

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 144 DEL 18/02/2022**

OGGETTO

TRATTATIVA DIRETTA PERE L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCHI PER IMMOBILI ED ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE PERIODO 2022 - 2024.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 9 del 25/01/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art.36, comma 2, lettera a);
- l'art.26, comma 3, della Legge 488/1999 con cui si dispone che "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse";
- la tabella "Obblighi/facoltà per gli acquisti di beni e servizi" pubblicata sul sito Consip.it e aggiornata al 30/05/2019 in cui sono indicate le fattispecie per le quali ricorre l'obbligo ovvero la facoltà di adesione alle convenzioni o agli accordi quadro attivi sulle piattaforme del MEPA;
- l'art.1, comma 130 della Legge 30/12/2018 n.145, con cui è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, disponendo, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro (IVA esclusa) e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art.1, comma 2, lettera a), della Legge 120/2020, come modificato dalla L.108/2021, che indica in 139.000 euro (netto IVA) la soglia al di sotto della quale l'affidamento di forniture e di servizi avviene tramite affidamento diretto;
- il Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art. 10, comma 1, lettera a);
- la circolare n.5/2021 del Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia.

Dato atto che è necessario provvedere all'affidamento dei servizi di facchinaggio e traslochi per gli immobili della Provincia e per gli istituti scolastici di secondo grado di competenza della stessa, nonché per l'Ufficio Scolastico Provinciale, funzionali al regolare svolgimento delle attività istituzionali, amministrative e scolastiche.

Dato atto che:

- il lotto 5 della convenzione "Facchinaggio e traslochi 5" presente sulla piattaforma "SATER" dell'Agenzia Regionale "Intercent-ER", lotto che riguarda gli enti della Provincia di Reggio Emilia, è scaduto in data 19/02/2021;

- sulla piattaforma di cui sopra non è stata ad oggi attivata nessuna nuova convenzione per i servizi di facchinaggio e traslochi per gli enti della Provincia di Reggio Emilia;
- sulla piattaforma “acquistinretepa.it” del MEPA di CONSIP, il lotto 3 della convenzione “Facility management 4”, che contempla il servizio di facchinaggio per gli immobili degli enti con sede nella Regione Emilia Romagna, risulta ad oggi attiva, ma prevede l'obbligo da parte delle amministrazioni di ordinare ed acquistare un “Set minimo di servizi” composto da almeno 3 servizi operativi tra quelli previsti (esclusi i servizi di Minuto Mantenimento Edile, Presidio Tecnologico e di Pulizia e Reperibilità), di cui per lo meno un servizio afferente alla categoria Servizi di Manutenzione;
- questa Provincia ha necessità di acquistare il solo servizio di facchinaggio e traslochi, pertanto non risulta possibile aderire alla convenzione “Facility management 4” suddetta;
- si ritiene opportuno affidare il servizio in questione per il periodo 2022-2024 al fine di assicurare continuità nello svolgimento delle prestazioni ed ottenendo migliori condizioni contrattuali, in particolare per quanto concerne l'offerta economica;
- l'appalto in questione è stato inserito nel “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023” con risorse previste anche per annualità successive al 2023 e modalità di affidamento tramite la centrale di committenza CONSIP (piattaforma “acquistinretepa.it”).

Considerato che:

- per quanto sopra esposto appare economicamente conveniente, nonché conforme alle norme citate, affidare il servizio di facchinaggio sopra descritto, mediante procedura di trattativa diretta da svolgersi secondo le modalità messe a disposizione sulla piattaforma “acquistinretepa.it” del MEPA di CONSIP:
- la U.O. Provveditorato ha individuato le principali voci di spesa afferenti al servizio di cui al presente atto, desumendole sia da quelle previste nella convenzione “Facchinaggio e traslochi 5” di Intercent-ER, già scaduta, sia dai servizi ordinati nell'ultimo biennio, precisamente:

DESCRIZIONE SERVIZIO RICHIESTO	UNITA' DI MISURA
Manodopera anche per presidio fisso	ORA
Furgone fino a 35 q con conducente	ORA
Autocarro fino a 50q con conducente	ORA
Autocarro fino a 75 q con conducente	ORA
Autocarro fino a 115 q con conducente	ORA
Piattaforma aerea fino a 28m con operatore	ORA
Autoscala fino a 34m con operatore	ORA

Carr.elev.fino 18q senza op.canone orario	ORA
---	-----

- successivamente, in data 02/02/2022, tramite PEC conservate agli atti presso la U.O. Provveditorato, sono stati richiesti preventivi per i suddetti servizi alle seguenti ditte, operanti nel settore ed accreditate sulla piattaforma “acquistinretepa.it” del MEPA di CONSIP, individuate in base a pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento in questione, nel territorio provinciale:

Ragione Sociale	Sede Legale		
C.F.P. SOC. COOP.	Strada Sant'Anna 636	41122	MODENA
CO.GEN.SER.	Via Romagnoli 19	40069	ZOLA PREDOSA (BO)
C.S.L. SOCIETA COOPERATIVA	Largo Gerra 1	42121	REGGIO NELL'EMILIA
COOPSERVICE SOC. COOP. P. A.	Via Rochdale 5	42122	REGGIO NELL'EMILIA
IL COLLE SOC. COOP. A.R.L.	Via Maestri del Lavoro 8	43044	COLLECCHIO (PR)
TRASCOOP SERVIZI SCRL	Via Golini 251	40024	CASTEL SAN PIETRO (BO)

- in risposta alla richiesta di preventivo, sono giunte, sempre tramite PEC, le offerte delle ditte CO.GEN.SER. SOC. COOP. e COOPSERVICE SOC. COOP. P.A., conservate agli atti presso la U.O. Provveditorato, le cui proposte economiche sono riportate nella seguente tabella, messe anche a confronto con i valori economici della cessata convenzione Intercent_ER “Facchinaggio e traslochi 5”:

DESCRIZIONE SERVIZIO RICHIESTO	UNITA' DI MISURA	PREZZO PER UM EURO NETTO IVA		
		CO.GEN.SER.	COOPSERVICE	Convenzione IntercentER scaduta
Manodopera anche per presidio fisso	ORA	19,00	16,83	18,70
Furgone fino a 35 q con conducente	ORA	30,00	21,15	23,50
Autocarro fino a 50q con conducente	ORA	40,00	21,60	24,00
Autocarro fino a 75 q con conducente	ORA	50,00	22,05	24,50
Autocarro fino a 115 q con conducente	ORA	50,00	22,50	25,00
Piattaforma aerea fino a 28m con operatore	ORA	80,00	45,00	50,00
Autoscala fino a 34m con operatore	ORA	80,00	22,50	25,00
Carr.elev.fino 18q senza op.canone orario	ORA	36,00	3,15	3,50

- per lo svolgimento della procedura di “trattativa diretta” è stata, pertanto, individuata la ditta Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale

5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351, in virtù dei migliori prezzi offerti, da ritenersi congrui rispetto a quelli praticati sul mercato locale per i servizi di cui al presente atto, in quanto vantaggiosi anche rispetto ai prezzi della scaduta convenzione Intercent-ER “Facchinaggio e traslochi 5”, oltre che per la comprovata esperienza e capacità tecnico-professionale in ambito di servizi di facchinaggio e traslochi, per le sperimentate capacità di organizzazione e flessibilità nello svolgimento degli interventi, di risoluzione autonoma degli eventuali imprevisti, di tempestività di azione anche con breve preavviso.

Atteso che la U.O. Provveditorato:

- ha stimato in euro 102.500,00# + IVA (euro 125.050,00# IVA compresa) la spesa per i servizi di facchinaggio e traslochi sopra descritti da svolgersi nel triennio 2022-2024, calcolata in base all’andamento della spesa ordinaria per tali servizi nel biennio 2020-2021, nonché alle movimentazioni interne di arredi e attrezzature attualmente previste, suddivisa nel seguente modo:
 - esercizio 2022 - euro 33.000,00# + IVA (euro 40.260,00# IVA compresa)
 - esercizio 2023 – euro 34.750,00# + IVA (euro 42.395,00# IVA compresa)
 - esercizio 2024 – euro 34.750,00# + IVA (euro 42.395,00# IVA compresa)
- ha definito le condizioni contrattuali oggetto della trattativa diretta esposte nel documento “Patti e condizioni” allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 1);
- ha predisposto il DUVRI allegato al presente atto (Allegato 2) a norma di quanto stabilito dalla Legge n. 123 del 03/08/2007 e dalla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 sulla “Sicurezza nell’esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza” (emanata dall’AVCP – AUTORITÀ per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per quanto spora esposto:

- si ritiene necessario ed **opportuno disporre i seguenti impegni di spesa a favore della ditta Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351** - per i servizi di facchinaggio e traslochi per gli immobili della Provincia e per gli istituti scolastici di secondo grado di competenza della stessa, considerato che si tratta di un contratto con valenza pluriennale nonché verificato che il Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n.3 del 20/01/2022, prevede lo stanziamento necessario per far fronte alle spese di cui al presente atto:
 - **euro 40.260,00# IVA compresa**, per il **periodo 20/02/2022 – 31/12/2022**, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2022-2024, annualità 2022 ed al corrispondente capitolo 89 del PEG 2022**, codice del Piano dei Conti Integrato 01030213003, Obiettivo di Gestione R08G3OG3;
 - **euro 42.395,00# IVA compresa**, per il **periodo 01/01/2023 – 31/12/2023**, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2022-2024, annualità 2023, al corrispondente capitolo 89 che verrà istituito;**

- **euro 42.395,00# IVA compresa**, per il periodo **01/01/2024 – 30/11/2024**, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2022-2024, annualità 2024, al corrispondente capitolo 89 che verrà istituito;**
- al fine della tracciabilità finanziaria, è stato acquisito il seguente **Codice Identificativo di Gara** riferito ai suddetti impegni: **91038617C1**;
 - risulta, altresì, necessario provvedere ad **impegnare** sul medesimo capitolo suddetto, la cifra di **€ 30,00# a favore di ANAC** quale contributo dovuto dalla S.A. ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
 - il contratto per l'affidamento del servizio di cui al presente atto sarà stipulato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" mediante accettazione da parte della ditta sopra citate della "Proposta di trattativa diretta" emessa dalla Provincia, controfirmata digitalmente, secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
 - i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P. ;
 - con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 sulla "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza" (emanata dall'AVCP – AUTORITÀ per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è stato predisposto il DUVRI allegato al presente atto (Allegato 2);
 - l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

1. di autorizzare il responsabile del procedimento ad affidare il servizio di facchinaggio e trasloco descritto in premessa per il periodo 2022-2024, per le motivazioni sopra esplicitate, mediante procedura di "Trattativa diretta" nell'ambito della sezione "Negoziazioni" della piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di CONSIP, da svolgersi secondo quanto previsto dalla "Guida alla predisposizione della trattativa diretta" pubblicata da CONSIP in data 23/09/2016, nei confronti della Ditta Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351;
2. **di assumere i seguenti impegni di spesa a favore della ditta sopra citata**, considerato che si tratta di un contratto con valenza pluriennale nonché verificato che il Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n.3 del 20/01/2022, prevede lo stanziamento necessario per far fronte

alle spese di cui al presente atto:

- **euro 40.260,00# IVA compresa**, per il **periodo 20/02/2022 – 31/12/2022**, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2022-2024, annualità 2022 ed al corrispondente capitolo 89 del PEG 2022**, codice del Piano dei Conti Integrato 01030213003, Obiettivo di Gestione R08G3OG3;
 - **euro 42.395,00# IVA compresa**, per il **periodo 01/01/2023 – 31/12/2023**, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2022-2024, annualità 2023, al corrispondente capitolo 89 che verrà istituito**;
 - **euro 42.395,00# IVA compresa**, per il **periodo 01/01/2024 – 30/11/2024**, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2022-2024, annualità 2024 ,al corrispondente capitolo 89 che verrà istituito**;
3. **di assumere, altresì, l'impegno di spesa di € 30,00#**, sul medesimo capitolo 89 suddetto, **a favore di ANAC** quale contributo dovuto dalla S.A. ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
4. di dare atto che:
- il contratto sarà stipulato mediante procedura di “Trattativa diretta” nell’ambito della sezione “Negoziazioni” della piattaforma “acquistinretepa.it”, da svolgersi secondo quanto previsto dalla “Guida alla predisposizione della trattativa diretta” pubblicata da Consip in data 23/09/2016;
 - ai fini della tracciabilità finanziaria, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è il seguente: **91038617C1**;
 - le condizioni contrattuali, i prezzi, le obbligazioni del fornitore e le penali sono quelle indicate nel documento “Patti e condizioni” allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (allegato 1);
 - con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 sulla “Sicurezza nell’esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza” (emanata dall’AVCP – AUTORITÀ per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è stato predisposto il DUVRI allegato al presente atto (Allegato 2);
 - i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P. .

Reggio Emilia, li 18/02/2022

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile
e Patrimonio
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 144 del 18/02/2022.

Reggio Emilia, li 18/02/2022

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA