	11.354.609,63	23.687.741,63	14.849.548,77	7.392.132,36	0,00	22.241.681,13	24.469.176,46	10.342.194,92	3.985.828,08

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
AZIMATI STEFANO			
BATTIMIELLO ALBINO		0	0
BATTISTESSA MASSIMO			
BERNARDI SANDRO		0	0

BIGI STEFANO		
BOTTAZZI DAVIDE		
CASOLI GIANLUCA		
CECCHI LUIGI		
CIRELLI GIOVANNI		
COLI IVAN		
COLORETTI MASSIMO		
DALLARI GIUSEPPE	0	0
FERRARINI ODOARDO		
FERRETTI DAVIDE		
FILIPPI FABRIZIO		
GAMBETTI CRISTIAN		
GUGLIELMI ROBERTA		
LOLLI PAOLO	0	0
LOMBARDI ALDO	0	0
MARASTONI ALBERTO	0	0
MERZI GIANLUCA		
MONTI SANDRINO		
PRIMAVORI DANIELE	0	0
ROSSI LUCA	0	0
SAURRO ANTONIO	0	0
SCROGLIERI ANTONIO		
TARABELLONI MAURIZIO	0	0
TORRI STEFANO		
VALLI GIANNI		

VASIRANI FRANCESCO		
VEZZOSI FABRIZIO		
VEZZOSI LUCIANO	0	0
ZANELLI RUDI	0	0

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Interventi di ripristino muri di sostegno, consolidamento fondo stradale, sistemazione scarpate, ecc., iniziati e/o terminati	1 2022	2	3
Interventi di ripristino muri di sostegno, consolidamento fondo stradale, sistemazione scarpate, ecc., iniziati e/o terminati	2 2022	2	
Interventi di ripristino muri di sostegno, consolidamento fondo stradale, sistemazione scarpate, ecc., iniziati e/o terminati	3 2022	10	
Rifacimento o ripassatura segnaletica orizzontale (km di strade)	1 2022	100	0
Rifacimento o ripassatura segnaletica orizzontale (km di strade)	2 2022	100	

Rifacimento o ripassatura segnaletica orizzontale (km di strade)	3 2022	450	
Sfalci completi delle pertinenze stradali sulla rete viaria principale (km. di strade)	1 2022	0	0
Sfalci completi delle pertinenze stradali sulla rete viaria principale (km. di strade)	2 2022	928	
Sfalci completi delle pertinenze stradali sulla rete viaria principale (km. di strade)	3 2022	928	
Strade riasfaltate o sistemate (km di strade)	1 2022	0	0
Strade riasfaltate o sistemate (km di strade)	2 2022	30	
Strade riasfaltate o sistemate (km di strade)	3 2022	50	

Fasi e Attuazione

ORDINARIA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE DELLE STRADE REPARTI NORD E SUD: manutenzione straordinaria: interventi di ripristino delle pavimentazioni, sottopavimentazioni stradali e delle relative pertinenze mediante appalto a ditte esterne, compresa la segnaletica orizzontale nei tratti ripavimentati; manutenzione ordinaria: interventi di manutenzione stradale effettuata in economia con acquisto del materiale necessario e eventuale nolo macchinari; gestione del verde: sfalcio erba ai bordi stradali e nelle aiuole stradali; potature in forma mista; mantenimento in efficienza della segnaletica orizzontale su strade esistenti non soggette a riasfaltatura; mantenimento in efficienza della segnaletica verticale esistente e installazione di nuova segnaletica e barriere di sicurezza; pagamento oneri, concessioni e tasse per il mantenimento di autorizzazioni o permessi su strade provinciali; sgombero neve con proprio personale e ditte in appalto.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	20	20	L'attività procede regolarmente anche se risulta fortemente condizionata dall'incremento anomalo dei materiali da costruzione
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

SERVIZIO ANTIGHIACCIO E SGOMBRO NEVE : svolto sia dal personale dell'Ente, con funzione di coordinamento e vigilanza, che da mezzi esterni, reperiti tramite appalto pubblico, attraverso le seguenti attività:

- In caso di previsione di imminente evento nevoso, le ditte effettuano la salatura preventiva e quando nevica provvedono a liberare le strade con i mezzi sgombraneve;
- I sorveglianti, con l'ausilio degli operai, effettuano il monitoraggio continuo dello stato di percorribilità degli assi viari, danno indicazioni operative alle ditte e ricevono da queste informazioni sullo stato di pulizia e percorribilità delle strade, tali informazioni sono riferite ai tecnici in tempo reale;
- In base a tale flusso di informazioni, i tecnici della Provincia effettuano una valutazione sugli ulteriori interventi da fare e sulla loro diversificazione e tempistica nei vari settori territoriali, anche in relazione alle necessità o criticità segnalate e si interfacciano con la Protezione Civile e il Coordinamento delle Associazioni di volontariato, con la Prefettura e gli altri organi di Polizia.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	70	70	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

ATTUAZIONE PER QUANTO DI COMPETENZA DEI PROGRAMMI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA DI PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE: Programma Quinquennale 2019-2023 redatto ai sensi del D.M. n. 49 DEL 16/02/2018 e Programma Quadriennale 2021 - 2024 redatto ai sensi del D.M. n. 123 del 19/03/2020.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente anche se risulta fortemente condizionata dall'incremento anomalo dei materiali da costruzione

31/08/2022	70
31/12/2022	100

PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DELLA VIGILANZA E SICUREZZA STRADALE, finalizzato a premiare la disponibilità ad effettuare attività fuori dal normale orario di lavoro da parte del personale, in particolare in relazione a:- precipitazioni nevose e gelicidio, sia con interventi diretti di salatura preventiva, oltre che con interventi di ausilio e di controllo delle ditte esterne affidatarie del servizio di sgombero neve;- controlli diretti dei dati forniti dagli apparecchi satellitari installati sui mezzi di sgombero neve e di salatura, ed elaborazione, verifica e controllo degli stessi;- situazioni di particolari emergenza e criticità (alluvioni, nubifragi, frane, eventi sismici, ecc.);- controllo, supporto e/o esecuzione diretta degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulla rete stradale di competenza, svolti direttamente dalla Provincia e/o a mezzo di ditte esterne.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

APPLICAZIONE DI PROCEDURE DI QUALITA', SICUREZZA E TRASPARENZA NEGLI APPALTI DI LAVORI STRADALI CHE CONIUGHINO I PRINCIPI DI QUALITA' NELLA REALIZZAZIONE DI TALI APPALTI, CON FORME AVANZATE DI CONTROLLO DEI CANTIERI, AL FINE DI GARANTIRE L'ASSENZA DI FENOMENI DI IRREGOLARITA' (sistemi di gestione delle presenze in cantiere e attuazione del Protocollo Antimafia)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Operativo: Assistenza legale sul contenzioso e supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G1OG2 - GESTIONE DEL PROCESSO AMMINISTRATIVO DEI LAVORI PUBBLICI E DEL CONTENZIOSO DELL'ENTE

Descrizione

ASSISTENZA LEGALE SUL CONTENZIOSO PER TUTTI I SERVIZI DELL'ENTE E PROGRAMMAZIONE E ASSISTENZA SUL PIANO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO A FAVORE DEI SERVIZI TECNICI DELL'ENTE IMPEGNATI NELLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE E NELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO E PROGRAMMAZIONE

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
241 / 0	30100	3010201	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	2.380,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	2.380,00		0,00	0,00
INTROITO DIRITTI ESAMI D. LGS 112/98 E AUTORIZZAZIONI AL TRASPORTO N.C.C.															
327 / 0	30500	3059999	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00		56,81	56,81
RECUPERO SPESE LEGALI A SEGUITO DI SENTENZE FAVOREVOLI O TRANSAZIONI															

TOTALE	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	32.380,00	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	32.380,00	56,81	56,81
--------	-----------	------	------	-----------	-----------	-----------	------	------	-----------	-----------	-------	-------

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
150 / 0	0111	1030299	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	92.722,23	25.000,00	63.451,61	0,00	88.451,61	97.872,45		66.614,85	12.584,08
SPESE LEGALI PER DIFESA DEI DIRITTI DELLA PROVINCIA															
151 / 0	0111	1030102	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.676,05	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.676,05		2.000,00	60,00
ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CONTENZIOSO															
152 / 0	0111	1020102	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	6.203,75	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	6.203,75		1.400,00	27,00
SPESE DI NOTIFICA, IMPOSTA DI BOLLO E CONTRIBUTO UNIFICATO PER CONTENZIOSO															
155 / 0	0111	1100504	0,00	0,00	0,00	0,00	1.020,00	3.555,69	0,00	0,00	3.555,69	3.555,69		0,00	0,00
SPESE PER SENTENZE ESECUTIVE															
157 / 0	0111	1100504	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00	30.500,00		0,00	0,00
SPESE PER TRANSAZIONI LEGALI															
2205 / 0	1004	1030299	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	5.400,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	5.400,00		0,00	0,00
GESTIONE AMMINISTRATIVA NUOVE COMPETENZE IN MATERIA DI TRASPORTI															
2505 / 0	1004	1030102	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00		0,00	0,00
GESTIONE AMMINISTRATIVA NUOVE COMPETENZE IN MATERIA DI TRASPORTI: ACQUISTI VARI															

TOTALE	35.500,00	0,00	0,00	35.500,00	108.522,03	69.555,69	63.451,61	0,00	133.007,30	146.707,94	70.014,85	12.671,08
--------	-----------	------	------	-----------	------------	-----------	-----------	------	------------	------------	-----------	-----------

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
ARCUDI PAOLO			
BONORI PAOLA			
CACCIAMANI MAURO			
CAMPANINI MATTEO			
COCCONI STEFANO			
CORTI ISABELLA			
DEHO' MARTA			
FONTANESI LUCA			
LIGABUE ELIANA			
MERLO ALESSANDRO			
MONTANARI ELISABETTA			
OLEARI SILVIA			
RUINA PAOLA			
SCULCO CLARA			
TERNULLO GIOVANNI			
VARSI CATERINA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Proposte di deliberazioni, decreti e determinazioni in materia di lavori pubblici	1 2022	50	194
Proposte di deliberazioni, decreti e determinazioni in materia di lavori pubblici	2 2022	100	
Proposte di deliberazioni, decreti e determinazioni in materia di lavori pubblici	3 2022	150	
Ordinanze procedimenti sanzionatori predisposte	1 2022	20	45
Ordinanze procedimenti sanzionatori predisposte	2 2022	40	
Ordinanze procedimenti sanzionatori predisposte	3 2022	60	
Ordinanze di regolazione del traffico da Codice della Strada	1 2022	50	82
Ordinanze di regolazione del traffico da Codice della Strada	2 2022	40	
Ordinanze di regolazione del traffico da Codice della Strada	3 2022	60	
Autorizzazioni per trasporti eccezionali	1 2022	400	740
Autorizzazioni per trasporti eccezionali	2 2022	1000	
Autorizzazioni per trasporti eccezionali	3 2022	1500	

Atti per autorizzazioni N.C.C. e licenze in conto proprio	1 2022	70	129
Atti per autorizzazioni N.C.C. e licenze in conto proprio	2 2022	140	
Atti per autorizzazioni N.C.C. e licenze in conto proprio	3 2022	190	
Autorizzazioni per manifestazioni sportive su strada	1 2022	0	10
Autorizzazioni per manifestazioni sportive su strada	2 2022	10	
Autorizzazioni per manifestazioni sportive su strada	3 2022	10	
Sedute d'esame per istruttore/insegnante scuola guida, preposto agenzia pratiche auto, direttore impresa trasporto merci/persone, ruolo conducenti CCIAA	1 2022	0	3
Sedute d'esame per istruttore/insegnante scuola guida, preposto agenzia pratiche auto, direttore impresa trasporto merci/persone, ruolo conducenti CCIAA	2 2022	1	
Sedute d'esame per istruttore/insegnante scuola guida, preposto agenzia pratiche auto, direttore impresa trasporto merci/persone, ruolo conducenti CCIAA	3 2022	1	

Atti assunti per autoscuole, agenzie pratiche auto, scuole nautiche, centri di revisione	1 2022	30	73
Atti assunti per autoscuole, agenzie pratiche auto, scuole nautiche, centri di revisione	2 2022	90	
Atti assunti per autoscuole, agenzie pratiche auto, scuole nautiche, centri di revisione	3 2022	90	

Fasi e Attuazione

Elaborazione delle deliberazioni di Consiglio, dei decreti presidenziali, delle determinazioni dirigenziali (per lavori pubblici, servizi tecnici connessi, nonché in materia di gestione del patrimonio provinciale) e di tutte le ordinanze dirette a regolare il traffico sulle strade provinciali, supporto alle UU.OO. tecniche per efficientamento, prassi e procedure.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Controllo ed esame preventivo dei ricorsi pervenuti. Approfondimento delle materie in accordo con i Dirigenti competenti. Formulazione del parere in merito al ricorso. Eventuale affidamento servizi a legali esterni e supporto amministrativo.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione dei procedimenti sanzionatori fino alla predisposizione dell'atto conclusivo.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Recupero delle spese legali liquidate dall'Autorità Giudiziaria a favore dell'ente in sentenze ad esso favorevoli o in provvedimenti ad essi assimilati.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione delle procedure amministrative di autorizzazione, effettuazione dei controlli e adozione delle sanzioni relative alle attività imprenditoriali in materia di trasporti, in particolare riguardanti: adempimenti in materia di autofficine revisione autoveicoli; Licenze in conto proprio; Noleggio autobus con conducente; Autoscuole; Scuole Nautiche; Agenzie Pratiche Auto. Approvazione atti di programmazione e pianificazione in materia di studi di consulenza e piano taxi e auto ncc. Approvazione regolamenti comunali taxi e auto NCC.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Partecipazione a tavoli regionali di settore. Organizzazione e gestione sedute d'esame per insegnanti e istruttori di scuola guida, titolari di agenzie pratiche auto, di direttori di imprese di trasporto merci in conto terzi o di imprese di trasporto viaggiatori. Rilascio dei relativi diplomi. Nomine Presidenza Commissione Esame iscrizione al ruolo conducenti in Camera di Commercio.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente.
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Gestione delle procedure amministrative per il rilascio delle autorizzazione alle competizioni sportive.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Operativo: Predisposizione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e programma triennale dei lavori pubblici

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G1OG3 - PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

Descrizione

PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI NEL CAMPO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL PROGRAMMA DEI LAVORI PREVISTO DAL D.LGS. 50/2016 CON RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI FONDAMENTALI DELL'ENTE

Motivazioni

Risorse

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
ARCUDI PAOLO			
CACCIAMANI MAURO			
COCCONI STEFANO			
LIGABUE ELIANA			
MERLO ALESSANDRO			
OLEARI SILVIA			
SCULCO CLARA			
TERNULLO GIOVANNI			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Report periodici di attuazione delle opere pubbliche	1 2022	1	1
Report periodici di attuazione delle opere pubbliche	2 2022	2	
Report periodici di attuazione delle opere pubbliche	3 2022	3	

Fasi e Attuazione

Predisposizione della programmazione triennale dei LL.PP. e successivi aggiornamenti. Compilazione e invio all'Osservatorio delle OO.PP., nonché ai competenti Servizi della Regione Emilia- Romagna, dei dati relativi alla realizzazione delle opere pubbliche di competenza del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia. Rilascio dei certificati di esecuzione lavori (allegato B del DPR 207/2010) alle ditte esecutrici di opere pubbliche nell'ambito del medesimo Servizio sopra indicato.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Rendicontazione delle spese sostenute agli Enti sovraordinati al fine dell'erogazione dei finanziamenti assegnati, elaborazione di report periodici per verificare lo stato di attuazione delle opere pubbliche e le eventuali criticità, compresa l'individuazione di eventuali residui di carattere economico-finanziario, sia riferiti alle opere già concluse nel triennio, che a quelle in corso, su richiesta degli amministratori.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Supporto tecnico amministrativo a favore dei comuni

OBIETTIVO DI GESTIONE**R08G1OG4 - ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE RIVOLTA AI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI LAVORI E OPERE PUBBLICHE****Descrizione**

SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AI COMUNI DEL TERRITORIO PROVINCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE E LAVORI PUBBLICI NELL'AMBITO DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E DELLE FASI ESPROPRIATIVE

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
ARCUDI PAOLO			
BEDOGNI ROBERTO			
CACCIAMANI MAURO			
CIOCIOLA MAURIZIO			
COCCONI STEFANO			
D'ARCO ROSARIO			
FARIOLI EUGENIO			

GUATTERI FRANCESCA
GUIDETTI MANUELA
LA MACCHIA MAURIZIO
LIGABUE ELIANA
MATTIOLI PAOLO
MERLO ALESSANDRO
RASORI GIUSEPPE
RICCO' CHRISTIAN
SACCANI CARLA
SCULCO CLARA
TERNULLO GIOVANNI
VASIRANI FRANCESCO

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Numero collaborazioni con i Comuni per attività di supporto tecnico-amministrativo	1 2022	2	2
Numero collaborazioni con i Comuni per attività di supporto tecnico-amministrativo	2 2022	2	

Numero collaborazioni con i Comuni per attività di supporto tecnico-amministrativo	3 2022	2
--	--------	---

Fasi e Attuazione

Nell'ambito del nuovo assetto dell'Ente viene proposta un'attività di collaborazione per la realizzazione di lavori pubblici, rivolta ai Comuni del territorio provinciale, (progettazione, acquisizione aree, direzione lavori), in collaborazione con l'U.O. Appalti e Contratti (anche con la partecipazione alle procedure di gara indette dalla Stazione Unica Appaltante).

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G1OG5 - GESTIONE DEL DEMANIO STRADALE

Descrizione

GESTIONE DELLE PROCEDURE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, NULLA OSTA E AUTORIZZAZIONI AI TRASPORTI ECCEZIONALI, SUL DEMANIO STRADALE AI SENSI DEL CODICE DELLA STRADA

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
535 / 0	30100	3010201	243.000,00	0,00	0,00	243.000,00	243.195,64	243.000,00	0,00	0,00	243.000,00	243.195,64		44.469,40	40.046,31
INDENNIZZI PER MAGGIORE USURA STRADALE DERIVANTI DALLE AUTORIZZAZ. TRASPORTI ECCEZIONALI (D.M.23.1.84 E 14.12.84) (CAP U 2012-2038)															
577 / 0	30100	3010201	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	80.580,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	80.580,00		49.025,00	45.860,00
RIMBORSI SPESE PER SOPRALUOGHI ED ACCERTAMENTI CONNESSI ALLE AUTORIZZAZIONI															
587 / 0	30500	3059999	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.592,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.592,00		30.480,20	27.616,00

RIMBORSO IMPOSTA DI BOLLO - TRASPORTI ECCEZIONALI (CAP 501)													
TOTALE	423.000,00	0,00	0,00	423.000,00	424.367,64	423.000,00	0,00	0,00	423.000,00	424.367,64		123.974,60	113.522,31

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
501 / 0	1005	1020102	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,02	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,02		66.032,00	39.575,99
IMPOSTA DI BOLLO TRASPORTI ECCEZIONALI (CAP 587)															
2038 / 0	1005	1040102	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00	56.000,00		0,00	20.332,73
VERSAMENTO QUOTE SPETTANTI A COMUNI PER INDENNITA' RISCOSSE PER MAGGIORE USURA STRADALE DA TRASPORTI ECCEZIONALI (CAP. 535)															
2039 / 0	1005	1030219	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00		10.821,40	10.821,40
MANUTENZIONE SOFTWARE RELATIVO ALLA GESTIONE DEI TRASPORTI ECCEZIONALI (CAP. E 535)															
2080 / 0	0106	1099905	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00		0,00	0,00
RIMBORSI AD IMPRESE DI SOMME RISCOSSE IN ECCESSO O PER ERRORE - CONCESSIONI E TRASPORTI ECCEZIONALI															
TOTALE			169.000,00	0,00	0,00	169.000,00	169.000,02	169.000,00	0,00	0,00	169.000,00	169.000,02		76.853,40	70.730,12

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CALUZZI ERCOLE			
CASANOVA LUCA			
POGETTI ILARIA			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Concessioni/autorizzazioni/nulla osta rilasciati	1 2022	100	199
Concessioni/autorizzazioni/nulla osta rilasciati	2 2022	200	
Concessioni/autorizzazioni/nulla osta rilasciati	3 2022	300	

Fasi e Attuazione

Gestione amministrativa e tecnica delle procedure di rilascio delle concessioni (concessioni per accessi, nulla osta, autorizzazioni per mezzi)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione amministrativa e tecnica delle procedure di rilascio delle autorizzazioni ai trasporti eccezionali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Interventi contro il dissesto idrogeologico

OBIETTIVO DI GESTIONE
R08G1OG7 - PROGETTI SPECIALI E INTERVENTI CONTRO IL DISSESTO IDROGEOLOGICO

Descrizione

PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI E DEI MOVIMENTI FRANOSI INERENTI LA VIABILITA' PROVINCIALE COMPRENDENTI ANCHE LE STRUTTURE DI SOSTEGNO CHE COINVOLGONO ASPETTI GEOTECNICI

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
246 / 0	20101	2010101	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00		0,00	0,00
TRASFERIMENTO DA MINISTERO PER PROG. INTERVENTI PER EVENTI FRANOSI (CAP. U. 374)															
856 / 0	40200	4020102	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	5.758.428,40	1.380.000,00	1.496.193,06	0,00	2.876.193,06	6.140.624,04		2.274.851,74	0,00
TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI															
TOTALE			700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	5.858.428,40	1.480.000,00	1.496.193,06	0,00	2.976.193,06	6.240.624,04		2.274.851,74	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
374 / 0	0106	1030211	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	169.251,58	100.000,00	48.412,98	0,00	148.412,98	148.412,98		48.412,98	0,00
PROGETTAZIONE INTERVENTO MESSA IN SICUREZZA EVENTI FRANOSI (E CAP. 246)															
5101 / 0	1005	2020109	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	4.066.432,09	1.780.000,00	2.390.761,39	0,00	4.170.761,39	4.373.561,75		3.169.420,07	447.075,81
LAVORI PER RIPRISTINO AMBIENTALE E CONSOLIDAMENTO STRADE DANNEGGIATE DA MOVIMENTI FRANOSI															
5102 / 0	1005	2020305	0,00	0,00	0,00	0,00	11.493,81	0,00	18.595,24	0,00	18.595,24	18.595,24		18.595,24	7.101,43
INCARICHI PROFESSIONALI CONNESSI A INTERVENTI SU MOVIMENTI FRANOSI															
5117 / 0	1005	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	535.360,00	0,00	535.360,00	550.000,00		535.360,00	14.640,00
MANUTENZIONE GALLERIA LOC. LUGO SULLA S.P. 486R															
TOTALE			950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	4.797.177,48	1.880.000,00	2.993.129,61	0,00	4.873.129,61	5.090.569,97		3.771.788,29	468.817,24

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BERNARDI SANDRO			
CECCHI LUIGI			

CIRELLI GIOVANNI
COLORETTI MASSIMO
FERRETTI DAVIDE
FILIPPI FABRIZIO
GAMBETTI CRISTIAN
GUGLIELMI ROBERTA
LOMBARDI ALDO
MARASTONI ALBERTO
MERZI GIANLUCA
MONTI SANDRINO
MORETTI GEMMA MARIA
PRIMAVORI DANIELE
TORRI STEFANO
VASIRANI FRANCESCO
ZANELLI RUDI

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Indagini e progettazioni affidate/effettuate	1 2022	2	2
Indagini e progettazioni affidate/effettuate	2 2022	4	

Indagini e progettazioni affidate/effettuate	3 2022	5	
Interventi di messa in sicurezza della sede stradale iniziati/realizzati	1 2022	4	4
Interventi di messa in sicurezza della sede stradale iniziati/realizzati	2 2022	2	
Interventi di messa in sicurezza della sede stradale iniziati/realizzati	3 2022	6	

Fasi e Attuazione

INTERVENTI DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA CONSEGUENTI AD EVENTI METEOROLOGICI AVVERSI SUL PATRIMONIO VIARIO DELL'ENTE: attività volta alla progettazione ed esecuzione degli interventi di ripristino dei dissesti e movimenti franosi che coinvolgono la rete viaria, conseguente alla ricognizione e rendicontazione dei danni ed alle risorse assegnate.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

MONITORAGGIO DEI DISSESTI PRESENTI SUL TERRITORIO COINVOLGENTI LA VIABILITA' PROVINCIALE: attività di ricognizione dei dissesti presenti sul territorio, soprattutto a seguito di eventi meteo avversi, assunzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito, individuazione della priorità degli interventi e tempestiva segnalazione e rendicontazione ai competenti organi di protezione civile.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

EFFETTUAZIONE DI STUDI, INDAGINI GEOTECNICHE E GEOMECCANICHE FINALIZZATI AD INDIVIDUARE LE MIGLIORI SOLUZIONI PER ARGINARE I DISSESTI: l'attività è finalizzata anche a coniugare le le tipologie d'intervento con la sostenibilità ambientale anche

attraverso l'applicazione di tecniche di ingegneria naturalistica.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Operativo: Gestione e monitoraggio dei ponti esistenti alla luce delle nuove linee guida ministeriali

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G1OG8 - GESTIONE MANUFATTI, PONTI E VIADOTTI

Descrizione

PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEI MANUFATTI INSISTENTI SULLA RETE VIARIA PROVINCIALE

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
849 / 0	40200	4020101	11.364.105,99	0,00	0,00	11.364.105,99	15.234.217,81	7.829.688,32	0,00	0,00	7.829.688,32	7.829.688,32	7.829.688,32	545.000,00
CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI SU PONTI POSTI SU STRADE PROVINCIALI														
TOTALE			11.364.105,99	0,00	0,00	11.364.105,99	15.234.217,81	7.829.688,32	0,00	0,00	7.829.688,32	7.829.688,32	7.829.688,32	545.000,00

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato

358 / 0	1005	1030211	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	186.148,25	160.000,00	29.816,80	0,00	189.816,80	247.338,27	129.346,75	67.223,30
INCARICHI PROFESSIONALI DI PROGETTAZIONE ASSI VIARI E INTERVENTI SU PONTI														
5115 / 0	1005	2020305	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240.694,15	0,00	0,00	240.694,15	240.694,15	0,00	0,00
SERVIZI TECNICI INERENTI LA MESSA IN SICUREZZA DI PONTI E MANUFATTI (D.M. 225/2021)														
5116 / 0	1005	2020109	7.354.105,99	0,00	0,00	7.354.105,99	8.235.729,65	7.254.486,95	1.537.738,16	0,00	8.792.225,11	8.816.803,18	7.251.844,15	34.349,16
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANUFATTI STRADALI (avanzo 3.775.492,78)														
5187 / 0	1005	2020109	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	7.542.652,22	4.500.000,00	1.658.972,63	0,00	6.158.972,63	6.196.944,96	6.158.972,63	588.803,41
INTERVENTI SU INFRASTRUTTURE STRADALI INSISTENTI SUL FIUME PO														
5225 / 0	1005	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	213.058,19	0,00	176.411,48	0,00	176.411,48	213.028,19	176.411,48	41.359,19
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE BORETTO-VIADANA														
TOTALE			11.954.105,99	0,00	0,00	11.954.105,99	16.177.588,31	12.155.181,10	3.402.939,07	0,00	15.558.120,17	15.714.808,75	13.716.575,01	731.735,06

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
ALEOTTI ALESSANDRO			
BERNARDI SANDRO			
CECCHI LUIGI			
CIRELLI GIOVANNI			

COLORETTI MASSIMO
FERRETTI DAVIDE
FILIPPI FABRIZIO
GALLO MARINO
GAMBETTI CRISTIAN
GUGLIELMI ROBERTA
LOMBARDI ALDO
MARASTONI ALBERTO
MERZI GIANLUCA
MONTI SANDRINO
PANCIROLI RAFFAELLA
PRIMAVORI DANIELE
TORRI STEFANO
TUMMINO GIUSEPPE
VASIRANI FRANCESCO
ZANELLI RUDI

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Interventi di messa in sicurezza di manufatti, ponti o viadotti iniziati/realizzati	1 2022	1	4

Interventi di messa in sicurezza di manufatti, ponti o viadotti iniziati/realizzati	2 2022	4	
Interventi di messa in sicurezza di manufatti, ponti o viadotti iniziati/realizzati	3 2022	6	
Verifiche e progettazioni affidate/effettuate	1 2022	2	8
Verifiche e progettazioni affidate/effettuate	2 2022	4	
Verifiche e progettazioni affidate/effettuate	3 2022	6	

Fasi e Attuazione

MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI MANUFATTI, PONTI E VIADOTTI: attività volta alla progettazione ed esecuzione degli interventi di messa in sicurezza dei manufatti sulla rete viaria, secondo la programmazione effettuata in base alle verifiche periodiche, alle ispezioni ed in funzione delle risorse assegnate (fondi propri o di enti sovraordinati).

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

ATTUAZIONE PER QUANTO DI COMPETENZA DEI PROGRAMMI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA DI PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE: Programma Quinquennale 2019-2023 redatto ai sensi del D.M. n. 49 DEL 16/02/2018, Programma Quadriennale 2021 - 2024 redatto ai sensi del D.M. n. 123 del 19/03/2020, Programma Quinquennale 2020-2024 redatto ai sensi del D.M. n. 224 del 29/05/2020 e D.M. 225del 07/05/2021.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

MONITORAGGIO E VERIFICA DI MANUFATTI, PONTI E VIADOTTI: attività di controllo finalizzata a definirne le condizioni di conservazione e determinarne la capacità portante svolta, anche su segnalazione delle U.O. di manutenzione e su richiesta per transiti inerenti trasporti di carattere eccezionale, alla luce delle linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti (allegate al parere del Consiglio Superiore dei LL.PP. n. 88/2019); - adozione delle eventuali misure per garantire il transito in sicurezza; - programmazione delle attività manutentive anche attraverso la messa in esercizio di una piattaforma informatizzata per la gestione del patrimonio costituito dai ponti stradali finalizzata a definirne la classe di attenzione e individuare la priorità degli interventi.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

APPLICAZIONE DI PROCEDURE DI QUALITA', SICUREZZA E TRASPARENZA NEGLI APPALTI DI LAVORI STRADALI CHE CONIUGHINO I PRINCIPI DI QUALITA' NELLA REALIZZAZIONE DI TALI APPALTI, CON FORME AVANZATE DI CONTROLLO DEI CANTIERI, AL FINE DI GARANTIRE L'ASSENZA DI FENOMENI DI IRREGOLARITA' (sistemi di gestione delle presenze in cantiere e attuazione del Protocollo Antimafia)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

CdR R08G2 Vigilanza

Vigilanza

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Polizia Provinciale

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G2OG1 - IMPLEMENTAZIONE DELLE SICUREZZE AMBIENTALI E DELLA PERSONA

Descrizione

VIGILANZA FAUNISTICO-VENATORIA E TUTELA DELLA SICUREZZA STRADALE E DELLE PERSONE

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA															
CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
300 / 0	30200	3020201	41.900,00	0,00	0,00	41.900,00	94.639,90	41.900,00	0,00	0,00	41.900,00	94.639,90		5.322,21	2.597,91
PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA-DA FAMIGLIE (CAP.2014- 2016-2017-2018-2332-4571)															
250 / 1	30200	3020301	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	39.501,10	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	39.501,10		1.197,34	1.197,34
AMMENDE ED OBLAZIONI PER CONTRAVVENZIONI AI REGOLAMENTI PROVINCIALI DA IMPRESE															
280 / 1	30200	3020201	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	70.555,45	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	70.555,45		12.867,11	8.150,03

PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI: CACCIA E PESCA														
486 / 0	20101	2010102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI CONTROLLO FAUNISTICO E VIGILANZA (CAP. U 2321)														
487 / 0	30100	3010201	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	58.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	58.000,00	0,00	0,00
PROVENTI DA ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO SU ANIMALI SELVATICI (CAP. U 2321)														
488 / 0	30100	3010201	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00	83.040,00	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	38.140,00	0,00	0,00
PROVENTI DA COMUNI E ALTRI ENTI PUBBLICI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO SU ANIMALI SELVATICI (CAP. U 2321)														
774 / 0	40200	4020102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTO REGIONALE PER ACQUISTO ATTREZZATURE IN CONTO CAPITALE (CAP. U. 4570-4571)														
TOTALE			169.900,00	0,00	0,00	169.900,00	345.736,45	213.900,00	0,00	0,00	213.900,00	384.836,45	19.386,66	11.945,28

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
2320 / 0	0902	1030299	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	60.069,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	60.069,00	36.454,32	18.910,00
ATTIVITA' DI RECUPERO FAUNA SELVATICA MORTA O FERITA SUL TERRITORIO PROVINCIALE														
2321 / 0	0902	1040401	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00	92.000,00	111.266,10	0,00	0,00	111.266,10	111.266,10	0,00	0,00

CONTRIBUTI AD ENTI E ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' AFFERENTI AL CONTROLLO FAUNISTICO (CAP. E 486- 487-488)														
2322 / 3	0902	1030204	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
SPESE DI GESTIONE DELLA VIGILANZA: ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO														
2322 / 4	0902	1030299	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	6.821,41	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	6.821,41	1.410,96	3.731,96
SPESE DI GESTIONE DELLA VIGILANZA: SPESE PER ALTRI SERVIZI														
2324 / 0	0902	1030299	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	73,20	73,20
PRESTAZIONI DI SERVIZI PER L'ESERCIZIO DELLE COMMISSIONI DI ESAME - VIGILANZA														
2326 / 0	0902	1040401	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
TRASFERIMENTO AD ASSOCIAZIONI PER POTENZIAMENTO VIGILANZA PESCA														
2328 / 0	0902	1099904	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
RIMBORSO SANZIONI ERRONEAMENTE VERSATE ALLA PROVINCIA														
2332 / 2	0902	1030204	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	3.208,00	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00	6.208,00	0,00	1.608,00
SPESE DI GESTIONE DELLA VIGILANZA: FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO (25% CAP. E 300)														
4571 / 0	1005	2020101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00
ACQUISTO AUTOMEZZI, MEZZI E ATTREZZATURE DELLA POLIZIA PROV.LE PER ATTIVITA' DI CONTROLLO E ACCERTAMENTO VIOLAZIONI STRADALI (E. 774)														

TOTALE	155.600,00	0,00	0,00	155.600,00	178.598,41	221.866,10	0,00	0,00	221.866,10	244.864,51	37.938,48	34.323,16
--------	------------	------	------	------------	------------	------------	------	------	------------	------------	-----------	-----------

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
ANGELICI ANTONIO			
BOTTI ALICE			
DALLAPORTA GIANLUCA			
FERRARI LORENZO			
FLORENO GIUSEPPE			
GENNARI CLAUDIO			
LANDINI AIMONE			
LIRANI ALESSANDRO			
ROSSI STEFANO			
TUCCI MICHELE			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Sanzioni elevate per violazioni di leggi in materia stradale	1 2022	0	27
Sanzioni elevate per violazioni di leggi in materia stradale	2 2022	30	

Sanzioni elevate per violazioni di leggi in materia stradale	3 2022	50	
Servizi di vigilanza effettuati da agenti di polizia provinciale	1 2022	200	393
Servizi di vigilanza effettuati da agenti di polizia provinciale	2 2022	400	
Servizi di vigilanza effettuati da agenti di polizia provinciale	3 2022	600	
Sanzioni elevate per violazioni di leggi in materia venatoria e piscatoria	1 2022	20	64
Sanzioni elevate per violazioni di leggi in materia venatoria e piscatoria	2 2022	40	
Sanzioni elevate per violazioni di leggi in materia venatoria e piscatoria	3 2022	100	
Controlli nelle materie di competenza	1 2022	500	362
Controlli nelle materie di competenza	2 2022	1000	
Controlli nelle materie di competenza	3 2022	1500	
Servizi attuazione piano di controllo fauna selvatica	1 2022	20	158
Servizi attuazione piano di controllo fauna selvatica	2 2022	40	
Servizi attuazione piano di controllo fauna selvatica	3 2022	60	

Fasi e Attuazione

ATTUAZIONE PIANI DI CONTROLLO DELLA FAUNA SELVATICA ANCHE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO DEI COADIUTORI

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE STRADE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRE FORZE DI POLIZIA E SVOLGIMENTO DI OPERAZIONI A TUTELA DELL'INCOLUMITA' PUBBLICA RICHIESTE DALLA COMPETENTE AUTORITA' DI P.S. O SANITARIA.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

RILASCIO E RINNOVO DECRETI DI GUARDIA GIURATA VOLONTARIA ITTICA/VENATORIA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

ATTIVITA' PER LA RISCOSSIONE DELLE SOMME DOVUTE A TITOLO DI SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

ATTIVITA' DI VIGILANZA IN MATERIA ITTICO VENATORIA, COLLABORAZIONE E COORDINAMENTO VIGILANZA VOLONTARIA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

SERVIZI DI RAPPRESENTANZA E DI SCORTA AL GONFALONE DELLA PROVINCIA

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	L'attività procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

CdR R08G3 Espropri

Espropri

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Procedimenti espropriativi

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G3OG1 - GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE

Descrizione

GESTIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA DELLE PROCEDURE ESPROPRIATIVE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI PUBBLICA UTILITA'

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
211 / 1	20101	2010101	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	10.450,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	10.450,00		0,00	0,00
RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA ATTIVITA' COMMISSIONE V.A.M. (CAP. U. 531) - DA AMM.NI CENTRALI															
211 / 2	20101	2010102	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00		0,00	0,00
RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA ATTIVITA' COMMISSIONE V.A.M. (CAP. U. 531) - DA AMM.NI LOCALI															
TOTALE			4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	12.450,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	12.450,00		0,00	0,00

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
368 / 0	1005	1020102	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00	27.095,61	26.783,00	0,00	0,00	26.783,00	37.378,61		16.500,00	18.958,52
SPESE DI PUBBLICAZIONE DI AVVISI DI DEPOSITO EX-LR 37/02 PER PROCEDURE ESPROPRIATIVE															
530 / 0	0106	1030210	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	14.382,01	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	14.382,01		0,00	26.742,07
SPESE DI FUNZIONAMENTO PER LA COMMISSIONE PROVINCIALE PER LA DETERMINAZIONE DEI VALORI AGRICOLI MEDI															
531 / 0	0106	1030210	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00		0,00	0,00
SPESE DI FUNZIONAMENTO PER LA COMMISSIONE PROVINCIALE PER LA DETERMINAZIONE DEI VALORI AGRICOLI MEDI (CAP. E 211)															
TOTALE			26.500,00	0,00	0,00	26.500,00	45.477,62	36.783,00	0,00	0,00	36.783,00	55.760,62		16.500,00	45.700,59

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
FARIOLI EUGENIO			
GHINI MARILENA			
RASORI GIUSEPPE			
TAGLIAVINI CLAUDIA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Notifiche decreti di esproprio	1 2022	2	3
Notifiche decreti di esproprio	2 2022	3	
Notifiche decreti di esproprio	3 2022	4	
Atti amministrativi inerenti le procedure espropriative	1 2022	5	6
Atti amministrativi inerenti le procedure espropriative	2 2022	7	
Atti amministrativi inerenti le procedure espropriative	3 2022	9	
Perizie estimative per immobile da espropriare	1 2022	12	16
Perizie estimative per immobile da espropriare	2 2022	33	
Perizie estimative per immobile da espropriare	3 2022	38	

Fasi e Attuazione

Gestione dei rapporti con i soggetti espropriandi e dei soggetti legali e tecnici che li assistono.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	25	30	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Notifiche: avvio del procedimento, indennità provvisorie di esproprio, indennità definitive di esproprio, decreti di esproprio

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Elaborazione delle stime delle indennità di esproprio relative agli immobili e valutazione delle osservazioni presentate dai soggetti espropriandi

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	70		
31/12/2022	100		

Predisposizione degli impegni di spesa e delle liquidazioni degli acconti e dei saldi delle indennità di esproprio ed esecuzione degli eventuali depositi amministrativi delle stesse

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	25	25	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	65		
31/12/2022	100		

Predisposizione dei Decreti di esproprio, cura della pubblicazione sul BURERT, della registrazione e degli aggiornamenti delle scritture catastali e presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	40	40	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione della segreteria della Commissione Provinciale V.A.M.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Collaborazione e supporto alla U.O. Contenzioso in occasione di ricorsi in materia espropriativa

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Consulenza e supporto agli uffici espropriativi dei Comuni del territorio provinciale

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	40	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Ente

OBIETTIVO DI GESTIONE

R08G3OG3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI E GESTIONE DEI RELATIVI CONTRATTI

Descrizione

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI PROVINCIALI E DELLE ATTIVITA' SVOLTE IN ESTERNO

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
80 / 0	0103	1030102	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	31.693,15	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	31.693,15		4.568,80	3.681,92
FORNITURA DIVISE ED EFFETTI DI VESTIARIO AL PERSONALE DELL'AREA AFFARI GENERALI															
84 / 0	0103	1030213	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00	198.792,16	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00	198.792,16		163.000,00	77.580,17
SERVIZIO DI PORTIERATO															
87 / 1	0103	1030102	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00	28.980,91	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	27.050,40		8.179,54	7.036,20
MATERIALE VARIO DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI E DELLE ATTREZZATURE E MACCHINE PER UFFICIO															

87 / 2	0103	1030105	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	14.827,60	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.339,20	4.790,84	3.780,73
MATERIALE VARIO SANITARIO PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI														
88 / 1	0103	1030209	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	26.707,26	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	26.707,26	13.421,60	7.452,01
CONTRATTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE E MACCHINE PER UFFICIO														
88 / 2	0103	1030207	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	44.962,82	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	44.962,82	30.636,44	13.539,96
CONTRATTI DI NOLEGGIO DI ATTREZZATURE														
89 / 0	0103	1030213	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	375.266,31	308.000,00	0,00	0,00	308.000,00	375.185,59	268.190,00	152.858,93
PULIZIA LOCALI E TRASLOCHI PER UFFICI PROVINCIALI E ISTITUTI SCOLASTICI														
95 / 0	0103	1030213	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	7.253,28	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	7.253,28	2.000,00	3.732,66
SPESE PER IL SERVIZIO DI RIPRODUZIONE E COPIA DI DOCUMENTI														
109 / 1	0103	1030101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	2.437,50	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	2.437,50	500,00	167,20
ACQUISTO RIVISTE E PUBBLICAZIONI														
109 / 2	0103	1030205	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	9.684,01	9.250,00	0,00	0,00	9.250,00	11.934,00	5.309,56	6.981,79
ACCESSO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON-LINE														
512 / 0	0105	1109999	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00	2.800,00	0,00	0,00
ALTRE SPESE CORRENTI RELATIVE A IMMOBILI DEL PATRIMONIO PROVINCIALE														
2043 / 0	0111	1020109	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	15.249,58	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	15.249,58	9.500,00	5.557,90
SPESA PER LA TASSA DI PROPRIETA' AUTOVEICOLI (BOLLI)														

2070 / 0	1005	1030102	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	212.296,22	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	212.296,22	136.600,00	76.565,27
SPESE PER AUTOMEZZI, MACCHINE OPERATRICI SERVIZI VIABILITA': ACQUISTO BENI E SPESE DI ESERCIZIO DI MANUTENZIONE														
2071 / 0	1005	1030209	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	249.865,25	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	200.171,17	149.530,36	55.855,31
SPESE PER AUTOMEZZI, MACCHINE OPERATRICI ED ALTRE ATTREZZATURE SERVIZI DI VIABILITA': MANUTENZIONE														
2322 / 5	0902	1030102	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	3.085,52	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	620,00	0,00
SPESE DI GESTIONE DELLA VIGILANZA: ALTRI BENI DI CONSUMO														
2332 / 1	0902	1030209	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00	3.383,60	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00	4.200,00	90,00	90,00
SPESE DI GESTIONE DELLA VIGILANZA: MANUTENZIONE E RIPARAZIONI ATTREZZATURE (25% CAP. E 300) - avanzo 2.500														
2332 / 3	0902	1030104	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00	3.948,75	0,00	0,00	3.948,75	6.048,75	0,00	1.948,72
SPESE DI GESTIONE DELLA VIGILANZA: ACQUISTI (25% CAP. E 300) avanzo 5.348,75														
3019 / 0	0110	1010102	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	84.414,18	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	84.414,18	50.000,00	26.705,56
SERVIZIO MENSA PER I DIPENDENTI PROVINCIALI														
4550 / 0	0103	2020103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
FORNITURA DI MOBILI E ARREDI PER UFFICI PROVINCIALI														
4551 / 0	0103	2020105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FORNITURA DI ATTREZZATURE PER UFFICI PROVINCIALI														

4553 / 0	0103	2020107	0,00	0,00	0,00	0,00	89.970,00	0,00	78.000,00	0,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00	0,00
ACQUISTO APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE PER UFFICI PROVINCIALI														
4984 / 0	0402	2020103	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	245.000,00	115.030,00	0,00	360.030,00	360.030,00	115.030,00	0,00
FORNITURA ARREDI ED ATTREZZATURE PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI E UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE														
5137 / 0	0111	2020101	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	126.460,00	60.000,00	68.519,84	0,00	128.519,84	194.604,88	68.519,84	104.289,47
RICONVERSIONE PARCO AUTOMEZZI PROVINCIALI														
TOTALE			1.197.800,00	0,00	0,00	1.197.800,00	1.726.929,35	1.347.698,75	261.549,84	0,00	1.609.248,59	1.948.170,14	1.108.486,98	547.823,80

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BAGNI STEFANO			
COMPAGNONI MAURIZIO			
FARIOLI EUGENIO			
GHINI MARILENA			
LUPICA VALERIO			
RASORI GIUSEPPE			
TAGLIAVINI CLAUDIA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
PERCENTUALE DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO BENI MOBILI	1 2022	30	30
PERCENTUALE DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO BENI MOBILI	2 2022	60	
PERCENTUALE DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO BENI MOBILI	3 2022	100	
N° richieste gestite con procedura di magazzino	1 2022	140	144
N° richieste gestite con procedura di magazzino	2 2022	250	
N° richieste gestite con procedura di magazzino	3 2022	350	
Riunioni periodiche con gli altri servizi	1 2022	1	1
Riunioni periodiche con gli altri servizi	2 2022	1	
Riunioni periodiche con gli altri servizi	3 2022	2	
Autoveicoli dismessi ed acquistati	1 2022	3	3
Autoveicoli dismessi ed acquistati	2 2022	4	
Autoveicoli dismessi ed acquistati	3 2022	6	

Affidamenti mediante piattaforme telematiche del MEPA	1 2022	15	17
Affidamenti mediante piattaforme telematiche del MEPA	2 2022	30	
Affidamenti mediante piattaforme telematiche del MEPA	3 2022	45	
Predisposizione atti amministrativi	1 2022	25	32
Predisposizione atti amministrativi	2 2022	45	
Predisposizione atti amministrativi	3 2022	90	

Fasi e Attuazione

Acquisto di beni, materiali di consumo e servizi per il funzionamento degli uffici, per le attività in esterno e per la gestione del parco veicoli prevalentemente mediante le modalità attive sul MEPA (piattaforme "SATER" e "acquistinretepa")

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	35	35	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	75		
31/12/2022	100		

Analisi e previsione dei fabbisogni e pianificazione degli acquisti, anche con riunioni periodiche finalizzate ad una gestione proattiva degli approvvigionamenti.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	50		
31/12/2022	100		

Gestione dei contratti per l'erogazione dei servizi (pulizia, vigilanza, portierato, facchinaggio, mensa, noleggi e manutenzioni attrezzature e veicoli)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Gestione del magazzino dei beni di consumo e gestione delle richieste pervenute dagli uffici: presa in carico, evasione delle richieste e consegna dei beni.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	33	33	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	66		
31/12/2022	100		

Gestione della flotta aziendale: definizione di un Piano per la migliore gestione della flotta aziendale, anche attraverso l'acquisizione di adeguati software. Tale piano dovrà portare ad ottimizzare la gestione dei mezzi aziendali attraverso il controllo dei seguenti parametri:- costo totale di proprietà (TCO);- spese di carburante;- programma di manutenzione proattiva;- dimensionamento corretto della flotta (dismissione dei mezzi obsoleti e inutilizzati);- piano di sostituzione del veicolo.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	33	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Verifica dell'inventario dei beni mobili, individuazione dei beni da cancellare e aggiornamento delle scritture inventariali.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	andamento in linea con le previsioni
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Settore R10 SERVIZIO UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

Azzio Gatti

SERVIZIO UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

CdR R10G1 UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

Azzio Gatti

UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Edilizia scolastica

OBIETTIVO DI GESTIONE

R10G1G03 - UNITA' SPECIALE EDILIZIA SCOLASTICA GRANDI INTERVENTI

Descrizione

PROGETTAZIONE, ESECUZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MESSA IN SICUREZZA E RIORGANIZZAZIONE LOGISTICA DI EDIFICI SCOLASTICI

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
814 / 0	40200	4020101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTO MINISTERIALE PER COMPENSAZIONE CARO PREZZI SU OPERE PUBBLICHE (CAP. U)														
819 / 0	40200	4020101	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	14.592.597,12	0,00	6.717.395,80	0,00	6.717.395,80	12.413.203,19	8.897.582,74	0,00
TRASFERIMENTI PER EDILIZIA SCOLASTICA														
827 / 0	40200	4020102	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	4.426.791,97	60.000,00	3.757.419,58	0,00	3.817.419,58	4.313.466,02	3.757.419,58	0,00
TRASFERIMENTI REGIONALI PER EDILIZIA SCOLASTICA														

834 / 0	40200	4020101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER MESSA IN SICUREZZA PALESTRA VIALE TRENTO E TRIESTE (CAP. 4526)														
835 / 0	40200	4020101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	490.000,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER AMPLIAMENTO PALESTRA ISTITUTO MOTTI (CAP. E 4527)														
836 / 0	40200	4020101	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	3.150.000,00	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	3.150.000,00	3.150.000,00	0,00
PNRR: DM 217/2021 RIFUNZIONALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO IST. MOTTI VIA CIALDINI (CAP. U 4547)														
837 / 0	40200	4020101	2.180.823,80	0,00	0,00	2.180.823,80	2.180.823,80	2.180.823,80	50.000,00	0,00	2.230.823,80	2.230.823,80	50.000,00	0,00
PNRR: AMPLIAMENTO IST. GALVANI - JODI 1° STRALCIO (DM 71/2020) E 2° STRALCIO (DM 217/2021) - CAP. U 4544														
839 / 0	40200	4020101	1.869.364,00	0,00	0,00	1.869.364,00	1.869.364,00	1.869.364,00	0,00	0,00	1.869.364,00	1.869.364,00	0,00	0,00
PNRR: D.M. 217/2021 ADEGUAMENTO SISMICO IST. MANDELA VIA MORANDI 4 CASTELNOVO MONTI (CAP. U 4536)														
840 / 0	40200	4020101	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.445.792,00	154.208,00	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.560.282,97	0,00
PNRR: DM 192/2021 - AMPLIAMENTO IST. CATTANEO. (CAP. U. 4549)														
841 / 0	40200	4020101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.745.946,12	0,00	3.745.946,12	3.745.946,12	3.745.946,12	0,00
PNRR: REALIZZAZIONE IST. D'ARZO S. ILARIO 1° STRALCIO DM 175/2020 E 2° STRALCIO DM 217/2021 (CAP. U 4540)														
842 / 0	40200	4020101	4.169.000,00	0,00	0,00	4.169.000,00	4.169.000,00	4.169.000,00	53.289,60	0,00	4.222.289,60	4.222.289,60	4.153.591,00	0,00
PNRR: D.M. 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO EINAUDI LOTTO 1 E 2 (CAP. U 4546)														

TOTALE	12.829.187,80	750.000,00	0,00	13.579.187,80	31.788.576,89	13.624.979,80	14.478.259,10	0,00	28.103.238,90	34.295.092,73	25.314.822,41	0,00
--------	---------------	------------	------	---------------	---------------	---------------	---------------	------	---------------	---------------	---------------	------

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato	
4526 / 0	0402	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	
MESSA IN SICUREZZA PALESTRA VIALE TRENTO E TRIESTE REGGIO EMILIA															
4527 / 0	0402	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	490.000,00	0,00	0,00	
AMPLIAMENTO PER REALIZZAZIONE PALESTRA ISTITUTO MOTTI															
4536 / 0	0402	2020109	1.869.364,00	0,00	0,00	1.869.364,00	1.869.364,00	2.136.300,40	0,00	0,00	2.136.300,40	2.136.300,40	1.969.364,00	1.772,43	
M4C1 3.3 PNRR: ADEGUAMENTO SISMICO IST. MANDELA CASTELNOVO NE MONTI (cap e 839) + avanzo 196.936,40															
4539 / 0	0402	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	7.888.432,27	0,00	7.780.032,21	0,00	7.780.032,21	7.780.032,21	7.780.032,21	0,00	
RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE SCUOLE SUPERIORI DI R.E. - REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO															
4540 / 0	0402	2020109	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	5.115.918,31	60.000,00	6.535.429,43	0,00	6.595.429,43	6.595.551,43	6.535.429,43	12.963,06	
M4C1 3.3 PNRR - INTERVENTI SU ISTITUTO SUPERIORE D'ARZO - MONTECCHIO EMILIA E S.ILARIO															
4541 / 0	0402	2020109	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	3.797.886,26	80.000,00	2.530.075,26	0,00	2.610.075,26	2.646.831,90	2.530.075,26	75,00	
ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI															
4544 / 0	0402	2020109	2.180.823,80	0,00	0,00	2.180.823,80	2.180.823,80	2.934.598,09	82.523,74	0,00	3.017.121,83	3.017.121,83	2.280.823,80	27.101,57	

M4C1 3.3 PNRR - AMPLIAMENTO POLO SCOLASTICO SOCIO-SANITARIO - avanzo 96.149,29														
4546 / 0 0402 2020109	4.169.000,00	0,00	0,00	4.169.000,00	4.169.000,00	4.929.000,00	53.289,60	0,00	4.982.289,60	4.982.289,60	4.153.591,00	8.808,96		
M4C1 3.3 PNRR ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO EINAUDI DI CORREGGIO (CAP E 842)														
4547 / 0 0402 2020109	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	3.150.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.150.000,00	0,00		
M4C1 3.3 PNRR RISTRUTTURAZIONE SCUOLE VERDI IN VIA CIALDINI - CONTENIMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO SISMICO (CAP. E 836) avanzo 350.000														
4548 / 0 0402 2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	252.864,58	0,00	252.864,58	0,00	252.864,58	252.864,58	252.864,58	3.552,64		
COSTRUZIONE PALESTRA PER IL POLO SCOLASTICO DI VIA MAKALLE'														
4549 / 0 0402 2020109	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.445.792,00	154.208,00	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00	157.105,50	1.952,00		
M4C1 3.3 PNRR NUOVA COSTRUZIONE AMPLIAMENTO IST. CATTANEO - CASTELNOVO NE' MONTI (CAP. E 840)														
4989 / 0 0402 2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00		
COMPENSAZIONE CARO PREZZI SU OPERE PUBBLICHE - FINANZIAMENTO MINISTERIALE (CAP. E 814)														
TOTALE	12.829.187,80	750.000,00	0,00	13.579.187,80	29.824.289,22	15.835.690,49	17.388.422,82	0,00	33.224.113,31	33.260.991,95	28.809.285,78	56.225,66		

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
ALIPERTI RAFFAELE			

BARALDI DAVIDE
BRUGNOLI ROSSANA
DITARANTO GIUSEPPE
MARTINI ILARIA
SCHIAFFONATI EMANUELA

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Aggiudicazione lavori	1 2022	3	2
Aggiudicazione lavori	2 2022	4	
Aggiudicazione lavori	3 2022	6	
Progettazioni eseguite	1 2022	2	3
Progettazioni eseguite	2 2022	4	
Progettazioni eseguite	3 2022	6	
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	1 2022	1	1
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	2 2022	2	
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	3 2022	4	

Fasi e Attuazione

ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN CORSO PER LA RIORGANIZZAZIONE DELLE SCUOLE SUPERIORI: nuova costruzione 1° lotto nuovo

polo Via F.lli Rosselli a Reggio E.; nuova costruzione 2° lotto di Via F.lli Rosselli; nuova costruzione palestra di Via Makallè; ampliamento D'Arzo a Montecchio; adeguamenti sismici degli istituti Cattaneo di Castelnovo ne' M. e Scaruffi 1° e 2° lotto a Reggio E.; applicazione di procedure di qualità e sicurezza negli appalti edili con forme avanzate di controllo dei cantieri

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	35	Il particolare stato di agitazione in cui versa il mondo della edilizia caratterizzato da un aumento dei prezzi e da una difficoltà oggettiva nel reperimento dei materiali ha di fatto rallentato l'efficienza dei cantieri dove si registrano rallentamenti nella esecuzione dovuti alla mancata fornitura dei materiali fino alla difficoltà delle ditte ad anticipare le somme necessarie all'acquisto degli stessi.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

PROGETTAZIONE E INIZIO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER LA RIORGANIZZAZIONE DELLE SCUOLE SUPERIORI: nuova costruzione 3° lotto Via F.lli Rosselli; nuova costruzione D'Arzo a S. Ilario; adeguamento sismico Einaudi a Correggio 1° e 2° lotto; adeguamento sismico Mandela Via Roma a Castelnovo ne' M.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	35	La problematica legata al "caro materiali" si è tradotta in un aumento dei prezzi e nella redazione da parte della Regione di un nuovo prezzario, tale documento cui si sono dovute uniformare le progettazioni in essere ha portato a extra costi al momento non compresi nei quadri economici rallentando di fatto le approvazioni delle progettazioni in corso.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Operativo: Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio scolastico e gestione calore

OBBIETTIVO DI GESTIONE

R10G1G05 - GESTIONE DELLE STRUTTURE EDILIZIE DELL'EDUCAZIONE

Descrizione

MANTENIMENTO DI ADEGUATI LIVELLI DI SICUREZZA E COMFORT AMBIENTALE NELL'AMBITO DEL PATRIMONIO AD USO SCOLASTICO

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
315 / 0	30100	3010101	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	867.230,11	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	867.230,11		300.000,00	77.791,40
CONTRIBUTO DA ENERGIA FOTOVOLTAICA- SCAMBIO SUL POSTO - CAP. RILEVANTE A FINI IVA															
531 / 0	30500	3050101	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.640,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.640,00		554,48	554,48
RIMBORSI ASSICURATIVI PER DANNI AL PATRIMONIO EDILIZIO (CAP.751)															
TOTALE			610.000,00	0,00	0,00	610.000,00	877.870,11	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00	877.870,11		300.554,48	78.345,88

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO	2022
----------	------

Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
364 / 1	0402	1030211	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00	253.618,21	213.000,00	0,00	0,00	213.000,00	254.327,15	95.280,95	80.079,60
PRESTAZIONI DI SERVIZI CONNESSI ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI														
364 / 2	0402	1030299	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00	257.443,99	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	250.972,66	115.146,56	167.962,26
PRESTAZIONI DI SERVIZI CONNESSI ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI - ALTRI SERVIZI														
511 / 1	0105	1030209	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00	112.815,23	64.000,00	6.263,60	0,00	70.263,60	106.774,93	40.573,19	4.159,72
MANUTENZIONE PER EDIFICI PROVINCIALI														
511 / 2	0105	1030205	136.200,00	0,00	0,00	136.200,00	315.681,19	170.500,00	0,00	0,00	170.500,00	204.662,59	56.623,64	44.030,70
GESTIONE CALORE PER EDIFICI PROVINCIALI														
723 / 0	1701	1030209	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	840.276,35	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	840.276,35	300.459,38	207.030,46
GESTIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI														
742 / 1	0402	1030205	2.050.900,00	0,00	0,00	2.050.900,00	2.690.330,13	2.350.900,00	8.786,80	0,00	2.359.686,80	2.630.611,72	934.991,05	879.114,10
GESTIONE CALORE EDIFICI SCOLASTICI														
742 / 2	0402	1030209	539.100,00	0,00	0,00	539.100,00	969.365,31	639.100,00	5.204,24	0,00	644.304,24	738.477,51	274.732,05	116.355,44
MANUTENZIONE PER EDIFICI SCOLASTICI														
745 / 0	0402	1109999	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	10.417,63	10.417,63
RIMBORSO UTENZE SCUOLE A COMUNI														
751 / 0	0402	1030209	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI SCOLASTICI E RELATIVE AREE VERDI (CAP E. 531)														
753 / 0	0402	1030207	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00
AFFITTO STRUTTURE PER EDIFICI SCOLASTICI														
TOTALE			4.150.200,00	0,00	0,00	4.150.200,00	5.949.530,41	4.702.500,00	20.254,64	0,00	4.722.754,64	5.536.102,91	1.828.224,45	1.509.149,91

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BERNI STEFANIA			
BRUGNOLI ROSSANA			
GATTI AZZIO			
SCHIAFFONATI EMANUELA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Richieste di intervento pervenute presso il call center limitatamente agli interventi di manutenzione ordinaria e gestione calore per edifici scolastici	1 2022	500	1290

Richieste di intervento pervenute presso il call center limitatamente agli interventi di manutenzione ordinaria e gestione calore per edifici scolastici	2 2022	1000	
Richieste di intervento pervenute presso il call center limitatamente agli interventi di manutenzione ordinaria e gestione calore per edifici scolastici	3 2022	2000	
Percentuale ordinativi effettuati/ricieste intervento pervenute per edifici scolastici	1 2022	60	1206
Percentuale ordinativi effettuati/ricieste intervento pervenute per edifici scolastici	2 2022	60	
Percentuale ordinativi effettuati/ricieste intervento pervenute per edifici scolastici	3 2022	60	
Numero compilazione per edifici scolastici da parte dei vari utenti di questionario di gradimento	1 2022	0	0
Numero compilazione per edifici scolastici da parte dei vari utenti di questionario di gradimento	2 2022	0	
Numero compilazione per edifici scolastici da parte dei vari utenti di questionario di gradimento	3 2022	1	
Percentuale di gradimento soddisfacente da parte dell'utenza	1 2022	0	0

Percentuale di gradimento soddisfacente da parte dell'utenza	2 2022	0
Percentuale di gradimento soddisfacente da parte dell'utenza	3 2022	60

Fasi e Attuazione

GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO ATTRAVERSO IL NUOVO APPALTO DI GLOBAL SERVICE: gestione degli interventi di manutenzione ordinaria, finalizzati al mantenimento in sicurezza ed efficienza del patrimonio scolastico; gestione calore finalizzata a garantire il comfort ambientale con particolare attenzione alla riduzione del consumo di energia nonché di emissione di gas climalteranti; monitoraggio periodico degli edifici finalizzato a garantire la fruizione in sicurezza degli stessi; gestione della prevenzione infortuni e della sicurezza nei luoghi di lavoro; rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza attraverso acquisizione di questionario di gradimento

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

VERIFICHE SISMICHE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI: prosecuzione dell'attività programmata

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	si procede seguendo la redazione delle verifiche per gli incarichi dati nell'ultimo trimestre del 2021
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio edilizio dell'Ente

OBIETTIVO DI GESTIONE

R10G1G06 - GESTIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PROVINCIALE

Descrizione

PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI FABBRICATI PROVINCIALI OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITA' DEGLI UFFICI DELL'ENTE

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
363 / 0	0105	1030209	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00		0,00	19.920,16
INCARICHI PROFESSIONALI E PRESTAZIONI DI SERVIZI CONNESSI ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SU EDIFICI PROVINCIALI															
365 / 0	0110	1030299	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	11.612,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	11.612,00		4.636,00	5.612,00
PRESTAZIONI DI SERVIZI CONNESSE AL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO															
744 / 0	0106	1109999	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00		0,00	0,00

RIMBORSO SPESE A PREFETTURA														
4534 / 0	0106	2030303	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	30.000,00
CONTRIBUTO PER INVESTIMENTI A FAVORE DI ALTRE IMPRESE - INTERVENTI SU BENI DEL PATRIMONIO DELL'ENTE														
4535 / 0	0106	2020109	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	796.734,41	100.000,00	704.878,72	0,00	804.878,72	846.284,41	704.238,90	149.876,55
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PATRIMONIO														
TOTALE			133.000,00	0,00	0,00	133.000,00	835.346,41	133.000,00	854.878,72	0,00	987.878,72	1.034.896,41	858.874,90	205.408,71

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
ALIPERTI RAFFAELE			
BERNI STEFANIA			
BRUGNOLI ROSSANA			

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Progettazioni eseguite	1 2022	0	1
Progettazioni eseguite	2 2022	1	
Progettazioni eseguite	3 2022	2	

Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	1 2022	0	1
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	2 2022	1	
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	3 2022	2	

Fasi e Attuazione

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI DI PERTINENZA PROVINCIALE:- manutenzione straordinaria e/o adeguamento normativo secondo la programmazione dell'Ente;- attività di acquisizione delle certificazioni degli edifici, sulla base delle opere effettuate;- interventi finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici e degli impianti con ottenimento di economie nel servizio di gestione calore e diminuzione delle emissioni inquinanti delle centrali termiche di competenza

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DI INTERVENTI DI RESTAURO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO STORICO: interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici storici di proprietà, soggetti a vincolo della Soprintendenza ai Beni Architettonici.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Operativo: Edilizia scolastica

OBIETTIVO DI GESTIONE

R10G1OG2 - EDILIZIA SCOLASTICA

Descrizione

PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, ESECUZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO LOGISTICO FUNZIONALE O DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI SCOLASTICI PROVINCIALI, COMPRESI GLI IMPIANTI TECNICI E LE AREE DI PERTINENZA

Motivazioni**Risorse****Risorse Finanziarie****ENTRATA**

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
91 / 0	20101	2010101	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	129.280,00	100.000,00	29.280,00	0,00	129.280,00	129.280,00		29.280,00	0,00
TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER PROGETTAZIONE INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI (CAP. E 361)															
815 / 0	40200	4020101	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	5.063.578,87	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.077.632,75		0,00	0,00
TRASFERIMENTI PER MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI															
843 / 0	40200	4020101	1.204.040,70	0,00	0,00	1.204.040,70	1.204.040,70	1.204.040,70	448.403,68	0,00	1.652.444,38	2.525.044,67		447.387,13	0,00
PNRR: DM 13/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI (CAP. U 4985)															

845 / 0	40200	4020401	0,00	0,00	0,00	0,00	322.126,01	0,00	233.244,40	0,00	233.244,40	322.126,00	233.244,40	0,00
CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (ASSOCIAZIONI)														
888 / 0	40200	4020102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	237.500,00	0,00	237.500,00	237.500,00	237.500,00	0,00
CONTRIBUTO DA ENTI LOCALI PER INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI														
TOTALE			2.304.040,70	0,00	0,00	2.304.040,70	6.719.025,58	2.304.040,70	948.428,08	0,00	3.252.468,78	4.291.583,42	947.411,53	0,00

Risorse Finanziarie**SPESA**

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
361 / 0	0402	1030211	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	129.280,00	100.000,00	29.280,00	0,00	129.280,00	129.280,00	29.280,00	0,00
SPESE DI PROGETTAZIONE INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI (CAP. E 91)														
4545 / 0	0402	2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	675.000,00	0,00	675.000,00	675.000,00	675.000,00	0,00
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CONVITTO CORSO DI CORREGGIO E LICEO CHIERICI														
4937 / 0	0402	2030102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301.198,58	0,00	0,00	301.198,58	301.198,58	301.198,58	300.645,25
CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER RICOSTRUZIONI EDIFICI SCOLASTICI A SEGUITO DI EVENTI SISMICI (CAP. E 838 + 301.198,58 avanzo 21)														
4939 / 0	0402	2020305	0,00	0,00	0,00	0,00	21.315,84	0,00	21.315,84	0,00	21.315,84	21.315,84	21.315,84	0,00

INCARICHI PROFESSIONALI RELATIVI A INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI IN ZONE COLPITE DA EVENTI SISMICI (CAP. E 838)														
4979 / 0 0402 2020305	0,00	0,00	0,00	0,00	427.490,14	20.612,80	414.136,36		0,00	434.749,16	434.749,16		414.136,36	32.884,23
INCARICHI PROFESSIONALI RELATIVI A INTERVENTI SU EDIFICI SCOLASTICI														
4980 / 0 0402 2020109	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	2.028.126,85	2.435.072,52	573.628,06		0,00	3.008.700,58	3.008.700,58		544.710,74	10.017,66
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE EDIFICI SCOLASTICI														
4985 / 0 0402 2020109	1.204.040,70	0,00	0,00	1.204.040,70	1.695.038,78	1.204.040,70	448.403,68		0,00	1.652.444,38	1.864.669,97		447.387,13	214.610,80
M4C1 3.3 PNRR MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI (CAP. E 843)														
5036 / 0 0402 2020109	0,00	0,00	0,00	0,00	192.963,20	0,00	181.503,96		0,00	181.503,96	181.503,96		0,00	0,00
ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI														
TOTALE	2.754.040,70	0,00	0,00	2.754.040,70	4.694.214,81	4.060.924,60	2.343.267,90		0,00	6.404.192,50	6.616.418,09		2.433.028,65	558.157,94

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BERNI STEFANIA			
BRUGNOLI ROSSANA			
DITARANTO GIUSEPPE			
GATTI AZZIO			
SCHIAFFONATI EMANUELA			

Risorse Strumentali
Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Progettazioni eseguite	1 2022	1	3
Progettazioni eseguite	2 2022		
Progettazioni eseguite	3 2022		
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	1 2022		
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	2 2022		
Lavori iniziati/completati relativamente agli interventi finanziati	3 2022		

Fasi e Attuazione

INDIVIDUAZIONE DEI NUOVI FABBISOGNI ED ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PER LA RIORGANIZZAZIONE DELLE SCUOLE SUPERIORI
(in collaborazione con il Servizio Programmazione Scolastica ed Educativa e interventi per la sicurezza sociale): analisi del fabbisogno di edilizia scolastica e delle conseguenti esigenze didattiche e laboratoriali connesse alla riorganizzazione degli istituti superiori e alle normative di settore ed esecuzione dei relativi interventi

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI: esecuzione delle opere di

manutenzione straordinaria e adeguamento normativo secondo il Piano degli interventi; attività di acquisizione delle certificazioni degli edifici sulla base delle opere effettuate; verifiche sismiche ed eventuali adeguamenti

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	Si procede regolarmente, si sono recepite le risultanze di 3 verifiche sismiche.
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

CdR R10G1UO1 U.O. Sismica

U.O. Sismica

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Operativo: Attività di verifica sismica in forma associata

OBIETTIVO DI GESTIONE

R10G1OG1 - Adempimenti LR 19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico"

Descrizione

VERIFICA DI CONFORMITA' ALLE NORME TECNICHE PER LE COSTRUZIONI E RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI SISMICHE E DI PARERI SUI DEPOSITI DEI PROGETTI STRUTTURALI PROVENIENTI DAI COMUNI DELLA PROVINCIA

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa		Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
579 / 0	30100	3010201	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	263.026,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	263.026,00		138.342,00	133.177,00
PROVENTI DA AUTORIZZAZIONI RILASCIATE DALL'UFFICIO SISMICA															
TOTALE			260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	263.026,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	263.026,00		138.342,00	133.177,00

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022												
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato	

2060 / 1	0106	1099902	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
RIMBORSO ISTRUTTORIE PRATICHE SISMICHE NON DOVUTE - A ENTI LOCALI														
2060 / 2	0106	1099904	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	500,00	500,00
RIMBORSO ISTRUTTORIE PRATICHE SISMICHE NON DOVUTE - A FAMIGLIE														
2060 / 3	0106	1099905	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.770,00	400,00	670,00
RIMBORSO ISTRUTTORIE PRATICHE SISMICHE NON DOVUTE - A IMPRESE														
TOTALE			1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	6.770,00	900,00	1.170,00

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
CARPI MARIAGIULIA		12.5	
CIGARINI FRANCESCA		25	
FERRARA EMANUELE		25	
GIOVANELLI MARIO FILIPPO		25	
TOSCHI MARIO		12.5	

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Tempo medio di rilascio del controllo formale MUR A.1/D.1	1 2022	5	3
Tempo medio di rilascio del controllo formale MUR A.1/D.1	2 2022	8	
Tempo medio di rilascio del controllo formale MUR A.1/D.1	3 2022	5	
Tempo medio di rilascio del controllo formale del progetto non estratto	1 2022	10	10
Tempo medio di rilascio del controllo formale del progetto non estratto	2 2022	15	
Tempo medio di rilascio del controllo formale del progetto non estratto	3 2022	10	
Tempo medio di risposta alla richiesta di consulenza sulla VS	1 2022	60	3
Tempo medio di risposta alla richiesta di consulenza sulla VS	2 2022	60	
Tempo medio di risposta alla richiesta di consulenza sulla VS	3 2022	60	
Tempo medio di rilascio del parere di conformità del progetto della Provincia	1 2022	60	20
Tempo medio di rilascio del parere di conformità del progetto della Provincia	2 2022	60	
Tempo medio di rilascio del parere di conformità del progetto della Provincia	3 2022	60	

Tempo medio di risposta alla richiesta di consulenza	1 2022	30	3
Tempo medio di risposta alla richiesta di consulenza	2 2022	60	
Tempo medio di risposta alla richiesta di consulenza	3 2022	30	
Tempo medio di risposta alla richiesta di controllo dell'impostazione di progetti della Provincia	1 2022	15	5
Tempo medio di risposta alla richiesta di controllo dell'impostazione di progetti della Provincia	2 2022	20	
Tempo medio di risposta alla richiesta di controllo dell'impostazione di progetti della Provincia	3 2022	15	
Tempo medio di rilascio concessioni/autorizzazioni	1 2022	30	27
Tempo medio di rilascio concessioni/autorizzazioni	2 2022	30	
Tempo medio di rilascio concessioni/autorizzazioni	3 2022	30	
Richieste di incontri per chiarimenti normativa e procedure sismiche di professionisti e tecnici esterni	1 2022	250	37

Richieste di incontri per chiarimenti normativa e procedure sismiche di professionisti e tecnici esterni	2 2022	500
Richieste di incontri per chiarimenti normativa e procedure sismiche di professionisti e tecnici esterni	3 2022	750

Fasi e Attuazione

Rilascio di autorizzazione sismica relativa alle istanze: istruttoria relativa alla verifica di conformità alle Norme Tecniche per le Costruzioni dei progetti strutturali provenienti dai Comuni associati.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Rilascio di parere positivo sui depositi di progetti strutturali: istruttoria relativa alla verifica di conformità alle Norme Tecniche per le Costruzioni dei progetti strutturali provenienti dai Comuni associati.

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	35	si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Ricevimento tecnici liberi professionisti a richiesta, per fornire chiarimenti e indicazioni sull'applicazione delle norme tecniche per le costruzioni e sulle procedure relative ad autorizzazioni e depositi di progetti strutturali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
------	------------	------------	------

30/04/2022	30	35	si procede regolarmente, si fa presente che si è ricevuto e dato soddisfacente riscontro al 100% dei tecnici che hanno fatto richiesta, l'indicatore relativamente a questo dato sarà da variare e si propone di metterlo a %, richieste soddisfatte/richieste ricevute
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Ricevimento tecnici comunali a richiesta, per fornire istruzioni sulla gestione delle pratiche sismiche e sulle direttive regionali e nazionali procedure relative ad autorizzazioni e depositi di progetti strutturali

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Redazione ed aggiornamento di linee guida ed istruzioni relative a tutte le procedure connesse alla gestione delle pratiche sismiche

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	si procede regolarmente
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Gestione e aggiornamento del data base generale e del portale informatico a cui hanno accesso i Comuni convenzionati

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	40	si è implementato il database per il Comune di Guastalla e Novellara al fine di monitorare le asseverazioni in modo da riflettere poi la procedura e ed estendere il portale all'intero territorio
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Settore R11 Servizio unità speciale PNRR

Stefano Tagliavini

Servizio unità speciale PNRR

CdR R11G1 Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

Stefano Tagliavini

Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione appalti e SUA

OBIETTIVO DI GESTIONE

R11G1OG1 - GESTIONE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

Descrizione

SVOLGIMENTO GARE DI APPALTO E CONCESSIONE DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE RIGUARDANTI L'ENTE PROVINCIA E GLI ENTI ADERENTI ALLA SUA.

Motivazioni

Risorse

Risorse Finanziarie

ENTRATA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
260 / 0	30100	3010201	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	13.250,58	10.314,82
DIRITTI DI SEGRETERIA E PROVENTI DA RILASCIO DOCUMENTI														
265 / 0	20101	2010102	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI DA ENTI LOCALI PER FINANZIAMENTO CORSI DI FORMAZIONE E ALTRE ATTIVITA' (CAP. U 582)														
329 / 0	20101	2010102	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	33.409,14	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	33.409,14	22.416,93	14.439,67

TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER FONDO PROGETT. ART. 93 D.LGS. 163/2006 (CAP. U 369)														
564 / 0	30500	3059999	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.606,39	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.606,39	1.559,21	0,00
RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITA' LEGALE SU BANDI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO INFRASTRUTTURE (CAP. U 352)														
565 / 0	30500	3059999	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	3.854,44	0,00
RIMBORSO SPESE PUBBLICITA LEGALE EDILIZIA SCOLASTICA (CAP U 353)														
574 / 0	30500	3059999	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	22.591,75	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	22.591,75	1.911,36	1.891,80
RIMBORSI PER SPESE PUBBLICITA' LEGALE														
585 / 0	30100	3010201	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	146.009,26	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	146.009,26	60.804,70	20.631,97
PROVENTI DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI PER ATTIVITA' DI STAZIONE UNICA APPALTANTE														
TOTALE			171.000,00	0,00	0,00	171.000,00	263.616,54	171.000,00	0,00	0,00	171.000,00	263.616,54	103.797,22	47.278,26

Risorse Finanziarie

SPESA

CAPITOLO			2022											
Cap / Articolo	Cod. Struttura	Cod. 4 Livello	Puro	R Esig.	R Stanz.	Totale	Cassa	Assestato Puro	Assestato R Esig.	Assestato R Stanz.	Assestato Totale	Assestato Cassa	Accertato / Impegnato	Incassato / Liquidato
79 / 0	0111	1020102	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00	27.183,65	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00	27.183,65	18.914,00	8.955,03
IMPOSTE DI REGISTRO, DI BOLLO E SPESE VARIE PER CONTRATTI														
161 / 0	0111	1030299	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.600,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.600,00	3.000,00	3.600,00
COMPENSI COMPONENTI COMMISSIONI GIUDICATRICI IN MATERIA DI APPALTI														

203 / 0	0111	1030216	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	62.870,25	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	62.870,25	22.187,34	17.053,47
SPESE PER PUBBLICITA' LEGALE														
352 / 0	0111	1030216	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.345,23	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.345,23	3.294,03	4.455,69
SPESE DI PUBBLICITA' LEGALE RELATIVE A BANDI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO INFRASTRUTTURE (CAP. E 564)														
353 / 0	0111	1030216	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	33.411,93	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	33.411,93	3.743,45	3.806,53
SPESE DI PUBBLICITA' LEGALE - EDILIZIA SCOLASTICA (CAP. E. 565)														
582 / 0	0109	1030299	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
FORMAZIONE A PERSONALE ESTERNO E ALTRI SERVIZI (CAP. E 265)														
595 / 0	0111	1100401	224.996,86	0,00	0,00	224.996,86	293.049,36	224.996,86	6.492,50	0,00	231.489,36	292.139,64	230.543,03	267.127,81
ASSICURAZIONI DIVERSE														
596 / 0	0402	1100401	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00	83.700,00	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00	83.700,00	59.107,87	69.915,97
ASSICURAZIONI RELATIVE A SCUOLE														
597 / 0	1005	1100401	157.500,00	0,00	0,00	157.500,00	187.740,10	157.500,00	0,00	0,00	157.500,00	187.740,10	127.114,30	150.309,82
ASSICURAZIONI RELATIVE A VIABILITA'														
TOTALE			582.996,86	0,00	0,00	582.996,86	718.900,52	582.996,86	6.492,50	0,00	589.489,36	717.990,80	467.904,02	525.224,32

Risorse Umane

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BAGNI STEFANO			

CACCIAMANI MAURO
CAVAZZONI ROBERTA
COCCONI STEFANO
FONTANILI LUCIA
FRANCESCHETTI MARIACRISTINA
LIGABUE ELIANA
MICHELONI CARLA
OLIVA DONATELLA
SANNA MARIACHIARA
TAGLIAVINI STEFANO
TERNULLO GIOVANNI

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
N. procedure di gara attivate dalla Stazione Unica Appaltante	1 2022	15	15
N. procedure di gara attivate dalla Stazione Unica Appaltante	2 2022	25	
N. procedure di gara attivate dalla Stazione Unica Appaltante	3 2022	40	
N. procedure di gara concluse dalla SUA	1 2022	10	10

N. procedure di gara concluse dalla SUA	2 2022	20
N. procedure di gara concluse dalla SUA	3 2022	30

Fasi e Attuazione

Confronto propedeutico con gli Enti aderenti alla SUA sulla procedura di gara da adottare

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Controllo della documentazione trasmessa e nomina del responsabile della procedura di gara

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Nomina della Commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con OEPV

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Svolgimento delle sedute di gara (aperte e riservate)

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Predisposizione e pubblicazione bando di gara o lettera di invito

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Aggiudicazione provvisoria e definitiva non efficace

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Applicazione del sistema dei controlli sulla ditta aggiudicataria

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Trasmissione all'Ente committente della documentazione necessaria per la stipula del contratto

Data	Previsione	Consuntivo	Note

30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Svolgimento delle procedure di gara per appalti e concessioni

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	60		
31/12/2022	100		

Svolgimento controlli di legge su impresa aggiudicataria appalto per costruzione scuola in località Montegallo

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	30	30	
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Adozione nuovo Albo delle imprese esecutrici di lavori pubblici, nonchè per i servizi di architettura e ingegneria

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	50	50	
31/08/2022	100		
31/12/2022	100		

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Supporto tecnico amministrativo a favore dei comuni

OBIETTIVO DI GESTIONE**R11G1OG2 - MONITORAGGIO E ATTUAZIONE INTERVENTI FINANZIATI DAL PNRR****Descrizione**

Il PNRR (Piano nazionale di ripresa e resilienza) è il programma adottato dal governo italiano, finanziato dall'UE, per favorire la ripresa economica, a seguito della forte contrazione dovuta alla pandemia da Covid 19.

La Provincia, in qualità di soggetto attuatore, è chiamata a candidarsi per i finanziamenti messi a bando dal Piano e ad ultimare, entro i termini, quelli per i quali ha ottenuto il finanziamento; inoltre l'attività di SUA posta in essere per i comuni, comprende anche questi interventi, per i quali i tempi di risposta debbono essere quanto mai celeri.

Motivazioni**Risorse****Risorse Umane**

Nominativo	Periodo	Previsione	Consuntivo
BAGNI STEFANO			
CACCIAMANI MAURO			
CAVAZZONI ROBERTA			
COCCONI STEFANO			
FONTANILI LUCIA			

FRANCESCHETTI
MARIACRISTINA
LIGABUE ELIANA
MICHELONI CARLA
OLIVA DONATELLA
TAGLIAVINI STEFANO
TERNULLO GIOVANNI

Risorse Strumentali

Nessuna

Indicatori

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
Procedure attivate finanziate dal PNRR	1 2022	0	2
Procedure attivate finanziate dal PNRR	2 2022	3	
Procedure attivate finanziate dal PNRR	3 2022	4	

Fasi e Attuazione**Monitoraggio degli interventi del PNRR ammessi a finanziamento e candidature**

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	20	
31/08/2022	50		

31/12/2022	100
------------	-----

Attivazione delle procedure per la scelta del contraente

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	10	
31/08/2022	30		
31/12/2022	100		

Stipula del contratto nel rispetto dei tempi

Data	Previsione	Consuntivo	Note
30/04/2022	0	0	
31/08/2022	20		
31/12/2022	100		

RIEPILOGO PROGETTI AL 30/04/2022

ID	OBIETTIVI DI GESTIONE	Peso	Previsione	Attuazione	Unità	Responsabile
723	R01G1OG1 - SUPPORTO GIURIDICO/AMMINISTRATIVO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	1	25%	25%	R01G1000 - Affari Generali	Tirabassi Alfredo Luigi
778	R01G1OG12 - SOSTEGNO ALLA FONDAZIONE E35	1	0%	0%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
784	R01G1OG13 - GESTIONE UFFICIO ASSOCIATO LEGALITA'	1	38%	38%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo Tirabassi
751	R01G1OG14 - GESTIONE DEI SERVIZI INTERBIBLIOTECARI PROVINCIALI	1	16%	16%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
730	R01G1OG19 - RIORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ARCHIVISTICHE	2	44%	44%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
722	R01G1OG2 - ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' ORGANI PROVINCIALI E CONFERENZA TERRITORIALE SOCIO - SANITARIA	1	30%	30%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
725	R01G1OG20 - QUOTE ASSOCIATIVE A ENTI/ASSOCIAZIONI/FONDAZIONI E PROCEDURE DI NOMINA RAPPRESENTANTI ENTE	1	25%	25%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
727	R01G1OG21 - SUPPORTO ORGANIZZATIVO, GIURIDICO E INFORMATICO RELATIVO ALL'ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016	2	30%	30%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
729	R01G1OG3 - ATTUAZIONE PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'	1	37%	42%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
724	R01G1OG8 - GESTIONE FLUSSI DOCUMENTALI, ARCHIVI E SERVIZI GENERALI	1	37%	37%	R01G1000 - Affari Generali	Tirabassi Alfredo Luigi
726	R01G1OG9 - CICLO DELLA TRASPARENZA E DELL'ACCESSO	1	35%	35%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
728	R01OG15 - COORDINAMENTO INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE A FAVORE DELLA LEGALITA'	1	33%	43%	R01G1000 - Affari Generali	Alfredo L. Tirabassi
721	R05G1OG4 - SUPPORTO ALL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' E C.U.G.	1	30%	30%	R01G1000 - Affari Generali	Tirabassi Alfredo Luigi

RIEPILOGO PROGETTI AL 30/04/2022

ID	OBIETTIVI DI GESTIONE	Peso	Previsione	Attuazione	Unità	Responsabile
747	R01G5OG1 - MODALITA' INNOVATIVE E ATTIVITA' GESTIONALI STRAORDINARIE DEL PERSONALE	2	45%	45%	R01G5000 - Personale	Tirabassi Alfredo Luigi
748	R01G5OG2 - GESTIONE GIURIDICA, AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	1	37%	40%	R01G5000 - Personale	Tirabassi Alfredo Luigi
749	R01G5OG3 - RICOGNIZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E ATTUAZIONE DEL RELATIVO PIANO	2	34%	41%	R01G5000 - Personale	Alfredo Tirabassi
746	R01G5OG4 - SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, CONTRATTAZIONE DECENTRATA E SALARIO ACCESSORIO DEL PERSONALE	1	33%	35%	R01G5000 - Personale	Alfredo Tirabassi
732	R02G1000 - ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO	1	31%	31%	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia
734	R02G1OG2 - ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO BILANCIO	1	27%	27%	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia
733	R02G1OG3 - ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLE ENTRATE	2	30%	30%	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia
744	R02G5OG1 - L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE	2	35%	40%	R02G5000 - Informatico	Del Rio Claudia
745	R02G5OG2 - ATTIVITA' GESTIONALE DEI SISTEMI INFORMATIVI	1	35%	35%	R02G5000 - Informatico	Del Rio Claudia
789	R02G5OG3 - SERVIZI AL CITTADINO	1	30%	30%	R02G5000 - Informatico	Del Rio Claudia
755	R06G1OG01 - PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA	2	30%	35%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
757	R06G1OG02 - FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO A.S. 2022/2023	1	30%	35%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
758	R06G1OG03 - SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO A.S. 2022/2023	1	30%	44%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
760	R06G1OG04 - SUPPORTO ALLA SCELTA SCOLASTICA	2	33%	43%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
759	R06G1OG05 - TRASPORTO SCOLASTICO EX L.R. 26/2001	1	30%	30%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria

RIEPILOGO PROGETTI AL 30/04/2022

ID	OBIETTIVI DI GESTIONE	Peso	Previsione	Attuazione	Unità	Responsabile
763	R06G1OG06 - BORSE DI STUDIO Ex L.R. 26/2001	2	47%	50%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
752	R06G1OG08 - PIANO DI INTERVENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	1	40%	42%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
780	R06G1OG13 - GESTIONE ATTIVITA' SPORTIVE	1	35%	35%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
762	R06G1OG14 - INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI ALUNNI DISABILI	1	30%	30%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
756	R06G1OG16 - STRUMENTI DI ANALISI STATISTICA	2	30%	30%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Campeol Anna Maria
782	R06G1OG17 - PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS PLUS	1	30%	30%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Anna Campeol
761	R06G1OG9 - PIANO DI AZIONE ANNUALE PER L'ORIENTAMENTO E IL SUCCESSO FORMATIVO	1	40%	66%	R06G1000 - Programmazione Scolastica ed Educativa	Anna Maria Campeol
770	R07G1OG08 - Gestione dell'attuazione del Piano Infraregionale delle Attività Estrattive	1	33%	33%	R0700000 - Servizio Pianificazione Territoriale	Anna Campeol
781	R07G1OG00 - Predisposizione del PTAV - proposta di piano	2	40%	40%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Annamaria Campeol
764	R07G1OG02 - Supporto tecnico sperimentazione nuovi strumenti LR 24/17	2	30%	30%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Anna Campeol
765	R07G1OG03 - Istruttoria degli strumenti urbanistici comunali	1	30%	30%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria
766	R07G1OG04 - Gestione del Sistema Informativo Territoriale	1	30%	30%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Anna Campeol
767	R07G1OG05 - Raccolta dati abusi edilizi	1	30%	30%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria
768	R07G1OG06 - Espressione pareri di compatibilità di progetti	1	30%	30%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Anna Campeol

RIEPILOGO PROGETTI AL 30/04/2022

ID	OBIETTIVI DI GESTIONE	Peso	Previsione	Attuazione	Unità	Responsabile
772	R07G1OG09 - Gestione e valorizzazione dei parchi provinciali	1	26%	26%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria
769	R07G1OG16 - Elaborazione varianti al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (PIAE) con valore di PAE	2	20%	20%	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Anna Campeol
738	R08G1OG1 - GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	2	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio
776	R08G1OG11 - MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ E CONNESSIONE DEI TERRITORI E AZIONI RIVOLTE ALLA MOBILITÀ SOSTENIBILE	2	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio
777	R08G1OG12 - MANUTENZIONE STRADE	2	38%	38%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio
742	R08G1OG2 - GESTIONE DEL PROCESSO AMMINISTRATIVO DEI LAVORI PUBBLICI E DEL CONTENZIOSO DELL'ENTE	1	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio
740	R08G1OG3 - PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI	1	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio
741	R08G1OG4 - ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE RIVOLTA AI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI LAVORI E OPERE PUBBLICHE	2	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio
739	R08G1OG5 - GESTIONE DEL DEMANIO STRADALE	1	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Valerio Bussei
785	R08G1OG7 - PROGETTI SPECIALI E INTERVENTI CONTRO IL DISSESTO IDROGEOLOGICO	2	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Valerio Bussei

RIEPILOGO PROGETTI AL 30/04/2022

ID	OBIETTIVI DI GESTIONE	Peso	Previsione	Attuazione	Unità	Responsabile
786	R08G1OG8 - GESTIONE MANUFATTI, PONTI E VIADOTTI	2	30%	30%	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Valerio Bussei
771	R08G2OG1 - IMPLEMENTAZIONE DELLE SICUREZZE AMBIENTALI E DELLA PERSONA	1	30%	30%	R08G2000 - Vigilanza	Bussei Valerio
775	R08G3OG1 - GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE	1	31%	35%	R08G3000 - Espropri	Bussei Valerio
731	R08G3OG3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI E GESTIONE DEI RELATIVI CONTRATTI	1	35%	35%	R08G3000 - Espropri	Bussei Valerio
754	R10G1G03 - UNITA' SPECIALE EDILIZIA SCOLASTICA GRANDI INTERVENTI	2	30%	35%	R10G1000 - Unità Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Azzio Gatti
735	R10G1G05 - GESTIONE DELLE STRUTTURE EDILIZIE DELL'EDUCAZIONE	1	30%	30%	R10G1000 - Unità Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Azzio Gatti
737	R10G1G06 - GESTIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PROVINCIALE	2	30%	30%	R10G1000 - Unità Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Azzio Gatti
743	R10G1OG1 - Adempimenti LR 19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico"	2	30%	33%	R10G1000 - Unità Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Azzio Gatti
753	R10G1OG2 - EDILIZIA SCOLASTICA	2	30%	30%	R10G1000 - Unità Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Azzio Gatti
790	R11G1OG1 - GESTIONE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE	1	31%	31%	R11G1000 - Unità Amministrativa PNRR e Investimenti	Stefano Tagliavini
791	R11G1OG2 - MONITORAGGIO E ATTUAZIONE INTERVENTI FINANZIATI DAL PNRR	2	0%	10%	R11G1000 - Unità Amministrativa PNRR e Investimenti	Stefano Tagliavini

RIEPILOGO PROGETTI AL 30/04/2022

ID	OBIETTIVI DI GESTIONE	Peso	Previsione	Attuazione	Unità	Responsabile
	MEDIA AL 30/04/2022		31%	33%		

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022 SPESE C/CAPITALE								
	AL 01/01/2022			AL 30/04/2022			variazione % rispetto all'1/1 Fondi Provinciali	variazione % rispetto all'1/1 Funz. vinc. e delegate
SERVIZI	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	% (c-a)/a	% (d-b)/b
	Fondi Provinciali (a)	Funzioni vincolate e delegate (b)	TOTALE	Fondi Provinciali (c)	Funzioni vincolate e delegate (d)	TOTALE		
AFFARI GENERALI			-			-		
PERSONALE			-		-	-		
FORMAZIONE PROFESSIONALE (delega regionale)			-			-		
SERVIZIO AFFARI GENERALI	-	-	-	-	-	-		
BILANCIO, di cui:			-			-		
INFORMATICO	164,33	23.916,27	24.080,60	-	###	-	-100,00%	-100,00%
SERVIZIO BILANCIO	164,33	23.916,27	24.080,60	-	-	-	-100,00%	-100,00%
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA			-	-	###	-		
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-		
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE			-		-	-		
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	-	-	-	-	-	-		
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	303.855,04	1.539.913,46	1.843.768,50	10.642,53	29.269,50	39.912,03	-96,50%	-98,10%
VIGILANZA			-			-		
ESPROPRI / PROVVEDITORATO	66.085,04		66.085,04	3.641,57		3.641,57	-94,49%	
TRASPORTI			-			-		
INFRASTRUTTURE, MOBILTA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	369.940,08	1.539.913,46	1.909.853,54	14.284,10	29.269,50	43.553,60	-96,14%	-98,10%
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	78.284,33		78.284,33	36.756,64	-	36.756,64		
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	78.284,33	-	78.284,33	36.756,64	-	36.756,64		
LAVORO (attività provinciali residuali)		508.303,78	508.303,78		62,46	62,46		-99,99%
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI	-	508.303,78	508.303,78	-	62,46	62,46		-99,99%
	-	###	-	-	###	-		
LAVORO (attività provinciali residuali)	-	508.303,78	508.303,78	-	62,46	62,46		
			-		-	-		
ALTRI	-	-	-	-	-	-		
TOTALE GENERALE	448.388,74	2.072.133,51	2.520.522,25	51.040,74	29.331,96	80.372,70	-88,62%	-98,58%

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022 SPESE CORRENTI								
	AL 01/01/2022			AL 30/04/2022			variazione % rispetto all'1/1 Fondi Provinciali	variazione % rispetto all'1/1 Funz. vinc. e delegate
SERVIZI	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	% (c-a)/a	% (d-b)/b
	Fondi Provinciali (a)	Funzioni vincolate e delegate (b)	TOTALE	Fondi Provinciali (c)	Funzioni vincolate e delegate (d)	TOTALE		
AFFARI GENERALI	61.757,90	54.867,75	116.625,65	1.247,76	0,56	1.248,32	-97,98%	-100,00%
PERSONALE	19.018,78	15.192,72	34.211,50	11.170,37	5.592,16		-41,27%	-63,19%
FORMAZIONE PROFESSIONALE (delega regionale)		130.436,71	130.436,71		114.586,45	114.586,45		-12,15%
SERVIZIO AFFARI GENERALI	80.776,68	200.497,18	281.273,86	12.418,13	120.179,17	115.834,77	-84,63%	-40,06%
BILANCIO, di cui:	29.911.020,16			23.225.835,97		23.225.835,97	-22,35%	
spese elettorali						-		
trasferimenti allo stato	23.215.104,43					-	-100,00%	
interessi passivi						-		
quota capitale						-		
INFORMATICO	92.929,19	9.553,48		0,52	-	0,52	-100,00%	-100,00%
SERVIZIO BILANCIO	30.003.949,35	9.553,48	-	23.225.836,49	-	23.225.836,49	-22,59%	-100,00%
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA	412.188,76	15.219,37	427.408,13	56.965,09	862,00	57.827,09	-86,18%	-94,34%
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	412.188,76	15.219,37	427.408,13	56.965,09	862,00	57.827,09	-86,18%	-94,34%
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	69.986,24	5.124,70	75.110,94	3,60		3,60	-99,99%	-100,00%
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	69.986,24	5.124,70	75.110,94	3,60	-	3,60	-99,99%	-100,00%
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	1.174.739,49	78.677,71	1.253.417,20	67.730,46	642,47	68.372,93	-94,23%	-99,18%
VIGILANZA	32.631,00	1.608,00	34.239,00			-	-100,00%	-100,00%
ESPROPRI / PROVVEDITORATO	260.272,89	2.100,00	262.372,89	38.422,25	151,28	38.573,53	-85,24%	-92,80%
TRASPORTI			-			-		
INFRASTRUTTURE, MOBILTA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	1.467.643,38	82.385,71	1.550.029,09	106.152,71	793,75	106.946,46	-92,77%	-99,04%
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	741.474,76	20.000,00	761.474,76	160.021,88	20.000,00	180.021,88	-78,42%	0,00%
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	741.474,76	20.000,00	761.474,76	160.021,88	20.000,00	180.021,88	-78,42%	0,00%
Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	112.987,28	4.073,75	117.061,03	161,04		161,04	-99,86%	-100,00%
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI	112.987,28	4.073,75	117.061,03	161,04	-	161,04	-99,86%	-100,00%
	-	###	-	-	###	-		
ALTRI	-	-	-	-	-	-		
TOTALE GENERALE	32.889.006,45	336.854,19	33.225.860,64	23.561.558,94	141.834,92	23.686.631,33	-28,36%	-57,89%

SPESA C/CAPITALE FONDI PROVINCIALI AL 30/04/2022

	Puro Definitivo	Stn Definitivo Reiscr. da Esig.	TOTALE stanziamento Definitivo	Impegnato Puro	Impegnato Reiscr. Esig	TOTALE impegnato competenza	%IMP su Stanz. def.	TOTALE pagato competenza	% PAG su imp. comp.	Tot Pagamenti Res	TOTALE PAGATO (competenza + residui)
SERVIZIO AFFARI GENERALI											
AFFARI GENERALI											
PERSONALE											
FORMAZIONE PROFESSIONALE (delega regionale)											
SERVIZIO BILANCIO											
BILANCIO	-										
INFORMATICO	10.000,00	2.866,19	12.866,19	-	2.866,19	2.866,19	22%	2.866,19	100%	164,33	3.030,52
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO											
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA											-
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE											
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE											
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA											
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	22.165.263,44	7.022.767,89	29.188.031,33	5.558.285,80	7.021.426,57	12.579.712,37	43%	556.048,44	4%	293.212,51	849.260,95
VIGILANZA				-							-
ESPROPRI / PROVVEDITORATO	260.000,00	261.549,84	521.549,84		261.549,84	261.549,84	50%			62.443,47	62.443,47
TRASPORTI											
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA											
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	160.000,00	18.809.784,16	18.969.784,16	-	18.809.783,24	18.809.783,24	99%	139.531,77	1%	41.527,69	181.059,46
SERVIZIO LAVORO (attività provinciali residuali)											
LAVORO											
ALTRI											
ATTIVITA' PRODUTTIVE	-			###						-	-
SERVIZIO AFFARI GENERALI	-	-	-	-	-	-		-		-	-
SERVIZIO BILANCIO	10.000,00	2.866,19	12.866,19	-	2.866,19	2.866,19	22%	2.866,19	100%	164,33	3.030,52
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-		-		-	-
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	-	-	-	-	-	-		-		-	-
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	22.425.263,44	7.284.317,73	29.709.581,17	5.558.285,80	7.282.976,41	12.841.262,21	43%	556.048,44	4%	355.655,98	911.704,42
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	160.000,00	18.809.784,16	18.969.784,16	-	18.809.783,24	18.809.783,24	99%	139.531,77	1%	41.527,69	181.059,46
SERVIZIO LAVORO (attività provinciali residuali)	-	-	-	-	-	-		-		-	-
ALTRI	-	-	-	-	-	-		-		-	-
SPESE C/CAPITALE FONDI PROVINCIALI	22.595.263,44	26.096.968,08	48.692.231,52	5.558.285,80	26.095.625,84	31.653.911,64	65%	698.446,40	2%	397.348,00	1.095.794,40
SPESE C/CAPITALE FUNZIONI DELEGATE E SOMME VINCOLATE	38.209.312,59	10.657.491,76	48.866.804,35	14.333.057,22	10.599.488,07	24.932.545,29	51%	1.476.514,66	6%	2.042.801,55	3.519.316,21
TOTALE GENERALE SPESE C/CAPITALE	60.804.576,03	36.754.459,84	97.559.035,87	19.891.343,02	36.695.113,91	56.586.456,93	58%	2.174.961,06	4%	2.440.149,55	4.615.110,61

RESIDUI ATTIVI ANNO 2022 ENTRATE C/CAPITALE								
	AL 01/01/2022			AL 30/04/2022			variazione % rispetto all'1/1 Fondi Provinciali	variazione % rispetto all'1/1 Funz. vinc. e delegate
SERVIZI	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	% (m-a)/a	% (n-b)/b
	Fondi Provinciali (a)	Funzioni vincolate e delegate (b)	TOTALE	Fondi Provinciali (m)	Funzioni vincolate e delegate (n)	TOTALE		
AFFARI GENERALI			-			-		
PERSONALE			-			-		
FORMAZIONE PROFESSIONALE (delega regionale)			-			-		
SERVIZIO AFFARI GENERALI	-	-	-	-	-	-		
BILANCIO		29.044,24	29.044,24		19.411,05	19.411,05		-33,17%
INFORMATICO			-		-	-		
SERVIZIO BILANCIO	-	29.044,24	29.044,24	-	19.411,05	19.411,05		-33,17%
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA			-			-		
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-		
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE			-		-	-		
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	-	-	-	-	-	-		
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA		6.840.138,98	6.840.138,98		5.505.946,08	5.505.946,08		-19,51%
VIGILANZA			-			-		
ESPROPRI / PROVVEDITORATO	8.541,52		8.541,52	8.541,52		8.541,52	0,00%	
TRASPORTI			-			-		
INFRASTRUTTURE, MOBILTA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	8.541,52	6.840.138,98	6.848.680,50	8.541,52	5.505.946,08	5.514.487,60	0,00%	-19,51%
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica		7.418.463,96	7.418.463,96		6.985.013,10	6.985.013,10		-5,84%
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	-	7.418.463,96	7.418.463,96	-	6.985.013,10	6.985.013,10		-5,84%
Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti			-	-	-	-		
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI	-	-	-	-	-	-		#DIV/0!
LAVORO			-			-		
LAVORO (attività provinciali residuali)	-	-	-	-	-	-		
			-		-	-		
ALTRI	-	-	-	-	-	-		
TOTALE GENERALE	8.541,52	14.287.647,18	14.296.188,70	8.541,52	12.510.370,23	12.518.911,75	0,00%	-12,44%

RESIDUI ATTIVI ANNO 2022 ENTRATE CORRENTI								
	AL 01/01/2022			AL 30/04/2022			variazione % rispetto all'1/1 Fondi Provinciali	variazione % rispetto all'1/1 Funz. vinc. e delegate
SERVIZI	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	Residui	% (c-a)/a	% (d-b)/b
	Fondi Provinciali (a)	Funzioni vincolate e delegate (b)	TOTALE	Fondi Provinciali (c)	Funzioni vincolate e delegate (d)	TOTALE		
AFFARI GENERALI		152.923,72	152.923,72		135.740,12	135.740,12		-11,24%
PERSONALE	7.459,58		7.459,58	5.392,97		5.392,97	-27,70%	
FORMAZIONE PROFESSIONALE (delega regionale)			-			-		
SERVIZIO AFFARI GENERALI	7.459,58	152.923,72	160.383,30	5.392,97	135.740,12	141.133,09	-27,70%	-11,24%
BILANCIO	1.947.303,38	529.065,21	2.476.368,59	212.322,59	529.065,21	741.387,80	-89,10%	0,00%
INFORMATICO		5.572,00	5.572,00		-	-		-100,00%
SERVIZIO BILANCIO	1.947.303,38	534.637,21	2.481.940,59	212.322,59	529.065,21	741.387,80	-89,10%	-1,04%
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA	10.363,57	3.950,77	14.314,34	4.321,19	750,30	5.071,49	-58,30%	-81,01%
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	10.363,57	3.950,77	14.314,34	4.321,19	750,30	5.071,49	-58,30%	-81,01%
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE		38.161,73	38.161,73		38.161,73	38.161,73		0,00%
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	-	38.161,73	38.161,73	-	38.161,73	38.161,73		
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	126.489,27	267.155,95	393.645,22	124.545,60	267.155,95	391.701,55	-1,54%	0,00%
VIGILANZA	121.561,28	98.867,70	220.428,98	116.785,39	70980,45	187.765,84	-3,93%	-28,21%
ESPROPRI / PROVVEDITORATO	8.541,52	14.600,00	23.141,52	8.541,52	14.600,00	23.141,52	0,00%	0,00%
TRASPORTI			-	-	-	-		
INFRASTRUTTURE, MOBILTA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	256.592,07	380.623,65	637.215,72	249.872,51	352.736,40	602.608,91	-2,62%	-7,33%
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica		172.249,34	172.249,34	-	45.597,49	45.597,49		-73,53%
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	-	172.249,34	172.249,34	-	45.597,49	45.597,49		-73,53%
Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	40.249,38	7.499,22	47.748,60	22.197,60	606,39	22.803,99	-44,85%	-91,91%
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI	40.249,38	7.499,22	47.748,60	22.197,60	606,39	22.803,99		-91,91%
LAVORO		263.152,09	263.152,09		-	-		-100,00%
LAVORO (attività provinciali residuali)	-	263.152,09	263.152,09	-	-	-		-100,00%
CULTURA			-			-		
AGRICOLTURA			-		-	-		
ALTRI	-	-	-	-	-	-		
TOTALE GENERALE	2.261.967,98	1.553.197,73	3.815.165,71	494.106,86	1.102.657,64	1.596.764,50	-78,16%	-29,01%

SPESA C/CAPITALE FUNZIONI DELEGATE AL 30/04/22

	Puro Definitivo	Stn Definitivo Reiscr. da Esig.	TOTALE stanziamento definitivo	Impegnato Puro	Impegnato Reiscr. Esig	TOTALE impegnato competenza	%IMP su Stanz. def.	TOTALE pagato competenza	% PAG su imp. comp.	Tot Pagamenti Res	TOTALE PAGATO (competenza + residui)
SERVIZIO AFFARI GENERALI											
AFFARI GENERALI	301.198,58	-	301.198,58	301.198,58	-	301.198,58	100%	300.645,25	100%	-	300.645,25
PERSONALE	-	-	-	-	-	###		-		###	-
FORMAZIONE PROFESSIONALE (delega regionale)	-	-	-	-	-	###		-		###	-
SERVIZIO BILANCIO											
BILANCIO		-	-	-	-						###
INFORMATICO	-	-	-	-	-					23.916,27	23.916,27
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO											
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA	-			###							-
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE											
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	-	-	-	-	-	###		-		###	-
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA											
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	21.841.799,82	8.909.986,48	30.751.786,30	8.912.494,64	8.851.982,79	17.764.477,43	58%	1.135.271,00	6%	1.510.643,96	2.645.914,96
VIGILANZA		-	-			-					-
ESPROPRI / PROVVEDITORATO			-			-					-
TRASPORTI			-			-					-
SERVIZIO TURISMO (attività provinciali residuali)											
TURISMO (attività provinciali residuali)			-			-					-
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA											
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	16.066.314,19	1.747.505,28	17.813.819,47	5.119.364,00	1.747.505,28	6.866.869,28	39%	40.598,41	1%	508.241,32	548.839,73
ALTRI											
ATTIVITA' PRODUTTIVE			-	-	-			###			-
SERVIZIO AFFARI GENERALI	301.198,58	-	301.198,58	301.198,58	-	301.198,58	100%	300.645,25		-	300.645,25
SERVIZIO BILANCIO	-	-	-	-	-	-		-		23.916,27	23.916,27
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-		-		-	-
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	-	-	-	-	-	-		-		-	-
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	21.841.799,82	8.909.986,48	30.751.786,30	8.912.494,64	8.851.982,79	17.764.477,43	58%	1.135.271,00	6%	1.510.643,96	2.645.914,96
SERVIZIO TURISMO (attività provinciali residuali)	-	-	-	-	-	-		-		-	-
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	16.066.314,19	1.747.505,28	17.813.819,47	5.119.364,00	1.747.505,28	6.866.869,28	39%	40.598,41	1%	508.241,32	548.839,73
ALTRI	-	-	-	-	-	-		-		-	-
SPESE C/CAPITALE FUNZIONI DELEGATE E SOMME VINCOLATE	38.209.312,59	10.657.491,76	48.866.804,35	14.333.057,22	10.599.488,07	24.932.545,29	51%	1.476.514,66	6%	2.042.801,55	3.519.316,21

SPESA CORRENTE FUNZIONI DELEGATE AL 30/04/2022

	Puro Definitivo	Stn Definitivo Reiscr. da Esig.	TOTALE stanziamento definitivo	Impegnato Puro	Impegnato Reiscr. Esig	TOTALE impegnato competenza	%IMP su Stanz. def.	TOTALE pagato competenza	% PAG su imp. comp.	Tot Pagamenti Res	TOTALE PAGATO (competenza + residui)
SERVIZIO AFFARI GENERALI											
AFFARI GENERALI	442.797,80	47.799,42	490.597,22	250.000,00	47.799,42	297.799,42	61%	59.533,57	20%	54.867,19	114.400,76
PERSONALE	320.000,00	2.452,15	322.452,15	237.824,75	2.452,15	240.276,90	75%	220.370,44	92%	9.600,56	229.971,00
FORMAZIONE PROFESSIONALE (delega regionale)			-	-	-	-				15.850,26	15.850,26
SERVIZIO BILANCIO											
BILANCIO	15.000,00	-	15.000,00	-	-	-	0%			-	-
INFORMATICO	42.500,00	8.955,52	51.455,52	-	8.955,52	8.955,52	17%			9.553,48	9.553,48
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO											
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA	5.121.290,76	116.411,86	5.237.702,62	2.166.598,34	116.411,86	2.283.010,20	44%	2.214.855,98	97%	14.357,37	2.229.213,35
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE											
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	187.500,00	12.007,80	199.507,80	12.257,47	12.007,80	24.265,27	12%	6.400,67	26%	5.124,70	11.525,37
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA											
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	1.081.668,42	418.862,90	1.500.531,32	109.357,40	418.862,90	528.220,30	35%	24.999,66	5%	78.035,24	103.034,90
VIGILANZA	96.100,00	-	96.100,00	-	-	-	0%			1.608,00	1.608,00
ESPROPRI / PROVVEDITORATO	15.148,75	-	15.148,75	90,00	-	-	0%			1.948,72	1.948,72
TRASPORTI											-
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA											
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	45.000,00	-	45.000,00	5.294,03	-	5.294,03	12%	2.084,69	39%		2.084,69
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI											
Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	110.000,00	29.280,00	139.280,00	-	29.280,00	29.280,00	21%		0%	4.073,75	4.073,75
SERVIZIO AFFARI GENERALI	762.797,80	50.251,57	813.049,37	487.824,75	50.251,57	538.076,32	66%	279.904,01	52%	80.318,01	360.222,02
SERVIZIO BILANCIO	57.500,00	8.955,52	66.455,52	-	8.955,52	8.955,52	13%	-	0%	9.553,48	9.553,48
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	5.121.290,76	116.411,86	5.237.702,62	2.166.598,34	116.411,86	2.283.010,20	44%	2.214.855,98	97%	14.357,37	2.229.213,35
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	187.500,00	12.007,80	199.507,80	12.257,47	12.007,80	24.265,27	12%	6.400,67	26%	5.124,70	11.525,37
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	1.192.917,17	418.862,90	1.611.780,07	109.447,40	418.862,90	528.310,30	33%	24.999,66	5%	81.591,96	106.591,62
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	110.000,00	29.280,00	139.280,00	-	29.280,00	29.280,00	21%	-	0%	-	2.084,69
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI	45.000,00	-	45.000,00	5.294,03	-	5.294,03	12%	2.084,69	39%	4.073,75	4.073,75
SPESE CORRENTI FUNZIONI DELEGATE E SOMME VINCOLATE	7.477.005,73	635.769,65	8.112.775,38	2.781.421,99	635.769,65	3.417.191,64	42%	2.528.245,01	74%	195.019,27	2.723.264,28

SPESA CORRENTE FONDI PROVINCIALI AL 30/04/2022

	Puro Definitivo	Stn Definitivo Reiscr. da Esig.	TOTALE stanziamento definitivo	Impegnato Puro	Impegnato Reiscr. Esig	TOTALE impegnato competenza	%IMP su Stanz. def.	TOTALE pagato competenza	% PAG su imp. comp .	Tot Pagamenti Res	TOTALE PAGATO (competenza + residui)
SERVIZIO AFFARI GENERALI											
AFFARI GENERALI	125.255,00	-	125.255,00	9.722,12	-	9.722,12	8%	1.360,00	14%	60.510,14	61.870,14
PERSONALE	7.652.980,77	1.462.873,86	9.115.854,63	1.928.430,16	1.462.873,86	3.391.304,02	37%	1.911.647,09	56%	7.848,41	1.919.495,50
SERVIZIO BILANCIO											
BILANCIO, di cui:	38.133.592,84	-	38.133.592,84	5.840.725,26	-	5.840.725,26	15%	1.319.859,47	23%	6.685.184,19	8.005.043,66
spese elettorali	3.094.000,00	-	3.094.000,00	506.923,22		506.923,22	16%	-	0%	-	-
interessi passivi	10.247.530,00	-	10.247.530,00	4.117.456,57		4.117.456,57	40%	848.230,41	21%	3.105.854,59	3.954.085,00
quote capitale	22.117.362,84	-	22.117.362,84			-	0%	-		6.384.311,05	6.384.311,05
trasferimenti allo stato	293.000,00	-	293.000,00	241.384,71	-	241.384,71	82%	81.665,79	34%	92.928,67	174.594,46
INFORMATICO											
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO											
PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA	1.028.300,00	3.024,00	1.031.324,00	549.275,76	3.024,00	552.299,76	54%	121.572,47	22%	355.223,67	476.796,14
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE											
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	106.400,00	80.761,09	187.161,09	18.686,06	80.761,09	99.447,15	53%		0,0%	69.982,64	69.982,64
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA											
INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	3.841.735,00	101.146,40	3.942.881,40	1.829.550,56	101.146,40	1.930.696,96	49%	642.050,82	33%	1.080.489,89	1.722.540,71
VIGILANZA	62.000,00	-	62.000,00	37.938,48	-	37.938,48	61%	84,16	0%	32.631,00	32.715,16
ESPROPRI / PROVVEDITORATO	957.000,00	-	957.000,00	848.846,18	-	848.846,18	89%	140.379,25	17%	221.850,64	362.229,89
TRASPORTI		-	-	-	-	-		-		###	-
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA											
Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	4.168.700,00	20.254,64	4.188.954,64	1.783.844,21	20.254,64	1.804.098,85	43%	482.500,78	27%	581.452,88	1.063.953,66
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI											
Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	537.996,86	6.492,50	544.489,36	440.408,94	6.492,50	446.901,44	82%	24.777,46	6%	112.826,24	137.603,70
SERVIZIO AFFARI GENERALI	7.778.235,77	1.462.873,86	9.241.109,63	1.938.152,28	1.462.873,86	3.401.026,14	37%	1.913.007,09	56%	68.358,55	1.981.365,64
SERVIZIO BILANCIO	38.426.592,84	-	38.426.592,84	6.082.109,97	-	6.082.109,97	16%	1.401.525,26	23%	6.778.112,86	8.179.638,12
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO	1.028.300,00	3.024,00	1.031.324,00	549.275,76	3.024,00	552.299,76	54%	121.572,47	22%	355.223,67	476.796,14
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	106.400,00	80.761,09	187.161,09	18.686,06	80.761,09	99.447,15	53%	-	0%	69.982,64	69.982,64
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA	4.860.735,00	101.146,40	4.961.881,40	2.716.335,22	101.146,40	2.817.481,62	57%	782.514,23	28%	1.334.971,53	2.117.485,76
UNITA' SPECIALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA	4.168.700,00	20.254,64	4.188.954,64	1.783.844,21	20.254,64	1.804.098,85	43%	482.500,78	27%	581.452,88	1.063.953,66
UNITA' AMM.VA PNRR E INVESTIMENTI	537.996,86	6.492,50	544.489,36	440.408,94	6.492,50	446.901,44	82%	24.777,46	6%	112.826,24	137.603,70
SPESE CORRENTI FONDI PROVINCIALI	56.906.960,47	1.674.552,49	58.581.512,96	13.528.812,44	1.674.552,49	15.203.364,93	26%	4.725.897,29	31%	9.300.928,37	14.026.825,66
SPESE CORRENTI FUNZIONI DELEGATE E SOMME VINCOLATE	7.477.005,73	635.769,65	8.112.775,38	2.781.421,99	635.769,65	3.417.191,64	42%	2.528.245,01	74%	195.019,27	2.723.264,28
TOTALE GENERALE SPESE CORRENTI	64.383.966,20	2.310.322,14	66.694.288,34	16.310.234,43	2.310.322,14	18.620.556,57	28%	7.254.142,30	39%	9.495.947,64	16.750.089,94

CODICE	OBIETTIVO	RESPONSABILE	NOTE	PESO
R01G1OG1	ISTITUZIONALI	Luigi		1
R01G1OG1	ISTITUZIONALI	Luigi		1
R01G1OG1	ISTITUZIONALI	Luigi		1
R01G1OG1	ISTITUZIONALI	Luigi		1
R01G1OG1	ISTITUZIONALI	Luigi		1
R01G1OG1	ISTITUZIONALI	Luigi		1
R01G1OG1	ISTITUZIONALI	Luigi		1
R01G1OG12	FONDAZIONE E35	Tirabassi		1
3	LEGALITA'	Alfredo Tirabassi	Amministrazione comunali.	1
3	LEGALITA'	Alfredo Tirabassi	Amministrazione comunali.	1
3	LEGALITA'	Alfredo Tirabassi	Amministrazione comunali.	1
4	I PROVINCIALI	Tirabassi		1
4	I PROVINCIALI	Tirabassi		1
4	I PROVINCIALI	Tirabassi		1
R01G1OG19	ARCHIVISTICHE	Tirabassi		2
R01G1OG19	ARCHIVISTICHE	Tirabassi		2
R01G1OG19	ARCHIVISTICHE	Tirabassi		2
R01G1OG19	ARCHIVISTICHE	Tirabassi		2
R01G1OG19	ARCHIVISTICHE	Tirabassi		2
R01G1OG2	SOCIO - SANITARIA	Tirabassi		1
R01G1OG2	SOCIO - SANITARIA	Tirabassi		1
0	ENTE	Tirabassi		1
0	ENTE	Tirabassi		1
R01G1OG21	EUROPEO 679/2016	Tirabassi		2
R01G1OG21	EUROPEO 679/2016	Tirabassi		2
R01G1OG21	EUROPEO 679/2016	Tirabassi		2
R01G1OG21	EUROPEO 679/2016	Tirabassi		2
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG3	L'INTEGRITA'	Tirabassi		1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG7	APPALTANTE	Alfredo Tirabassi	incremento.	1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1

R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG8	GENERALI	Luigi		1
R01G1OG9	DELL'ACCESSO	Tirabassi		1
R01G1OG9	DELL'ACCESSO	Tirabassi		1
R01G1OG9	DELL'ACCESSO	Tirabassi		1
R01G1OG9	DELL'ACCESSO	Tirabassi		1
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG1	DEL PERSONALE	Luigi	temporaneo	2
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG2	UMANE	Luigi	alla normale gestione.	1
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG3	RELATIVO PIANO	Alfredo Tirabassi	l'attuazione del PNRR.	2
R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1
R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1
R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1
R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1
R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1
R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1

R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1
R01G5OG4	PERSONALE	Alfredo Tirabassi	valutazione della performance	1
R01OG15	LEGALITA'	Tirabassi	l'Ufficio di Presidenza	1
R01OG15	LEGALITA'	Tirabassi	l'Ufficio di Presidenza	1
R01OG15	LEGALITA'	Tirabassi	l'Ufficio di Presidenza	1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG2	SERVIZIO BILANCIO	Del Rio Claudia		1
R02G1OG3	ENTRATE	Del Rio Claudia	controllo.	2
R02G1OG3	ENTRATE	Del Rio Claudia	controllo.	2
R02G1OG3	ENTRATE	Del Rio Claudia	controllo.	2
R02G1OG3	ENTRATE	Del Rio Claudia	controllo.	2
R02G1OG3	ENTRATE	Del Rio Claudia	controllo.	2
R02G1OG3	ENTRATE	Del Rio Claudia	controllo.	2
R02G1OG3	ENTRATE	Del Rio Claudia	controllo.	2
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G1000	CONTROLLO	Del Rio Claudia		1
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2

R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG1	E DIGITALE	Del Rio Claudia	Resp. APO Servizio Bilancio.	2
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	INFORMATIVI	Del Rio Claudia		1
R02G5OG2	CITTADINO	Del Rio Claudia		1
R02G5OG3	CITTADINO	Del Rio Claudia		1
R02G5OG3	CITTADINO	Del Rio Claudia		1
R02G5OG3	CITTADINO	Del Rio Claudia		1
R05G1OG4	PARITA' E C.U.G.	Luigi		1
R05G1OG4	PARITA' E C.U.G.	Luigi		1
1	SCOLASTICA	Maria	Servizio Edilizia scolastica.	2
1	SCOLASTICA	Maria	Servizio Edilizia scolastica.	2
1	SCOLASTICA	Maria	Servizio Edilizia scolastica.	2
1	SCOLASTICA	Maria	Servizio Edilizia scolastica.	2
1	SCOLASTICA	Maria	Servizio Edilizia scolastica.	2
1	SCOLASTICA	Maria	Servizio Edilizia scolastica.	2
2	A.S. 2022/2023	Maria	Edilizia scolastica.	1
2	A.S. 2022/2023	Maria	Edilizia scolastica.	1
2	A.S. 2022/2023	Maria	Edilizia scolastica.	1
2	A.S. 2022/2023	Maria	Edilizia scolastica.	1
2	A.S. 2022/2023	Maria	Edilizia scolastica.	1
2	A.S. 2022/2023	Maria	Edilizia scolastica.	1
3	A.S. 2022/2023	Maria	spazi.	1
3	A.S. 2022/2023	Maria	spazi.	1
3	A.S. 2022/2023	Maria	spazi.	1
3	A.S. 2022/2023	Maria	spazi.	1
3	A.S. 2022/2023	Maria	spazi.	1
4	SCOLASTICA	Maria	superiore.	2
4	SCOLASTICA	Maria	superiore.	2
4	SCOLASTICA	Maria	superiore.	2
5	L.R. 26/2001	Maria	programmazione scolastica.	1

5	L.R. 26/2001	Maria	programmazione scolastica.	1
5	L.R. 26/2001	Maria	programmazione scolastica.	1
5	L.R. 26/2001	Maria	programmazione scolastica.	1
6	Ex L.R. 26/2001	Maria	complesse.	2
6	Ex L.R. 26/2001	Maria	complesse.	2
6	Ex L.R. 26/2001	Maria	complesse.	2
6	Ex L.R. 26/2001	Maria	complesse.	2
8	DELL'INFANZIA	Maria	anche in altri progetti.	1
8	DELL'INFANZIA	Maria	anche in altri progetti.	1
8	DELL'INFANZIA	Maria	anche in altri progetti.	1
8	DELL'INFANZIA	Maria	anche in altri progetti.	1
8	DELL'INFANZIA	Maria	anche in altri progetti.	1
3	ATTIVITA' SPORTIVE	Maria	gestori.	1
3	ATTIVITA' SPORTIVE	Maria	gestori.	1
4	ALUNNI DISABILI	Maria	personale dello stesso.	1
4	ALUNNI DISABILI	Maria	personale dello stesso.	1
4	ALUNNI DISABILI	Maria	personale dello stesso.	1
6	ANALISI STATISTICA	Maria	Programmazione scolastica	2
6	ANALISI STATISTICA	Maria	Programmazione scolastica	2
6	ANALISI STATISTICA	Maria	Programmazione scolastica	2
7	ERASMUS PLUS	Anna Campeol		1
7	ERASMUS PLUS	Anna Campeol		1
7	ERASMUS PLUS	Anna Campeol		1
R06G1OG9	FORMATIVO	Campeol	dell'efficacia delle attività svolte.	1
R06G1OG9	FORMATIVO	Campeol	dell'efficacia delle attività svolte.	1
R06G1OG9	FORMATIVO	Campeol	dell'efficacia delle attività svolte.	1
0	piano	Campeol		2
2	24/17	Anna Campeol	Regione.	2
2	24/17	Anna Campeol	Regione.	2
3	comunali	Maria	tecnico e procedimentale.	1
3	comunali	Maria	tecnico e procedimentale.	1
3	comunali	Maria	tecnico e procedimentale.	1
4	Territoriale	Anna Campeol	un aumento del carico di lavoro.	1
4	Territoriale	Anna Campeol	un aumento del carico di lavoro.	1
5	edilizi	Maria	ripristino.	1
5	edilizi	Maria	ripristino.	1
6	progetti	Anna Campeol	ambientali.	1
6	progetti	Anna Campeol	ambientali.	1
8	Estrattive	Anna Campeol	Regione.	1
8	Estrattive	Anna Campeol	Regione.	1
8	Estrattive	Anna Campeol	Regione.	1
9	parchi provinciali	Maria	Infrastrutture e Patrimonio.	1
9	parchi provinciali	Maria	Infrastrutture e Patrimonio.	1
9	parchi provinciali	Maria	Infrastrutture e Patrimonio.	1
6	PAE	Anna Campeol	criticità.	2
6	PAE	Anna Campeol	criticità.	2
R08G1OG1	IMMOBILIARE	Bussei Valerio	delle attività didattiche.	2
R08G1OG1	IMMOBILIARE	Bussei Valerio	delle attività didattiche.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2

R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG11	SOSTENIBILE	Bussei Valerio	priorità d'intervento.	2
R08G1OG12	STRADE	Bussei Valerio	della rete stradale.	2
R08G1OG12	STRADE	Bussei Valerio	della rete stradale.	2
R08G1OG12	STRADE	Bussei Valerio	della rete stradale.	2
R08G1OG12	STRADE	Bussei Valerio	della rete stradale.	2
R08G1OG12	STRADE	Bussei Valerio	della rete stradale.	2
R08G1OG2	DELL'ENTE	Bussei Valerio	coerenti alla normativa.	1
R08G1OG2	DELL'ENTE	Bussei Valerio	coerenti alla normativa.	1
R08G1OG2	DELL'ENTE	Bussei Valerio	coerenti alla normativa.	1
R08G1OG2	DELL'ENTE	Bussei Valerio	coerenti alla normativa.	1
R08G1OG2	DELL'ENTE	Bussei Valerio	coerenti alla normativa.	1
R08G1OG2	DELL'ENTE	Bussei Valerio	coerenti alla normativa.	1
R08G1OG2	DELL'ENTE	Bussei Valerio	coerenti alla normativa.	1
R08G1OG3	PUBBLICI	Bussei Valerio	agli enti preposti.	1
R08G1OG3	PUBBLICI	Bussei Valerio	agli enti preposti.	1
R08G1OG4	PUBBLICHE	Bussei Valerio	Reggio Emilia.	2
R08G1OG5	STRADALE	Valerio Bussei	amministrazione (Pago PA).	1
R08G1OG5	STRADALE	Valerio Bussei	amministrazione (Pago PA).	1
R08G1OG7	IDROGEOLOGICO	Valerio Bussei	della rete stradale.	2
R08G1OG7	IDROGEOLOGICO	Valerio Bussei	della rete stradale.	2
R08G1OG7	IDROGEOLOGICO	Valerio Bussei	della rete stradale.	2
R08G1OG8	E VIADOTTI	Valerio Bussei	sulla rete stradale provinciale.	2
R08G1OG8	E VIADOTTI	Valerio Bussei	sulla rete stradale provinciale.	2
R08G1OG8	E VIADOTTI	Valerio Bussei	sulla rete stradale provinciale.	2
R08G1OG8	E VIADOTTI	Valerio Bussei	sulla rete stradale provinciale.	2
R08G2OG1	DELLA PERSONA	Bussei Valerio	PA).	1
R08G2OG1	DELLA PERSONA	Bussei Valerio	PA).	1
R08G2OG1	DELLA PERSONA	Bussei Valerio	PA).	1
R08G2OG1	DELLA PERSONA	Bussei Valerio	PA).	1
R08G2OG1	DELLA PERSONA	Bussei Valerio	PA).	1
R08G2OG1	DELLA PERSONA	Bussei Valerio	PA).	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG1	ESPROPRIATIVE	Bussei Valerio	relativi oneri.	1
R08G3OG3	CONTRATTI	Bussei Valerio	del Servizio Bilancio.	1
R08G3OG3	CONTRATTI	Bussei Valerio	del Servizio Bilancio.	1
R08G3OG3	CONTRATTI	Bussei Valerio	del Servizio Bilancio.	1
R08G3OG3	CONTRATTI	Bussei Valerio	del Servizio Bilancio.	1
R08G3OG3	CONTRATTI	Bussei Valerio	del Servizio Bilancio.	1

R08G3OG3	CONTRATTI	Bussei Valerio	del Servizio Bilancio.	1
R10G1G03	INTERVENTI	Azzio Gatti	loro funzionamento.	2
R10G1G03	INTERVENTI	Azzio Gatti	loro funzionamento.	2
R10G1G05	DELL'EDUCAZIONE	Azzio Gatti	dell'Ente	1
R10G1G05	DELL'EDUCAZIONE	Azzio Gatti	dell'Ente	1
R10G1G06	PROVINCIALE	Azzio Gatti	fronte Edilizia scolastica	2
R10G1G06	PROVINCIALE	Azzio Gatti	fronte Edilizia scolastica	2
R10G1OG1	rischio sismico"	Azzio Gatti	più 2 part time 18 h)	2
R10G1OG1	rischio sismico"	Azzio Gatti	più 2 part time 18 h)	2
R10G1OG1	rischio sismico"	Azzio Gatti	più 2 part time 18 h)	2
R10G1OG1	rischio sismico"	Azzio Gatti	più 2 part time 18 h)	2
R10G1OG1	rischio sismico"	Azzio Gatti	più 2 part time 18 h)	2
R10G1OG1	rischio sismico"	Azzio Gatti	più 2 part time 18 h)	2
R10G1OG2	SCOLASTICA	Azzio Gatti	competenza dell'Ente	2
R10G1OG2	SCOLASTICA	Azzio Gatti	competenza dell'Ente	2
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG1	APPALTANTE	Stefano Tagliavini	incremento.	1
R11G1OG2	PNRR	Stefano Tagliavini	Sostenibile e Patrimonio	2
R11G1OG2	PNRR	Stefano Tagliavini	Sostenibile e Patrimonio	2
R11G1OG2	PNRR	Stefano Tagliavini	Sostenibile e Patrimonio	2

UNITA'_GESTIONE	AZIONI	DESCRIZIONE	PREVISIONE
Affari Generali	Consiglieri	Presidenza.	30
Affari Generali	perfezionamento atti	videoconferenza.	40
Affari Generali	Sottocommissioni	richiesta della Prefettura	0
Affari Generali	conseguenti		0
Affari Generali	Archivistico regionale		30
Affari Generali	dell'adozione		40
Affari Generali	organi di governo		40
Affari Generali	Fondazione E35		0
Affari Generali	dai Comuni	richiedono informazioni	50
Affari Generali	BDNA.	Associato Legalità	30
Affari Generali	Comuni associati	regolare.	35
Affari Generali	liquidazione fatture		30
Affari Generali	consegna del servizio		0
Affari Generali	gennaio 2023		20
Affari Generali	archivista incaricato	Soprintendenza competente.	30
Affari Generali	archivistico	di apposito verbale.	50
Affari Generali	dei documenti informatici	funzionamento.	50
Affari Generali	gestione documentale	fascicolazione elettronica.	50
Affari Generali	strutture esistenti.	riordino.	40
Affari Generali	Presidenza		30
Affari Generali	Organi dell'Ente		30
Affari Generali	DI COMPETENZA	Emilia	30
Affari Generali	ASSOCIATIVE	Emili-Romagna.	20
Affari Generali	Informativi	corso di definizione.	30
Affari Generali	impatto, audit, ecc..)	realizzazione.	30
Affari Generali	gestione	trattamenti.	30
Affari Generali	personali	perfezionamento atti, ecc..)	30
Affari Generali	L'INTEGRITA'		60
Affari Generali	INCARICHI ESTERNI		30
Affari Generali	PATROCINIO LEGALE		60
Affari Generali	RESE DAI DIRIGENTI	Ausl RE).	0
Affari Generali	INFORMATICA		50
Affari Generali	TRASPARENZA		20
Affari Generali	COMPORTAMENTO		50
Affari Generali	PIANI APPROVATI		30
Affari Generali	gara da adottare		30
Affari Generali	località Montegallo		30
Affari Generali	del contratto		30
Affari Generali	aggiudicataria		30
Affari Generali	procedura di gara		30
Affari Generali	appalti e concessioni		30
Affari Generali	architettura e ingegneria		50
Affari Generali	non efficace		30
Affari Generali	gara o lettera di invito		30
Affari Generali	riservate)		30
Affari Generali	OEPV		30
Affari Generali	pregressi.	puntuale della procedura.	50
Affari Generali	reportistica periodica.	cartellini.	50
Affari Generali	Palazzo Allende	regolare.	40
Affari Generali	trasparente	regolare.	40

Affari Generali	Emilia.	regolare.	20
Affari Generali	enti.	lavoro.	30
Affari Generali	relativa documentazione.	regolare.	30
Affari Generali	protocollazione.	aumento rispetto alle previsioni.	40
Affari Generali	di Poste Italiane.	stipulate per il prossimo triennio.	40
Affari Generali	TRASPARENTE	della nuova piattaforma.	50
Affari Generali	REGISTRO	regolare.	30
Affari Generali	TRASPARENTE		30
Affari Generali	ORGANI PROVINCIALI		30
Personale	Sistemi Informativi	impulso nei primi mesi dell'anno	40
Personale	accordi individuali.	intensa	50
Personale	ambito socio-sanitario	Comune di Reggio Emilia	40
Personale	conferite	regione Emilia-Romagna	40
Personale	funzioni delegate	Regione	40
Personale	modifica.	specifici interventi o variazioni	50
Personale	vita e lavoro	della performance	40
Personale	dipendente	Attività svolta regolarmente	40
Personale	utenti.	fornitrice	40
Personale	dei vari contatori	fornitrice	80
Personale	mettere in atto	capillare	40
Personale	dirigenti.	corsi di formazione	33
Personale	e contrattazione.	precedente RSU in scadenza	33
Personale	protocollo sanitario	Attività effettuata con regolarità	33
Personale	monitoraggi periodici.	Attività svolta regolarmente	40
Personale	informativi.	automatizzata del buono pasto	50
Personale	risparmi di risorse.	problemi	40
Personale	informatica.	presenti in ogni servizio	40
Personale	ecc.....)	particolare lavoro	33
Personale	eventuali sanzioni	Non si segnalano problemi	33
Personale	distacchi sindacali	aprile	50
Personale	Servizio Bilancio.	richieste e della tempistica	33
Personale	o servizio, o per inabilità.	Svolgimento regolare dell'attività	33
Personale	richiesto.	forma associata	33
Personale	e profili professionali	un nuovo concorso	33
Personale	nuove misure.	relative facoltà	40
Personale	dichiarazioni	contratto di lavoro	33
Personale	selettive, ecc.)	Attività svolta regolarmente	33
Personale	tempo indeterminato	determinato	40
Personale	diversi e atti conseguenti	relativa graduatoria concorsuale	33
Personale	obbligatoria).	tempestive	33
Personale	copertura	assunzioni programmabili	33
Personale	dell'Ente	terminata con il mese di aprile	40
Personale	assunzionali	occupazionale	33
Personale	esterni	collaborazione	33
Personale	decentrata.	Attività regolare	33
Personale	previsti	e ai dirigenti	40
Personale	Segretario generale.	l'anno 2021	33
Personale	monitoraggio e verifica	Svolgimento regolare	33
Personale	dipendente e dirigente	Attività svolta regolarmente	33
Personale	del D.lgs.165/2001	senza rilievi	33
Personale	di risorse aggiuntive.	dati consuntivi del 2021	33

Personale	confronto		33
Personale	dirigenza		33
Affari Generali	2021 alla RER	alla Regione come richiesto.	100
Affari Generali	a iniziative 2022	soggetti co-promotori	0
Affari Generali	Presidenza	l'ufficio di Presidenza.	0
Bilancio	documenti fiscali	regolarità.	50
Bilancio	la Banca d'Italia.	regolarità.	30
Bilancio	pagamenti.	regolarità.	30
Bilancio	consigliera di parità.	regolarità.	33
Bilancio	alienazione		0
Bilancio	alla Provincia.		0
Bilancio	e controlli successivi.	regolarità.	33
Bilancio	relative spese.	regolarità.	33
Bilancio	commerciale.	regolarità.	30
Bilancio	conti.	regolarità.	30
Bilancio	sensi della L. 145/2018.	regolarità.	30
Bilancio	pignoramento.	regolarità.	30
Bilancio	mail automatizzata.	regolarità.	30
Bilancio	personale	disservizio per l'ente.	30
Bilancio	tempi di pagamento.	regolarità.	30
Bilancio	dell'Ente.	regolarità.	30
Bilancio	RCauto	regolarità.	30
Bilancio	agevolazioni)	regolarità.	30
Bilancio	fatture.	regolarità.	30
Bilancio	incassi tramite PagoPA	effettuati tramite Pagopa.	30
Bilancio	avvocatura e sismica)	regolarità.	30
Bilancio	di pagamento.	regolarità.	30
Bilancio	gestione.	dell'ente.	30
Bilancio	eletto		0
Bilancio	118/2011.		0
Bilancio	decreto del Mef.	sulla procedura del MEF.	50
Bilancio	che privati.		0
Bilancio	partecipate.		0
Bilancio	audit interno.	regolarità.	30
Bilancio	dei dati alla BDAP.	di legge.	40
Bilancio	per centro di costo.	regolarità.	30
Bilancio	bilancio consolidato.	gestione 2021 e relativi allegati.	100
Bilancio	equilibri.	Bilancio di previsione 2022.	20
Bilancio	termini di legge	relativi allegati.	80
Bilancio	Corte dei Conti.	regolarità.	30
Informatico	dei servizi.	programmazione.	40
Informatico	missioni.	Aprile.	50
Informatico	provinciale.	programmazione.	30
Informatico	provinciale.	attivato.	40
Informatico	aggiornamento dei dati.	programmazione.	40
Informatico	e Infratel Spa.	della rete interna alla scuola.	30
Informatico	di Reggio Emilia.	programmazione.	20
Informatico	produzione delle istanze.	la pianificazione	30
Informatico	nazionali.	la pianificazione	30
Informatico	regionale e locale.	come supporto ai bandi PNRR.	30
Informatico	campione delle stesse.	comuni.	30

Informatico	DPO dell'Ente.	operai stradali.	40
Informatico	Archivio e Protocollo.	la pianificazione	50
Informatico	tipologie.	la pianificazione	30
Informatico	server/rete regionali.	programmazione.	30
Informatico	periferici.	nazionale.	30
Informatico	garantite.	programmazione.	25
Informatico	2022 aggiornato da Agid.	dell'infrastruttura in datacenter.	40
Informatico	Territoriale.	programmazione.	30
Informatico	aggiornamenti relativi.	sicurezza del sistema.	30
Informatico	scolastico.	L190/2012.	40
Informatico	dell'Ente.	programmazione.	30
Informatico	conservazione.	programmazione.	30
Informatico	convenzione Consip.	programmazione.	40
Informatico	contratti.	dell'ambiente di test.	50
Informatico	cablaggio interno.	programmazione.	30
Informatico	Espropri.	l'installazione	30
Informatico	ScpA.	programmazione.	40
Informatico	PEC in uso nell'Ente.	programmazione.	35
Informatico	cloud di Lepida.	programmazione.	30
Informatico	Terre di Mezzo.	programmazione.	30
Informatico	grado.	programmazione.	50
Informatico	lavoro agile.	programmazione.	30
Informatico	linee guida di Agid.	procedono le ulteriori attività.	70
Informatico	sismiche.	controllo a campione.	30
Informatico	entrambi i servizi	programmazione.	30
Informatico	dei servizi.	programmazione.	30
Informatico	(36 ore settimanali)	programmazione.	30
Informatico	ore settimanali)	programmazione.	30
Affari Generali	e supplente		30
Affari Generali	C.U.G. provinciale		30
scolastica	l'a.s. 20232/2024	tecnica e liceale	30
scolastica	secondo grado		30
scolastica	supporto		30
scolastica	a.s. 2022/2023	richiesta di preventivi	30
scolastica	secondo grado	autorizzate	30
scolastica	Concertazione	organismi	30
scolastica	grado	di classi in OD	30
scolastica	sportivi comunali	palestre Comune e Fondazione	30
scolastica	supporto		30
scolastica	servizi di TPL	alle palestre	30
scolastica	parrocchiali	indagine di mercato	30
scolastica	sportivi comunali	allegare alla Convenzione	30
scolastica	spese di funzionamento	assegnazione fondo	30
scolastica	supporto		30
scolastica	di istruzione	da parte delle scuole	30
scolastica	Romagna	consumi energetici	30
scolastica	di Correggio	Nazionale Corso di Correggio	30
scolastica	individuali	in classe stanno aumentando.	40
scolastica	supporto		30
scolastica	ed insegnanti	Guida alla scelta	30
scolastica	supporto		30

scolastica	risorse alla RER		30
scolastica	Comuni	finanziamenti	30
scolastica	26/2001. A.S. 2021/22	per il trasporto scolastico	30
scolastica	e nucleo familiare	l'esito dei controlli.	100
scolastica	contributo.	irregolari.	30
scolastica	supporto		40
scolastica	leFP		20
scolastica	Romagna		30
scolastica	a.s. 2020/20	a metà luglio	30
scolastica	supporto		30
scolastica	6		30
scolastica	delle risorse	SCOLASTICO 2021/2022	80
scolastica	gestione palestre	Avvio predisposizione atti	30
scolastica	2022/2023	21/22	40
scolastica	scolastica.		30
scolastica	supporto		30
scolastica	degli alunni disabili		30
scolastica	supporto		30
scolastica	Emilia-Romagna e Istat	popolazione residente	30
scolastica	Aggiornamento sito	sito prosegue regolarmente	30
scolastica	MOVET	che parteciperanno al progetto	30
scolastica	supporto		30
scolastica	progetto MOVET	studenti di quinta superiore	30
scolastica	successo formativo		40
scolastica	gruppo di lavoro tecnico)	23 marzo 2022.	40
scolastica	successo formativo		40
Territoriale	Elaborati preliminari		40
Territoriale	istanze avanzate		30
Territoriale	contenuti		30
Territoriale	interessati		30
Territoriale	per redazione atti		30
Territoriale	presidenziale		30
Territoriale	provinciale		30
Territoriale	(PGR e PSC).		30
Territoriale	edilizio		30
Territoriale	demolizione).		30
Territoriale	istruttorie.		30
Territoriale	compatibilità.		30
Territoriale	presidenziale		33
Territoriale	paesaggistica		33
Territoriale	Comuni		33
Territoriale	pubblica		20
Territoriale	centrale	all'erogazione all'Ente parchi	30
Territoriale	provinciali		30
Territoriale	interessati		40
Territoriale	dei comuni interessati		0
edilizia	procedure di alienazione		30
edilizia	Patrimonio.	l'attività procede regolarmente	30
edilizia	Montecchio.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	altri enti.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	Novellara.	L'attività procede regolarmente	30

edilizia	Antimafia)	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	Castellarano.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	Albinea.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	Buracchione.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	DI LAVORI PUBBLICI	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	CISPADANA"	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	autostradale.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	autostradale.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	appalto.	costruzione	20
edilizia	ditte esterne.	L'attività procede regolarmente	40
edilizia	19/03/2020.	costruzione	30
edilizia	Antimafia)	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	organi di Polizia.	L'attività procede regolarmente	70
edilizia	conclusivo.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	taxi e auto NCC.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	assimilati.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	supporto amministrativo.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	procedure.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	competizioni sportive.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	Commercio.	L'attività procede regolarmente.	30
edilizia	degli amministratori.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	sopra indicato.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	Appaltante).	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	autorizzazioni per mezzi)	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	eccezionali	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	assegnate.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	protezione civile.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	naturalistica.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	sovraordinati).	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	Antimafia)	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	la priorità degli interventi.	L'attività procede regolarmente	30
edilizia	225del 07/05/2021.	L'attività procede regolarmente	30
Vigilanza	SANITARIA.	L'attività procede regolarmente	30
Vigilanza	DEI COADIUTORI	L'attività procede regolarmente	30
Vigilanza	ITTICA/VENATORIA	L'attività procede regolarmente	30
Vigilanza	VOLONTARIA	L'attività procede regolarmente	30
Vigilanza	PECUNIARIA	L'attività procede regolarmente	30
Vigilanza	PROVINCIA	L'attività procede regolarmente	30
Espropri	che li assistono.	previsioni	25
Espropri	provinciale	previsioni	33
Espropri	materia espropriativa	previsioni	33
Espropri	Provinciale V.A.M.	previsioni	33
Espropri	dei Registri Immobiliari	previsioni	40
Espropri	stesse	previsioni	25
Espropri	espropriandi	previsioni	33
Espropri	esproprio	previsioni	33
Espropri	consegna dei beni.	previsioni	33
Espropri	approvvigionamenti.	previsioni	50
Espropri	e veicoli)	previsioni	33
Espropri	"acquistinretepa")	previsioni	35
Espropri	scritture invenatriali.	previsioni	30

Espropri	veicolo.	previsioni	30
SISMICA	di controllo dei cantieri	stessi.	30
SISMICA	Castelnovo ne' M.	progettazioni in corso.	30
SISMICA	gradimento	Si procede regolarmente	30
SISMICA	programmata	del 2021	30
SISMICA	competenza	si procede regolarmente	30
SISMICA	Architettonici.	si procede regolarmente	30
U.O. Sismica	di progetti strutturali	soddisfatte/richieste ricevute	30
U.O. Sismica	di progetti strutturali	si procede regolarmente	30
U.O. Sismica	convenzionati	territorio	30
U.O. Sismica	Comuni associati.	si procede regolarmente	30
U.O. Sismica	Comuni associati.	si procede regolarmente	30
U.O. Sismica	sismiche	si procede regolarmente	30
SISMICA	interventi	Si procede regolarmente	30
SISMICA	adeguamenti	verifiche sismiche.	30
Investimenti	architettura e ingegneria		50
Investimenti	appalti e concessioni		30
Investimenti	gara da adottare		30
Investimenti	procedura di gara		30
Investimenti	OEPV		30
Investimenti	riservate)		30
Investimenti	aggiudicataria		30
Investimenti	gara o lettera di invito		30
Investimenti	non efficace		30
Investimenti	del contratto		30
Investimenti	località Montegallo		30
Investimenti	candidature		0
Investimenti	del contraente		0
Investimenti	rispetto dei tempi		0

CONSUNTIVO	ESERCIZIO
30	2022 sedute dei medesimi.
40	2022 sedute dei medesimi.
0	2022 sedute dei medesimi.
0	2022 sedute dei medesimi.
30	2022 sedute dei medesimi.
40	2022 sedute dei medesimi.
40	2022 sedute dei medesimi.
0	2022 quota associativa annuale
50	2022 dell'Ufficio Associato Legalità.
30	2022 dell'Ufficio Associato Legalità.
35	2022 dell'Ufficio Associato Legalità.
30	2022 provinciale dei bibliotecari.
0	2022 provinciale dei bibliotecari.
20	2022 provinciale dei bibliotecari.
30	2022 deposito e storico.
50	2022 deposito e storico.
50	2022 deposito e storico.
50	2022 deposito e storico.
40	2022 deposito e storico.
30	2022 di presidenza.
30	2022 di presidenza.
30	2022 competenza del Servizio AAGG.
20	2022 competenza del Servizio AAGG.
30	2022 trattamento dei dati personali.
30	2022 trattamento dei dati personali.
30	2022 trattamento dei dati personali.
30	2022 trattamento dei dati personali.
60	2022 monitoraggio.
30	2022 monitoraggio.
60	2022 monitoraggio.
40	2022 monitoraggio.
50	2022 monitoraggio.
20	2022 monitoraggio.
50	2022 monitoraggio.
30	2022 monitoraggio.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
	2022 ADERENTI ALLA SUA.
50	2022 sede centrale.
50	2022 sede centrale.
40	2022 sede centrale.
40	2022 sede centrale.

20	2022 sede centrale.
30	2022 sede centrale.
30	2022 sede centrale.
40	2022 sede centrale.
40	2022 sede centrale.
50	2022 VARIE FORME.
30	2022 VARIE FORME.
30	2022 VARIE FORME.
30	2022 VARIE FORME.
50	2022 enti.
50	2022 enti.
40	2022 enti.
40	2022 enti.
40	2022 enti.
50	2022 enti.
40	2022 enti.
40	2022 enti.
40	2022 enti.
70	2022 enti.
40	2022 enti.
40	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
33	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
33	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
40	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
50	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
40	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
50	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
40	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
33	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
60	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
33	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
33	2022 e annuali, nei diversi ambiti.
40	2022 importanza strategica.
33	2022 importanza strategica.
50	2022 importanza strategica.
50	2022 importanza strategica.
33	2022 importanza strategica.
50	2022 importanza strategica.
50	2022 importanza strategica.
33	2022 importanza strategica.
40	2022 importanza strategica.
40	2022 importanza strategica.
40	2022 importanza strategica.
33	2022 importanza strategica.
40	2022 per il triennio 2019-2021.
40	2022 per il triennio 2019-2021.
40	2022 per il triennio 2019-2021.
33	2022 per il triennio 2019-2021.
33	2022 per il triennio 2019-2021.
33	2022 per il triennio 2019-2021.
33	2022 per il triennio 2019-2021.

33	2022 per il triennio 2019-2021.
33	2022 per il triennio 2019-2021.
100	2022 18/20126).
0	2022 18/20126).
30	2022 18/20126).
50	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
33	2022 SERVIZIO BILANCIO
0	2022 SERVIZIO BILANCIO
0	2022 SERVIZIO BILANCIO
33	2022 SERVIZIO BILANCIO
33	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 SERVIZIO BILANCIO
30	2022 DELLE ENTRATE
30	2022 DELLE ENTRATE
30	2022 DELLE ENTRATE
30	2022 DELLE ENTRATE
30	2022 DELLE ENTRATE
30	2022 DELLE ENTRATE
30	2022 DELLE ENTRATE
30	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
0	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
0	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
50	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
0	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
0	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
30	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
40	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
30	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
100	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
20	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
80	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
30	2022 FINANZIARIA E CONTROLLO
40	2022 E PER IL TERRITORIO
70	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 E PER IL TERRITORIO
100	2022 E PER IL TERRITORIO
40	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 E PER IL TERRITORIO
20	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 E PER IL TERRITORIO

40	2022 E PER IL TERRITORIO
50	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 E PER IL TERRITORIO
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
25	2022 SISTEMI INFORMATIVI
40	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
40	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
40	2022 SISTEMI INFORMATIVI
50	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
40	2022 SISTEMI INFORMATIVI
35	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
50	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
70	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 SISTEMI INFORMATIVI
30	2022 Lepida ScpA.
30	2022 Lepida ScpA.
30	2022 Lepida ScpA.
30	2022 Lepida ScpA.
30	2022 Unico di Garanzia provinciale.
30	2022 Unico di Garanzia provinciale.
30	2022 per l'a.s. 2023/2024.
30	2022 per l'a.s. 2023/2024.
30	2022 per l'a.s. 2023/2024.
30	2022 per l'a.s. 2023/2024.
60	2022 per l'a.s. 2023/2024.
30	2022 per l'a.s. 2023/2024.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
60	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
30	2022 per l'a.s. 2022/2023.
100	2022 per l'a.s. 2022/2023.
70	2022 vigente (in presenza e/o online).
30	2022 vigente (in presenza e/o online).
30	2022 vigente (in presenza e/o online).
30	2022 Provincia.

30	2022 Provincia.
30	2022 Provincia.
30	2022 Provincia.
100	2022 familiare.
40	2022 familiare.
40	2022 familiare.
20	2022 familiare.
30	2022 nascita fino a 6 anni".
30	2022 nascita fino a 6 anni".
30	2022 nascita fino a 6 anni".
30	2022 nascita fino a 6 anni".
90	2022 nascita fino a 6 anni".
30	2022 orario extrascolastico.
40	2022 orario extrascolastico.
30	2022 alunni disabili.
30	2022 alunni disabili.
30	2022 alunni disabili.
30	2022 Istat.
30	2022 Istat.
30	2022 Istat.
30	2022 Plus. Progetto pluriennale.
30	2022 Plus. Progetto pluriennale.
30	2022 Plus. Progetto pluriennale.
90	2022 scolastica.
50	2022 scolastica.
60	2022 scolastica.
40	2022 proposta di PTAV.
30	2022 territoriali) e Accordi Operativi.
30	2022 territoriali) e Accordi Operativi.
30	2022 espressione del parere sismico.
30	2022 espressione del parere sismico.
30	2022 espressione del parere sismico.
30	2022 urbanistico.
30	2022 urbanistico.
30	2022 abusi edilizi.
30	2022 abusi edilizi.
30	2022 Coordinamento Provinciale.
30	2022 Coordinamento Provinciale.
33	2022 PIAE vigente.
33	2022 PIAE vigente.
33	2022 PIAE vigente.
20	2022 provinciali.
30	2022 provinciali.
30	2022 provinciali.
40	2022 richiesta dei Comuni.
0	2022 richiesta dei Comuni.
30	2022 STESSO
30	2022 STESSO
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE

30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
30	2022 SOSTENIBILE
20	2022 SGOMBERO NEVE
40	2022 SGOMBERO NEVE
30	2022 SGOMBERO NEVE
30	2022 SGOMBERO NEVE
70	2022 SGOMBERO NEVE
30	2022 E PROGRAMMAZIONE
30	2022 E PROGRAMMAZIONE
30	2022 E PROGRAMMAZIONE
30	2022 E PROGRAMMAZIONE
30	2022 E PROGRAMMAZIONE
30	2022 E PROGRAMMAZIONE
30	2022 E PROGRAMMAZIONE
30	2022 FONDAMENTALI DELL'ENTE
30	2022 FONDAMENTALI DELL'ENTE
30	2022 ESPROPRIATIVE
30	2022 STRADA
30	2022 STRADA
30	2022 GEOTECNICI
30	2022 GEOTECNICI
30	2022 GEOTECNICI
30	2022 VIARIA PROVINCIALE
30	2022 VIARIA PROVINCIALE
30	2022 VIARIA PROVINCIALE
30	2022 VIARIA PROVINCIALE
30	2022 DELLE PERSONE
30	2022 DELLE PERSONE
30	2022 DELLE PERSONE
30	2022 DELLE PERSONE
30	2022 DELLE PERSONE
30	2022 DELLE PERSONE
30	2022 PUBBLICA UTILITA'
40	2022 PUBBLICA UTILITA'
33	2022 PUBBLICA UTILITA'
33	2022 PUBBLICA UTILITA'
40	2022 PUBBLICA UTILITA'
25	2022 PUBBLICA UTILITA'
40	2022 PUBBLICA UTILITA'
40	2022 PUBBLICA UTILITA'
33	2022 ESTERNO
50	2022 ESTERNO
33	2022 ESTERNO
35	2022 ESTERNO
30	2022 ESTERNO

33	2022 ESTERNO
35	2022 SCOLASTICI
35	2022 SCOLASTICI
30	2022 SCOLASTICO
30	2022 SCOLASTICO
30	2022 DELL'ENTE
30	2022 DELL'ENTE
35	2022 PROVINCIA
30	2022 PROVINCIA
40	2022 PROVINCIA
30	2022 PROVINCIA
35	2022 PROVINCIA
30	2022 PROVINCIA
30	2022 DI PERTINENZA
30	2022 DI PERTINENZA
50	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
30	2022 ADERENTI ALLA SUA.
20	2022 essere quanto mai celeri.
10	2022 essere quanto mai celeri.
0	2022 essere quanto mai celeri.

formazione, gestione e conservazione dei documenti digitali.	4/30/2022
formazione, gestione e conservazione dei documenti digitali.	4/30/2022
formazione, gestione e conservazione dei documenti digitali.	4/30/2022
formazione, gestione e conservazione dei documenti digitali.	4/30/2022
formazione, gestione e conservazione dei documenti digitali.	4/30/2022
ACCESSO NELLE SUE VARIE ESPRESSIONI	4/30/2022
ACCESSO NELLE SUE VARIE ESPRESSIONI	4/30/2022
ACCESSO NELLE SUE VARIE ESPRESSIONI	4/30/2022
ACCESSO NELLE SUE VARIE ESPRESSIONI	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
gestione del personale distaccato e trasferito.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
previste dalla normativa vigente.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
concorsuali.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022

performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
performance per personale, P.O, Dirigenti e Segretario Generale.	4/30/2022
pubblica amministrazione.	4/30/2022
pubblica amministrazione.	4/30/2022
pubblica amministrazione.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
personale dipendente. Gestire le attività della cassa economale.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
sistema di pagamento PagoPA.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
partecipate.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022

progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
progettazioni condivise e collaborative.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
provinciale.	4/30/2022
personale dell'U.O. Sistemi Informativi.	4/30/2022
personale dell'U.O. Sistemi Informativi.	4/30/2022
personale dell'U.O. Sistemi Informativi.	4/30/2022
personale dell'U.O. Sistemi Informativi.	4/30/2022
opportunità.	4/30/2022
opportunità.	4/30/2022
redazione di strumenti informativi sul sistema scolastico reggiano.	4/30/2022
redazione di strumenti informativi sul sistema scolastico reggiano.	4/30/2022
redazione di strumenti informativi sul sistema scolastico reggiano.	4/30/2022
redazione di strumenti informativi sul sistema scolastico reggiano.	4/30/2022
redazione di strumenti informativi sul sistema scolastico reggiano.	4/30/2022
redazione di strumenti informativi sul sistema scolastico reggiano.	4/30/2022
necessari servizi.	4/30/2022
necessari servizi.	4/30/2022
necessari servizi.	4/30/2022
necessari servizi.	4/30/2022
necessari servizi.	4/30/2022
necessari servizi.	4/30/2022
trasferimenti	4/30/2022
trasferimenti	4/30/2022
trasferimenti	4/30/2022
trasferimenti	4/30/2022
trasferimenti	4/30/2022
attori coinvolti nell'orientamento.	4/30/2022
attori coinvolti nell'orientamento.	4/30/2022
attori coinvolti nell'orientamento.	4/30/2022
	4/30/2022

	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
trova in disagiate condizioni economiche.	4/30/2022
trova in disagiate condizioni economiche.	4/30/2022
trova in disagiate condizioni economiche.	4/30/2022
trova in disagiate condizioni economiche.	4/30/2022
integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni".	4/30/2022
integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni".	4/30/2022
integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni".	4/30/2022
integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni".	4/30/2022
integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni".	4/30/2022
proprietà della Provincia.	4/30/2022
proprietà della Provincia.	4/30/2022
promuove salute".	4/30/2022
promuove salute".	4/30/2022
promuove salute".	4/30/2022
nel piano statistico nazionale.	4/30/2022
nel piano statistico nazionale.	4/30/2022
nel piano statistico nazionale.	4/30/2022
neodiplomati.	4/30/2022
neodiplomati.	4/30/2022
neodiplomati.	4/30/2022
della cultura tecnico-scientifica.	4/30/2022
della cultura tecnico-scientifica.	4/30/2022
della cultura tecnico-scientifica.	4/30/2022
del piano per la consultazione preliminare.	4/30/2022
nuova legge urbanistica regionale.	4/30/2022
nuova legge urbanistica regionale.	4/30/2022
CUAV.	4/30/2022
CUAV.	4/30/2022
CUAV.	4/30/2022
aggiornato/implementato.	4/30/2022
aggiornato/implementato.	4/30/2022
demolizione opere edilizie abusive.	4/30/2022
demolizione opere edilizie abusive.	4/30/2022
derivazioni idriche, ecc.	4/30/2022
derivazioni idriche, ecc.	4/30/2022
valorizzazione ambientale e paesaggistica di ambiti territoriali.	4/30/2022
valorizzazione ambientale e paesaggistica di ambiti territoriali.	4/30/2022
valorizzazione ambientale e paesaggistica di ambiti territoriali.	4/30/2022
comuni.	4/30/2022
comuni.	4/30/2022
comuni.	4/30/2022
approvazione di varianti al PIAE con valore di PAE.	4/30/2022
approvazione di varianti al PIAE con valore di PAE.	4/30/2022
edificio scolastico dell'ente.	4/30/2022
edificio scolastico dell'ente.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022

A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
A22.	4/30/2022
ditte esterne.	4/30/2022
ditte esterne.	4/30/2022
ditte esterne.	4/30/2022
ditte esterne.	4/30/2022
ditte esterne.	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
dell'Ente.	4/30/2022
dell'Ente.	4/30/2022
istituzionale in itinere.	4/30/2022
previsti dal Codice della Strada	4/30/2022
previsti dal Codice della Strada	4/30/2022
di finanziamento.	4/30/2022
di finanziamento.	4/30/2022
di finanziamento.	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
nell'affrontare situazioni di emergenza sulla sicurezza stradale.	4/30/2022
nell'affrontare situazioni di emergenza sulla sicurezza stradale.	4/30/2022
nell'affrontare situazioni di emergenza sulla sicurezza stradale.	4/30/2022
nell'affrontare situazioni di emergenza sulla sicurezza stradale.	4/30/2022
nell'affrontare situazioni di emergenza sulla sicurezza stradale.	4/30/2022
nell'affrontare situazioni di emergenza sulla sicurezza stradale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
uffici per le espropriazioni dei Comuni del territorio provinciale.	4/30/2022
nell'anno 2021.	4/30/2022
nell'anno 2021.	4/30/2022
nell'anno 2021.	4/30/2022
nell'anno 2021.	4/30/2022
nell'anno 2021.	4/30/2022

nell'anno 2021.	4/30/2022
il livello raggiunto, in altri per migliorarlo.	4/30/2022
il livello raggiunto, in altri per migliorarlo.	4/30/2022
gestione del servizio calore.	4/30/2022
gestione del servizio calore.	4/30/2022
meglio gli immobili assegnati.	4/30/2022
meglio gli immobili assegnati.	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
	4/30/2022
dell'ambiente	4/30/2022
dell'ambiente	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
consulenza e di gestione della procedura di gara.	4/30/2022
la perdita dei finanziamenti erogati.	4/30/2022
la perdita dei finanziamenti erogati.	4/30/2022
la perdita dei finanziamenti erogati.	4/30/2022

)