



**DECRETO DEL PRESIDENTE  
N. 1 DEL 12/01/2017**

**OGGETTO**

ESERCIZIO PROVVISORIO BILANCIO 2017

## IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 1, commi 55 e 81 della Legge n. 56/2014 che determina le funzioni e le competenze attribuite al Presidente della Provincia;

RICHIAMATO l'art. 10 dello Statuto Provinciale, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 5 del 22/07/2015, in merito alle funzioni del Presidente;

CONSIDERATO che con Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244, il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito dal 31/03/2017;

VISTA la delibera del Consiglio provinciale n. 38 del 28/11/2016 con la quale sono stati definiti i provvedimenti atti a garantire la funzionalità dei servizi essenziali dell'ente;

VISTO il decreto del Presidente n. 250 del 6/12/2016 con il quale sono state individuate le spese autorizzate per l'esercizio 2017 che necessitavano di essere impegnate già nell'anno 2016 con esigibilità 2017;

CONSIDERATO il disposto dell'articolo 163 del D.lgs. 267/2000, ad oggetto "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

VISTO che con Deliberazione n. 38 del 28/11/2016 di assestamento generale al Bilancio di previsione 2016, il Consiglio Provinciale ha deliberato di avvalersi, in analogia all'esercizio finanziario 2016, della possibilità espressa dal DL.78/2015 e quindi di considerare quali stanziamenti del bilancio 2017 quelli riferiti al bilancio di previsione definitivo approvato per l'anno 2016;

CONSIDERATO che nella fase dell'esercizio provvisorio risulta necessario garantire l'attività ordinaria dei servizi ed uffici provinciali entro il contesto normativo di riferimento rappresentato dall'art. 163 del D.lgs. 267/2000, e che pertanto i Dirigenti potranno effettuare spese per ciascun programma in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del Bilancio di previsione 2017, come sopra determinati, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

DATO ATTO che gli stanziamenti definitivi del Bilancio di previsione 2016, stanziamenti del bilancio provvisorio 2017, come risultanti dagli Allegati A e B - bilancio 2017 esercizio provvisorio al presente atto, in considerazione della riduzione della spesa corrente richiesta all'Ente dalla Legge di Stabilità, non risultano coerenti con le reali disponibilità di spesa nell'esercizio 2017;

VALUTATO pertanto necessario limitare le spese correnti di ciascun programma di bilancio, per l'esercizio 2017, per le tipologie non corrispondenti ad obbligazioni già assunte, in misura superiore ad un dodicesimo, autorizzando l'assunzione di nuove spese

solo per quelle improrogabili, urgenti o obbligatorie per legge e limitando l'acquisizione di beni e servizi alle sole spese necessarie per non compromettere il normale funzionamento dell'Ente;

DATO ATTO che a non potranno essere sostenute spese, finanziate con fondi propri della Provincia, per funzioni non rientranti tra quelle obbligatorie previste dalla Legge 56/2014 e dalla legge regionale n. 13/2015;

DATO ATTO altresì che come previsto dalla Legge di Stabilità 2015, non sarà possibile effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza e che non potranno essere attribuiti incarichi di studio e consulenza;

VISTO l'art. 169 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che prevede che la Giunta adotti il Piano Esecutivo di Gestione con il quale si definiscono gli obiettivi di gestione che sono affidati ai dirigenti unitamente alle risorse e alle dotazioni necessarie;

VISTI gli articoli 16 ,17 e 18 del Regolamento di Contabilità che prevedono che:

- con il Piano Esecutivo di Gestione il Presidente assegna ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità, individuati dallo schema organizzativo, gli obiettivi strategici e gestionali, e le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento;
- che entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio Provinciale, il Presidente, sulla base dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione approva il piano esecutivo di gestione (P.E.G.), della durata pari al bilancio di previsione finanziario, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili di servizio;
- nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione o della sua esecutività, durante l'esercizio provvisorio, in assenza dell'adozione del PEG, la gestione a decorrere dal 1° gennaio è assicurata mediante un provvedimento del Presidente, da adottarsi entro il 20 gennaio, nel quale vengono attribuiti ai Responsabili dei Servizi i capitoli di entrata e di spesa relativi al secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione finanziario, da gestire nei limiti e con le modalità di cui all'art. 163 comma 3 del D.Lgs.267/2000;

CONSIDERATO che l'art. 28 del Regolamento di Contabilità attribuisce ai dirigenti preposti ai centri di responsabilità ai quali sono stati affidati i mezzi finanziari sulla base del piano esecutivo di gestione, la sottoscrizione degli atti di impegno, mediante determinazioni, registrate sul sistema informatico;

VISTO il Decreto del Presidente n. 2 del 13/01/2016 avente ad oggetto "Affidamento delle funzioni dirigenziali alle posizioni della nuova struttura organizzativa";

DATO ATTO che per garantire la gestione dei servizi in pendenza dell'approvazione del bilancio preventivo 2017, si rende necessario assegnare in via provvisoria ai responsabili dei servizi, al fine di permettere agli stessi l'adozione dei relativi impegni di spesa, le risorse necessarie finalizzate alle attività dell'ente nei limiti contenuti nel citato art. 163, del D. Lgs. 267/2000, sulla base degli stanziamenti definitivi del Bilancio di previsione 2016 e sulla base degli stanziamenti definitivi del PEG 2016;

VISTE le variazioni al Piano esecutivo di gestione deliberate nel corso dell'esercizio 2016, di cui l'ultima effettuata con Decreto del Presidente n. 243 del 29/11/2016 ed i nuovi stanziamenti definitivi dei capitoli al 31 dicembre 2016;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dai dirigenti titolari dei centri di responsabilità, per quanto di loro competenza;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto espresso dal dirigente del Servizio Bilancio;

## **DECRETA**

- di assegnare in via provvisoria, sino all'approvazione del bilancio di previsione 2017, ai dirigenti, responsabili dei servizi, la gestione del PEG per l'effettuazione delle spese secondo le fattispecie e le modalità individuate in narrativa, sul Bilancio 2017 - esercizio provvisorio, nei limiti degli stanziamenti definitivi del Bilancio di previsione 2016 come risultanti dagli Allegati A e B - bilancio 2017 esercizio provvisorio e sulla base degli stanziamenti definitivi al 31/12/2016 dei capitoli di PEG assegnati con Decreto del Presidente n. 243 del 29/11/2016;
- di stabilire che nella fase di esercizio provvisorio è autorizzata in via esclusiva l'assunzione di nuove spese, nei limiti contenuti dal citato art. 163, del D. Lgs. 267/2000 e comunque derivanti dalle sole funzioni assegnate dalla Legge 56/2014 e dalla legge regionale n. 13/2015, limitando l'acquisizione di beni e servizi alle sole spese necessarie per non compromettere il normale funzionamento dell'Ente;
- di dare atto altresì che come previsto dalla Legge di Stabilità 2015 non sarà possibile effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza e che non potranno essere attribuiti incarichi di studio e consulenza;
- di dare atto che il presente decreto è esecutivo dalla sua sottoscrizione.

### **ALLEGATI:**

- allegato A – entrate per unità organizzativa;
- allegato B – spese per unità organizzativa;
- parere di regolarità tecnica;
- parere di regolarità contabile.

Reggio Emilia, lì 12/01/2017

IL PRESIDENTE  
F.to MANGHI GIAMMARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....