



**DECRETO DEL PRESIDENTE  
N. 269 DEL 30/12/2016**

**OGGETTO**

DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA E SUPPLENTE

## IL PRESIDENTE

### Richiamati:

- la Legge 7 aprile 2014 n.56, al comma 85, che affida alle Province quali enti con funzioni di area vasta, la funzione fondamentale “controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale”;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della L. 28 novembre 2005,n. 246”– così come modificato dal Decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5 “Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego” (d’ora innanzi “Decreto 198”) - che dall’art. 12 all’art. 20 disciplina la materia delle consigliere e dei consiglieri di parità regionali e provinciali;
- la Circolare n. 20/2010 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 22/06/2010 avente ad oggetto: “Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna” che detta le linee guida e gli indirizzi in materia di nomine e permessi delle Consigliere e dei Consiglieri di parità”;
- la deliberazione della Conferenza Unificata in data 5/5/2016 che disciplina l’indennità spettante alla/al Consigliera/e di parità effettiva/o e supplente;

### Considerato che:

- come previsto dall’art. 14 del decreto 198, il mandato delle/dei Consigliere/i di parità provinciali ha una durata pari a 4 anni;
- l’incarico della Consigliera di parità in carica è cessato al 10/01/2014 e che la stessa prosegue l’attività in regime di *prorogatio* in virtù di quanto previsto dal medesimo art. 14 del decreto 198;
- con determinazione dirigenziale n. 703 del 15/11/2016 si è dato avvio ad una nuova procedura di selezione della/del Consigliera/e secondo quanto previsto dall’art. 12 del decreto 198;
- con la medesima determinazione è stato approvato l’avviso di selezione per la designazione della/del Consigliera/e di parità effettivo e supplente con data di scadenza 20/12/2016 alle ore 12.00;
- la sopracitata determinazione prevede che “alla valutazione preliminare delle candidature provvederà un apposito Nucleo valutativo, nominato con Atto del Dirigente Servizio affari generali della Provincia. La valutazione operata dal Nucleo valutativo sarà diretta ad individuare i soggetti ritenuti idonei allo svolgimento dell’incarico oggetto del presente avviso e a formulare una terna, se presenti, di candidati in possesso dei requisiti più qualificanti. Successivamente, il verbale che riporta la terna e l’elenco completo dei candidati idonei e la relativa documentazione sarà inoltrato al Presidente che, attraverso una valutazione comparativa dei curricula, senza la formulazione di alcuna graduatoria di merito, effettuerà la designazione. Il Decreto del Presidente di

designazione del/della Consigliere/a di parità effettivo/a e del/della Consigliere/a di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia verrà poi trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS), con allegato il curriculum vitae dei/delle designate e l'atto di designazione per la successiva pubblicazione da parte del MLPS sul sito internet del Ministero del lavoro e delle politiche sociali: [www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it). La nomina del Consigliere/a di Parità effettivo/a e del Consigliere/a di Parità supplente avverrà con decreto di nomina del Ministro del lavoro e delle politiche sociali”;

Dato atto che:

- con provvedimento dirigenziale n. 113 del 27/12/2016 è stata disposta la nomina dei componenti del Nucleo valutativo come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 703 del 15/11/2016 sopracitata, avente la seguente composizione:
  - dott. Alfredo Luigi Tirabassi, dirigente del Servizio Affari Generali, con funzioni di presidente ;
  - dott. Giovanni Strozzi, giudice del Lavoro in quiescenza - componente;
  - dott.ssa Rosa Amorevole, consigliera di Parità effettiva della Regione Emilia-Romagna - componente;
  - dott.ssa Chiara Ferretti, segretaria verbalizzante;
- il Nucleo valutativo si è riunito il giorno 28 dicembre 2016 dalle ore 10,30 alle ore 11,35 nella sede provinciale, come risulta dal verbale allegato sub A), in copia digitale che si dichiara conforme all'originale analogico, mediante apposizione della firma digitale da parte del sottoscritto;
- il Nucleo di Valutazione, dopo aver ammesso all'esame tutte le sei domande pervenute, ha proceduto alla valutazione comparativa dei *curricula* delle candidate formulando una terna di quelle in possesso dei requisiti più qualificanti richiesti dall'Avviso, in particolare:
  - Maria Giovanna Mondelli, nata a Manfredonia (FG) il 05/09/1954 e residente a Reggio Emilia in via Monte Orsa, n.15;
  - Francesca Bonomo, nata a Torino il 12/06/1975 e residente a Reggio Emilia in via Umberto I, n. 5/1;
  - Emma Cologna, nata a Trento il 20/12/1983 e residente a Trento in via Senatore Carlo Esterle, n. 7;

Valutato che il Nucleo suddetto ha collocato le candidate nell'ordine di adeguatezza crescente derivante:

- per la dr.ssa Mondelli Maria Giovanna dalle pregresse esperienze sia in qualità di Consigliera di parità nel periodo 2011-16, sia in ambito lavorativo in materia di

gestione del personale e relazioni con le imprese;

- per la sig.ra Bonomo Francesca, per le ampie esperienze in ambito di selezione e gestione del personale;
- per la dr.ssa Cologna Emma per i qualificati titoli formativi nelle materie di pertinenza;

Ritenuto di condividere le valutazioni del nucleo tecnico alla luce dei curricula presentati dalle candidate e allegati sub B), in copia digitale che si dichiarano conformi agli originali, mediante apposizione della firma digitale da parte del sottoscritto;

Ritenuto quindi di procedere alla designazione della dott.ssa Maria Giovanna Mondelli per il ruolo di Consigliera di parità effettiva e alla designazione della sig.ra Francesca Bonomo per il ruolo di Consigliera di parità supplente;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica del presente decreto;

## **DECRETA**

DI DESIGNARE, per i motivi indicati in premessa, quale Consigliera di Parità effettiva della Provincia di Reggio Emilia la dott.ssa Maria Giovanna Mondelli, nata a Manfredonia (FG) il 05/09/1954 e residente a Reggio Emilia in via Monte Orsa, n.15;

DI DESIGNARE, per i motivi indicati in premessa, quale Consigliera di Parità supplente della Provincia di Reggio Emilia la sig.ra Francesca Bonomo, nata a Torino il 12/06/1975 e residente a Reggio Emilia in via Umberto I, n. 5/1;

DI DELEGARE il dirigente del Servizio Affari Generali alla trasmissione di tutti i documenti necessari al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali affinché il Ministro possa procedere alla nomina delle Consigliere di parità effettiva e supplente per la Provincia di Reggio Emilia, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

### **ALLEGATI:**

- A) verbale del nucleo di valutazione
- B) *curricula vitae* delle candidate
- parere di regolarità tecnica

Reggio Emilia, lì 30/12/2016

IL PRESIDENTE  
F.to MANGHI GIAMMARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



# PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

VERBALE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE PER:

**L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI RITENUTI IDONEI ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI CONSIGLIERA/E DI PARITÀ EFFETTIVA/O E SUPPLENTE OGGETTO DELL'AVVISO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 703 DEL 15.11.2016**

Il giorno 28 dicembre 2016 alle ore 10,30 presso l'ufficio del dirigente del Servizio Affari Generali, si riunisce il Nucleo di valutazione delle candidature all'incarico di Consigliera/e di Parità effettiva/o e supplente, nelle seguenti persone, nominate con provvedimento dirigenziale n. 113 del 27/12/2016:

- Dott. Alfredo Luigi Tirabassi, dirigente del Servizio Affari Generali, con funzioni di presidente;
- Dott.ssa Rosa Maria Amorevole, consigliera di Parità effettiva della Regione Emilia-Romagna – componente;
- Dott. Giovanni Strozzi, giudice del Lavoro in quiescenza – componente;

e la dott.ssa Chiara Ferretti, con funzioni di segretario.

Il presidente della commissione dà atto che l'Avviso pubblicato sul sito istituzionale aveva scadenza il giorno 20 dicembre 2016 alle ore 12.00, ed entro tale termine risultano pervenute le seguenti candidature:

- Bonomo Francesca, assunta agli atti con protocollo n. 29048 del 16/12/2016;
- Cologna Emma, assunta agli atti con protocollo n. 29196 del 20/12/2016;
- Ligabue Paola, assunta agli atti con protocollo n.29113 del 19/12/2016;
- Mondelli Maria Giovanna, assunta agli atti con protocollo n. 29208 del 20/12/2016;
- Rufino Maria, assunta agli atti con protocollo n. 29112 del 19/12/2016;
- Sodini Manuela, assunta agli atti con protocollo n. 27958 del 02/12/2016.

Servizio Lavoro, Formazione professionale, Risorse umane e Contratti – ufficio personale – Piazza Gioberti, 4 –  
Tel. 0522.444231 – personale@mbox.provincia.re.it

Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia - c.f. 00209290352 - Tel 0522.444111 -  
www.provincia.re.it

I componenti del Nucleo di valutazione, preso visione dell'elenco dei candidati sopra riportato, dichiarano che non sussistono, tra loro e le concorrenti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, vincoli di matrimonio o convivenza, vincoli di parentela o affinità fino al 4° grado compreso e di frequentazione abituale, ed altri motivi di incompatibilità e/o astensione.

I componenti del Nucleo prendono atto dell'Avviso ed in particolare dei criteri di valutazione che si riportano di seguito:

**Requisiti e attribuzioni (art. 13 D.Lgs. 198/2006)**

*All'avviso di selezione possono partecipare le/i cittadine/i italiane/i o appartenenti all'Unione Europea di ambo i sessi, purché di maggiore età, non sospese/i dai pubblici uffici, ed in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:*

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
3. che risultino in possesso dei requisiti di specifica competenza ed esperienza pluriennale, comprovata da idonea documentazione, in materia di:
  - lavoro femminile;
  - normative sulla parità e pari opportunità;
  - mercato del lavoro.

*Come previsto dalla Circolare Ministeriale n. 20 del 22 giugno 2010: "Il requisito della specifica competenza attiene ai percorsi di studio, ricerca, formazione. Il requisito dell'esperienza pluriennale è correlato allo svolgimento di attività lavorative di durata non inferiore a due anni presso enti e amministrazioni pubbliche o private. Tali requisiti devono risultare dal curriculum vitae che ai fini della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale in caso di nomina dovrà essere completo, ma sintetico; non è ammesso il rinvio ad altri atti da cui risultino le informazioni. I requisiti di specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità nonché di mercato del lavoro devono, inoltre, essere comprovati da idonea documentazione».*

4. non aver già ricoperto per due mandati consecutivi l'incarico stesso. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Successivamente, tutte le domande di cui al sopra citato elenco vengono ammesse alla valutazione, verificato che per ciascuna di esse sussistono i requisiti formali di cui in particolare ai precedenti punti 1 e 2 per la presentazione delle domande previsti dall'Avviso al punto "Modalità di presentazione delle candidature".

Il Presidente illustra sinteticamente il contenuto dei *curricula vitae* presentati dalle aspiranti Consigliere di Parità e successivamente il Nucleo di valutazione ne approfondisce la lettura al fine di valutare e comparare i requisiti richiesti per l'incarico.

Al termine della valutazione comparativa dei curricula il Nucleo formula una terna di candidati in possesso dei requisiti più qualificanti, in particolare:

- Maria Giovanna Mondelli, nata a Manfredonia (FG) il 05/09/1954 e residente a Reggio Emilia in via Monte Orsa, 15;
- Francesca Bonomo, nata a Torino il 12/06/1975 e residente a Reggio Emilia in via Umberto I, 5/1;
- Emma Cologna, nata a Trento il 20/12/1983 e residente a Trento in via Senatore Carlo Esterle, n. 7.

Le candidate sono collocate nell'ordine di adeguatezza crescente derivante:

- per la dr.ssa Mondelli dalle pregresse esperienze sia in qualità di Consigliera di parità nel periodo 2011-16, sia in ambito lavorativo in materia di gestione del personale e relazioni con le imprese;
- per la sig.ra Bonomo, per le ampie esperienze in ambito di selezione e gestione del personale;
- per la dr.ssa Cologna per i qualificati titoli formativi nelle materie di pertinenza.

Il Nucleo di valutazione termina così il proprio compito e ne rassegna gli esiti al Presidente che effettuerà la designazione.

La seduta è tolta alle ore 11,35

Dott. Alfredo Luigi Tirabassi (presidente),.....



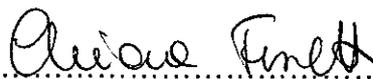
Dott.ssa Rosa Amorevole (componente),.....



Dott. Giovanni Strozzi (componente),.....



Dott.ssa Chiara Ferretti (segretario),.....




---

Servizio Lavoro, Formazione professionale, Risorse umane e Contratti – ufficio personale – Piazza Gioberti, 4 –  
Tel. 0522.444231 – personale@mbox.provincia.re.it

Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia - c.f. 00209290352 - Tel 0522.444111 -  
www.provincia.re.it

**CANDIDATURA PER LA DESIGNAZIONE DEL/DELLA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ DELLA  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

**E**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la sottoscritto/a (cognome) RUFINO (nome) MARIA  
nato/a a NAPOLI provincia di NA il 13/7/86  
residente a CASORIA cap. 80026 provincia di NAPOLI  
in via G. PASTORE n. 8 e domiciliato a CASORIA (NA)  
cap. 80026 Provincia di NA in via G. PASTORE 8 n. \_\_\_\_\_  
Telefono 081 5402883 - 317 9462758  
Indirizzo e-mail maria.rufino@virgilio.it  
Codice Fiscale RUFMRA 86253F838M

Preso visione dell'Avviso per la designazione del/della Consigliera di Parità effettivo/a e supplente della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, e ss.mm.ii., pubblicato dalla Provincia di Reggio Emilia

**PRESENTA**

la propria candidatura a Consigliera/e di parità effettiva/o e Consigliera/e di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di godere dei diritti civili e politici,
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione, incompatibilità e conflitti di interesse di cui al D.lgs. 31/12/2012 n. 235 e al d.lgs. 39/2013,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali,
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della normativa vigente,
- di possedere i requisiti indicati nel curriculum vitae allegato in merito alla specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità, nonché di mercato del lavoro e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità.

A tal fine, allega alla presente:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, da cui si evince il possesso dei requisiti richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

In fede

NA - 7/12/2016  
(luogo e data)

Maria Russo  
(firma in originale per esteso e leggibile)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

NAPOLI 7/12/2016  
(luogo e data)

Maria Russo  
(firma in originale per esteso e leggibile o firma digitale)

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Rufino Maria



📍 G. Pastore n. 8, 80026 Casoria (Na) (Italia)

☎ 0815402883 📠 3479462758

✉ maria.rufino@virgilio.it

Sesso Femminile | Data di nascita 13/07/1986

## DICHIARAZIONI PERSONALI

Esperta pari opportunità nella P.A.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

6 Giu. 16–alla data attuale

Comune di Aversa, Aversa (CE) (Italia)

Tirocinante - Stagista come esperto legale presso il Comune di Aversa (CE)

7 Gen. 15–16 Dic. 16

Studio Legale Associato De Simone, sito in Napoli, Via Vittoria Colonna 14, Napoli 80133 (Italia)

COLLABORATRICE DI STUDIO.

Consulenza, analisi, istruttoria e valutazioni pratiche assegnate in materia di contenzioso bancario ed assicurativo, segnatamente nell'ambito della gestione, giudiziale e stragiudiziale, di crediti non performing, sia nel lato attivo che passivo, per conto di:

- Unicredit Banca SpA;
- Unicredit Credit Management Bank SpA;
- Aspra Finance SpA;
- Banco di Napoli SpA;
- INA Assitalia SpA;
- Generali Assicurazioni SpA;
- Lloyd Nazionale SpA in l.c.a;

- Edera Assicurazioni SpA in l.c.a.

Consulenza in tema di diritto bancario; studio relativo al Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia; esame delle varie pronunce giurisprudenziali in materia.

10 Ott. 12–31 Dic. 14

Studio Legale Frunzi, sito in Casoria (Na) in Via J.F. Kennedy , 50

Redazione atti giudiziari, pareri, contratti, transazioni, note spese; ricerca ed analisi di giurisprudenza e dottrina; partecipazione alle udienze e trattazione delle medesime. Settori di specializzazione: Diritto finanziario, diritto del lavoro e della previdenza, diritto civile, diritto difamiglia, diritto penale, recupero del credito.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11 Ott. 12–3 Lug. 14

Diploma (Master biennale) Scuola di Specializzazione Professioni Legali

Alta formazione

"Università degli Studi di Napoli Federico II"  
Corso Umberto I, 40, 80138 Napoli

Specializzata presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali di Napoli. La Scuola ha lo scopo di sviluppare l'insieme di attitudini e di competenze caratterizzanti la professionalità dei magistrati ordinari, degli avvocati e dei notai, anche con riferimento alla crescente integrazione internazionale della legislazione e dei sistemi giuridici e alle più moderne tecniche di ricerca delle fonti

10 Ott. 05–11 Ott. 12

**Laura Magistrale in Giurisprudenza**

Laurea magistrale

"Università degli Studi di Napoli Federico II"  
Corso Umberto I, 40, 80138 Napoli

Conseguita nell'anno accademico 2011-2012 con Tesi di Laurea in quote rosa e personale politico negli Enti locali:

**INDICE**

<b>INTRODUZIONE</b> .....	7
<b>CAPITOLO 1 - PROFILI COSTITUZIONALI</b> .....	15
<b>1. IL PRINCIPIO DI UGUAGLIANZA</b> .....	16
1.1 L'ART 3 C. 1 DELLA COSTITUZIONE: IL PRINCIPIO DI UGUAGLIANZA E IL DIVIETO DI DISCRIMINAZIONE .....	19
1.2 L'ART 3 C. 2 DELLA COSTITUZIONE: IL PRINCIPIO DI UGUAGLIANZA SOSTANZIALE.....	22
1.3 IL PROBLEMA DELLA LEGITTIMITA' DELLE QUOTE ROSA IN RELAZIONE ALL'ART .....	25
<b>2. LA TUTELA DELLE FORZE DEBOLI DI LAVORO NELL'ARTICOLO 37 DELLA COSTITUZIONE</b> .....	27
<b>3. L'EGUAGLIANZA NELL'ACCESSO AGLI UFFICI PUBBLICI ED ALLE CARICHE ELETTIVE</b> .....	34
3.1 EGUAGLIANZA NELL'ACCESSO AGLI UFFICI PUBBLICI .....	36
3.2 EGUAGLIANZA NELL'ACCESSO ALLE CARICHE ELETTIVE E LE CAUSE DI INELEGGIBILITA' E INCOMPATIBILITA' .....	39
3.3 IL PROBLEMA DELLA LEGITTIMITA' DELLE QUOTE ROSA IN RELAZIONE ALL'ART. 51 DELLA COSTITUZIONE .....	42
<b>4. LA BUONA AMMINISTRAZIONE</b>	
4.1 I PUBBLICI UFFICI .....	45
4.2 I FUNZIONARI E I PUBBLICI IMPIEGATI .....	49
4.3 ATTIVITA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NELL'APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DI "QUOTE ROSA".....	51
<b>5. ART. 117 DELLA COSTITUZIONE ITALIANA</b>	
5.1 UNO SGUARDO D'INSIEME .....	53
5.2 POTERE REGOLAMENTARE ED EVENTUALI OBBLIGHI DELLE REGIONI IN RELAZIONE AL PRINCIPIO DI PARITA' TRA I SESSI .....	55
5.3 IL RAPPORTO TRA STATUZIONI E PRESCRIZIONI LO SPAZIO DELLA POTESTA LEGISLATIVA REGIONALE .....	63
<b>CAPITOLO 2 – QUOTE ROSA E PERSONALE POLITICO</b> .....	67
<b>1. AZIONI POSITIVE IN MATERIA ELETTORALE</b>	
1.1 LA NORMATIVA ELETTORALE: PER LE ELEZIONI DEI CONSIGLI COMUNALI E PROVINCIALI. ....	68
1.2 LA NORMATIVA ELETTORALE. PER LE ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEI CONSIGLI REGIONALI .....	72

1.3I DUBBI DI COSTITUZIONALITA' E LA RISPOSTA DELLA CORTE COSTITUZIONALE .....	75
<b>2. LA RAPPRESENTANZA DI GENERE</b>	
2.1LA "RAPPRESENTANZA DI GENERE" NEGLI ORGANI COLLEGIALI DEGLI ENTI LOCALI: LA SENTENZA DEL TAR BRESCIA.....	77
2.2LA RISERVA DI QUOTE NEGLI ORGANI COLLEGIALI DEGLI ENTI LOCALI (ART. 6 COMMA 3 D.LG. N. 267 DEL 2001) .. .	80
2.3LA NECESSITA' DI UN INTERVENTO CHIARIFICATORE DEL LEGISLATORE .....	84
2.4LE PARI OPPORTUNITA' TRA DONNE E UOMINI NELL'ACCESSO ALLE CARICHE ELETTIVE E LA "PREFERENZA DI GENERE" IN CAMPANIA. ....	87
2.5COMPOSIZIONE DELLA GIUNTA: TAR SARDEGNA, SEZ. II, 2 AGOSTO 2011, N. 864 .....	97
<b>3.LA RAPPRESENTANZA POLITICA</b>	
3.1PARITA' DEI SESSI E RAPPRESENTANZA POLITICA NEGLI ORDINAMENTI REGIONALI ... ..	101
3.2 RAPPRESENTANZA DELLE DONNE IN POLITICA	105
<b>CAPITOLO 3 – UNO SGUARDO OLTRE I CONFINI.....111</b>	
<b>1.PREMESSA</b> .....	112
<b>2.PER UN CONFRONTO</b>	
2.1 IN USA DONNE TOP MANAGER MA SENZA QUOTE	114
2.2 UNA TEORIA "DEBOLE" IL CONSEIL CONSTITUTIONNEL	120
2.3UNA DURA REGOLAMENTAZIONE NELL'ORDINAMENTO TEDESCO .....	125
2.4I PARTITI INGLESI E LE LORO STRATEGIE .. .	134
2.5I PAESI NORDICI: LA DANIMARCA E IL LAVORO DEI PARTITI .. .	137
<b>3.NORMATIVA INTERNAZIONALE DI RIFERIMENTO</b>	
3.1PARITA' DI TRATTAMENTO E DIRITTO COMUNITARIO. .. .	139
3.2L'EMERSIONE DEL PRINCIPIO DI NON DISCRIMINAZIONE NELLA COMUNITA' INTERNAZIONALE .. .	141
3.3DAL TRATTATO DI AMSTERDAM ALL'INTRODUZIONE DEI "NUOVI FATTORI DI RISCHIO" .. .	146
3.4 UNIONE EUROPEA E PARITA' DEI SESSI NEI PROCESSI DECISIONALI: VINCOLI GIURIDICI E AUSPICI POLITICI .. .	149
3.5OBBLIGHI COMUNITARI E AZIONI POSITIVE NELLA RAPPRESENTANZA POLITICA .. .	159
3.6 AZIONI SPECIFICHE A FAVORE DELLE DONNE .. .	165
<b>RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI</b> .....	168
<b>SITI INTERNET CONSULTATI</b> .....	178

13 Set. 00–2 Lug. 05

Diploma di ragioniere - perito programmatore

Diploma di scuola secondaria superiore conseguito con una votazione di 100/100

"I.T.C. A. Torrente"

Via Duca D'Aosta 63/G, 80026 Casoria (Na)

Espressione italiana, matematica, scienze, informatica, diritto, economia aziendale, lingua straniera (inglese, francese)

28 Apr. 05 **Attestato di frequenza**  
 Autorità di Gestione del programma Operativo Nazionale  
 Corso di 50h "LA PATENTE INFORMATICA PER L' EUROPA"

10 Mag. 04 **Attestato di partecipazione**  
 "I.T.C. A. Torrente"  
 Via Duca D'Aosta 63/G, 80026 Casoria (Na)  
 Gara di economia aziendale "GRAN PRIX DI ECONOMIA AZIENDALE"

13 Set. 14–15 Dic. 14 **Aggiornamento professionale**  
 UIF - Unione Italiana Forense, Napoli (Italia)  
 La giurisprudenza è una materia in continua evoluzione che necessita di un continuo aggiornamento professionale.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
francese	B1	B1	B1	B1	B1
spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli A1 e A2 Utente base - B1 e B2 Utente autonomo - C1 e C2 Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana)

Competenze organizzative e gestionali Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze fiscali delle attività lavorative

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente Informatica per l'Europa

- 1-Concetti teorici di base della tecnologia dell'informazione.
- 2-Uso del computer e gestione dei file.
- 3-Elaborazione testi (Word)

4-Foglio elettronico (Excel)  
5-Basi di dati (Access)  
6-Strumenti di presentazione (power point)7-Reti informatiche e comunicazione  
Sistema operativo WINDOWS, programmi W95, 98, 2000, XP, Internet Explorer, Cobol.

Patente di guida B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

Progetti La sottoscritta ha aderito al programma Garanzia Giovani in data 04/05/2014 con un indicatore di profilo MEDIO - Basso MEDIO - Alto. Pertanto, si rende nota la previsione di bonus occupazionali in favore di imprese per la stipulazione di contratti di assunzione.

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

*Maria Rufino*

7/12/2016

*Maria Rufino*

Cognome	RUFINO
Nome	MARIA
nato il	13/07/1986
(atto n. 1771 ... P. 1 ... S. A ...)	
a	NAPOLI (NA)
Cittadinanza	ITALIANA
Residenza	CASORIA (NA)
Via	VIA PASTORE GIULIO N° 8
Stato civile	LIBERA
Professione	OMESSA
	AR. 35DPR30/5/89N223
	CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura	cm. 155
Capelli	CASTANI
Occhi	VERDI
Segni particolari	NESSUNO

Firma del titolare	<i>Maria Rufino</i>
	CASORIA il 30/09/2014
Imposta del ditta	IL SINDACO
UFFICIO D'ANAGRAFE	
Delegato	<i>Giuseppe</i>
Fisso €	5,20
Diritto di	
Segreteria €	0,30

*Maria Rufino*

 <p>Scade il 13/07/2025 A V 5458953</p> <p>IPZS SPA - O.G.V. - ROMA</p>	<p>REPUBBLICA ITALIANA</p> <p>COMUNE DI CASORIA (NA)</p> <p>CARTA D'IDENTITA'</p> <p>N° AV 5458953</p> <p>DI</p> <p>RUFINO</p> <p>MARIA</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Provincia di Reggio Emilia  
Protocollo Generale  
Palazzo Allende  
Corso Garibaldi, 59  
42100 Reggio Emilia

**CANDIDATURA PER LA DESIGNAZIONE DEL/DELLA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ DELLA  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA  
E  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la sottoscritto/a (cognome) Sodini (nome) Manuela  
nato/a a Pescia provincia di (PT) il 16.06.1980  
residente a Lappato cap 55010 provincia di Lucca  
in via Pesciatina n. 851 e domiciliato a Montecarlo Lucca  
cap. 55015 Provincia di Lucca in via San Giuseppe n. 104  
Telefono 329 8026143  
Indirizzo e-mail [m.sodini@odceclu.legalmail.it](mailto:m.sodini@odceclu.legalmail.it) [manuelasodini@hotmail.it](mailto:manuelasodini@hotmail.it)  
Codice Fiscale SDNMNL80H56G491C

Preso visione dell'Avviso per la designazione del/della Consigliera di Parità effettivo/a e supplente della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, e ss.mm.ii., pubblicato dalla Provincia di Reggio Emilia

**PRESENTA**

la propria candidatura a Consigliera/e di parità effettiva/o e Consigliera/e di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di godere dei diritti civili e politici,
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione, incompatibilità e conflitti di interesse di cui al D.lgs. 31/12/2012 n. 235 e al d.lgs. 39/2013,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali,
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della normativa vigente,
- di possedere i requisiti indicati nel curriculum vitae allegato in merito alla specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità, nonché di mercato del lavoro e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità.

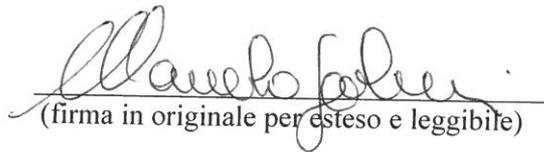
A tal fine, allega alla presente:



- curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, da cui si evince il possesso dei requisiti richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

In fede

Lucca, 1 dicembre 2016  
(luogo e data)

  
(firma in originale per esteso e leggibile)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

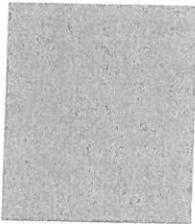
- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Lucca, 1 dicembre 2016  
(luogo e data)

  
(firma in originale per esteso e leggibile o firma digitale)

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Manuela Sodini

📍 via Pesciatina 851, 55010 Lappato Lucca

☎ 3298026143

✉ [manuelasodini@hotmail.it](mailto:manuelasodini@hotmail.it); [m.sodini@odceclu.legalmail.it](mailto:m.sodini@odceclu.legalmail.it)

femmina | Pescia (PT), 16.06.1980, Nazionalità italiana

**OCCUPAZIONE PER LA  
QUALE SI CONCORRE**

Candidatura per la designazione del/della Consigliere /a di parità effettiva e supplente della Provincia di Reggio Emilia

**POSIZIONE RICOPERTA**

Dottore Commercialista e Revisore Legale

**TITOLO DI STUDIO**

Laurea in Economia e commercio, vecchio ordinamento

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

- da novembre 2016 a dicembre 2017 Attività di consulenza e formazione in materia di anticorruzione, trasparenza, società a partecipazione pubblica per Monteriggioni AD 1213 Sr.l. società totalmente partecipata dal Comune di Monteriggioni
- da settembre 2016 Protutore assegnazione incarico dalla Volontaria Giurisdizione del Tribunale di Lucca
- da luglio 2016 Unico membro dell'organismo di vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001 per Selene S.p.A. (società appartenente alla piattaforma Elite di Borsa Italiana S.p.A)
- 31.05.2016-17.06.2016 Consigliere Indipendente e membro del Comitato per il controllo sulla gestione (sistema monistico) della società CHL S.p.A., società quotata su MTA di Borsa Italiana S.p.A.
- dal 29.04.2016 Componente effettivo del collegio dei revisori della Fondazione Cassa di Risparmio di Prato
- da giugno 2015 Presidente di seggio elettorale
- dicembre 2015 maggio 2016 Attività di consulenza e formazione in materia di anticorruzione e trasparenza per la Fondazione Casa Buonarroti
- novembre 2015 aprile 2016 Attività di consulenza e formazione in materia di anticorruzione e trasparenza per Monteriggioni AD 1213 Sr.l. società totalmente partecipata dal Comune di Monteriggioni



- marzo 2015 Attività di consulenza e formazione in materia di anticorruzione e trasparenza per la società Autostazione Bologna S.r.l. a partecipazione pubblica
- gennaio/Febbraio 2015 Attività di consulenza in materia anticorruzione e trasparenza per la Fondazione Festival Pucciniano
- novembre 2014-Aprile 2015 Unico membro ODV 231 e responsabile anticorruzione e trasparenza per la Fondazione Carnevale di Viareggio
- dal 21.05.2015 Sindaco effettivo di Revet S.p.A., società mista pubblica-privata
- da agosto 2014 **Difensore Civico Territoriale della Provincia di Lucca**
- da luglio 2014 Sindaco effettivo di Leon@rdo S.p.A.
- da aprile 2014 Sindaco effettivo di Seven S.p.A.
- da Febbraio 2014 **Iscritta come esperto nell'elenco dei professionisti istituito ai sensi del Capo IV del Regolamento dei contratti della Provincia di Lucca per la categoria Consulenti Esperti nel settore delle Pari Opportunità**
- da settembre 2013 **Membro dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Firenze e della successiva Città Metropolitana**
- da giugno 2013 Presidente del collegio sindacale di Publiambiente S.p.A. società interamente pubblica
- da giugno 2013 a giugno 2015 Consigliere Segretario dell'Associazione AICEF Associazione Italiana Commercialisti esperti in finanza governante e borsa
- da aprile 2013 a ottobre 2014 Sindaco effettivo di Gesam Energia S.p.A. società a partecipazione pubblica
- gennaio 2013 a gennaio 2016 Revisore Unico Comune di Terricciola
- dal 31.03.2012 al 19.04.2015 Membro del collegio dei Revisori del Comune di Altopascio
- da dicembre 2012 Revisore Unico società Sergiori S.r.l., società holding del gruppo Giannino
- da giugno 2011 a maggio 2015 Sindaco effettivo di Sago S.p.A. in liquidazione
- 2011-2012 Sindaco effettivo di Farmacie Altopascio S.r.l., società partecipata dal Comune di Altopascio
- 2011-2012 Sindaco effettivo del collegio sindacale di Sergiori S.r.l.
- 2011-2012 Sindaco effettivo di ItalThai S.r.l.
- 2011-2012 **Membro del Comitato Pari Opportunità istituito presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lucca**
- 2011-2012 **Membro del Comitato di garanzia e trasparenza progetto bilancio socio-partecipativo del Comune di Capannori, in rappresentanza della**



**Commissione Pari Opportunità**

dal 5.10.2011 al 27.10.2014 Mediatore iscritto all'Organismo di mediazione della camera di commercio di Prato

dal 18.05.2011 al 23.08.2015 Mediatore iscritto all'Organismo di mediazione della camera di commercio di Siena

2010-2012 **Responsabile "sportello fiscale", servizio di orientamento per le donne con il fine di fornire informazioni sull'avvio di iniziative imprenditoriali, adempimenti fiscali, finanziamenti all'imprenditoria femminile, incentivi e contributi nell'ambito del servizio "Sportello donna" promosso dalla Commissione Pari Opportunità del comune di Capannori**

2010-2013 **Membro della Commissione Pari Opportunità del Comune di Capannori**

da gennaio 2005 ad oggi Collaborazione con lo studio cecchi, studio commercialisti di Prato

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1.01.2016 al 31.12.2016 **Ricercatrice** presso la Fondazione Nazionale Commercialisti area enti pubblici

1.09.2015-al 31.12.2015 **Borsa di studio** presso la Fondazione Nazionale Commercialisti (FNC)

a.a. 2014/2015-2015/2016 Titolo di **"cultore della materia"** presso l'Università degli Studi di Napoli Parthenope Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici per gli anni accademici 2014/2015, 2015/2016

dal 2015 Iscritta all' **albo CTU penale** del Tribunale di Lucca

dal 2014 Iscritta all' **albo CTU civile** del Tribunale di Lucca ed assegnataria di incarichi

7.07.2009 Iscrizione al **Registro dei Revisori Legali** al n. 155682

16.01.2009 Iscrizione all'**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Lucca** in data 16.01.2009, n. 734/A

3.09.2008 **Abilitazione alla professione di dottore commercialista e revisore legale** conseguita presso l'Università LIUC Castellanza Varese

15.12.2004 **Laurea in Economia e commercio vecchio ordinamento** conseguita presso l'Università degli studi di Firenze **con la votazione di 110 e lode**

1999 Conseguimento diploma di maturità presso Liceo Sperimentale linguistico C.Lorenzini, Pescia con la votazione di 90/100

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano



## Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese Sufficiente AA1/A2	sufficiente A1/A2	sufficiente A1/A2	sufficiente A1/A2	sufficiente A1/A2

## Competenze comunicative

- buone competenze comunicative acquisite nel corso dell'attività professionale anche come relatore di corsi formativi

## Competenze organizzative e gestionali

- buone competenze organizzative e professionali

## Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	UTENTE AVANZATO	Utente intermedio	UTENETE AVANZATO

- Ottima padronanza degli strumenti office: word, excel, powerpoint

**Patente di guida**

patente di guida B

**Pubblicazioni**

- Obblighi di pubblicità, responsabilità condivisa sulla pubblicazione degli atti, **Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 30.11.2016**
- Focus sullo stato di attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, alla luce delle modifiche introdotte dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 **Fondazione Nazionale Commercialisti, 30 novembre 2016**
- Per il nuovo accesso civico contributi all'Anac entro il 28 novembre, **Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 21.11.2016**
- **Le quote di genere nelle società a partecipazione pubblica, dalla Legge Golfo-Mosca al nuovo Testo Unico, Fondazione Nazionale Commercialisti, 31 ottobre 2016**
- **Partecipate e quote, qualche passo avanti negli ultimi tre anni, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 26.10.2016**
- **La riforma delle partecipate «taglia» la parità di genere nei cda, Quotidiano**



**del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 5.10.2016**

- Valutare le start up, Ipsoa, Amministrazione&Finanza, n. 10/2016
- Guida alla lettura del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, Fondazione Nazionale Commercialisti, 30 settembre 2016
- Anticorruzione, trasparenza negli ordini professionali dal 23 dicembre, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 8.09.2016
- Linee guida e relativo questionario della Corte dei Conti per la predisposizione della relazione sul rendiconto 2015 a cura dell'organo di revisione, Fondazione Nazionale Commercialisti, 30 luglio 2016
- Valutazione d'azienda, a cura di Stefano Pozzoli, Ipsoa, giugno 2016, cap. 6 Il tasso di attualizzazione di Manuela Sodini e cap. 10 La valutazione. Applicazioni particolari di Stefano Pozzoli e Manuela Sodini
- Le verifiche di cassa dell'organo di revisione negli enti locali, Fondazione Nazionale Commercialisti, 14 giugno 2016
- Il pareggio di bilancio in sostituzione del patto di Stabilità, Fondazione Nazionale Commercialisti, 30 maggio 2016
- Anticorruzione, il nuovo modello di piano guarda alla riforma Madia, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 30.05.2016
- Anac, così i controlli su incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 18.05.2016
- **La legge di stabilità 2016 spinge il welfare aziendale con la leva fiscale, Fondazione Nazionale Commercialisti, 31 marzo 2016**
- Dai nuovi obblighi di trasparenza incognite operative per enti pubblici, partecipate e ordini professionali, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 24.03.2016
- Patent box: norme e problemi di calcolo, Guida alla Contabilità e Bilancio, Sole 24 Ore, 2/2016
- Super ammortamenti: come funziona la nuova agevolazione? Ipsoa, Amministrazione&Finanza, n. 2/2016
- Consulenze nelle controllate, sanzione pari al compenso se l'incarico non è "trasparente", Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 26.01.2016
- Valutare le società in perdita, Guida alla Contabilità e Bilancio, Sole 24 Ore, 12/2015
- Il valore di un'azienda in base ai multipli, Fondazione Nazionale Commercialisti,

30 novembre 2015

- Come misurare il valore di una “start-up”, Guida alla Contabilità e Bilancio, Sole 24 Ore, 11/2015
- **Il Difensore Civico, Fondazione Nazionale Commercialisti, 30 settembre 2015**
- Norme di comportamento del collegio sindacale: il rapporto tra il collegio sindacale e l’organismo di vigilanza, Sole 24 Ore Guida alla contabilità e bilancio 5/2015
- Rendiconto finanziario anche per le imprese di ridotte dimensioni, Sole 24 Ore Guida alla contabilità e bilancio 4/2015
- Negato il diritto di accesso alle "cartelle" se sono scaduti i termini di obbligo di custodia Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 5.03.2015
- Trasparenza, diventano effettive le sanzioni per chi non pubblica redditi e compensi Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 10.02.2015
- CFC nella Legge di Stabilità 2015, Sole 24 Ore Guida ai Controlli Fiscali 2/2015
- Sullo split payment le istruzioni dei commercialisti, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 16.01.2015
- Recupero dell’IVA nelle procedure concorsuali minori, Ipsoa Iva n. 2/2015
- Il diritto di accesso dei consiglieri comunali e provinciali senza limiti di riservatezza, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 4.01.2015
- **Per Oiv e responsabili della trasparenza invio attestazioni all'Anac entro il 31 gennaio, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 4.01.2015**
- Fondazioni ed associazioni al difficile appuntamento con la relazione anticorruzione di fine anno, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 17.12.2014
- Diritto di accesso rafforzato agli atti “trasparenti” per il decreto anticorruzione, Quotidiano del Sole 24 Ore Enti locali & PA del 9.12.2014
- Start up: la normativa agevolativa vigente e la situazione italiana, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 9/2014
- La trasformazione delle DTA in crediti di imposta alle luce delle ultime novità, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 8/2014
- Conferimento d’azienda: in attesa del principio contabile interviene Assonime, Il Sole 24 Ore Guida alla Contabilità & Bilancio n. 5/2014
- Le PMI come possono contrastare il credit crunch?, Il Sole 24 Ore Guida alla

## Contabilità &amp; Bilancio n. 4/2014

- Il regime fiscale dei mini bond fra deduzioni ed esenzioni, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 4/2014
- Impianti fotovoltaici: si allineano le posizioni, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 3/2014
- Determinazione della posizione finanziaria netta secondo il Documento n. 22 dell'IRDCEC, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 2/2014
- Agenzia delle Entrate e Suprema Corte di nuovo allineate sulla deducibilità dell'indennità suppletiva di clientela, Ipsoa Bilancio e Reddito d'impresa n. 2/2014 (prossima pubblicazione)
- **Il welfare aziendale, opportunità e trattamento fiscale, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 1/2014**
- Oggi la quarta edizione di Elite, il progetto di Borsa Italiana per le PMI, Eutekne Ottobre 2013
- Entro fine mese va comunicata l'Iva per cassa applicata da dicembre 2012, Eutekne Settembre 2013
- Pex: nuovi orientamenti dell'Agenzia delle Entrate, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 8/2013
- La deduzione degli interessi passivi: analisi di alcuni "casi aperti", Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 6/2013;
- Irap e holding industriali: chiarimenti di Assonime, Fiscal Focus Aprile 2013
- Iva: ciclo passivo e integrazione, Fiscal Focus Aprile 2013
- Holding industriali e Irap: determinazione della base imponibile Fiscal Focus Aprile 2013;
- Iva: termini di integrazione delle fatture, Fiscal-Focus Marzo 2013;
- Novità Iva dall'1.01.2013 per la nautica da diporto di lungo periodo nei rapporti B2C, Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 3/2013;
- Cresce l'appel per il nuovo regime Iva per cassa; Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 1/2013;
- Nuovo Regolamento UE per il contrasto a frodi ed evasioni; Ipsoa Iva n. 1/2013;
- **L'introduzione delle quote di genere negli organi sociali; Ipsoa Amministrazione&Finanza n. 9/2012**
- La cessione intracomunitaria può anche essere imponibile Iva, Eutekne 2012;
- In caso di furto di beni, legittima la rettifica della detrazione Iva, Eutekne 2012;

- Per l'esenzione delle cessioni intra-Ue, la sostanza prevale sulla forma; Eutekne 2012
- Bilancio 2012, Adempimenti operativi e ultime novità fiscali, a cura di Antonio Gigliotti Fiscal Focus. Approfondimento - deducibilità degli interessi passivi

**Docenze**

- **Relatrice** al convegno del Sole 24 Ore "Controlli sugli organismi partecipati" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Frosinone 18.11.2016
- **Relatrice** al convegno del Sole 24 Ore "Il ruolo e le verifiche del Revisore negli enti locali", presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Frosinone 12.11.2016
- **Relatrice** alla giornata formativa in materia di trasparenza e anticorruzione nelle società a partecipazione pubblica, Radicondoli (Siena), 27 ottobre 2016
- **Relatrice** al convegno "La revisione negli enti locali: responsabilità, adempimenti e società partecipate alla luce delle novità 2016", Sole 24 Ore, presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Latina 7 e 8 giugno 2016
- **Docente** novità in materia di anticorruzione e trasparenza, Fondazione Carnevale di Viareggio, Viareggio 2.05.2016
- **Intervento** al convegno "La difesa civica in Toscana oggi", 18.12.2015 presso la Regione Toscana
- **Docente** al convegno del Sole 24 Ore "Il ruolo dell'organo di revisione Guida operativa all'esercizio della funzione di Revisore negli enti locali", presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Frosinone 22.10.2015
- **Docente** corso "Le novità in materia di anticorruzione e trasparenza – Enti locali e società partecipate", Aulla 31.07.2015
- **Moderatore** al convegno "Gli strumenti dedicati alle imprese per crescere e competere a livello internazionale" Milano, 15.04.2014 in collaborazione con Borsa Italiana, Ministero dello Sviluppo Economico ed Associazione Nazionale Imprese Cosmetiche
- **Relatrice** convegno "**Donne fra famiglia, lavoro, politica e sociale**" organizzato dalla Regione Toscana, Lucca 4.04.2014
- **Relatore** Forum "Prospettive per l'internazionalizzazione delle imprese in



Toscana” presso la Regione Toscana, Firenze 28.03.2014

- **Docente** corso in materia di Iva per Snai S.p.A. (società quotata in borsa), Lucca Novembre 2013
- **Moderatore** evento “Elite è crescita, cambiamento e leadership” in collaborazione con Borsa Italiana, Confindustria Pistoia, Assindustria Lucca, Unione Industriale Pratese, Deloitte & Tousse S.p.A., Pistoia Ottobre 2013
- **Docente** corso di 72 ore contabilità generale organizzato da Esedra S.r.l., agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana, Lucca (ottobre 2012-aprile 2013) e membro della Commissione esaminatrice
- **Docente** corso in materia di bilancio e imposte per Snai S.p.A. (società quotata in borsa), Lucca Marzo 2013
- **Relatrice** al convegno “Modelli dichiarativi 2013”, Parma, Marzo 2013
- **Relatore** convegno “Modelli Dichiarativi 2013 – le novità fiscali”, Roma, Marzo 2013
- **Relatore** convegno “Modelli dichiarativi 2013”, Messina, Marzo 2013

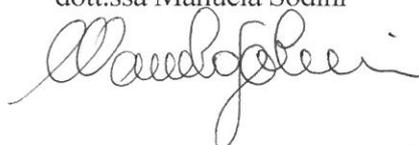
#### Seminari, conferenze

- Partecipazione alla 3° Conferenza internazionale sulla valutazione d’azienda, Milano Università Bocconi, gennaio 2015
- Conferenza incontro di specializzazione sui processi di quotazione presso “London Stock Exchange” organizzato da Borsa Italiana S.p.A., Londra aprile 2013
- Frequentazione del corso di formazione revisori enti locali organizzato dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti e dalla Scuola Superiore Amministrazione dell’Interno SSAI, Roma luglio 2012
- Frequentazione del corso di specializzazione sui processi di quotazione organizzato da Borsa Italiana S.p.A. e dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti, Bologna-Milano, maggio/giugno 2012
- Abilitazione alla mediazione ai sensi del D.Lgs. 28/2010, corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze, Prato 2011

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 codice in materia di protezione dei dati personali

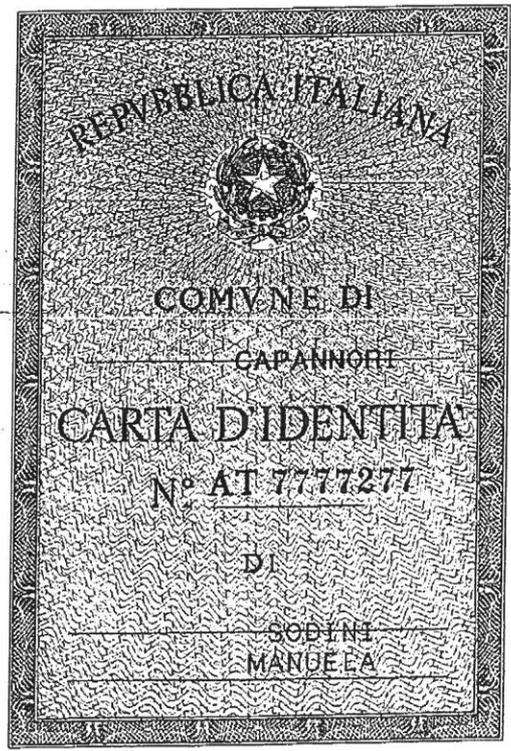
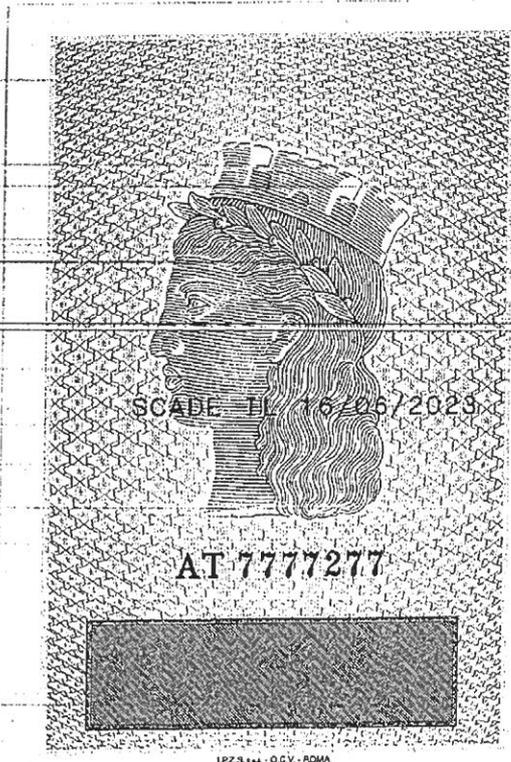
Lucca, 1 dicembre 2016

dott.ssa Manuela Sodini



Cognome ..... SODINI .....  
 Nome ..... MANUELA .....  
 nato il ..... 16/06/1980 .....  
 (atto n. .... 317P ..... E ..... A ..... )  
 a ..... PESCIA ..... (PT ..... )  
 Cittadinanza ..... ITALIANA .....  
 Residenza ..... CAPANNORI LAPPATO .....  
 Via ..... VIA PESCIATINA 861 .....  
 Stato civile ..... STATO LIBERO .....  
 Professione ..... LIBERO PROFESSIONISTA .....  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura ..... 171 cm .....  
 Capelli ..... castano scuro .....  
 Occhi ..... castani .....  
 Segni particolari ..... \*\*\*\*\*

  
 Firma del titolare *Manuela Sodini*  
 CAPANNORI II 02/05/2013  
 Impronta del dito  
 indice sinistra  
 D'ORDINE DEL SINDACO  
 San Martino Flomena Elena  
 COMUNE di  
 CAPANNORI  
 Dir. Segr.



Provincia di Reggio Emilia  
Protocollo Generale  
Palazzo Allende  
Corso Garibaldi, 59  
42100 Reggio Emilia

**CANDIDATURA PER LA DESIGNAZIONE DEL/DELLA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ DELLA  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA  
E  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la sottoscritto/a (cognome) BONOMO (nome) FRANCESCA  
nato/a a TORINO provincia di TO il 12/06/1975  
residente a REGGIO EMILIA cap 42124 provincia di REGGIO EMILIA  
in viale UMBERTO I n.5/1 e domicilio MEDESIMO RESIDENZA  
cap. \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono 388 4673646  
Indirizzo e-mail francesca.bonomo75@gmail.com  
Codice Fiscale BNMFNC75H52L219P

Presa visione dell'Avviso per la designazione del/della Consigliera di Parità effettivo/a e supplente della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, e ss.mm.ii., pubblicato dalla Provincia di Reggio Emilia

**PRESENTA**

la propria candidatura a Consigliera/e di parità effettiva/o e Consigliera/e di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di godere dei diritti civili e politici,
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione, incompatibilità e conflitti di interesse di cui al D.lgs. 31/12/2012 n. 235 e al d.lgs. 39/2013,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali,
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della normativa vigente,
- di possedere i requisiti indicati nel curriculum vitae allegato in merito alla specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità, nonché di mercato del lavoro e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità.

A tal fine, allega alla presente:



- curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, da cui si evince il possesso dei requisiti richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

In fede

REGGIO EMILIA 15/12/2016  
(luogo e data)

  
(firma in originale per esteso e leggibile)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

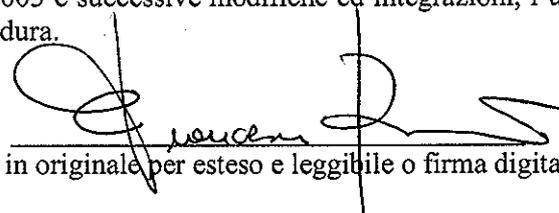
- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;

- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

REGGIO EMILIA 15/12/2016  
(luogo e data)

  
(firma in originale per esteso e leggibile o firma digitale)

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Francesca Bonomo

📍 Viale Umberto I, 5/1 – 42123 REGGIO EMILIA

☎ 0522 430799 📠 388 4673646

✉ [francesca.bonomo75@gmail.com](mailto:francesca.bonomo75@gmail.com)

📱 WhatsApp

Sesso F | Data di nascita 12/06/1975 | Nazionalità Italiana

**Candidatura Consigliera di Parità Provincia di Reggio nell'Emilia**

2015 - Attuale	Amministratrice Unica – Todotoday s.r.l.
2015 –2015	Consulente Aziendale c/o Studio Consulenza del Lavoro
2006 – 2014	Direttrice Risorse Umane e Organizzazione – Orion S.C.
2007 – 2008	Direttrice Risorse Umane e Organizzazione – Coopservice S.C.
2000 – 2006	Consulente Aziendale Risorse Umane – Obiettivo Lavoro S.p.a.
1994 – 1999	Assistente Risorse Umane – Marina Rinaldi S.r.l.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994	Diploma di Maturità Magistrale Istituto Magistrale Matilde di Canossa (RE) : votazione di 58/60.
1995	Corso Post Diploma "Esperto in Gestione d'Ufficio con Tecnologie Avanzate"

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE  
e SEMINARI

2007-2010	Master "Management per l'impresa Cooperativa" QUADIR
2012	Convegno "Vita e Lavoro al Giusto Ritmo" – PRIMAVERA DONNA
2013	Master "Tempi di conciliazione vita-lavoro applicati ai processi organizzativi d'impresa UNIMORE
2015	Seminario (vari) decreti attuativi del Job's Act comprese <b>nuove normative conciliazione vita-lavoro (D. leg.vo 80 del 15/06/2015)</b> – Ordine Consulenti del Lavoro Reggio Emilia
2016	Seminario "Maternità, Paternità e lavoro"
2017	Seminario "Gender. Chi è costui?"

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	A1	A1	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche BUON UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATIVI E CONOSCENZA DI SOFTWARE SPECIFICI RELATIVI AL SETTORE RISORSE UMANE

### Ulteriori incarichi e competenze

**Commissaria Gruppo Pari Opportunità – Legacoop RE (2009-2013)**

**Relatrice convegno “Allattamento e lavoro: si può fare!” Comune di Reggio Emilia (03 ottobre 2015) – In sostituzione della Consigliera di Parità di Reggio Emilia**

Relatrice convegno “ Manager Etica e Impresa, le nuove generazioni alla prova dei fatti ) – Convegno aperto da Lectio Magistralis del Prof. Prodi (2009)

Consigliera di Amministrazione – BOOREA SOC. COOP.VA (anni 2009 -2012)

Membro Organismo di Vigilanza ai sensi di Legge 231/2001 c/o Orion S.C. (2009-2013)

Membro organismo di vigilanza ai sensi di Legge 231/2001 c/o aziende vari settori ( attuale)

Monitore S.A.W. (Social Accountability Watch) (attuale)

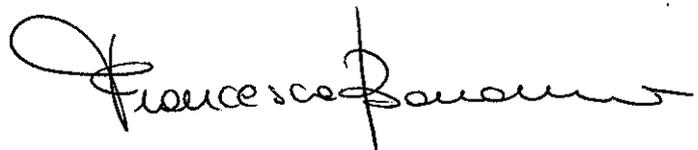
Membro comitato creditori Orion S.C. (attuale)

### COMPETENZE SPECIFICHE ACQUISITE IN MATERIA DI LAVORO FEMMINILE

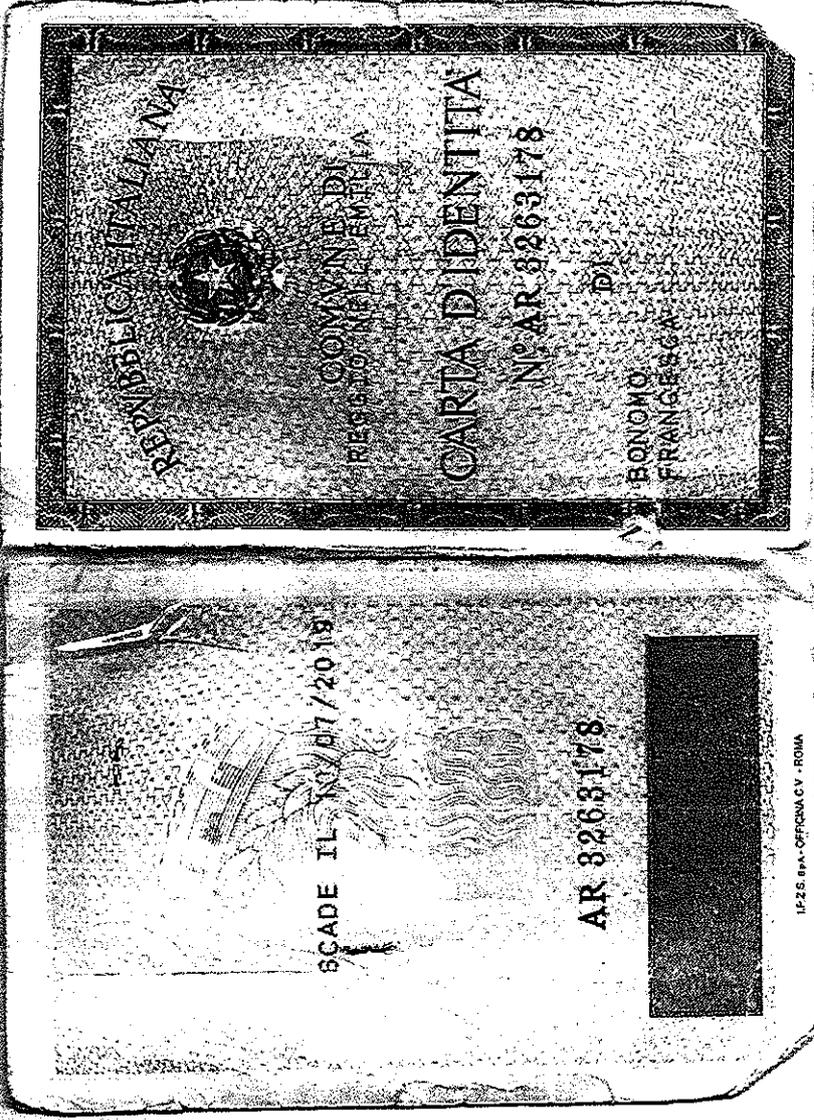
- Conoscenza approfondita e aggiornata delle normative sui temi della Conciliazione Vita Lavoro
- Conoscenza dei dati degli Osservatori di Genere e capacità di interpretazione degli stessi
- Politiche di organizzazione aziendale in ottica di genere
- Contrattazione integrativa aziendale in ottica di genere
- Gestione contenzioso relativo a problematiche relative a diritti sulla maternità, discriminazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

REGGIO EMILIA 15/12/2016







*Handwritten signature*

Provincia di Reggio Emilia  
Protocollo Generale  
Palazzo Allende  
Corso Garibaldi, 59  
42100 Reggio Emilia

**CANDIDATURA PER LA DESIGNAZIONE DEL/DELLA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ DELLA  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

**E**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Al/la sottoscritt/a (cognome) MONDELLI (nome) MARIA GIOVANNA  
nato/a a MANFREDONIA provincia di FG il 05/09/1954  
residente a REGGIO EMILIA cap. 42123 provincia di RE  
in via MONTE ROSA n. 15 e domiciliato a IDEM  
cap. \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono 0522 285007  
Indirizzo e-mail LOSCOCO@LIBERO.IT  
Codice Fiscale MNDMGV54P45E885L

Preso visione dell'Avviso per la designazione del/della Consigliera di Parità effettivo/a e supplente della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, e ss.mm.ii., pubblicato dalla Provincia di Reggio Emilia

**PRESENTA**

la propria candidatura a Consigliera/e di parità effettiva/o e Consigliera/e di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di godere dei diritti civili e politici,
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione, incompatibilità e conflitti di interesse di cui al D.lgs. 31/12/2012 n. 235 e al d.lgs. 39/2013,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali,
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della normativa vigente,
- di possedere i requisiti indicati nel curriculum vitae allegato in merito alla specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità, nonché di mercato del lavoro e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità.

A tal fine, allega alla presente:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, da cui si evince il possesso dei requisiti richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

In fede

REGGIO EMILIA, 20/12/16  
(luogo e data)

Carlo Giovanni Casarelli  
(firma in originale per esteso e leggibile)

✓/La sottoscritt/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;

- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

✓/La sottoscritt/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

✓/La sottoscritt/a autorizza ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

REGGIO EMILIA, 20/12/16  
(luogo e data)

Carlo Giovanni Casarelli  
(firma in originale per esteso e leggibile o firma digitale)

SCADE IL 28/01/2022

AS 5195887

IP.Z.S. S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

CARTA D'IDENTITÀ

N° AS 5195887

DI  
MONDELLI  
MARIA GIOVANNA

Cognome..... MONDELLI  
Nome..... MARIA GIOVANNA  
nato il..... 05/09/1954  
(atto n..... 642 P 1 S A )  
a..... MANFREDONIA (FG)  
Cittadinanza..... ITALIANA  
Residenza..... REGGIO NELL'EMILIA  
Via..... MONTE ROSA, 15/00  
Stato civile..... CONIUGATA  
Professione..... FUNZIONARIO  
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
Statura..... 1,67  
Capelli..... CASTANI  
Occhi..... VERDI  
Segni particolari.....



Firma del titolare..... *Maria Giovanna Mondelli*  
REGGIO NELL'EMILIA 28/01/2012

Impronta del dito  
indice sinistro

Il ufficiale d'anagrafe  
*Roberto Basson*



## INFORMAZIONI PERSONALI

**Maria Giovanna Mondelli**

INDIRIZZO Via Monte Rosa, 15 42123 Reggio Emilia

RECAPITI TELEFONICI 0522.444 237 (ufficio) 0522.285 907 (abitazione) ☎ ++39348.132 76 00

E-MAIL loscocco@libero.it

Sesso femmina | Data di nascita 05/09/1954 | Nazionalità italiana

AVVISO PUBBLICO PER IL  
QUALE SI CONCORRE**Avviso per la designazione della Consigliera di Parità della Provincia  
di Reggio Emilia**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

2011-2016

**Consigliera di Parità effettiva della provincia di Reggio Emilia**

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

[www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it)

presso la Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi, 59, 42121 Reggio Emilia

• La Consigliera di Parità è la figura istituzionale prevista dalla legge (D.Lgs. 198/2006). E' nominata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e svolge funzione di promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza, di pari opportunità e di non discriminazione per donne e uomini nel lavoro. Nell'esercizio delle proprie funzioni è un pubblico ufficiale con obbligo di segnalazione all'autorità giudiziaria dei reati di cui viene a conoscenza. La Consigliera di parità è un organismo di garanzia e vigilanza nel rispetto della legislazione di parità. Le sue funzioni sono rivolte all'attuazione dei principi di pari opportunità e non discriminazione, in ambito lavorativo.

**Attività:**

Attività antidiscriminatoria: 217 casi seguiti negli anni 2012-2016

Attività istituzionale continuativa e di partecipazione a tavoli e commissioni di cui si è componenti:

- Forum Provinciale delle donne,
- Consulta del Comune di Reggio Emilia dei tempi e degli orari della città.
- Commissione provinciale tripartita
- Tavolo inter-istituzionale contro la violenza alle donne
- Rete nazionale delle Consigliere di Parità
- Rete regionale delle Consigliere di Parità

Partecipazioni ad organismi di parità e relazioni instaurate: collaborazione per pareri preventivi sui PTAAP (Piani Triennali Azioni Positive) e sulle iniziative dei CUG di Unimore, del Comune capoluogo e dei comuni della Provincia, di RETE (Reggio Emilia Terza Eta), della CCIA e dell'amministrazione provinciale;

998/2004 Presidente della Commissione Pari Opportunità della Provincia di Reggio Emilia.

Eventi ed iniziative organizzati direttamente e in collaborazione con Istituzioni locali

**Anno 2012:**

- 12 maggio: presentazione della Carta per le Pari Opportunità con adesione di Provincia, Comune di Reggio Emilia, Lega Coop, Coopselios, CNA e 12 aziende del territorio
- 15 giugno Legge 120 Golfo Mosca "Avanti tutte: donne e uomini nei consigli di amministrazione e nei collegi sindacali".
- ottobre: predisposizione e distribuzione di 3.000 brochure sulla riforma Fornero, con divulgazione delle novità previste in materia di congedi parentali e contrasto del fenomeno delle dimissioni in bianco
- ottobre: realizzazione di un Master, in svolgimento presso l'Università di Modena e Reggio Emilia, rivolto a responsabili delle risorse umane di imprese e associazioni oltre che a liberi professionisti, volto a diffondere la cultura della conciliazione tra i tempi di vita e quelli di lavoro, come strategia organizzativa aziendale maggiormente performante in termini di redditività ed efficienza
- 22 novembre: incontro tagesmutter e Comune di Reggio Emilia.
- 23 novembre Reggio Emilia: Uomini, parole e silenzi contro la violenza alle donne
- 4 dicembre 2012: "Lavorare per soldi, lavorare per amore". Presentazione pubblica dell'indagine condotta in collaborazione con il forum provinciale delle donne e la società scientifica "Antonio Vallisneri" che si occupa di procreazione assistita, sulla situazione provinciale dell'occupazione delle madri lavoratrici.

**Anno 2013:**

- Master universitario: "Organizzare percorsi condivisi di conciliazione tempo-lavoro"
- 16 aprile Cavriago incontro con Lorella Zanardo autrice del "Corpo delle Donne"
- 20 aprile incontro Presidente CUG azienda ospedaliera di Reggio Emilia, per adozione azione positiva personale medico in maternità
- Pareri sui PAP ASL, Comune di San Polo, Comune di Reggio Emilia, Azienda Ospedaliera Reggio, ASP, Provincia
- 7 Maggio 2013 Reggio Emilia Seminario "Linguaggio giuridico, linguaggio del potere e linguaggio di genere"
- 21 maggio 2013 Reggio Emilia presentazione all'organizzazione EWMD dell'indagine da me condotta sulla presenza delle donne nei CDA delle realtà locali
- 5 giugno 2013 Reggio Emilia informativa strutture per l'infanzia di nuove norme per accreditamento
- 14 giugno 2013 Reggio Emilia Convegno Avanti Tutte su legge 120
- 21 giugno 2013 Reggio Emilia Convegno "Donne Uomini e potere"
- 20 giugno 2013 Reggio Emilia "La parità e la regione ER cosa si sta facendo e come si sta lavorando"
- 22- 25 ottobre 2013 Enzkreys Germania Conferenza finale EU-Net
- 21 ottobre Reggio Emilia incontro conoscitivo con le associazioni femminili della Provincia di Reggio Emilia
- 19 novembre 2013 Reggio Emilia "L'organizzazione aziendale e la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro"
- 13 dicembre 2013 Reggio Emilia "sentimenti e violenza"
- Novembre 2013 Reggio Emilia confronto ed elaborazione per la costituzione di un luogo di incontro e condivisione per donne affette da patologie oncologiche.

**Anno 2014:**

- Master universitario: "Organizzare percorsi condivisi di conciliazione tempo-lavoro"
- 8 marzo Presentazione della Carta delle pari Opportunità ai Comuni della Bassa Reggiana
- 15 marzo 2014 "Avanti tutte - percorso di governance": a Reggio Emilia è stato presentato il secondo programma formativo per donne interessate alle chances offerte dalla legge

120/2011 (legge Golfo-Mosca sulle c.d. quote rosa)

**Anno 2015:**

- 22 gennaio Comune di Reggio Emilia incontro per contributo rete regionale LGT ( Lesbiche, Gay, Trans)
- 23 febbraio Scandiano : docenza su parità, pari opportunità e legislazione italiana ed europea in corso di riorientamento al lavoro di adulti disoccupati
- 7 marzo premiazione " le reggiane per esmpio", donne del territorio distinte per meriti professionali
- 12 marzo Rubiera conferenza in qualità di relatrice presso l'Auser su parità e diritti
- 14 aprile Bibbiano docenza su parità, pari opportunità e legislazione italiana ed europea in corso di riorientamento al lavoro di adulti disoccupati
- 21 aprile Scandiano docenza su parità, pari opportunità e legislazione italiana ed europea in corso di riorientamento al lavoro di adulti disoccupati
- 28 aprile Reggio Emilia incontro ostetriche per presentazione attività consigliera
- 30 aprile Reggio Emilia docenza ispettori DTL su ispezioni per accertare la discriminazione
- 18 maggio Reggio Emilia DTL Docente in seminario sulle discriminazioni
- 19 maggio Scandiano docenza su parità, pari opportunità e legislazione italiana ed europea in corso di riorientamento al lavoro di adulti disoccupati
- 20 maggio Reggio Emilia commissione per esame candidature donne per graduatorie quote rosa
- 28 maggio Reggio Emilia Soroptimist presentazione di un'app anti violenza
- 16 giugno Reggio Emilia CNA iniziativa sulla conciliazione tempi di vita e tempi di lavoro
- 22 giugno Reggio Emilia Presentazione da parte della Consigliera Emilia Romagna, Roberta Mori, della legge regionale sulla parità
- 27 ottobre Milano EXPO iniziativa europea agricoltura su imprese femminili innovative
- 19 novembre Reggio Emilia presentazione legge 6/14
- ott. 2015 Reggio Emilia giornata dell'allattamento al seno " Allatto o Lavoro"
- 19 ottobre Reggio Emilia Telereggio intervento sulle novità del jobs act
- 22 ottobre Reggio Emilia intervento seminario in videoconferenza con DTL Ferrara " Istituti di conciliazione di vita, di cura e di lavoro"
- 19 novembre Rubiera iniziativa raccolta fondi per il MIRE dell'onlus CuraRE
- 24 novembre partecipazione all'inaugurazione presso lo IAT di Reggio Emilia di uno spazio per raccolta fondi MIRE di CuraRE onlus
- 26 novembre Reggio Emilia Centro Malaguzzi\* Processo partecipato
- 10 dicembre Bibbiano docenza su parità, pari opportunità e legislazione italiana ed europea in corso di riorientamento al lavoro di adulti disoccupati
- 10 dicembre inaugurazione di una start up di donne tra cui una dimessasi in seguito a discriminazioni:
- 15 dicembre Bibbiano docenza su parità, pari opportunità e legislazione italiana ed europea in corso di riorientamento al lavoro di adulti disoccupati
- 16 dicembre commissione per esame di candidature di donne per graduatorie quote rosa

**Anno 2016:**

- è in corso di stesura la relazione annuale
- I casi trattati sono una trentina e l'attività convegnistica è stata intensa.
- Da segnalare in particolare il lavoro con il gruppo mentoring, che a livello nazionale intende promuovere attività formativa e trasmissione di esperienza per le consigliere di nuova nomina.
- La partecipazione in qualità di relatrice al CUG dell'UNIMORE sul differenziale salariale

1980-2012

**Dipendente con diversi incarichi**

Ona Associazione Provinciale di Reggio Emilia, www.cnare.it

## Attività o settore

- Dal 1978 al 1980 dipendente CNA di Bologna, vice responsabile di sede territoriale, funzionario FNAE.
- dal 1980 al 1982 segretario provinciale FNAE (Federazione Nazionale Artigiani Edili),
- dal 1982 al 1985 Responsabile Ufficio Stampa e PR,
- dal 1986 al 1992 Responsabile provinciale ufficio Progetti Europei,
- dal 1993 al 2001 Responsabile Provinciale Imprenditoria Femminile( Comitato Impresa Donna)
- dal 2002 al 2006 Responsabile Provinciale dell'Artigianato Artistico e del Restauro
- dal 2007 al 2012 Responsabile Provinciale Area Politiche Sociali e imprenditoria straniera.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

04/07/1977

**Laurea in Filosofia**

 Con punteggio  
110/110 con lode

Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Lettere e Filosofia

- Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di lavoro sia in CNA sia nel ruolo di consigliera

Competenze organizzative e gestionali

- Buona capacità di gestire gruppi acquisita durante il lavoro in CNA e diversi incontri esterni (es: la Presidenza della CPO della provincia)

Competenze professionali

- Buone capacità di mediazione, conoscenza della legislazione del lavoro, capacità di ascolto per decifrare il "non detto", di colloqui anche attraverso domande "mirate"

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
base	BASE	BASE	BASE	BASE

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

- Conoscenza e uso di Power point

Altre competenze

Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:  
 • falegnameria

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- 1990/1991 settembre/dicembre 1996 • Corso biennale di grafologia presso la Libera Università di San Domenico – Bologna
- aprile/giugno 1997 • Corso di formazione per l'utilizzo del metodo "Mentoring" nella formazione delle donne adulte. Bologna
- gennaio/giugno 2010 • Corso di formazione tutors per la realizzazione del progetto "Creazione di una rete nazionale di Sportelli per la consulenza e l'avvio di imprese femminili". programma Comunitario NOW. Bologna
- ottobre/marzo 2011/2012 • Corso "Condividere per conciliare" operazione rete armonica adattabilità sulla progettazione di servizi alla famiglia e ai cittadini. Bologna
- 2013/2014 • Corso di 100 ore "Riforme del mercato del lavoro e politiche attive per l'occupabilità femminile".
- 5 dicembre 2012 • Master biennale "L'innovazione organizzativa: percorsi di conciliazione vita lavoro e benessere nelle aziende" Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- dal 1985 • Corso sulla lettura dei bilanci presso l'odg di Bologna
- 1998/2004 • Iscrizione Albo Nazionale dei giornalisti, sezione Pubblicisti
- 1998 • Presidente della Commissione Pari Opportunità della Provincia di Reggio Emilia
- 2000/2002 • Stage presso l'Istituto Catalano di Tecnologia di Barcellona ( Spagna) sul tema della creazione di imprese condotte da donne
- Componente del Comitato per l'Imprenditoria Femminile della CCIA di Reggio Emilia
- Componente della Consulta Provinciale sull'immigrazione
- Componente della Consulta dei tempi e degli orari del Comune di Reggio Emilia
- Componente del tavolo interistituzionale contro la violenza alle donne
- Componente della Commissione Provinciale Tripartita
- Relatrice in numerosi convegni sui temi della parità di genere, contrasto alle discriminazioni, conciliazione dei tempi vita/lavoro, diritti delle lavoratrici madri, evoluzione del lavoro femminile in Italia, ecc.
- Ho promosso la firma della Carta delle Pari Opportunità, nella Provincia di Reggio Emilia
- Ho promosso la firma del protocollo provinciale di intesa sulla conciliazione tempi di vita e di lavoro

ALLEGATI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

REGGIO EMILIA, 20/12/16 *Maria Giovanna Mondelli*

AC MM MA A

Provincia di Reggio Emilia  
Protocollo Generale  
Palazzo Allende  
Corso Garibaldi, 59  
42100 Reggio Emilia

**CANDIDATURA PER LA DESIGNAZIONE DEL/DELLA CONSIGLIERE/A DI PARITÀ DELLA  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA  
E  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la sottoscritto/a (cognome) COLOGNA (nome) EMMA  
nato/a a TRENTO provincia di TN il 29/12/1983  
residente a TRENTO cap 38122 provincia di TRENTO  
in via ESTERLE n.7 e domiciliato a TRENTO  
cap.38122 Provincia di TN in via ESTERLE n.7  
Telefono 350/5150427  
Indirizzo e-mail emma.cologna@gmail.com  
Codice Fiscale CLGMME83T69L378Q

Presa visione dell'Avviso per la designazione del/della Consigliera di Parità effettivo/a e supplente della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, e ss.mm.ii., pubblicato dalla Provincia di Reggio Emilia

**PRESENTA**

la propria candidatura a Consigliera/e di parità effettiva/o e Consigliera/e di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di godere dei diritti civili e politici,
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione, incompatibilità e conflitti di interesse di cui al D.lgs. 31/12/2012 n. 235 e al d.lgs. 39/2013,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali,
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della normativa vigente,
- di possedere i requisiti indicati nel curriculum vitae allegato in merito alla specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità, nonché di mercato del lavoro e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità.

A tal fine, allega alla presente:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, da cui si evince il possesso dei requisiti richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

In fede

Reggio Emilia, 20 dicembre 2016  
(luogo e data)

  
\_\_\_\_\_  
(firma in originale per esteso e leggibile)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Reggio Emilia, 20 dicembre 2016  
(luogo e data)

  
\_\_\_\_\_  
(firma in originale per esteso e leggibile o firma digitale)

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

EMMA COLOGNA

📍 Via Senatore Carlo Esterle n. 7 38122 Trento (Tn) - Italia

📞 350/5150427

✉ [emma.cologna@gmail.com](mailto:emma.cologna@gmail.com)

Data di nascita 29/12/1983 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE  
(LIBERA PROFESSIONE)**

**Azienda: Trentino Sviluppo Spa & Trentino Marketing srl**

**Settore: Servizi Terziario**

Incarico: collaborazione autonoma

01 novembre 2016 attuale

Attività: Processo di certificazione aziendale “Famil Audit” con pianificazione Piano Attività triennale, avente come tematiche: organizzazione del lavoro, comunicazione interna ed esterna, benefit e servizi, cultura/formazione interna, nuove tecnologie, finalizzato alla gestione delle risorse umane.

**Azienda: Delta Informatica Spa**

**Settore: Servizi Informatici**

Incarico: collaborazione autonoma

01 novembre 2016 attuale

Attività: Processo di certificazione aziendale “Famil Audit” con pianificazione Piano Attività triennale, avente come tematiche: organizzazione del lavoro, comunicazione interna ed esterna, benefit e servizi, cultura/formazione interna, nuove tecnologie, finalizzato alla gestione delle risorse umane.

**Azienda: Bauer Spa**

**Settore: Industria Alimentare**

Incarico: collaborazione autonoma

01 gennaio 2016 30 giugno 2016

Attività: Processo di certificazione aziendale “Famil Audit” con pianificazione Piano Attività triennale, avente come tematiche: organizzazione del lavoro, comunicazione interna ed esterna, benefit e servizi, cultura/formazione interna, nuove tecnologie, finalizzato alla gestione delle risorse umane.

01 giugno 2016 attuale

Ricerca finanziamento pubblico e accompagnamento aziendale alla realizzazione del Piano Attività triennale.

**Azienda: Esperia Srl****Settore: tipografia**

Incarico: collaborazione autonoma

01 settembre 2015 – 31 dicembre 2015

Attività: Project Manager per la progettazione e la ricerca di fondi di finanziamento per la progettualità “Raccontare le Pari Opportunità in tutte le forme del Diversit ”

01 marzo 2016 – 31 dicembre 2016

Attività: Project Manager per la programmazione del progetto finanziato “Raccontare le Pari Opportunità in tutte le forme del Diversit ”

**Azienda: Città Futura soc.coop.****Settore: cooperativa sociale**

Incarico: collaborazione autonoma

01 marzo 2014 – 31 maggio 2014

Attività: Project Manager per la progettazione e la ricerca di fondi di finanziamento per la progettualità “Nidi di Pari Opportunità”

01 settembre 2014 – 31 dicembre 2015

Attività: Programmazione, valutazione, monitoraggio e rendicontazione del progetto finanziato “Nidi di Pari Opportunità”

01 settembre 2015 – 31 ottobre 2015

Attività: Project Manager per la progettazione e la ricerca di fondi di finanziamento per la seconda annualità del progetto “Nidi di Pari Opportunità”

01 giugno 2016 – 31 dicembre 2016

Attività: Programmazione, valutazione, monitoraggio e rendicontazione della seconda annualità del progetto finanziato “Nidi di Pari Opportunità”

**Azienda: Telecom Italia Spa****Settore: telefonia**

Incarico: collaborazione autonoma

01 dicembre 2015 – attuale

Attività: Processo di certificazione aziendale “Famil Audit” con pianificazione del Piano Attività triennale, avente come tematiche: organizzazione del lavoro, comunicazione interna ed esterna, benefit e servizi, cultura/formazione interna, nuove tecnologie, finalizzato alla gestione delle risorse umane.

**Appm onlus – Associazione Provinciale Per i Minori****Settore: terzo settore**

Incarico: collaborazione autonoma

01 marzo 2015 – 30 aprile 2015

Attività: progettazione di un’attività d’impresa mirata a coniugare il bilancio delle competenze dei singoli (giovani) con le opportunità territoriali legate all’impresa.

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE  
(ASSUNZIONE IN  
QUALITÀ DI  
DIPENDENTE)**

**Ente: Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (APSS)**

Membro staff Progetto Per.La

Da settembre 2012 ad ottobre 2016

- *Attivazione misure di conciliazione vita-lavoro. Personalizzazione degli orari di lavoro e Telelavoro in Apss.*

Obiettivi dell'attività svolta:

- creazione di un sistema organizzativo flessibile per permettere ai servizi e/o unità operative e alle/ai dipendenti di conciliare il tempo lavorativo tenendo presente i vincoli e le esigenze di entrambe le sfere interessate, all'interno di un processo di miglioramento della qualità del servizio offerto e della vita della persona;
  - formazione dipendenti e responsabili sulle tematiche di benessere organizzativo, comunicazione, conciliazione;
  - trovare forme di conciliazione flessibili alternative all'istituto giuridico del part time, tenendo sempre presente i vincoli organizzativi e non creando cali di attività o riduzione nell'erogazione del servizio offerto all'utenza;
- 
- sviluppare altri progetti di buone prassi che permettano la diffusione di ulteriori misure di conciliazione (es. Progetto Buon Rientro da lunghi periodi di assenza, Progetto di Segreterie Integrate in ambito ospedaliero, Progetto di flessibilità per il personale turnista sulle 24 ore con la creazione di una tabella di equità, Sportelli di conciliazione).

Azioni e risultati positivi:

- possibilità di rientro a tempo pieno (o aumento della percentuale di part time) congelando il proprio part time, per sperimentare la fattibilità di conciliazione con la nuova articolazione oraria flessibile. In alcuni casi ciò ha significato anche la creazione di nuove prospettive di sviluppo;
- possibilità di rientro dalla maternità in tempi brevi e di riduzione dei congedi e delle aspettative soprattutto attraverso alcune combinazioni positive di personalizzazione dell'orario di lavoro e Telelavoro (domiciliare, isole, progetto di telelavoro per servizi);
- la possibilità di articolare gli orari in modo favorevole al cambiamento di alcuni orari di sportello o di alcuni servizi che erogano prestazioni sanitarie per rispondere il più possibile alle esigenze dell'utenza

Attività principale:

- creazione di database per gestione dati;
- processi di miglioramento della qualità dei servizi offerti ottimizzando la gestione delle risorse umane;
- formazione (plenarie e focus group) rivolta a tutto il comparto dirigenziale e non sulle tematiche di clima organizzativo, comunicazione, conciliazione vita lavoro (work life balance), nonché sulla gestione del tempo (Time Management);
- valutazione e monitoraggio delle azioni organizzative sperimentate attraverso strumenti di reporting con criteri di

oggettività.

*Membro del gruppo di lavoro sull'integrazione degli orari di lavoro standard e sulle procedure di gestione dei contratti part-time.*

Obiettivi dell'attività svolta:

- studio di fattibilità degli orari di lavoro "standard" all'interno dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari suddivisi per processi lavorativi e non più per ambiti territoriali al fine di una regolamentazione;
- integrazione delle forme di orari flessibili all'interno dei contratti part time, sia essi temporanei che definitivi;
- studio di fattibilità sull'integrazione degli accordi stipulati con il Progetto Per.La all'interno dell'organizzazione per inglobarne il metodo.

*Membro effettivo del Comitato Unico di Garanzia(ex Comitato per le pari opportunità)*

Progetti speciali assegnati: "La figura del middle management tra aspetti di malessere e benessere organizzativo". Ideazione della progettualità, coordinamento della ricerca sul campo e stesura rapporto finale.

#### **Ente: Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti" di Trento**

Ufficio Gestione Personale

Dal 2008 al 2012

Attività principale:

- procedure di concorso e selezione personale amministrativo e personale docente;
- gestione personale amministrativo: turnistica, assenze, malattie, infortuni, L104/92, compensi incentivanti, sostituzioni temporanee;
- gestione rapporti con RSU e sindacati in sede di contrattazione aziendale;
- gestione amministrativa contratti a progetto personale docente;
- predisposizione decreti di ricostruzione carriera personale amministrativo e personale docente con contratto a tempo indeterminato;
- tutor aziendale per i tirocini degli studenti provenienti dall'Università degli Studi di Trento

Progetti speciali svolti all'interno dell'ente:

- Progettazione e gestione (nelle varie fasi) del progetto "ICT AFAM IFI" promosso e finanziato dal Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica [<http://www.ict4university.gov.it/iniziative/in-corso/psowifi/afam-wifi.aspx>]. Progetto di predisposizione e progettazione di una rete informatica all'avanguardia all'interno dell'ente.
- Predisposizione e gestione del progetto "Young International Forum" (Roma 2009) con l'obiettivo di sponsorizzare la didattica trentina del Conservatorio in tutta Italia [<http://www.younginternationalforum.com/ing.html>]

**Azienda: Phoenix Spa**  
**Settore: informatica bancaria**  
Assistente informatica bancaria  
Anno 2008

Attività principale:

- Assistenza informatica bancaria a Casse Rurali e Banche di Credito Cooperativo in ambito di bonifici, pagamenti ordini permanenti, pagamenti mandati, riscossioni reversali, tesoreria enti locali:
- Formazione a referenti bancari sui temi di aggiornamento normativo in tema di bonifici e tesoreria enti locali.

**Azienda: Upa Unicredit Banca**  
**Settore: istituto di credito**  
Impiegata bancaria  
Anno 2007

Attività principale:

Servizio tesoreria enti pubblici: pagamenti mandati, provvisori a copertura, gestione amministrativa di tesoreria di comuni, istituti scolastici, provincie, case di cura zona di competenza: Sud Italia.

**Azienda: Coge srl**  
**Settore: immobiliare**  
Amministratore Unico  
Dal 2002 al 2007

Attività principale:

Gestione della clientela e fornitori, gestione amministrativa e organizzativa della società.

---

**DOCENZE** **Evento: “Raccontare le Pari Opportunità in tutte le forme del Diversity”**

Trento, 19 dicembre 2016 Istituto Pavoniano Artigianelli

Incarico: coordinamento evento/relatori

Link: [www.want3.it](http://www.want3.it); [www.esperia.tn.it](http://www.esperia.tn.it)

**63°Edizione Internazionale ICCFR**  
**“Famiglie Forti, Comunità Forti”**

Trento, 17/18/19 giugno 2016 Sala della Cooperazione

Incarico: docente

Workshop n 8 “Le politiche di conciliazione famiglia lavoro”

Link: <http://iccf.net/> - [www.trentinofamiglia.it](http://www.trentinofamiglia.it)

**Evento: “La Certificazione Family Audit”**

Bari, 13 aprile 2016 - Camera di Commercio

Incarico: docente

Workshop specialistico per PMI

Obiettivi: Approfondimenti tecnico-pratici su possibili azioni, obiettivi

ed indicatori di risultato di un Piano delle Attività aziendale rivolto alla gestione delle risorse umane, individuando collegamenti anche con politiche e strumenti già presenti sul territorio.

Link: <http://valored.it/servizi-ed-eventi/calendario/la-certificazione-family-audit/>

#### **Webinar**

Milano, 22 febbraio 2016 - Valore D c/o TAG Via Calabiana 6

Incarico: docente

Obiettivi: conoscere la certificazione Family Audit, approfondire i macroambiti della certificazione, conoscere e sviluppare pratiche di Diversity & Inclusion

Link: <http://valored.it/servizi-ed-eventi/calendario/webinar-family-audit/>

#### **Master in Gender Equality and Diversity Management**

Roma, 5 giugno 2015 - Fondazione Giacomo Brodolini

Incarico: docente

Docenza sul tema Family Audit in un'ottica di Project Management

[www.fgblearning.it](http://www.fgblearning.it)

#### **Somma Valore**

Salerno - Fondazione Giacomo Brodolini

Incarico: docente

Ciclo di docenze in tema di Gender Equality & Diversity Management per la formazione di HR Manager nella Regione Campania (Regione Obiettivo Convergenza)

Link: [www.sommavalore.it](http://www.sommavalore.it)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- 2016-2019 **Dottorato “Lavoro, Sviluppo, Innovazione”, filone di ricerca “Lavoro”** presso l’Università di Modena e Reggio Emilia Dipartimento di Economia “Marco iagi” di Modena
- Nov.2015/ Febb.2016 **Corso professionalizzante: “Dai contratti di rete ai partenariati per l'innovazione sociale. I modelli contrattuali per l'attuazione dei Distretti famiglia”.**
- Genn. 2015/ Giu. 2015 **Master Professionalizzante per consulenti Family Audit.**  
Iscritta la registro pubblico dei Consulenti per la gestione del processo di certificazione aziendale “Family Audit” della Provincia Autonoma di Trento
- Luglio 2014 **Corso di Formazione – Bilancio di Competenze Metodologie e strumenti per lo svolgimento di attività di consulenza di orientamento.**
- Aprile 2014 **Corso di Europrogettazione (avanzato) Erickson**

Nov. 2013/ Apr. 2014

**Master in Gender Equality and Diversity Management**

Fondazione Giacomo Brodolini Roma

Qualifica finale: **Esperto in Gender Equality and Diversity Management**. Professionista capace di leggere i bisogni delle aziende e progettare soluzioni che valorizzano le diversità, attenta all'evolversi della società e del mercato del lavoro, interessata a lavorare in contesti interculturali e alla valorizzazione i background culturali, capace di lavorare in rete e di ragionare in termini di progettualità.

a/a 2014/2015

**Laurea Magistrale in Gestione delle Organizzazioni – classe LM88**

Università degli Studi di Trento

a/a 2012/2013

**Laurea in Economia e Gestione Aziendale – classe L17**

Università degli Studi di Trento

a/a 2008/2009

**Corso “Donne, Politica e Istituzioni”**

Università degli Studi di Trento

Percorso formativo per la promozione della cultura del genere e delle pari opportunità.

2007

**Corso per Sportellista Bancario 100 ore**

Federazione delle Cooperative Trentine

a/s 2001/2002

**Liceo Giuridico Economico Aziendale**

Collegio Arcivescovile di Trento

**COMPETENZE**
**PERSONALI**
**Lingua madre** Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Tedesco	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Livello B2 di Tedesco e Inglese

Patentino di Bilinguismo Italiano-Tedesco (Provincia Autonoma di Bolzano)

Capacità e competenze relazionali ➤ Stile comunicativo efficace finalizzato alla chiara comprensione  
 ➤ Interesse all'ascolto attivo e costruttivo, non giudicante, ma finalizzante all'obiettivo  
 ➤ Capacità di adattamento a situazioni logoranti di stress  
 ➤ Capacità di organizzare positivamente situazioni critiche riducendo il rischio di reazioni negative e contrastando fattori di rischio, quali l'abbassamento dell'autostima e dell'efficacia, aprendo a nuove opportunità

Capacità e competenze organizzative ➤ Appassionata al lavoro di gruppo e al coordinamento progettuale  
 ➤ Abilità di mantenere le performance lavorative anche in situazioni di stress  
 ➤ Affrontare eventi di criticità organizzativa con soluzioni propositive

Capacità e competenze tecniche Patentino Europeo ECDL - piattaforme informatiche gestione personale (Sigma/ peoplesoft oracle) - conoscenza del linguaggio query per analisi dati e interrogazione database

Altre capacità e competenze Attitudine all'aggiornamento e alla formazione, in particolare ai sistemi economici locali e nazionali (delibere, normative, bilanci, ecc.), nonché alla gestione e all'analisi dei dati

Ulteriori informazioni ➤ Socio fondatore e tesoriere dell'Associazione ANT welfare Advice Audit Net Tre [www.want3.it](http://www.want3.it)  
 ➤ Ex Arbitro federale regionale di pallavolo FIPAV  
 ➤ Esperienze all'estero:  
 - 2001 Ludwig Maximilian Universitaet - Muenchen corso di economia in lingua tedesca;  
 - 2001 American College Dublin corso di inglese intensivo liv. Avanzato  
 - 2000 Westminster University London corso di inglese intensivo liv. Avanzato;  
 - Dal 1995 al 2001 (mesi di giugno e luglio) Gisela Gymnasium Passau Niedernburg

Publicazioni recenti

“Le politiche di conciliazione famiglia lavoro/ or life reconciliation policies” Collana Trentino Famiglia

“ verso un welfare aziendale per la conciliazione nelle pmi”

Link: <http://www.ingenerere.it/articoli/verso-welfare-aziendale-conciliazione-pmi>

“La certificazione aziendale del Famil Audit”

Link: <http://www.ingenerere.it/articoli/la-certificazione-aziendale-del-family-audit>

“Nidi di Pari Opportunità” Incontri di discussione con i genitori.  
Rivista n. 28 di maggio 2015 “Città Futura” -  
Link:<http://www.staticfiles.it/clients/citta-futura/documentReposit/Pubblicazioni/Rivista/Rivista-28.pdf>

“Nidi di Pari Opportunità”  
Rivista n. 27 di dicembre 2014 “Città Futura” -  
Link:<http://www.staticfiles.it/clients/citta-futura/documentReposit/Pubblicazioni/Rivista/Rivista-27.pdf>

“Nidi di Pari Opportunità”  
Rivista Cooperazione Consumatori maggio 2015 - Link:  
<http://www.pageflow.it/Portal/Flip/JxPki9YAzjtzyeu0EqMGnAnvrmSEnUwp0>

#### Siti internet

Creazione e gestione del sito progettuale “Nidi di Pari Opportunità”  
<http://nididipariopportunita.yolasite.com/>

Gestione della sezione INTRANET del Progetto “PerLa” sul sito dell’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari

Creazione e gestione del sito internet WANT [www.want3.it](http://www.want3.it)

#### Patente di guida

Patente B automunita

#### Dichiarazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

20 dicembre 2016



Cognome **COLOGNA**

Nome **EMMA**

nato il **29/12/1983**

(atto n. **1934** P. **1** S. **A**)

a **TRENTO** ( **TN** )

Cittadinanza **ITALIANA**

Residenza **TRENTO**

Via **VIA C. ESTERLE 7**

Stato civile **cgt. SARZI MADIDINI**

Professione **IMPIEGATO**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **CM 170**

Capelli **CASTANI**

Occhi **CASTANI**

Segni particolari **//**



Firma del titolare *Emma Cologna*

**Trento**, li **30/11/2012**

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO  
D'Ordine del Sindaco  
**Migliorini Natascia**




REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
**TRENTO**

**CARTA D'IDENTITA'**  
N° **AU 1711595**

DI  
**COLOGNA**  
**EMMA**

**EUROPEAN  
CURRICULUM VITAE  
FORMAT**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome **LIGABUE PAOLA**  
Indirizzo **Abitazione: Via Fratelli Bandiera, 14, 42124, Reggio Emilia , Italia**

Telefono **fisso: +39 0522 791859**  
**cellulare: +39 348 2218493**

E-mail **[paola.ligabue@paolaligabue.it](mailto:paola.ligabue@paolaligabue.it)**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 27.04.1955

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

- Date (da- a) Dal 2016 → in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Paola Ligabue Consulting, Pubbliche relazioni e internazionali.** Attività di consulenza all'internazionalizzazione, con particolare riferimento al settore food e al mercato degli Stati Uniti, in collaborazione con lo Studio Donato Grosser di New York. Attività di promozione e affiancamento alle aziende italiane nello sviluppo dei mercati esteri. Attività di pubbliche relazioni e di collegamento fra aziende B2B e B2C. Fiere all'estero in rappresentanza delle aziende italiane.
- Date (da- a) Dal 2016 → in corso -
- Nome e indirizzo del datore di lavoro consulente presso **Carriere Italia SRL - Reggio Emilia** - che ha acquisito in toto l'attività di Ligabue Paola & C Sas (traduzioni, ricerca di personale, organizzazione

eventi) con mansioni di customer service e pubbliche relazioni, management della clientela, supervisione attività linguistiche, promozione, ricerca e selezione del personale, colloqui

- Date (da- a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

2013 →2015

### **Accademia Ligabue**

Start-up di Business Unit all'interno dello Studio Ligabue, in partnership con Luca Ferri, formatore e coach certificato, dedicata alla consulenza specifica ad aziende e privati in ambito *Risorse Umane* (sviluppo organizzativo e team building, interventi di formazione e coaching, selezione, recruiting, outplacement, Team Cooking®, orientamento, valutazione delle potenzialità, bilancio delle competenze, coaching individuale), in ambito *Finanziario* (definizione Business Plan per presentazione alle banche ai fini di finanziamenti), in ambito *Internazionalizzazione* (Temporary Managers, ricerche e analisi di mercato, ricerche prodotti, gestione forze-vendite all'estero), in ambito *Commerciale/Vendite* (gestione rete vendita, corsi di motivazione, corsi di vendita, ricerca agenti).

- Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento rete di consulenti, *trait d'union* con la clientela, analisi dei fabbisogni per la formulazione della proposta di consulenza, funzioni organizzative/commerciali. Principale referente per i rapporti con l'estero (clienti e consulenti).

- **Date (da- a)**

2012 →2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

### **The Cooking Loft**

Creazione di una location dedicata alla promozione enogastronomica, territoriale e non, in partnership con tre soci. La società propone corsi di cucina, eventi enogastronomici, presentazione di prodotti, cene a tema con i grandi chef, serate di beneficenza. Inoltre, la location viene messa a disposizione per eventi di terzi.

- Principali mansioni e responsabilità

Referente per la promozione e il marketing operativo. Ruolo commerciale e di PR. Membro dello staff tecnico enogastronomico.

- **Date (da- a)** 1990 →2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio **Ligabue Paola & C. S.a.s.** (precedentemente Ligabue & Ligabue)
- Tipo di azienda o settore La società si occupa di *traduzioni*, localizzazione, revisioni, correzione bozze e di tutti i servizi legati alle lingue straniere, nonché di *Ricerca e Selezione del Personale*. La divisione *Meeting Service*, assorbita nel 2005, si occupa della gestione, coordinamento e ideazione di conferenze, convention, congressi ed eventi in generale, a livello nazionale e internazionale, nonché di telemarketing. La società ha una divisione di consulenza specifica dedicata all'esportazione negli USA di prodotti enogastronomici, registrazione FDA, etichettatura, appoggio US-agent.
- Tipo di impiego Titolare e Legale Rappresentante. Socio con il 95% delle quote.
- Principali mansioni e responsabilità Traduzioni, interpretazioni (sia presso i clienti che al telefono), revisioni, correzioni bozze supervisione dei compiti dei miei impiegati, colloqui, aggiornamento dei Cv dei liberi professionisti, selezione dei collaboratori esterni (traduttori, hostess, interpreti, candidati ecc.). Consulente di marketing per le industrie alimentari per il mercato statunitense.
- **Date (da- a)** 1980 - 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ligabue & Ligabue** (nel 1990 trasformata in Studio Ligabue Paola & C)
- Tipo di azienda o settore La società si occupava di traduzioni, interpretazioni, revisioni e correzione bozze e di tutti i servizi legati alle lingue straniere.
- Tipo di impiego Legale Rappresentante e socio al 50% delle quote.
- **Date (da- a)** 1979 - 1983
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Catozzi Salotti - Via dell'Industria, 10 - 42019 Scandiano - Pratissolo - RE**
- Tipo di azienda o settore Produttori di mobili imbottiti.
- Tipo di impiego Export Manager
- Tipo di impiego Responsabile dei rapporti con i clienti e gli agenti

- Principali mansioni e responsabilità
- stranieri, corrispondenza, ricerca di nuovi clienti, sia in Italia che all'estero. Responsabile delle fiere, visite ai clienti, interpretazione, customer service.
- **Date (da- a)**
- 1979 (4 mesi)
- SAMER EXPORT - Via Zandonai - Reggio Emilia**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Import-export  
Corrispondente in lingue estere  
Corrispondenza in lingue estere, telefonate all'estero.
- 1974 - 1979
- **Date (da- a)**
- Ligabue Ivo & Renza (impresa di famiglia) - Via Palazzolo 2 - Reggio Emilia**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Vendita all'ingrosso e al dettaglio di gioielleria e argenteria
- Responsabile acquisti e gerente della sezione ingrosso. Acquisti, contabilità, vendite nel reparto ingrosso, pubblicità, marketing.

## **INCARICHI ISTITUZIONALI**

Dal 2010 associata CNA, inserita in Direzione Cittadina e Direzione Provinciale.

Dal 2013 **Presidente Impresa Donna - CNA** - Raggruppamento di interesse per la valorizzazione e il sostegno delle imprese femminili

Dal 2013 inserita nella **Consulta** (Comune di Reggio Emilia) e nel **Forum delle Donne** (Provincia di Reggio Emilia)

Dal 2013 inserita nel **CID Regionale**

Dal 2013 inserita in **Assemblea CNA** regionale

Dal 2013 **Socia Fondatrice e Tesoriere** della **Delegazione Reggiana** dell'associazione Internazionale **EWMD** per lo sviluppo delle capacità manageriali femminili

Dal 2014 **Direttore Marketing Internazionale** dell'associazione Internazionale **EWMD** per lo sviluppo delle capacità manageriali femminili.

---

## **WORKSHOP, CORSI E INTERVENTI (COME RELATRICE)**

*Giugno 2014*

*“Esportare alimenti negli Stati Uniti: etichettatura, requisiti per la sicurezza alimentare e gli altri regolamenti” - Intervento a un workshop organizzato dall’Azienda Speciale della Camera di Commercio de L’Aquila.*

*Febbraio 2014*

*Intervento di orientamento sul mercato del lavoro e sulle potenzialità dei giovani” presso l’Istituto Tecnico Attività Sociali - Città del Tricolore - Reggio Emilia*

*Febbraio 2014*

*Intervento nel corso del seminario MANAGEMENT INTERCULTURALE: la gestione delle risorse umane provenienti da paesi e culture diverse - Ifoa - Reggio Emilia*

*Ottobre 2013*

*“Internazionalizzazione delle PMI operanti nel settore agroalimentare - Il mercato statunitense” - SIMMETRIE Trento*

---

---

Giugno 2013

*Modulo su "Organizzazione congressi ed eventi" - CESVIP Reggio Emilia*

Giugno 2011

*"Esportare alimenti negli Stati Uniti: i requisiti per la sicurezza alimentare e gli altri regolamenti" - Desenzano sul Garda*

Maggio 2011

*"Etichettatura dei prodotti alimentari per l'export negli USA" - SIMMETRIE Trento*

Maggio 2010

*"Esportare alimenti negli Stati Uniti: i requisiti per la sicurezza alimentare e gli altri regolamenti" - Milano*

Maggio 2010

*"L'esportazione negli USA - nozioni di base e la strutturazione del prezzo di vendita"- SIMMETRIE Trento*

Dal 2010 →

*"Interventi di orientamento sul mercato del lavoro e sulle potenzialità dei giovani" presso le classi terze e quarte dell'Istituto Tecnico Sperimentale BUS di Reggio Emilia, inizialmente in proprio e successivamente nell'ambito di progetti di sostegno alla scuola per conto di CNA Reggio Emilia.*

---

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

• <b>Date (da - a )</b>	1969 -1974
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE G. SCARUFFI</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>RAGIONERIA, LINGUE STRANIERE, DIRITTO, TECNICHE BANCARIE</b>
• Qualifica conseguita	<b>DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE</b>
• Votazione	<b>55/60</b>

- **Date (da - a)** 1975-1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA INTERPRETI - REGGIO EMILIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LINGUA TEDESCA (3 anni di corso intensive)
- Qualifica conseguita Diploma di traduttore e corrispondente in lingue estere (Tedesco)
- Votazione **29/30**
  
- **Date (da - a)** 1977 - 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EUROPEAN SCHOOL - REGGIO EMILIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LINGUA INGLESE (ammissione diretta al terzo anno di corso, in virtù dell'eccellente conoscenza acquisita in precedenza)
- Qualifica conseguita Diploma di traduttore e corrispondente in lingue estere (Inglese)
- Votazione **26/30**
  
- **Date (da - a)** 1978 - 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **EUROPEAN SCHOOL** - REGGIO EMILIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LINGUA FRANCESE (ammissione diretta al terzo anno di corso, in virtù dell'eccellente conoscenza acquisita in precedenza)
- Qualifica conseguita Diploma di traduttore e corrispondente in lingue estere (Francese)
- Votazione **28/30**
  
- CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI FREQUENTATI**
- Corso di Gemmologia.
- Corso sulla *Sicurezza sul Lavoro, Antincendio e Pronto Soccorso*.
- Corso sulla *Selezione del Personale* c/o Mind Consulting (Bologna).
- Seminario sul *Marketing* c/o Mind Consulting (Bologna).
- Corsi (3) di *Leadership e Valutazione Personale* c/o Mind Consulting (Bologna).
- Corso di *Public Speaking* c/o Connecting Managers.
- Corso sui *Social Network* c/o CIS - Associazione Industriali Reggio Emilia.
- Seminario su *Focus Brasile* c/o CNA - Reggio Emilia.
- Seminario su *Trados - CAT Tools* - Milano.
- Corso sulla *Gestione del tempo* c/o CIS - Reggio Emilia.

Corso sull'Assertività (Dott.ssa Claudia Righetti) c/o Ecipar.

Corsi (2) sull'espressione ed emotività - Antonella Panini - Correggio

Corso Tecniche e strumenti di comunicazione - Docente Luca Ferri - Reggio Emilia

Corso sul Lean Office - c/o CIS Associazione Industriali - Reggio Emilia

Workshop Internazionale EWMD Tirolo - Imprenditorialità Femminile

Workshop Internazionale EWMD Brescia - Cittadinanza Europea

Corso sulla conciliazione vita lavoro - Ecipar - Reggio Emilia

Workshop Internazionale EWMD - Istanbul - politiche di genere

Partecipazione al seminario Bodenseegespraechen - Costanza - Germania

Workshop Internazionale EWMD - Bardolino - Disegniamo il nostro futuro

Corso di cucina di *Pesce 1° Livello* c/o La Congrega dei Liffi.

Corso di cucina *Pesce 2° Livello* c/o La Congrega dei Liffi.

Corsi di *cucina (10) di 3° Livello* tenuti da cuochi di eccellenza nazionale e internazionale (Sadler, D'Amato, Niederkofler, Reggiani, Leoni, Oreste, Ciarla, Consolini, ecc).

## **CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE**

### **PRIMA LINGUA ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **ITALIANO**

#### **INGLESE**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

#### **FRANCESE**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

#### **TEDESCO**

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

**SPAGNOLO**

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale BUONO

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
INFORMATICHE**

Internet, Pacchetto Office, SQL, gestionali (Gamma - contabilità, CRM su diverse piattaforme).

**HOBBY E INTERESSI**

Lettura e scrittura, cinema, musica, balli latino-americani e ballo liscio, cucina ed enogastronomia, viaggi, lingue e culture straniere, uncinetto, canto, pallavolo e nuoto.

**PATENTE** B

**REFERENZE** **Grosser & Associates** - Consulente di Marketing (con cui collaboro da 20 anni) - New York - NY - USA - Tel. 001 212 6610435 - donatogrosserny@att.net

**Confindustria Ceramica** - Associazione Produttori Ceramica - Dott. Andrea Serri - Tel. 0536 818333 - a.serri@confindustriaceramica.it

**Pregel**

**Nadia Caraffi: Presidente delegazione Reggio Emilia EWMD**

Altre referenze sono disponibili su richiesta.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Servizio/Ufficio: Servizio Affari Generali  
Proposta N° 2016/1973

Oggetto: DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA E SUPPLENTE

---

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000,  
N°267.

Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

Li, 29/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
INTERESSATO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 269 DEL 30/12/2016

DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA E  
SUPPLENTE

Si certifica che copia del presente decreto è pubblicata all'Albo pretorio, per 15 giorni consecutivi

Reggio Emilia, lì 30/12/2016

IL VICE SEGRETARIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.