

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 334 DEL 13/06/2016**

**OGGETTO**

AFFIDAMENTO SERVIZI POSTALI PERIODO 1/7/2016-31/12/2016.

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto del Presidente n. 4 del 14/01/2016 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità di primo livello l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del bilancio di previsione 2016, le risorse finalizzate alle attività dell'ente, nei limiti dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 01/03/2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato rinviato al 31/07/2016;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Visti :

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 68 del 26/11/2015 "Provvedimenti atti a garantire la funzionalità dei servizi essenziali dell'ente – gestione bilancio per l'esercizio finanziario 2016";
- il decreto del Presidente n. 211 del 7/12/2015 "Individuazione delle spese autorizzate per l'esercizio 2016" in cui sono incluse anche le spese postali;
- la determinazione dirigenziale n. 901 dell'11/12/2015 con la quale si affidava a Poste Italiane S.p.A. il servizio postale per il periodo 1/1/2016-30/06/2016 con possibilità di rinnovo per ulteriori 6 mesi;
- il D.Lgs.vo n. 50/2016 pubblicato sulla G.U. N. 91 del 19 aprile u.s. che disciplina gli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché le concessioni dei medesimi, e si applica ai sensi dell'art. 216, comma 1, alle procedure e ai contratti i cui bandi o avvisi siano stati pubblicati successivamente alla data della sua entrata in vigore, fissata al 20 aprile 2016, nonché, in caso di contratti da aggiudicare senza pubblicazione di bandi o avvisi qualora, alla data di efficacia del provvedimento legislativo, non siano state ancora inviate le richieste di offerte, applicando, per gli appalti già avviati prima dei termini sopra indicati, fra cui rientrano i servizi in oggetto, la disciplina del previgente D.Lgs.vo n. 163/2006;
- il comunicato del Presidente dell'ANAC dell'11 maggio u.s. dettaglia la disposizione normativa sopra indicata;

Dato atto che il 30/06/2016 scade il contratto che la Provincia di Reggio Emilia ha stipulato con Poste Italiane S.p.A. per il servizio di affrancatura, lavorazione di posta registrata e conseguente recapito comprendente soprattutto la notificazione degli atti giudiziari ("Posta Basic Easy");

Atteso che:

- il decreto legislativo 31 marzo 2011, n. 58, recante: "Attuazione della direttiva 2008/6/CE che modifica la direttiva 97/67/CE" ha portato a compimento la riforma del mercato interno dei servizi postali comunitari delineata dalla legge 4 giugno 2010, n. 96 (legge comunitaria 2009);
- lo stesso decreto ha affidato a Poste Italiane S.p.A., fino al 30 aprile 2026, il "Servizio Postale Universale", comprendente una serie di servizi essenziali da fornire, a prezzi accessibili, a tutti gli utenti su tutto il territorio nazionale, suddivisi in riservati che solamente il predetto operatore economico può svolgere e non riservati esercitabili da qualsiasi altro operatore, ferma restando la copertura parziale del territorio;
- ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 261/1999, il Servizio Postale Universale comprende, in particolare, la raccolta, il trasporto, lo smistamento e la distribuzione degli invii postali fino a 2 kg, ivi compresi gli invii raccomandati e assicurati, e dei pacchi fino a 20 kg;
- il suddetto decreto legislativo 31 marzo 2011, n. 58, inoltre, ha affidato in via esclusiva a Poste Italiane S.p.A., in quanto gestore del servizio universale, i servizi di notificazione a mezzo posta degli atti giudiziari e degli atti relativi alle violazioni del codice della strada;

Considerato che il titolare dell'A.P. Servizi Generali, responsabile del procedimento ai sensi della normativa vigente in materia, fa presente che:

- Poste Italiane S.p.A è in possesso di adeguato know how e di specifiche competenze nella progettazione e nella gestione di soluzioni integrate per la logistica dei servizi postali e tuttora, diversamente dagli operatori postali privati, è certamente in grado di svolgere capillarmente tale servizio, con livelli qualitativi adeguati, in ogni parte d'Italia, incluse le località minori ed i piccoli centri verso i quali, al momento, è destinato un ammontare considerevole delle spedizioni effettuate dalla Provincia;
- sulla base dei dati attualmente disponibili relativamente allo svolgimento del servizio inerente al contratto in essere, emerge che la spesa sostenuta per le spedizioni tuttora incluse nella riserva postale affidata in esclusiva a Poste Italiane S.p.A., ossia per notificazioni tramite l'invio di corrispondenza della tipologia "atti giudiziari", supera il 45% di quella sostenuta per il totale dei servizi postali dell'Ente, con tendenza ad un ulteriore aumento, ipotizzabile fino ad una percentuale del 60%, a seguito degli ultimi aumenti tariffari dei servizi correlati alla predetta tipologia di prodotti postali (cd. CAD e CAN) ed al continuo decremento della spesa relativa alla posta spedita in modalità ordinaria;
- sussistendo tuttora, quindi, le motivazioni per le quali si è scelto di affidare a Poste Italiane S.p.A, per il periodo 1 gennaio 2016 – 30 giugno 2016, il servizio di affrancatura e recapito corrispondenza, comprendente anche gli atti giudiziari, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 163/2006, ricorrono le condizioni per rinnovare il contratto in parola per ulteriori sei mesi, e cioè dal 1 luglio 2016 al 31 dicembre 2016;

Vista la proposta contrattuale di Poste Italiane S.p.A., assunta agli atti con P.G. n. 13142 in data 3/6/2016, successivamente integrata con comunicazione acquisita con P.G. n. 13595

in data 9/6/2016, con la quale si ribadiscono le medesime condizioni contrattuali di cui alla determinazione dirigenziale n. 901 dell'11/12/2015 e si trasmette la modulistica necessaria alla sottoscrizione di tale rinnovo;

Considerato che:

- per la parte economica, si confermano le seguenti condizioni contrattuali:
  - ✓ affrancatura inferiore ai 12 mm (per formati da C4 a C6) € 0,0405 (IVA esente ex art. 10.16 del DPR 633/72);
  - ✓ affrancatura superiore ai 12 mm (per tutti gli altri formati) € 0,054 (IVA esente ex art. 10.16 del DPR 633/72);
  - ✓ abbinamento cartolina A/R con busta e inserimento n. invio (IVA esente ex art. 10.16 del DPR 633/72) € 0,225;
  - ✓ compilazione manuale cartolina AR (23i/23l) fronte retro € 0,36;
  - ✓ applicazione codice a barre € 0,054;
- la spesa complessiva da sostenere per il periodo 1° luglio 2016 - 31 dicembre 2016, quantificabile in complessivi € 8.400,00, include oltre alla spesa prevista per il servizio "Posta Basic Easy", comprensivo anche delle notifiche degli atti giudiziari, la spesa presunta delle necessarie e conseguenti tariffe postali vigenti, comprendenti le affrancature da applicare sulla corrispondenza in partenza, nonché le comunicazioni CAN e CAD;

Dato atto che:

- la suddetta spesa va imputata alla Missione 01, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 del Bilancio 2016 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 108 che verrà istituito nel PEG 2016 "Spese postali";
- il predetto onere, ai sensi dell'articolo 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, non è frazionabile in dodicesimi, in quanto trattasi di spesa destinata ad assolvere obblighi contrattuali;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG), ai sensi della Legge 136/2006, per il servizio in argomento è il n. ZEE1A3A07F;
- con riferimento al D.Lgs n. 81/2008 il servizio in argomento non comporta rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza, non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza necessari alla eliminazione dei rischi da interferenze, in quanto trattasi di consegna della corrispondenza assimilabile, alla mera fornitura;
- in relazione all'evoluzione delle normative di riordino delle Province, potrà rendersi necessario modificare, recedere, ovvero cedere in tutto o in parte il contratto relativo al suddetto servizio, senza che Poste Italiane S.p.A possa vantare alcunché nei confronti della Provincia di Reggio Emilia.
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione

del contratto, ex art. 300 del D.P.R. n. 207/2010, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo;

## D E T E R M I N A

- di rinnovare per il periodo 1° luglio 2016 - 31 dicembre 2016, per le motivazioni illustrate in premessa, a Poste Italiane S.p.A dei servizi postali relativi ad affrancatura e recapito corrispondenza, comprendente anche gli atti giudiziari ("Posta Basic Easy"), alle medesime condizioni del contratto in scadenza al 30 giugno 2016, la cui sottoscrizione è stata autorizzata con la determinazione dirigenziale n. 901 dell'11/12/2015;
- di impegnare la presunta spesa complessiva di € 8.400,00 alla Missione 01, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 del Bilancio 2016 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 108 che verrà istituito nel PEG 2016 "Spese postali";
- di autorizzare, pertanto, la sottoscrizione dei moduli di adesione al servizio postale in argomento, necessario a garantire la spedizione della corrispondenza dell'Ente per il periodo 1° luglio 2016 - 31 dicembre 2016, assunti agli atti con P.G. n. 13142 in data 3/6/2016 e successiva integrazione assunta agli atti con P.G. n. 13595 in data 9/6/2016;
- di dare atto che:
  - ✓ con riferimento al D.L.gs.vo n. 81/2008 il servizio in argomento non comporta rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza. non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza necessari alla eliminazione dei rischi da interferenze, in quanto trattasi di trattasi di consegna della corrispondenza assimilabile alla mera fornitura;
  - ✓ il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ex art. 300 del D.P.R. n. 207/2010, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo;
  - ✓ il Codice Identificativo di Gara (CIG), ai sensi della Legge 136/2006, come modificata dal D.L. 187/210, per la gestione del servizio in argomento, è il n. ZEE1A3A07F;
- di dare atto altresì che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:
  - ✓ il fine del contratto che si andrà a rinnovare consiste nel garantire all'Ente la prosecuzione di un servizio per l'affrancatura, la lavorazione di posta registrata e il conseguente recapito della corrispondenza;
  - ✓ l'oggetto del contratto è meglio descritto nelle premesse del presente atto e consiste nella realizzazione del suddetto servizio;
  - ✓ il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

- ✓ le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti ai corrispettivi e alle modalità di pagamento, agli obblighi e responsabilità di Poste Italiane, agli obblighi e responsabilità del Cliente e al divieto di cessione del servizio da parte dell'operatore economico, clausole tutte contenute e più dettagliatamente descritte nel contratto stesso;
- ✓ il servizio viene aggiudicato come sopra indicato;
- di dare atto, infine, che in relazione all'evoluzione delle normative di riordino delle Province, potrà rendersi necessario modificare, recedere, ovvero cedere in tutto o in parte il contratto relativo al suddetto servizio, senza che Poste Italiane S.p.A possa vantare alcunché nei confronti della Provincia di Reggio Emilia.

Reggio Emilia, lì 13/06/2016

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....